

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		023	010	2025	8196
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		2993	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	320.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	320.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad;64-9999-0 No de fondo: 2606 No Entrada: 17148

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/10/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Validar únicamente con FirmatC</small>	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar únicamente con FirmatC</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	023	010	2025	8196	8196
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		2993

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/10/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FIRMANET	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FIRMANET
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
186- CGTPE-DIES-GEPH-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
01 de octubre de 2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Macías Zambrano Luis Miguel
C.I. 1721384509

PUESTO QUE OCUPA:
Asistente de estadísticas sociodemográficas
Servidor Público 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Santa Cruz/Galápagos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GEPH-GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Luis Macías

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo General

Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en la provincia de Galápagos de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de septiembre de 2025.

Objetivos Específicos

- ✓ Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.
- ✓ Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.
- ✓ Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.
- ✓ Re instruir al personal de campo de las observaciones de las entrevistas.

Resumen de la supervisión en SANTA CRUZ - GALÁPAGOS

Las actividades se desarrollaron de acuerdo a las actividades programadas en la solicitud y plan de trabajo

Martes 23 de septiembre de 2025

En este día se viajó vía aérea a la Isla de Baltra para luego dirigirme a Santa Cruz con el objetivo de llevar a cabo la comisión encomendada a la supervisión en la Coordinación del Litoral. Me puse en contacto con la supervisora Ruth Oyasa quien se encontraba con su equipo levantando información en el conglomerado 200350002401, una vez reportada las novedades encontradas hasta el momento por el equipo, no dirigimos a verificar cada una de ellas, hasta ese momento tenían 4 nadie en casa y una desocupada, y un rechazo. Logramos conversar con el informante que en principio había rechazado dar la información por dos veces, se le explico de forma exhaustiva la importancia de la cooperación quien nos proporcionó una cita para el siguiente día en horas de la tarde.

Después de verificar las novedades procedí a escuchar la entrevista que era levantada por la encuestadora Gabriela Heredia quien durante toda la entrevista sumo realizar las preguntas de forma adecuada y manejar de forma correcta los periodos de referencia, luego procedí a escuchar la entrevista de la encuestadora Martha Albán quien con el mismo

dinamismo y la misma experticia levanto la información, sin complicación y de forma clara y concisa. Programamos realizar un operativo nocturno para tratar de localizar a los informantes de las viviendas consideradas hasta el momento como nadie en casa.

Miércoles 24 de septiembre de 2025

Durante la mañana del miércoles procedimos con la supervisora y el encuestador Marcos Quinga a recorrer el sector de los nadie en casa, logramos ubicar un vecino que conocía a uno de los informantes y nos mencionó donde trabajaba se procedió al lugar de trabajo de la informante, quien de forma poco amable y con pocas ganas de colaborar le agendo una cita para el siguiente día en horas de la tarde, al no tener citas para la mañana se procedió a verificar junto con el equipo la información levantada para verificar la consistencia de la misma.

Por la tarde se procedió nuevamente a recorrer los nadie en casa para lograr recuperar información, al no tener resultados positivos ya que seguían como nadie en casa, se planifico un nuevo recorrido nocturno con todo el equipo.

Jueves 25 de septiembre de 2025.

Durante la mañana recorrimos en campo junto con la supervisora y los encuestadores Marcos Quinga y Gabriela Heredia quine tenia citas programadas para horas de la mañana, logrando levantar la información con efectividad, ya por horas de la tarde y de forma puntual se intervino la vivienda que se había recuperado del rechazo. En horas de la tarde junto con Marcos y la supervisora, procedimos a tomar la información en el lugar de trabajo de la informante según lo acordado, quien brindo cierta parte de la información y agendo una nueva cita para el siguiente día en horas de la tarde. Cabe mencionar que todo el equipo en conjunto trabajan de forma coordinada en apoyo el uno al otro, tiene un buen ambiente laboral y un compromiso riguroso con el trabajo.

