

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	031 010 2025	4844	4680	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-0006-00052-004		1467
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0102481413	NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	034	004	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	480.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										480.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										480.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										480.00

SON: CUATROCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY, PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 08 AL 14 DE OCTUBRE DE 2025, PROV EL ORO Y LOJA, PROYECTO LGBTI+, SUPERVISION Y ASEGURA IMPLEME LGBTI+, SOL E INFO 333-INEC-CZ6S-GOPZ-LGBTI+-2025, ADJ. CERT. 411, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, LGBTI+-KVVS

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/10/2025	<p style="text-align: center;">Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS</p>  <p>Validar únicamente con FirmaEC</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Funcionario Responsable</p>	<p style="text-align: center;">Firmado electrónicamente por: ENRIQUE EDUARDO CLAVIJO ALVAREZ</p>  <p>Validar únicamente con FirmaEC</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Director Financiero</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	031 010 2025	4844 4680		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-0006-00052-004		1467
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0102481413	NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS  <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>	ENRIQUE EDUARDO CLAVIJO ALVAREZ  <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>
FECHA: 31/10/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	023	010	2025	4680
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-0006-00052-004		1467
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0102481413	NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	034	004	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	480.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										480.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										480.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										480.00

SON: CUATROCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY, COMPROMISO PARA EL PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 08 AL 14 DE OCTUBRE DE 2025, PROV EL ORO Y LOJA, PROYECTO LGBTI+, SUPERVISION Y ASEGURA IMPLEME LGBTI+, SOL E INFO 333-INEC-CZ6S-GOPZ-LGBTI+-2025, ADJ. CERT. 411, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, LGBTI+-AAMJ

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/10/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

COORDINACION ZONAL 6 - INEC

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

411

FECHA DE ELABORACIÓN

25 07 25

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	034	004	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,920.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$1,920.00
TOTAL										

SON: MIL NOVECIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CZ6S-INEC, CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS EN COMISION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES SUPERVISION AZUAY, CAÑAR, EL ORO, LOJA, MORONA Y ZAMORA EN EL MES OCTUBRE PARA EL PROYECTO LGBTI+, SEGUN INEC-INEC-2025-0647-M, LGBTI+, KVVS

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 25/07/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 333-INEC-CZ65-GOPZ-LGBTI+-2025				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 07– OCT– 2025			
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY C.I. 0102481413				PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 3			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCION Machala/El Oro Loja/Loja				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión de Operación de Campo Zonal			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)			FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
08-OCT-2025	09:00			14-OCT-2025	17:00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Geovanny Naranjo.							
OBJETIVO: Supervisar y asegurar la correcta implementación técnica, metodológica y operativa de la planificación de la OE, mediante el uso de las herramientas tecnológicas —como el aplicativo móvil a través de las tablets y del material de apoyo (Manuales, Formularios y Auxiliares), garantizando además el adecuado funcionamiento del Sistema SIPE para el ingreso y validación de los datos de la ENCV-LGBTI+							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE.							
ACTIVIDADES:							
Miércoles 08 de octubre de 2025 Traslado de la ciudad de Cuenca a Machala y posterior se realizará las siguientes actividades:							
<ul style="list-style-type: none">Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE.Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE.Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida.Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas.Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE.Realizar una reunión con el personal de campo para la notificación de observaciones o incidencias detectadas en el diligenciamiento de los formularios y en el uso del sistema.							
Se pernoctará en Machala.							
Jueves 09 de octubre de 2025. En Machala, se realizará las siguientes actividades:							
<ul style="list-style-type: none">Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE.							

- Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE.
- Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida.
- Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas.
- Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE.
- Realizar una reunión con el personal de campo para la notificación de observaciones o incidencias detectadas en el diligenciamiento de los formularios y en el uso del sistema.

Se pernoctará en Machala.

Viernes 10 de octubre de 2025

En Machala, se realizará las siguientes actividades:

- Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE.
- Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE.
- Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida.
- Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas.
- Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE.
- Realizar una reunión con el personal de campo para la notificación de observaciones o incidencias detectadas en el diligenciamiento de los formularios y en el uso del sistema.

Se pernoctará en Machala.

Sábado 11 de octubre de 2025

Traslado de la ciudad de Machala a la ciudad de Loja y posterior se realizará las siguientes actividades:

- Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE.
- Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE.
- Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida.
- Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas.
- Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE.
- Realizar una reunión con el personal de campo para la notificación de observaciones o incidencias detectadas en el diligenciamiento de los formularios y en el uso del sistema.

Se pernoctará en Loja.

Domingo 12 de octubre de 2025

En la ciudad de Loja se realizará las siguientes actividades:

- Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE.
- Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE.
- Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida.
- Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas.

- Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE.
- Realizar una reunión con el personal de campo para la notificación de observaciones o incidencias detectadas en el diligenciamiento de los formularios y en el uso del sistema.

