

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS				Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC				Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000					030	09	2025	4240 4167
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2025-064-0006-00008-011		1289	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	0105135396		LANDY CABRERA VERONICA EULALIA						

AFECTACION PRESUPUESTARIA											
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		MONTO
55	00	033	002	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior		160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											160.00
IVA											0.00
SUB - TOTAL											160.00
RETENCIONES IVA											0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO											0.00
TOTAL A PAGAR											160.00

SON:	CIENTO SESENTA DOLARES
DESCRIPCION:	LANDY CABRERA VERONICA EULALIA, PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 13 AL 15 DE AGOSTO DE 2025 A LA PROV LOJA, PROYECTO ENCIET, SUPERVS Y VERIFICA ENCIET, SOL E INFO 260-INEC-CZ6S-GOPZ-ENCIET-2025, ADJ. CERT. 81, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, ENCIET- KVVS.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO  FECHA: 30/09/2025	 <div>Firmado electrónicamente por: <b>KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS</b> <small>Validar únicamente con FirmaEC</small></div> <div>Funcionario Responsable</div>	 <div>Firmado electrónicamente por: <b>ENRIQUE EDUARDO CLAVIJO ALVAREZ</b> <small>Validar únicamente con FirmaEC</small></div> <div>Director Financiero</div>

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		030	09	2025	
					4240	4167
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-0006-00008-011	
					No. Expediente	
					1289	

  

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0105135396	LANDY CABRERA VERONICA EULALIA				

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 30/09/2025	 Firmado electrónicamente por: <b>KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS</b> Validar únicamente con FirmaEC  _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: <b>ENRIQUE EDUARDO CLAVIJO ALVAREZ</b> Validar únicamente con FirmaEC  _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025	09	2025	4167	4167
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2025-064-0006-00008-011	
						No. Expediente	
						1289	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	0105135396	LANDY CABRERA VERONICA EULALIA						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON:	CIENTO SESENTA DOLARES
DESCRIPCION:	LANDY CABRERA VERONICA EULALIA, COMPROMISO PARA EL PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 13 AL 15 DE AGOSTO DE 2025 A LA PROV LOJA, PROYECTO ENCIET, SUPERVS Y VERIFICA ENCIET, SOL E INFO 260-INEC-CZ6S-GOPZ-ENCIET-2025, ADJ. CERT. 81, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, ENCIET-AAMJ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 25/09/2025	<div></div> Funcionario Responsable	<div></div> Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	81	23	01	25
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$960.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$960.00
TOTAL										

SON: NOVECIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION:  
CZ6S-INEC, CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y SUBSISTENCIAS AL INTERIOR EN COMISION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, PERIODO DE AGOSTO 2025 (12 D.) AZUAY, CAÑAR, LOJA, EL ORO, MORONA Y ZAMORA, PARA EL PROYECTO ENCIET, SEGUN MEMO INEC-INEC-2025-0016-M, ENCIET-AAMJ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2025	<div>Funcionario Responsable</div>	<div>Director Financiero</div>

