

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	010	2025	8405 8405
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6 3139	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>240.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>240.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>240.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad;64-9999-0 No de fondo: 2716 No Entrada: 17472

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FIRMAC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FIRMAC
FECHA: 30/10/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	010	2025	8405 8405
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	3139

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 30/10/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmasEC  _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmasEC  _____ Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
218- CGTPE-DIES-GEPH-2025

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)  
27 de octubre de 2025

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
RIVAS VILLALBA EDWIN PATRICIO  
C.I. 0501174775

PUESTO QUE OCUPA:  
Analista de Estadísticas Sociodemográficas 3  
Servidor Público 7

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
GEPH-GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

- Patricio Rivas

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Objetivo General**

Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de octubre de 2025.

**Objetivos Específicos**

- ✓ Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.
- ✓ Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.
- ✓ Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.
- ✓ Re instruir al personal de campo de las observaciones de las entrevistas.

**Resumen de la supervisión en Guayaquil**

Las actividades se desarrollaron de acuerdo a las actividades programadas en la solicitud y plan de trabajo

**Miércoles 22 de octubre de 2025:**

En este día se viajó desde la ciudad de Quito en el vehículo contratado hacia la ciudad de Guayaquil para cumplir con la comisión de servicios institucionales asignada a mi persona, llegando a las 15H00.

En este día se trabajó con el equipo de campo de oficina re – instruyendo sobre los errores que se estaba cometiendo en la validación y revisión de la información.

**Jueves 23 de octubre de 2025:**

En este día acudimos a supervisar al equipo de la supervisora Marjori Caiza en el conglomerado 090150764501, la cobertura fue de 8 viviendas efectivas 2 rechazos donde daban citas para cada día se acudía y nuevamente indicaban que

no podían por tiempo, una vivienda temporal la cual no es bien investigada por parte de actualización cartográfica y 1 vivienda desocupada, cabe mencionar que en este conglomerado existió 4 rechazos de los cuales acudí y se pudo recuperar 2 rechazos, estos indican que por inseguridad y por falta de comunicación en los medios de comunicación masivos no saben si es verdadero o falso, posteriormente me traslade al conglomerado 090150283601, liderado por el supervisor Javier Peña, aquí no se pudo contactar a dos viviendas las cuales se negaban a dar información, la cobertura de este conglomerado fue de 10 viviendas efectivas y 2 rechazos, se observó entrevista de una de las encuestadoras sin existir novedades, por la tarde noche acudimos al conglomerado 090150035201 a cargo del supervisor Marvin Cevallos, la cobertura de este conglomerado fue de 9 viviendas efectivas 1 temporal, 1 vivienda que no existe ya que es negocio y un rechazo.

Se observo entrevistas de los encuestadores sin existir novedades en el registro de la información.

~~Viernes 24 de octubre de 2025:~~

En este día realizamos la revisión de formularios físicos según la metodología en las oficinas de La Plata de los 4 grupos en los cuales se encontraron inconsistencias las cuales una a una se fue re instruyendo a todo el personal, aquí se notó la falta de experiencia de personal que recién se había incorporado al levantamiento de información por lo que se pidió a la supervisora Mariuxi Ruiz que hicieran acompañamientos en los levantamientos de información en las diferentes viviendas, la cobertura de este conglomerado 090150110101 fue de 10 viviendas efectivas, 1 vivienda temporal y 1 vivienda nadie en casa.

~~Sábado 25 de octubre de 2025:~~

En este día acudimos a las oficinas del INEC para recoger encomienda de la encuesta ENCIET para trasladar a las oficinas de Planta Central, solicitado por parte del jefe de hogares de este Zonal, posteriormente visitamos para observar la recolección de los gastos diarios en el conglomerado 090150283601 para tratar de rescatar dos rechazos sin embargo fue imposible ya que en esta. Posteriormente procedimos a retornar a la ciudad de Quito

#### **MATRIZ DE PROBLEMAS Y SOLUCIONES ENCONTRADOS:**

- Existió una inquietud por parte de un grupo respecto a la recolección de la información de percepción del nivel de vida, en la pregunta sobre el monto de dinero que el hogar necesitaría para vivir bien, en algunos casos indican valores menores a los que declaran en los ingresos de los perceptores, sin embargo, que indican que viven o son pobres.
- Se indico que para futuras encuestas se va a analizar esta novedad, ya que como es percepción del hogar (personas).
- En la recolección de la información en los formularios físicos existe omisión de información ya sea en preguntas de si o no como en sitios de compras.
- Se indico y se les hizo revisar a cada uno de los encuestadores y supervisor para que corrijan la información faltante.
- Existió la novedad de como registrar en la parte de actividades económicas a los llamados concheros (personas que roban el combustible de los vehículos que transportan combustible) y este combustible sustraído posteriormente lo venden.
- Se indico que a pesar que es una actividad ilícita, se debe registrar como actividad económica, en comercio al por menor de combustible y su sitio de trabajo se registre en su vivienda con la respectiva observación.
- Existió la novedad de como registrar a la hijastra en los miembros del hogar, siendo esta legalmente reconocida por el jefe y esposa del hogar.
- Se indico que se debe de registrar como hija/o con la respectiva observación
- En la matriz de identificador de perceptores registra a la CP01, como ocupada o Asalariada, sin embargo, no existe

información de las partes correspondiente a la información de asalariados y demás secciones.

