

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc
U-Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	019 011 2025	9289 9289
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento*	No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6
			No. Expediente
			3440
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE,1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS		

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	21	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viajtos y Subsistencias en el Interior	320.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	320.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	320.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2747 No Entrada: 17560

## DATOS APROBACION

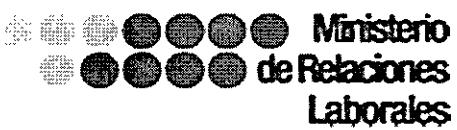
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO  FECHA: 20/11/2025	<p>SILVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Validar únicamente con Firmas</p> <p>Funcionario Responsable</p>	<p>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <p>Validar únicamente con Firmas</p> <p>Director Financiero</p>

# COMPROBANTE ÚNICO DE REGISTRO

Institución:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		019	011	2025
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICIÓN DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		3440
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante:	GASTOS		Número Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	<p>FECHA: 20/11/2025</p>  <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS VALIDAR SOLAMENTE CON FIRMA</p>	<p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ VALIDAR SOLAMENTE CON FIRMA</p> 
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  519-CGTPE-DICA-2025	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)  10/11/2025
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR  LLANGARÍ CLAVÓN EDGAR ALFONSO C.I. 1712819539	PUESTO QUE OCUPA:  ASISTENTE ESTADÍSTICO - SP 1
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN  Lago Agrio, Shushufindi, El Dorado de Cascales, Lumbaqui - Sucumbíos	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR  DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:  LLANGARÍ CLAVÓN EDGAR ALFONSO	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Se cumplieron los objetivos de la comisión:

**OBJETIVO GENERAL:**

- Ejecutar actividades relacionadas con la supervisión de la recolección de la información de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua - ESPAC, en las provincias del territorio asignado.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- Supervisar el levantamiento de la información para la ESPAC
- Monitorear la cobertura del marco de áreas y marco de lista
- Monitorear la aplicación y cumplimiento de la metodología para el levantamiento de la información de la ESPAC.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

A continuación se detallan las actividades diarias desarrolladas durante la comisión de servicios institucionales:

**Lunes, 27 de octubre de 2025**

- Salida de Quito, debido al cierre vial de Baeza a Lumbaqui el viaje se realizó por la provincia de Orellana tomando 10 horas de viaje; llegada a Lago Agrio
- Revisión de información ingresada en el Sistema ESPAC.

**Martes, 28 de octubre de 2025**

- Salida de Lago Agrio a El Dorado de Cascales
- Supervisión en campo al Equipo 15 de la Señorita Daniela Caiza en los segmentos de El Dorado de Cascales:

**IDENTIFICACIÓN**

PROV.	CAN.	PARR.	PARROQUIA	ESTRATO	SEGMENTO
21	06	50	EL DORADO DE CASCALES	01	00468
21	06	50	EL DORADO DE CASCALES	01	00435
21	06	51	SANTA ROSA DE SUCUMBÍOS	04	00124

- Acompañamiento al equipo en el levantamiento de información en los segmentos.
- Revisión de las encuestas levantadas y recuperación de información.
- Re instrucción al equipo sobre los errores en la formulación, omisión e inconsistencias detectadas en campo.
- Apoyo y soporte técnico en la Delimitación de terrenos y verificación de Personas Productoras.

**Miércoles, 29 de octubre de 2025**

- Salida de El Dorado de Cascales a Lumbaqui
- Supervisión en campo al Equipo 16 de la Señorita Verónica Morales en los segmentos de Lumbaqui:

**IDENTIFICACIÓN**

PROV.	CAN.	PARR.	PARROQUIA	ESTRATO	SEGMENTO
21	02	50	LUMBAQUÍ	01	00836
21	02	50	LUMBAQUÍ	01	01225

- Acompañamiento al equipo en el levantamiento de información en los segmentos.
- Revisión de las encuestas levantadas y recuperación de información.
- Re instrucción al equipo sobre los errores en la formulación, omisión e inconsistencias detectadas en campo.
- Apoyo y soporte técnico en la Delimitación de terrenos y verificación de Personas Productoras.



- Llegada a Shushufindi.

