

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003	COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		026   09   2025	4240	4199
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CZ3C-2025-2484-M		1341
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1803330875	VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC - VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA- PAGO 4 VIÁTICOS PARA SUPERVISIÓN ZONAL DEL PROYECTO ENEMDU POVINCIA NAPO DEL 8 AL 12 DE SEPTIEMBRE 2025 SEGÚN SOLICITUD E INFORME N° 274-INEC-CZ3C-GOPZ-2025- SEGUN MEMO Nro. INEC-CZ3C-2025-2630-M (CERT. 708) FMTD.



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 30/09/2025	<div style="text-align: center;"> <p>electrónicamente por: FLOR MARIA TAMAYO DIAZ Validar únicamente con FirmaEC</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">Funcionario Responsable</div>	<div style="text-align: center;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 10px;"></div> <p>Director Financiero</p> </div>



# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003	COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		026	09	2025
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CZ3C-2025-2484-M		1341
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1803330875	VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA			

## DEDUCCIONES



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	<p>Firmado electrónicamente por: <b>FLOR MARIA TAMAYO</b> <b>DIAZ</b> Validar únicamente con FirmaEC</p>	
FECHA: 30/09/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero





**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>274-INEC-CZ3C-GOPZ-2025</b>				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>05/09/2025</b>			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO	Nº PERMISO SIITH
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA-1803330875				PUESTO QUE OCUPA: CRITICO – CODIFICADOR – DIGITADOR ZONAL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Tena- Archidona/Napo				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE OPERACIONES DE CAMPO			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
08/09/2025		05H30		12/09/2025		17H00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:							
Con memorando Nro. INEC-CZ3C-2025-2484-M, con fecha 04 de septiembre de 2025, el Sr. Coordinador Zonal 3 – Centro, autoriza el Gasto y Plan de Supervisión Zonal y Cruzada del proyecto ENEMDU para el mes de Septiembre de 2025 y la emisión de certificaciones presupuestarias, con la finalidad de verificar los problemas encontrados en cada sector de las diferentes provincias mediante la supervisión zonal y cruzada para tomar decisiones en lo que respecta a los reemplazos y cobertura.							
<b>TRANSPORTE</b>							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Tena	08/09/2025	05h30	08/09/2025	09h30	
Terrestre	Vehículo contratado	Tena - Ambato	12/09/2025	13h00	12/09/2025	17h00	
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: Ahorros			No. DE CUENTA: <b>2212992083</b>		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
<p>Firmado electrónicamente por: <b>MAIRA ALEXANDRA VARGAS GUEVARA</b> Validar únicamente con FirmaEC</p>				<p>Firmado electrónicamente por: <b>JORGE TEOFILIO ALMEIDA ALMEIDA</b> Validar únicamente con FirmaEC</p>			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Srta. Maira Vargas				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>Econ. Jorge Almeida</b> <b>Responsable de Gestión de Operaciones de Campo</b>			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstintivas</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
<p>Firmado electrónicamente por: <b>LUIS FERNANDO GOYES MORALES</b> Validar únicamente con FirmaEC</p>							
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>Ing. Fernando Goyes</b> <b>COORDINADOR ZONAL 3 - CENTRO</b>							



Ministerio  
del Trabajo



#### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
274-INEC-CZ3C-GOPZ-2025	17/09/2025

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA C.I 1803330875	PUESTO QUE OCUPA:  CRITICO-CODIFICADOR-DIGITADOR ZONAL
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  Tena- Archidona/Napo	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  GESTION DE OPERACIONES DE CAMPO
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA	

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

##### Objetivo:

Con memorando Nro. INEC-CZ3C-2025-2484-M, con fecha 04 de septiembre de 2025, el Sr. Coordinador Zonal 3 – Centro, autoriza el Gasto y Plan de Supervisión Zonal y Cruzada del proyecto ENEMDU para el mes de Septiembre de 2025 y la emisión de certificaciones presupuestarias, con la finalidad de verificar los problemas encontrados en cada sector de las diferentes provincias mediante la supervisión zonal y cruzada para tomar decisiones en lo que respecta a los reemplazos y cobertura.

