

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	026 011 2025	10071	9309
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-9999-00339-004	3460
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS	Número Operación	0	
Beneficiario:	4719637058 ZUNIGA RIOFRIO JANNETH SUSANA			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PGJ	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	034	004	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	480.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										480.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										480.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										480.00

SON CUATROCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: ZUNIGA RIOFRIO JANNETH SUSANA. PAGO POR VIATICOS AL INTERIOR, LOS RIOS, DEL 08 al 14 NOVIEMBRE 2025, ENCV-LGBTI+ SOLICITUD E INFORME 297-CGTPE-DIES-GEPI-2025, MEMOS INEC-CGTPE-DIES-2025-1564-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-5818-M, KGVY

## DATOS APROBACION



ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con: Firmas	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con: Firmas
FECHA: 26/11/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	026 011 2025	10071	9309
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-9999-00339-004	3460
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1719637058 ZUNIGA RIOFRIO JANNETH SUSANA			

## DEDUCCIONES

### DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b> FECHA: 26/11/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Validar documento con FIRMAS2</small>	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar documento con FIRMAS2</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
297-CGTPE-DIES-GEPI-2025

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)  
18 de noviembre de 2025

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Zúñiga Riofrío Janneth Susana  
C.I. 1719637058

PUESTO QUE OCUPA:  
Analista de Estadísticas Sociodemográficas 1  
Servidor Público 3

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
PROVINCIA DE LOS RÍOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
GEPI-GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Janneth Susana Zúñiga Riofrío

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### Objetivo General:

Supervisar el desarrollo de la tercera jornada del operativo de la Encuesta Nacional de Condiciones de Vida de la Población LGBTI+ 2025, mediante actividades de supervisión operativa, metodológica y de procesamiento en campo, orientadas a verificar la correcta aplicación de los procedimientos técnicos establecidos, con énfasis en la metodología RDS, el desarrollo de las olas y la gestión de los referidos, así como en la supervisión de los procesos de codificación y crítica, garantizando la adecuada aplicación de las clasificaciones estadísticas oficiales del INEC (DPA, CIU 4.0 y CIUO-08) y el uso correcto del Sistema SIPE (web y móvil), con el fin de fortalecer la calidad, coherencia y confiabilidad de la información recolectada.

#### Objetivos Específicos

- Ejecutar actividades de supervisión operativa y metodológica en campo, verificando la correcta aplicación de los procedimientos técnicos establecidos durante la tercera jornada del operativo.
- Monitorear la aplicación de la metodología RDS, con énfasis en el desarrollo de las olas, la gestión de los referidos y la continuidad del proceso en los distintos territorios.
- Supervisar el uso del Sistema SIPE (web y móvil), garantizando la adecuada captura, validación y registro de la información recolectada por el personal de campo.
- Supervisar los procesos de codificación y crítica, asegurando la correcta aplicación de las clasificaciones estadísticas oficiales del INEC (DPA, CIU 4.0 y CIUO-08), así como la consistencia y calidad de los datos procesados.
- Fortalecer la calidad, coherencia y confiabilidad del proceso estadístico, mediante acciones de acompañamiento técnico, retroalimentación y control de calidad en campo, promoviendo el cumplimiento de los estándares de calidad estadística.

#### Actividades a desarrollar:

- Ejecutar actividades de supervisión operativa y metodológica en campo, verificando la correcta aplicación de los procedimientos técnicos y operativos establecidos, así como el cumplimiento de la metodología RDS durante el proceso de recolección de información.
- Supervisar la recolección de información en territorio mediante el uso de tablets, asegurando el correcto diligenciamiento de los cuestionarios, la aplicación de los criterios metodológicos, la trazabilidad del proceso y la transmisión oportuna de los datos al Sistema SIPE (web y móvil).
- Verificar los reportes generados por el Sistema SIPE, revisando la consistencia de las variables clave, el flujo de sincronización entre encuestadores y supervisores, y el cumplimiento de los estándares de calidad definidos para el operativo.