**jueves, 30 de octubre de 2025**

- Supervisión en campo al Equipo 12 del Señor Galo Shive en los segmentos de Shushufindi:

IDENTIFICACIÓN					
PROV.	CAN.	PARR.	PARROQUIA	ESTRATO	SEGMENTO
21	04	50	SHUSHUFINDI	02	03739
21	04	50	SHUSHUFINDI	02	03694
21	04	50	SHUSHUFINDI	02	03946

- Acompañamiento al equipo en el levantamiento de información en los segmentos.
- Revisión de las encuestas levantadas y recuperación de información.
- Re instrucción al equipo sobre los errores en la formulación, omisión e inconsistencias detectadas en campo.
- Apoyo y soporte técnico en la Delimitación de terrenos y verificación de Personas Productoras.

**viernes, 31 de octubre de 2025**

- Revisión de información ingresada en el Sistema ESPAC.
- Seguimiento de cobertura de cargas de trabajo y de Ingreso de Información del Sistema ESPAC.
- Pre validación de información y corrección de inconsistencias encontradas.
- Retorno a Quito.

#### Novedades Encontradas:

##### Omisión de Información:

- Omisión de división de terrenos por edades de cultivos.
- Mala identificación de terrenos dentro y fuera del segmento
- Falta de codificación de uso de suelo en Ortofotos.
- Omisión de Observación de Dosis de Fertilizantes y Fitosanitarios.
- Contratación de personal Ocupado en los primeros trimestres.
- Observaciones cuando no han realizado solicitudes de créditos.

##### Inconsistencias:

- Códigos de Uso de suelo y cultivos en la ortofoto frente a lo registrado en el capítulo 2.
- Total de Producción frente a Ventas y Otros destinos.
- Empleo Ocasional de cada cultivo frente a total personal Ocasional cap. 12.
- Totales de ganado existente al año frente ha ganado al día de la entrevista y movimiento de ganado.

##### Formulación de Preguntas.

- No mencionan los períodos de referencia.
- Contratación de trabajadores y Familiares remunerados específicamente para el cultivo Investigado.
- Promedio de semanas trabajadas por trimestre y número de horas trabajadas a la semana por trabajador.

##### Soluciones Ejecutadas:

- Repreguntas a Informantes para recuperar información omitida.
- Repreguntas a Informantes para aclarar datos inconsistentes.
- Re instrucción sobre objetivos para realizar adecuadamente las preguntas.

##### Productos Alcanzados:

- Novedades en campo verificadas
- Encuestas levantadas revisadas
- Retroalimentación al personal de campo efectuado

