

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|----------------|---|---|--|--------------|
| Institucion: | 064 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | |
| U. Ejecutora: | 0005 | COORDINACION ZONAL 8 - INEC | Fecha Elaboración | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | | 06 | 011 | 2025 |
| Tipo Documento Respaldo | | | Clase Documento | | No. |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | | 6 |
| | | | | | 3428 |
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | |
| Banco: | | | Cuenta Monetaria: | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES | |
| Comprobante | GASTOS | | Numero Operación | 0 | |
| Beneficiario: | 0968593090001 | COORDINACION ZONAL 8 - INEC | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|----|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 0901 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 400.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL PRESUPUESTARIO | 400.00 |
| | | | | | | | | | IVA | 0.00 |
| | | | | | | | | | SUB - TOTAL | 400.00 |
| | | | | | | | | | RETENCIONES IVA | 0.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | 0.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL A PAGAR | 400.00 |

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: Rendicion de la Entidad:64-5-0 No de fondo: 475 No Entrada: 4658

| | | |
|-------------------------|-------------------------|---------------------|
| DATOS APROBACIÓN | | |
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO | | |
| FECHA: 07/11/2025 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|---|--|--------------|----------------|
| Institucion: | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC | Fecha Elaboración | No. CUR | No. Original | |
| Unid. Desc: | 0000 | 06 | 011 | 2025 | 7855 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | 6 | | 3428 |
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | |
| Beneficiario: | 0968593090001 | COORDINACION ZONAL 8 - INEC | | | |

DEDUCCIONES

| DATOS APROBACIÓN | | |
|---|-------------------------|---------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO FECHA: 07/11/2025 | _____ | _____ |
| | Funcionario Responsable | Director Financiero |

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

| |
|--------------|
| # DE INFORME |
| 308 |

DETALLE

| CEDULA | APELLIDOS Y NOMBRES | FECHA DE INICIO DE LA COMISION | FECHA FIN DE LA COMISION | DESCRIPCION DE LA COMISION | RMU | OBSERVACION |
|------------|------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--|-------------|---|
| 0925792863 | CHACÓN MÉNDEZ CINDY DE JESUS | 20/10/2025 | 25/10/2025 | COMISIÓN DE SERVICIOS PARA PARTICIPAR EN REVISIÓN E INSTRUCCIÓN DE CONTENIDO METODOLÓGICO DE LAS ENCUESTAS PAC ZONAL | \$ 1.676,00 | DE GUAYAQUIL A PROV. PICHINCHA 343 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA |

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

| DATOS PARA EL CALCULO | | | | | | COMPROBANTES DE VENTA | | | REEMBOLSOS | | |
|---|-------------------|--------|---------------------------------|--------------------------|-----------------|-----------------------|-----------|--------------|-------------|-------|-----------------------|
| NIVEL | DIARIO DE VIATICO | # DIAS | TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA | VALOR A JUSTIFICAR (70%) | 30% del VIATICO | NO PROCEDE | PROCEDEN | | COMBUSTIBLE | PEAJE | MOVILIZACION / PASAJE |
| | | | | | | VARIOS (*) | HOSPEDAJE | ALIMENTACION | | | |
| ANALISTA DE PROCESOS ESTADISTICOS 3 ZONAL | 80,00 | 5 | 400,00 | 280,00 | 120,00 | - | 175,03 | 113,88 | | | |

TOTAL A PAGAR

400,00

Elaborado por:

