

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración:	026 011 2025		No. CUR - No. Original
Unid. Desc:	0000				10057 9442
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-9999-00323-003	3494	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1003652367	IPIALES VASQUEZ YOMAIRA ALEXANDRA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT0
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: IPIALES VASQUEZ YOMAIRA ALEXANDRA, PAGO VIÁTICOS AL INTERIOR, AZUAY-CUENCA, DEL 11 al 14 NOVIEMBRE 2025. ENIGHUR, INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 053-CGTPE-DINEM-GCN-2025, MEMORANDOS INEC-CGTPE-DINEM-2025-0306-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-5853-M, GGRR

DATOS APROBACION

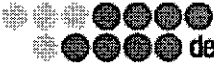

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmasC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmasC
FECHA: 26/11/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		026	011	2025	10057	9442
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00323-003		3494
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:			Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0	
Beneficiario:	1003652367		IPIALES VASQUEZ YOMAIRA ALEXANDRA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 26/11/2025	 Firmado electrónicamente por: SILVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmasDC _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmasDC _____ Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 053-CGTP-E-DINEM-GCN-2025	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 19-nov-2025
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Ipiales Vásquez Yomaira Alexandra C.I. 1003652367	PUESTO QUE OCUPA: Analista de Clasificaciones y Nomenclaturas 2 Servidor Público 5
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca Cuenca-Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Infraestructura Estadística y Muestreo Gestión de Clasificaciones y Nomenclaturas - GCN
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Yomaira Ipiales	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<p>1. Objetivo General:</p> <p>Supervisar el procesamiento de la información de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR 2025 correspondiente a la información levantada durante el periodo 11 (Semanas 41 - 44), para controlar la calidad de la información codificada en oficina a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.</p> <p>1.1 Objetivos Específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supervisar al personal de procesamiento, el cumplimiento y correcta aplicación de la metodología de la encuesta, establecida en el manual de codificación. • Lograr que la codificación de la información se desarrolle con la máxima eficiencia y con apego a los objetivos planteados en la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR 2025. • Brindar el apoyo técnico necesario al personal de las Coordinaciones Zonales en las tareas de codificación, utilizando todos los instrumentos con los que se cuenta para el efecto. • Re instruir sobre la correcta aplicación de las Clasificaciones Nacionales de: Actividades Económicas CIU Rev. 4.1, y Ocupaciones CIUO-08; mediante la revisión de formularios seleccionados aleatoriamente, de acuerdo a las novedades detectadas. • Garantizar el estricto cumplimiento del plan de supervisión establecido para la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR 2025. <p>2. Actividades Cumplidas:</p> <p>Martes 19 de noviembre de 2025</p> <p>03:30 - 04:30 Traslado del Domicilio al Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre</p> <p>05:19 - 06:15 Viaje de Quito a Cuenca</p> <p>Las actividades que se desarrollaron en la Coordinación Zonal Sur fueron las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se informó al Responsable de Gestión de Operaciones de Campo al igual que a los Responsables del proceso de Campo y de Crítica-Codificación de la ENIGHUR, sobre las actividades a cumplir durante la comisión. • Se revisó la sección V Características Ocupacionales (Primera y Segunda Ocupación), verificando la correcta codificación de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Rama de Actividad (CIU-4.1) preguntas No. 19 y 31. ✓ Grupo de Ocupación (CIUO-08) preguntas No. 20 y 32. • Para verificar la correcta asignación de los códigos se tomó una muestra de 33% del total de personas ocupadas de los formularios digitales por cada Revisor, correspondientes al Periodo 11 – semanas de la 41 a la 44, de acuerdo a la Muestra. <p>Durante la revisión de los formularios de este día, se observó las siguientes novedades en Rama de actividad y Grupo de Ocupación, que se</p>	

reflejan en el siguiente cuadro:

Cuadro 1: Resumen del Control de Calidad de la ENIGHUR

Cuadro de número de errores de codificación y porcentaje, encontrados en los formularios de la ENIGHUR

Items	Rama de actividad económica			Grupo de Ocupación			Total		
	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total
Ocup. Principal	96	4	100	92	8	100	188	12	200
Ocup. Secundaria	6		6	6		6	12		12
Total	102	4	106	98	8	106	200	12	212
%	96.23%	3.77%	100.00%	92.45%	7.55%	100.00%	94.34%	5.66%	100.00%

