

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000	08 09 2025	3880		3880
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		1289
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1865034060001	COORDINACION ZONAL 3 - INEC			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	033	001	730303	1801	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-3-0 No de fondo: 506 No Entrada: 4795



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>FLOR MARIA TAMAYO</b> <b>DIAZ</b> <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>	Funcionario Responsable Director Financiero
FECHA: 08/09/2025		

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08	09	2025	3880
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
				1289	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1865034060001	COORDINACION ZONAL 3 - INEC			

## DEDUCCIONES



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 FECHA: 08/09/2025	 FLOR MARIA TAMAYO DIAZ
	Funcionario Responsable	Director Financiero



Ministerio  
del Trabajo



### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: <b>268-INEC-CZ3C-GCEZ-2025</b>					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>13/08/2025</b>				
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>	NO REQUIERE PAGO	No. PERMISO SIITH

### DATOS GENERALES

APELLOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>SOLIS LOPEZ JENNY ALEXANDRA - 0502786031</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>ASISTENTE DE ACTUALIZACION CARTOGRAFICA ZONAL</b>		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>PASTAZA – PASTAZA</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>GESTION DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA ZONAL</b>		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>25/08/2025</b>	<b>06:00</b>		<b>28/08/2025</b>	<b>17:00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

**JENNY ALEXANDRA SOLIS LOPEZ, ANDRES FRANCISCO CARRANCO BAEZ, RAFAEL WILFRIDO MEDINA PICO**

### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2025-2232-M de fecha 12 de Agosto del 2025, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el Gasto y el PLAN DE TRABAJO ESPECIFICO PARA LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN DE LA ACTIVIDAD 2 ACTUALIZACION CARTOGRAFICA - ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES URBANOS Y RURALES - ENIGHUR" (Agosto), en la Provincia de Pastaza.

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	AMBATO – PASTAZA	<b>25/08/2025</b>	<b>06:00</b>	<b>25/08/2025</b>	<b>08:30</b>
TERRESTRE	Vehículo Contratado	PASTAZA – AMBATO	<b>28/08/2025</b>	<b>14:30</b>	<b>28/08/2025</b>	<b>17:00</b>

### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO PACIFICO</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>1016618238</b>
--	-----------------------------------	-------------------------------------

### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:  
**JENNY ALEXANDRA  
SOLIS LOPEZ**  
Validar únicamente con FirmaEC

### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:  
**RAFAEL WILFRIDO  
MEDINA PICO**  
Validar únicamente con FirmaEC

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
**ING. JENNY SOLIS**

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
**ING. RAFAEL MEDINA**

### FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Firmado electrónicamente por:  
**LUIS FERNANDO GOYES  
MORALES**  
Validar únicamente con FirmaEC

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstinentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
**FERNANDO GOYES M.  
COORDINADOR ZONAL 3 - CENTRO**

## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
268-INEC-CZ3C-GCEZ-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
2/9/2025

### DATOS GENERALES

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> SOLIS LOPEZ JENNY ALEXANDRA CI:0502786031	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> ASISTENTE DE ACTUALIZACION CARTOGRAFICA ZONAL
<b>CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> PASTAZA / PASTAZA	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR.</b> GESTION DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA ZONAL

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:** JENNY ALEXANDRA SOLIS LOPEZ – RAFAEL WILFRIDO MEDINA PICO

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### Objetivo:

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2025-2232-M de fecha 12 de agosto del 2025, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el Gasto y el PLAN DE TRABAJO ESPECIFICO PARA LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN DE LA ACTIVIDAD 2 ACTUALIZACION CARTOGRAFICA - ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES URBANOS Y RURALES - ENIGHUR" (Agosto), en la Provincia de Pastaza.

#### Actividades cumplidas:

##### Lunes 25 de agosto de 2025

Salida desde Ambato a las 06:00 a.m. con rumbo a Pastaza, llegando a las 8:30 a.m., se coordina con el equipo de campo (grupo 1) para realizar el trabajo en el Puyo donde se da apoyo para el levantamiento de la información en el sector 160161999010 solventando inquietudes en cuanto a aspectos metodológicos en base a manual cartográfico, al final de la jornada de trabajo se mantiene una reunión con el supervisor y actualizadores del equipo para realizar re inducción de novedades encontradas en la recolección de datos, se termina la jornada a las 18:00 p.m.