Viernes 26 de septiembre de 2025

En horas de la mañana se reunió a todo el equipo para revisar la información en las Tablet, cabe recalcar que la metodología que aplica el equipo en general es aceptable, entre todos revisar la información de cada uno, es decir intercambian las tablet y verifican el registro y la notas aclaratorios en caso de que surja alguna duda, o encuentren algún dato que genere inquietud, proceden a campo a realizar una re entrevista a la vivienda con el objetivo de corroborar que lo registrado por el encuestador sea correcta, es por esta razón que se resalta el trabajo en equipo y la metodología que aplican para que la información sincronizada a la base de datos sea precisa.

Por horas de la tarde se procedió acompañar al equipo en campo para las citas programadas y nuevamente tratar de recuperar los nadie en casa, cabe mencionar que hasta ese momento la supervisora ya había tenido un acercamiento con una informante quien le proporciono el número de teléfono para agendar una cita, pero a pesar que se le insistió la señora no respondía ni os mensajes ni las llamadas, lo cual se estimaba un posible rechazo por parte de a informante. Más tarde y cumpliendo con la hora programada el encuestador Marcos repostaba que la informante en el trabajo le cerraba las puertas y de forma grosera y poco amable le rechazaba dar más información alegando que no tenía tiempo y tampoco le interesaba dar información, nos dirigimos de manera inmediata con la supervisora hasta dicho lugar, hablamos con la señora se le explico, se trató de concientizar la importancia, pero la señora de forma grosera poco amable dijo que o tenía tiempo y que si querían tomar la información podía ayudar pero después de dos semanas que tenía tiempo que ahora no se le explico la metodología la forma de visitas y como es el procedimiento y simplemente nos digo que lo sentía y que no podía nos cerró la puerta y nos dejó con la palabra en la boca, dejando un rechazo a media encuesta.

Sábado 27 de septiembre de 2025

En este día me prepare para retronar a la ciudad de quito ya que le vuelo estaba programado para las 11:47 de la mañana desde la Isla de Baltra, ya que el trayecto desde Santa Cruz a Baltra demancia tiempo, mi salida desde mi hospedaje fue a las 7:30 am para llegar con tiempo al aeropuerto y tomar el vuelo asignado.

LOGROS OBTENIDOS

Mejora en la eficiencia del trabajo de campo:

- ✓ Implementación de herramientas digitales (QField) junto con métodos tradicionales, optimizando el reconocimiento territorial y la ubicación de viviendas.

Fortalecimiento de la participación comunitaria:

- ✓ Estrategia de citas programadas en horarios vespertinos, adaptándose a la disponibilidad de los informantes y mejorando las tasas de respuesta.

Recolección de datos confiables y completos:

- ✓ Encuestas realizadas con rigor metodológico, incluso en casos de informantes reacios, gracias a habilidades de comunicación y profesionalismo del equipo.
- ✓ Verificación constante de la calidad de los datos por parte del responsable nacional y supervisores.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- ✓ Se presenta el informe correspondiente de la supervisión realizada en Santa Cruz.
- ✓ Personal re – instruido en metodología y conceptualización de la ENIGHUR.
- ✓ Observación de entrevistas a encuestadores.
- ✓ Control y revisión de la cobertura en cada uno de los conglomerados revisando cada una de las novedades de viviendas no efectivas.

MATRIZ DE PROBLEMAS Y SOLUCIONES ENCONTRADOS:

Actualización cartográfica

- Una de las viviendas seleccionadas de acuerdo a la actualización cartográfica, presentaba inconsistencia de limitación y número de viviendas, esta novedad fue corroborada y efectivamente una vivienda anexa al edificio que no correspondía, cuando esa vivienda a pesar de que está pegada al edificio de la muestra debió ser tomado como otro edificio con vivienda independiente ya que era otra construcción, se procedió a realizar el recorrido correcto para identificar esta novedad.

Nadie en casa

- Santa Cruz al ser una de las islas más pobladas de la región insular donde existen mayor cantidad de demanda laboral, los informantes es muy difícil encontrarlos ya que muchas veces hacen doble turno para generar mayor ingreso, además son dueños o familiares de personas que tienen fincas en la parte alta de la isla y suele frecuentar dichos lugares, para solventar este problema el equipo hace recorrido frecuente en el sector asignado o toma información en el trabajo de los informantes ya que no se los ubica en las viviendas.