MARIA VILLAFUERTE QUIROZ

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 27 de octubre de 2025
 NOMBRES Y APELLIDOS: Cindy Chacón Méndez
 FECHA DE COMISION: DESDE: 20/10/2025 HASTA: 25/10/2025
 DESTINO (CIUDAD): Pichincha - Quito
 N° DE SOLICITUD: 308-CZ8L-GOPZ-2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

| FECHA | RUC | FACTURA/NOTA DE VENTA Nº | DESCRIPCION | VALOR TOTAL FACTURA | OBSERVACIONES |
|---------------|---------------|--------------------------|--------------|---------------------|----------------------------------|
| 20/10/2025 | 1792072018001 | 199-051-000143702 | ALIMENTACIÓN | \$8,99 | FACTURA |
| 20/10/2025 | 1103913677001 | 1716 | ALIMENTACIÓN | \$3,00 | NOTA DE VENTA |
| 20/10/2025 | 1792431204001 | 004-002-000085168 | ALIMENTACIÓN | \$14,95 | FACTURA |
| 21/10/2025 | 1103913677001 | 1723 | ALIMENTACIÓN | \$7,00 | NOTA DE VENTA |
| 22/10/2025 | 1716724883001 | 001-002-000012994 | ALIMENTACIÓN | \$5,50 | FACTURA |
| 22/10/2025 | 1716724883001 | 001-002-000012998 | ALIMENTACIÓN | \$1,50 | FACTURA |
| 22/10/2025 | 1723021711001 | 001-001-000010146 | ALIMENTACIÓN | \$12,65 | FACTURA |
| 23/10/2025 | 1711618163001 | 1965 | ALIMENTACIÓN | \$11,85 | NOTA DE VENTA |
| 23/10/2025 | 1721168514001 | 001-010-000005663 | ALIMENTACIÓN | \$11,90 | FACTURA |
| 24/10/2025 | 1711618163001 | 1967 | ALIMENTACIÓN | \$12,80 | NOTA DE VENTA |
| 24/10/2025 | 1719112946001 | 004-001-000011648 | ALIMENTACIÓN | \$7,99 | FACTURA |
| 25/10/2025 | 1707536569001 | 002-020-000002369 | ALIMENTACIÓN | \$6,00 | FACTURA |
| 25/10/2025 | 1708447758001 | 001-005-000000884 | ALIMENTACIÓN | \$9,75 | FACTURA |
| 25/10/2025 | 1707536569001 | 002-020-000002368 | HOSPEDAJE | \$175,03 | FACTURA HOSPEDAJE DE 5 NOCHES |
| TOTAL: | | | | \$288,91 | |

NO PROcede: \$0,00
 HOSPEDAJE: \$175,03
 ALIMENTACIÓN: \$113,88
 TOTAL: \$288,91

Scanned electronic signature by:
CINDY DE JESUS CHACON MENDEZ
 Valid only with FirmaEC

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

| | |
|-------------------------------|------------------|
| VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO | <u>\$ 400,00</u> |
| 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE | <u>\$ 120,00</u> |
| 70% VALOR A JUSTIFICARSE | <u>\$ 280,00</u> |
| GASTOS JUSTIFICADOS | <u>\$ 288,91</u> |
| VALOR A DESCONTAR | <u>\$ 0,00</u> |

REVISADO POR

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| Nro. Solicitud de Autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales | Fecha de informe (dd-mmm-aaaa) |
|---|--|
| 308-CZ8L-GOPZ-2025 | 29/10/2025 |
| DATOS GENERALES | |
| Apellidos - Nombres de la o el servidor | Puesto que ocupa: |
| Chacón Méndez Cindy de Jesús C.I.:0925792863 | Servidor Público 7 |
| Ciudad – Provincia del servicio institucional | Nombre de la Unidad a la que pertenece la o el Servidor |
| Pichincha – Quito | Gestión de Operaciones de Campo |

Servidores que integran el servicio institucional:

Cindy Chacón, Amada Mantilla, Jessica Orellana.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Antecedentes:**

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC), en su calidad de institución responsable de la estadística oficial y como entidad encargada de planificar, normar y certificar la producción del Sistema Estadístico Nacional, de conformidad con la Ley de Estadística y la normativa vigente, impulsa la generación de información actualizada.

Mediante Memorando Nro. INEC -INEC-2025-0746-M, del 08 de agosto del 2025, la Dirección Ejecutiva del INEC, aprueba el Plan de Dirección de Proyecto "Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las mujeres -ENVIGMU" 2025, a fin de proseguir con los trámites respectivos, de acuerdo al ámbito de las competencias y de conformidad con la normativa y más disposiciones emitidas para el efecto.

