

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS.	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	019 011 2025	9298 9298
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICIÓN DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6
			No. Expediente 3449
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS.		

AFFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
#55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										
IVA										
SUB - TOTAL										
RETENCIONES IVA										
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										
TOTAL A PAGAR										

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2762 No Entrada: 17649

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	Sylvia Johanna Martínez Vargas <small>Firmado electrónicamente por: Sylvia Johanna Martínez Vargas Valido únicamente con FIRMANC</small>	 <small>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Valido únicamente con FIRMANC</small>
FECHA: 20/11/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Descr.	0000	019	011	2025
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3449
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<p>FECHA: 20/11/2025</p> <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Validar digitalmente con Firmec</p> 	<p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA MAREÑAS MARTINEZ</p> <p>Validar únicamente con Firmec</p> 
	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 007-INEC-SUGEN-2025	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 31-oct-2025
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GRANDA LEÓN MARIANITA DE LOURDES C.I.: 0917949505	PUESTO QUE OCUPA: SUBDIRECTORA GENERAL
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Loja - Loja	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBDIRECCIÓN GENERAL
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Marianita Granda, Eva María Mera	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Antecedente

Mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2025-0283-M, de fecha 01 de abril de 2025 la Dirección Ejecutiva aprueba el Plan de Dirección de Proyecto: "Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil (ENDI)" 2025, en el marco de lo que dispone la Resolución No. 021-DIREJ-DIJU-NI-2017 de 19 de mayo de 2017 y su reforma emitida en Resolución No. 024-DIREJ-DIJU-NI-2023 de 06 de junio de 2023, a fin de que prosiga con el trámite respectivo, en el ámbito de sus competencias de acuerdo a la normativa y más disposiciones emitidas para el efecto.

Mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2025-0421-M, de 21 de mayo de 2025 la Directora Ejecutiva autoriza el cambio de fecha para el inicio del operativo de campo para julio en la fase de enlistamiento y agosto en la fase de encuesta ENDI.

Objetivos

Objetivo General

Realizar actividades de supervisión y acompañamiento técnico al personal de operativo de campo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI.

Objetivo Específico

Garantizar la calidad de los datos recolectados mediante acompañamiento técnico y verificación de metodología de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI.

Agenda de trabajo

29 de octubre de 2025

06:00 - 06:50	Vuelo – Arribo a Loja
06:50 - 07:45	Traslado del aeropuerto a ciudad de Loja
07:45 - 08:30	Desayuno
08:30 - 09:30	Registro en el Hotel "Zamorano Real"
10:00 - 10:30	Reunión de trabajo con la responsable de la oficina técnica de Loja
10:30 - 11:00	Traslado a Municipio
11:00 - 12:00	Reunión en el Municipio de Loja
12:00 - 13:00	Entrevista Radio Municipal
13:00 - 14:00	Almuerzo
16:30 - 17:00	Traslado hacia la UNL
17:00 - 19:00	Socialización con la UNL

30 de octubre de 2025

07:15 – 07:45	Entrevista Radio Bakana -Grabación
08:00 - 08:20	Entrevista Radio Centinela del Sur – Grabación
08:20 - 09:40	Traslado a Gonzanamá
09:40 - 12:00	Supervisión de campo en Gonzanamá
12:00 - 13:00	Almuerzo
13:00 - 15:30	Retorno a Loja
15:30 - 16:15	Retorno a Catamayo
16:15 - 17:30	Aeropuerto
17:30 – 18:20	Retorno a Quito

Productos alcanzados:

1. Supervisión y acompañamiento técnico efectuado al personal de campo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil (ENDI) en los diferentes sectores de investigación, garantizando el cumplimiento de la metodología establecida.
2. Verificación en territorio de la aplicación de pruebas de antropometría, hemoglobina y calidad de agua, asegurando la calidad y consistencia de los datos recolectados.
3. Identificación y registro de novedades cartográficas y operativas, con el fin de optimizar la cobertura y precisión del levantamiento de información.
4. Realización de re-instrucciones y asistencia técnica al personal contratado, fortaleciendo la capacidad operativa y metodológica de los equipos de trabajo.
5. Elaboración de insumos técnicos y material de apoyo (presentaciones en PowerPoint) para exposición institucional ante la Universidad Nacional de Loja, en el marco de la socialización de las operaciones estadísticas ejecutadas por el INEC.
6. Elaboración de informe técnico consolidado que recoge los resultados, observaciones y acciones correctivas aplicadas durante las supervisiones.

Conclusiones:

1. La supervisión presencial permitió constatar el correcto desarrollo del operativo de campo y asegurar la calidad de los datos recolectados en la ENDI.
2. La articulación entre el equipo técnico de la administración central y las coordinaciones zonales fortaleció la gestión operativa y la capacidad de respuesta ante imprevistos.
3. El acompañamiento directo al personal de campo resultó fundamental para solventar dudas, reforzar procedimientos y garantizar la correcta aplicación de la metodología.
4. Las actividades de socialización institucional, como la exposición en la Universidad Nacional de Loja, contribuyeron a difundir la importancia de las estadísticas oficiales y fortalecer el vínculo entre el INEC y la academia.
5. Se evidenció la necesidad de mantener un monitoreo continuo y coordinado entre niveles técnicos y zonales para garantizar la calidad y oportunidad de la información estadística.

Recomendaciones:

1. Mantener y fortalecer los procesos de supervisión presencial durante los operativos estadísticos, especialmente en levantamientos de alta sensibilidad como la ENDI.
2. Reforzar la capacitación continua del personal de campo y técnico, priorizando temas de control de calidad, ética en la recolección de datos y protocolos de atención comunitaria.
3. Implementar mecanismos estandarizados de reporte de novedades para optimizar la gestión de información y la toma de decisiones en tiempo real.
4. Fomentar la articulación con instituciones académicas y locales para difundir resultados y promover la cultura estadística en la ciudadanía.
5. Considerar la planificación de futuras supervisiones con suficiente antelación para garantizar la disponibilidad de recursos logísticos y humanos necesarios para su adecuada ejecución.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	29-oct-2025	30-oct-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	05:00	19:20				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
AEREO	AÉREO	QUITO - LOJA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
			29-oct-2025	06:00	29-oct-2025	06:50
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL ZONAL	LOJA - LOJA	29-oct-2025	06:50	29-oct-2025	19:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL ZONAL	LOJA - LOJA	30-oct-2025	07:15	30-oct-2025	17:30
AEREO	AÉREO	LOJA - QUITO	30-oct-2025	17:30	30-oct-2025	18:20
OBSERVACIONES:						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 MARIANITA DE LOURDES GRANDA LEÓN SUBDIRECTORA GENERAL			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.			
Marianita de Lourdes Granda León SUBDIRECTORA GENERAL						

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Firmada electrónicamente por: MARIANITA DE LOURDES GRANDA LEÓN Validar únicamente con FirmasC	 Firmada electrónicamente por: EVA MARÍA MERA INTRIAGO Validar únicamente con FirmasC
Marianita de Lourdes Granda León SUBDIRECTORA GENERAL	Eva María Mera Intriago DIRECTORA EJECUTIVA



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 31 de octubre de 2025
 NOMBRES Y APELLIDOS: Marianita de Lourdes Granda León
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 29/10/2025 HASTA: 30/10/2025
 DESTINO (CIUDAD): LOJA - LOJA
 Nº DE SOLICITUD: 007-INEC-SUGEN-2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/ NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
29/10/2025	001-005-000005488	Alimentación	13,00	
30/10/2025	001-007-000027036	Alimentación	10,00	\$ 9,20 (-\$ 0,80 propina)
30/10/2025	003-001-000017347	Alimentación	8,00	
30/10/2025	001-001-000001486	Hospedaje	71,01	
TOTAL			102,01	\$ 101.21