Miércoles, 12 de noviembre de 2025

Se continua con la revisión de la Base durante este día, en donde se encontraron las siguientes novedades: tres observaciones en rama de actividad y cinco en grupo de ocupación de la primera actividad y dos novedades en grupo de ocupación de la segunda actividad económica, el detalle se observa en el siguiente cuadro:

Cuadro 2: Resumen del Control de Calidad de la ENIGHUR

Cuadro de número de errores de codificación y porcentaje, encontrados en los formularios de la ENIGHUR

Items	Rama de actividad económica			Grupo de Ocupación			Total		
	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total
Ocup. Principal	97	3	100	95	5	100	192	8	200
Ocup. Secundaria	3		3	1	2	3	4	2	6
Total	100	3	103	96	7	103	196	10	206
%	97.09%	2.91%	100.00%	93.20%	6.80%	100.00%	95.15%	4.85%	100.00%

Jueves, 13 de noviembre de 2025

De la revisión de los 202 códigos entre primera y segunda actividad económica durante este día, las novedades encontradas en los formularios se observan en el siguiente cuadro:

Cuadro 3: Resumen del Control de Calidad de la ENIGHUR

Cuadro de número de errores de codificación y porcentaje, encontrados en los formularios de la ENIGHUR

Items	Rama de actividad económica			Grupo de Ocupación			Total		
	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total
Ocup. Principal	100		100	95	5	100	195	5	200
Ocup. Secundaria	1		1	1		1	2		2
Total	101		101	96	5	101	197	5	202
%	100.00%		100.00%	95.05%	4.95%	100.00%	97.52%	2.48%	100.00%

Viernes, 14 de noviembre de 2025

Se concluye la revisión de la Base de los formularios digitales y las novedades en este día son las siguientes:

Cuadro 4: Resumen del Control de Calidad de la ENIGHUR

Cuadro de número de errores de codificación y porcentaje, encontrados en los formularios de la ENIGHUR

Items	Rama de actividad económica			Grupo de Ocupación			Total		
	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total
Ocup. Principal	59		59	58	1	59	117	1	118
Ocup. Secundaria	2		2	2		2	4		4
Total	61		61	60	1	61	121	1	122
%	100,00%		100,00%	98,36%	1,64%	100,00%	99,18%	0,82%	100,00%

Sobre todas las novedades encontradas en la supervisión se analizó con el Equipo y el Responsable, quien procedió además a verificar unos casos; los cuales fueron revisados y eventualmente fueron asignados los códigos correctos.

Se presentaron consultas de la codificación realizada en ese momento a nuevos formularios, los cuales fueron solventados de acuerdo a lo solicitado. Además en aquellos casos que correspondía un análisis más profundo se realizó una investigación conjuntamente con el equipo GCN, para emitir la respuesta.

Una vez culminada la revisión total de la base de control de calidad, se procedió a socializar a todo el equipo de procesamiento incluido la Responsable de Crítica-Codificación, sobre cada una de las novedades encontradas en la supervisión y se remitió el documento para su respectiva revisión y corrección.

19:37—20:27 Viaje de Cuenca a Quito

20:40 – 21:30 Traslado del Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre al Domicilio

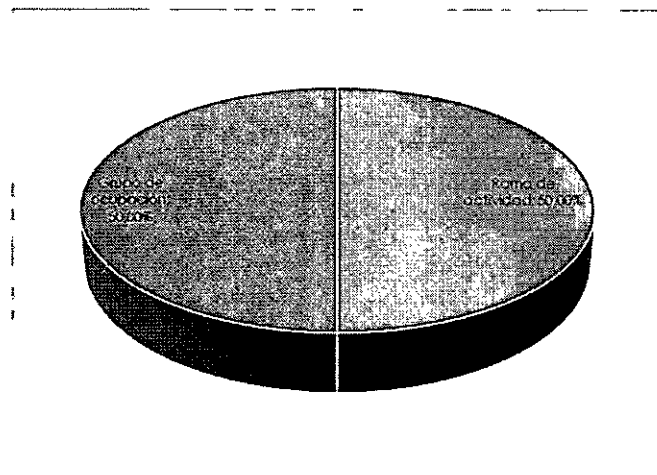
3. Conclusiones

El resultado de los formularios revisados, fue 359 personas que tuvieron una actividad económica en la primera y segunda ocupación, lo que dio como resultado 742 códigos, de los cuales el 50,00% corresponde a rama de actividad económica y el otro 50,00% a grupo de ocupación. Ver Cuadro 5.