Asimismo, mediante Memorando Nro. INEC-CZ8L-2025-2552-M, de fecha 17 de octubre de 2025, la Coordinadora Zonal 8 autoriza la comisión de servicios institucionales del personal de los Procesos Administrativos de Asesoría y Apoyo, con el propósito de participar en la revisión e instrucción del contenido metodológico de las encuestas a hogares, la validación de la correcta aplicación de los instrumentos y la formulación de observaciones que contribuyan al ajuste y optimización de la operación estadística, entre las cuales se incluye la ENVIGMU.

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ8L-GAFZ-2025-1552-M, de fecha 17 de octubre de 2025, la Responsable de la Gestión Administrativa Financiera (E) emite la certificación presupuestaria correspondiente.

- Objetivo:**

Participar en la revisión e instrucción del contenido metodológico de las encuestas a hogares, validación de la correcta aplicación de los instrumentos y aportaciones de las observaciones que permiten ajustar y optimizar la operación estadística. El evento se realizó en Quito entre el 20 y 25 de octubre de 2025.

- Descripción de ruta realizada:**

| Día | Jurisdicción |
|------------|-------------------|
| 20/10/2025 | Guayaquil - Quito |
| 21/10/2025 | Quito |
| 22/10/2025 | Quito |
| 23/10/2025 | Quito |
| 24/10/2025 | Quito |
| 25/10/2025 | Quito – Guayaquil |

- Actividades realizadas:**

- Participación en la socialización del Consejo Nacional Para La Igualdad De Género (CNIG) sobre los antecedentes de la encuesta, temática de género, marco legal de la aplicación de la encuesta.
- Participación de socialización de técnicas de autocuidado
- Participación en socialización de generalidades de la encuesta, antecedentes, metodología e instrumentos.
- Ánálisis de instrumentos de recolección de información