- Supervisar y acompañar los procesos de codificación y crítica, verificando la correcta aplicación de las clasificaciones estadísticas oficiales del INEC (DPA, CIU 4.0 y CIUO-08), la coherencia de los datos recolectados y la detección de errores en los formularios, para contribuir a la calidad y comparabilidad de la información procesada.
- Revisar en territorio la asignación y gestión de las semillas por parte del personal operativo, verificando su carga en los dispositivos móviles y su correspondencia con la información registrada en el Sistema SIPE, así como su relación con el desarrollo de los referidos en cada ola.
- Brindar asistencia técnica en territorio a los responsables y supervisores zonales, con el fin de fortalecer la ejecución de las actividades en campo, atender incidencias técnicas, metodológicas u operativas, y garantizar la aplicación uniforme de los procedimientos establecidos.
- Realizar reuniones de seguimiento y espacios técnicos diarios con los responsables zonales y el equipo nacional, para presentar observaciones, analizar incidencias, revisar avances y definir acciones correctivas orientadas al control de calidad de la información.

### Productos

- Supervisión operativa, metodológica y de procesamiento en campo durante la tercera jornada del operativo de la ENCV-LGBTI+ 2025, enfocada en la verificación del cumplimiento de los procedimientos técnicos, metodológicos y operativos establecidos, así como en la supervisión de los procesos de codificación- crítica.
- Acompañamiento técnico y operativo en la aplicación del cuestionario, uso de dispositivos móviles y adecuado funcionamiento del Sistema SIPE (web y móvil), en el marco de las actividades de supervisión operativa, asegurando la correcta captura, validación y transmisión de los datos recolectados.
- Verificación de la recolección de información en la población objetivo (semillas y referidos), incluyendo el desarrollo de las olas, la gestión de los referidos, el flujo de transmisión y sincronización de formularios, la asignación y seguimiento de semillas en los dispositivos móviles, la aplicación de la metodología RDS en campo, y la supervisión de los procesos de codificación y crítica, con el registro de incidencias, observaciones y acciones de soporte técnico y metodológico implementadas durante la tercera jornada del operativo.

### Detalle de las actividades

#### Sábado 08 de noviembre de 2025

**Traslado a la Provincia de Los Ríos:** Viaje en vehículo particular desde Quito hacia La Provincia de Los Ríos a Babahoyo para la Supervisión de la recolección de información en campo durante el inicio del operativo de la ENCV-LGBTI+ 2025.

El Responsable Nacional de la ENCV-LGBTI+ proporcionó los números de los encuestadores con el propósito de poder comunicar a los encuestadores en Babahoyo que se haría la supervisión respectiva. Se tuvo comunicación con los encuestadores y supervisora pero manifestaron que se encontraban en Ventanas en un partido de la comunidad objetiva con la finalidad de la realización de encuestas. La supervisora manifestó que las primeras semanas estaban en Babahoyo pero actualmente las bases estaban Quevedo. Mediante llamada telefónica se recibió información importante del desenvolvimiento de ese día de los encuestadores, pero uno de los encuestadores manifestó que hasta la tarde no tendría ninguna encuesta realizada y que su compañero tenía incompleta la realización de una encuesta, para lo cual se estableció contacto con miembro de equipo del proyecto LGBTI+ para que puedan comunicarse con la Responsable Zonal e indicar las novedades encontradas.

#### Domingo 09 de noviembre de 2025

Traslado desde Babahoyo a Quevedo. En Babahoyo se tuvo contacto con el Responsable Nacional de la ENCV-LGBTI+ para coordinar y esperar sus indicaciones al encontrar esas novedades del día anterior de las encuestas no realizadas por parte del operativo de campo. La indicación dada fue que ese mismo día la supervisión se la realice en Quevedo. Así que se procedió

el traslado a Quevedo para poder realizar la supervisión, el conductor tuvo inconvenientes en llegar manifestó tráfico porque al parecer hubo un accidente, por lo cual se tuvo que establecer contacto vía telefónica con el encuestador y manifestó que estaba pasando los formularios físicos pendientes en Tablet.

