

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029 010 2025	8396	8396	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3130	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>160.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>160.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>160.00</b>

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2686 No Entrada: 17392

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 30/10/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmatEC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmatEC
	Funcionario Responsable	Director Financiero

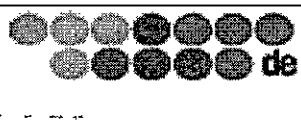

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

<b>Institucion:</b>	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	<b>Reporte</b>	rptComprobanteGastos.rdlc			
<b>U. Ejecutora:</b>	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	<b>Fecha Elaboración</b>			<b>No. CUR</b>	<b>No. Original</b>
<b>Unid. Desc:</b>	0000	029	010	2025	8396	8396
<b>Tipo Documento Respaldo</b>		<b>Clase Documento</b>		<b>No.</b>	<b>No. Expediente</b>	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	3130	

<b>Clase de Registro:</b>	REGULARIZACIÓN	<b>Clase de Gasto:</b>	OTROS GASTOS	<b>RPA</b>	<b>RTO</b>	<b>DEV</b>
<b>Banco:</b>		<b>Cuenta Monetaria:</b>	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
<b>Comprobante:</b>	GASTOS	<b>Numero Operación</b>	0			
<b>Beneficiario:</b>	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  <b>FECHA:</b> 30/10/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con Firmac	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con Firmac
	Funcionario Responsable	Director Financiero

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>INEC</b> <small>Instituto Nacional de Estadística y Censos</small>
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 003-CGAF-DIFI-PR-2025	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 20/10/2025
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
LOYA ÑACATO WENDY MABEL 1725032732	SP3 ANALISTA DE PRESUPUESTO 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Esmeraldas (Atacames, Eloy Alfaro-Borbon)	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN FINANCIERA/GESTION PRESUPUESTO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Wendy Loya	
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<p><b>Objetivo General</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar cumplimiento a la norma de control interno 405-09 realizar los Arqueos sorpresivos de los valores en efectivo.</li> </ul> <p><b>Objetivo Específico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar valores en efectivo.</li> <li>• Verificar y contrastar la información presentada a través del comprobante de venta.</li> <li>• Verificar el adecuado uso de los fondos entregados.</li> </ul> <p><b>Actividades a desarrollar</b></p> <p>Las actividades por desarrollar durante el Arqueo sorpresivo FONDO ROTATIVO DEL PROYECTO "ROBUSTECIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA DEL ECUADOR, C2 - NUEVA ENCUESTA DE FUERZA DE TRABAJO -ENCIET, son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar el arqueo del FONDO ROTATIVO DEL PROYECTO "ROBUSTECIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA DEL ECUADOR, C2 - NUEVA ENCUESTA DE FUERZA DE TRABAJO -ENCIET.</li> <li>• Solicitar comprobantes de venta y/o documentos habilitantes establecido en la resolución, con la finalidad de contrastar información presentada.</li> <li>• Verificar el adecuado uso de los fondos entregados.</li> </ul>	

### **Actividades Desarrolladas**

#### **Lunes 13 de octubre del 2025**

Salida desde la ciudad de Quito a Esmeraldas y de Esmeraldas a Atacames en la cual se desarrollaron las siguientes actividades:

- Reunión con el responsable del fondo para realizar el arqueo del mismo.
- Arqueo del fondo a rendir cuentas a fin de conocer cuál es el efectivo a la fecha.
- El supervisor del Fondo da a conocer que el día 08 de octubre la Responsable del fondo transfirió el valor de \$250,00 para utilizar en guías y lanchas para el operativo de campo de la jornada.

Culminado el proceso de arqueo, se coordinó la salida para el día 14 de octubre de 2025 a la Población de Borbón; debido a que en este lugar se iba a realizar el uso del fondo.

#### **Martes 14 de octubre del 2025**

Inicia la jornada con el desplazamiento desde Atacames hacia el Cantón de Eloy Alfaro a la Población de Borbón, en la cual se desarrollaron las siguientes actividades:

- Alquiler y pago de lancha N°1, misma que fue utilizada para llevar al personal de Campo de la Encuesta a los respectivos conglomerados en Comunidad Santa Rosa de la Nacionalidad Eperara, en la cual por la distancia de transporte se negoció el costo de la lancha por 60,00, dado que la persona que alquila la misma menciona que la longitud a visitar los conglomerados corresponde a ese valor hasta realizar la visita a Partere.
- Dado que las encuestas debían ser levantadas en varios puntos se realizaron varias paradas en lancha y se procedía a caminar de un puerto a otro donde la misma nos recogía para movilizarnos.