							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 260-INEC-CZ6S-GOPZ-ENCIET-2025				FECHA DE SOLICITUD (dd- mmm - aaaa) 12-AGO-2025			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VERÓNICA EULALIA LANDY CABRERA				PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 3			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACARA – SOZORANGA – CARIAMANGA - GONZANAMA / LOJA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE OPERACIÓN Y CAMPO			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
13-AGO-2025		06:00		15-AGO-2025		18:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:							
VERÓNICA LANDY C.I. 0105135396							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
<b>OBJETIVO:</b>  Supervisar a Campo: Equipo de Dominio y Resto de la Encuesta Nueva Fuerza de Trabajo ENCIET.							
<b>ACTIVIDADES:</b> <b>13 – AGOSTO – 2025</b>  Se Trasladará de Cuenca a Macará, Sozoranga, Cariamanga, para realizar verificación de viviendas, observación, revisión de boletas, cumplimiento de metodologías del equipo de la supervisora Cristina León. Se pernoctará en Cariamanga.							
<b>14 – AGOSTO – 2025</b>  Se trasladará y trabajará en Cariamanga, Gonzanamá, Loja para realizar la verificación de viviendas, observación, revisión de boletas, cumplimiento de metodologías del equipo de la supervisora Cristina León. Se pernoctará en Loja.							
<b>15 – AGOSTO – 2025</b>  Se Trabajará en Loja para realizar la verificación de viviendas, observación, revisión de boletas, cumplimiento de metodologías del equipo de la supervisora Cristina León. Se retorna a sede.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd- mm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA-MACARA-SOZORANGA – CARIAMANGA	13-AGO-2025	06:00	13-AGO-2025	18:00	
Terrestre	Vehículo Contratado	CARIAMANGA – GONZANAMA-LOJA	14-AGO-2025	07:00	14-AGO-2025	18:00	
Terrestre	Vehículo Contratado	LOJA-CUENCA	15-AGO-2025	07:00	15-AGO-2025	18:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: Cooperativa de Ahorro y Crédito Jardín Azuayo			TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 2127507		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>VERÓNICA EULALIA LANDY CABRERA</b>	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>ECON. NICOLAS ORDÓÑEZ</b> <b>RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERATIVO DE CAMPO ZONAL</b>
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>ING. CHRISTIAN BERMEO</b> <b>COORDINADOR ZONAL 6 SUR (E).</b>	

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
260 – INEC - CZ6S – GOPZ - ENCIET – 2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

20– AGO– 2025

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
VERONICA EULALIA LANDY CABRERA

PUESTO QUE OCUPA:  
Servidor Público 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
MACARA – SOZORANGA – CARIAMANGA - GONZANAMA / LOJA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
Gestión de Operación y Campo-ENCIET

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Verónica Eulalia Landy Cabrera

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

**OBJETIVO:** Supervisión y verificación a campo: Dominio y Resto de la Encuesta Nueva Fuerza de Trabajo ENCIET - 2025.

**13/AGOSTO/2025:** Se trasladó de Cuenca a Macara para realizar la verificación observación, revisión de boletas, cumplimiento de metodologías del equipo de la supervisora Cristina León.

Del conglomerado 110850002101

**Vivienda 1:** se verifica la metodología de la encuesta, se presenta, menciona el objetivo de la encuesta, procede a levantar la encuesta.

**Vivienda 4:** se verifica rechazo, señora menciona que no dará la encuesta, se indica la metodología y acepta dar la información, se recupera rechazo.

**Vivienda 7:** señora encona que ya anteriormente se realizó la encuesta que se obtenga los datos de lo anterior, lo cual se le indica que es confidencial y que esos datos no tenemos acceso, se le explica la metodología de la encuesta y acepta realizar la encuesta.

Se conversa con el grupo y se toma la decisión de dividirse para poder avanzar a los sectores ya que están muy dispersos, se trasladó a Sozoranga a la parroquia de Tacamoros con la compañera Carla Balcazar.

Del conglomerado 111252900801

**Vivienda 1,** ubica correctamente la vivienda, se presenta correctamente, pregunta por el jefe de hogar, menciona el objetivo de la encuesta y por qué se está realizando la revisita, realiza la repregunta necesaria para verificar si siguen los mismos miembros del hogar, procede a levantar la información.

**Vivienda 2,** se indica el objetivo de la encuesta y se procede a levantar la información son tres personas adultas que ya no trabajan por la edad,

**Vivienda 3,** busca en el listado los vecinos de la vivienda de muestra para poder ubicar la vivienda, procede a preguntar de la señora del MYC, lo cual indican que ya le van a llamar, procede a presentarse y explicar el objetivo de la encuesta, se revisa la encuesta lo cual se encuentra lo siguiente, los valores en números no coinciden con lo descrito en letras, no registra ingreso de los niños que están estudiando, no existe observación de si recibió o no libros, uniformes o colación.