- Agenda de trabajo**

| 6. Participantes: | | |
|---|--|---------------------|
| Planta Central: | | |
| 1. Natali Mendoza 2. Salomé Cartagena 3. Rommy Ramos 4. Melanee Marilo 5. Sandra Araceli Arcos 6. Edna Colino 7. Elmer Cevallos 8. Jonathan Uriminga 9. Antonio Ramírez | | |
| Administración Central - Campo: | | |
| 1. Geovanna Sánchez 2. Tatiana Espinaza 3. Edgar Vaca | | |
| Coordinación zonal centro: | | |
| 1. Lorena Narváez 2. Cristina Alfarmano 3. Diego Bonilla | | |
| Coordinación zonal sur: | | |
| 1. Ruth Rivas 2. Marilix Ochoa 3. Flory Alba Ramírez | | |
| Coordinación zonal norte: | | |
| 1. Jésica Orellana Cárdenas 2. Sandra González Cahuaderra 3. Cindy Chacón Méndez | | |
| 7. Cronograma | | |
| La Sensibilización se llevará a cabo en la ciudad de Quito con la participación de cada una de los Coordinadores Zonales del 20 al 25 de octubre de 2025. | | |
| Lunes 20 de octubre | | |
| Hora | Actividad | Responsable |
| 08:30 - 9:00 | Inauguración, bienvenida y registro | DIES-Equipo Técnico |
| 9:00 - 10:45 | Antecedentes, objetivos, metodología | Instructor CNIG |
| 10:45 - 11:00 | Break | |
| 11:00 - 13:00 | Violencia basada en género y derechos humanos | Instructor CNIG |
| 13:00 - 14:00 | Almuerzo | |
| Martes 21 de octubre | | |
| Hora | Actividad | Responsable |
| 08:30 - 9:00 | Metodología | DIES-Equipo Técnico |
| 9:00 - 10:45 | Antecedentes, objetivos, metodología | Instructor CNIG |
| 10:45 - 11:00 | Break | |
| 11:00 - 13:00 | Metodología y sensibilización | Instructor CNIG |
| 13:00 - 14:00 | Almuerzo | |
| 14:00 - 16:30 | Metodología y sensibilización | Instructor CNIG |
| Miércoles 22 de octubre | | |
| Hora | Actividad | Responsable |
| 08:30 - 9:00 | Revisión Formulario 1 (Hogar) | DIES-Equipo Técnico |
| 9:00 - 10:45 | Sección 1: Información de los Miembros del Hogar | DIES-Equipo Técnico |
| 10:45 - 11:00 | Break | |
| 11:00 - 13:00 | Sección 2: Características Ocupacionales - para personas de 10 años y más | DIES-Equipo Técnico |
| 13:00 - 14:00 | Sección 3: Datos de la vivienda y el hogar - para la/o representante del hogar - para el hogar | DIES-Equipo Técnico |
| 14:00 - 14:45 | Sección 4: selección de la mujer a entrevistar | |
| 14:45 - 15:30 | Sección 5: verificación del estado civil o casado de la mujer elegida de 15 años o más | DIES-Equipo Técnico |
| 15:30 - 16:00 | Almuerzo | |
| Jueves 23 de octubre | | |
| Hora | Actividad | Responsable |
| 16:00 - 16:45 | Sección 4b: Ámbito Social Denuncia - Consecuencias Sección 5 y 5a: Ámbito Cibernético-Digital Sección 5b: Ámbito Cibernético - Digital Denuncia - Consecuencias | DIES-Equipo Técnico |
| Viernes 24 de octubre | | |
| Hora | Actividad | Responsable |
| 08:15 - 9:15 | Sección 6: Familia De Origen | DIES-Equipo Técnico |
| 9:15 - 9:45 | Sección 7a: Ámbito Familiar Sección 7b: Ámbito Familiar Denuncia - Consecuencias | DIES-Equipo Técnico |
| 9:45 - 10:15 | Sección 8: Vida En Pareja - Relación Anterior Sección 8a: Vida En Pareja - Relación Actual - Tensiones y Conflictos - Tipos de Violencia Sección 8b: Vida En Pareja - Relación Actual - Denuncia - Consecuencias | DIES-Equipo Técnico |
| 10:15 - 10:45 | Sección 8c: Vida En Pareja - Relación Actual - Denuncia con NNA Sección 8d: Vida En Pareja - Relación Actual - Decisiones Sección 8e: Vida En Pareja Relación Actual - Aportes Económicos y Disponibilidad De Recursos | |
| 10:45 - 11:00 | Break | |
| 11:00 - 11:30 | Sección 9: Atención Gineco-Obstétrica | DIES-Equipo Técnico |
| 11:30 - 12:00 | Sección 10: Relaciones Familiares de Mujeres de 40 años y más | DIES-Equipo Técnico |
| 12:00 - 12:30 | Sección 11: Opinión Sobre los Roles Masculino y Femenino | DIES-Equipo Técnico |
| 12:30 - 13:00 | Sección 12: Salud Mental | DIES-Equipo Técnico |
| 13:00 - 14:00 | Almuerzo | |
| 14:00 - 14:30 | Formulario 1: Sección 3 Sección 1: Consentimiento de la Entrevista Sección 2a y 2b: Ámbito Educativo, Denuncia-Consecuencias | DIES-Equipo Técnico |

