

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		012	09	2025
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS	CZ6S-GOPZ-2025-0225-M	
				1213	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	0104961552	LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	002	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	80.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	80.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO, PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 07 AL 08 DE AGOSTO DE 2025 A LA PROV EL ORO, INEC, SUPERV LEVANTA INFORMACION IPC, SOL E INFO 256-INEC-CZ6S-GOPZ-IPC-2025, ADJ. CERT. 162, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, IPC- KVVS.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/09/2025	<p>KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS</p>  <p>Validar únicamente con FirmaEC</p>	<p>ENRIQUE EDUARDO CLAVIJO ALVAREZ</p>  <p>Validar únicamente con FirmaEC</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	09	2025	3884 3799
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CZ6S-GOPZ-2025-0225-M	
				1213	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0104961552	LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1; text-align: center;">  <p>Katty Veronica VALLADARES SEDAMANOS</p> <p>Validar únicamente con FirmaEC</p> </div> <div style="flex: 1; text-align: center;">  <p>ENRIQUE EDUARDO CLAVIJO ALVAREZ</p> <p>Validar únicamente con FirmaEC</p> </div> </div>	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1; text-align: center;"> <p>Funcionario Responsable</p> </div> <div style="flex: 1; text-align: center;"> <p>Director Financiero</p> </div> </div>
FECHA: 15/09/2025		

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		08	09	2025
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS	CZ6S-GOPZ-2025-0225-M	
				1213	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0104961552	LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	002	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	80.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	80.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO, COMPROMISO PARA PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 07 AL 08 DE AGOSTO DE 2025 A LA PROV EL ORO, INEC, SUPERV LEVANTA INFORMACION IPC, SOL E INFO 256-INEC-CZ6S-GOPZ-IPC-2025, ADJ. CERT. 162, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, IPC-AAMJ

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 09/09/2025	_____	_____

Funcionario Responsable _____ Director Financiero _____

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

COORDINACION ZONAL 6 - INEC

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

162

FECHA DE ELABORACIÓN

27 02 25

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	002	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$160.00
TOTAL										

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CZ6S-INEC, CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS EN COMISION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES POR EL MES DE AGOSTO PARA SUPERVISION, RECOLECCION, RECUPERACION, VERIFICACION (2 DIAS) DEL PROYECTO INDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR IPC Y SISTEMA DE INDICADORES DE LA PRODUCCION SIPRO, PDP APROBADO MEMO NRO. INEC-INEC-2024-0945-M, INEC-INEC-2025-0007-M, PLAN DE TRABAJO, SEGUN MEMO NRO. INEC-CZ6S-GOPZ-2025-0225-M, IPC-SIPRO-AAMJ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		

FECHA:
20/03/2025

Funcionario Responsable

Director Financiero



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
0256-INEC-CZ6S-GOPZ-IPC-2025

FECHA DE SOLICITUD (dd- mmmm - aaaa)

06-AGO-2025

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--------------	--

DATOS GENERALES

APPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 1		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Machala/El Oro	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE OPERACIÓN Y CAMPO		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
07 - AGO - 2025	09:00	08 - AGO - 2025	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
WASHINGTON POLIVIO LANDY CABRERA C.I. 0104961552

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBJETIVO:

- Realizar la supervisión al levantamiento de información a establecimientos económicos dentro de la investigación del proyecto IPC en la ciudad de Machala correspondiente al mes de agosto garantizando el cumplimiento de la metodología de acuerdo a los manuales operativos.
- Verificación de precios cero, referenciales y precios a re-investigar

ACTIVIDADES:

07 de agosto de 2025

Se saldrá de sede a las 09:00 hacia la ciudad de Machala en donde se realizará la siguiente actividad.

