

COMPROBANTE ÚNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U: Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		012	09	2025
-			No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2676
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1766038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	160.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	160.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2517 No Entrada: 16847

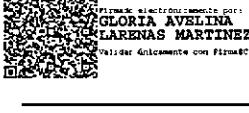
DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<p>FECHA: 17/09/2025</p> <p></p> <p>Funcionario Responsable</p>	<p></p> <p>Director Financiero</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENOS		Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENOS - PLANTA CENTRAL		Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		012 09 2025	6758	6758
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		2676
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENOS			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	FECHA: 17/09/2025	 GLORIA AVELINA CLARENAS MARTINEZ  Funcionario Responsable Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

364-CGTPE-DICA-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

02/09/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

TANDAZO CANDO JULIA ALEXANDRA
CI: 1715650030

PUESTO QUE OCUPA:

ASISTENTE ESTADÍSTICO – SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

LA BONITA (SUCUMBÍOS) – CÁSCALES - CUYABENO – PUTUMAYO –
LAGO AGRILO – LUMBAQUI – SHUSHUFINDI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

TANDAZO CANDO JULIA ALEXANDRA, (ASISTENTE ESTADÍSTICO – SP1)
GALARZA FREIRE BAYRUM FABIÁN (CONDUCTOR)

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Se cumplieron los objetivos y las actividades planificadas:

Objetivo General:

Ejecutar las actividades planificadas por el proyecto "Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas - INNOVA_EC", relacionadas con la recolección de la información requerida por la operación estadística, en las provincias del territorio asignado.

Objetivos Específicos:

- Ejecutar actividades relacionadas con la recolección de los formularios (Permisos de Construcción) de la Estadística de Edificaciones – ESED, en los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales de las provincias del territorio asignado.

Actividades Desarrolladas:

- Diligenciamiento y recopilación de los formularios de permisos de construcción en los GADs cantonales.
- Entrega de formularios en blanco, de acuerdo a requerimientos de los GADs cantonales.
- Capacitación al responsable de gestión urbana o su delegado, sobre las nuevas variables del formulario de la ESED 2025
- Actualización del Directorio de informantes

A continuación, se detallan las actividades diarias y principales hallazgos durante la comisión de servicios institucionales:

Miércoles, 27 de agosto del 2025:

Se visitaron los siguientes Municipios:

SUCUMBÍOS (LA BONITA): El Arquitecto Henry Villacreses, director del departamento de Planificación y Organización Territorial, realizó la entrega de oficio con fecha 27/08/2025 indicando que en el mes de Agosto no

se generaron permisos de construcción. Y se recupera el oficio original del 16/07/2025. Se realizó la entrega de 05 formularios ESED 2025 y se enfatiza con la continuidad de la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel. Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posteriormente la información venga con todos los campos requeridos.

CÁSCALES (EL DORADO DE CÁSCALES).

Sra. Alexandra Buñay secretaria del departamento de Planificación Urbana Rural, realiza la entrega de 13 formularios correspondiente a los meses de abril a agosto del 2025, Se realizó la entrega de 10 formularios ESED 2025, en lo cual se enfatiza con la continuidad de la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel. Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posterior la información venga con todos los campos requeridos y se capacito sobre las nuevas variables en el formulario 2025.

GONZALO PIZARRO (LUMBAQUI).

Se llegó al GAD de Lumbaqui a las 16:35 sin embargo al arribar, la sra. Adela Enríquez, Asistente Administrativo del departamento de Planificación, ya había salido del trabajo a las 16:30 en punto

Jueves, 28 de agosto del 2025

Se visitaron los siguientes Municipios:

CUYABENO (TARAPOA).

La Lcda. Johana Cabezas, Asistente Administrativo del departamento Gestión de Planificación y Ordenamiento Territorial, estaba con permiso médico y no se encontraba en la provincia, por lo cual se realiza la recepción de la información mediante correo electrónico

PUTUMAYO (PTO. EL CARMEN).

El Arq. Daniel Nader, jefe de Planificación departamento de Planificación y Desarrollo Territorial, realiza la entrega de dos oficios, el primero indicando que en los meses de abril a julio del 2025 no se generaron permisos de construcción y el segundo señalando que en el mes de agosto hubo 1 permiso de construcción. Se realizó la entrega de 05 formularios ESED 2025, en lo cual se enfatiza con la continuidad de la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel. Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posterior la información venga con todos los campos requeridos y se capacito sobre las nuevas variables en el formulario 2025.

Al regreso de Puerto El Carmen, el vehículo institucional sufre una avería mecánica en el sector del Mirador del Cuyabeno, por lo que se regresó a Lago Agrio en bus, para pedir auxilio mecánico, ya que en el lugar en el que se dañó el vehículo no había señal en el celular, mientras que el conductor se quedó junto al vehículo esperando la ayuda. Debido a lo ya mencionado, se tuvo que terminar con buses intercantionales la comisión.

