

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		03	010	2025
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-0006-00019-003	
				1338	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0103636072	NIEVES SINCHE LOURDES MARINA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	320.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	320.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: NIEVES SINCHE LOURDES MARINA, PAGO VIATICOS EN COMISION DEL 15 AL 19 DE SEPTIEMBRE DE 2025, PROV AZUAY, MORO SAN Y ZAM CHINCH, PROYECTO ESED, RECOLEC Y REINSTRUIR ESED, SOL E INFO 286-INEC-CZ6S-GPRAZ-INNOVA- ESED-2025, ADJ. CERT. 193, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, INNOVA ESED- KVVS.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 07/10/2025	<p>KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS</p> <p>Validar únicamente con FirmaRC</p>	<p>ENRIQUE EDUARDO CLAVIJO ALVAREZ</p> <p>Validar únicamente con FirmaRC</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	03	010	2025	4304 4288
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-0006-00019-003	
				1338	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	0103636072	NIEVES SINCHE LOURDES MARINA			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	FECHA: 07/10/2025	Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS  <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero
	Firmado electrónicamente por: ENRIQUE EDUARDO CLAVIJO ALVAREZ  <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>	

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		02	010	2025
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-0006-00019-003	
				1338	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0103636072	NIEVES SINCHE LOURDES MARINA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	030	001	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: NIEVES SINCHE LOURDES MARINA, COMPROMISO PAGO VIATICOS EN COMISION DEL 15 AL 19 DE SEPTIEMBRE DE 2025, PROV AZUAY, MORO SAN Y ZAM CHINCH, PROYECTO ESED, RECOLEC Y REINSTRUIR ESED, SOL E INFO 286-INEC-CZ6S-GPRAZ-INNOVA-ESED-2025, ADJ. CERT. 193, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, INNOVA ESED-AAMJ

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 02/10/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

COORDINACION ZONAL 6 - INEC

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

193

FECHA DE ELABORACIÓN

24 03 25

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	030	001	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$640.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$640.00
TOTAL										

SON: SEISCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CZ6S-INEC, CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y SUBSISTENCIAS AL INTERIOR EN COMISION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, PERIODO DE SEPTIEMBRE 2025 (8 D.) A MORONA SANTIAGO, ZAMORA CHINCHIPE, AZUAY, PARA EL PROYECTO INNOVA EC - ESED, SEGUN MEMO INEC-INEC-2025-0225-M, INNOVA EC-AAMJ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 24/03/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
286– INEC-CZ6S -GPRAZ– INNOVA-ESED -2025

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

08– sep–2025

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

Nieves Sinche Lourdes Marina, 0103636072

Servidor Público de Apoyo 3

AZUAY (Paute, Guachapala, El Pan, Sevilla de Oro), Sigsig, Chordeleg y Gualaceo **MORONA SANTIAGO** (Macas, Sucúa, Logroño, Santiago, Palora, Pablo Sexto, Huamboya, Tiwintza, Limón Indanza, San Juan Bosco, Gualاقuiza), **ZAMORA CHINCHIPE** (El Pangui, Yantzaza).

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Gestión de Procesamiento de Registros Administrativos

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

15-sep-2025

07h00

19-sep-2025

17h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Marina Nieves, Leonardo Iñiguez

OBJETIVO: Recolectar, Re instruir, sobre el correcto llenado de los formularios de la Encuesta de Edificaciones (permisos de construcción) 2025, capacitar sobre la Matriz de carga y recolectar formularios diligenciados.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

15 de septiembre de 2025.- Recolección, re instrucción del correcto llenado de los formularios de la Encuesta Edificaciones, corrección de novedades, re instrucción en el correcto llenado de la matriz de carga, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Paute, Guachapala, El Pan, Sevilla de Oro y Tiwintza.
Se pernoctará en Macas.

16 de septiembre de 2025.- Recolección, re instrucción del correcto llenado de los formularios de la Encuesta Edificaciones, corrección de novedades, re instrucción en el correcto llenado de la matriz de carga, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Macas, Pablo Sexto, Palora, Sevilla don Bosco y Huamboya, además se capacitará al nuevo cantón Sevilla don Bosco, para la entrega de los formularios de permisos de construcción en donde se les entregará afiches, manuales, formularios físicos y matriz de carga.

Se pernoctará en Macas.

