

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:

064

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

U. Ejecutora:

0006

COORDINACION ZONAL 6 - INEC

Unid. Desc:

0000

Reporte

rptComprobanteGastos.rdlc

Fecha Elaboración

031

010

2025

No. CUR

4844

No. Original

4680

Tipo Documento Respaldo

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

Clase Documento

LIQUIDACION DE GASTOS

No.

2025-064-0006-00052-004

No. Expediente

1467

Clase de Registro:

DEVENGADO

Clase de Gasto:

OTROS GASTOS

RPA

RTO

DEV

Banco:

Cuenta Monetaria:

Comprobante

GASTOS

Numero Operación

0

Beneficiario:

0102481413

NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY

AFECTACION PRESUPUESTARIA											
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		MONTO
55	00	034	004	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior		480.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											480.00
IVA											0.00
SUB - TOTAL											480.00
RETENCIONES IVA											0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO											0.00
TOTAL A PAGAR											480.00

SON:

CUATROCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY, PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 08 AL 14 DE OCTUBRE DE 2025, PROV EL ORO Y LOJA, PROYECTO LGBTI+, SUPERVISION Y ASEGURA IMPLME LGBTI+, SOL E INFO 333-INEC-CZ6S-GOPZ-LGBTI+-2025, ADJ. CERT. 411, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, LGBTI+-KVV5

DATOS APROBACIÓN

ESTADO

APROBADO

FECHA:

31/10/2025

REGISTRADO:

Firmado electrónicamente por:

KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS

Validar únicamente con FirmaEC

Funcionario Responsable

APROBADO:

Firmado electrónicamente por:

ENRIQUE EDUARDO CLAVIJO ALVAREZ

Validar únicamente con FirmaEC

Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		031	010	2025	4844 4680
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-0006-00052-004		1467	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0102481413	NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/10/2025	 Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS Validar únicamente con FirmaEC _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: ENRIQUE EDUARDO CLAVIJO ALVAREZ Validar únicamente con FirmaEC _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		023	010	2025	4680	4680	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2025-064-0006-00052-004		1467

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	0102481413	NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY						

AFECTACION PRESUPUESTARIA											
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		MONTO
55	00	034	004	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior		480.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											480.00
IVA											0.00
SUB - TOTAL											480.00
RETENCIONES IVA											0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO											0.00
TOTAL A PAGAR											480.00

SON:	CUATROCIENTOS OCHENTA DOLARES
DESCRIPCION:	NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY, COMPROMISO PARA EL PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 08 AL 14 DE OCTUBRE DE 2025, PROV EL ORO Y LOJA, PROYECTO LGBTI+, SUPERVISION Y ASEGURA IMPLEME LGBTI+, SOL E INFO 333-INEC-CZ6S-GOPZ-LGBTI+-2025, ADJ. CERT. 411, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, LGBTI+-AAMJ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/10/2025	<div></div> Funcionario Responsable	<div></div> Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	411	25	07	25
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	034	004	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,920.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$1,920.00
TOTAL										

SON: MIL NOVECIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:
CZ6S-INEC. CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS EN COMISION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES SUPERVISIÓN AZUAY, CAÑAR, EL ORO, LOJA, MORONA Y ZAMORA EN EL MES OCTUBRE PARA EL PROYECTO LGBTI+, SEGUN INEC-INEC-2025-0647-M, LGBTI+, KVVVS

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 25/07/2025	<div>Funcionario Responsable</div>	<div>Director Financiero</div>

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

333-INEC-CZ6S-GOPZ-LGBTI+-2025

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

07- OCT- 2025

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALESAPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY
C.I. 0102481413

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCION
Machala/El Oro
Loja/LojaNOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Gestión de Operación de Campo Zonal

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

08-OCT-2025

09:00

14-OCT-2025

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Geovanny Naranjo.

