

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO							
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		016	010	2025	7939	7796
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00287-002		2942

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1724236086	ROSERO MUNOZ JONATHAN DAVID				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: ROSERO MUNOZ JONATHAN DAVID, PAGO POR VIATICOS AL INTERIOR, CUENCA-AZUAY DE 01 AL 02 OCTUBRE 2025, RE-INSTRUCCION Y CAPACITACION PROYECTO ROBUSTECIMIENTO ENCIET, SEGUN SOLICITUD E INFORME 038-CGTPE-DINEM-GDM-2025 Y MEMORANDOS INEC-CGTPE-DINEM-2025-0264-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-4834-M, KGVY

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 16/10/2025</p>	 <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmoBC</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="font-size: x-small; text-align: center;">Funcionario Responsable</p>	 <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmoBC</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="font-size: x-small; text-align: center;">Director Financiero</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	010	2025	7939	7796
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00287-002		2942
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0		
Beneficiario:	1724236086 ROSERO MUNOZ JONATHAN DAVID					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 16/10/2025</p>	 <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmasC</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Funcionario Responsable</p>	 <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmasC</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Director Financiero</p>



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 038-CGTPE-DINEM-GDM-2025	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 08-oct-2025
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Rosero Muñoz Jonathan David C.I.1724236086	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE DISEÑO MUESTRAL 2 SERVIDOR PUBLICO 5
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO Cuenca - Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Infraestructura Estadística y Muestreo Gestión de Diseño Muestral - GDM

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION INSTITUCIONAL: Jonathan Rosero, Mercy Ríos

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo General

Establecer y homologar los criterios técnicos, metodológicos y operativos mediante la Re-Instrucción y capacitación en territorio correspondiente a la fecha 01 de octubre al 03 de octubre de 2025 de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo ENCIET con la participación del personal técnico de Planta Central y equipos técnicos de las Coordinaciones Zonales, con el fin de garantizar la adecuada aplicación de la metodología del proyecto.

Objetivos Específicos

- Establecer criterios técnicos y operativos uniformes basados en las directrices determinadas por parte de planta central que garanticen el correcto diligenciamiento de la información en campo.
- Establecer criterios para la recolección de información de los nuevos módulos que captan las diferentes formas de trabajo.

Detalle de Actividades:

Miércoles 01 de octubre de 2025

Las actividades desarrolladas en la Coordinación Zonal Sur se detallan a continuación:

- Comunicar al señor Coordinador Zonal Sur, sobre las actividades a desarrollarse en la Encuesta Nueva Fuerza de Trabajo Laboral – ENCIET; referente al proceso matching.
- Se procedió a la verificación de la adecuada implementación de la metodología para este proceso, que incluye la asignación de códigos matching para las viviendas y los códigos que emparejan a los miembros del hogar, identificando las siguientes novedades:

Conglomerado	Novedad
190550000101	Se identificó una inconsistencia en el aplicativo al momento de realizar matching, debido a que al momento de realizar el proceso en el aplicativo se detecta que el hogar uno en ronda junio 2025 fue un nadie en casa, por este motivo se procedió a verificar el estado adecuado de la vivienda.

- Se presentó la nueva herramienta del conjunto de datos DATA SET, destinada a la validación de datos como son nombres y apellidos, edad (fecha de nacimiento) y número de cédula de identidad, esta herramientas se utilizará exclusivamente en situaciones donde no se pueda confirmar el dato en campo de manera presencial o mediante una llamada telefónica.
- Se explicó acerca de los beneficios de esta herramienta y su modo de uso, así como también sobre la privacidad de esta información y de los acuerdos de confidencialidad que deben firmar los funcionarios a cargo del proceso matching.
- Se informó acerca de este recurso, referente a:

- ✓ Normativa de la DINARP.
- ✓ Coordinador Institucional
- ✓ Servicios del SINARP
- ✓ Procedimientos de atención.
- ✓ Coordinador Institucional – INEC
- ✓ Procesos de excepcionalidad.
- ✓ Como ingresar a dato seguro


Jueves 2 de octubre de 2025.

- Se procedió a la verificación de la utilización de los códigos de emparejamiento de las viviendas, código "2" (cambios de miembros del hogar) y código "6" (nueva vivienda seleccionada), sin identificar ninguna novedad en estos códigos.