Cuadro 5. Resumen del Control de Calidad de la ENIGHUR – Coordinación Zonal DISUR
Período 11 (Semanas 41 - 44) - Septiembre 2025

Items	Rama de actividad económica			Grupo de Ocupación			Total		
	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total
Ocup. Principal	352	7	359	340	19	359	692	26	718
Ocup. Secundaria	12		12	10	2	12	22	2	24
Total	364	7	371	350	21	371	714	28	742
%	98,11%	1,89%	100,00%	94,34%	5,66%	100,00%	96,23%	3,77%	100,00%

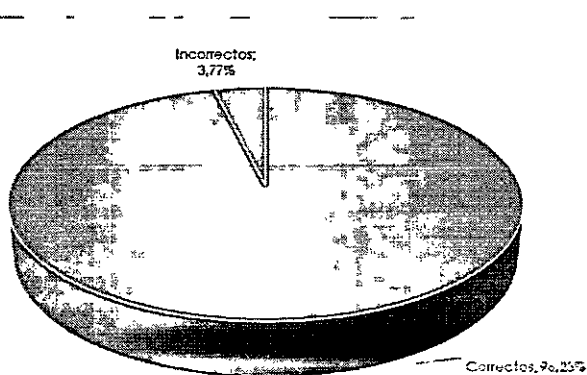
Gráfico 1. Distribución porcentual del Control de Calidad según tipo de Clasificaciones aplicadas



Análisis de resultados:

Del análisis de la "Muestra Seleccionada" se desprende que el 96,23% de códigos asignados fueron correctos y apenas el 3,77% registraron errores.

Gráfico 2. Distribución porcentual del Control de Calidad según códigos correctos e incorrectos



Elaborado: INEC. Gestión de Clasificaciones y Nomenclaturas.

El detalle de las novedades se puede observar en los siguientes cuadros:

Cuadro 6. Errores en la codificación de Rama de actividad económica

pa19_2	pa19_3	pa19_4	cod. corr2	observ2	observ_zonal2
PRODUCCION Y EXPORTACION DE CAMARON	MAR ECUADOR	0321	1020	Según el nombre de la empresa, el procesamiento y exportación de camarón es la actividad central de Marecuador Cía. Ltda	SE CORRIGE A 1020 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
FABRICACION PRODUCCION	ARCA	1040	1104	De acuerdo al nombre de la	SE CORRIGE A 1104 DE

COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS DE CONSUMO MASIVO	CONTINENT AL			empresa realiza la producción, distribución y venta de bebidas de las marcas propiedad de la Compañía Coca-Cola.	ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
ELABORACION DE SOGAS CON PIOLA	SN	1399	1394	Código para la elaboración de cuerda.	SE CORRIGE A 1394 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
ELABORACION DE GIMBAS Y SOGAS DE PIOLA	SN	1399	1394	Código para la elaboración de cuerda.	SE CORRIGE A 1394 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
VENTA DE FRUTAS DESHIDRATADAS EN BASE A FRUTAS TROPICALES	JUYAPA	4721	1030	Por el nombre la empresa produce y comercializa frutas deshidratadas como snacks saludables.	SE CORRIGE A 1030 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
VENTA DE FRUTAS DESHIDRATADAS EN BASE A FRUTAS TROPICALES	JUYAPA	4721	1030	Por el nombre la empresa produce y comercializa frutas deshidratadas como snacks saludables.	SE CORRIGE A 1030 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
VENTA DE FRUTAS DESHIDRATADAS EN BASE A FRUTAS TROPICALES	JUYAPA	4721	1030	Por el nombre la empresa produce y comercializa frutas deshidratadas como snacks saludables.	SE CORRIGE A 1030 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL

Cuadro 7. Errores en la codificación de Grupo de ocupación

pa20_1	pa20_2	cod. corr4	observ4	observ_zonal4
CLASIFICADOR DE CAMARON PARA LA DISTRIBUCION DE CAMARON	6221	7511	Casos de aplicación de la CIUO pág. 143	SE CORRIGE A 7511 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
AYUDANTE DE SELECCION DE FRUTA Y DESHIDRATACION	5223	9329	Está realizando tareas de manufactura, no solo está vendiendo.	SE CORRIGE A 9329 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
SELECCIONA FRUTA DESHIDRATA Y VENTA	5221	7514	Se trata de un operario de la conservación de frutas.	SE CORRIGE A 7514 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
EJECUTA PROYECTOS Y DIRIGE A SU PERSONAL	2421	1112	Por las tareas descritas en rama de actividad que se sugiere pertenecen al grupo de ocupación se trata del personal directivo de la administración pública.	SE VERIFICA ES LA COORDINADORA DEL PROGRAMA DE ATENCION A GRUPOS PRIORITARIOS SE CORRIGE A 1344
LIMPIA MONTE PIQUEA TIRA ABONO	9211	6111	Abonar es tarea calificada y al ser tamaño "1", verificar si se trata de un cuenta propia.	SE CORRIGE A 6111 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL Y SE VERIFICA ES JORNALERO SE REGISTRA A 2
PEON AGRICOLA ENFUNDA PLANTAS DE VIVERO	9214	6113	Enfundar es tarea calificada.	SE CORRIGE A 6113 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
AYUDANTE DE MINA LIMPIA EL MATERIAL EXTRAIDO	8111	9311	Las tareas son sencillas solo está limpiando el material extraído no está extrayendo.	SE CORRIGE A 9311 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
SERVICIO AL CLIENTE VENTAS LLENADO DE APLICATIVO REVISAR PEDIDOS	5223	3322	Por las tareas descritas se trata de un representante comercial.	SE CORRIGE A 3322 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
CAJERA ATENCION AL CLIENTE Y	5223	5230	De acuerdo a la descripción de	SE CORRIGE A 5230 DE ACUERDO A




COBRA			las tareas y cargo se trata de una caja.	LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
DISEÑADOR DISEÑA CAMISETAS ESTAMPA REALIZA SERIGRAFIA PARA ROPA DEPORTIVA	3432	2163	Directriz Manual de codificación pág.73	SE CORRIE A 2163 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
CORTA SUELDA Y PINTA PUERTA DE HIERRO	7212	7222	Según las tareas descritas no solo está soldando.	SE CORRIE A 7222 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
ARREGLA Y PINTA LAS REDES DE LA PESCA	9216	7318	Se trata de un artesano de tejidos.	SE CORRIE A 7318 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
CIERNE ARENA PASA MATERIALES CARGA CEMENTO	9313	9312	Se trata de un peón de obras públicas y mantenimiento.	SE CORRIE A 9312 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
REALIZA LA PUBLICIDAD DE LA EMPRESA	3339	4419	No tiene título. Manual pág.81	SE CORRIE A 4419 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
CHOFER DE BUSETA TRANSPORTA ESTUDIANTES AL COLEGIO	8322	8331	Se trata de una buseta.	SE CORRIE A 8331 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
BARRE TRAPEA LIMPIA INSTALACIONES Y BAÑOS	9111	9112	Se trata de limpieza de oficinas no de viviendas.	SE CORRIE A 9112 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
ENTRENADOR DE DEPORTES EN INDOR FUTBOL ATLETISMO	3421	3422	Se trata de un entrenador.	SE CORRIE A 3422 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
PINTA SEÑALÉTICA EN LAS CALLES	8189	9312	Se trata de un peón de obras públicas y mantenimiento.	SE CORRIE A 9312 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
ADMINISTRADOR ATIENDE PLANIFICA REALIZA RESERVACIONES	3334	5223	Por las tareas y tamaño del establecimiento se toma la misma consideración de los administradores de comercios cuando son empleados.	SE CORRIE A 5223 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
VENDE LA CARNE ATIENDE AL CLIENTE	5221	7511	Directriz Manual pág. 91	SE CORRIE A 7511 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL
ALIMENTA A LAS GALLINAS	6320	6122	No se deben usar los códigos de subsistencia.	SE CORRIE A 6122 DE ACUERDO A LO REMITIDO POR PLANTA CENTRAL

4. Productos Alcanzados

- Informe de actividades realizadas por el supervisor nacional, en donde se detallen las novedades encontradas durante cumplimiento de actividades del proceso de Codificación en oficina.

