

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	019 05 2025	3205	3205
Tipo Documento Respaldo:		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1138

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2182 No Entrada: 15828

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 20/05/2025	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Validar electrónicamente con FirmasC</small>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> JORGE LUIS VERDUGA MOLINA <small>Validar electrónicamente con FirmasC</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

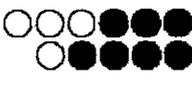
COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte:	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	019	05	2025	3205 3205
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
					No. Expediente:
					1138
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 20/05/2025</p>	 <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmasC</p> <hr/> <p style="text-align: center; font-size: small;">Funcionario Responsable</p>	 <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar electrónicamente con FirmasC</p> <hr/> <p style="text-align: center; font-size: small;">Director Financiero</p>

Rend:
2182

 Ministerio de Relaciones Laborales	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-CGTPE-2025	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) Quito, 05 de mayo de 2025
DATOS GENERALES	
APELLIDOS NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Guevara Vergara Víctor Alfonso CI:1721863486	PUESTO QUE OCUPA: Analista de Estadísticas Sociodemográficas 2 Servidor Público 5
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación General Técnica de Producción Estadística
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Gustavo Molina, Víctor Guevara	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
1. Objetivos Generales Establecer de manera clara y detallada los lineamientos a ser ejecutados durante la evaluación, seguimiento y re-instrucción en territorio del Proyecto Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo; con la finalidad de asegurar el correcto diligenciamiento del formulario de la encuesta, de acuerdo al operativo de campo.	
2. Detalle de Actividades <u>Lunes, 28 de abril de 2025.</u> 05:30 – 08:00 Viaje de Quito a Ambato Evaluación, Seguimiento y Re-instrucción en Territorio del 1er Semestre Levantamiento de Información de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET 09:15 – 09:30 Bienvenida por parte de la Coordinación General Técnica de Producción Estadística y la Dirección de Estadísticas Sociodemográficas. 09:30 – 12:30 Taller impartido por DICA Centro Sur <ul style="list-style-type: none">• Estado Actual del Operativo de Campo.• Avance de Cobertura y novedades, limitaciones y nudos críticos, Acciones correctivas ejecutadas.• Novedades encontradas en la supervisión cruzadas.• Procesos Administrativos (Estado de personal, vehículos y estados de requerimientos).• Recomendaciones. 12:30 – 13:30 Almuerzo 13:30 – 15:30 Taller impartido por DIES y DINME <ul style="list-style-type: none">• Directrices y aclaraciones sección 1• Registro e información de los miembros del hogar• Directrices y aclaraciones sección 1• Educación 15:30 – 17:00 Taller impartido por DEAN Marco metodológico Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo 17:00 – 18:00 <ul style="list-style-type: none">• Preguntas y Respuestas• Acuerdos y Compromisos 18:00 – 19:00 Reunión de gestión con la Coordinación Zonal Centro para la revisión y avances de las operaciones en campo de la zonal.	
<u>Martes, 29 de abril de 2025</u> 07:30 – 08:00 Desayuno	

08:00 – 13:00 Taller impartido por DEAN – DIES

Aclaraciones para diligenciamiento de la sección 2:

- Trabajo,
- Orientación al mercado,
- Pago en la ocupación,
- Trabajador familiar,
- Recuperación del trabajo remunerado,
- Ausencia temporal y vínculo con el trabajo

13:00 – 14:00 Almuerzo

14:00 – 17:00 Taller impartido por DEAN – DIES

Aclaraciones para diligenciamiento de la sección 2:

- Múltiples trabajos,
- Horas efectivas/habituales y Actividad principal,
- Deseo y disponibilidad

Aclaraciones para diligenciamiento de la sección 3:

- Situación en la ocupación

17:00 – 18:00

- Preguntas y respuestas
- Acuerdos y Compromisos

Miércoles, 30 de abril de 2025

07:30 – 08:00 Desayuno

08:00 – 09:00 Taller impartido por DIES

Aclaraciones para diligenciamiento de la sección 5:

- Búsqueda de Trabajo
- Caracterización "Otro cuál?"