- Asistir a la reunión en la oficina técnica con personal de la oficina y Coordinador Zonal 6 Encargado.
- Supervisión al levantamiento de información en establecimientos económicos de los artículos registrados en la matriz de especificaciones agosto 2025.
- Verificación de los referenciales y tomas de validación

Se pernoctará en Machala

08 de Agosto de 2025

- Supervisión de precios de tomas planificadas y tomas a re-investigar.
- Retroalimentación al equipo de operativo de campo IPC acerca de las novedades encontradas durante la supervisión.

Retorno a sede

Nota: para el cumplimiento de la presente comisión se realizará el traslado de Cuenca a Machala y de Machala a Cuenca en el vehículo institucional que irá con el Señor Coordinador en comisión de servicios a la ciudad de Machala.

En la ciudad de Machala de movilizara en el vehículo del IPC de la ciudad de Machala.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd- mm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Cuenca - Machala	07-AGO-2025	09:00	07-AGO-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Institucional	Machala - Cuenca	08-AGO-2025	08:00	08-AGO-2025	17:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: Cooperativa Juventud Ecuatoriana Progresista		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 406015074805		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Washington Landy Cabrera SERVIDOR PUBLICO 1			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Econ. Nicolás Ordoñez RESPONSABLE DE GESTIÓN DEL OPERATIVO DE CAMPO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Christian Bermeo COORDINADOR ZONAL 6 ENCARGADO						

versión FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

0256-INEC-CZ6S-GOPZ-IPC-2025

FECHA DE INFORME: (dd-mm-aaaa)

14-AGO-2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR
WASHINGTON POLIVIO LANDY CABRERA

PUESTO
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION
Machala – El Oro

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
GESTIÓN DE OPERACIÓN Y CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION
WASHINGTON POLIVIO LANDY CABRERA

CI. 0104961552

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

- Realizar la supervisión al levantamiento de información a establecimientos económicos dentro de la investigación del proyecto IPC en la ciudad de Machala correspondiente al mes de agosto garantizando el cumplimiento de la metodología de acuerdo a los manuales operativos.
- Verificación de precios cero, referenciales y precios a re-investigar

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

07 de agosto de 2025

Se salió de Cuenca hacia la ciudad de Machala para realizar la supervisión de los establecimientos del IPC.

Al llegar en la oficina técnica de Machala se participa en la reunión con el Señor Coordinador Zonal 6 Encargado Christian Bermeo y el personal de la oficina técnica de Machala y personal civil del CAB-SIPCE.

En la reunión mantenida, el Señor Coordinador Zonal 6 Encargado se presenta como Coordinador Zonal 6 encargado de manera formal con el personal de la oficina técnica, presenta como nuevo responsable del proyecto IPC al Funcionario Washington Polivio Landy Cabrera.

El Señor Coordinador Zonal 6 Encargado realiza la presentación de su plan de trabajo, metodología, objetivos que tiene como Coordinador, pide el trabajo en Equipo, que se canalice los procesos, novedades, inquietudes de acuerdo a los procedimientos, manuales y el organigrama institucional.

Por parte del equipo del IPC, solicitan la aclaración de los motivos porque se ha realizado en el mes de julio una supervisión y no se les ha indicado.

Se aclara y justifica que mediante Quipux se ha recibido la tarea de realizar una supervisión con el objetivo de detectar falencias presentadas durante el primer semestre del 2025, las mismas que indica el señor Coordinador Zonal 6 Encargado ya tenían conocimiento el equipo IPC de la ciudad de Machala. Se indica que la supervisión realizada fue una supervisión silenciosa de verificación que los investigadores hayan estado llegando desde abril hasta julio a los establecimientos, se indica que se realizó la supervisión a 14 establecimientos que fueron indicados por el supervisor IPC de Machala como sensibles en meses anteriores y que estaban presentando inconvenientes de investigación para el IPC debido a que estaban llegando encuestadores del CAB-SIPCE.

En la reunión se dio a conocer los resultados de la supervisión silenciosa, y el proceso llevado para la misma.