OBJETIVO:

Supervisar y asegurar la correcta implementación técnica, metodológica y operativa de la planificación de la OE, mediante el uso de las herramientas tecnológicas —como el aplicativo móvil a través de las tablets y del material de apoyo (Manuales, Formularios y Auxiliares), garantizando además el adecuado funcionamiento del Sistema SIPE para el ingreso y validación de los datos de la ENCV-LGBTI+

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE.**ACTIVIDADES:****Miércoles 08 de octubre de 2025**

Traslado de la ciudad de Cuenca a Machala y posterior se realizará las siguientes actividades:

- Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE.
- Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE.
- Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida.
- Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas.
- Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE.
- Realizar una reunión con el personal de campo para la notificación de observaciones o incidencias detectadas en el diligenciamiento de los formularios y en el uso del sistema.

Se pernoctará en Machala.

Jueves 09 de octubre de 2025.

En Machala, se realizará las siguientes actividades:

- Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE.

- Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE.
- Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida.
- Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas.
- Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE.
- Realizar una reunión con el personal de campo para la notificación de observaciones o incidencias detectadas en el diligenciamiento de los formularios y en el uso del sistema.

Se pernoctará en Machala.

Viernes 10 de octubre de 2025

En Machala, se realizará las siguientes actividades:

- Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE.
- Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE.
- Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida.
- Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas.
- Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE.
- Realizar una reunión con el personal de campo para la notificación de observaciones o incidencias detectadas en el diligenciamiento de los formularios y en el uso del sistema.

Se pernoctará en Machala.

Sábado 11 de octubre de 2025

Traslado de la ciudad de Machala a la ciudad de Loja y posterior se realizará las siguientes actividades:

- Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE.
- Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE.
- Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida.
- Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas.
- Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE.
- Realizar una reunión con el personal de campo para la notificación de observaciones o incidencias detectadas en el diligenciamiento de los formularios y en el uso del sistema.

Se pernoctará en Loja.

Domingo 12 de octubre de 2025

En la ciudad de Loja se realizará las siguientes actividades:

- Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE.
- Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE.
- Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida.
- Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas.

- Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE.
- Realizar una reunión con el personal de campo para la notificación de observaciones o incidencias detectadas en el diligenciamiento de los formularios y en el uso del sistema.

Se pernoctará en Loja.

Lunes 13 de octubre de 2025

En la ciudad de Loja se realizará las siguientes actividades:

- Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE.
- Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE.
- Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida.
- Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas.
- Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE.
- Realizar una reunión con el personal de campo para la notificación de observaciones o incidencias detectadas en el diligenciamiento de los formularios y en el uso del sistema.

Se pernoctará en Loja.

Martes 14 de octubre de 2025

En la ciudad de Loja se realizará las siguientes actividades:

- Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE.
- Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE.
- Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida.
- Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas.
- Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE.

Se retornará a la ciudad de Cuenca.

CERTIFICACION:

Se utilizará la certificación 411.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CONTRATADO	CUENCA-MACHALA	08-OCT-2025	09:00	08-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO	MACHALA	09-OCT-2025	08:00	09-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO	MACHALA	10-OCT-2025	08:00	10-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO	MACHALA-LOJA	11-OCT-2025	08:00	11-OCT-2025	19:00

TERRESTRE	CONTRATADO	LOJA	12-OCT-2025	08:00	12-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO	LOJA	13-OCT-2025	08:00	13-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO	LOJA-CUENCA	14-OCT-2025	08:00	14-OCT-2025	17:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: Cooperativa de Ahorro y Crédito “Juventud Ecuatoriana Progresista” (JEP)		TIPO DE CUENTA: Cuenta de Ahorros		No. DE CUENTA: 406024571005		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE: Ing. Geovanny Naranjo. MIEMBRO DE EQUIPO			NOMBRE: Eco. Nicolás Ordoñez C. RESPONSABLE GOPZ			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentesEl informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
NOMBRE: MBA. Evelyn Aquino Palacios COORDINADORA ZONAL 6						

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
333-INEC-CZ6S-GOPZ-LGBTI+-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

