

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original
Unid. Descr.:	0000	020 011 2025	9356 9356
Tipo Documento: Respaldo		Clase Documento	No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6
			No. Expediente 3479
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS
Comprobante:	GASTOS	Número Operación	0
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	320.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	320.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2770 No Entrada: 17696

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<p>Sistema</p> <p>firmado electrónicamente por:</p> <p>SILVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Valida únicamente con FirmaSC</p>	<p>Sistema</p> <p>firmado electrónicamente por:</p> <p>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <p>Valida únicamente con FirmaSC</p>
FECHA: 20/11/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdc
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original
Unit. Descr:	0000	020 011 2025	9356 9356
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6
No. Expediente		3479	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS	

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 20/11/2025.	<p>Sylvia Johanna Martinez Vargas</p>  <p>Firmado electrónicamente por: Sylvia Johanna Martinez Vargas Validar únicamente con FirmaEC</p>	<p>GLORIA AVELINA CLARENAS MARTINEZ</p>  <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA CLARENAS MARTINEZ Validar únicamente con FirmaEC</p>
	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
257-CGTPE-DIES -GEPH – 2025

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

11 de noviembre de 2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
LOPEZ NARVAEZ DARWIN LEONARDO
C.I. 1804621793

PUESTO QUE OCUPA:

Analista de Estadísticas Sociodemográficas 2
Servidor Público 5

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
 Atacames / Esmeraldas - Esmeraldas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GEPH-GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- LOPEZ NARVAEZ DARWIN LEONARDO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO GENERAL

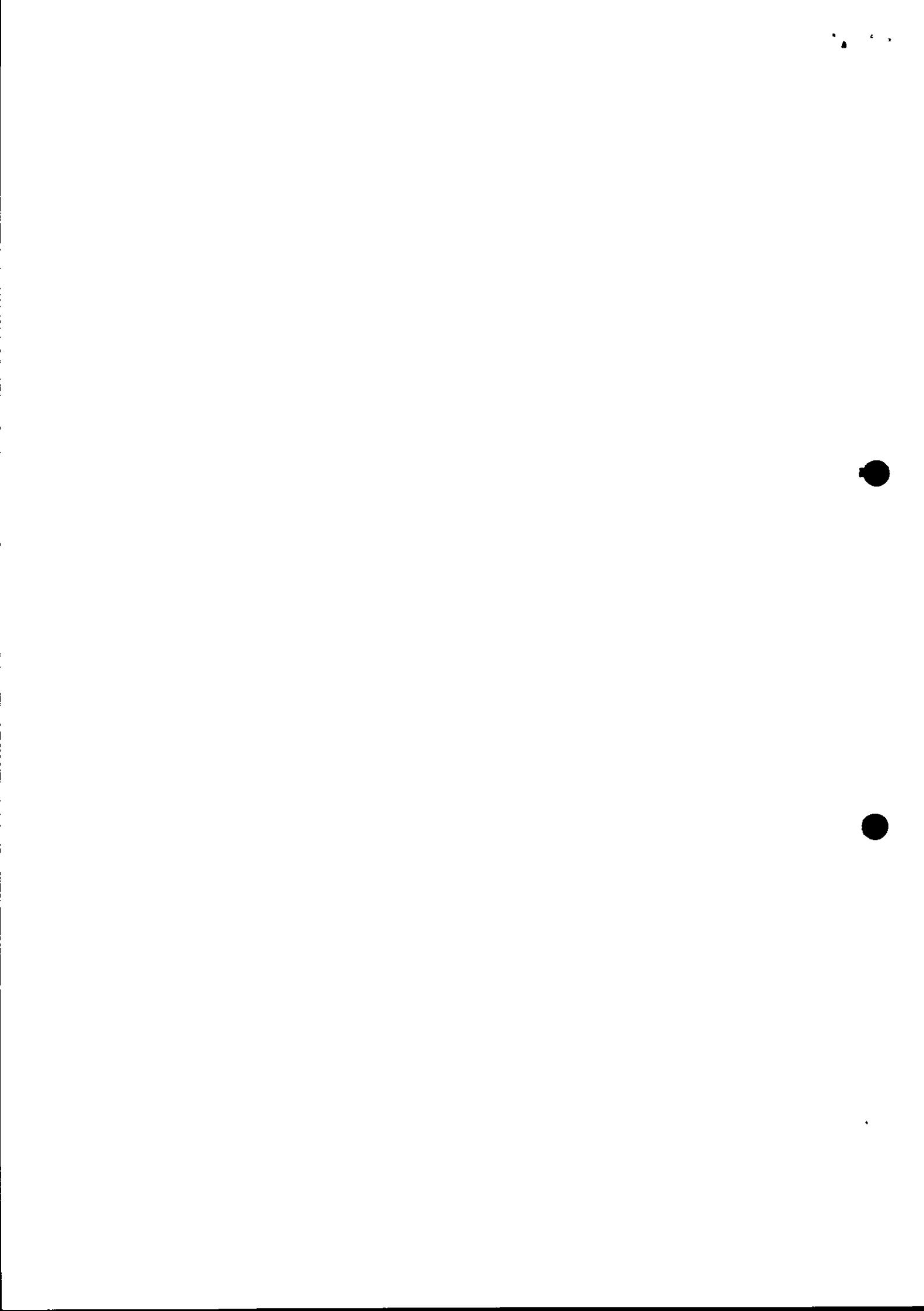
Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de noviembre de 2025.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.
- ✓ Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.
- ✓ Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.
- ✓ Re instruir al personal de campo de las observaciones de las entrevistas.