Se pernoctará en Loja.

Lunes 13 de octubre de 2025

En la ciudad de Loja se realizará las siguientes actividades:

- Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE.
- Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE.
- Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida.
- Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas.
- Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE.
- Realizar una reunión con el personal de campo para la notificación de observaciones o incidencias detectadas en el diligenciamiento de los formularios y en el uso del sistema.

Se pernoctará en Loja.

Martes 14 de octubre de 2025

En la ciudad de Loja se realizará las siguientes actividades:

- Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE.
- Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE.
- Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida.
- Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas.
- Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE.

Se retornará a la ciudad de Cuenca.

CERTIFICACION:

Se utilizará la certificación 411.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CONTRATADO	CUENCA-MACHALA	08-OCT-2025	09:00	08-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO	MACHALA	09-OCT-2025	08:00	09-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO	MACHALA	10-OCT-2025	08:00	10-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO	MACHALA-LOJA	11-OCT-2025	08:00	11-OCT-2025	19:00

TERRESTRE	CONTRATADO	LOJA	12-OCT-2025	08:00	12-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO	LOJA	13-OCT-2025	08:00	13-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO	LOJA-CUENCA	14-OCT-2025	08:00	14-OCT-2025	17:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: Cooperativa de Ahorro y Crédito "Juventud Ecuatoriana Progresista" (JEP)		TIPO DE CUENTA: Cuenta de Ahorros		No. DE CUENTA: 406024571005		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE: Ing. Geovanny Naranjo. MIEMBRO DE EQUIPO			NOMBRE: Eco. Nicolás Ordoñez C. RESPONSABLE GOPZ			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstinentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
NOMBRE: MBA. Evelyn Aquiño Palacios COORDINADORA ZONAL 6						



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
333-INEC-CZ6S-GOPZ-LGBTI+-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

16-OCT-2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY C.I. 0102481413	PUESTO QUE OCUPA: Servidor público 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCION MACHALA-EL ORO LOJA-LOJA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión de Operaciones de Campo Zonal

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Guido Geovanny Naranjo Saiteros

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Supervisar y asegurar la correcta implementación técnica, metodológica y operativa de la planificación de la OE, mediante el uso de las herramientas tecnológicas —como el aplicativo móvil a través de las tablets y del material de apoyo (Manuales, Formularios y Auxiliares), garantizando además el adecuado funcionamiento del Sistema SIPE para el ingreso y validación de los datos de la ENCV-LGBTI+.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Miércoles 08 de octubre-2025:

Este día se viajó a la ciudad de Machala, se realizó el encuentro con la encuestadora, se superviso el diligenciamiento del formulario en la Tablet, se verifico que el aplicativo no presente errores, se realizó la llamada a una semilla gay para gestionar el levantamiento de información, se verifica que existan los 3 referidos por cada semilla para que no se corten las olas del levantamiento de información, se coordina con el supervisor para que se sincronice los formularios con observaciones para proceder a su corrección con el encuestador, se realiza una reunión de trabajo con la encuestadora para darle una re instrucción sobre el correcto llenado de la pregunta de grupo de ocupación y rama de actividad y la correcta sincronización de cada formulario luego de cada validación.

Se pernoctó en Machala.

Jueves 09 de octubre-2025:

Este día se realizó el acompañamiento a la encuestadora a las citas generadas para el levantamiento de la información, se gestionó un remplazo de la semilla gay para el levantamiento de la información ya que la semilla principal rechazo la participación al informar vía telefónica que ya no vive en Machala y que no le interesa participar en la encuesta, se verifica que los formularios físicos de respaldo sean llenados correctamente, se realiza una reunión vía telefónica con la supervisora (que está en Loja) y la encuestadora para retro alimentar sobre los errores encontrados en critica codificación y minimizar las inconsistencias en el levantamiento de la información.

Se pernoctó en Machala.

Viernes 10 de octubre-2025:

Este día se realizó la gestión a una persona transfemenina para que acceda a dar la información para el llenado del formulario, ya que al existir la difusión de un video de campaña negativa por parte de la comunidad LGBTI a grupos de WhatsApp para que no den información, empezó a existir cierta resistencia por algunas personas referidas de las encuestas anteriores, se realizó la corrección de formularios devueltos por parte de supervisión y luego la respectiva sincronización, por parte de la provincia de Loja se informó de unos errores al momento de sincronizar los formularios y se solicitó apoyo, en este sentido en horas de la tarde me traslade a la ciudad de Loja llegando en la noche, para poder apoyar a primera hora del día sábado en la sincronización de los formularios.

Se pernoctó en Loja.

