

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	031	010	2025	8523 8320
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00303-001	3081

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1709077497	AGUIRRE MIER WASHINGTON RENE				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	034	004	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	441.95
TOTAL PRESUPUESTARIO										441.95
IVA										0.00
SUB - TOTAL										441.95
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										441.95

SON: CUATROCIENTOS CUARENTA Y UN DOLARES CON 95/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: AGUIRRE MIER WASHINGTON RENE, PAGO POR VIÁTICOS AL INTERIOR, GUAYAS MANABI, OCTUBRE 2025, ENCUESTA LGBTI +, SOLICITUD E INFORME 050-CGTPE-DINEM-GDM-2025, SEGUN MEMORANDOS INEC-CGTPE-DINEM-2025-0273-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-5091-M, KGVY

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p>
FECHA: 31/10/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	031	010	2025	8523	8320
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00303-001		3081

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0.
Beneficiario:	1709077497	AGUIRRE MIER WASHINGTON RENE				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/10/2025	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Validar electrónicamente con FirmasDC</small> _____ Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar electrónicamente con FirmasDC</small> _____ Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 050-CGTPE-DINEM-GDM-2025	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 20-oct-2025
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Aguirre Mier Washington René CI: 1709077497	PUESTO QUE OCUPA: Asistente de Diseño Muestral Servidor Público 1
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil – Provincia del Guayas Portoviejo – Provincia de Manabí	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DINEM: Dirección de Infraestructura Estadística y Muestreo Gestión de Diseño Muestral

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: René Aguirre

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

1. Objetivos Generales

Supervisar y asegurar la correcta implementación técnica, metodológica y operativa de la planificación de la OE, mediante el uso de las herramientas tecnológicas —como el aplicativo móvil a través de las tablets y del material de apoyo (Manuales, Formularios y Auxiliares), garantizando además el adecuado funcionamiento del Sistema SIPE para el ingreso y validación de los datos de la ENCV-LGBTI+.

2. Detalle de Actividades:

Miércoles, 08 de octubre de 2025

- 03:00– 11:00 Viaje de la ciudad de Quito (Domicilio) a la ciudad de Guayaquil (Provincia del Guayas)
- 11:00 - 13:00 Encuentro y reunión de retroalimentación con los encuestadores/ras de Guayaquil para dar directrices de correcto levantamiento de información de la ENCV-LGBTI
- 13:00 - 14:00 Almuerzo
- 14:00 - 19:00 Supervisión y levantamiento de información en campo de la ENCV-LGBTI+ en la ciudad de Guayaquil (Provincia del Guayas)
- 19:00 - 19:30 Merienda
- 19:30 - 21:30 Reunión online con los supervisores a nivel nacional para correcto llenado de matriz de cobertura de la ENCV-LGBTI+

Jueves, 09 de octubre de 2025

- 08:00– 9:00 Reunión de revisión de formularios y generación de olas siguiendo la metodología RDS para la ENCV-LGBTI
- 09:00 - 13:00 Supervisión y levantamiento de información en campo de la ENCV-LGBTI+ en la ciudad de Guayaquil (Provincia del Guayas)
- 13:00 - 14:00 Almuerzo
- 14:00 - 19:00 Supervisión y levantamiento de información en campo de la ENCV-LGBTI+ en la ciudad de Guayaquil (Provincia del Guayas)
- 19:00 - 19:30 Merienda
- 20:30 - 21:30 Reunión online con los supervisores a nivel nacional para correcto llenado de matriz de cobertura de la ENCV-LGBTI+

Viernes, 10 de octubre de 2025

- 08:00 - 13:00 Supervisión y levantamiento de información en campo de la ENCV-LGBTI+ en la ciudad de Guayaquil (Provincia del Guayas)
- 13:00 - 14:00 Almuerzo
- 14:00 - 19:00 Supervisión y levantamiento de información en campo de la ENCV-LGBTI+ en la ciudad de Guayaquil (Provincia del Guayas)
- 19:00 - 20:00 Merienda
- 20:30 - 21:30 Reunión online con los responsables nacionales para correcto llenado de matriz de cobertura de la ENCV-LGBTI+