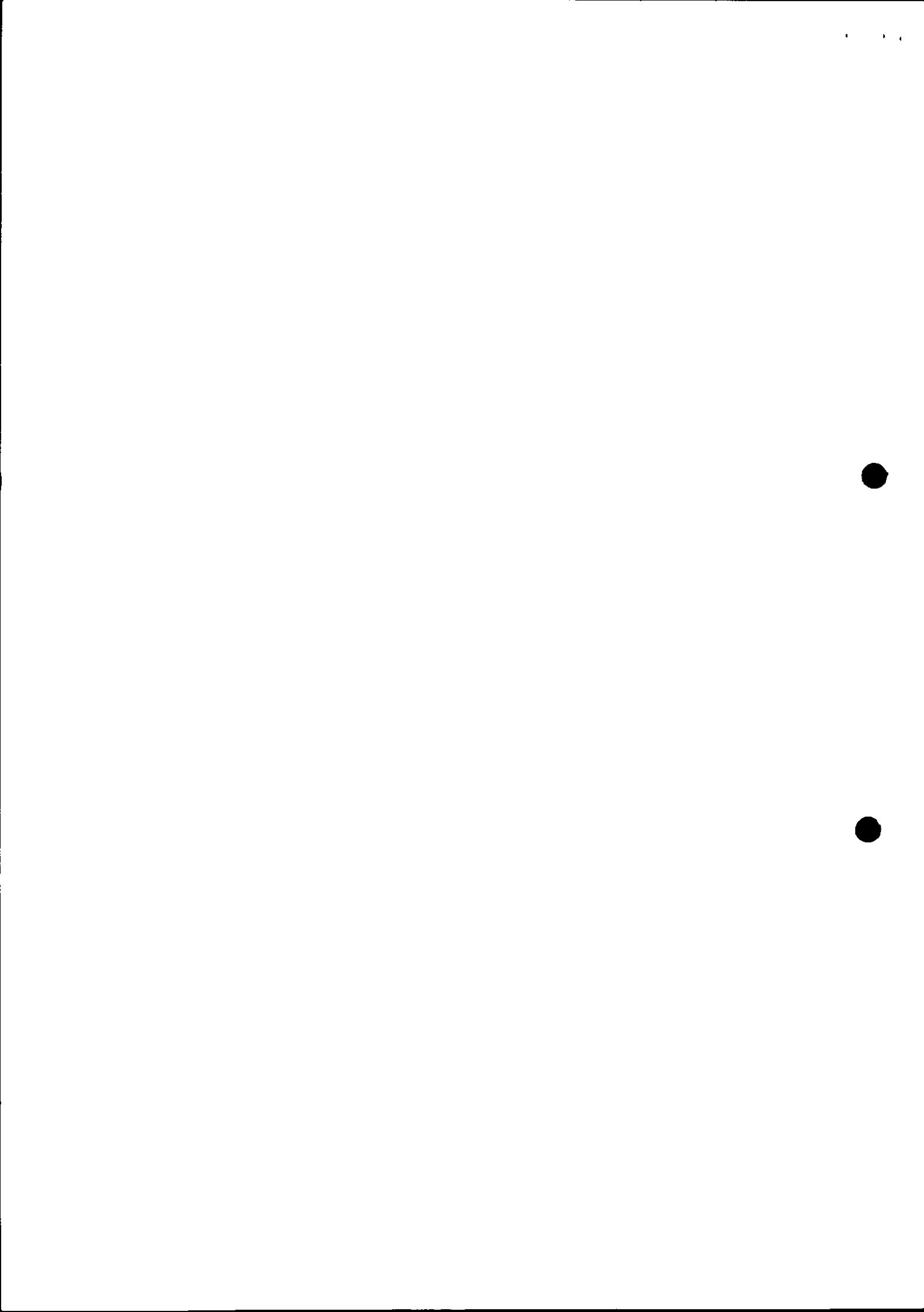
##### Conclusiones:

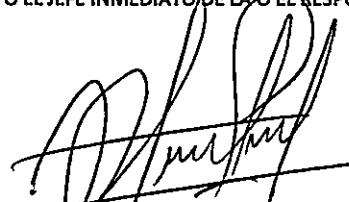
- Se logró solventar inquietudes y validaciones en el sistema ESPAC
- Se realizó la supervisión en campo a los equipos en los segmentos asignados.
- Se logró fortalecer los conceptos y la aplicación de la metodología en el levantamiento de información.