09:00 – 13:00 Taller impartido por DINME – DIES

Aclaraciones para diligenciamiento de la sección 7:

- Conceptualización de los ingresos de los hogares
- Registro de Ingresos laborales
- Registro de Ingresos Autoconsumo
- Registro de Ingresos a Largo Plazo
- Registro de Ingresos no laborales
- Innovaciones metodológicas en el registro de ingresos

13:00 – 14:00 Almuerzo

14:00 – 15:30 Taller impartido por DIES

- Registro de información de la Vivienda - Hogar
- Control de Calidad mediante Sistema SIPE móvil

15:30 – 17:00 Taller impartido por DINEM

- Codificación de Rama Actividad y Grupo de Educación

17:00 – 18:00

- Preguntas y respuestas
- Acuerdos y Compromisos

Jueves, 01 de mayo de 2025

07:30 – 08:00 Desayuno

08:00 – 09:30 Taller impartido por DINEM – DIES- DEAN- DINME

- Control de Calidad de Codificación (% por zonal)
- Control de Calidad de Validación e inconsistencias (% por zonal)

09:30 – 13:00 Taller impartido por DINEM – DICA- DIES

- Diseño Muestral de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo, Casos Especiales de la ubicación de la vivienda (Cartografía)

13:00 – 14:00 Almuerzo

14:00 – 18:00 Viaje Ambato - Quito

3. Productos Alcanzados:

Durante los primeros seis meses de ejecución de la Encuesta Nacional de Condiciones de Infraestructura Educativa y Tecnológica (ENCIET), se llevó a cabo un proceso integral de socialización con todas las coordinaciones zonales, logrando los siguientes avances:

- Socialización del estado actual del operativo de campo.
- Identificación y análisis de las principales novedades encontradas, junto con propuestas de solución.
- Ejecución de procesos de capacitación técnica sobre el formulario, abordando en detalle cada una de sus secciones y aclarando dudas operativas.
- Revisión y explicación de los mecanismos de validación y consistencia de datos.
- Generación de acuerdos y compromisos conjuntos entre las áreas involucradas: DIES-ENCIET, coordinaciones zonales, DITIC, DINEM y DICA.

4. Conclusiones:

- Se cumplió a cabalidad con la programación establecida en el plan operativo de ENCIET.
- El levantamiento de información en campo debe ejecutarse conforme a las resoluciones y disposiciones emitidas para todas las zonas.
- Es necesario evaluar el impacto de los acuerdos adoptados sobre la calidad y eficiencia en el diligenciamiento de las encuestas.
- Se detectó una alta incidencia de novedades cartográficas, reflejada en un índice de rechazo del 20% de las viviendas previstas.

Recomendaciones:

- **Reforzar la capacitación técnica:** Garantizar que todas las coordinaciones zonales cuenten con materiales claros, actualizados y enfocados en la práctica para minimizar errores en el levantamiento.
- **Establecer mecanismos efectivos de retroalimentación:** Recoger en tiempo real las dificultades detectadas en el campo y ajustar procedimientos y estrategias conforme se requiera.
- **Mejorar la validación de datos:** Implementar procesos automatizados para detectar y corregir inconsistencias antes de la etapa de análisis.
- **Reducir el nivel de rechazo de viviendas:** Realizar un análisis exhaustivo de las causas del 20% de rechazo y aplicar medidas correctivas tanto operativas como metodológicas.
- **Fortalecer la comunicación interinstitucional:** Establecer reportes de seguimiento periódicos y consolidar canales de coordinación eficientes entre DIES-ENCIET, zonales, DITIC, DINEM y DICA.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	28-abr-2025	01-may-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	05:30	18:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito-Ambato	28-abr-2025	05:30	28-abr-2025	08:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Ambato - Ambato	28-abr-2025	08:00	28-abr-2025	19:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Ambato - Ambato	29-abr-2025	07:30	29-abr-2025	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Ambato - Ambato	30-abr-2025	07:30	30-abr-2025	18:00
Terrestre	Vehículo	Ambato - Ambato	01-may-2025	07:30	01-may-2025	14:00

	Contratado					
Terrestre	Vehículo Contratado	Ambato - Quito	01-may-2025	14:00	01-may-2025	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
VICTOR ALFONSO
GUEVARA VERGARA

