

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010	011	2025
			8747	8615	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-9999-00310-001	3263	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1104956709	PAMBI CELI SAIRO MANUEL			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: PAMBI CELI SAIRO MANUEL, PAGO POR VIATICOS A LA PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE DEL 17 AL 19 DE OCTUBRE, SUPERVISION Y ACOMPAÑAMIENTO, PROYECTO ENDI, SOLICITUD E INFORME 507-CGTPE-DICA-2025, MEMOS INEC-CGTPE-DIES-2025-1458-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-5379-M, LAPY

DATOS APROBACIÓN



ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/11/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmasC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmasC
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010	011	2025
			8747		8615
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-9999-00310-001		3263
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1104956709	PAMBI CELI SAIRO MANUEL			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/11/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmasC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmasC
	Funcionario Responsable	Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC <small>Instituto Nacional de Estadística y Censos</small>
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 507-CGTPE-DICA-2025	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 20 – Octubre – 2025
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR PAMBI CELI SAIRO MANUEL C.I. 1104956709	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE OPERACIÓN DE CAMPO 1 ZONAL
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Paquisha/Nangaritza/Zamora – Zamora Chinchipe	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO - DICA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Pambi Celi Sairo Manuel	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
Descripción de las actividades a ejecutarse:	
OBJETIVO GENERAL	
<ul style="list-style-type: none"> Realizar actividades de supervisión y acompañamiento técnico al personal de operativo de campo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI. ✓ 	
OBJETIVO ESPECÍFICO	
<ul style="list-style-type: none"> Garantizar la calidad de los datos recolectados mediante acompañamiento técnico y verificación de metodología de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI. ✓ 	
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	
<ul style="list-style-type: none"> Promover la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI. ✓ Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada, realizando observaciones de entrevistas en viviendas asignadas. ✓ Realizar acompañamiento al antropometrista en la ejecución de las pruebas de: antropometría, hemoglobina y calidad de agua. ✓ Verificar las novedades cartográficas encontradas en la ejecución del operativo de campo. ✓ Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados efectuando re instrucciones al personal contratado. ✓ Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos, viviendas desocupadas, sin niños menores de 5 años o nadie en casa. ✓ Comprobar los límites y la estratificación de las UPM seleccionadas en función a la información del Marco de Muestreo. ✓ Verificar la correcta identificación y ubicación de las viviendas seleccionadas en campo. ✓ Constatar las razones de no efectividad de las viviendas que han sido parte de la muestra de la Encuesta sobre Desnutrición Infantil ENDI R3, en especial las clasificadas como “viviendas sin niño”. ✓ Supervisar el diligenciamiento de formularios mediante el manejo de dispositivos móviles (Tablet). ✓ 	

100

100

100

100

100

100

- Medir el tiempo de diligenciamiento del formulario y el proceso de sincronización. ✓
- Verificar en el sistema web de revisión la integridad de la información de los formularios sincronizados desde dispositivos móviles. ✓
- Revisar el ingreso y digitación de los formularios físicos en el sistema web. ✓
- Revisión de crítica y validación de los formularios investigados, a fin de corroborar la inconsistencia de la información recolectada.

Viernes, 17 de octubre de 2025

Se inicia el recorrido a las 6:00 desde la ciudad de Cuenca, hasta Paquisha, a la localidad de Nuevo Quito. Con el fin de realizar la supervisión del conglomerado 190952900501, del Grupo N. 2. Se resalta lo siguiente:

- Se acompañó al personal del Grupo 2 al levantamiento de información de la vivienda 6, donde la señora Sara Lucia Guaman Sarango brindo información. Se corroboró que el niño Alan Jiménez tiene un peso de 17.2, talla de 98.1 y hemoglobina de 13.9.
- Se acompañó a la encuestadora al levantamiento de información de la vivienda 4, donde la señora Martha Isabel Gonzalez Chamba brindo información. Se corroboró que el niño Yared Jimenez tiene 3 meses, tiene un peso de 5.05, longitud de 57.5.
- Se acompañó a la encuestadora antropometrista a realizar la recuperación de la prueba de agua en la vivienda 3. Debido a que en la mañana cuando aplicaron el instrumento, no había agua en el domicilio
- Se acompañó a la encuestadora al levantamiento de información de la vivienda 5, donde la señora Leydi Mariuxi Saraguro Rueda y su esposo Manuel Jaramillo brindaron información. Se corroboró que el niño Tilo Jaramillo tiene un peso de 18.1, talla de 103.8 y hemoglobina de 13.3.
- Se pernocta en la ciudad de Paquisha.