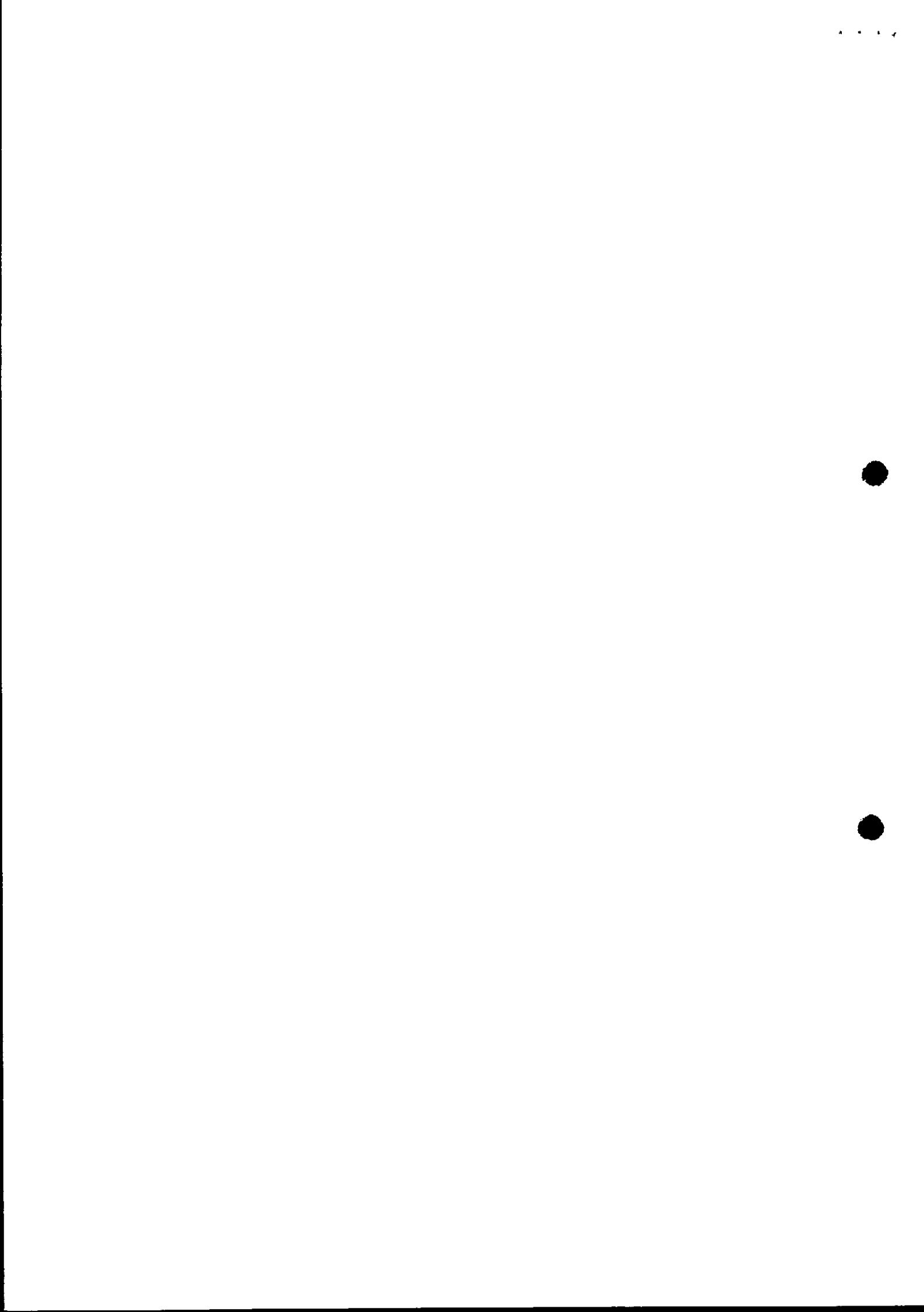
##### Recomendaciones:

- Es recomendable seguir con las supervisiones en campo a fin de dar el soporte necesario en las novedades que se presentan en el levantamiento de información de la ESPAC.
- Es recomendable seguir con el monitoreo de la cobertura del levantamiento de información como el monitoreo del ingreso de información en el sistema ESPAC.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA:



FECHA dd-mm-aaaa	27/10/2025	31/10/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso.			
HORA hh:mm	07:30	18:00				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA	LLEGADA		
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, Terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito - Lago Agrio	27/10/2025	07:30	27/10/2025	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Lago Agrio - El Dorado de Cascales	28/10/2025	07:30	28/10/2025	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	El Dorado de Lumbaqui - Cascales - Shushufindi	29/10/2025	07:30	29/10/2025	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Shushufindi - Shushufindi	30/10/2025	08:00	30/10/2025	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Shushufindi - Shushufindi	31/10/2025	08:00	31/10/2025	10:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Shushufindi - Quito	31/10/2025	10:00	31/10/2025	18:00
OBSERVACIONES:						
No se presenta el formulario de control de comisión debido a que el trabajo se lo realizó en campo. Adjunto: hoja de ruta, facturas de alimentación y hospedaje.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA:			
 <b>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</b> <b>LLANGARI CLAVÓN EDGAR ALFONSO</b> <b>C.I. 1712819539</b>			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
FIRMAS DE APROBACIÓN:						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 <b>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b> <b>PADILLA SHYRLEY</b> <b>RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS</b>			 <b>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b> <b>PINDÓ MACAS JUAN CARLOS</b> <b>DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO</b>			





