

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	010	2025	8208 8208
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	3005
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	260.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>260.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>260.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>260.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2630 No Entrada: 17230

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 24/10/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validez únicamente con FIRMAR	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validez únicamente con FIRMAR
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	010	2025	8208 8208
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	3005

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 24/10/2025	 <p>Firmado electrónicamente por:                      SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Validar electrónicamente con FirmadC</p> <hr/> Funcionario Responsable	 <p>Firmado electrónicamente por:                      GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <p>Validar electrónicamente con FirmadC</p> <hr/> Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 201- CGTPE-DIES- 2025	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 07-10-2025
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VILLALVA JARA ROXANA PIEDAD CI: 0919414680	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay Cañar - Cañar	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- ROXANA VILLALVA

OBJETIVO GENERAL

Realizar actividades de supervisión y acompañamiento técnico al personal de operativo de campo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Garantizar la calidad de los datos recolectados mediante acompañamiento técnico y verificación de metodología de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- Promover la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI.
- Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada, realizando observaciones de entrevistas en viviendas asignadas.
- Realizar acompañamiento al antropometrista en la ejecución de las pruebas de: antropometría, hemoglobina y calidad de agua.
- Verificar las novedades cartográficas encontradas en la ejecución del operativo de campo.
- Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados efectuando re instrucciones al personal contratado.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos, viviendas desocupadas, sin niños menores de 5 años o nadie en casa.
- Supervisar el diligenciamiento de formularios mediante el manejo de dispositivos móviles (Tablet).
- Medir el tiempo de diligenciamiento del formulario y el proceso de sincronización.

ACTIVIDADES A CUMPLIR:

Lunes-29 de septiembre de 2025

Mediante correo electrónico de fecha 29 de septiembre de 2025, se solicitó autorización a la Coordinación General Técnica de Producción Estadística, pernoctar en la ciudad de Cuenca del 29/09/2025 al 01/10/2025 (paro nacional).

Este día se inicia tomando el vuelo UIO- CUE, al llegar a la ciudad de Cuenca se realiza el traslado a la provincia de Cañar donde se supervisa al grupo 4 conformado por: Supervisor de Operativo de Campo ENDI Richard Coronel; encuestadores Carmen Pasato y Viviana Condo; antropometrista Thalia Martínez.

Se realiza el acompañamiento en el conglomerado 030350002001 en las siguientes viviendas:



- Vivienda 4, efectiva
- Vivienda 5, efectiva
- Vivienda 6, efectiva
- Vivienda 7, efectiva

En donde se levantó información verificando la metodología para la recolección de información. Se acompañó al antropometrista en la ejecución de las pruebas de: antropometría, hemoglobina y calidad de agua. Al finalizar el día se cierra el conglomerado con 7 viviendas efectivas.



**Martes 30 de septiembre de 2025**

Se inició la jornada de trabajo en Cañar en el conglomerado 030350004201, según el siguiente detalle:

- Vivienda 1, efectiva
- Vivienda 2, efectiva
- Vivienda 3, efectiva
- Vivienda 5, efectiva
- Vivienda 6, efectiva

Se procede a realizar recuperación a la vivienda 2 del conglomerado 01015001001

Se acompañó al equipo de trabajo durante la jornada, realizando observaciones de entrevistas en viviendas asignadas.

Se evidenció que se dé cumplimiento de todos los procesos dentro de las secciones de antropometría a fin de garantizar la calidad de la información recolectada por parte del equipo.

**Miércoles 01 de octubre de 2025**

Se realizó el traslado al Cañar para el acompañamiento en el conglomerado 030350004201 en donde se obtienen 2 viviendas con novedades:

- Vivienda 4, sin niños menores de 5 años
- Vivienda 7, desocupada

La vivienda 4 se encuentra mal registrada en el levantamiento de información por parte de enlistamiento, ya que son departamentos independientes y no existen niños menores de 5 años. La vivienda 7, se encuentra desocupada hace 3 semanas.

La comisión de servicios institucionales finaliza según los objetivos planificados y se procede a retornar a la ciudad Quito, tomando el vuelo CUE-UIO.