ACTIVIDADES A REALIZAR

- ✓ Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización.
- ✓ Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo.
- ✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- ✓ Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente.
- ✓ Controlar la cobertura.
- ✓ Supervisar el manejo de la cartografía por parte de los encuestadores y supervisores.
- ✓ Re Instruir al personal de campo en los aspectos relacionados a la mejora de la toma de información de campo.



PRODUCTOS

- ✓ Se entregará informes de supervisión evidenciando o no la verificar la metodología, mediante el acompañamiento a los encuestadores durante las entrevistas en las viviendas seleccionadas, así como comprobando la correcta aplicación del aplicativo.
- ✓ También constará el control del correcto registro de la cobertura por parte del personal que trabaja en levantamiento de la información en campo.

Resumen de la supervisión en Esmeraldas

Las actividades se desarrollaron de acuerdo a las actividades programadas en la solicitud y plan de trabajo.

Martes 4 de noviembre de 2025:

En este día se viajó desde la ciudad de Quito vía terrestre hacia la ciudad de Esmeraldas para cumplir con la comisión de servicios institucionales asignada, llegando a las 15:00.

Posteriormente, me dirigí al conglomerado 080150031701, supervisado por Zambrano Zambrano María Valentina, donde se realizó la identificación de las viviendas, por la tarde se realizó la revisión de los formularios digitales y las novedades presentadas en el inicio del levantamiento.

En la revisión se encontraron ciertas inquietudes referentes a las meriendas, el equipo manifestaba acerca de las comidas tales como sánduches, cevichecho, arroz con pollo que lo estaban registrando como meriendas, se hizo la aclaración del caso y se les mencionó que tales productos se debe registrar como un servicio de comida rápida. Por la tarde se realizó la revisión de formularios digitales, todo lo referente a perceptores, cruces, equipamiento del hogar, etc.

Miércoles 5 de noviembre de 2025:

A primera hora de la mañana me movilice al conglomerado 080150031701 supervisado por Zambrano Zambrano María Valentina, donde se realizó el acompañamiento a la encuestadora Maribel del Carmen, en la misma se realizó la verificación de los miembros de hogar; luego de las preguntas del caso se encontró que en el hogar existen 16 miembros de hogar, los mismos que se recolectó la información pertinente, posterior a la entrevista se acompañó al encuestador Edwin Víncio, en dicha vivienda existía una novedad cartográfica en donde se colocaba que la vivienda estaba ubicada en el piso 1 sin embargo era el piso 2, sin embargo luego de las consultas respectivas se recolectó la información pertinente y se envió la observación del caso, apareció un caso muy curioso el informante mencionaba que almorcaba y merendaba dos veces debido a que el informante en algunas ocasiones almorcaba o merendaba donde la mama y luego con su familia, posterior a la entrevista se hizo la verificación de una nadie en casa, la razón es que en la misma hubo extorsión y un atentado de bomba. Por la tarde se realizó la revisión de formularios digitales, todo lo referente a perceptores, cruces, equipamiento del hogar, etc.

Jueves 6 de noviembre de 2025:

A primera hora de la mañana me movilice al conglomerado 080150031701 supervisado por Zambrano Zambrano María Valentina, donde se realizó el acompañamiento a los diferentes encuestadores, y por último a Vanesa en donde apareció un caso interesante se trataba sobre el transporte que usaba el esposo, el mismo era mecánico y usaba los vehículos que arreglaba para movilizarse por lo cual se registró como taxi en



autoconsumo, por la tarde se realizó la revisión de formularios digitales, todo lo referente a perceptores, cruces, equipamiento del hogar, etc.

Viernes 7 de noviembre de 2025:

Durante la mañana y tarde se realizó la revisión de formularios digitales, todo lo referente a perceptores, cruces, equipamiento del hogar, etc. ; Se encontraron algunas inquietudes tales como:

- Cual es la forma correcta de registrar a la persona que paga a otra persona para que le aseguren como less general, es decir que se encuentra en nómina pero no cobra un sueldo, a lo cual se registró como transferencia a otros hogares.
- Sobre el agua que está conectado directamente a la red pública aun persistía la inquietud de que tiene o no servicio a lo cual con la ayuda del manual se re instruyo y se volvió a reiterar que cuando está conectado de manera directa o le da el vecino se registra en otras fuentes.