Validar documento con FirmatC

NOMBRE: Víctor Alfonso Guevara Vergara
CI: 1721863486

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO**



Firmado electrónicamente por:
GUSTAVO GABRIEL
MOLINA GARZON

Validar documento con FirmatC

NOMBRE: Gustavo Gabriel Molina Garzón
CI: 1307723286

Coordinador General Técnico de Producción Estadística

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA
UNIDAD**



Firmado electrónicamente por:
GUSTAVO GABRIEL
MOLINA GARZON

Validar documento con FirmatC

NOMBRE: Gustavo Gabriel Molina Garzón
CI: 1307723286

Coordinador General Técnico de Producción Estadística

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 05 de mayo de 2025
 NOMBRES Y APELLIDOS: VÍCTOR ALFONSO GUEVARA VERGARA
 FECHA DE COMISIÓN: Del 28 de abril al 01 de mayo 2025
 DESTINO (CIUDAD): Ambato - Tungurahua
 N° DE SOLICITUD: 002-CGTPE-2025

FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
28/4/2025	003/100-000007987	Alimentación	\$8,81	No se acredita # de factura
28/4/2025	001-001-0002588	Alimentación	\$10,00	
28/4/2025	001-001-002105	Alimentación	\$10,00	
29/4/2025	001-001-000003126	Alimentación	\$4,75	
29/4/2025	001-002-000000052	Alimentación	\$8,50	
29/4/2025	002-001-000186218	Alimentación	\$18,90	17,39
30/4/2025	001-002-000013403	Alojamiento	\$35,00	
30/4/2025	001-002-000000057	Alimentación	\$9,00	
30/4/2025	001-002-000000055	Alimentación	\$8,50	
30/4/2025	002-001-000186261	Alimentación	\$15,20	13,98
1/5/2025	004-002-000000561	Alojamiento	\$60,00	
TOTAL			\$188,66	177,12

Autorizo al área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en en suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015,



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO DEL PROCESO FINANCIERO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

240,00
 72,00
 168,00
 177,12

 249,12

Revisado por: Docio Orea



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
002-CGTPE-2025		Quito, 21 de abril de 2025	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Guevara Vergara Víctor Alfonso CI:1721863486		PUESTO QUE OCUPA: Analista de Estadísticas Sociodemográficas 2 Servidor Público 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación General Técnico de Producción Estadística	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
28-abr-2025	06:00	01-may-2025	18:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Gustavo Molina, Víctor Guevara

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Objetivos Generales

- Establecer de manera clara y detallada los lineamientos a ser ejecutados durante la evaluación, seguimiento y re-instrucción en territorio del Proyecto Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo; con la finalidad de asegurar el correcto diligenciamiento del formulario de la encuesta, de acuerdo al operativo de campo.

Actividades a Desarrollar

- Realizar el seguimiento correspondiente sobre las limitaciones, nudos críticos y estado de personal, vehículos y requerimientos de las Coordinaciones Zonales, para continuar con el normal desarrollo del operativo de campo.
- Evaluar la información recolectada en campo, por parte de las Coordinaciones Zonales sobre los conceptos de las nuevas actualizaciones metodológicas de la CIET 19, 20 y 21.
- Re-instruir al personal técnico de las Coordinaciones Zonales sobre las directrices para el correcto diligenciamiento del formulario de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo y la correcta ubicación en campo de la vivienda seleccionada.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO-AMBATO (TUNGURAHUA)	28-04-2025	06:00	28-04-2025	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO-AMBATO (TUNGURAHUA)	28-04-2025	09:15	28-04-2025	17:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO-AMBATO (TUNGURAHUA)	29-04-2025	07:00	29-04-2025	17:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO-AMBATO (TUNGURAHUA)	30-04-2025	07:00	30-04-2025	17:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO-AMBATO (TUNGURAHUA)	01-05-2025	07:00	01-05-2025	16:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO (TUNGURAHUA) - QUITO	01-05-2025	16:00	01-05-2025	18:30

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 20300614983
--	-----------------------------------	--------------------------------------

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por VÍCTOR ALFONSO GUEVARA VERGARA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por GUSTAVO GABRIEL MOLINA GARZÓN</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR V́ctor Alfonso Guevara Vergara CI:1721863486</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Gustavo Gabriel Molina Garzón CI: 1307723286</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por GUSTAVO GABRIEL MOLINA GARZÓN</p>	
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Gustavo Gabriel Molina Garzón CI: 1307723286</p>	
<p>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</p>	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	795	25	04	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS A AMBATO MES DE ABRIL-MAYO, PROYECTO ROBUSTECIMIENTO-C2, SEGÚN AUTOR. AVAL INEC-INEC-2025-0350-M, PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0322-M Y REQUERIMIENTO .INEC-CGTPE-DIES-2025-0360-M, EMRA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 25/04/2025</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO</p> <p>_____ Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA</p> <p>_____ Director Financiero</p>