| 8. Cronograma de las sesiones de trabajo | | |
|--|--|---------------------|
| Jueves 23 de octubre | | |
| Hora | Actividad | Responsable |
| 14:30 - 15:00 | Sección 3a, 3b y 3c: Ámbito Laboral, Denuncia-Consecuencias, Discriminación Sección 4a y 4b: Ámbito Social, Denuncia - Consecuencias | DIES-Equipo Técnico |
| 15:00 - 15:45 | Sección 5, 5a y 5c: Ámbito Cibernético-Digital - Denuncia - Consecuencias Sección 6: Familia De Origen Sección 7a: Ámbito Familiar, Denuncia - Consecuencias | DIES-Equipo Técnico |
| 15:45 - 16:45 | Sección 8: Vida En Pareja - Relación Anterior Sección 8a: Vida En Pareja - Última Relación - Tensiones y Conflictos - Tipos de Violencia Sección 8b: Vida En Pareja - Última Relación - Denuncia - Consecuencias | DIES-Equipo Técnico |
| Viernes 24 de octubre | | |
| Hora | Actividad | Responsable |
| 08:15 - 9:15 | Sección 9: Vida En Pareja - Última Relación - Convivencia con NNA Sección 8d: Vida En Pareja - Última Relación - Decisiones Sección 8e: Vida En Pareja - Última Relación - Aportes Económicos Y Disponibilidad De Recursos | DIES-Equipo Técnico |
| 9:15 - 9:45 | Sección 9: Atención Gineco-Obstétrica Sección 10: Relaciones Familiares de Mujeres de 40 años y más | DIES-Equipo Técnico |
| 9:45 - 10:15 | Sección 11: Opinión Sobre los Roles Masculino y Femenino Sección 12: Salud Mental | DIES-Equipo Técnico |
| 10:15 - 10:45 | Formulario 1: Sección 3 Sección 1: Consentimiento de la Entrevista Sección 2a y 2b: Ámbito Educativo, Denuncia-Consecuencias | DIES-Equipo Técnico |
| 10:45 - 11:00 | Break | |
| 11:00 - 11:30 | Sección 3a, 3b y 3c: Ámbito Laboral, Denuncia-Consecuencias, Discriminación | DIES-Equipo Técnico |

| | | |
|--------------|--|---------------------|
| | Sección 4a y 4b: Ambito Social, Denuncia - Consecuencias | |
| 11:30 -12:00 | Sección 5, 5a y 5b: Ambito Cibermético-Digital - Denuncia - Consecuencias, Sección 6: Familia De Origen Sección 7a: Ambito Familiar, Denuncia - Consecuencias | DIES-Equipo Técnico |
| 12:00 -13:00 | Sección 8a: Vida En Pareja - Relaciones Anteriores, Sección 8a: Vida En Pareja - Relación Actual o Última Relación - Tensiones y Conflictos - Tipos de Violencia Sección 8b: Vida En Pareja - Relación Actual o Última Relación - Denuncia - Consecuencias | DIES-Equipo Técnico |
| 13:00 -14:00 | Almuerzo | |
| 14:00 -14:30 | Sección 9c: Vida En Pareja - Relación Actual o Última Relación - Convivencia con NNA Sección 8d: Vida En Pareja - Relación Actual o Última Relación - Decisiones | DIES-Equipo Técnico |
| 14:30 -15:00 | Sección 9: Atención Gineco-Obstétrica, Sección 10: Relaciones Familiares de Mujeres de 60 años y más | DIES-Equipo Técnico |
| 15:00 -15:30 | Sección 11: Opinión Sobre los Roles Masculino y Femenino Sección 12: Salud Mental | DIES-Equipo Técnico |
| 15:30 -16:00 | Formulario 5 Sección 1: Registro e Información de los Miembros del Hogar | DIES-Equipo Técnico |
| 16:00 -16:45 | Revisión de Protocolo de autocuidado | DIES-Equipo Técnico |

Sábado 25 de octubre

| Horas | Actividad | Responsable | Observación |
|---------------|---|-------------------------------|-------------|
| 08:30 - 10:00 | Revisión de Protocolo de actuación en caso de emergencia violencia de género. | DIES-Equipo Técnico | |
| 10:00 -10:30 | Break | | |
| 10:30 - 13:00 | Plenaria y clausura | DIES-Equipo Técnico y Zonales | |

- Actividades realizadas por día:**

Día 1: lunes 20 de octubre de 2025

Al llegar a las instalaciones de INEC, nos incluimos en la dinámica "Galleta de género" una herramienta didáctica facilitada por los responsables del CNIG (Consejo Nacional Para La Igualdad De Género), en la que los participantes exponen las diferencias entre sexo biológico, identidad de género, expresión de género y orientación sexual.