16-OCT- 2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
NARANJO SAITEROS GUIDO
GEOVANNY
C.I. 0102481413

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor público 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCION
MACHALA-EL ORO
LOJA-LOJA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Gestión de Operaciones de Campo Zonal

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Guido Geovanny Naranjo Saiteros

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Supervisar y asegurar la correcta implementación técnica, metodológica y operativa de la planificación de la OE, mediante el uso de las herramientas tecnológicas —como el aplicativo móvil a través de las tablets y del material de apoyo (Manuales, Formularios y Auxiliares), garantizando además el adecuado funcionamiento del Sistema SIPE para el ingreso y validación de los datos de la ENCV-LGBTI+.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Miércoles 08 de octubre-2025:

Este día se viajó a la ciudad de Machala, se realizó el encuentro con la encuestadora, se supervisó el diligenciamiento del formulario en la Tablet, se verificó que el aplicativo no presente errores, se realizó la llamada a una semilla gay para gestionar el levantamiento de información, se verifica que existan los 3 referidos por cada semilla para que no se corten las olas del levantamiento de información, se coordina con el supervisor para que se sincronice los formularios con observaciones para proceder a su corrección con el encuestador, se realiza una reunión de trabajo con la encuestadora para darle una re instrucción sobre el correcto llenado de la pregunta de grupo de ocupación y rama de actividad y la correcta sincronización de cada formulario luego de cada validación.

Se pernoctó en Machala.

Jueves 09 de octubre-2025:

Este día se realizó el acompañamiento a la encuestadora a las citas generadas para el levantamiento de la información, se gestionó un remplazo de la semilla gay para el levantamiento de la información ya que la semilla principal rechazo la participación al informar vía telefónica que ya no vive en Machala y que no le interesa participar en la encuesta, se verifica que los formularios físicos de respaldo sean llenados correctamente, se realiza una reunión vía telefónica con la supervisora (que está en Loja) y la encuestadora para retro alimentar sobre los errores encontrados en critica codificación y minimizar las inconsistencias en el levantamiento de la información.

Se pernoctó en Machala.

Viernes 10 de octubre-2025:

Este día se realizó la gestión a una persona transfemenina para que acceda a dar la información para el llenado del formulario, ya que al existir la difusión de un video de campaña negativa por parte de la comunidad LGBTI a grupos de WhatsApp para que no den información, empezó a existir cierta resistencia por algunas personas referidas de las encuestas anteriores, se realizó la corrección de formularios devueltos por parte de supervisión y luego la respectiva sincronización, por parte de la provincia de Loja se informó de unos errores al momento de sincronizar los formularios y se solicitó apoyo, en este sentido en horas de la tarde me traslade a la ciudad de Loja llegando en la noche, para poder apoyar a primera hora del día sábado en la sincronización de los formularios.

Se pernoctó en Loja.

Sábado 11 de octubre-2025:

Este día se realizó una reunión con la encuestadora y supervisora de la provincia de Loja para solventar el error de sincronización que se presentó, posterior se realizó el acompañamiento a las citas agendadas para el levantamiento de información, se verifico que la sincronizaciones sean correctas y que se visualicen en la Tablet del supervisor, se verifico que se realice el contacto con los referidos para agendar citas, se dio una re instrucción sobre el correcto diligenciamiento de las preguntas del grupo de ocupación y rama de actividad.

Se pernoctó en Loja.

Domingo 12 de octubre-2025:

Este día se realizó el acompañamiento al levantamiento de información de las citas ya agendadas, se trabajó con la supervisora para la verificación de las correcciones de los formularios ya sincronizados por los encuestadores y su correcta sincronización por parte de supervisión, se realizó el llenado de la matriz de cobertura de lo diligenciado en campo hasta la fecha, se realizó una reunión vía telefónica con la supervisora y con critica para resolver las novedades encontradas en crítica sobre los formularios ya sincronizados.

Se pernoctó en Loja.