17 de septiembre de 2025.- Recolección, re instrucción del correcto llenado de los formularios de la Encuesta Edificaciones, corrección de novedades, re instrucción en el correcto llenado de la matriz de carga, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Sucua, Logroño, Santiago de Méndez, Limón Indanza, San Juan Bosco

Se pernoctará en Gualاقuiza

18 de septiembre de 2025.- Recolección, re instrucción del correcto llenado de los formularios de la Encuesta Edificaciones, corrección de novedades, re instrucción en el correcto llenado de la matriz de carga, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de El Pangui, Yantzaza, Centinela del Condor y Gualاقuiza.

Se pernoctará en Gualاقuiza.

19 de septiembre de 2025.- Recolección, re instrucción del correcto llenado de los formularios de la Encuesta Edificaciones, corrección de novedades, re instrucción en el correcto llenado de la matriz de carga, en las oficinas de

planificación urbana en los GADS de Sigüi, Chordeleg y Gualaceo.

Se retornará a sede.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO- INEC	Cuenca – Paute – Guachapala – El Pan – Sevilla de Oro – Tiwintza - Macas.	15-sep-2025	07h00	15-sep-2025	18h00
TERRESTRE	VEHÍCULO- INEC	Macas – Pablo Sexto – Palora- Sevilla Don Bosco- Huamboya – Macas.	16-sep-2025	07h00	16-sep-2025	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO- INEC	Macas - Sucúa – Logroño – Santiago de Méndez- Limón Indanza-San Juan Bosco-Gualاقuaiza	17-sep-2025	07h00	17-sep-2025	18h00
TERRESTRE	VEHÍCULO- INEC	Gualاقuaiza-El Pangui- Yantzaza-Centinela del Condor-Gualاقuaiza	18-sep-2025	07h00	18-sep-2025	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO- INEC	Gualاقuaiza-El Sigüi- Chordeleg- Gualaceo-Cuenca	19-sep-2025	07h00	19-sep-2025	17H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: Jardín Azuayo	TIPO DE CUENTA: Cuenta de Ahorros		No. DE CUENTA: 1903920			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Lourdes Marina Nieves Sinche			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Enrique Clavijo			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstinentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Christian Bermeo						



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 286-INEC-CZ6S-GPRAZ-INNOVA-ESED-2025	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 26-SEP-2025
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Nieves Sinche Lourdes Marina	PUERTO Servidor Público de Apoyo 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AZUAY (Paute, Guachapala, El Pan, Sevilla de Oro), Sig sig, Chordeleg y Gualaceo MORONA SANTIAGO (Macas, Sucúa, Logroño, Santiago, Palora, Pablo Sexto, Huamboya, Tiwintza, Limón Indanza, San Juan Bosco, Gualاقiza), ZAMORA CHINCHIPE (El Pangui, Yantzaza).	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión de Procesamiento de Registros Administrativos
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Lourdes Marina Nieves S Wilson Leonardo Iñiguez Mejía	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

Recolectar, Re instruir, sobre el correcto llenado de los formularios de la Encuesta de Edificaciones (permisos de construcción) 2025, además de entregar afiches informativos y re instruir sobre la Matriz de carga en los cantones que faltan y recolectar formularios diligenciados.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

15-SEP-2025

Se visitó el GAD Municipal del cantón Paute para realizar la recolección de formularios del mes de agosto, en vista de que el arquitecto Luis Gómez Director de Planificación, se encuentra de vacaciones, se conversó con Fanny Ochoa, quien manifiesta que en el mes de agosto si existen permisos de construcción pero que todavía no están revisados para poder ser enviados, la persona que le asiste al Arquitecto esta pasando por una calamidad, por lo que se compromete a enviar mediante correo electrónico los formularios aprobados hasta el día siguiente a la visita realizada.

Se visitó el GAD Municipal del cantón Guachapala, aquí se realizó la recolección de dos permisos de construcción correspondientes al mes de junio y un permiso del mes de agosto; se realizó la re instrucción del correcto llenado de los formularios ya que revisando los formularios entregados por el Arquitecto Pablo Cordero, existió omisión de información, en cuanto al llenado de la matriz se le motivó para que continúe realizando ya que manifiesta que posee un espacio reducido y que se le dificulta realizar esta actividad, sin embargo lo realizará a partir de los próximos meses.