5. Recomendaciones

- Seguir con los controles de calidad y las re instrucciones continuas por parte del Responsable, para que de ésta manera todo el personal tenga muy claros los conceptos que se aplicarán para la codificación, como lo vienen efectuando.
- Aplicar las directrices y disposiciones que se encuentran detalladas en el Manual de Codificación.
- Mantener una comunicación permanente entre el Equipo de la Crítica – Codificación, el Equipo de Campo de la Coordinación Zonal y los Responsables de Planta Central, para aclarar las dudas en cuanto a la asignación de códigos, a fin de solucionar oportunamente cualquier inquietud que se les presente.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	11-nov-2025	14-nov-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	03:30	21:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	Domicilio – Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre	11-nov-2025	03:30	11-nov-2025	04:30
Aéreo	LATAM Airlines	Quito – Cuenca	11-nov-2025	05:19	11-nov-2025	06:15
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cuenca	11-nov-2025	08:00	11-nov-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cuenca	12-nov-2025	08:00	12-nov-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cuenca	13-nov-2025	08:00	13-nov-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cuenca	14-nov-2025	08:00	14-nov-2025	16:45
Aéreo	LATAM Airlines	Cuenca - Quito	14-nov-2025	19:37	14-nov-2025	20:27
Terrestre	Vehículo Particular	Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre) - Domicilio	14-nov-2025	20:40	14-nov-2025	21:30
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <p>Firmado electrónicamente por: YOMAIRA ALEXANDRA IPIALES VASQUEZ Validar documento con FirmasC</p>			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>			
<p>NOMBRE: Yomaira Alexandra Ipiáles Vásquez C.I. 1003652367</p>						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 <p>Firmado electrónicamente por: MELISSA LORENA ESPINOZA AGUILAR Validar documento con FirmasC</p>			 <p>Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN MARCELO GARCÉS MAYORGA Validar documento con FirmasC</p>			
<p>NOMBRE: MELISSA ESPINOZA C.I. 0705649606 RESPONSABLE DE GESTIÓN DE CLASIFICACIONES Y NOMENCLATURAS</p>			<p>NOMBRE: Christian Garcés C.I. 1714298682 DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA ESTADÍSTICA Y MUESTREO.</p>			

(



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 19 de noviembre de 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: YOMAIRA ALEXANDRA IPIALES VÁSQUEZ
FECHA DE COMISIÓN: Del 11 al 14 de noviembre de 2025
DESTINO (CIUDAD): Cuenca-Azuay
N° DE SOLICITUD: 053-CGTPE-DINEM-GCN-2025

FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
11/11/2025	002-002-000069452	Alimentación	\$6,48	
11/11/2025	001-100-000000204	Alimentación	\$10,00	
12/11/2025	002-100-000000308	Alimentación	\$11,40	10,40
12/11/2025	001-100-000000205	Alimentación	\$10,00	
12/11/2025	002-002-000069591	Alimentación	\$2,00	
13/11/2025	001-100-000000206	Alimentación	\$10,00	
13/11/2025	001-100-000000616	Alojamiento	\$119,99	Check in 11-11-2025, check out 14-11-2025
14/11/2025	002-006-000154852	Alimentación	\$9,75	
Total			\$179,59	

179.09

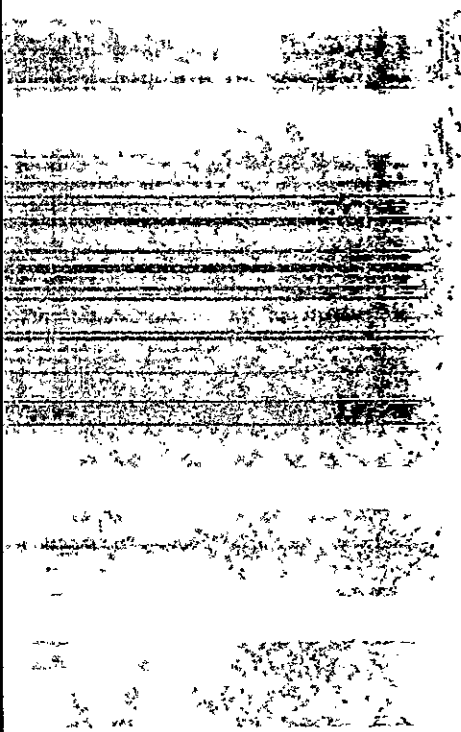
Autorizo al área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el Inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO DEL PROCESO FINANCIERO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	240
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	72
70% VALOR A JUSTIFICARSE	168
GASTOS JUSTIFICADOS	179.09
VALOR A DESCONTAR	