Se pernoctó en Pastaza.

##### Martes 26 de agosto de 2025

Se inició la jornada de trabajo a las 07:30 a.m., se continua con el trabajo en el cantón Pastaza se realiza socialización con el presidente de GAD del Puyo para realizar levantamiento de información de las manzanas del 160150007001009, 160150007001007, 160150007001008, 160150007001010, posterior a esto se realizó supervisión del levantamiento de información del sector 160156999010, de

UMCES con condición de ocupadas con personas ausentes, y de UMCES (Unidad Mínima Cartografiable Estadística) según la metodología de actualización, se mantiene una reunión con el actualizador para realizar socialización de novedades encontradas en la verificación de información de acuerdo a los aspectos técnicos del manual de actualización cartográfica, y solventando inquietudes en el ingreso de información en el aplicativo SIPE y QFIELD terminando la jornada de trabajo a las 18:30 p.m.

Se pernoctó en Pastaza.

#### **Miércoles 27 de agosto de 2025**

Se inició la jornada de trabajo a las 07:30 a.m., me traslado al sector 160156999004 donde se coordina con el actualizador para realizar supervisión de la carga de trabajo dando la asistencia técnica en los casos que existen modificaciones geográficas, se realiza control de calidad del levantamiento de información de UMCES con condición de ocupadas con personas ausentes, y de UMCES (Unidad Mínima Cartografiable Estadística) del ingreso de información en el aplicativo SIPE como aplicativo Qfield, de acuerdo a la metodología de actualización Cartográfica, en horas de la tarde se realiza socialización con el presidente de GAD del Puyo para realizar levantamiento de información de las manzanas 160150007003006, 160150007003004, 160150007002003, 160150007002004, 160150007003005 y del sector 160350999005, terminando la jornada de trabajo a las 17:00 p.m.

Se pernoctó en Pastaza.

#### **Jueves 28 de agosto de 2025**

Se inició la jornada de trabajo a las 08:00 a.m., en Pastaza donde se realiza apoyo para el levantamiento de la información en el sector 160350999005 de UMCES con condición de ocupadas con personas ausentes, a su vez realizando control de calidad y solventando en campo inquietudes de recorrido de edificios, ingreso de información en SIPE y manejo de aplicativo Qfield.

Siendo las 16:00 p.m. se retorna a Ambato llegando a las 18:00 p.m.

#### **CONCLUSIONES.**

- Se realizó la supervisión de acuerdo a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos planteados.
- Se realizó el control de calidad y la verificación de la información levantada por los actualizadores del proyecto Enlistamiento ENIGHUR.
- Se realizó socialización con presidente de GAD Puyo
- Se apoyó con la logística para ingreso de los encuestadores a los sectores de la parroquia Montalvo y Sarayacu del cantón Pastaza,

#### **RECOMENDACIONES.**

- Se recomienda mantener la supervisión zonal en los equipos de campo, para solventar las inquietudes y los casos atípicos que se presentan en el levantamiento de información.

NOTA: Se adjunta las facturas y notas de venta de alimentación y hospedaje:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25/8/2025	006-100-000003367	CEVICHE MARINERO	16,00	
25/8/2025	001-002-000011248	PARRILLADA PERSONAL + JARRA DE JAMAICA	10,25	
26/8/2025	001-002-000031111	1/2 JARRA JAMAICA + COSTILLAS BBQ	9,00	
26/8/2025	001-998-000012859	1/2 ENCEBOLLADO MIXTO + JARRA DE TAMARINDO	8,00	
27/8/2025	004-100-000003853	PARRILLADA TULLPA	12,00	
27/8/2025	001-998-000012888	CAMARON AL AJILLO + 1/2 JARRA TAMARINDO	13,50	
27/8/2025	001-001-000001473	MIXTO ESPECIAL	7,00	
28/8/2025	001-001-000011841	CHULETA ASADA	4,50	
28/8/2025	001-100-000004406	HOSPEDAJE DE LOS DIAS 25,26, 27 DE AGOSTO DEL 2025 SALIDA DÍA 28 DE AGOSTO DEL 2025	90,00	
<b>TOTAL:</b>				<b>\$ 170,25</b>

***Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.***

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	25-08-2025	28-08-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:00	18:00				
<b>Hora inicio de Labores el día de retorno</b>	08:00					
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	<i>Vehículo Contratado</i>	Ambato - Pastaza	25-08-2025	06:00	25-08-2025	08:30
TERRESTRE	<i>Vehículo Contratado</i>	Pastaza- Ambato	28-08-2025	16:00	28-08-2025	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>JENNY ALEXANDRA SOLIS LOPEZ</b> Validar únicamente con FirmaEC</p> <hr/> <p><b>NOMBRE: ING. JENNY SOLIS ASISTENTE DE ACTUALIZACION CARTOGRAFICA ZONAL</b></p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>RAFAEL WILFRIDO MEDINA PICO</b> Validar únicamente con FirmaEC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>LUIS FERNANDO GOYES MORALES</b> Validar únicamente con FirmaEC</p>
<p><b>NOMBRE: ING. RAFAEL MEDINA RESPONSABLE DE GESTION DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA ZONAL</b></p>	<p><b>NOMBRE: ING. FERNANDO GOYES COORDINADOR ZONAL 3 - CENTRO</b></p>

## RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

**LUGAR Y FECHA:** Ambato, 02 de septiembre de 2025  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** Jenny Alexandra Solis Lopez  
**FECHA DE COMISION:** Del 25 al 28 de agosto de 2025  
**DESTINO (CIUDAD):** PASTAZA - PASTAZA  
**ORDEN DE MOVILIZACION:** 268

### Detalle de Documentos

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25/8/2025	006-100-000003367	CEVICHE MARINERO	16,00	
25/8/2025	001-002-000011248	PARRILLADA PERSONAL + JARRA DE JAMAICA	10,25	
26/8/2025	001-002-000031111	1/2 JARRA JAMAICA + COSTILLAS BBQ	9,00	
26/8/2025	001-998-000012859	1/2 ENCEBOLLADO MIXTO + JARRA DE TAMARINDO	8,00	
27/8/2025	004-100-000003853	PARRILLADA TULIPA	12,00	
27/8/2025	001-998-000012888	CAMARON AL AJILLO + 1/2 JARRA TAMARINDO	13,50	
27/8/2025	001-001-000001473	MIXTO ESPECIAL	7,00	
28/8/2025	001-001-000011841	CHULETA ASADA	4,50	
28/8/2025	001-100-000004406	HOSPEDAJE DE LOS DIAS 25,26, 27 DE AGOSTO DEL 2025 SALIDA DIA 28 DE AGOSTO DEL 2025	90,00	
<b>TOTAL:</b>			<b>\$ 170,25</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.



FIRMA DE RESPONSABILIDAD (Comisionado)

### PARA USO PROCESO FINANCIERO:

<b>30%</b>	<b>VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO</b>	<b>\$ 240,00</b>
<b>70%</b>	<b>VALOR A NO JUSTIFICARSE</b>	<b>\$ 72,00</b>
	<b>VALOR A JUSTIFICARSE</b>	<b>\$ 168,00</b>
	<b>GASTOS JUSTIFICADOS</b>	<b>\$ 170,25</b>
	<b>VALOR POR DESCONTAR</b>	<b>\$ -</b>
	<b>VALOR A PAGAR</b>	<b>\$ -</b>

Liquidado por:	 <p>Firmado electrónicamente por: NELLY CRISTINA UQUILLAS VEGA Validar únicamente con FirmaEC</p>
----------------	--

En base a la documentación adjunta, y realizado el control previo por parte del Proceso Financiero se autoriza el pago de acuerdo a la liquidación emitida.

<b>Revisado y Autorizado:</b>  "Por Delegación del Director Ejecutivo, conforme el Artículo 3 de la Resolución No. 040-DIREJ-DIJU-NI-2022 que establece lo siguiente: "Ordenador de pago: El/la Directora/a Financiero/a en Planta Central y los Responsables Administrativos Financieros en las Coordinaciones Zonales, sobre la base de la solicitud y documentación de respaldo recibida de los ordenadores de gasto, autorizará y ejecutará el pago conforme las normas legales vigentes"	 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA GABRIELA CABRERA CUNALATA Validar únicamente con FirmaEC</p>
---	---