Se visitó el GAD Municipal del cantón El Pan con la novedad de que el Director Danilo Montesdeoca se encontraba en una reunión en la ciudad de Cuenca delegado por el señor Alcalde de esta ciudad, por lo que se conversó con Natalia Bermeo, Asistente de Planificación, se recolectó un oficio en donde manifestó que durante los meses de abril y mayo no existió permisos de construcción, existía el oficio en donde en los meses de junio, julio y agosto no existió permisos de construcción, sin embargo por no contar con la firma del Arquitecto responsable no se pudo recolectar este verificable quedando pendiente el envío en cuanto el Arquitecto proceda a legalizar.

Se visitó el GAD Municipal del cantón Sevilla de Oro, se realizó la re-instrucción al Arq. Diego Javier Rodríguez Cevallos Director de Planificación, como también a su asistente José Luis Berzosa, sobre el correcto llenado del formulario de la encuesta, además se le re instruyó sobre el llenado de la matriz de carga, ya que la entregada con anterioridad el

archivo presentaba inconvenientes al abrir, se procedió actualizar esta matriz, no se recolectó ningún permiso de construcción correspondiente al mes de agosto, pendiente el envío del oficio de no existir permiso alguno.

Se visitó el GAD de Tiwintza, el Arquitecto Jose Yumbla, responsable de la entrega de información, se encontraba de vacaciones, por lo que se conversó con la Arquitecta Tania Sinchi, Directora de Planificación y Ordenamiento Territorial, donde manifestó que no existen permisos de construcción en el mes de agosto, se recolectó el oficio verificable de no existir permisos de construcción, también se realizó la entrega de afiche y guía del correcto llenado del formulario 2025, se dio a conocer la importancia de la estadística y del envío oportuno de la información.

Se pernoctó en Macas.

16 septiembre de 2025.

Se visitó el GAD Municipal del cantón Macas donde se realizó la re-instrucción a la Arq. Erika Madero, actual jefe de control urbano, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2025. Se revisó junto con su asistente la señorita Miriam Morocho los formularios que presentaban observaciones en el llenado para corregir y completar información faltante. La arquitecta manifiesto que durante el mes de agosto se aprobaron 11 permisos de construcción, los mismos que no son aprobados por su persona, sin embargo, realizará la gestión para que la persona encargada con anterioridad, se acerque aprobar los permisos de construcción correspondientes al mes de agosto, por lo que existió el compromiso de enviar por correspondencia en cuanto se encuentren aprobados. Por existir omisión de información en varios formularios, la Arq. Mencionó que motivará a los técnicos encargados de llenar la información, a capacitarse, solicitará con anterioridad el día y la hora para ser capacitados nuevamente con personal del INEC.

Se visitó el GAD de Palora, aquí se re- instruyó sobre el correcto llenado de los formularios de permisos de construcción, como también el correcto envío de la matriz de carga, estando presentes la Ing. Andrea Patiño, asistente administrativa y el Arquitecto Cristopher Quisirumbay, se entregó un afiche y una guía con las instrucciones del correcto llenado, se recolectó 5 permisos de construcción, 4 que corresponden al mes de agosto y 1 corresponde al mes de julio.

Posterior nos dirigimos al GAD de Huamboya; con la novedad de que la Arq. Cristina Criollo, Directora de Planificación y Ordenamiento Territorial, se encontró en una reunión, por lo que al saber de nuestra visita delegó a Luciana Tii, asistente administrativa, para hacer la entrega del oficio en donde consta que no se emitieron permisos de construcción en el mes de agosto; se reinstruyó con el correcto llenado de la matriz de carga solventando algunas dudas que existieron; se procedió hacer la entrega de la guía del llenado del formulario ESED, como también el afiche informativo.

Se visitó el GAD Pablo Sexto, junto con el Arquitecto Paul Arcos, se revisó las omisiones existentes en los formularios de permisos de construcción por lo que se procedió a re-instruir sobre el correcto llenado de la información, se procedió a recuperar la información faltante y se realizó la entrega de la guía de llenado del formulario ESED, como también el afiche informativo; se recolectó un permiso de construcción del mes de julio y dos permisos de construcción del mes de agosto.