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

053-CGTPE-DINEM-GCN-2025

21-oct-2025

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Ipiates Vásquez Yomaira Alexandra
CI: 1003652367

PUESTO QUE OCUPA:

Analista de Clasificaciones y Nomenclaturas 2
Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Azuay - Cuenca

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección de Infraestructura Estadística y Muestreo
Gestión De Clasificaciones y Nomenclaturas- GCN

FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)

11-nov-2025

HORA SALIDA
(hh:mm)

04:00

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

14-nov-2025

HORA LLEGADA
(hh:mm)

20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Yomaira Ipiates

Objetivo General:

- Supervisar el procesamiento de la información de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR 2025 correspondiente a la información levantada durante el periodo 11 (Semanas 41 - 44), para controlar la calidad de la información codificada en oficina a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.

Objetivos Específicos:




- Supervisar al personal de procesamiento, el cumplimiento y correcta aplicación de la metodología de la encuesta, establecida en el manual de codificación.
- Lograr que la codificación de la información se desarrolle con la máxima eficiencia y con apego a los objetivos planteados en la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR 2025.
- Brindar el apoyo técnico necesario al personal de las Coordinaciones Zonales en las tareas de codificación, utilizando todos los instrumentos con los que se cuenta para el efecto.
- Re instruir sobre la correcta aplicación de las Clasificaciones Nacionales de: Actividades Económicas CIU Rev. 4.1, y Ocupaciones CIUO-08; mediante la revisión de formularios seleccionados aleatoriamente, de acuerdo a las novedades detectadas.
- Garantizar el estricto cumplimiento del plan de supervisión establecido para la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR 2025.

Actividades a Realizar:

- Realizar la supervisión de codificación de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR 2025.
- Revisión de la asignación de códigos.
- Aplicar las directrices de control de calidad de Codificación.
- Reuniones de trabajo con el equipo de codificación, para la re instrucción de sus integrantes.
- Finalizado el análisis de la información se entregará al Responsable de Codificación, con el detalle de las inconsistencias encontradas en la codificación, para su rectificación y para que se proceda a su rectificación en la base de datos.
- Participar activamente en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados en la codificación.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	Quito (Domicilio) – Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre	11-nov-2025	04:00	11-nov-2025	05:00
Aéreo	Aéreo	Quito (Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre) – Cuenca (Aeropuerto Internacional Mariscal La Mar)	11-nov-2025	06:00	11-nov-2025	07:00
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cuenca	11-nov-2025	08:00	11-nov-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cuenca	12-nov-2025	08:00	12-nov-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cuenca	13-nov-2025	08:00	13-nov-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cuenca	14-nov-2025	08:00	14-nov-2025	16:45
Aéreo	Aéreo	Cuenca (Aeropuerto Internacional Mariscal La Mar) – Quito (Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre)	14-nov-2025	18:00	14-nov-2025	19:00
Terrestre	Vehículo Particular	Quito (Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre) - Domicilio	14-nov-2025	19:15	14-nov-2025	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2205095463
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que valore respectivo		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: YOMAIRA ALEXANDRA IPIALES VÁSQUEZ Validar electrónicamente con FirmasEC</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: MELISSA LORENA ESPIÑOZA AGUILAR Validar electrónicamente con FirmasEC</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Yomaira Alexandra Ipiates Vázquez C.I: 1003652367		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Melissa Espinoza C.I. 0705649606 RESPONSABLE DE GESTIÓN DE CLASIFICACIÓN Y NOMENCLATURAS
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 <p>Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN MARCELO GARCÉS MAYORGA Validar electrónicamente con FirmasEC</p>		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Christian Garcés Mayorga C.I 1714298682 DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA ESTADÍSTICA Y MUESTREO		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

1896

FECHA DE ELABORACIÓN

24

10

25

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA


PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS EN EL INTERIOR PROYECTO ENIGHUR, CUENCA, NOVIEMBRE 2025, SUPERVISAR EL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACION, AUT AVAL INEC-INEC-2025-1023-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DINEM-2025-0275-M. MVRN

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/10/2025	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Validar electrónicamente con FirmasDC _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmasDC _____ Director Financiero