Rechazos.

- Los rechazos en esta parte del país se dan por diferentes factores, entre ellos factor político y económico, los informantes tienden a rechazar dar información ya que mencionan que en galápagos no sirve la actualización de la canasta básica ya que los precios son muy elevados y que el 80% más del sueldo básico unificado no alcanza para la población, la gente accede a dar información ya que el equipo es conocido del lugar y porque se les explica que no solo es canasta, que son muchos factores importantes que abarca la ENIGHUR, partiendo de la actualización de una canasta básica hasta proporcionar información a los gobiernos de turnos para que puedan generar política pública que beneficie con obras a los residentes del lugar.

Conglomerado 200350002401

Viviendas Programadas	12
Total de efectivas	09
Total de no efectivas	3
1. Completas	09
2. Desocupadas	1

2. Rechazo

2

CONCLUSIONES:

- ✓ Se trabajó según la metodología ENIGHUR, buscando y tomando información de los informantes calificados y directos según lo amerite
- ✓ Los acompañamientos a los equipos permiten solventar inconsistencias e inquietudes de los equipos, adicional poder recuperar viviendas de rechazo.
- ✓ Seguir realizando supervisiones tanto de los equipos zonales como nacionales a los equipos a fin de obtener mejores resultados tanto en la cobertura como en la calidad de la información.

RECOMENDACIONES:

- ✓ Coordinar con las instituciones públicas para que les hagan conocer a los servidores públicos que tiene el deber de colaborar brindando información ya que somos una institución del estado.
- ✓ Protocolos de seguridad. Apoyarse en las autoridades policiales UPC para que de esta forma la comunidad sepa que dichas autoridades están informadas del operativo.
- ✓ Seguir contando con la supervisión tanto nacional como zonal de manera continua, que permita ir monitoreando y solucionando sobre la marcha los problemas que se presenten y realizar permanentemente re instrucción para aquellos casos que se observe que se están cometiendo errores.
- ✓ Tratar de ingresar en conjunto con el encuestador para poder observar entrevistas.

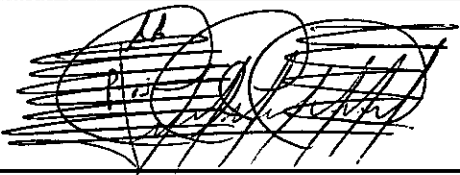

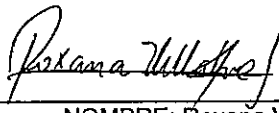
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	23-09-2025	27-09-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H30	18H20	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	QUITO – ISLA BALTRA	23-09-2025	10H02	23-09-2025	11H11
Fluvial	Fluvial	ISLA BALTRA – SANTA CRUZ	23-09-2025	11H30	23-09-2025	22H30
Terrestre	Vehículo particular	SANTA CRUZ – SANTA CRUZ	24-09-2025	08H00	24-09-2025	20H30
Terrestre	Vehículo particular	SANTA CRUZ – SANTA CRUZ	25-09-2025	08H00	25-09-2025	20H00
Terrestre	Vehículo particular	SANTA CRUZ – SANTA CRUZ	26-09-2025	08H00	26-09-2025	22H30
Terrestre	Vehículo particular	SANTA CRUZ – SANTA CRUZ	27-09-2025	08H30	27-09-2025	09H30
Fluvial	Fluvial	SANTA CRUZ – ISLA BALTRA	27-09-2025	09H30	27-09-2025	09H40
Aéreo	Aéreo	ISLA BALTRA – QUITO	27-09-2025	12H10	27-09-2025	16H20

OBSERVACIONES**ADJUNTO:**

- ✓ Facturas de consumos por la comisión.
- ✓ Pases a bordo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Luis Miguel Macias Zambrano C.I. 1721384509	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: Vladimir Tipán	NOMBRE: Roxana Villalva