Actividades cumplidas:

- Observación de la entrevista de los encuestadores.
- Revisión de formularios diligenciados
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo.
- Re instrucción de la metodología a encuestadores y supervisores.
- Verificación de novedades cartográficas.
- Verificación del avance de la planificación.
- Logística para el envío de material diligenciado

Lunes 08 de Septiembre del 2025.

Salida de Ambato a las 05h30 am hacia el Tena llegando a las 09h30 am, inmediatamente me contacto con el equipo de trabajo para planificar la jornada y se trabaja conjuntamente con la encuestadora Veronica Silva, en el sector amanazanado donde se investiga y se verifica que la cartografía coincide con la realidad del terreno, sin existir mayor novedad para cobertura, se realiza el levantamiento de la información siguiendo la metodología de la encuesta.

En la observación de entrevista se detecta algunas novedades:

- Mal registro de características de vivienda.
- No explica el objetivo de la sección Índice de confianza al Consumidor

Se realiza la supervisión de 4 viviendas, observación en 6 viviendas y verificación de 4 novedades en campo.

Al final del día se socializa las novedades encontradas a todo el equipo.

Se finaliza la jornada laboral a las 21H30 y se pernocta en el Tena.

### **Martes 09 de Septiembre del 2025.**

Inicio la jornada a las 07h30 de la mañana me traslado a Archidona llegando a las 07h45, se planifica el trabajo conjuntamente con la encuestadora Jaqueline Albán, sector amanizado se verifica que la cartografía coincide con la realidad del terreno, sin existir mayor novedad para cobertura, se realiza el levantamiento de la información siguiendo la metodología de la encuesta.

,  
En la observación de entrevista se detecta algunas novedades:

- No realiza bien la descripción de Rama de Actividad y Grupo de Ocupación.
- Mal registro de horas de trabajo.

Se realiza la supervisión de 4 viviendas, observación en 2 viviendas y verificación de 1 novedad en campo; sin tener ninguna novedad.

Al final del día se socializa las novedades encontradas a todo el equipo.

Se finaliza la jornada laboral a las 18h30, se realiza el traslado al Tena en donde se pernocta.

### **Miércoles 10 de Septiembre del 2025.**

Inicio la jornada a las 07h30 de la mañana, se planifica la jornada y se trabaja conjuntamente con los encuestadores Jaqueline Albán, Elizabeth Escobar y Veronica Silva en Tena, sector disperso se verifica que la cartografía coincide con la realidad del terreno, en donde se tiene novedades para cobertura con muchas viviendas temporales, se realiza la supervisión al levantamiento de la información siguiendo la metodología de la encuesta.

Se realiza la supervisión de 3 viviendas, observación en 3 viviendas y verificación de 6 novedades en campo.

Las encuestadoras Jaqueline Albán, Elizabeth Escobar y Veronica Silva se desenvuelven correctamente tanto en la aplicación de la metodología establecida para la encuesta como en el manejo de la cartografía.

Al final del día se socializa las novedades encontradas a todo el equipo.

Se finaliza la jornada laboral a las 22h00 y se pernocta en el Tena.

### **Jueves 11 de Septiembre del 2025.**

Inicio la jornada a las 07h30 de la mañana, se planifica la jornada y se trabaja conjuntamente con la encuestadora Nelly Rojano en el Tena, sector disperso se verifica que la cartografía coincide con la realidad del terreno, en donde se tiene novedades para cobertura con muchas viviendas desocupadas, se realiza la supervisión al levantamiento de la información siguiendo la metodología de la encuesta.

En la observación de entrevista se detecta algunas novedades:

- No realiza bien la descripción de Rama de Actividad y Grupo de Ocupación.
- Mal registro de horas de trabajo.
- Mal Registro de la categoría de ocupación.

Se realiza la supervisión de 4 viviendas, observación en 3 viviendas y verificación de 4 novedades en campo.

Al final del día se socializa las novedades encontradas a todo el equipo.

Se finaliza la jornada laboral a las 19h30 y se pernocta en el Tena.