Sábado 8 de noviembre de 2025

El sábado 8 de noviembre se realizó un despliegue integral en el conglomerado asignado, acompañando directamente a los equipos de campo durante la fase final de recolección de datos. La jornada se concentró en la supervisión activa de las últimas entrevistas, garantizando el estricto cumplimiento de los protocolos metodológicos y la correcta aplicación de los instrumentos de medición. Como parte del proceso de control de calidad, se ejecutó la verificación física de las viviendas encuestadas y se procedió a la colocación de los stickers de identificación correspondientes, siguiendo los lineamientos establecidos para el registro y georreferenciación de los casos. Paralelamente, se llevó a cabo un monitoreo detallado del avance de la cobertura, contrastando los resultados obtenidos en cada sector, posterior a ello me traslade a la ciudad de Quito dando por finalizado la jornada de supervisión.

COBERTURA AL FINAL DE LA SUPERVISIÓN

Supervisor	Zambrano Zambrano María Valentina
Conglomerado	080150031701
Viviendas Programadas	12
Total de efectivas	10
Total de no efectivas	2
Completas	10
Rechazo	1
Nadie en Casa	1
Vivienda Temporal	0
Vivienda Desocupado	0
Otra Razón	0



LOGROS OBTENIDOS

Uniformidad de criterios en el equipo de campo:

- ✓ Se realizaron capacitaciones inmediatas y sesiones de reforzamiento para resolver dudas y asegurar la correcta aplicación de conceptos metodológicos, especialmente en temas como equipamiento del hogar y hábitos de compra.

Recolección de datos confiable y completa:

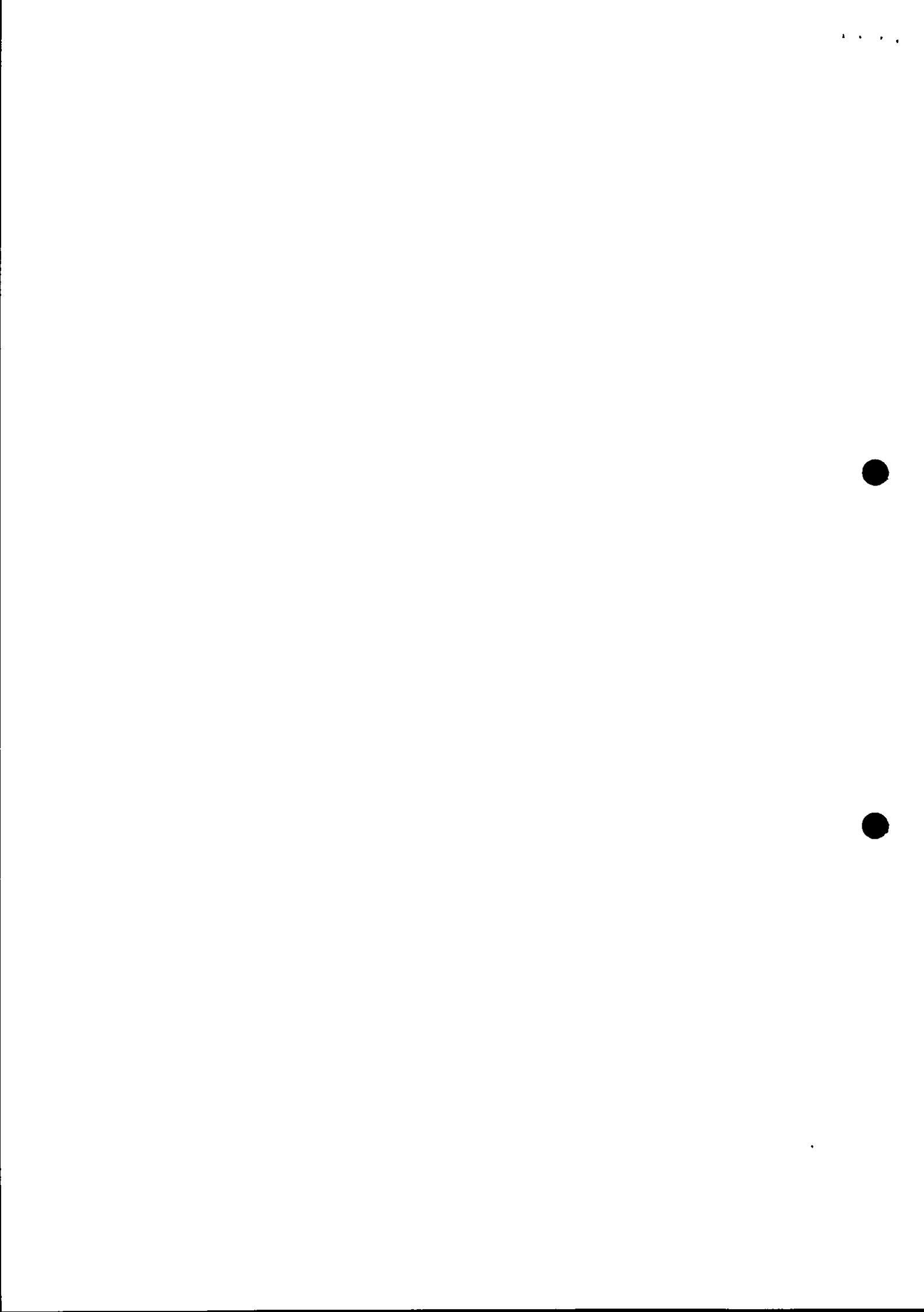
- ✓ Gracias al rigor metodológico y al profesionalismo del equipo, se logró realizar encuestas de alta calidad, incluso en situaciones con informantes reacios. Adicionalmente, la verificación constante por parte del responsable nacional y supervisores garantizó la integridad de la información recopilada.