**Vivienda 4,** identifica la vivienda, busca a la señora que está registrada en el MYC, se presenta y procede a levantar la información, se revisa la boleta no existe ingresos, se le indica que tiene que recuperar ya que no

se puede pasar una boleta sin ingresos, y procede a repreguntar de qué manera solventa los gastos, lo que indica que la hija le ayuda en todo, no registra valor de ayuda en la pregunta 105.

**Vivienda 5**, son 4 personas, persona 3 mal registro nivel de educación, no registra valor de libros que reciben los niños, mal registro de la rama de actividad y grupo de ocupación.

**Vivienda 6**, son 7 personas, pregunta quién es el jefe de hogar, e indica que enlisten de mayor a menor empezando por los hijos y procede a registrar en orden jerárquico, indica que se va a regresar dentro de dos a tres meses.

**Vivienda 7**, son 5 personas se procedió a levantar la información ya que la compañera estaba en otra vivienda, se indica el objetivo de la encuesta y se procede a levantar la información.

**Vivienda 8**, bisnieta la señora Juana Solano menciona que la hija de la señora del MYC Barbarda Solano le llevo a Santo Domingo hace un mes ya que es una persona de la tercera edad y no puede ya valerse por su propia cuenta, indica que ellos le dan cuidando la casa y que los hijos han llegado el fin de semana y han mencionado que regresaran dentro de dos meses todavía tienen cosas adentro de la casa.

Se procede a salir del sector hacia Cariamanga, se le indica a la compañera las novedades encontradas en el formulario y en campo. Finalmente, se termina de trabajar. Se pernoctó en Cariamanga.

**14/AGOSTO/2025:** Se trabajo en Cariamanga con la respectiva supervisión, verificación y recuperación de novedades con el grupo de la compañera supervisora Cristina León.

De la compañera Carla Balcázar del conglomerado 110250001201

**Vivienda 01**, ubica correctamente la vivienda, pregunta a los vecinos donde se le puede encontrar al señor, se presenta correctamente, menciona el objetivo de la encuesta al señor y procede a levantar la información.

**Vivienda 3**, se verifica vivienda desocupada, la señora de la mueblería india que la señora Carla Torres se cambió de domicilio que ahora vive una cuadra más arriba, que por el momento el departamento este desocupado.

**Vivienda 4**, se verifica vivienda nadie en casa, señora indica que se fueron a Loja se dejó una hoja de presentación con los números de teléfono para que se comuniquen porque no sabían cuando vuelven.

**Vivienda 7**, se verifica vivienda desocupada, señora Norma Jumbo indica que hace un mes el dueño del edificio mando a todas las personas que arrendaban por problemas que han tenido, ahora solo vive un profesor en el segundo piso.

Se conversa con la compañera supervisora y se divide el grupo se da acompañamiento a la encuestadora Carla Balcazar, se traslada a Nambacola para trabajar con la compañera en el conglomerado 110753900501

**Vivienda 1**, ubica correctamente la vivienda, indica el objetivo de la encuesta menciona que es para fines estadísticos procede a levantar la información, al finalizar indica que se volverá a visitar dentro de dos a tres meses, coloca el sticker.

**Vivienda 2**, es una sola persona, indica el objetivo de la encuesta menciona que no es para ninguna ayuda ni mucho menos que se le va a quitar el bono que la información es sumamente confidencial y para fines estadísticos, levanta la información y procede a pegar el sticker.

**Vivienda 3**, se procede a levantar la información son dos personas adultas mayores que viven del autoconsumo y reciben el bono, se les indica que se regresara en dos a tres meses a la respectiva revisita.

**Vivienda 4**, procede a identificar la vivienda, menciona el objetivo de la encuesta, e indica que la información es para fines estadísticos, procede a levantar la información.