#### **Lunes 10 de noviembre de 2025**

Se observó que el encuestador levantara la recolección de información mediante autorización verbal previa por parte del entrevistado a estar presente en la supervisión y poder observar como realiza el encuestador el respectivo formulario ENCV-LGBTI+, pero la culminación de la encuesta en todo los casos lo realizó sólo el encuestador con el entrevistado. Se dejaba al encuestador con su actividad a realizar y se le supervisaba mediante observación por indicaciones recibidas previa a la supervisión en campo para esta jornada. Se le preguntó al encuestador porque realiza las encuestas en formularios físicos y no en la Tablet y el encuestador indicó que era para realizar más rápido y luego la pasaría a Tablet. Luego se procedió a indicar la novedad al miembro de Equipo del Proyecto LGBTI+ que lo realizaban de esa manera por lo cual se les sugirió y comentó que los encuestadores deben ser uso de la Tablet y lo mismo a la supervisora se le comunicó y sugirió que realice el respectivo control el uso de la Tablet. Por otra parte, se constató que llevaba el material respectivo como la Tablet y formularios físicos el encuestador. Además, nos trasladamos con el encuestador por San Carlos donde el procedió a levantar la recolección de información.

#### **Material y preparativos:**

- Formularios de la ENCV-LGBTI+ físicos.
- Tablet

#### **Martes 11 de noviembre de 2025**

En el transcurso de la actividad realizada en una Universidad y Mall, se supervisó la recolección de información en los dispositivos móviles (tablets) en la población objetivo, verificando el adecuado funcionamiento de la metodología RDS, brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología. Se les realizó el debido seguimiento a los encuestadores para que realicen contactos con los referidos de las respectivas encuestas para que puedan planificarse los siguientes días y ese mismo día. Se mantuvo reunión convocada por el Responsable Nacional del Proyecto LGBTI+, responsables zonales y los miembros de equipo del proyecto LGBTI+ con el objetivo de dar seguimiento a las novedades presentadas en el operativo de campo.

#### **Material y preparativos:**

- Formularios de la ENCV-LGBTI+ físicos y digitales.
- Tablet

#### **Miércoles 12 de noviembre de 2025**

Durante la jornada se llevaron a cabo encuestas a las personas referidas y tanto en la universidad para lo cual estuvimos tanto la supervisora y los encuestadores, dando continuidad al proceso de levantamiento de información conforme a lo que el encuestador estaba logrando programar y obteniendo. Además como mencionó el encuestador que no se veía reflejada algunas de las encuestas realizadas hacia la supervisora, se indicó y se le ayudó que el encuestador realice la debida sincronización de formularios que no aparecían hacia la supervisora en la respectiva Tablet, una vez sincronizada toda la información la supervisora procedió a actualizar y al final en la Tablet de la supervisora ya se reflejaban las encuestas.

**Material y preparativos:**

- Formularios de la ENCV-LGBTI+ físicos y digitales.
  - Tablet
- 

**Jueves 13 de noviembre de 2025**

Nos trasladamos junto con el encuestador y el conductor designado hacia el lugar acordado con la persona que iba a entrevistar, con el propósito de aplicar las encuestas a los referidos. Luego nos dirigimos a la Universidad luego al Mall de El Paseo Shopping para que realice sus contactos respectivos para el levantamiento de la información que lo levantó vía telefónica.

**Material y preparativos:**

- Formularios de la ENCV-LGBTI+ físicos y digitales.
  - Tablet
- 

**Viernes 14 de noviembre de 2025**

**Retorno a la ciudad de Quito:** Un vez finalizadas las actividades de la supervisión en la recolección de información en campo durante el inicio del operativo de la ENCV-LGBTI+ 2025, las cuales se desempeñaron con los encuestadores de la Coordinación Zonal Litoral, se procedió con el regreso a la ciudad de Quito por vía terrestre, coordinando con el miembro del equipo del proyecto LGBTI+.

---

**Problemas detectados:**

- Durante el levantamiento de información, algunos referidos cancelaron el día programado para la entrevista, lo que afectó la continuidad y el flujo del operativo de campo.
  - Se observó que en la Tablet del encuestador habían algunos formularios que mencionó el mismo encuestador que no estaban reflejados en la Tablet de la supervisora, pero al final sí lograron realizar las sincronizaciones correspondientes para que se vean reflejadas donde la supervisora.
  - La inseguridad se veía reflejada en las calles de Quevedo por lo cual uno de los encuestadores manifestó que debían ser considerada esa limitante al realizar las encuestas y en cuanto a sus pagos que no eran visualizados a tiempo, lo cual se procedió a transmitirlo al Responsable Nacional de la encuesta LGBTI+.
- 