Posteriormente, se centró en el análisis de la dinámica previa y revisión de los antecedentes de la temática de la encuesta, su marco legal, los acuerdos internacionales a los que Ecuador está adherido y la justificación de la implementación del estudio.

Día 2: martes 21 de octubre de 2025

La facilitadora del (CNIG) expuso de la necesidad de la implementación de técnicas de autocuidado y contención para el equipo que trabajará en la ejecución del estudio, desde los involucrados en la planificación hasta quienes tomarán contacto directo con las encuestadas.

En este sentido, Los facilitadores del (CNIG) indicaron que facilitarán las capacitaciones de sensibilización con los postulantes a supervisoras, encuestadoras y revisores e incluirán técnicas de autocuidado y contención. Así mismo, posterior a cada período de recolección ellas implementarán procesos de contención con los equipos de cada zonal. Sin embargo, en el itinerario, se sugiere al equipo utilizar el material impreso que les será facilitado donde se promueven técnicas de autocuidado y contención a aplicar de forma personal o grupal con el fin de evitar desgaste emocional y físico producto de la ejecución de la encuesta.

En la segunda jornada, Nathali Mendoza responsable de la encuesta expuso generalidades de la encuesta que incluyeron el tamaño de la muestra, dominio, período de referencia y las actividades principales que se ejecutarán, indicó que la encuesta será tomada a través de la Tablet y salvo casos excepcionales se usará los formularios físicos.

Las actividades generales incluyeron: septiembre desarrollo del sistema de captura, octubre actualización de manuales y noviembre revisión de protocolos.

Solicitaron que realice el requerimiento de tablets para la prueba piloto y además la selección del cantón y parroquia para que puedan facilitar desde Quito la muestra.

Nathali explicó la estructura del formulario en la que indicó que se han realizado inclusión de nuevas variables resultado del trabajo colaborativo con organizaciones afines al estudio, pero, no se han eliminado

preguntas que existían en la investigación del 2019, esto con el objetivo de establecer comparación.

Día 3: miércoles 22 de octubre de 2025

Asistencia al evento feria educativa y programa conmemorativo por el día internacional de la estadística que se realizó en la plataforma Gubernamental Norte desde las 8h30 hasta las 13h00, a este evento asistieron todos los participantes de la sensibilización y socialización de la ENVIGMU.

En el evento de feria, los responsables de las distintas operaciones estadísticas expusieron el contenido de sus procesos y los resultados disponibles para los usuarios.

En el evento conmemorativo, expusieron sobre la importancia del INEC a nivel nacional, sus procesos, así como, una interesante presentación facilitada por la directora ejecutiva en la que se trató cómo impulsar el cambio con estadísticas y datos de calidad para todos.

En la jornada de la tarde, en las instalaciones del INEC Quito, se retomó la agenda y se revisó generalidades del formulario 1.

:

- El formulario cuenta con una pequeña etiqueta de selección para vivienda sin mujeres elegibles, distinto al formato usado en el estudio de 2019, a esta observación indicaron que la encuesta sólo se recolectará en las tablets y que el flujo allí se encuentra establecido y que se recomienda que en el caso de usar formularios físicos se consulte al ingresar en la vivienda si hay mujeres mayores de 15 años, de modo que, en caso de no haber pasen directo al formulario 5 sin necesidad de usar el formulario 1.
- Se utilizará el **sipeweb** para ingreso de los formularios de encuesta completada en papel.
- El sistema no está completo para la ejecución de la prueba piloto, esta práctica servirá para realizar ajustes para ejecución del mismo.
- La selección de la mujer participante en el estudio se realizará a través del método de kish en caso de haber más de una mujer elegible, éste se encuentra en la última hoja del formulario, y en el caso de usar la tableta se seleccionará de forma automática puesto que ya está programada.