**PROBLEMAS ENCONTRADOS**

- Vivienda mal registrada en el levantamiento de información por parte del equipo de enlistamiento

#### SOLUCIONES IMPARTIDAS

- Verificación de la vivienda mediante cartografía y Ca04, se reporta a enlistamiento de la novedad encontrada

#### PRODUCTOS ALCANZADOS

- Informe de actividades realizadas durante la supervisión y acompañamiento técnico al personal de operativo de campo, en donde se detallan las novedades encontradas durante el cumplimiento de las actividades.

#### CONCLUSIONES

- La supervisión concluye en base a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos.
- Se realizó acompañamiento en 2 conglomerados asignados al grupo asegurando la calidad del dato recolectado.
- Se verificó 2 viviendas con novedades.

#### RECOMENDACIONES

- Re instruir al personal en la metodología y procesos establecidos al finalizar cada periodo de levantamiento.
- Realizar el acompañamiento al personal para garantizar la calidad de datos y pruebas.
- Comunicar la novedad al equipo de enlistamiento para que se refuercen conocimientos al personal.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	29-09-2025	01-10-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	04:00	19:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito - Cuenca	29/9/2025	05:20	29/9/2025	06:20
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cañar	29/9/2025	07:10	29/9/2025	8:20
Terrestre	Vehículo Particular	Cañar - Cañar	29/9/2025	8:20	29/9/2025	16:50
Terrestre	Vehículo Particular	Cañar - Cuenca	29/9/2025	16:50	29/9/2025	18:00
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cañar	30/9/2025	08:00	30/9/2025	09:10

Terrestre	Vehículo Particular	Cañar - Cañar	30/9/2025	09:10	30/9/2025	16:50
Terrestre	Vehículo Particular	Cañar - Cuenca	30/9/2025	16:50	30/9/2025	18:00
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cañar	01/10/2025	08:00	01/10/2025	09:10
Terrestre	Vehículo Particular	Cañar - Cañar	01/10/2025	09:10	01/10/2025	12:30
Terrestre	Vehículo Particular	Cañar - Cuenca	01/10/2025	12:30	01/10/2025	13:40
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cuenca	01/10/2025	13:40	01/10/2025	16:00
Aéreo	Aéreo	Cuenca - Quito	01/10/2025	17:00	01/10/2025	17:51

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

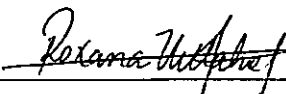
Resumen de gastos de alimentación y hospedaje en licencia de servicios institucionales

Pasajes aéreos

Mediante correo electrónico de fecha 29 de septiembre de 2025, se solicitó autorización a la Coordinación General Técnica de Producción Estadística, pernoctar en la ciudad de Cuenca del 29/09/2025 al 01/10/2025 (paro nacional).

Se hace uso de vehículo particular ya que el vehículo contratado del proyecto se priorizo para actividades de levantamiento en campo.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

  
 \_\_\_\_\_  
**Roxana Villalva**

**NOTA**

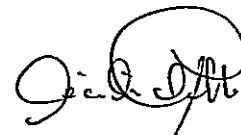
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

  
 \_\_\_\_\_  
**Roxana Villalva**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



**Cecilia Valdivia**  
**Coordinadora General Técnica de Producción Estadística (E)**

**RESUMEN DE GASTOS ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito, 06 de octubre 2025  
 NOMBRES Y APELLIDOS: ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 29/09/2025 HASTA: 01/10/2025  
 DESTINO (CIUDAD): CUENCA / AZUAY - CAÑAR/CAÑAR  
 N.º DE SOLICITUD: 201-CGTPE-DIES-2025

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N.º	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
29/09/2025	001-100-000926333	ALIMENTACIÓN	\$ 18.75	
29/09/2025	230-061-000153688	ALIMENTACIÓN	7.75	
29/09/2025	001-100-000007149	ALIMENTACIÓN	16.75	
30/09/2025	005-002-000018661	ALIMENTACIÓN	32.99	
30/09/2025	001-100-000926344	ALIMENTACIÓN	21.00	
01/10/2025	001-002-000024312	ALIMENTACIÓN	38.10	
01/10/2025	001-002-000146016	ALIMENTACIÓN	11.60	
01/10/2025	001-100-000006374	ALOJAMIENTO	\$ 64.01	
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 210.95</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N.º MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N.º 657 del 28 de diciembre del 2015.