- Se indicó que deben registrar correctamente en la parte que corresponde, esta persona era jubilado.
- En el F1 página 13, pregunta 28, para las personas CP01 y 03 existe omisión de información.
- Se re instruyo a los encuestadores que deben revisar previamente a la salida del hogar o en su defecto deben de revisar al momento de pasar la información al dispositivo móvil
- En el F1 en la página 19, pregunta 18 registra información con el código de la alternativa 10, que no existe.
- Se re instruyo a los encuestadores que deben revisar y registrar correctamente la información.
- En el F1 página 26, CP01 es taxista, pero en registro de la información de los ingresos o ventas brutas la encuestadora registra el ingreso neto.
- Se re instruyo al personal sobre la novedad y que deben de registrar en esta pregunta la venta total.
- Repreguntaron de como registrar a una persona que esta afiliada al IESS general, pero que no paga o aporta, ya que el patrono paga la totalidad del valor.
- Se re instruyo a los encuestadores que en la parte del F1 sei esta afiliada o cubierta por algún seguro se debe de registrar que sí, en la parte de si aporta o no, se debe de registrar que no con la respectiva observación.

### PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se presenta el informe correspondiente de la supervisión realizada en la ciudad de Guayaquil.
- Personal re – instruido en metodología y conceptualización de la ENIGHUR.
- Observación de entrevistas a encuestadores.
- Control y revisión de la cobertura en cada uno de los conglomerados revisando cada una de las novedades de viviendas no efectivas.

#### Conglomerado 090150764501

<b>Viviendas Programadas</b>	<b>12</b>
<b>Total de efectivas</b>	<b>8</b>
<b>Total de no efectivas</b>	<b>4</b>
<b>1. Completas</b>	<b>8</b>
<b>2. Rechazo</b>	<b>2</b>
<b>3. Temporal</b>	<b>1</b>
<b>3. Desocupada</b>	<b>1</b>

#### Conglomerado 090150283601

<b>Viviendas Programadas</b>	<b>12</b>
<b>Total de efectivas</b>	<b>10</b>
<b>Total de no efectivas</b>	<b>2</b>
<b>1. Completas</b>	<b>10</b>
<b>2. Rechazo</b>	<b>2</b>

#### Conglomerado 090150110101

<b>Viviendas Programadas</b>	<b>12</b>
<b>Total de efectivas</b>	<b>10</b>
<b>Total de no efectivas</b>	<b>2</b>
<b>1. Completas</b>	<b>10</b>

2. Temporal	2
3. Nadie en casa	1

Conglomerado 090150035201

<b>Viviendas Programadas</b>	<b>12</b>
<b>Total de efectivas</b>	<b>9</b>
<b>Total de no efectivas</b>	<b>3</b>
<b>1. Completas</b>	<b>9</b>
2. Rechazo	1
3. Temporal	1
3. Otro cual. No existe vivienda	1

**CONCLUSIONES:**

- Se trabajó según la metodología ENIGHUR, buscando y tomando información de los informantes calificados y directos según lo amerite.
- La cobertura en los sectores supervisados por una mala actualización cartográfica hace que no se alcance en ciertos sectores el 100 por ciento
- Ciertos equipos están teniendo el acompañamiento de la policía lo que conduce a una mayor seguridad tanto del personal de encuesta como de los informantes.
- Los acompañamientos a los equipos permiten solventar inconsistencias he inquietudes de los equipos, adicional poder recuperar viviendas de rechazo

**RECOMENDACIONES:**

- La supervisión tanto nacional como zonal de manera continua es necesaria, ya que permite ir monitoreando y solucionando sobre la marcha los problemas que se presenten y realizar permanentemente re instrucción para aquellos casos que se observe que se están cometiendo errores.
- Recomendar realizar gestiones previas a la llegada de los equipos a los conglomerados y dentro de ellas a las viviendas seleccionadas a fin de que los hogares tengan información de la llegada de los equipos.
- Se recomienda realizar reuniones entre comunicación y los responsables zonales a fin de tomar acciones previas de los equipos a la llegada a estos conglomerados, como también las acciones con la policía para tener el resguardo correspondiente.
- Realizar reuniones con la parte de actualización cartográfica a fin que a futuro para nuevas actualizaciones se tomen medidas necesarias a fin de que esta actualización no sea un tropiezo y causante de coberturas distintas a las programadas.

eITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-10-2025	25-10-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	6H00	19H30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE	NOMBRE DE	SALIDA	LLEGADA
---------	-----------	--------	---------

TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO-GUAYAQUIL	22-10-2025	06H00	22-10-2025	15H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL-GUAYAQUIL	22-10-2025	15H00	22-10-2025	18H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL-GUAYAQUIL	23-10-2025	08H00	23-10-2025	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL-GUAYAQUIL	24-10-2025	08H00	24-10-2025	17H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL-GUAYAQUIL	25-10-2025	08H00	25-10-2025	12H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL-QUITO	25-10-2025	12H00	25-10-2025	19H30

• NOTA:

### OBSERVACIONES

#### ADJUNTO

- ✓ Hoja de comisión
- ✓ Hoja de ruta
- ✓ Facturas de consumos por la comisión

#### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Patricio Rivas Villalba  
C.I. 0501174775

#### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

### FIRMAS DE APROBACIÓN

#### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Vladimir Tipán

#### FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Roxana Villalva



**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito, 27 de octubre de 2025  
 NOMBRES Y APELLIDOS: Patricio Rivas Villalba  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 22-10-2025 HASTA: 25-10-2025  
 DESTINO (CIUDAD): GUAYAQUIL  
 Nº DE SOLICITUD: 218- CGTPE-DIES-GEPH-2025

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

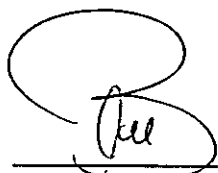
FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
22-octubre-2025	001-020-000009190	ALIMENTOS	\$3,00	
22-octubre-2025	001-001-000212906	ALIMENTOS	\$9,36	
22-octubre-2025	078-050-000233956	ALIMENTOS	\$14,49	
23-octubre-2025	006-001-000140049	ALIMENTOS	\$7,59	
23-octubre-2025	009-001-000022082	ALIMENTOS	\$4,15	
24-octubre-2025	144-003-000252519	ALIMENTOS	\$3,87	\$3,84
24-octubre-2025	015-052-000735684	ALIMENTOS	\$6,85	
25-octubre-2025	001-100-000017719	ALIMENTOS	\$4,00	
25-octubre-2025	004-002-000001661	HOSPEDAJE	\$135,00	
		<b>TOTAL:</b>	<b>\$188,31</b>	<b>\$ 188.28</b>

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

  
 REVISADO POR **ERIKA BRAVO**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	240
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	72
70% VALOR A JUSTIFICARSE	168
GASTOS JUSTIFICADOS	188.28
VALOR A DESCONTAR	

) 260.28



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 218-CGTPE-DIES -GEPH -- 2025		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 13-10-2025	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Rivas Villalba Edwin Patricio CI: 0501174775		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS SERVIDOR PÚBLICO 7	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
22-10-2025	06h00	25-10-2025	20H00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

- Patricio Rivas

**Objetivo General**




Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de octubre de 2025.

**Objetivos Específicos**

- Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.
- Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.
- Re instruir al personal de campo de las observaciones de las entrevistas.

**1. ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

1. Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización.
2. Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo.
3. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
4. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente.
5. Controlar la cobertura.
6. Supervisar el manejo de la cartografía por parte de los encuestadores y supervisores.
7. Re instruir al personal de campo en los aspectos relacionados a la mejora de la toma de información de campo.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	QUITO - GUAYAQUIL	22-10-2025	06H00	22-10-2025	15H30
Terrestre	Vehículo Contratado	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	22-10-2025	15h30	22-10-2025	18h00
Terrestre	Vehículo Contratado	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	23-10-2025	08h00	23-10-2025	18h00
Terrestre	Vehículo Contratado	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	24-10-2025	08h00	24-10-2025	18h00
Terrestre	Vehículo Contratado	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	25-10-2025	08h00	25-10-2025	12h00
Terrestre	Vehículo Contratado	GUAYAQUIL - QUITO	25-10-2025	12H00	25-10-2025	20H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: Mutualista Pichincha		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 40268869		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 <p>Firmado electrónicamente por: EDWIN PATRICIO RIVAS VILLALBA Validar electrónicamente con Firmac</p>			 <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA Validar electrónicamente con Firmac</p>			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Patricio Rivas Villalba			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Vladimir Tipán			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
 <p>Firmado electrónicamente por: ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA Validar electrónicamente con Firmac</p>						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Roxana Villalva						

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	1779	13	10	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$240.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS EN EL INTERIOR, PROYECTO ROBUSTECIMIENTO - C1 ENIGHUR, GUAYAS, OCTUBRE 2025, SUPERVISAR EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION, AUT AVAL INEC-INEC-2025-0962-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2025-1307-M. MVRN

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 13/10/2025	 Firmado electrónicamente por: <b>PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO</b> Validar únicamente con FirmatC	 Firmado electrónicamente por: <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b> Validar únicamente con FirmatC
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