CONCLUSIONES:

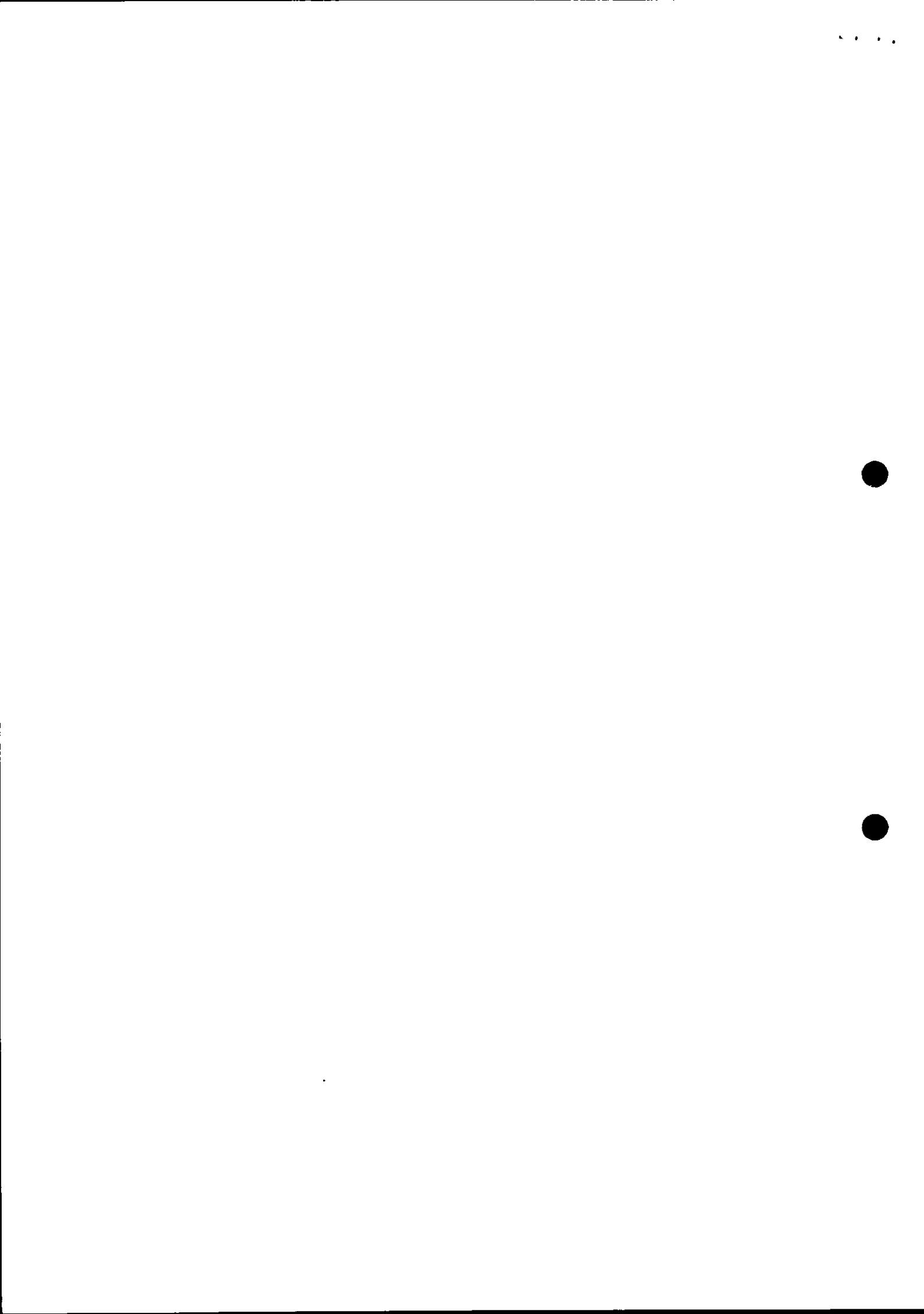
- ✓ La flexibilidad en horarios y estrategias de abordaje permitió superar resistencias y mejorar la cooperación de la comunidad.
- ✓ La comunicación clara y el acercamiento comunitario, mediante reuniones informativas, redujeron significativamente la desconfianza y facilitaron la recolección de datos.
- ✓ El liderazgo efectivo y la capacitación continua fueron clave para mantener la motivación del equipo y la calidad de los datos obtenidos.