Día 4: jueves 23 de octubre de 2025

Práctica de recolección formulario 1: Durante la capacitación participaron varones en la primera etapa, sin embargo, en la encuesta sólo serán mujeres quienes participen en el proceso de entrevista.

- Sólo se requiere el número de teléfono del informante para validación de la información de la sección 1 del primer formulario, los restantes no puesto que, se puede revictimizar a la informante.
- Número de cédula se requiere, pero, si el informante no lo facilita se debe escribir el código comodín 9 en las casillas requeridas.
- Sección 1 pregunta 19, unido (a) aplica para estado civil o conyugal.
- La selección de la mujer informante se realizará usando el formulario de muestra y cobertura que contiene la letra requerida en el método de kish, si hay más de un hogar en la vivienda se usa la misma letra para ambos, cuando se seleccione la informante y ésta no se encuentre en la vivienda, se debe volver a aplicar el método de kish y se debe eliminar a la mujer que fue seleccionada previamente, en caso de no existir en la segunda aplicación, se selecciona NO EFECTIVA.
- No hay reemplazos, taza de no respuesta será de 20% es decir, mínimo 6 casa por conglomerado.
- Nathali indicó que, cuando reciban la muestra deben alertar la existencia de conjuntos residenciales máximo 5%, la muestra estaría para el 31 de octubre de 2025.
- La encuesta dura aproximadamente 1 hora 40 minutos.
- En cuanto a títulos en el nivel educativo se registra el más reciente, por ejemplo, tiene licenciatura y maestría, se registra la maestría.
- Sección 2: Características ocupacionales
 - Se sugirió la modificación de la descripción de características del trabajo principal,
 - se sugirió la aplicación de registro
- Sección 3: datos de la vivienda se incluye el valor que aproximadamente pagaría sino fuera suya totalmente pagada.

Día 5: viernes 24 de octubre de 2025

Durante la práctica se indicó que la GIZ (Sociedad Alemana para la Cooperación Internacional) donará material impreso para usar durante las encuestas, estos se entregarán a los informantes que lo soliciten, las rutas de atención estarán enmascaradas en un documento tipo recetario de cocina.

Práctica de recolección formulario 3 – mujeres divorciadas, separadas y viudas, formulario 4 mujeres solteras: Los formularios 2,3 y 4 contienen 12 secciones:

*Sólo en ámbito educativo y laboral hay filtro respecto de período referencial para saber si estudió o si trabajó en los últimos 12 meses.

*En casos que no estén detallados como están en la encuesta se lo incluye en el último otro ¿cuál?

- Consentimiento
La encuestadora explicará la importancia de la encuesta y solicitará el consentimiento requiriendo de un espacio seguro y tranquilo.
- Sección 2 - Ámbito educativo
 - En la sección 2b de la pregunta 6 si la persona solo responde 1 opción de las que se le nombró anotamos y en los demás recuadros 99 (código comodín).
- Sección 3 - Ámbito laboral
- Sección 4 - Ámbito social
 - En el caso de ámbito social si la persona dijo que se acordó que pasó una situación de violencia en la escuela y se acordó entonces volvemos a represtar el ámbito educativo.
- Sección 5 - Ámbito cibernético digital
 - En el caso en que la gente use Tablet con chip aplicará como teléfono celular.
- Sección 6 – Familia de origen
- Sección 7 - Ámbito familiar
- Sección 8 – Vida en pareja
 - En caso que se hable sobre un ex que le amenazas se incluye en la sección 8 pregunta 5, 6 de literal f.
- Sección 9- Ámbito gineco-obstétrico
 - Si el último parto fue hace más de un año no aplica pregunta 30 y 31
- Sección 10 - Ámbito relaciones familiares mujeres de 60 años y más
- Sección 11- Ámbito opiniones sobre roles masculinos y femeninos
- Sección 12 - Salud mental

Se indicó que se deben realizar al menos los siguientes informes, considerando los requerimientos del modelo de producción estadístico.