Sábado, 11 de octubre de 2025

- 08:00 - 9:00 Encuentro y reunión de retroalimentación con los encuestadores y supervisores en la ciudad de Guayaquil para dar directrices de correcto levantamiento de información de la ENCV-LGBTI y llenado de la matriz de cobertura
- 9:00 - 13:00 Traslado de la ciudad de Guayaquil en la provincia del Guayas a la ciudad de Portoviejo en la provincia de Manabí
- 13:00 - 14:00 Almuerzo
- 14:00 - 17:30 Encuentro y reunión de retroalimentación con los encuestadores de Portoviejo en la Provincia de Manabí para directrices de la ENCV-LGBTI+
- 17:30 - 18:30 Revisión de formularios y generación de olas siguiendo la metodología RDS para la ENCV-LGBTI

Domingo, 12 de octubre de 2025

- 08:00 - 13:00 Supervisión y levantamiento de información en campo de la ENCV-LGBTI+ en la ciudad de Portoviejo en la provincia de Manabí

13:00 - 14:00 Almuerzo

14:00 - 18:00 Supervisión y levantamiento de información en campo de la ENCV-LGBTI+ en la ciudad de Portoviejo en la provincia de Manabí

Lunes, 13 de octubre de 2025

08:00 - 15:00 Supervisión y levantamiento de información en campo de la ENCV-LGBTI+ en la ciudad de Portoviejo en la provincia de Manabí

15:00 - 16:00 Almuerzo

16:00 - 18:00 Reunión online con autoridades para hablar de novedades de los primeros días de levantamiento de información de la ENCV-LGBTI+ a nivel nacional

Martes, 14 de octubre de 2025

08:00 - 10:00 Encuentro y reunión de retroalimentación con los encuestadores en la ciudad de Portoviejo Provincia de Manabí

10:00 - 12:00 Reunión de revisión de formularios y generación de olas siguiendo la metodología RDS para la ENCV-LGBTI

12:00 - 13:00 Revisión de formularios con problemas de sincronización

13:00-20:00 Viaje de la ciudad de Portoviejo en la provincia de Manabí a la ciudad de Quito (Domicilio)

3. Productos Alcanzados:

- Supervisión del arranque del operativo de campo de la ENCV-LGBTI+ 2025
- Acompañamiento metodológico, el uso de dispositivos móviles y el funcionamiento del sistema SIPE.
- Verificación de la recolección de información en la población objetivo (semillas y referidos), flujo de transmisión y sincronización de formularios, aplicación de metodología RDS en campo, asignación de semillas a los encuestadores, incidencias, observaciones y acciones de soporte técnico y metodológico implementadas durante los primeros días del operativo.

Actividades realizadas



- Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE.
- Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE.
- Acompañar a los supervisores zonales en la verificación de la consistencia entre las instrucciones metodológicas y la ejecución en campo.
- Realizar reuniones diarias con los responsables zonales para la notificación de observaciones o incidencias detectadas en el diligenciamiento de los formularios y en el uso del sistema durante los días del operativo.
- Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida.
- Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas.
- Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE.