**Soluciones presentadas:**

- Sugerir por parte al encuestador que permita ver su Tablet de algunas encuestas que el mencionaba no se veían reflejadas a la supervisora, lo cual se logró que una vez que él lo sincronice de las encuestas identificadas, la supervisora pueda realizar su debida actualización y de esa manera ya lograron que sean visibles en la Tablet de la supervisora esas encuestas.
  - Realizar el seguimiento y dar sugerencias para que los encuestadores puedan planificarse de mejor manera cuando tengan cancelaciones por parte de los entrevistados de esa manera se aumenta la posibilidad de cumplir con el objetivo del operativo de campo.
  - Comunicar al Responsable Nacional del proyecto LGBTI+ (ENCV-LGBTI+) novedades presentadas en el operativo de campo y esperar indicaciones.
  - Comunicar mediante sugerencia y recordar a la supervisora que diligencien los encuestadores las encuestas en las Tablets mediante las directrices que fueron realizadas durante la capacitación y se les sugirió recordándoles que toda novedad o dudas deben ser transmitidas a su respectiva Responsable Zonal.
-

**Conclusiones:**

- Sugerirles a los encuestadores realizar oportunamente la planificación mediante un cronograma que ellos se lo tracen día a día de la recolección de la información para que en caso de cancelación o rechazo puedan posiblemente adelantar encuestas previstas para otros días y tengan una mejor observación de lo planificado.

**Recomendaciones:**

- Efectuar contacto con universidades para que puedan efectuarse teniendo mayor realización de encuestas y suplir a las personas que rechacen las encuesta de condiciones de vida de la población objetiva.
- Dar continuidad a las reuniones como lo han venido haciendo de forma virtual desde el Responsable Nacional del proyecto LGBTI+ (ENCV-LGBTI+) y los responsables zonales con la finalidad de que puedan solventar novedades a tiempo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	08/11/2025	14/11/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08H00	21H00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	QUITO - LOS RÍOS	08/11/2025	08H00	08/11/2025	12H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	LOS RÍOS - LOS RÍOS	08/11/2025	12H00	08/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	LOS RÍOS - LOS RÍOS	09/11/2025	08H00	09/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	LOS RÍOS - LOS RÍOS	10/11/2025	08H00	10/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	LOS RÍOS - LOS RÍOS	11/11/2025	08H00	11/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	LOS RÍOS - LOS RÍOS	12/11/2025	08H00	12/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	LOS RÍOS - LOS RÍOS	13/11/2025	08H00	13/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	LOS RÍOS - LOS RÍOS	14/11/2025	08H00	14/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	LOS RÍOS - QUITO	14/11/2025	17H00	14/11/2025	21H00

- NOTA: La planificación indicada que la movilización en territorio se realizar en vehículo particular por parte de GIZ, por lo cual no se cuenta con hoja de ruta de vehículo institucional.

## OBSERVACIONES

• **ADJUNTO:**

Facturas de consumos por la comisión.

### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:  
**JANNETH SUSANA  
ZUNIGA RIOFRIO**  
Validez del documento con Firm@C

✓

NOMBRE: Janneth Susana Zúñiga Riofrío  
C.I. 1719637058

### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

## FIRMAS DE APROBACIÓN

### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:  
**NELSON VLADIMIR  
TIPAN ESPINOSA**  
Validez del documento con Firm@C

✓

NOMBRE: Vladimir Tipán

### FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:  
**ROXANA PIEDAD  
VILLALVA JARA**  
Validez del documento con Firm@C

✓

NOMBRE: Roxana Villalva



## RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA:

Quito, 18 de noviembre de 2025

NOMBRES Y APELLIDOS:

Janneth Susana Zúñiga Rlofrío

FECHA DE LA COMISIÓN:

DESDE: 08/11/2025

HASTA: 14/11/2025

DESTINO (PROVINCIA):

PROVINCIA DE LOS RÍOS

Nº DE SOLICITUD:

297- CGTPE-DIES -GEPH - 2025

## DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
08/11/2025	003-010-000015844	Alimentación	\$ 19,75	
09/11/2025	005-001-000034326	Alimentación	\$ 2,50	
09/11/2025	001-003-000033234	Alimentación	\$ 16,75	
09/11/2025	002-002-000007286	Hospedaje	\$ 38,00	Servicio de hospedaje del día 8 de noviembre del 2025
09/11/2025	003-002-000024823	Alimentación	\$ 6,50	
09/11/2025	001-002-000019790	Hospedaje	\$ 34,99	Servicio de hospedaje del día 9 de noviembre del 2025
10/11/2025	043-003-000345784	Alimentación	\$ 3,10	
10/11/2025	011-004-000673501	Alimentación	\$ 9,47	
10/11/2025	001-002-000019802	Hospedaje	\$ 70,00	Servicio de hospedaje los días 10 y 11 de noviembre del 2025
10/11/2025	043-003-000345783	Alimentación	\$ 4,85	
11/11/2025	003-100-000002771	Alimentación	\$ 11,80	
11/11/2025	004-003-000001156	Alimentación	\$ 10,99	
12/11/2025	001-002-000019820	Hospedaje	\$ 70,00	Servicio de hospedaje de los días 12 y 13 de noviembre del 2025
12/11/2025	001-003-000033315	Alimentación	\$ 13,87	
12/11/2025	011-003-000748481	Alimentación	\$ 11,15	
13/11/2025	039-002-000072109	Alimentación	\$ 14,40	
13/11/2025	082-008-000083271	Alimentación	\$ 4,99	
13/11/2025	003-100-000002782	Alimentación	\$ 11,80	
13/11/2025	011-001-001245821	Alimentación	\$ 8,99	

		Total	\$363,90	
--	--	-------	----------	--



Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.




  
FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 490  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 147  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 336  
 GASTOS JUSTIFICADOS 363,90