RECOMENDACIONES:

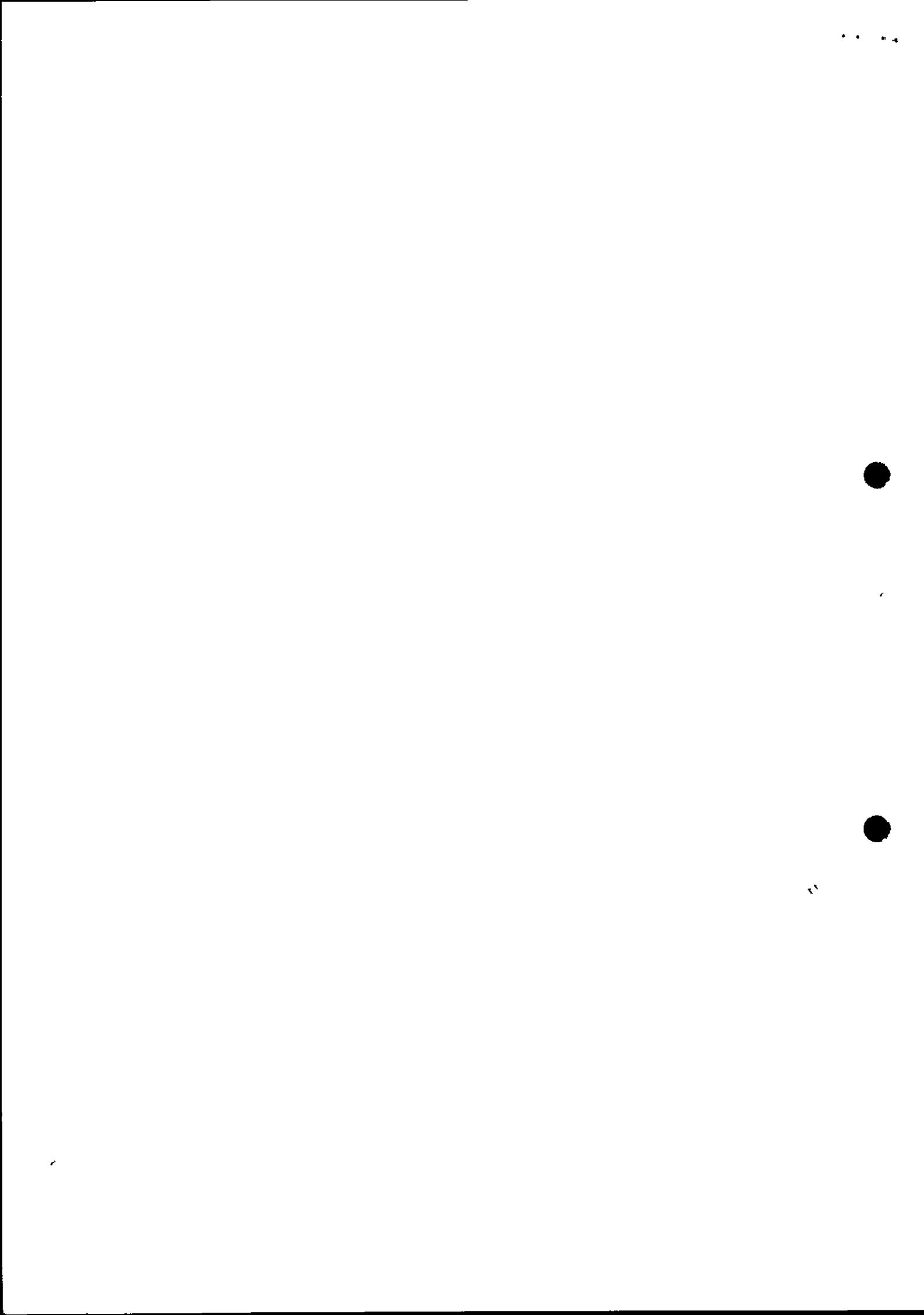
- ✓ Igualdad de criterios para el personal de campo y el de oficina.
- ✓ Reforzamiento técnico y capacitación:
- ✓ Realizar sesiones prácticas adicionales sobre el uso de tabletas y sistemas digitales, especialmente para nuevos encuestadores.
- ✓ Estrategias comunitarias:
- ✓ Coordinar con líderes locales para facilitar el acceso a informantes clave.
- ✓ Protocolos de seguridad:
- ✓ Monitoreo continuo



ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA				
FECHA dd-mmm-aaa	04-11-2025	08-11-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.				
HORA hh:mm	08H00	16H00					
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo Particular	QUITO – ESMERALDAS	04-11-2025	08H00	04-11-2025	15H00	
Terrestre	Vehículo Particular	ESMERALDAS - ESMERALDAS	04-11-2025	15h00	04-11-2025	17h00	
Terrestre	Vehículo Particular	ESMERALDAS – ATACAMES	04-11-2025	17h00	04-11-2025	17h25	
Terrestre	Vehículo Institucional	ATACAMES - ESMERALDAS	05-11-2025	07h30	05-11-2025	08h00	
Terrestre	Vehículo Institucional	ESMERALDAS - ESMERALDAS	05-11-2025	08h00	05-11-2025	16h30	
Terrestre	Vehículo Institucional	ESMERALDAS – ATACAMES	05-11-2025	16h30	05-11-2025	17h00	
Terrestre	Vehículo Institucional	ATACAMES - ATACAMES	05-11-2025	17h00	05-11-2025	19h00	
Terrestre	Vehículo Institucional	ATACAMES - ESMERALDAS	06-11-2025	07h00	06-11-2025	07h30	
Terrestre	Vehículo Institucional	ESMERALDAS - ESMERALDAS	06-11-2025	07h30	06-11-2025	16h30	
Terrestre	Vehículo Institucional	ESMERALDAS – ATACAMES	06-11-2025	16h30	06-11-2025	17h00	
Terrestre	Vehículo Particular	ATACAMES - ATACAMES	07-11-2025	08h00	07-11-2025	17h00	
Terrestre	Vehículo Particular	ATACAMES - ESMERALDAS	08-11-2025	06h00	08-11-2025	06h30	
Terrestre	Vehículo Particular	ESMERALDAS - ESMERALDAS	08-11-2025	06h30	08-11-2025	08h00	
Terrestre	Vehículo Particular	ESMERALDAS - QUITO	08-11-2025	08h00	08-11-2025	16h00	
OBSERVACIONES							
ADJUNTO:							
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Facturas de consumos por la comisión. <input checked="" type="checkbox"/> Hoja de ruta <input checked="" type="checkbox"/> Hoja de comisión 							



FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: DARWIN LEONARDO LOPEZ NARVAEZ Validar únicamente con FirmaBC</p> <p>NOMBRE: DARWIN LEONARDO LOPEZ NARVAEZ C.I. 1804621793</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA Validar únicamente con FirmaBC</p> <p>RE: Vladimir Tipán</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: ROXANA PIEDRA VILLALVA JARA Validar únicamente con FirmaBC</p> <p>NOMBRE: Roxana Villalva</p>



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 11 de noviembre de 2025
 NOMBRES Y APELLIDOS: Darwin Leonardo López Narváez
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 04-11-2025 HASTA: 08-11-2025
 DESTINO (CIUDAD): Atacames / Esmeraldas - Esmeraldas
 Nº DE SOLICITUD: 257-CGTPE-DIES -GEPH - 2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
04-11-2025	001-010-000004591	Alimentación	\$8.50	
04-11-2025	001-001-000000192	Alimentación	\$20.00	
05-11-2025	002-001-000001037	Alimentación	\$9.99	
05-11-2025	002-001-000003869	Alimentación	\$4.00	
05-11-2025	001-001-000002020	Alimentación	\$8.00	
06-11-2025	001-101-000899549	Alimentación	\$4.55	
06-11-2025	002-001-000001049	Alimentación	\$9.99	
06-11-2025	001-001-000000459	Alimentación	\$27.00	
07-11-2025	171-051-000114622	Alimentación	\$9.79	
08-11-2025	001-001-000000456	Hospedaje	\$140,00	
		TOTAL:	241.82	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

$$\begin{array}{r}
 320,- \\
 96,- \\
 \hline
 224,- \\
 211,- \\
 \hline
 13,-
 \end{array}$$
 320