LAGO AGRIOS (NUEVA LOJA).

La Sra. Melisa Guerrero, analista de planificación del departamento de Planificación Urbana Rural, realiza la entrega de 139 formularios correspondiente a los meses de abril a agosto del 2025, Se realizó la entrega de 100 formularios ESED 2025, en lo cual se enfatiza con la continuidad de la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel. Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posterior la información venga con todos los campos requeridos y se capacito sobre las nuevas variables en el formulario 2025.

GONZALO PIZARRO (LUMBAQUI).

Sra. Adela Enríquez, Asistente Administrativo del departamento de Planificación, realiza la entrega de 8 formularios correspondiente a los meses de abril a agosto del 2025. Se realizó la entrega de 10 formularios ESED 2025, en lo cual se enfatiza con la continuidad de la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel.

Se capacito sobre las nuevas variables en el formulario 2025.

Viernes, 29 de agosto del 2025:

Se visitaron los siguientes Municipios:

SHUSHUFINDI (SHUSHUFINDI).

Sra. Tatiana Castillo Asistente de Planificación departamento de Planificación, realiza la entrega de 22 formularios correspondiente a los meses de abril a agosto del 2025. Se realizó la entrega de 20 formularios ESED 2025, en lo cual se enfatiza con la continuidad de la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel. Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posterior la información venga con todos los campos requeridos y se capacito sobre las nuevas variables en el formulario 2025. El retorno se realiza desde Shushufindi hacia la ciudad de Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Formularios recopilados y pre criticados
- Formularios entregados a los GADs cantonales
- Directorio de informantes actualizado
- Se recabó en la provincia de Sucumbíos 183 formularios

Cantones	Numero de cantones	Formularios recabados
Sucumbíos	7	183
Total	7	183

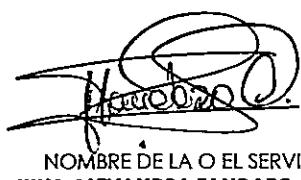
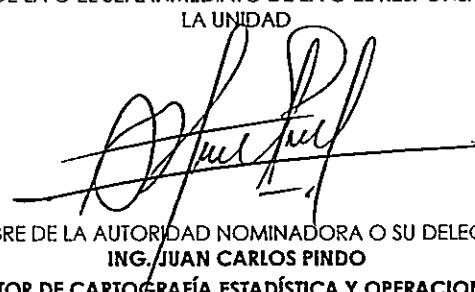
CONCLUSIONES:

- Los objetivos de recolección y entrega se cumplieron conforme a la planificación en la provincia de Sucumbíos.
- Se realizó la revisión de los formularios en el establecimiento, y se constituye el primer filtro para generar información de calidad.
- Se realizó el control de información en todos los formularios, en el caso de inconsistencias se puntualiza el correcto manejo de datos e información necesaria para alcanzar el proceso efectivo.

RECOMENDACIONES:

- Es necesario un acercamiento con personal técnico-administrativo de los GAD's, para recordarles que deben revisar previamente los formularios y verificar que cumplan con el llenado de todos los campos y cruce de variables a fin de contar con información estadística efectiva, de igual manera recomendar el llenado de los recuadros de datos de informante y/o constructor y datos de la autoridad Municipal.
- Además, es necesario recordarles que en caso de requerir aclaración en un determinado campo del formulario, deben consultar el Instructivo inmerso en el cuestionario para el correcto llenado del mismo.
- Continuar gestionando previamente vía telefónica, las visitas a los GAD'S con el objetivo que se prepare el material a entregar con prontitud.
- Se recomienda que a los vehículos institucionales se les realice un mantenimiento preventivo constante para no tener contratiempos en las comisiones.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd/mm/aaaa	27/08/2025	29/08/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	17:30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito - La Bonita- Cáscales - Lumbaqui - Lago Agrio	27-08-2025	06:00	27-08-2025	18:20
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Lago Agrio - Cuyabeno - Putumayo	28-08-2025	04:00	28-08-2025	11:00
TERRESTRE	PARTICULAR	Putumayo - Lago Agrio	28-08-2025	11:00	28-08-2025	14:30
TERRESTRE	PARTICULAR	Lago Agrio - Lumbaqui - Lago Agrio	28-08-2025	14:30	28-08-2025	17:45
TERRESTRE	CONTRATADO	Lago Agrio - Shushufindi - Quito	29-08-2025	06:15	29-08-2025	17:30
OBSERVACIONES						
<p>El día 28/08/2025, en el sector del Putumayo, el vehículo sufre una avería mecánica, por lo que fue prestado el auxilio mecánico (wincha) para ser trasladado a una mecánica en Lago Agrio. Por lo que, se tuvo que diligenciar los demás sectores en vehículo particular. El día 29/08/2025 se trabaja en vehículo contratado.</p>						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO 			NOTA <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.</p> <p>Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.</p>			
FIRMAS DE APROBACIÓN FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 		
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Econ. SHYRLEY PADILLA P. RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS				NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. JUAN CARLOS PINDO DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO.		