Lunes 13 de octubre-2025:

Este día se viajó a la ciudad de Macara con la encuestadora, para apoyar en el levantamiento de información a los referidos agendados y que confirmaron las citas para este día, se verifico que la sincronización se realice de manera correcta y que no existan errores, se retornó a la ciudad de Loja en horas de la noche.

Se pernoctó en Loja.

Martes 14 de octubre-2025:

Este día se realizó una reunión con la encuestadora y supervisora para la corrección de nuevas inconsistencias informadas por critica codificación, se gestionó para llevar documentación de los encuestadores solicitada por la Agencia Alemana para la Cooperación internacional (GIZ), se dio la última re instrucción sobre el correcto diligenciamiento del formulario para minimizar las inconsistencias en campo.

Se retornó a Cuenca.

Recomendaciones:

- La aplicación se demora en poder pasar a la siguiente pregunta y en las preguntas de opción múltiple se pierde el enunciado y esto genera que se ponga lenta la entrevista y no fluye.
- En caso de que los informantes no brinden información de manera inmediata de los referidos que se tenga en cuenta y se pueda sincronizar y volver a enviar la información cuando se disponga.
- Se recomienda garantizar la disponibilidad de transporte desde el primer día de levantamiento de información, considerando las distancias y la necesidad de visitar informantes en sus domicilios o lugares de trabajo, para mejorar la cobertura y eficiencia de las jornadas.
- Dado el contexto de desconfianza generado por campañas negativas, se recomienda reforzar las acciones de sensibilización y acercamiento con la población LGBTI+, promoviendo mensajes institucionales que garanticen la confidencialidad y relevancia de la encuesta para la defensa de sus derechos.

Productos alcanzados:

- Se realizó la revisión íntegra de los formularios diligenciados en campo y se solvento las dudas presentadas en cuanto a cruces del formulario.
- Se solvento los errores presentados en la etapa de sincronización.
- Se gestionó con informantes para evitar rechazos en el levantamiento de información.
- Se realizó reuniones de trabajo para re instruir sobre todas las novedades enviadas por parte de crítica de codificación.

Conclusiones:

- Se logró cumplir satisfactoriamente con el objetivo del servicio institucional, asegurando la correcta implementación técnica, metodológica y operativa de la planificación de la encuesta ENCV-LGBTI+. Las actividades de supervisión y acompañamiento permitieron mantener la calidad de la información recolectada y la funcionalidad del sistema SIPE.
- Durante la comisión se identificaron y solucionaron diversas incidencias relacionadas con la sincronización de los formularios y el desempeño del aplicativo móvil, garantizando la continuidad del levantamiento de información y la validez de los datos obtenidos en campo.
- La comunicación constante con encuestadores, supervisores y crítica-codificación permitió corregir errores oportunamente y mejorar el desempeño del personal de campo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa	08-10-2025	14-10-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	09H00	17h00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CONTRATADO GIZ	CUENCA-MACHALA	08-OCT-2025	09:00	08-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO GIZ	MACHALA	09-OCT-2025	08:00	09-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO GIZ	MACHALA-LOJA	10-OCT-2025	08:00	10-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO GIZ	LOJA	11-OCT-2025	08:00	11-OCT-2025	19:00

TERRESTRE	CONTRATADO GIZ	LOJA	12-OCT-2025	08:00	12-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO GIZ	LOJA-MACARA- LOJA	13-OCT-2025	08:00	13-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO GIZ	LOJA-CUENCA	14-OCT-2025	08:00	14-OCT-2025	17:00
NOTA: El vehículo no es contratado por el INEC, es contratado por la Agencia Alemana para la Cooperación internacional (GIZ).						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.			
NOMBRE: Guido Geovanny Naranjo Saiteros						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
NOMBRE: Cpa. Lía de Grazia Salamea RESPONSABLE ENCV LGBTI+ ZONAL			NOMBRE: Eco. Nicolás Ordoñez C. RESPONSABLE GOPZ			