- Informe de inicio de operativo
- Informe de fin de operativo
- Informe de cobertura (reportes de cobertura)
- Indicadores de calidad (cobertura, rechazos, nadie en casa, vestimenta) por lo general se repiten
- Informes consolidados de supervisión técnica- novedades que identificaron en campo y las soluciones que se han ejecutado.

Se sugiere:

- Socialización de metodología de la encuesta a los choferes.
- Rotar el personal de los equipos
- En lo que respecta a la supervisión, los hombres sólo podrían participar durante el formulario 1.

Día 6: sábado 25 de octubre de 2025

Se realizó la práctica de recolección de formulario 2- mujeres casadas unidas, se hizo hincapié en que durante la capacitación se han hecho revisiones exhaustivas a cada pregunta de modo que, se debe transferir estas a los postulantes durante la capacitación al personal postulante en cada zonal.

- **Conclusiones:**

La jornada de sensibilización de temática de violencia de género y socialización de metodología e instrumentos para la implementación de la encuesta ENVIGMU, permitió dimensionar la situación de violencia de género que experimentan las mujeres.

- El contenido facilitado dio paso a la comprensión de las diversas manifestaciones de violencia de género reforzando el compromiso por la generación de estadísticas fiables para el diseño de políticas públicas y monitoreo de la situación.
- La socialización de la metodología permitió que los participantes se familiaricen con los instrumentos de recolección de datos, su objetivo e importancia de aplicarlos correctamente.
- La experiencia expuesta por el equipo que participó en la investigación previa constituye un insumo fundamental respecto a la necesidad de apropiación de protocolos de seguridad, autocuidado y contención por parte del equipo técnico y de recolección que integran supervisora, encuestadoras y chofer durante la recolección de información para reducir posibles afectaciones emocionales o físicas en el personal que integra la investigación.

- La revisión del modelo de producción estadístico es requerida para identificar los documentos que se recomienda desarrollar durante la operación.

- **Recomendaciones:**

En función a las temáticas revisadas a lo largo de la semana, se tienen las siguientes recomendaciones:

- Aplicar una metodología práctica respecto a la sensibilización de la temática de violencia de género con los postulantes y realizar sesiones de refuerzo continuamente con el equipo seleccionado sobre la importancia de la generación de información fiable, así como de la necesidad del autocuidado y contención.
- Analizar los componentes de la encuesta y los puntos críticos de los instrumentos de recolección.
- Facilitar los protocolos claros al equipo de recolección para proteger la privacidad y la seguridad de las mujeres encuestadas, así como de las que integran el equipo de recolección.
- Aplicar las observaciones evidenciadas durante la capacitación en la prueba piloto a realizarse desde el 10 al 14 de noviembre de 2025.

- **Información para la Unidad Administrativa Financiera:**

Se adjuntan:

- Facturas/Notas de venta de hospedaje y alimentación.
- Tarjeta de embarque

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|--|-------------------------|-------------------------------|---------------------|
| FECHA dd-mm-aaaa | 20/10/2025 | 25/10/2025 | |
| HORA hh:mm | 06:10 | 19:30 | |
| TRANSPORTE | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA |
| | | | FECHA dd-mm-aaaa |
| Aéreo | Aéreolínea | Guayaquil-Quito- Guayaquil | 20/10/2025 |
| NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. | | | 06:10 |
| | | | 25/10/2025 |
| | | | 19h30 |

OBSERVACIONES:

La hora de salida y llegada, difiere de lo indicado en la solicitud de comisión, debido a los horarios y disponibilidad de vuelos de la aerolínea.

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | NOTA |
|---|--|
| | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado |
| Cindy Chacón Méndez Miembro de Equipo | |

FIRMAS DE APROBACIÓN

| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD |
|---|---|
| | |
| Joffre León Veas Responsable CZ8L Gestión de Operaciones de Campo | Vanessa Zambrano Zambrano Coordinadora Zonal 8 - INEC |