REVISADO POR

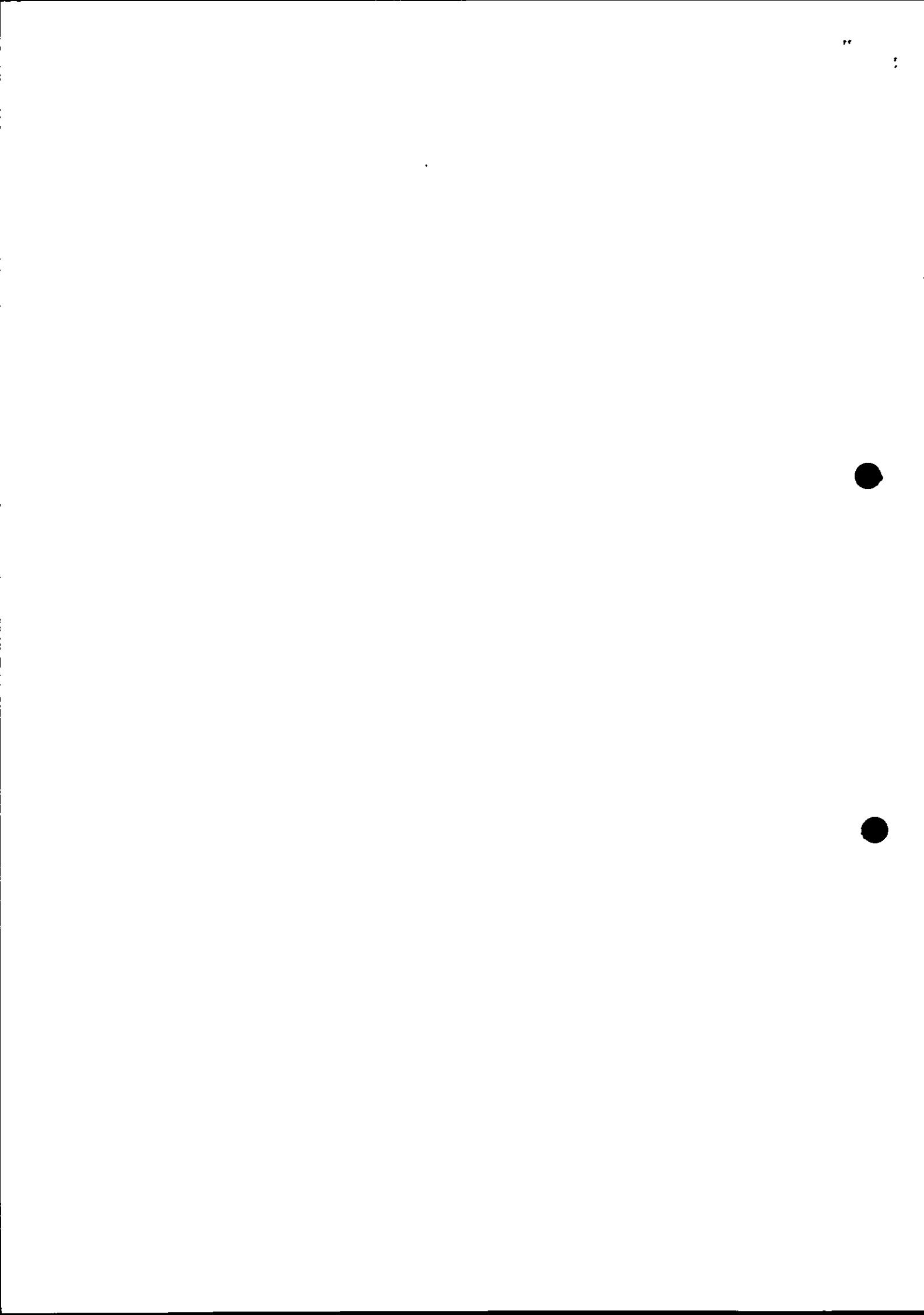






SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 257-CGTPE-DIES-GEPH - 2025		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 22-10-2025	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	
SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR López Narváez Darwin Leonardo CI: 1804621793		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 2 SERVIDOR PÚBLICO 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Atacames / Esmeraldas - Esmeraldas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
04-11-2025		06h00	08-11-2025
HORA LLEGADA (hh:mm) 18H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: • Darwin López			
<p>Objetivo General</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de noviembre de 2025. <p>Objetivos Específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025. ✓ Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información. ✓ Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información. ✓ Re instruir al personal de campo de las observaciones de las entrevistas. <p>ACTIVIDADES A DESARROLLAR</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización. 2. Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo. 3. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados. 4. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente. 5. Controlar la cobertura. 6. Supervisar el manejo de la cartografía por parte de los encuestadores y supervisores. 7. Re instruir al personal de campo en los aspectos relacionados a la mejora de la toma de información de campo. 			
TRANSPORTE			