**Vivienda 5**, se procedió a levantar la información, la compañera estaba en otra vivienda, señora indica que viven 7 personas, se le menciona que solo se registra a las personas que viven y comen de la misma olla, lo cual indica que la hija mayor no vive allí ya que esta solo por vacaciones, que vive en Loja porque está estudiando la universidad, se procede a levantar la información, se le menciona que se regresara en dos a tres meses a la respectiva revisita, se coloca el sticker.

**Vivienda 6**, identifica correctamente la vivienda, se presenta, menciona el objetivo de la encuesta, procede a levantar la información, no registra correctamente la rama de actividad.

**Vivienda 8**, se procede a levantar la información, ahora solo vive la sobrina de la señora del MYC y el esposo, ya que la tía se fue a vivir en otra vivienda por la escuela del hijo.

Se termina de trabajar, se traslada a Loja. Se pernoctó en Loja.

**15/AGOSTO/2025:** Se trabajó en Loja, para realizar la supervisión, verificación y recuperación de las novedades encontradas en campo de la compañera Cristina León.

**Vivienda 1**, ubica correctamente la vivienda, procede a levantar+ la información. Indica que se regresar a realizar nuevamente la encuesta en un periodo de tiempo de dos a tres meses.

**Vivienda 3**, indica el objetivo de la encuesta y por qué se le vuelve a visitar nuevamente, procede a levantar la encuesta, se revisa el formulario, no registra observación de los niños que no reciben libros, uniformes o colación.

**Vivienda 5**, se le busca al señor, hasta que se encontró con la esposa y se procede a levantar la información, la señora muy amable nos ayuda con los datos.

Del conglomerado 110150000201

**Vivienda 5**, se verifica nadie en casa, se encuentra a la señora, lo cual indica molesta que ya no quiere dar información porque ya dio una vez, se procede a mencionar el objetivo de la encuesta y metodología, y se indica que todos los datos son confidenciales por lo tanto no tenemos acceso a la información de meses anteriores, nos ayuda con la encuesta y se procede a levantar la información.

Del conglomerado 11015000901

**Vivienda 1**, se verifica no existe el edificio, se encuentra con la dueña del lote menciona que ya hace 7 años ha comprado y la casa que había en el terreno se cayó hace dos años, ahora es solo un lote vacío, se corrige a lote vacío.

Se reúne con el equipo se indica las respectivas novedades encontradas. Se termina de trabajar. Se retorna a la sede.

#### CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- Al realizar la verificación de las respectivas novedades reportadas por campo, se identifica que el equipo está realizando las visitas necesarias a las viviendas mientras estén dentro del sector, los nadie en casa que se encuentra es por la romería de la Virgen del Cisne muchas personas ya salen de viaje y regresan fin de mes.
- Se recomienda realizar las preguntas como esta en el formulario, mencionar el objetivo de la encuesta y realizar las repreguntas necesarias para que el informante nos entienda.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	13-AGO-2025	15-AGO-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar

HORA hh:mm	06H00	20H00	de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	CUENCA-MACARA SOZORANGA – CARIAMANGA	13-AGO-2025	06:00	13-AGO-2025	20:57
TERRESTRE	Vehículo Contratado	CARIAMANGA - GONZANAMA- LOJA	14-AGO-2025	08:00	14-AGO-2025	22:10
TERRESTRE	Vehículo Contratado	LOJA - CUENCA	15-AGO-2025	08:00	15-AGO-2025	20:00
<b>NOTA:</b> En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
<b>OBSERVACIONES</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>NOTA</b>			
<hr/> <b>NOMBRE:</b> Verónica Eulalia Landy Cabrera			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>			
<b>NOMBRE:</b> Ing. Jenny Borja Responsable ENCIET			<b>NOMBRE:</b> Econ. Nicolás Ordoñez Responsable Gestión de Operación de Campo Zonal			

Adjunto:

- Hoja de Ruta de Comisión
- Resumen de Gastos de Alimentación y Hospedaje
- Comprobantes de gasto 4 físicas y 3 electrónicas.
- Hoja de control de comisión.