

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		030 09 2025	7428	7428	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2849		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					



AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	400.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	400.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	400.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	400.00

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2574 No Entrada: 17037

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/09/2025	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Validar electrónicamente con FirmasC</small>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar electrónicamente con FirmasC</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030 09 2025	7428	7428
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2849
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/09/2025	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Validar electrónicamente con FirmasC</small> Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar electrónicamente con FirmasC</small> Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

018-CGTPE-DEAGA-GESA-2025

18/09/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Pilataxi Guairacaja Carlos Patricio
C.I. 0603848946

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor público 7

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
CUENCA / AZUAY

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL FUNCIONARIO
Dirección de estadísticas agropecuarias y ambientales DEAGA – Unidad de
Estadísticas Ambientales

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo: Fortalecer la producción de información ambiental en empresas y gobiernos autónomos descentralizados municipales y provinciales, mediante el levantamiento, validación y capacitación presencial, con el fin de garantizar datos de calidad que sirvan de base para la formulación, implementación y evaluación de políticas públicas ambientales en el marco del Plan Nacional de Desarrollo y las agendas internacionales.

ACTIVIDADES DETALLADAS

Lunes 8 de septiembre de 2025

Se inició las actividades de supervisión del módulo ambiental en la Ciudad de Cuenca con una reunión con la funcionaria Tania Placencia responsable zonal de la Coordinación Zonal Sur a quien se expuso el motivo y los fines de la diligencia que se cumplirá durante los días que dure la supervisión. Inmediatamente se procedió a realizar el acompañamiento a empresas en las que existía rechazo a la entrega de datos, el fin de esta actividad fue gestionar la entrega de información misma que se cumplió de forma favorable.

A continuación se realizó la revisión de los formularios levantados y de dicha actividad se resaltan las siguientes novedades:

1. Pregunta c7_1_1, c7_1_2 y c7_1_5 no tienen respuesta ni positiva ni negativa. Registrar observaciones de inversión y gastos en el capítulo 8.
2. Registrar observaciones de inversión y gastos de la empresa
3. Registrar observaciones de inversión y gastos de la empresa
4. Muchas de las empresas poseen una gran cantidad de activos fijos descritos como vehículos y equipos de transporte sin embargo no presentan información del consumo de aceites, en el capítulo 9 ni registran generación de residuos como aceites usados y/o neumáticos usados.

Martes 9 de septiembre de 2025

Reunión con el responsable ambiental de la empresa minera Ecuagoldmining, mismo que presentaba dudas sobre el correcto llenado del cuestionario principalmente en el capítulo 8. Oferta y utilización de bienes y servicios ambientales, la información se reflejaba en su totalidad en la columna de producción, no obstante en los casos pertinentes los datos fueron distribuidos a las columnas de inversión o gasto respectivamente. Se analizó los residuos generados por las empresas mineras y las diferentes etapas del proceso en las cuales se pueden generar diferentes cantidades del residuo

Se analizó el caso del programa de recolección en la fuente de pilas y aceites, el mismo que genera un gasto además no se debe registrar como residuos de la empresa. Reunión con la empresa municipal de aseo EMAC, aclarando la forma de registrar los diferentes residuos, además se mencionó que se debe registrar la generación de energía a partir de los desechos recolectados.

Miércoles 10 de septiembre de 2025

Se inició el trabajo revisando el proceso de crítica de la información, nos reunimos con los funcionarios críticos a quienes se les realizó una aclaración de ciertos puntos del Módulo Ambiental resaltando las validaciones que en el sistema de crítica están programadas, a continuación se realizaron ejercicios prácticos de validación en el sistema mencionado.

Por la tarde se visitó la empresa GRAIMAN CIA. LTDA, donde se encontraron y solventaron las siguientes novedades:

1. Existe inversión en actividades ambientales sin embargo no se acompaña con una observación para conocer el tipo de inversión y si corresponde a la categoría señalada.
2. En el capítulo 9 se registra información de otros usos donde se solicita al informante que describa los otros usos con el fin de conocer el uso al que destina el combustible.
3. El registro del caudal no tiene decimales. El caudal del agua captada por fuentes y agua tratada debe tener números enteros más dos decimales
4. El residuo de vidrio ha sido gestionado por un gestor este generalmente cobra por este servicio sin embargo a la empresa no le cuesta nada ni recibe nada.