#### **Miércoles 15 de octubre del 2025**

Dado que el Responsable indica que no se realizaran gastos adicionales en los lugares asignados para la comisión, se procede al retorno a la ciudad de Quito desde Atacames.

Se realizó otro arqueo de caja para validar el dinero que quedaba disponible a cargo del responsable.

El día miércoles se procede al traslado a la ciudad de Quito, una vez que se cumplieron los objetivos de la comisión, que es realizar el arqueo a los fondos asignados y verificar la utilización de los mismos en el levantamiento de información.

### **Productos Alcanzados**

- Arqueos sorpresivos de los valores asignados debido a la naturaleza de los fondos
- Acta de arqueo del fondo a rendir cuentas.

**Conclusiones**

- Se realizó el arqueo del fondo a rendir cuentas de acuerdo a lo establecido en normativa
- Acompañamiento al responsable del Fondo a fin de corroborar los diferentes valores utilizados en el fondo

**Recomendaciones**

- Debido a la inseguridad del país, el lugar donde se embarca para la salida de lanchas debería contar con resguardo policial.
- En el momento de realizar el alquiler de lanchas el Responsable del Fondo manifiesta que el ingreso en lancha es por un tiempo estimado de 5-6 horas y le pregunta a la persona que alquila el medio de transporte si cuenta con chalecos salvavidas sin embargo el transportista manifiesta que no, que ninguna lancha cuenta con el medio de seguridad, por lo que se recomienda tomar medidas de seguridad ya que los encuestadores son transportados sin chalecos.
- Adicional se evidenció que el alquiler de la lancha se realiza con una persona que ya conoce el tiempo que toma las encuestas y la mismas es la que por lo general presta el servicio cuando se debe ingresar a estos lugares.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	13-10-2025	15-10-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	7:00	18:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	QUITO - ESMERALDAS	13-10-2025	7:00	13-10-2025	13:00
Terrestre	Vehículo Contratado	ESMERALDAS - ATACAMES	13-10-2025	13:00	13-10-2025	14:00
Terrestre	Vehículo Contratado	ATACAMES - ATACAMES	13-10-2025	14:00	13-10-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	ATACAMES - BORBON	14-10-2025	5:45	14-10-2025	7:30
Fluvial	Transporte contratado	BORBÓN-BORBÓN	14-10-2025	7:30	14-10-2025	16:30
Terrestre	Vehículo Contratado	BORBON - ATACAMES	14-10-2025	16:30	14-10-2025	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	ATACAMES - QUITO	15-10-2025	10:00	15-10-2025	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

Debido a que la visita se realizó con los operativos de campo de los diferentes conglomerados y fechas, el lugar centro donde se realiza el ingreso fluvial a campo y de mayor gasto del fondo es en la población de Borbón correspondiente al Cantón de Eloy Alfaro, razón por la cual el lugar visitado fue dicho Cantón y con ello dar cumplimiento a los objetivos de la comisión.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



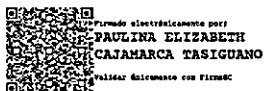
**NOMBRE: LOYA NACATO WENDY MABEL  
ANALISTA DE PRESUPUESTO 1**

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
DEL SERVIDOR COMISIONADO**



**CAJAMARCA TASIGUANO PAULINA ELIZABETH  
JEFE GESTIÓN PRESUPUESTO**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



**LARENAS MARTINEZ GLORIA AVELINA  
DIRECTORA FINANCIERA**

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito 21 de octubre del 2025  
 Nombre y Apellidos: WENDY MABEL LOYA ÑACATO  
 Fecha de la Comisión: Desde: 13/10/2025 Hasta: 15/10/2025  
 Destino (Ciudad): Esmeraldas (Atacames, Eloy Alfaro-Borbon)  
 Nro. De Solicitud: 003-CGAF-DIFI-PR-2025