## **RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 10 de noviembre de 2025

**APELLIDOS Y NOMBRES: LLANGARÍ CLAVÓN EDGAR ALFONSO**

**FECHA DE LA COMISIÓN:** DESDE: 27/10/2025

HASTA: 31/10/2025

**DESTINO (CIUDAD):** (Lago Acaia, Chubut/Ind. El Dorado de Gascón, Lumbres) – Suministro:

Nº DE SOLICITUD: 519-CGTPE-DICA-2025

## **DETALLE DE DOCUMENTOS**

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al Anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

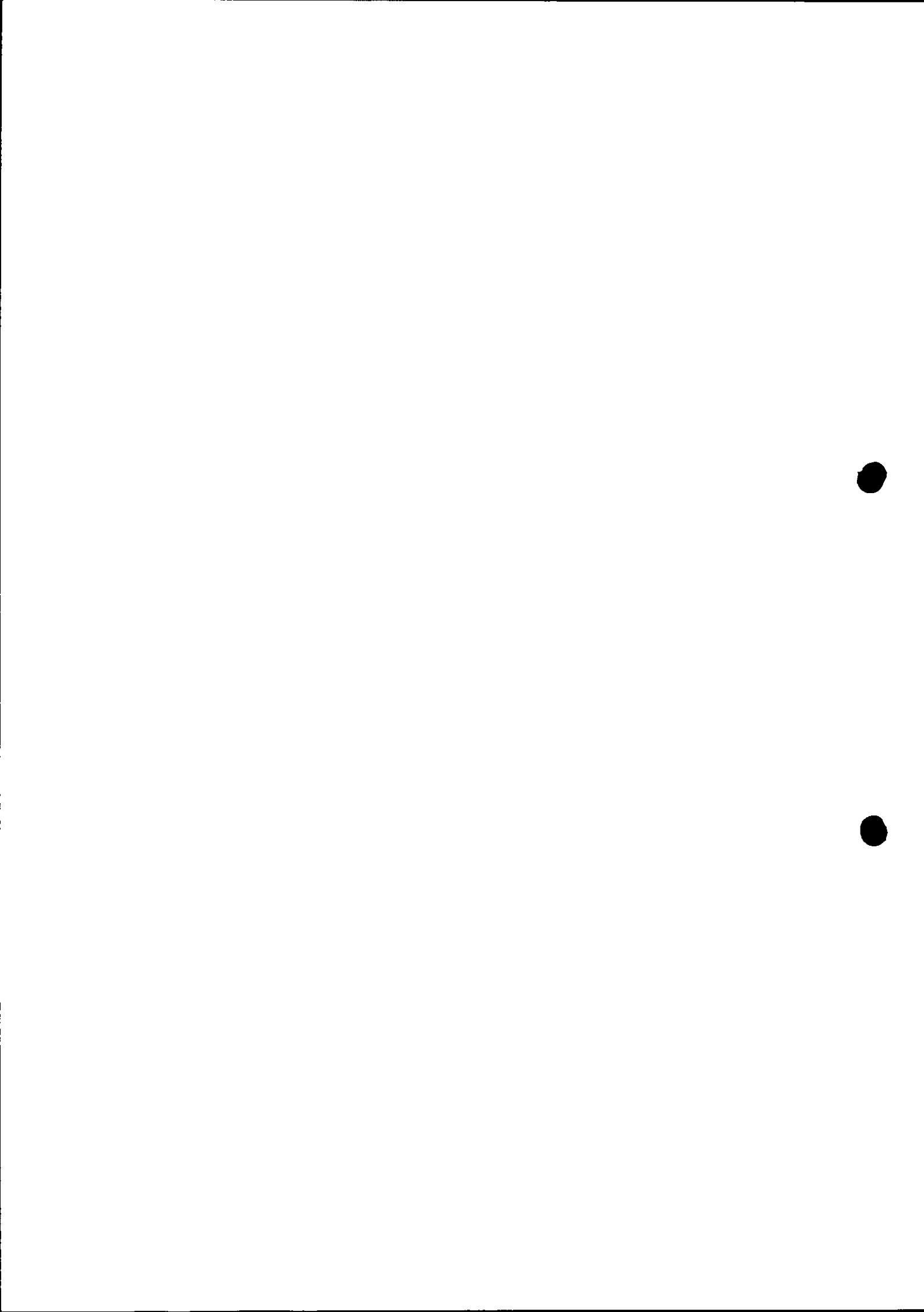
**FIRMA DEL SERVIDOR**

#### **PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
70% VALOR A JUSTIFICARSE  
GASTOS JUSTIFICADOS  
VALOR A DESCONTAR