Jueves 11 de septiembre de 2025

Se visita las empresas INDURAMA ECUADOR S.A LTDA durante la visita, se realizó un trabajo conjunto para la gestión del llenado de información junto al responsable ambiental de la empresa, solventando todas las novedades encontradas así como registrando la información faltante.

INDURAMA ECUADOR S.A

Residuos. Capítulo 10.

1. Los residuos generados son gestionados por medio de un gestor sin embargo no existe información de ingreso o gasto en residuos.
2. Los gestores cobran un rubro por la cantidad o volumen gestionado descripción que se detalla en la factura por lo que si los residuos son gestionados por gestores debe registrarse cantidad y unidad del residuo.
3. Generalmente un gestor es una empresa que se dedica a tratar residuos es su giro de negocio por lo que cobra por ello y aún más cuando se trata de residuos peligrosos
4. Revisar información de residuos No peligrosos, peligrosos sólidos.

Viernes 12 de septiembre de 2025

Todas las novedades encontradas durante la supervisión fueron revisadas y analizadas con el personal con quienes se procedió a realizar una reunión con el equipo de investigadores a quienes se les re instruyó en vacíos del módulo ambiental, de dichas novedades, la principal solicitud realizada es que, siempre que exista información en el capítulo 8 "Bienes y Servicios ambientales" se registre observaciones ya que las mismas ayudan al analista a verificar la robustez del registro y asegurar la calidad del dato.

Se visitó en la tarde a la empresa ESTRUCTURE donde se solventaron las siguientes novedades:

1. Generación de residuos no en todos los casos, debemos mostrarle a la empresa que aun que no posea registro de la cantidad de residuos generados se puede registrar la generación, podemos estimar el papel una resma de 75 gramos pesa en promedio 3.4 kilogramos si preguntamos cuantas resmas consumen al mes podemos estimar la cantidad de papel usada.
2. Esta empresa posee una flota de vehículos sin embargo:
 - En el capítulo 9, no existe información sobre el uso de aceites.

En el capítulo 10, no existe información sobre generación de residuos aceites o neumáticos

Sábado 13 de septiembre de 2025

Se realizó una reunión con la responsable ambiental de la empresa RIVAL, donde previamente se realizó una revisión de la información donde se reportan las siguientes novedades a ser solventadas durante la visita.

- V7005 En el año 2023 y 2024 reportan el mismo valor por sueldos pagados a personal de tiempo completo. Sin embargo, en 2023 este valor correspondía a 3 personas (v7003) y en el 2024 únicamente a dos personas. Verificar si el valor de sueldos pagados en 2024 es correcto.
- V8099 Revisar si la empresa no realizó ninguna inversión ambiental. En 2023 la empresa no generó lodos de aguas residuales y en 2024 registra una cantidad. Esto da a entender que la empresa posiblemente invirtió en una planta de tratamiento aguas residuales. En ese caso, también se generarían gastos corrientes asociados que deberán contemplarse en la variable V8100.
- V8100 El valor del gasto corriente total incluye los sueldos y salarios por la gestión de residuos peligrosos. Reinvestigar si los valores restantes corresponden a otros tipos de gastos o a qué tipo de consultorías ambientales. Existen consultorías que pueden ser consideradas como inversión y no como un gasto.
- V9001 En el 2023 reportó 177XXX Kwh y en el 2024 reporta 2556XXX Kwh. Dentro del contexto de cortes de energía que ocurrieron en el 2024, justificar si este incremento del 44% del consumo de energía es correcto. Adicional, verificar que este valor no incluya la cantidad de electricidad que se genera a partir de generador termoeléctrico, para evitar un registro duplicado de la información.
- V9002 En el año 2023 se pagó por la electricidad consumida y en el 2024 se pagó; revisar este valor en caso de que cambie la cantidad de energía eléctrica consumida de la red pública (V9001).
- V9037 En 2023 la empresa no generaba energía eléctrica alternativa y en 2024 reporta valores de generación por generador termoeléctrico (1526XXX kwh/año). Mencionar si esto es correcto considerando que el consumo de electricidad de la red pública (V9001) también incrementó. Adicional, ¿Cuál es el combustible que utiliza el generador? Tomando en consideración esto, la cantidad y valor USD de combustible que utiliza el generador termoeléctrico también debe reportarse en la sección de consumo de combustibles y lubricantes.
- V9074 En el año 2023 reportó el consumo de GLP y en 2024 reporta un valor mucho mayor. Es correcto este incremento de 2596% en la cantidad consumida de este combustible? Justificar.
- V9075 Revisar este valor en caso de que cambie la cantidad de GLP consumido (v9074).