REVISADO POR

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>		 <b>INEC</b> Instituto Nacional de Estadística y Censos				
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>297-CGTPPE-DIES-GEPIH - 2025</b>		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>06-11-2025</b>				
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>			
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>			
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>ZUÑIGA RIOFRIO JANNETH SUSANA</b> CI: 1719637058		PUESTO QUE OCUPA: <b>ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 1</b> <b>SERVIDOR PÚBLICO 3</b>				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PROVINCIA DE LOS RÍOS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES - GEPIH				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
08/11/2025	08H00	14/11/2025	21H00			
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zuñiga Riofrío Janneth Susana</li> </ul>						
<b>OBJETIVO GENERAL</b> Supervisar el desarrollo de la tercera Jornada del operativo de la Encuesta Nacional de Condiciones de Vida de la Población LGBTI+ 2025, mediante actividades de supervisión operativa, metodológica y de procesamiento en campo, orientadas a verificar la correcta aplicación de los procedimientos técnicos establecidos, con énfasis en la metodología RDS, el desarrollo de las olas y la gestión de los referidos, así como en la supervisión de los procesos de codificación y crítica, garantizando la adecuada aplicación de las clasificaciones estadísticas oficiales del INEC (DPA, CIU 4.0 y CIUO-08) y el uso correcto del Sistema SIPE (web y móvil), con el fin de fortalecer la calidad, coherencia y confiabilidad de la información recolectada.						
<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ejecutar actividades de supervisión operativa y metodológica en campo, verificando la correcta aplicación de los procedimientos técnicos establecidos durante la tercera Jornada del operativo.</li> <li>Monitorear la aplicación de la metodología RDS, con énfasis en el desarrollo de las olas, la gestión de los referidos y la continuidad del proceso en los distintos territorios.</li> <li>Supervisar el uso del Sistema SIPE (web y móvil), garantizando la adecuada captura, validación y registro de la información recolectada por el personal de campo.</li> <li>Supervisar los procesos de codificación y crítica, asegurando la correcta aplicación de las clasificaciones estadísticas oficiales del INEC (DPA, CIU 4.0 y CIUO-08), así como la consistencia y calidad de los datos procesados.</li> <li>Fortalecer la calidad, coherencia y confiabilidad del proceso estadístico, mediante acciones de acompañamiento técnico, retroalimentación y control de calidad en campo, promoviendo el cumplimiento de los estándares de calidad estadística.</li> </ul>						
<b>ACTIVIDADES A DESARROLLAR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ejecutar actividades de supervisión operativa y metodológica en campo, verificando la correcta aplicación de los procedimientos técnicos y operativos establecidos, así como el cumplimiento de la metodología RDS durante el proceso de recolección de información.</li> <li>Supervisar la recolección de información en territorio mediante el uso de tablets, asegurando el correcto diligenciamiento de los cuestionarios, la aplicación de los criterios metodológicos, la trazabilidad del proceso y la transmisión oportuna de los datos al Sistema SIPE (web y móvil).</li> <li>Verificar los reportes generados por el Sistema SIPE, revisando la consistencia de las variables clave, el flujo de sincronización entre encuestadores y supervisores, y el cumplimiento de los estándares de calidad definidos para el operativo.</li> <li>Supervisar y acompañar los procesos de codificación y crítica, verificando la correcta aplicación de las clasificaciones estadísticas oficiales del INEC (DPA, CIU 4.0 y CIUO-08), la coherencia de los datos recolectados y la detección de errores en los formularios, para contribuir a la calidad y comparabilidad de la información procesada.</li> <li>Revisar en territorio la asignación y gestión de las semillas por parte del personal operativo, verificando su carga en los dispositivos móviles y su correspondencia con la información registrada en el Sistema SIPE, así como su relación con el desarrollo de los referidos en cada ola.</li> <li>Brindar asistencia técnica en territorio a los responsables y supervisores zonales, con el fin de fortalecer la ejecución de las actividades en campo, atender incidencias técnicas, metodológicas u operativas, y garantizar la aplicación uniforme de los procedimientos establecidos.</li> <li>Realizar reuniones de seguimiento y espacios técnicos diarios con los responsables zonales y el equipo nacional, para presentar observaciones, analizar incidencias, revisar avances y definir acciones correctivas orientadas al control de calidad de la información.</li> </ul>						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	QUITO - LOS RÍOS	08/11/2025	08H00	08/11/2025	12H00
Terrestre	Vehículo Particular	LOS RÍOS - LOS RÍOS	08/11/2025	12H00	08/11/2025	17H00
Terrestre	Vehículo Particular	LOS RÍOS - LOS RÍOS	09/11/2025	08H00	09/11/2025	17H00
Terrestre	Vehículo Particular	LOS RÍOS - LOS RÍOS	10/11/2025	08H00	10/11/2025	17H00
Terrestre	Vehículo Particular	LOS RÍOS - LOS RÍOS	11/11/2025	08H00	11/11/2025	17H00
Terrestre	Vehículo Particular	LOS RÍOS - LOS RÍOS	12/11/2025	08H00	12/11/2025	17H00
Terrestre	Vehículo Particular	LOS RÍOS - LOS RÍOS	13/11/2025	08H00	13/11/2025	17H00
Terrestre	Vehículo Particular	LOS RÍOS - LOS RÍOS	14/11/2025	08H00	14/11/2025	17H00
Terrestre	Vehículo Particular	LOS RÍOS - QUITO	14/11/2025	17H00	14/11/2025	21H00
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: A H O R R O S		No. DE CUENTA: 2200064712		

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>JANNETH SUSANA ZUNIGA RIOFRIO</b> Validar electrónicamente con FirmasEC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>NELSON VLADIMIR TIPÁN ESPINOSA</b> Validar electrónicamente con FirmasEC</p>
<b>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</b> JANNETH ZUÑIGA	<b>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b> VLADIMIR TIPÁN
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA</b> Validar electrónicamente con FirmasEC</p>	
<b>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b> ROXANA VILLALVA	

# CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

1992

FECHA DE ELABORACIÓN

07

11

25

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS  
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	034	004	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$480.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$480.00
TOTAL										

SON: CUATROCIENTOS OCHENTA DOLARES

### DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS AL INTERIOR, PROVINCIA DE LOS RÍOS MES DE NOVIEMBRE 2025, MOVILIZACIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO NACIONAL DE LA ENCUESTA NACIONAL DE CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN LGBTI+, AVAL INEC-INEC-2025-1081-M, AUTORIZACIÓN INEC-CGAF-2025-2088-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2025-1469-M. SPYP.

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUAN</p> <p>Validar electrónicamente con FirmatC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <p>Validar electrónicamente con FirmatC</p>
FECHA: 07/11/2025	<p>Funcionario Responsable</p>	<p>Director Financiero</p>