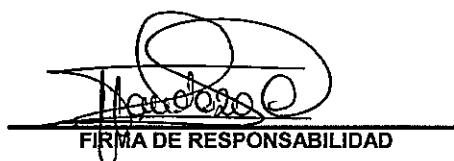
RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: QUITO 2 DE SEPTIEMBRE DEL 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: JULIA ALEXANDRA TANDAZO CANDO
FECHA DE COMISION: DESDE: 27 / 08 /2025 HASTA: 29 / 08 /2025
DESTINO (CIUDAD): LA BONITA (SUCUMBIOS) - CASCALES - CUYABENO - PUTUMAYO (PTO. EL CARMEN) - LAGO AGRILO - LUMBAQUI - SHUSHUFINDI
Nº DE SOLICITUD: 364-CGTPE-DICA-2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
27-agosto-25	002-0010-0000000514	ALIMENTACION	\$9,20	
27-agosto-25	3178	ALIMENTACION	\$10,00	
27-agosto-25	187-006-000859853	ALIMENTACION	\$1,86	
27-agosto-25	003-001-0000000017	HOSPEDAJE 27 Y 28 AGOSTO 2025	\$70,00	
28-agosto-25	349	ALIMENTACION	\$9,50	
28-agosto-25	001-100-000003642	ALIMENTACION	\$10,00	
29-agosto-25	773	ALIMENTACION	\$3,50	
29-agosto-25	001-002-000003877	ALIMENTACION	\$5,75	
			TOTAL:	\$119,81

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015



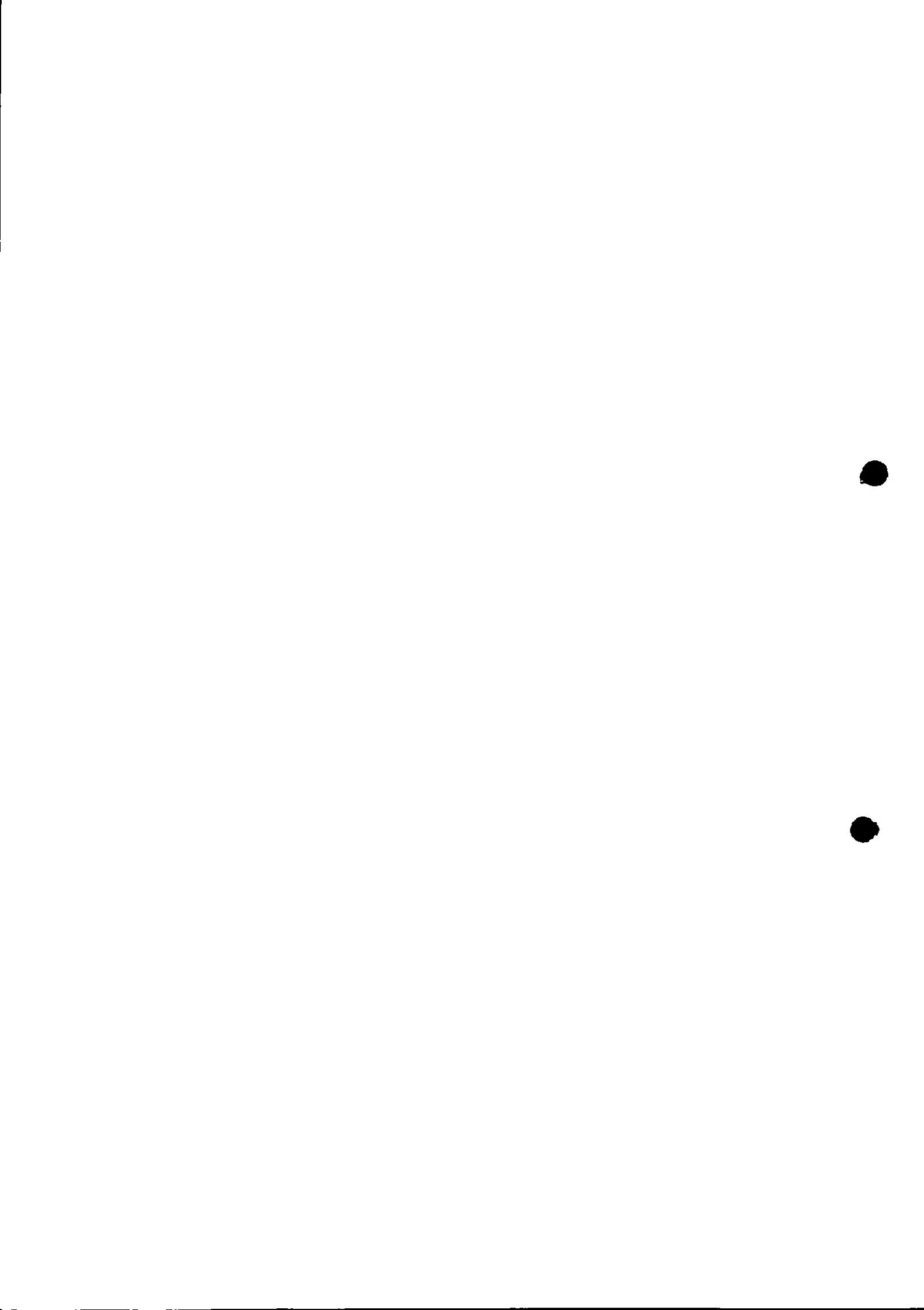
 FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	160,-
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	48,-
70% VALOR A JUSTIFICARSE	112,-
GASTOS JUSTIFICADOS	119,81
VALOR A DESCONTAR	—