Nro	Fecha	Nro. Factura	Detalle de Factura	Total	Observación
1	13/10/2025	1172	Alimentación	\$ 12,00	
2	13/10/2025	655957	Alimentación	\$ 15,37	Dado que el día 14/10/25 se ingresa a conglomerados donde no hay alimentación se compra snacks y bebidas para el consumo en campo.
3	13/10/2025	515	Alimentación	\$ 6,00	
4	13/10/2025	1173	Alimentación	\$ 11,00	
5	13/10/2025	1057	Hospedaje	\$ 20,00	
6	14/10/2025	858	Alimentación	\$ 14,00	
7	14/10/2025	1133	Alimentación	\$ 4,50	
8	14/10/2025	1058	Hospedaje	\$ 20,00	
9	15/10/2025	178	Alimentación	\$ 7,00	
10	15/10/2025	29136	Alimentación	\$ 10,00	
<b>Total</b>				<b>\$ 119,87</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi licencia con remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 Control y Liquidación de Acuerdo Nro MDT-2015-0290 publicado en el suplemento del Registro oficial Nro 657 del 28 de diciembre del 2015



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

160
48
112
119,87

167,87

*[Handwritten Signature]*  
 REVISADO POR



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

003-CGAF-DIFI-PR-2025

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

07-10-2025

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**
**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:**

 LOYA ÑACATO WENDY MABEL  
 C.C. 172503273-2

**PUESTO QUE OCUPA:**

ANALISTA DE PRESUPUESTO 1 – SERVIDOR PÚBLICO 3

**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Esmeraldas- Atacames-Eloy Alfaro-Chontaduro-Río Verde y San Lorenzo/Esmeraldas

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**  
 GESTIÓN PRESUPUESTARIA – DIRECCION FINANCIERA

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

13-10-2025

HORA SALIDA (hh:mm)

06:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

15-10-2025

HORA LLEGADA (hh:mm)

17:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:** WENDY LOYA

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**
**OBJETIVO GENERAL:**

- Dar cumplimiento a la norma de control interno 405-09 realizar los Arqueos sorpresivos de los valores en efectivo.

**OBJETIVO ESPECÍFICO:**

- Revisar valores en efectivo.
- Verificar y contrastar la información presentada a través del comprobante de venta.
- Verificar el adecuado uso de los fondos entregados.

**ACTIVIDADES A DESARROLLAR:**

Las actividades por desarrollar durante el Arqueo sorpresivo FONDO ROTATIVO DEL PROYECTO "ROBUSTECIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA DEL ECUADOR, C2 - NUEVA ENCUESTA DE FUERZA DE TRABAJO -ENCIET, son las siguientes:

- Realizar el arqueo del FONDO ROTATIVO DEL PROYECTO "ROBUSTECIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA DEL ECUADOR, C2 - NUEVA ENCUESTA DE FUERZA DE TRABAJO -ENCIET.
- Solicitar comprobantes de venta y/o documentos habilitantes establecido en la resolución, con la finalidad de contrastar información presentada.
- Verificar el adecuado uso de los fondos entregados.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO - ATACAMES	13-10-2025	06:00	13-10-2025	13:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	ATACAMES - ELOY ALFARO - ATACAMES	13-10-2025	13:00	13-10-2025	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	ATACAMES - CHONTADURO - RIO VERDE	14-10-2025	08:00	14-10-2025	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	RIO VERDE - SAN LORENZO - ATACAMES	14-10-2025	12:00	14-10-2025	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	ATACAMES - QUITO	15-10-2025	08:00	15-10-2025	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 2202420185
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR LOYA NACATO WENDY MABEL C.C. 1725032732		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE CAJAMARCA TASIGUANO PAULINA ELIZABETH RESPONSABLE DE GESTIÓN PRESUPUESTARIA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO LARENAS MARTINEZ GLORIA AVELINA DIRECTORA FINANCIERA		

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	1760	08	10	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	OP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$160.00
									<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>	<b>\$160.00</b>
									<b>TOTAL</b>	

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS, PROVINCIA ESMERALDAS MES DE OCTUBRE, PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ASESORIA Y APOYO, SEGUN MEMORANDO DE PROGRAMACION INEC-DIPLA-2025-0904-M, REQUERIMIENTO EN MEMORANDO NRO. INEC-CGAF-DIFI-PR-2025-0054-M. WMLN

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 08/10/2025</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO</b> Validar electrónicamente con FIRMACO</p> <p>_____ Funcionario Responsable</p>	<p>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <p>Firmado digitalmente por GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Fecha: 2025.10.08 14:58:00 -05'00'</p> <p>_____ Director Financiero</p>