Ident_conglomerado	Vivienda	Código_matchingviviendas	Observación
060150013901	03	2	Ninguna
060150013901	07	2	Ninguna
060150014201	04	2	Ninguna
060150028601	01	2	Ninguna
060150029301	03	2	Ninguna
150950000201	19	2	Ninguna
160150006301	19	2	Ninguna
220150006301	01	2	Ninguna
050150003101	02	6	Ninguna
060150012701	06	6	Ninguna
150350900601	02	6	Ninguna
160252001701	05	6	Ninguna
180855900401	08	6	Ninguna
220350001801	07	6	Ninguna

- Se verificó que las novedades del periodo 3, enviadas a la Coordinación Zonal Sur, fueron atendidas y reflejadas en la base ENCIET así como en la base matching.
- Se volvió a capacitar acerca de la utilización del proceso matching, a través de diapositivas en PowerPoint para explicar en qué casos se debería usar el "Dato Seguro" para la verificación de información como son los nombre y apellidos, edad (fecha de nacimiento) y cédula de identidad, según la siguiente imagen:

PROCESO MATCHING DE LA ENCIET DIRECTRICES



Con el fin de validar la información obtenida en campo en la Encuesta Nueva Fuerza de Trabajo – ENCIET, se utilizará el proceso de matching para asegurar la calidad de los datos. Para ello, se hará uso de la herramienta disponible en la institución Dato Seguro, con el objetivo de verificar nombre y apellidos, edad y número de cédula de identidad, siguiendo las siguientes directrices:

Variables	Casos	Directrices a seguir en este orden
Nombres y apellidos	Si no son coincidentes entre la ronda inicial y ronda final	<ol style="list-style-type: none"> Coordinar y validar el dato en campo a través del Responsable Zonal de la ENCIET. De ser posible verificar el dato mediante llamada telefónica. Verificar datos en el data set.
Nombres y apellidos	Si en el primer y segundo nombre y/o primer y segundo apellido existen errores de escritura, digitación u ortografía	<ol style="list-style-type: none"> Verificar dato en el data set.
Edad	Si la diferencia de edades entre la ronda inicial y ronda final están fuera de la tabla de rangos de edad.	<ol style="list-style-type: none"> Coordinar y validar el dato en campo a través del Responsable Zonal de la ENCIET. De ser posible verificar dato mediante llamada telefónica. Verificar datos en el data set.
Cédula de identidad	Si no son coincidentes los números de cédulas tanto en la ronda inicial y ronda final	<ol style="list-style-type: none"> Coordinar y validar el dato en campo a través del Responsable Zonal de la ENCIET. De ser posible verificar dato mediante llamada telefónica. Verificar datos en el data set.
Cédula de identidad	Si no existe información del número de cédula en la ronda final.	<ol style="list-style-type: none"> Los datos se mantendrán tal como fueron recogidos en campo.

CONCLUSIONES:

- Se socializó las directrices que se debe aplicar para la utilización del dataset
- Se coordinó de manera conjunta el proceso de Matching, promoviendo el trabajo en equipo. Por esta razón, se realizó una reinducción con el objetivo de asegurar la calidad de los datos recolectados.
- Se socializaron con el personal encargado del proceso Matching las novedades e incidencias identificadas, a fin de fortalecer su ejecución.
- Se verificó que el proceso Matching se lleve a cabo conforme al cronograma de ejecución de la ENCIET, correspondiente a los periodos 1, 2, 3 y 4.

- Se supervisó y garantizó el cumplimiento del proceso, prestando especial atención a los casos codificados como "2" (cambios de miembros del hogar) y "6" (nueva vivienda seleccionada).

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Base ENCIET de septiembre 2025, actualizadas con respecto a las variables, nombres, apellidos, sexo, edad y cédula de identidad.
- Bases matching junio 2025 _septiembre 2025, actualizadas.
- Re-instruir a los revisores matching sobre códigos de matching de viviendas y de miembros del hogar.
- Dar a conocer sobre el dataset (dato seguro) su aplicación, uso, confidencialidad de acuerdo a la respectiva ley.

RECOMENDACIONES:

- Mejora continua en el proceso matching, a través de análisis, seguimientos y validaciones en las respectivas bases de datos
- Continuar con la aplicación de las instrucciones detalladas en el manual del mencionado proceso.
- Contar con equipos computacionales que eviten utilizar mayor tiempo en el ingreso de datos al sistema.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaaa	01-oct-2025	2-oct-2025	
HORA hh:mm	04:30	22:45	

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo Particular	Domicilio –Aeropuerto	01-oct- 2025	4:30	01-oct-2025	05:30	
Aéreo	AVIANCA	Quito (Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre) – Cuenca (Aeropuerto Internacional Mariscal La Mar)	01-oct- 2025	6:00	01-oct-2025	7:05	
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cuenca	01-oct- 2025	8:30	01-oct- 2025	16:45	
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cuenca	02-oct- 2025	8:00	02-oct- 2025	16:45	
Aéreo	AVIANCA	Cuenca (Aeropuerto Internacional Mariscal La Mar) – Quito Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre)	02-oct- 2025	20:30	02-oct- 2025	21:25	
Terrestre	Vehículo Particular	Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre –Domicilio	02-oct- 2025	21:45	02-oct- 2025	22:45	

OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Firmado electrónicamente por: JONATHAN DAVID ROSERO MUÑOZ Validar electrónicamente con FirmatC				 Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN MARCELO GARCÉS MAYORGA Validar electrónicamente con FirmatC			
NOMBRE DEL FUNCIONARIO Jonathan David Rosero Muñoz RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DE DISEÑO MUESTRAL				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Christian Marcelo Garcés Mayorga DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA ESTADÍSTICA Y MUESTREO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional. • Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado. 			
 Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN MARCELO GARCÉS MAYORGA Validar electrónicamente con FirmatC							
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Christian Marcelo Garcés Mayorga DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA ESTADÍSTICA Y MUESTREO							



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 08 de octubre de 2025
 NOMBRES Y APELLIDOS: JONATHAN DAVID ROSERO MUÑOZ
 FECHA DE COMISIÓN: Del 01 al 02 de octubre de 2025
 DESTINO (CIUDAD): Cuenca - Azuay
 N° DE SOLICITUD: 038-CGTPE-DINEM-GDM-2025

FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
1/10/2025	001-100-000000182	Alimentación	\$8,00	
2/10/2025	001-100-000000183	Alimentación	\$10,00	
2/10/2025	001-100-000000579	Alimentación	\$8,00	
2/10/2025	001-100-000000578	Alojamiento	\$40,01	check in 02-10-2025, check out 02-10-2025
TOTAL			\$63,01	

Autorizo al área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el Inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en en suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015,






FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO DEL PROCESO FINANCIERO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

80.
 24.5 80
 55
 63.01



 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 038-CGTP-E-DINEM-GDM-2025		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 29-sep-2025				
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>			
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>			
		ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Rosero Muñoz Jonathan David CI: 1724236086		PUESTO QUE OCUPA: Analista de Diseño Muestral / 2 Servidor Público 5				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Infraestructura Estadística y Muestreo Gestión de Diseño Muestral - GDM				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
01-oct-2025	05:00	02-oct-2025	20:30			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Jonathan Rosero, Mercy Ríos.						
1. Objetivo General Establecer y homologar los criterios técnicos, metodológicos y operativos mediante la Re-instrucción y capacitación en territorio correspondiente a la fecha 01 de octubre al 03 de octubre de 2025 de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo ENCIET con la participación del personal técnico de Planta Central y equipos técnicos de las Coordinaciones Zonales, con el fin de garantizar la adecuada aplicación de la metodología del proyecto						
1.1. Objetivos Específicos <ul style="list-style-type: none"> Establecer criterios técnicos y operativos uniformes basados en las directrices determinadas por parte de planta central que garanticen el correcto diligenciamiento de la Información en campo. Establecer criterios para la recolección de información de los nuevos módulos que captan las diferentes formas de trabajo. 						
2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE <ul style="list-style-type: none"> Re-instruir al personal técnico de las Coordinaciones Zonales sobre las falencias identificadas durante las supervisiones efectuadas por el equipo de planta central y cruzada, con el propósito de unificar criterios. Dar a conocer al equipo técnico las definiciones y la correcta aplicación del nuevo módulo de Trabajo en "Formación no Remunerado" e cual entrará en producción en el mes de octubre con el fin de asegurar su adecuada implementación y uso. Dar a conocer al equipo técnico el nuevo módulo de "Trabajo Voluntario". Sus definiciones y preguntas, con el fin de socializar su aplicación en la prueba piloto que se llevará a cabo en el mes de octubre. Capacitar en la descripción y codificación correcta de la rama de actividad y grupo de ocupación. Capacitar en el proceso de Matching y presentación de Dataset, para garantizar la correcta aplicación de la metodología en las coordinaciones Zonales. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito - Cuenca	01-oct-2025	07H00	01-oct-2025	08H00
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca-Cuenca	01-oct-2025	08H00	01-oct-2025	17H00
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca-Cuenca	02-oct-2025	08H00	02-oct-2025	18H00
Aéreo	Aéreo	Cuenca- Quito	02-oct-2025	18H00	02-oct-2025	19H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO:	PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA:	AHORROS	No. DE CUENTA:	18059742164	
el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Firmado electrónicamente por: JONATHAN DAVID ROSERO MUNOZ Validar electrónicamente con Firmac			 Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN MARCELO GARCÉS MAYORGA Validar electrónicamente con Firmac			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Jonathan David Rosero Muñoz CI: 1724236086 RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DE DISEÑO MUESTRAL			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Christian Marcelo Garcés Mayorga C.I 1714298682 DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA ESTADÍSTICA Y MUESTREO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán Insubsistentes El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN MARCELO GARCÉS MAYORGA Validar electrónicamente con Firmac						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Christian Marcelo Garcés Mayorga C.I 1714298682 DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA ESTADÍSTICA Y MUESTREO						



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	1669	29	09	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$80.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$80.00
TOTAL										

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS, A CUENCA MES DE OCTUBRE, PROYECTO ROBUSTECIMIENTO C2, SEGÚN AUTOR. AVAL INEC-INEC-2025-0907-M, PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0828-M, CONFORME MEMORANDO INEC-CGAF-2025-1795-M, REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2025-1193-M. EMRA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Validar electrónicamente con Firmas2</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con Firmas2</p>
FECHA: 29/09/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