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Marianita Granda
FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

$$\begin{array}{r}
 180 \\
 39 \\
 91 \\
 101.21 \\
 \hline
 \end{array}
 \rightarrow 140.21$$

REVISADO POR ERIKA BLOUO

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1104488877001

FACTURA

No. 001-005-000005488

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2910202501110448887700120010050000054887089797413

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 29/10/2025 14:16:55

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



Morocho Lojan Maria Gabriela

MAMA LOLA EXPRESS

Dirección Av Salvador Bustamante Celi y Santa Rosa
Matriz:

Dirección
Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: Granda Leon Marianita De Lourdes

Identificación 0917949505

Fecha 29/10/2025

Placa / Matricula:

Guía

Direccion: Galapagos, Santa Cruz, Puerto Ayora

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
P0000050		1.00	V. I. tropical		1.50	0.00	0.00	0.00	1.50
P0000009		1.00	Medio cuy 9.50		9.50	0.00	0.00	0.00	9.50
P0000055		1.00	Postre del dia		2.00	0.00	0.00	0.00	2.00

Información Adicional

Calificación artesanal: 225016

Imprime: Sifoct

Email: mlgranda@gmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	13.00

SUBTOTAL 0%	13.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	13.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	13.00
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
007-INEC-SUGEN-2025

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

23-oct-2025

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
GRANDA LEÓN MARIANITA DE LOURDES
CI:0917949505

PUESTO QUE OCUPA:
SUBDIRECTORA GENERAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Loja-Loja

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
SUBDIRECCIÓN GENERAL

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

29-oct-2025

04:30

30-oct-2025

20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Marianita Grand, Eva Mera

OBJETIVOS

- Objetivo General

Realizar actividades de supervisión y acompañamiento técnico al personal de operativo de campo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI.

- Objetivo Específico

Garantizar la calidad de los datos recolectados mediante acompañamiento técnico y verificación de metodología de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI.

ACTIVIDADES PARA EJECUTARSE

29 y 30 de octubre de 2025

- Promover la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI.
- Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada, realizando observaciones de entrevistas en viviendas asignadas.
- Realizar acompañamiento al antropometrista en la ejecución de las pruebas de: antropometría, hemoglobina y calidad de agua.
- Verificar las novedades cartográficas encontradas en la ejecución del operativo de campo.
- Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados efectuando re instrucciones al personal contratado.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos, viviendas desocupadas, sin niños menores de 5 años o nadie en casa.
- Realizar monitoreo en la oficina técnica y administrativa, asegurando la correcta gestión de la información.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

AEREO	AÉREO	QUITO – LOJA	29-oct-2025	06:00	29-oct-2025	07:00
AÉREO	AÉREO	LOJA - QUITO	30-oct-2025	17:30	30-oct-2025	18:20

OBSERVACIONES:

DATOS PARA TRANSFERENCIA9

NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pacifico	TIPO DE CUENTA: Ahorro	No. DE CUENTA: 1027412474
---	------------------------	---------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Marianita Granda SUBDIRECTORA GENERAL	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstintes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Eva Mera DIRECTORA EJECUTIVA	<p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>

VERSION FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS		NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL		1914	24	10	25
Unid. Desc:						
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO	OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$130.00
TOTAL										

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS, A LOJA MES DE OCTUBRE,
PROYECTO ENDI, SEGUN AUTOR. AVAL INEC-INEC-2025-1027-M, MEMORANDO INEC-CGAF-2025-1991-M, PROGRAMACION INEC-DIPLA-2025-0962-M Y
REQUERIMIENTO. INEC-CGTPE-DIES-2025-1400-M,EMRA

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO  <small>Validar digitalmente con FirmaNC</small>	GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ  <small>Validar digitalmente con FirmaNC</small>
FECHA: 24/10/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