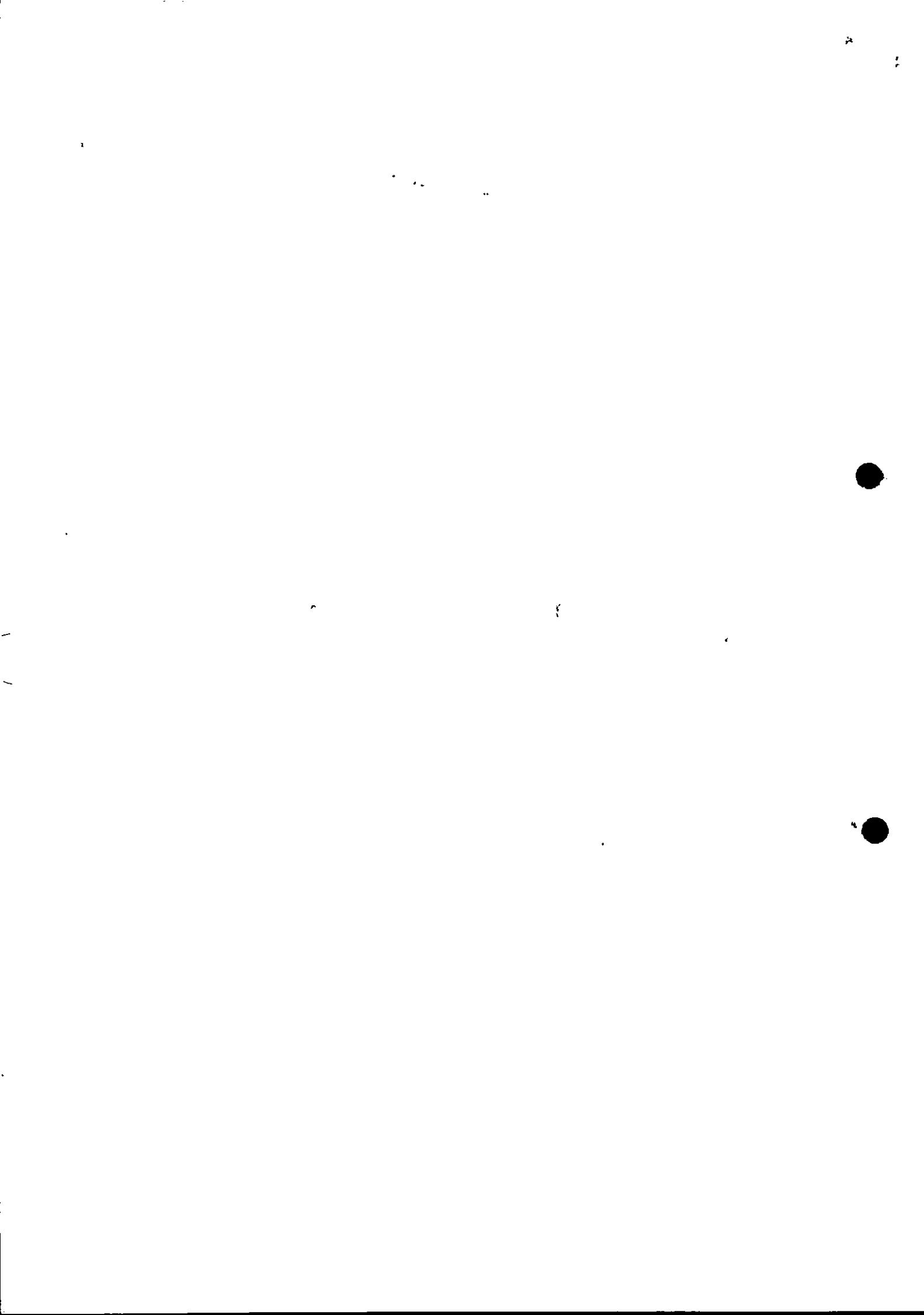
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	QUITO - ESMERALDAS	04-11-2025	06h00	04-11-2025	13h00
Terrestre	Vehículo Contratado	ESMERALDAS - ESMERALDAS	04-11-2025	13h00	04-11-2025	17h00
Terrestre	Vehículo Contratado	ESMERALDAS - ATACAMES	04-11-2025	17h00	04-11-2025	17h25
Terrestre	Vehículo Contratado	ESMERALDAS - ESMERALDAS	05-11-2025	08h00	05-11-2025	17h00
Terrestre	Vehículo Contratado	ESMERALDAS - ESMERALDAS	06-11-2025	08h00	06-11-2025	17h00
Terrestre	Vehículo Contratado	ATACAMES - ATACAMES	07-11-2025	08h00	07-11-2025	17h00
Terrestre	Vehículo Contratado	ATACAMES - ATACAMES	08-11-2025	08h00	08-11-2025	12h00
Terrestre	Vehículo Contratado	ATACAMES - QUITO	08-11-2025	12h00	08-11-2025	18h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	Banco Pichincha	TIPO DE CUENTA:	Ahorros	No. DE CUENTA:	2204355336
-------------------	-----------------	-----------------	---------	----------------	------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Darwin Leonardo López Narváez	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Vladimir Tipán
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán Insubstancial • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Roxana Villalva Jara	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Roxana Villalva	



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

1899

FECHA DE ELABORACIÓN

24 10 25

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

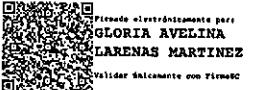
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viales y Subsistencias en el Interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO									\$320.00	
TOTAL										

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS EN EL INTERIOR PROYECTO ENIGHUR, ESMERALDAS, NOVIEMBRE 2025,
SUPERVISAR EL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACION, AUT AVAL INEC-INEC-2025-1022-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2025-1384-M. MVRN

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente para: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO <small>Validar únicamente con FirmaBC</small>	 Firmado electrónicamente para: GLORIA AVELINA ARENAS MARTÍNEZ <small>Validar únicamente con FirmaBC</small>
FECHA: 24/10/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