**FIRMA DEL SERVIDOR**

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 260  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 78  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 182  
 GASTOS JUSTIFICADOS 210.95 ) 288,95  
 VALOR A DESCONTAR —

  
 REVISADO POR **ERIKA BRAVO**



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 201-CGTPE-DIES-2025  
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 16-09-2025

VIÁTICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: VILLALVA JARA ROXANA PIEDAD  
 CI: 0919414680  
 PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS  
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Cuenca - Azuay  
 Cañar - Cañar  
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS  
 FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): 29/9/2025  
 HORA SALIDA (hh:mm): 05:00  
 FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa): 01/10/2025  
 HORA LLEGADA (hh:mm): 19:10

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- ROXANA VILLALVA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBJETIVO GENERAL

- Realizar actividades de supervisión y acompañamiento técnico al personal de operativo de campo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil - ENDI.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Garantizar la calidad de los datos recolectados mediante acompañamiento técnico y verificación de metodología de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- Promover la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI.
- Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada, realizando observaciones de entrevistas en viviendas asignadas.
- Realizar acompañamiento al antropometrista en la ejecución de las pruebas de: antropometría, hemoglobina y calidad de agua.
- Verificar las novedades cartográficas encontradas en la ejecución del operativo de campo.
- Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados efectuando re instrucciones al personal contratado.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos, viviendas desocupadas, sin niños menores de 5 años o nadie en casa.
- Supervisar el diligenciamiento de formularios mediante el manejo de dispositivos móviles (Tablet).
- Medir el tiempo de diligenciamiento del formulario y el proceso de sincronización.

TRANSPORTE



TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito - Cuenca	29/9/2025	06:00	29/9/2025	07:10
Terrestre	Vehículo contratado	Cuenca - Cañar	29/9/2025	07:10	29/9/2025	08:30
Terrestre	Vehículo contratado	Cañar - Cañar	29/9/2025	08:30	29/9/2025	18:00
Terrestre	Vehículo contratado	Cañar - Cañar	30/9/2025	08:00	30/9/2025	18:00
Terrestre	Vehículo contratado	Cañar - Cañar	01/10/2025	08:00	01/10/2025	11:00

Terrestre	Vehículo contratado	Cañar - Cuenca	01/10/2025	11:00	01/10/2025	12:30
Terrestre	Vehículo contratado	Cuenca - Cuenca	01/10/2025	12:30	01/10/2025	17:00
Aéreo	Aéreo	Cuenca - Quito	01/10/2025	17:00	01/10/2025	18:10

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: PACIFICO      TIPO DE CUENTA: AHORROS      No. DE CUENTA: 1042746426

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA</b> Validar electrónicamente con PícodeC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA</b> Validar electrónicamente con PícodeC</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>ROXANA VILLALVA</b></p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>ROXANA VILLALVA</b></p>
<p><b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b></p>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>CECILIA VALDIVIA</b></p>	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

NO. CERTIFICACION

FECHA DE ELABORACIÓN

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

1640

17

09

25

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$260.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$260.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DOSCIENTOS SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS, A CUENCA - AZUAY CAÑAR - CAÑAR, MES DE SEPTIEMBRE-OCTUBRE, PROYECTO ENDI, SEGÚN AUTOR. AVAL INEC-INEC-2025-0876-M, MEMORANDO INEC-CGAF-2025-1718-M, PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0828-M Y REQUERIMIENTO. INEC-CGTPE-DIES-2025-1147-M,EMRA

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO</b> Validar electrónicamente con FirmanC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b> Validar electrónicamente con FirmanC</p>
FECHA: 17/09/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