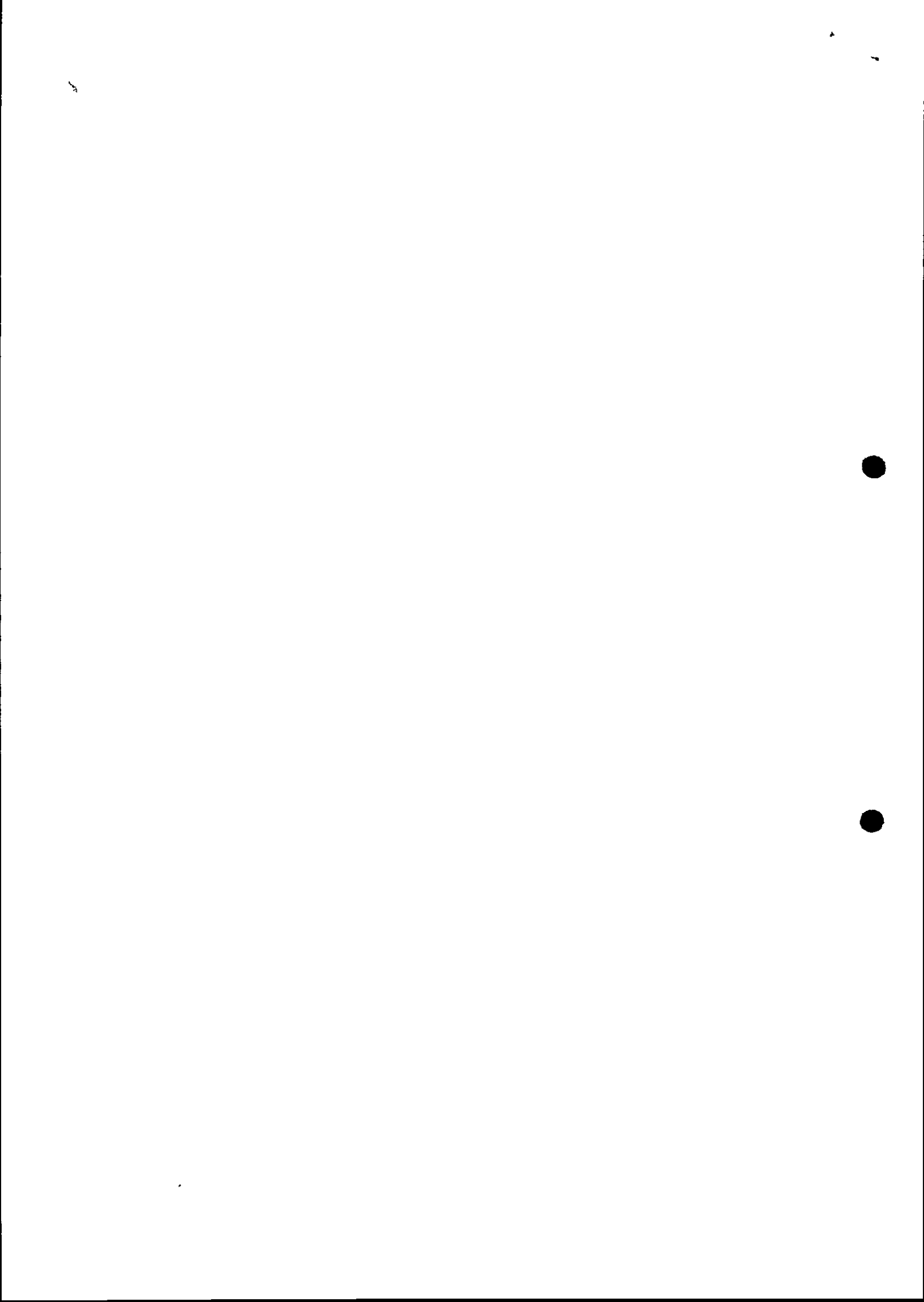
4. Conclusiones:

- La supervisión del arranque del operativo de campo de la ENCV-LGBTI+ 2025 permitió constatar un despliegue organizado del equipo técnico y operativo, garantizando el cumplimiento del cronograma establecido y la correcta aplicación de la metodología RDS en las zonas priorizadas.
- Se evidenció un adecuado manejo del cuestionario digital en los dispositivos móviles, así como una correcta transmisión y sincronización de la información por parte de los encuestadores.
- Se detectaron incidencias relacionadas con la sincronización de encuestas por parte del supervisor al sistema SIPE.
- El flujo de transmisión entre encuestadores y supervisores funcionó de manera continua y controlada, permitiendo un monitoreo oportuno de los formularios completos, incompletos y rechazados. Este control facilitó la identificación temprana de errores y su corrección inmediata.
- Se verificó la aplicación efectiva de la metodología RDS en campo, con un seguimiento adecuado al crecimiento de las olas y la cadena de referidos. Se observó compromiso por parte del personal operativo en mantener la trazabilidad de las referencias y el cumplimiento de las normas metodológicas.
- La coordinación entre los equipos de soporte nacional y zonal permitió la resolución de fallas técnicas y la implementación de acciones correctivas durante los primeros días del operativo, garantizando la continuidad del levantamiento.