### **Viernes 12 de Septiembre del 2025.**

Inicio la jornada a las 07h30 de la mañana, se planifica la jornada y se trabaja conjuntamente con las encuestadoras Jaqueline Albán y Elizabeth Escobar en el Tena, sectores amanzanados donde se supervisa el levantamiento de la información pendiente y se gestiona rechazos, sin existir mayor novedad para cobertura, se realiza el levantamiento de la información siguiendo la metodología de la encuesta.

Se realiza la supervisión de 2 viviendas, observación de 1 vivienda y verificación de 2 novedades en campo.

Las encuestadoras Jacqueline Albán y Elizabeth Escobar se desenvuelven correctamente tanto en la aplicación de la metodología establecida para la encuesta, como en el manejo de la cartografía.

Se socializa las novedades encontradas en la jornada de supervisión a todos los equipos con el fin de mejorar la calidad del dato y el levantamiento de la información en las futuras encuestas.

Este día se retorna a las 13h00 a Ambato llegando a las 17h00.

### **PROBLEMAS ENCONTRADOS Y SOLUCIONES DADAS.**

- Observación de entrevista, se detecta novedades en la explicación de los objetivos, lo que se corrige luego de concluida la observación con una re-instrucción, así como también se concientiza a los encuestadores que se debe leer las preguntas de acuerdo y en orden que aparecen en el formulario.
- En el diligenciamiento del formulario falta aplicar la metodología, en los ingresos no realizan los desgloses, no complementan la información con las observaciones requeridas para el análisis de la información en la fase de crítica.
- Para solventar las novedades antes mencionadas se procedió a dar re instrucción a todo el equipo recalando las novedades detectadas en la supervisión.
- En cuanto a las novedades cartográficas y cobertura se procedió a verificar las viviendas que presentan condiciones diferentes a efectivas, de lo cual se determina que existe un alto número de viviendas desocupadas, temporales, debido a la mala actualización cartográfica en el Oriente y a la fecha de actualización y solapamiento con las diferentes operaciones estadísticas de la Institución.

### **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.**

- La incidencia de novedades en la cobertura se debe a la utilización de cartografía desactualizada, por lo que se recomienda realizar una actualización a la muestra.
- Se recomienda realizar una revisión de la distribución de conglomerados, ya que existen conglomerados con sectores muy dispersos.
- Por las muchas visitas a las viviendas con las re entrevistas los informantes se molestan obteniendo un rechazo y negativismo para el próximo levantamiento de la encuesta según el seguimiento.

La movilización se realizó en vehículo contratado por el proyecto.

Nota: se adjunta las facturas y notas de venta de alimentación y hospedaje.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
08/09/2025	001-001-000003752	CARNE APANADA + BEBIDA	8.00	
08/09/2025	001-001-000001763	MINI PARRILLADA + BEBIDA	9.00	
08/09/2025	002-001-000002566	PICADITA + BEBIDA	10.00	
09/09/2025	001-001-000001764	PESCADO A LA PARRILLA + BEBIDA FRIA	12.00	
09/09/2025	002-001-000000104	PAPI POLLO + COLA PERSONAL	6.75	
09/09/2025	002-001-000002568	COSTILLA AHUMADA	10.00	
10/09/2025	001-001-000001769	ARROZ MIXTO + BEBIDA NATURAL	10.00	

10/09/2025	001-001-000001778	TILAPIA FRITA + PORCIÓN DE PATACONES + BATIDO	12.00	
11/09/2025	001-001-000001785	ARROZ CON CAMARONES + BEBIDA	10.00	
11/09/2025	001-001-000004913	CARNI PAPA+COLA	5.50	
11/09/2025	002-001-000002574	MIXTO DE CARNE+BEBIDA	10.00	
11/09/2025	003-100-00000659	SERVICIO DE HOSPEDAJE	140.00	Hospedaje de los días 08 al 11 de septiembre 2025
12/09/2025	001-001-000001796	BROCHETA MIXTA + PORCIÓN DE PATACONES + BATIDO	10.00	
12/09/2025	004-001-000008760	TILAPIA FRITA + BEBIDA	7.00	
		<b>TOTAL:</b>	<b>260.25</b>	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	08/09/2025	12/09/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	05h30	17h00	
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>	07h30		

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Tena	08/09/2025	05h30	08/09/2025	09h30
Terrestre	Vehículo contratado	Tena - Ambato	12/09/2025	13h00	12/09/2025	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.

### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
<p>Firmado electrónicamente por: <b>Maira Vargas Guevara</b> Validar únicamente con FirmaEC</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
NOMBRE: Sra. Maira Vargas	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
<p>Firmado electrónicamente por: <b>JORGE TEOFILO ALMEIDA ALMEIDA</b> Validar únicamente con FirmaEC</p>	<p>Firmado electrónicamente por: <b>LUIS FERNANDO GOYES MORALES</b> Validar únicamente con FirmaEC</p>
NOMBRE: Econ. Jorge Almeida RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIÓN DE CAMPO	NOMBRE: ING. Fernando Goyes COORDINADOR ZONAL 3 – CENTRO

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN  
LICENCIA CON REMUNERACION**

**LUGAR Y FECHA:** Ambato, 17 de Septiembre 2025  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** Maira Alexandra Vargas Guevara  
**FECHA DE COMISION:** Del 08 al 12 de Septiembre 2025  
**DESTINO (CIUDAD):** Tena/Archidona/Napo

**ORDEN DE MOVILIZACION: 274**

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
08/09/2025	001-001-000003752	CARNE APANADA + BEBIDA	8.00	
08/09/2025	001-001-000001763	MINI PARRILLADA + BEBIDA	9.00	
08/09/2025	002-001-000002566	PICADITA + BEBIDA	10.00	
09/09/2025	001-001-000001764	PESCADO A LA PARRILLA + BEBIDA FRIA	12.00	
09/09/2025	002-001-000000104	PAPI POLLO + COLA PERSONAL	6.75	
09/09/2025	002-001-000002568	COSTILLA AHUMADA	10.00	
10/09/2025	001-001-000001769	ARROZ MIXTO + BEBIDA NATURAL	10.00	
10/09/2025	001-001-000001778	TILAPIA FRITA + PORCIÓN DE PATACONES + BATIDO	12.00	
11/09/2025	001-001-000001785	ARROZ CON CAMARONES + BEBIDA	10.00	
11/09/2025	001-001-000004913	CARNI PAPA+COLA	5.50	
11/09/2025	002-001-000002574	MIXTO DE CARNE+BEBIDA	10.00	
11/09/2025	003-100-000000659	SERVICIO DE HOSPEDAJE	140.00	Hospedaje de los días, 08 al 11 de septiembre 2025
12/09/2025	001-001-000001796	BROCHETA MIXTA + PORCIÓN DE PATACONES + BATIDO	10.00	
12/09/2025	004-001-000008760	TILAPIA FRITA + BEBIDA	7.00	
		<b>TOTAL:</b>	<b>260.25</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.



**FIRMA DE RESPONSABILIDAD  
(Comisionado)**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

	<b>VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO</b>	-
30%	<b>VALOR A NO JUSTIFICARSE</b>	96,00
70%	<b>VALOR A JUSTIFICARSE</b>	224,00
	<b>GASTOS JUSTIFICADOS</b>	260,25
	<b>VALOR POR DESCONTAR</b>	-
	<b>VALOR A PAGAR</b>	320,00

Liquidado por:	 Firmado electrónicamente por: <b>NELLY CRISTINA UQUILLAS VEGA</b> Validar únicamente con FirmaEC
----------------	---

*En base a la documentación adjunta, y realizado el control previo por parte del Proceso Financiero se autoriza el pago de acuerdo a la liquidación emitida.*

Revisado por:	 Firmado electrónicamente por: <b>MARIA GABRIELA CABRERA CUNALATA</b> Validar únicamente con FirmaEC
Autorizado por: <i>"Por Delegación del Director Ejecutivo, conforme la Disposición Sexta de la Resolución Nro. 026-DIREJ-DIJU-NI-2022; suscrita el 30 de Agosto de 2022" y ratificado mediante Resolución N:011-DIREJ-DIJU-NI-2025 del 28 de Febrero 2025</i>	 Firmado electrónicamente por: <b>LUIS FERNANDO GOYES MORALES</b> Validar únicamente con FirmaEC