Sábado 11 de octubre-2025:

Este día se realizó una reunión con la encuestadora y supervisora de la provincia de Loja para solventar el error de sincronización que se presentó, posterior se realizó el acompañamiento a las citas agendadas para el levantamiento de información, se verificó que la sincronizaciones sean correctas y que se visualicen en la Tablet del supervisor, se verificó que se realice el contacto con los referidos para agendar citas, se dio una re instrucción sobre el correcto diligenciamiento de las preguntas del grupo de ocupación y rama de actividad.

Se pernoctó en Loja.

Domingo 12 de octubre-2025:

Este día se realizó el acompañamiento al levantamiento de información de las citas ya agendadas, se trabajó con la supervisora para la verificación de las correcciones de los formularios ya sincronizados por los encuestadores y su correcta sincronización por parte de supervisión, se realizó el llenado de la matriz de cobertura de lo diligenciado en campo hasta la fecha, se realizó una reunión vía telefónica con la supervisora y con crítica para resolver las novedades encontradas en crítica sobre los formularios ya sincronizados.

Se pernoctó en Loja.

Lunes 13 de octubre-2025:

Este día se viajó a la ciudad de Macara con la encuestadora, para apoyar en el levantamiento de información a los referidos agendados y que confirmaron las citas para este día, se verificó que la sincronización se realice de manera correcta y que no existan errores, se retornó a la ciudad de Loja en horas de la noche.

Se pernoctó en Loja.

Martes 14 de octubre-2025:

Este día se realizó una reunión con la encuestadora y supervisora para la corrección de nuevas inconsistencias informadas por crítica codificación, se gestionó para llevar documentación de los encuestadores solicitada por la Agencia Alemana para la Cooperación internacional (GIZ), se dio la última re instrucción sobre el correcto diligenciamiento del formulario para minimizar las inconsistencias en campo.

Se retornó a Cuenca.

Recomendaciones:

- La aplicación se demora en poder pasar a la siguiente pregunta y en las preguntas de opción múltiple se pierde el enunciado y esto genera que se ponga lenta la entrevista y no fluye.
- En caso de que los informantes no brinden información de manera inmediata de los referidos que se tenga en cuenta y se pueda sincronizar y volver a enviar la información cuando se disponga.
- Se recomienda garantizar la disponibilidad de transporte desde el primer día de levantamiento de información, considerando las distancias y la necesidad de visitar informantes en sus domicilios o lugares de trabajo, para mejorar la cobertura y eficiencia de las jornadas.
- Dado el contexto de desconfianza generado por campañas negativas, se recomienda reforzar las acciones de sensibilización y acercamiento con la población LGBTI+, promoviendo mensajes institucionales que garanticen la confidencialidad y relevancia de la encuesta para la defensa de sus derechos.

Productos alcanzados:

- Se realizó la revisión íntegra de los formularios diligenciados en campo y se solvento las dudas presentadas en cuanto a cruces del formulario.
- Se solvento los errores presentados en la etapa de sincronización.
- Se gestionó con informantes para evitar rechazos en el levantamiento de información.
- Se realizó reuniones de trabajo para re instruir sobre todas las novedades enviadas por parte de crítica de codificación.

Conclusiones:

- Se logró cumplir satisfactoriamente con el objetivo del servicio institucional, asegurando la correcta implementación técnica, metodológica y operativa de la planificación de la encuesta ENCV-LGBTI+. Las actividades de supervisión y acompañamiento permitieron mantener la calidad de la información recolectada y la funcionalidad del sistema SIPE.
- Durante la comisión se identificaron y solucionaron diversas incidencias relacionadas con la sincronización de los formularios y el desempeño del aplicativo móvil, garantizando la continuidad del levantamiento de información y la validez de los datos obtenidos en campo.
- La comunicación constante con encuestadores, supervisores y crítica-codificación permitió corregir errores oportunamente y mejorar el desempeño del personal de campo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	08-10-2025	14-10-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09H00	17h00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CONTRATADO GIZ	CUENCA-MACHALA	08-OCT-2025	09:00	08-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO GIZ	MACHALA	09-OCT-2025	08:00	09-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO GIZ	MACHALA-LOJA	10-OCT-2025	08:00	10-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO GIZ	LOJA	11-OCT-2025	08:00	11-OCT-2025	19:00

TERRESTRE	CONTRATADO GIZ	LOJA	12-OCT-2025	08:00	12-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO GIZ	LOJA-MACARA-LOJA	13-OCT-2025	08:00	13-OCT-2025	19:00
TERRESTRE	CONTRATADO GIZ	LOJA-CUENCA	14-OCT-2025	08:00	14-OCT-2025	17:00

NOTA: El vehículo no es contratado por el INEC, es contratado por la Agencia Alemana para la Cooperación internacional (GIZ).

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR	NOTA
	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
NOMBRE: Guido Geovanny Naranjo Saiteros	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: Cpa. Lía de Grazia Salamea RESPONSABLE ENCV LGBTI+ ZONAL	NOMBRE: Eco. Nicolás Ordoñez C. RESPONSABLE GOPZ