5. Recomendaciones:

- Reforzar la capacitación práctica sobre el uso del sistema SIPE, especialmente en lo referente a la sincronización de formularios, para reducir errores en el proceso de sincronización.
- Implementar un seguimiento diario automatizado del desarrollo de las olas y de la cadena de referidos, de manera que se puedan identificar a tiempo posibles rupturas o estancamientos en el proceso.
- Mantener reuniones de retroalimentación diarias entre el equipo metodológico y los supervisores zonales, consolidando un registro unificado de incidencias y acciones correctivas implementadas.
- Asegurar la disponibilidad permanente del soporte técnico en territorio durante las primeras semanas del operativo, para garantizar la resolución inmediata de incidencias críticas que puedan afectar la cobertura o la calidad de los datos.

ITINERARIO		SALIDA		LLEGADA		NOTA	
FECHA dd-mmm-aaaa		08-10-2025		14-10-2025		Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.	
HORA hh:mm		03:00		20:00			
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo particular	Quito (Domicilio)-Guayaquil	08-oct-2025	03:00	08-oct-2025	11:00	
Terrestre	Vehículo Particular	Guayaquil- Guayaquil	08-oct-2025	11:00	08-oct-2025	21:30	
Terrestre	Vehículo Particular	Guayaquil- Guayaquil	09-oct-2025	08:00	09-oct-2025	21:30	
Terrestre	Vehículo Particular	Guayaquil- Guayaquil	10-oct-2025	08:00	10-oct-2025	21:30	
Terrestre	Vehículo Particular	Guayaquil- Guayaquil	11-oct-2025	08:00	11-oct-2025	9:00	
Terrestre	Vehículo Particular	Guayaquil - Portoviejo	11-oct-2025	09:00	11-oct-2025	13:00	
Terrestre	Vehículo Particular	Portoviejo- Portoviejo	11-oct-2025	13:00	11-oct-2025	18:30	
Terrestre	Vehículo Particular	Portoviejo- Portoviejo	12-oct-2025	08:00	12-oct-2025	18:00	
Terrestre	Vehículo Particular	Portoviejo- Portoviejo	13-oct-2025	08:00	13-oct-2025	18:00	
Terrestre	Vehículo Particular	Portoviejo- Portoviejo	14-oct-2025	08:00	14-oct-2025	13:00	
Terrestre	Vehículo Particular	Portoviejo - Quito (Domicilio)	14-oct-2025	13:00	14-oct-2025	20:00	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
<ol style="list-style-type: none"> Me permito informar a Usted Señora Directora Financiera que las Encuestas realizadas solo se efectuaron en las Capitales Provinciales, no fue necesario dirigirse a los demás cantones que estaban planificados con anterioridad. Así mismo, comunico que en las Capital Provincial de Guayas no acudí a las Oficinas Técnicas del INEC; por tal motivo, no se entrega la Licencia de Control de Comisión de Servicios Institucionales 							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA			
 <p>Firmado electrónicamente por: WASHINGTON RENE AGUIRRE MIER Validar electrónicamente con Firmac</p>				<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
<p>NOMBRE: Washington René Aguirre Mier CI: 1709077497</p>							
FIRMAS DE APROBACIÓN							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 <p>Firmado electrónicamente por: JONATHAN DAVID ROSERO MUNOZ Validar electrónicamente con Firmac</p>				 <p>Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN MARCELO GARCÉS MAYORGA Validar electrónicamente con Firmac</p>			
<p>NOMBRE: Jonathan David Rosero Muñoz CI. 1724236086 RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DE DISEÑO MUESTRAL</p>				<p>NOMBRE: Christian Marcelo Garcés Mayorga C.I 1714298682 DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA ESTADÍSTICA Y MUESTREO</p>			