Sábado, 18 de octubre de 2025

Se inicia el recorrido a las 8:00 desde la ciudad de Paquisha, hasta Nangaritza a la localidad de Nuevo Paraiso. Con el fin de realizar la supervisión del conglomerado 190352000101, del Grupo N: 2. Se resalta lo siguiente:

- Se acompañó al encuestador del Grupo 2 al levantamiento de información de la vivienda 6, donde la señora María Guamán Sarango brindo información.
- Se acompañó a la encuestadora al levantamiento de información de la vivienda 2, donde la señora Adriana Siccho brindo información.
- Se verifico que la vivienda 5, ya no vivía la persona registrada en el MyC don Angel Cangó, se había trasladado a otra vivienda. La vivienda actual solo tiene unas cosas, pero ya nadie habita en ella.
- Se gestionó una visita para la vivienda 7 debido a que no se encontraba en su domicilio para la tarde. Y se acompañó a la encuestador al levantamiento de información de la vivienda 7, donde la señora Olga Zhondo brindo información.
- Se corroboró la información dada por el supervisor del Grupo 2, que señalo que las viviendas (1, 3 y 4) no se encontraban en sus domicilios, si no en una hacienda, debido a que los fines de semana suelen ir a ese lugar. Y fue ahí donde se hizo el levantamiento de información y se movilizó a la casa registrada en el MyC para hacer las pruebas de agua.
- Se pernocta en la ciudad de Zumbi.



Domingo, 19 de octubre de 2025

Se inicia el recorrido a las 8:00 desde la ciudad de Zumbi, hasta Zamora la localidad de Cumbaratza. Con el fin de realizar la supervisión del conglomerado 190151900301, del Grupo N. 2. Se resalta lo siguiente:

- Se acompañó al encuestador del Grupo 2 al levantamiento de información de la vivienda 7, donde no se encontraba nadie en el domicilio, se gestionó en los alrededores, pero no tenían conocimiento de a qué horas volverán los señores, en todo caso se determina que el Grupo 2 vuelva a visitar el domicilio, para levantar la Información.

- Se gestionó visitas a las viviendas 5 y 6 debido a que las personas no se encontraban en el domicilio. A la señora Luz Salinas (celular 0997062688) esposa del señor Oscar Taday se quedo con una cita para las 13h00, donde se hizo efectivo el levantamiento de información. No obstante, se agendo una cita con el informante de la vivienda 5 Gerardo Cuenca (celular 0986442864), debido a que se encontraba por Loja con toda la familia.
- Se acompaño al personal al levantamiento de las viviendas 1 y 2, pero no se encontraban en el domicilio, y se quedo en establecer una nueva visita para levantar información.
- Se sale de Zamora - Cumbaratza con dirección a Cuenca, llegando a las 19h30.



Productos alcanzados:

- Cobertura de supervisión y levantamiento de información en 2 conglomerados del periodo 1 del mes 3 asignados al Grupo 2, asignado en la provincia del Zamora, en el cantón de Paquisha, Nangaritza y Zamora. Quedando pendiente unas viviendas del conglomerado de Zamora, para que continúe el personal del Grupo 2 levantando información conforme a la planificación.
- Informe de supervisión de campo con las pertinentes novedades encontradas.
- Verificación de las novedades de los cambios de condición de viviendas, viviendas desocupadas, viviendas con nadie en casa.
- Se realizó reuniones con el personal de campo sobre las novedades encontradas durante la supervisión y levantamiento de información, al cierre de jornada.
- Verificación y cumplimiento de metodologías utilizadas por parte de los supervisores, encuestadores y antropometristas.
- Se realizó el acompañamiento al antropometrista en la ejecución de las pruebas de: antropometría, hemoglobina y calidad de agua.



- Se solventó las inquietudes o inconvenientes presentados efectuando reinstrucciones al personal contratado, durante la operación de campo.
- Se promovió la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI.

Conclusiones:

- Se cumplió con lo planificado y previsto para el desarrollo de la comisión de trabajo. Durante el proceso se identificaron algunas novedades, las cuales fueron resueltas oportunamente en campo.
- Se constató un inconveniente recurrente en el personal de antropometría relacionado con la toma de fotografías durante el procedimiento de pesada y medición. La asistencia de otros miembros del grupo para tomar las fotos ha generado imágenes que suelen salir movidas, afectando la calidad del registro. Teniendo que volver a tomar las fotos y demorándose mas tiempo.
- El aplicativo utilizado para la transferencia de preguntas presenta lentitud, especialmente al operar en dispositivos Tablet, lo que impacta en la eficiencia del proceso de recolección de datos.
- Se identificó la persistencia de la limitación en la toma de altitud (metros sobre el nivel del mar) en algunas viviendas, debido a la deficiente cobertura de la señal de las operadoras móviles. En varios casos, la altitud no se registra ni en el aplicativo principal ni en aplicaciones externas, lo que obliga a los encuestadores a desplazarse buscando mejor cobertura, incrementando el tiempo requerido para la tarea.
- Se evidenció la ausencia de una presentación adecuada al inicio de la entrevista por parte de los encuestadores, donde se informe claramente el propósito y objetivo de la encuesta, lo cual es fundamental para generar confianza y cooperación por parte de los informantes. Lo cual fue socializado con el Grupo, para mejorar esas partes.