~~REVISADO POR ERIKA BRAVO~~





**Ministerio  
de Relaciones  
Laborales**

**INEC**  
Instituto Nacional de Estadística y Censos

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  519-CGTPE-DICA-2025		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)  21/10/2025				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR  LLANGARÍ CLAVÓN EDGAR ALFONSO C.I. 1712819539			PUESTO QUE OCUPA:  ASISTENTE ESTADÍSTICO - SP 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:  (Lago Agrio, Shushufindi, El Dorado de Cascales, Lumbaqui) - Sucumbíos			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	27/10/2025	HORA SALIDA (hh:mm)	6:30	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	31/10/2025	
					HORA LLEGADA (hh:mm)	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES  LLANGARÍ CLAVÓN EDGAR ALFONSO						
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:</b>						
<b>OBJETIVO GENERAL:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ejecutar actividades relacionadas con la supervisión de la recolección de la información de la Encuesta de Superficie y Producción Agopecuaria Continua - ESPAC, en las provincias del territorio asignado.</li> </ul>						
<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisar el levantamiento de la información para la ESPAC</li> <li>Monitorear la cobertura del marco de áreas y marco de lista</li> <li>Monitorear la aplicación y cumplimiento de la metodología para el levantamiento de la información de la ESPAC.</li> </ul>						
<b>ACTIVIDADES A DESARROLLAR:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Acompañamiento al personal de campo durante el levantamiento de información.</li> <li>Revisión de las encuestas levantadas para identificar errores, inconsistencias y/u omisiones en la información obtenida.</li> <li>Retroalimentación a los equipos de campo en función de las novedades encontradas en la supervisión.</li> </ul>						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	<b>SALIDA</b>		<b>LLEGADA</b>	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito - Shushufindi	27/10/2025	6:30	27/10/2025	17:30
Terrestre	Vehículo Contratado	Shushufindi - Lago Agrio	28/10/2025	7:30	28/10/2025	17:30
Terrestre	Vehículo Contratado	Lago Agrio - El Dorado de Cascales	29/10/2025	7:30	29/10/2025	17:30
Terrestre	Vehículo Contratado	El Dorado de Cascales - Lumbaqui	30/10/2025	7:30	30/10/2025	17:30
Terrestre	Vehículo Contratado	Lumbaqui - Quito	31/10/2025	7:30	31/10/2025	17:30
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
TIPO DE CUENTA:  AHORRO	No. DE CUENTA:  5449209400	NOMBRE DEL BANCO:  BANCO PICHINCHA				

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 FIRME electrónicamente para: EDGAR ALFONSO LLANGARI CLAVÓN VALIDAR digitalmente con FIRMEC	 FIRME electrónicamente para: SHIRLEY JACQUELINE PADILLA PROA VALIDAR digitalmente con FIRMEC
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR LLANGARI CLAVÓN EDGAR ALFONSO C.I. 1712819539	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE PADILLA SHIRLEY RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO PINDO MACAS JUAN CARLOS DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO	

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS		NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL		1855	20	10	25
Unid. Desc:						
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO	OGA		

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$320.00</b>
<b>TOTAL</b>										

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:**

EMISIÓN DE CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS AL INTERIOR MES DE OCTUBRE A LA PROV. SUCUMBIOS PARA EL PROYECTO ¿ENCUESTA DE SUPERFICIE Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CONTINUA ESPAC¿, SEGÚN MEMORANDO No. INEC-CGTPE-DICA-2025-1208-M Y PAP MEDIANTE MEMORANDO No. INEC-DIPLA-2025-0962-M. PECT.

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: <b>PAULINA ELIZABETH CATAMARCA TASIGUANO</b> <small>VALIDAR únicamente con FirmaSC</small> <small>www.firmasc.com</small>	 Firmado electrónicamente por: <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b> <small>VALIDAR únicamente con FirmaSC</small> <small>www.firmasc.com</small>
FECHA: 20/10/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

•  
•

•