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 20 de octubre de 2025

NOMBRES Y APELLIDOS: WASHINGTON RENÉ AGUIRRE MIER

FECHA DE COMISIÓN: Del 08 al 14 de octubre de 2025

DESTINO (CIUDAD): Guayaquil – Provincia del Guayas
Portoviejo – Provincia de Manabí

N° DE SOLICITUD: 050-CGTPE-DINEM-GDM-2025

FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
8/10/2025	001-003-000038381	Alimentación	\$29,47	menos propina 27,11 *
8/10/2025	001-003-000038383	Alimentación	\$12,82	menos propina 11,78
9/10/2025	026-100-000019345	Alimentación	\$5,63	
9/10/2025	162-050-000666118	Alimentación	\$3,51	
9/10/2025	031-076-000659263	Alimentación	\$5,85	
10/10/2025	001-001-000037982	Alimentación	\$11,80	menos propina 10,80
11/10/2025	001-001-000003917	Alojamiento	\$120,03	3 días
11/10/2025	001-001-000000313	Alimentación	\$8,00	
12/10/2025	001-001-000000314	Alimentación	\$8,00	
12/10/2025	028-051-000032574	Alimentación	\$6,80	
13/10/2025	028-051-000032750	Alimentación	\$26,48	*
13/10/2025	006-003-000003013	Alimentación	\$6,95	
14/10/2025	001-010-000004417	Alojamiento	\$57,00	3 días
TOTAL			\$302,34	

Autorizo al área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO DEL PROCESO FINANCIERO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

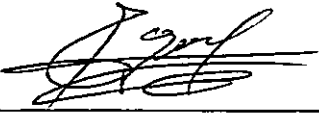

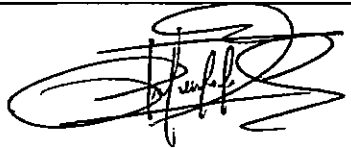
480,00
144,00
236,00
302,34
446,34

144
297,95 > 441,95
(38,05)



.