El supervisor del IPC indica al señor Coordinador Zonal 6 Encargado que la funcionaria Veronica Ganchozo esta con permiso médico hasta el día viernes 08 de agosto de 2025. Se indica que como Responsable del IPC no se ha tenido conocimiento ni el reporte del permiso médico por parte de la funcionaria, del supervisor del IPC o de recursos Humanos de la CZ6S.

En la reunión el señor coordinador aclara dudas sobre los correos enviados por RRHH sobre la vestimenta esto debido a que se tiene actividades en campo y es complejo la investigación con vestimenta formal, como responsable del IPC y del CAB-SIPCE se aclara que la vestimenta debe representar y tener una buena imagen con los establecimientos, viviendas que se visita.

Como responsable del IPC y del CAB-SIPCE me comprometo a conversar con RRHH zonal para pedir aclaraciones sobre la vestimenta para los operativos de campo esto debido a que en los manuales de encuestadores e investigadores de las operaciones estadísticas ya establece una vestimenta para el operativo de campo.



Se pernoctó en la ciudad de Machala

08 de agosto de 2025

Se inició labores en la oficina técnica de Machala, por disposición del señor Coordinador Zonal 6 Encargado se realizó las actividades del supervisor del IPC esto debido a que el supervisor del IPC como responsable de la oficina técnica de Machala solicito que le acompañe al Coordinador a la reunión de Gabinete convocada por la Gobernación de El Oro.

Debido a que la funcionaria Veronica Ganchozo esta con permiso medico se reparte la carga de trabajo entre Cristian Jaramillo, Carol Arboleda y Washington Landy.

Se procede a la investigación del establecimiento Súper Maxi en donde se presenta novedades de artículos que no se encuentran en percha como la guanábana, leche de soya, plancha de ropa, acondicionador de cabello, se presenta en algunos artículos que no está registrado el código de barras del establecimiento por lo que se registra el código de barras en papel.

Se presentó en la investigación artículos en oferta por el establecimientos pero también se presentó en tres artículos que el precio registrado era el de afiliado por lo que se levantó ambos precios tanto de no afiliado y el de afiliado para poder dar las indicaciones al investigador y que registre en el dispositivo móvil EDA el precio correcto.



Nota: Para la comisión se movilizo en el vehículo Institucional de la comisión realizada por el señor Coordinador Zonal 6 INEC.

Se retornó a sede.

CONCLUSIONES:

- La reunión que se mantuvo con el personal y colaboradores de la oficina técnica de Machala fue oportuno para conocer el plan de trabajo, lineamientos de la nueva autoridad.
- Se aclararon temas pendientes con el equipo IPC y la presentación oficial como responsable del IPC.
- Se realizó la supervisión e investigación en el establecimiento supermaxi.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Reunión de presentación y planificación de trabajo como oficina técnica y los proyectos IPC, CAB-SIPCE
- Supervisión y levantamiento de información en el establecimiento Supermaxi

RECOMENDACIONES:

- La comunicación debe ser efectiva y oportuna entre los equipos de la oficina técnica de Machala con cada una de las personas responsables de los procesos o actividades.
- Revisar las tomas sobre el levantamiento y aplicación de metodología para que se levante los precios de no afiliado como indica la metodología del IPC.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	07-AGO-2025	08-AGO-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09:00	19:45	
TRANSPORTE UTILIZADO			

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd- mm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	CUENCA- MACHALA	07-ago-2025	09:00	07-ago-2025	22:00
Terrestre	Vehículo Institucional	MACHALA - CUENCA	08-ago-2025	07:30	08-ago-2025	19:45
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
Mgst. Washington Landy						
FIRMAS DE APROBACION						
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	Jefe inmediato del responsable de la unidad					
NOMBRE Mgst. Washington Landy Responsable del proyecto	NOMBRE Econ. Nicolás Ordoñez Responsable Operativo de Campo					

SE ADJUNTA:

- Certificación presupuestaria
- Solicitud legalizada
- Formulario de Gastos
- Facturas electrónicas y físicas
- Hoja de Ruta
- Control de comisión