Por ultimo nos dirigimos al nuevo cantón Sevilla don Bosco; con la novedad de que aún no se encuentra en funciones por el tema de transición, según un colaborador que se encontró en el sitio donde funcionará el municipio manifiesta que el día de hoy se reunió con delegados de la AME, para exigir la entrega de un informe que se encuentra pendiente por parte del presidente del GAD parroquial, quedando como fecha límite hasta el lunes 22 de septiembre.

Se obtuvo el contacto del señor alcalde se tomó fotos del lugar donde funcionará el Gad, se procedió a contactarse con el señor alcalde de este cantón donde manifestó que todavía no cuenta con el personal en los departamentos de Planificación por lo que no es posible todavía poder capacitar para el envío de permisos de construcción.

Se pernoctó en Macas

17 de septiembre de 2025.

Se visitó el GAD de Sucua, aquí se recolectó 5 formularios correspondiente al mes de agosto, revisando en conjunto con el arquitecto Jorge Freire y su secretaria Veronica Samaniego se realizó la re-instrucción sobre el correcto llenado de los permisos de construcción físicos, posterior se realizó el llenado de un formulario en la matriz de carga, donde se explicó sobre llenado correcto de la misma.

Se visitó el GAD Municipal del cantón Logroño para capacitarle al Arq. José Ruilova, Técnico de Ordenamiento Territorial, sobre el correcto llenado del Formulario 2025 y sobre el llenado de la matriz de carga 2025, debido a que hubo cambios en el personal y él es actualmente la persona encargada de los Formularios de los permisos de construcción. Se entregó la guía del llenado del formulario 2025. No se recolecta ningún permiso de construcción debido a que todavía no están revisados y falta llenar la matriz de carga. El arquitecto se comprometió a enviarnos mediante correo electrónico en cuanto termine de llenar la matriz y realizar la revisión en base a la capacitación recibida.

Se visitó el GAD Municipal del cantón Santiago de Méndez, se recolectó 6 permisos de construcción correspondiente al mes agosto, se re-instruyó a Irma Carmita Alvear, Asistente Administrativa de Planificación, sobre el correcto llenado de la matriz de carga 2025, ya que revisando los permisos recolectados de verificó varias omisiones, por lo que se recalcó que la información debe venir completa.

Se visitó el GAD Municipal del cantón Limón Indanza, el Licenciado Cristian Vásquez informa que en el mes de agosto no se emitieron permisos de construcción en el cantón, por lo que procedió a entregar el oficio de no constar permisos de construcción para verificable, se recolecta y permiso de construcción del mes de septiembre y existió el compromiso de enviar la matriz de carga consolidada en caso de existir más permisos de construcción en caso de existir.

Finalmente se visitó el GAD Municipal de San Juan Bosco, se re-instruyó sobre el correcto llenado del formulario de edificaciones como también sobre la matriz de carga, a Hilda Sumba, secretaria de planificación, se recolectó, un formulario correspondiente al mes agosto, manifiesta que la matriz en donde consta 1 permiso de construcción ya sido enviado al correo de la zonal.

Se pernoctó en Gualaquiza

18 de septiembre de 2025

Se visitó el GAD Municipal del cantón Gualaquiza, se re instruyó sobre el correcto llenado de los formularios de permisos de construcción con el Lcdo. Carlos Tello, manifestó que no tiene ninguna duda con respecto al correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2025 y matriz de carga. Se recolectó 1 formularios correspondientes al mes de mayo, 3 formularios del mes de junio, 6 de julio y 8 formularios correspondiente al mes de agosto.

Se visitó el GAD Municipal del cantón El Pangui, donde se re-instruyó al Ing. Juan Gabriel Guamán Morocho, Director de Planificación y Ordenamiento Territorial y a Daniela de Jesús Guamán Morocho, Secretaria de Ornato y Fábrica, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2025, se re-instruyó en cuanto a la matriz de carga donde en conjunto se fue solventando algunas dudas, dejando todo claro y con el compromiso de enviar los formularios de permisos de construcción correspondiente al mes de septiembre en cuanto culmine el mes, ya que los permisos de construcción del mes de agosto fueron enviados dentro de los plazos previstos.