 REVISADO POR



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 364-CGTPE-DICA-2025			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 20/08/2025			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TANDAZO CANDO JULIA ALEXANDRA CI: 171565003-0			PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE ESTADÍSTICO – SERVIDOR PÚBLICO 1			
CIDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: LUMBAQUI – CÁSCALES – LAGO AGRI – CUYABENO – PUTUMAYO – SHUSHUFINDI – LA BONITA (SUCUMBÍOS)			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS.			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
27/08/2025	06H00		29/08/2025	17H30		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: TANDAZO CANDO JULIA ALEXANDRA (ASISTENTE ESTADÍSTICO – SP1), GALARZA FREIRE BAYRUM FABIÁN (CONDUCTOR CON VEHÍCULO INSTITUCIONAL)						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:						
<p>Objetivo General: Ejecutar las actividades planificadas por el proyecto "Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas -INNOVA_EC", relacionadas con la recolección de la información requerida por las operaciones estadísticas, en las provincias del territorio asignado.</p> <p>Objetivo Específico:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ejecutar actividades relacionadas con la recolección de los formularios (Permisos de Construcción) de la Estadística de Edificaciones – ESED, en los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales de las provincias del territorio asignado. <p>ACTIVIDADES A DESARROLLAR</p> <ul style="list-style-type: none"> Diligenciamiento y recopilación de los formularios de permisos de construcción en los GADs cantonales. Entrega de formularios en blanco, de acuerdo a requerimientos de los GADs cantonales. Capacitación al responsable de gestión urbana o su delegado, sobre las nuevas variables del formulario de la ESED 2025 Actualización del Directorio de informantes 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa)	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito-Lumbaqui-Cascales-Lago Agrio	27-08-2025	06:00	27-08-2025	17:30

TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Lago Agrio-Cuyabeno-Putumayo Shushufindi-Lago Agrio	28-08-2025	07:00	28-08-2025	17:30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Lago Agrio-La Bonita-Quito	29-08-2025	07:00	29-08-2025	17:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 2208236488	NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Firmado electrónicamente por: JULIA ALEXANDRA TANDAZO CANDO Validar anteriormente con FirmasC		 Firmado electrónicamente por: MARJORIE GABRIELA SILVA CALVACHE Validar anteriormente con FirmasC
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR JULIA ALEXANDRA TANDAZO CANDO CI: 171565003-0		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ING. MARJORIE SILVA. RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS.
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstintivas • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 Firmado electrónicamente por: ING. JUAN CARLOS PINDO MACAS Validar anteriormente con FirmasC		NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. JUAN CARLOS PINDO DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO.

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	1403	08	08	25
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO	OGA	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$160.00
TOTAL										

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS AL INTERIOR. PROYECTO INNOVACION DE LA PRODUCCION DE ESTADISTICAS ECONOMICAS- INNOVA_EC, SUCUMBIOES MES DE AGOSTO 2025, AVAL INEC-INEC-2025-0742-M Y MEMO DE REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DICA-2025-0782-M. LPEC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<p>Este documento fue digitalizado y validado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Validar únicamente con FirmaEC</p> <p>Este documento fue digitalizado y validado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar únicamente con FirmaEC</p>	<p>Este documento fue digitalizado y validado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Validar únicamente con FirmaEC</p> <p>Este documento fue digitalizado y validado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar únicamente con FirmaEC</p>
FECHA: 08/08/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