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 050-CGTFE-DINEM-GDM-2025		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 06-oct-2025				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X			
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Aguirre Mier Washington René CI: 1709077497		Puesto Que Ocupa: Asistente de Diseño Muestral Servidor Público 1				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL • Todos los Cantones (Alfredo Baquerizo Moreno, Balao, Balzar, Collimes, Coronel Marcelino Maridueña, Daule, Durán, El Empalme, El Triunfo, General Antonio Elizalde, Guayaquil, Isidro Ayora, Lomas de Sargentillo, Milagro, Naranjal, Naranjito, Nobol, Palestina, Pedro Carbo, Playas, Sallte, Samborondón, Santa Lucía, Simón Bolívar, Yaguachi) – Provincia de Guayas • Todos los cantones (24 de Mayo, Bolívar, Chone, El Carmen, Flavio Alfaro, Jama, Jaramijó, Jipijapa, Junín, Manta, Montecristi, Olmedo, Paján, Pedernales, Pichincha, Portoviejo, Puerto López, Rocafuerte, San Vicente, Santa Ana, Sucre, Tosagua) – Provincia de Manabí		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DINEM: Dirección de Infraestructura Estadística y Muestreo Gestión de Diseño Muestral				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
08-oct-2025	03:00	14-oct-2025	20:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: • René Aguirre						
1. Objetivo General: Supervisar y asegurar la correcta implementación técnica, metodológica y operativa de la planificación de la OE, mediante el uso de las herramientas tecnológicas —como el aplicativo móvil a través de las tablets y del material de apoyo (Manuales, Formularios y Auxiliares), garantizando además el adecuado funcionamiento del Sistema SIPE para el ingreso y validación de los datos de la ENCV-LGBTI+.						
1.1. Objetivos Específicos: <ul style="list-style-type: none"> • Supervisar en campo el uso del aplicativo móvil en tablets y el funcionamiento del Sistema SIPE, asegurando la captura y validación adecuada de la información durante el operativo • Acompañar al personal de las coordinaciones zonales en la correcta aplicación de la metodología y el uso de los materiales de apoyo (Manuales, Formularios y Auxiliares) durante la recolección de datos. • Monitorear el desempeño de los dispositivos tecnológicos en campo, verificando su rendimiento, conectividad y disponibilidad para el levantamiento de información. • Identificar de manera oportuna dificultades técnicas, metodológicas u operativas que enfrente el personal en campo, brindando soluciones inmediatas para garantizar la calidad de los datos recolectados. • Fortalecer las capacidades del equipo operativo mediante asistencia técnica y retroalimentación continua durante la primera semana del levantamiento, promoviendo la eficiencia y uniformidad en la ejecución del operativo estadístico. 						
2. Actividades a Desarrollar: <ul style="list-style-type: none"> • Supervisar la recolección de información en el dispositivo móvil (tablet) en la población objetivo (semillas y referidos), verificando el correcto diligenciamiento del cuestionario, la aplicación de los criterios metodológicos y la transmisión oportuna de los datos al sistema SIPE. • Verificar el flujo de información entre encuestador y supervisor mediante la sincronización en tiempo real de los formularios, asegurando que tanto los completos como los incompletos o rechazados se transmitan y carguen adecuadamente en el sistema SIPE. • Acompañar a los supervisores zonales en la verificación de la consistencia entre las Instrucciones metodológicas y la ejecución en campo. • Realizar reuniones diarias con los responsables zonales para la notificación de observaciones o incidencias detectadas en el diligenciamiento de los formularios y en el uso del sistema durante los días del operativo. • Verificar en campo el funcionamiento de la metodología RDS, asegurando el adecuado desarrollo del número de olas, evitando interrupciones en la cadena de referidos y brindando el soporte necesario para el cumplimiento de la metodología establecida. • Coordinar con el soporte nacional y zonal la atención prioritaria de fallas críticas. • Verificar en campo la asignación de la carga de semillas a los encuestadores, mediante la aplicación en el dispositivo móvil y su correspondencia con la información registrada en el sistema SIPE. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo particular	Quito (Domicilio)-Guayas	08-oct-2025	03:00	08-oct-2025	11:00
Terrestre	Vehículo Particular	Guayas - Guayas	08-oct-2025	11:00	08-oct-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Guayas - Guayas	09-oct-2025	08:00	09-oct-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Guayas - Guayas	10-oct-2025	08:00	10-oct-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Guayas - Guayas	11-oct-2025	08:00	11-oct-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Guayas -- Manabí	11-oct-2025	17:00	11-oct-2025	21:00
Terrestre	Vehículo Particular	Manabí-Manabí	12-oct-2025	08:00	12-oct-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Manabí-Manabí	13-oct-2025	08:00	13-oct-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Manabí-Manabí	14-oct-2025	08:00	14-oct-2025	13:00
Terrestre	Vehículo Particular	Manabí - Quito (Domicilio)	14-oct-2025	13:00	14-oct-2025	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA			
NOMBRE DEL BANCO:	BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2203119246
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Washington René Aguirre Mier CI: 1709077497		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Jonathan David Rosero Muñoz CI. 1724236086 RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DE DISEÑO MUESTRAL	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Christian Marcelo Garcés Mayorga CI 1714298682 DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA ESTADÍSTICA Y MUESTREO			
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013			

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Igstitucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	1768	08	10	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	034	004	730303	1701	202	8888	8888 Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$480.00
TOTAL PRESUPUESTARIO									\$480.00
TOTAL									

SON: CUATROCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS, A GUAYAS-MANABI MES DE OCTUBRE, PROYECTO POBLACIÓN LGBTI+ (ENCV-LGBTI+), SEGÚN AUTOR. AVAL INEC-INEC-2025-0955-M, PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0904-M, MEMORANDO INEC-CGAF-2025-1890-M Y REQUERIMIENTO .INEC-CGTPE-DIES-2025-1298-M, EMRA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO <small>Validar electrónicamente con FirmasC</small>	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar electrónicamente con FirmasC</small>
FECHA: 08/10/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