Se visitó el GAD Municipal del cantón Centinela del cóndor, para re instruir al Arquitecto Pablo Andrés Andrade Iñiguez, Jefe de Planeamiento, sobre el correcto llenado del formulario 2025 y el llenado de la matriz de carga 2025. El arquitecto manifiesta que por falta de tiempo no ha podido llenar la matriz de carga, sin embargo, va a pedir que los proyectistas sean quienes llenen la matriz para el enviarnos 1 solo consolidado. Se recolectan 6 formularios correspondientes al mes de septiembre. Se revisó junto con la Arquitecto los formularios que presentaban observaciones en el llenado para corregir y completar la información faltante. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos planificados.

Se visitó el GAD Municipal del cantón Yantzaza, para re instruir a la Arquitecta Carla Jaramillo, Jefe de Planeamiento, sobre el correcto llenado del formulario 2025 y el llenado de la matriz de carga 2025. Se solventó algunas dudas en cuanto el llenado de la matriz de carga, en cuanto a la recolección de los permisos de construcción correspondiente al mes de agosto, manifiesta haber enviado dentro del plazo estipulado, por lo que no se recolectó ningún permiso de construcción.

Se pernoctó en Gualaquiza.

19 de septiembre de 2025.

Se viajó de Gualaiza al Sigsig, para capacitar a Fidel Brito; jefe de trabajo, se explicó paso a paso sobre cómo debe llenar la matriz de carga, se realizaron observaciones en cuanto al llenado de los permisos de construcción físicos, no se recolectó ningún permiso de construcción puesto que los correspondientes al mes de agosto ya fueron enviados, y los permisos de construcción correspondiente al mes de septiembre hasta el momento no existe ninguno.

Se visitó el GAD Municipal del cantón Chordeleg, con el Arquitecto Jorge Luis Jara Vásquez, se revisó el correcto llenado de los permisos de construcción, de la misma manera se procedió con la matriz de carga se realizó algunas observaciones en las omisiones encontradas y se realizó la recolección de 5 formularios de permisos de construcción correspondiente al mes de agosto.

Se visitó el GAD Municipal del cantón Gualaceo, junto con la Sra. Mercy Lucero, secretaria de planificación, se revisó los formularios físicos, se corrigió las omisiones con el técnico presente, en cuanto a la matriz de carga, manifiesta que el Director de Planificación es quien debe designar a la persona que debe llenar la misma, pero no se encontró presente al momento de la visita, por lo que quedó pendiente la capacitación del llenado de la matriz de carga.

Se retornó a sede.

CONCLUSIONES:

Se realizó la visita a todos los GAD, planificados sin presentar ninguna novedad, siendo de vital importancia la re-instrucción sobre el correcto llenado.

Se recolectaron en total: 1 formulario en el mes de mayo, 3 en el mes de junio, 10 del mes de julio, 40 del mes de agosto, y 7 del mes de septiembre; 2 oficios verificables de que no hubo permisos de construcción.

En total 61 formularios.

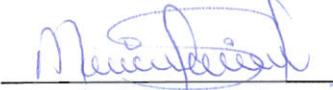
RECOMENDACIONES:

Debido al cambio de personal en los municipios se recomienda realizar visitas constantemente para la capacitación del llenado del formulario, matriz de carga y para recordar la importancia de la operación estadística

			NOTA	
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA		
FECHA dd-mm-aaa	21-04-2025	25-04-2025		
HORA hh:mm	08:30	16:45		

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

TERRESTRE	Vehículo Institucional	Cuenca – Paute – Guachapala – El Pan – Sevilla de Oro – Tiwintza – Macas.	15-sep-2025	08:30	15-sep-2025	18:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Macas – Pablo Sexto – Palora- Sevilla Don Bosco-Huamboya – Macas.	16-sep-2025	07:30	16-sep-2025	18:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Macas - Sucúa – Logroño – Santiago de Méndez- Limón Indanza-San Juan Bosco-Gualاقiza	17-sep-2025	07:30	17-sep-2025	18:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Gualاقiza-El Pangui-Yantzaza- Centinela del Condor-Gualاقiza	18-sep-2025	07:30	18-sep-2025	18:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Gualاقiza-El Sigsig-Chordeleg-Gualaceo- Cuenca	19-sep-2025	07:30	19-sep-2025	16:45

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
NOMBRE:  Lourdes Marina Nieves S	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE:  Econ. María Augusta Cárdenas	NOMBRE:  Econ. María Augusta Cárdenas