Recomendaciones:

- Mantener y fortalecer la planificación mediante la implementación de un protocolo de seguimiento en campo que permita la identificación temprana de novedades y su solución inmediata, asegurando la continuidad del cumplimiento de los objetivos.
- Capacitar al personal de antropometría y a los encuestadores en técnicas estandarizadas para la toma de fotografías, preferiblemente que cada encuestador haga una práctica realizando imágenes de la aplicación de las pruebas de antropometría y que sean verificadas con el fin de estandarizar la forma de como deben realizar la toma de las fotos..
- Realizar una evaluación técnica del aplicativo para identificar cuellos de botella en la transferencia de datos especialmente en tablets. Considerar optimizaciones en el software, actualización de dispositivos o implementación de herramientas offline que permitan una mejor velocidad y eficiencia en la recolección.
- Planificar el uso de dispositivos GPS con mejor sensibilidad o almacenamiento de datos para la altitud que no dependan exclusivamente de la cobertura móvil. También se podría implementar un mapeo previo de zonas con mala cobertura para optimizar las rutas y tiempos de los encuestadores.
- Estandarizar un protocolo de presentación inicial para todos los encuestadores, con un guion claro y consensuado sobre el objetivo de la encuesta. Realizar capacitaciones y simulaciones para asegurar una comunicación efectiva que genere confianza y mejore la colaboración de los informantes. Continuar con la socialización y seguimiento de esta práctica en el grupo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17/10/2025	19/10/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	21H00	

.



TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Cuenca - Paquisha	17/10/2025	06:00	17/10/2025	12:00
Terrestre	Vehículo contratado	Paquisha - Paquisha	17/10/2025	12:00	17/10/2025	19:00
Terrestre	Vehículo contratado	Paquisha - Zamora	17/10/2025	19:00	17/10/2025	21:00
Terrestre	Vehículo contratado	Zamora - Nangaritza	18/10/2025	08:00	18/10/2025	10:00
Terrestre	Vehículo contratado	Nangaritza - Nangaritza	18/10/2025	10:00	18/10/2025	19:00
Terrestre	Vehículo contratado	Nangaritza - Zamora	18/10/2025	19:00	18/10/2025	21:00
Terrestre	Vehículo contratado	Zamora - Zamora	19/10/2025	08:00	19/10/2025	15:00
Terrestre	Vehículo contratado	Zamora - Cuenca	19/10/2025	15:00	19/10/2025	21:00

OBSERVACIONES

- Debido a la lejanía de donde se realizó el levantamiento del conglomerado, se pernoctó en Paquisha y Zumbi pertenecientes a Zamora Chinchipe en los dos días de la comisión.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Sairo Manuel Pambi Celi
Miembro de Equipo de la ENDI
C.I.: 1104956709

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

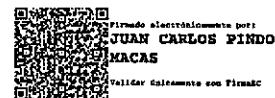
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Lia de Grazia
Responsable de la ENDI

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Juan Carlos Pindo
Director DICA



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Cuenca, 20 de octubre de 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: Pambi Celi Sairo Manuel
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 17/10/2025 HASTA: 19/10/2025
DESTINO (CIUDAD): PAQUISHA / NANGARITZA / ZAMORA – ZAMORA CHINCHIPE
Nº DE SOLICITUD: 507-CGTPE-DICA-2025
DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
17/10/2025	001-001-000000356	Alimentación	7,00	
17/10/2025	001-001-000001272	Alimentación	7,00	
17/10/2025	001-001-000001273	Alimentación	13,00	
17/10/2025	001-001-000022040	Snaks	5,95	Snaks
17/10/2025	001-001-000001707	Hospedaje	30,00	Costo de Hospedaje de 1 día (17 de octubre de 2025)
18/10/2025	001-001-000001431	Alimentación	7,00	
18/10/2025	001-001-0000758	Alimentación	8,00	
18/10/2025	002-001-000000052	Hospedaje	40,00	Costo de Hospedaje de 1 día (18 de octubre de 2025)
	TOTAL		118,95	