- V10000. Verificar si es correcto el aumento del 41% del consumo de agua de la red pública. En 2023 reportó un consumo de 112027 m3 mientras que el 2024 reporta 15XXXX m3.
- V10001. Revisar este valor en caso de que exista cambio en la cantidad de agua consumida de la red pública (v10000).
- V10030. En el año 2023 reportó una captación de agua total de otras fuentes de 47XXX m3/año y en 2024 registra un valor de 171072 m3/año. Justificar este incremento del 259%. Adicional, verificar si las unidades que se están registrando en el caudal del agua del mar captada (v10025) corresponden a l/s ó m3/h.
- V10031. En 2023 registró un pago por agua captada de 46XXX USD y en 2024 reporta 50 USD. Cuánto le cuesta realmente el m3 de agua del mar captada? Verificar esta cantidad en función de la variable v10030.
- V10035. En 2023 se reporta una generación total de aguas residuales de 25XXX,16 m3/año y en 2024 el valor registrado es de 91XXX,4 m3/año, representando un aumento de 259%. Es esto correcto? Adicional, verificar si las unidades en las que reporta el valor del caudal de aguas residuales (v10032) corresponden a l/s ó m3/h. En el 2023 el caudal de aguas residuales fue de 11,04 m3/hora.
- V10065. En 2023 generó 149 toneladas métricas de chatarra liviana y en 2024 registra 38XXX kilogramos. Verificar si es correcto el valor y la unidad de medida que está reportando.
- V10107. En 2023 generó 28XXX kg de cartón y en 2024 registra 14900 kg. Verificar si es correcta la disminución del 47% en la generación de este residuo.

Todas las novedades fueron solventadas.

Retorno a Quito

Productos alcanzados

- Informe de servicios institucionales.
- Capacitación teórica, práctica del módulo de ambiental en empresas.
- Validación de la información recolectada en el aplicativo INFOCAPT

Conclusiones:

- El análisis del levantamiento del módulo realizado en conjunto al personal de campo y de crítica nos ayudó a conocer y verificar las novedades encontradas en el levantamiento en campo.
- Se realizaron las actividades programadas para la supervisión de operativo de campo, de acuerdo a lo establecido, contando con la colaboración del personal de la zonal así como del personal de campo.
- Se analizó los diversos puntos de validación en conjunto con el personal de revisores de calidad, este ejercicio nos ayuda a mejorar la sintaxis de validación,

Recomendaciones:

Es importante que se tomen en cuenta las recomendaciones de inclusión de procesos de producción en nuestra guía de procesos, pues se demostró que ayudan y generan mayor conocimiento de las actividades industriales, generando tanto en críticos como encuestadores capacidades técnicas de análisis.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA	08/09/2025	13/09/2025	
HORA	03H20	21H14	

TRANSPORTE

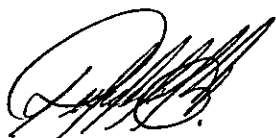
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TRANSPORTE AÉREO	QUITO - CUENCA	08/09/2025	05:20	08/09/2025	06:20
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	CUENCA - CUENCA	08/09/2025	6:20	08/09/2025	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	CUENCA - CUENCA	09/09/2025	07:00	09/09/2025	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	CUENCA - CUENCA	10/09/2025	07:00	10/09/2025	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	CUENCA - CUENCA	11/09/2025	07:00	11/09/2025	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	CUENCA - CUENCA	12/09/2025	07:00	12/09/2025	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	CUENCA - CUENCA	13/09/2025	17:00	13/09/2025	18:14
AÉREO	TRANSPORTE AÉREO	CUENCA - QUITO	13/09/2025	18:14	13/09/2025	19:05

OBSERVACIONES

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me Autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DEL FUNCIONARIO COMISIONADO



CARLOS PILATAXI

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

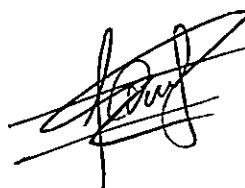
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA
UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