11



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 01 de Octubre de 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: Luis Miguel Macias Zambrano
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 23-09-2025 HASTA: 27-09-2025
DESTINO (CIUDAD): SANTA CRUZ/GALÁPAGOS
Nº DE SOLICITUD: 186-CGTPE-DIES -GEPH – 2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
23-sep-25	002-001-000000203	Alimentación	\$5,00	
23-sep-25	002-001-000000204	Alimentación	\$5,00	
24-sep-25	001-001-000004338	Alimentación	\$17,00	
24-sep-25	001-001-000004339	Alimentación	\$6,50	
24-sep-25	002-006-000010609	Alimentación	\$5,00	
25-sep-25	002-001-000000205	Alimentación	\$5,00	
25-sep-25	002-001-000000206	Alimentación	\$8,00	
25-sep-25	002-001-000000207	Alimentación	\$12,00	
26-sep-25	002-001-000000017	Alimentación	\$24,95	
26-sep-25	002-001-000000019	Alimentación	\$24,95	
26-sep-25	002-001-000000020	Alimentación	\$22,65	
26-sep-25	002-003-000008792	Alimentación	\$5,00	
26-sep-25	002-003-000008815	Alimentación	\$7,00	
26-sep-25	001-100-000000326	Hospedaje	\$100,00	
		TOTAL:	\$248.05	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

320,00
 96,00
 224,00
 248,05
 -0-

344,05

Dario Checa
 REVISADO POR



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 186-CGTPE-DIES -GEPH - 2025		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 11-09-2025	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
		ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Macías Zambrano Luis Miguel CI: 1721384509		PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS SERVIDOR PÚBLICO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Isla de Baltra - Santa Cruz/GALAPAGOS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
23-09-2025	06h00	27-09-2025	17H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Luis Macías

Objetivo General

Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en la Provincia de Galápagos de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de septiembre de 2025.

Objetivos Específicos

- Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.
- Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.
- Re instruir al personal de campo de las observaciones de las entrevistas.




ACTIVIDADES A DESARROLLAR

1. Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización.
2. Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo.
3. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
4. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente.
5. Controlar la cobertura.
6. Supervisar el manejo de la cartografía por parte de los encuestadores y supervisores.
7. Re instruir al personal de campo en los aspectos relacionados a la mejora de la toma de información de campo.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	QUITO – ISLA DE BALTRA	23-09-2025	06H00	23-09-2025	08H00
Fluvial	Particular	ISLA DE BALTRA – SANTA CRUZ	23-09-2025	08H00	23-09-2025	10H00
Terrestre	Vehículo Particular	SANTA CRUZ – SANTA CRUZ	23-09-2025	10H00	23-09-2025	18H00
Terrestre	Vehículo Particular	SANTA CRUZ – SANTA CRUZ	24-09-2025	08H00	24-09-2025	18H00
Terrestre	Vehículo Particular	SANTA CRUZ – SANTA CRUZ	25-09-2025	08H00	25-09-2025	18H00
Terrestre	Vehículo Particular	SANTA CRUZ – SANTA CRUZ	26-09-2025	08H00	26-09-2025	18H00
Terrestre	Vehículo Particular	SANTA CRUZ – SANTA CRUZ	27-09-2025	08H00	27-09-2025	12H00
Fluvial	Particular	SANTA CRUZ – ISLA DE BALTRA	27-09-2025	12H00	27-09-2025	14H00
Aéreo	Aéreo	ISLA DE BALTRA - QUITO	27-09-2025	14H00	27-09-2025	17H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO:	Banco Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros
		No. DE CUENTA: 2205223197

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: LUIS MIGUEL MACIAS ZAMBRANO Validar documento con FirmAC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA Validar documento con FirmAC</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Luis Miguel Macias Zambrano	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Vladimir Tipán
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo al caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA Validar documento con FirmAC</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Roxana Villalva	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	1622	15	09	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA



PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$320.00
TOTAL										

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS A GALÁPAGOS -PROYECTO ROBUSTECIMIENTO ENIGHUR, MES -SEPT-2025, AUTOR. AVAL INEC-INEC-2025-0866-M, REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2025-1124-M. LPEC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 15/09/2025</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Validar electrónicamente con FirmasC</p> <p>_____ Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA FLARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmasC</p> <p>_____ Director Financiero</p>

2
1
3
2



1