Sairo Manuel Pambi
Celi





Sairo Manuel Pambi Celi
 1104956709
 FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 160
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 48
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 112
 _ GASTOS JUSTIFICADOS 118,95
 -0-

REVISADO POR

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 507-CGTPE-DICA-2025			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 16-10-2025			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PAMBI CELI SAIRO MANUEL CI: 1104956709			PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE OPERACIÓN DE CAMPO 1 ZONAL (SERVIDOR PÚBLICO 3)			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Paquisha/Nangaritza/Zamora - Zamora Chinchipe			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO - DICA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
17/10/2025	06:00		19/10/2025	21:00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: <ul style="list-style-type: none"> Pambi Celi Sairo Manuel 						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
OBJETIVO GENERAL <ul style="list-style-type: none"> Realizar actividades de supervisión y acompañamiento técnico al personal de operativo de campo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI. 						
OBJETIVO ESPECÍFICO <ul style="list-style-type: none"> Garantizar la calidad de los datos recolectados mediante acompañamiento técnico y verificación de metodología de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI. 						
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <ul style="list-style-type: none"> Promover la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI. Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada, realizando observaciones de entrevistas en viviendas asignadas. Realizar acompañamiento al antropometrista en la ejecución de las pruebas de: antropometría, hemoglobina y calidad de agua. Verificar las novedades cartográficas encontradas en la ejecución del operativo de campo. Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados efectuando re instrucciones al personal contratado. Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos, viviendas desocupadas, sin niños menores de 5 años o nadie en casa. Comprobar los límites y la estratificación de las UPM seleccionadas en función a la información del Marco de Muestreo. Verificar la correcta identificación y ubicación de las viviendas seleccionadas en campo. Constatar las razones de no efectividad de las viviendas que han sido parte de la muestra de la Encuesta sobre Desnutrición Infantil ENDI R3, en especial las clasificadas como “viviendas sin niño”. Supervisar el diligenciamiento de formularios mediante el manejo de dispositivos móviles (Tablet). Medir el tiempo de diligenciamiento del formulario y el proceso de sincronización. Verificar en el sistema web de revisión la integridad de la información de los formularios sincronizados desde dispositivos móviles. Revisar el ingreso y digitación de los formularios físicos en el sistema web. Revisión de crítica y validación de los formularios investigados, a fin de corroborar la inconsistencia de la información recolectada. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Cuenca - Paquisha	17/10/2025	06:00	17/10/2025	12:00
Terrestre	Vehículo contratado	Paquisha - Paquisha	17/10/2025	12:00	17/10/2025	19:00

Terrestre	Vehículo contratado	Paquisha - Zamora	17/10/2025	19:00	17/10/2025	21:00
Terrestre	Vehículo contratado	Zamora - Nangaritza	18/10/2025	08:00	18/10/2025	10:00
Terrestre	Vehículo contratado	Nangaritza - Nangaritza	18/10/2025	10:00	18/10/2025	19:00
Terrestre	Vehículo contratado	Nangaritza - Zamora	18/10/2025	19:00	18/10/2025	21:00
Terrestre	Vehículo contratado	Zamora - Zamora	19/10/2025	08:00	19/10/2025	15:00
Terrestre	Vehículo contratado	Cumbaratza - Cuenca	19/10/2025	15:00	19/10/2025	21:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE LOJA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2 9 0 1 5 6 8 3 5 6

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>SAIRO MANUEL PAMBI CELI</p>	 <p>LIA LORENA DE GRAZIA SALAMEA</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Saïro Manuel Pambi Celi	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Lía de Grazia

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>JUAN CARLOS PINDO MACAS</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Juan Carlos Pindo	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

1821

FECHA DE ELABORACIÓN

16

10

25

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$160.00
TOTAL										

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS, A PAQUISHA / NANGARITZA / ZAMORA - ZAMORA CHINCHIPE MES DE OCTUBRE, PROYECTO ENDI, SEGÚN AUTOR. AVAL INEC-INEC-2025-0983-M, MEMORANDO INEC-CGAF-2025-1934-M, PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0904-M Y REQUERIMIENTO. INEC-CGTPE-DIES-2025-1348-M, EMRA

DATOS APROBACIÓN**ESTADO****REGISTRADO:****APROBADO:****APROBADO**FECHA:
16/10/2025

Firmado electrónicamente por:
PAULINA ELIZABETH
CAJAMARCA TASIGUANO

Funcionario Responsable



Firmado electrónicamente por:
GLORIA AVELINA
LARENAS MARTINEZ

Director Financiero