ARMANDO SALAZAR
Director de Estadísticas Agropecuarias y
Ambientales

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD



ARMANDO SALAZAR
Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 18 de Septiembre de 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: Carlos Patricio Pilataxi Guairacaja
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 08/09/2025 HASTA: 13/09/2025
DESTINO (CIUDAD): Cuenca - Azuay
Nº DE SOLICITUD: 018-CGTPE-DEAGA-GESA-2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
8-sep-25	2747	Alimentación	4.75	
8-sep-25	7497	Alimentación	6.5	
8-sep-25	573778	Alimentación	1.53	
8-sep-25	1682	Alimentación	6.99	
8-sep-25	130	Alimentación	5	
9-sep-25	3086	Alimentación	3.75	
9-sep-25	21361	Alimentación	6.5	
9-sep-25	21357	Alimentación	7.45	
10-sep-25	3090	Alimentación	3.75	
10-sep-25	1289	Alimentación	10.15	
11-sep-25	35476	Alimentación	8.75	
12-sep-25	301	Hospedaje	199.99	
12-sep-25	9982	Alimentación	8.25	
12-sep-25	9983	Alimentación	8.25	
13-sep-25	128017	Alimentación	8.1	
		Total	289.71	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado digitalmente por:
CARLOS PATRICIO
PILATAKI GUAIRACAJA
Valor: 409,74

FIRMA DEL SERVIDOR

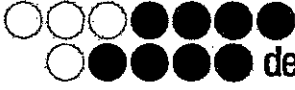

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

400.00	
120.00	
280.00	
289.74	
0.00	

409,74

Karmen Vargady
REVISADO POR

 Ministerio de Relaciones Laborales						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 018-CGTPE-DEAGA-GESA-2025		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 26-08-2025				
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR VIATICOS <input type="checkbox"/> MOVILIZACIONES <input checked="" type="checkbox"/> SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/> ALIMENTACION <input type="checkbox"/>						
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Pilatáxi Guairacaja Carlos Patricio C.I. 0603848946		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES 3				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA / AZUAY		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 08/09/2025	HORA SALIDA (hh:mm) 05:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 13/09/2025	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 19:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Carlos Pilatáxi						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Módulo de Información Económica Ambiental en Empresas <ol style="list-style-type: none"> Revisión del levantamiento de campo y control de calidad de la información durante la ejecución del operativo del módulo de información Ambiental Económico en Empresas. Supervisión en campo sobre las actividades de recolección y procesamiento (validación) de la información del MIAEE. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TRANSPORTE AÉREO	QUITO - CUENCA	08/09/2025	06:00	08/09/2025	07:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	CUENCA - CUENCA	08/09/2025	07:00	08/09/2025	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	CUENCA - CUENCA	09/09/2025	07:00	09/09/2025	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	CUENCA - CUENCA	10/09/2025	07:00	10/09/2025	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	CUENCA - CUENCA	11/09/2025	07:00	11/09/2025	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	CUENCA - CUENCA	12/09/2025	07:00	12/09/2025	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	CUENCA - CUENCA	13/09/2025	17:00	13/09/2025	18:00
AÉREO	TRANSPORTE AÉREO	CUENCA - QUITO	13/09/2025	17:00	13/09/2025	18:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
TIPO DE CUENTA AHORROS		NO. DE CUENTA 2201417164		NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p>  <p>Firmado electrónicamente por: CARLOS PATRICIO PILATAXI GUAIRACAJA Validar electrónicamente con FirmasEC</p>	<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>  <p>Firmado electrónicamente por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ Validar electrónicamente con FirmasEC</p>
<p>NOMBRE: CARLOS PILATAXI Jefe de Unidad</p>	<p>NOMBRE: ARMANDO SALAZAR Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ Validar electrónicamente con FirmasEC</p> <p>NOMBRE: ARMANDO SALAZAR Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales</p>	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

1474

FECHA DE ELABORACIÓN

26

08

25

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$400.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$400.00
TOTAL										

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA AL INTERIOR DE CUENCA-AZUAY MES SEPTIEMBRE PARA VIÁTICOS PARA LAS ACTIVIDADES DEL LEVANTAMIENTO, VALIDACIÓN Y CAPACITACIÓN PRESENCIAL DEL PROYECTO INFORMACIÓN AMBIENTAL EN EMPRESAS Y GADS, SEGÚN MEMORANDO DE PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0731-M Y MEMORANDO DE REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DEAGA-2025-0258-M. LPEC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO <small>Validar electrónicamente con FirmatC</small>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar electrónicamente con FirmatC</small>
FECHA: 27/08/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

