

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000	03 09 2025	6320		6206
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-9999-00151-006		2393
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1716806458	CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viatcos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO, PAGO POR COMISION DE SERVICIOS A CARCHI-IMBABURA, DEL 19 AL 23 DE AGOSTO 2025, SUPERVISION DE OPERATIVO DE CAMPO, PROYECTO ENIGHUR, SEGUN SOLICITUD E INFORME 363-CGTPE-DICA-2025, MEMOS INEC-CGTPE-DICA-2025-0916-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-3806-M, EABE

## DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmAC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmAC
FECHA: 04/09/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000	03 09 2025	6320		6206
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00151-006	
				No. Expediente	
				2393	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1716806458 CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO				

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 04/09/2025	 <small>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con Firmas2</small> _____ Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con Firmas2</small> _____ Director Financiero



Ministerio  
del Trabajo



Instituto nacional de estadística y censos

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES  
363-CGTPE-DICA-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

25-08-2025

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO  
CI: 171680645-8

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE OPERACIONES DE CAMPO 1  
(SERVIDOR PÚBLICO 3)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Tulcán - San Gabriel - Otavalo - Ibarra - (Carchi - Imbabura)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE  
PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y  
OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### Objetivo General

- Supervisar el operativo de campo en la recolección de datos de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales ENIGHUR, garantizando el uso adecuado de las herramientas de recolección y asegurando la calidad, precisión y confiabilidad de la información recopilada para su análisis y aplicación en la toma de decisiones.

#### Objetivos Específicos

- Supervisar el operativo de campo para el levantamiento de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR, utilizando la metodología establecida como las herramientas de recolección correctas que nos permitan un análisis completo de la situación laboral.
- Supervisar la correcta aplicación de las diferentes directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de la información del Proyecto Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR.
- Verificar la cobertura de campo en el levantamiento de la información con los equipos de trabajo necesarios para el seguimiento y evaluación de las políticas, planes y programas que se desarrollen.
- Asegurar la calidad y el correcto diligenciamiento del formulario.
- Llevar a cabo la supervisión en el tiempo planificado.

#### ACTIVIDADES A DESARROLLAR



Martes, 19 de agosto 2025

Se viaja a la provincia de Imbabura, Cantón Otavalo, parroquia Gonzales Suarez para supervisar al equipo número 15 en el sector correspondiente al conglomerado, se acompañó en una entrevista al encuestador Milton durante la entrevista no se observa inconvenientes durante el levantamiento de información.

Se efectúa el acompañamiento en tres viviendas de diferentes encuestadores para observar cómo se realiza las entrevistas.

Adjunto cuadro correspondiente al equipo 15.

**Supervisor** GONZALEZ CARRERA EMILIA GABRIELA  
**Encuestador 50** CAJAS MEZA ALBA SILVANA  
**Encuestador 62** SALAS TORRES AMBAR MAYLI  
**Encuestador 67** VEIRA ASTUDILLO MILTON IVAN

Semana Levantamiento	Upm	CONGLOMERADO						
		Prov	Cant	Parr	Parroquia	Zon	Sec	Man
19 al 23 agosto	100453000401	10	04	53	GONZALES SUAREZ	001	003	007
		10	04	53	GONZALES SUAREZ	001	004	010
		10	04	53	GONZALES SUAREZ	001	004	011
		10	04	53	GONZALES SUAREZ	001	007	005
		10	04	53	GONZALES SUAREZ	001	007	006
		10	04	53	GONZALES SUAREZ	001	007	007

Miércoles, 20 de agosto 2025

Se supervisa al equipo número 09 en el sector correspondiente al conglomerado, se acompañó en una entrevista a la encuestadora Sonia durante la entrevista no se observa inconvenientes durante el levantamiento de información.

Se revisa la información ingresada en las tablets y no se encuentra novedad.

Adjunto cuadro correspondiente al equipo 09.

**Equipo** 9  
**Supervisor** OSCULLO CASTILLO MARCO RAUL  
**Encuestador 56** MACIAS VERA CAMILA DOMENICA  
**Encuestador 73** PEREZ CHAVEZ SONIA AMPARO  
**Encuestador 66** VEGA CRUZ ELENA PATRICIA

Semana Levantamiento	Upm	CONGLOMERADO						
		Prov	Cant	Parr	Parroquia	Zon	Sec	
19 al 23 agosto	100150902601	10	01	50	IBARRA	999	022	
		10	01	50	IBARRA	999	023	

.

—



2



6

Jueves, 21 de agosto 2025

Se realiza la supervisión al equipo 03 en la provincia de Carchi, cantón San Gabriel/ parroquia Cristóbal Colon con el acompañamiento a la encuestador Maribel, durante el levantamiento no se registra inconvenientes, también se realiza la revisión de encuestas ya realizadas de los compañeros encuestadores.

Al finalizar la revisión se entrega las observaciones a cada uno para realizar cambios y obtener información precisa y de calidad.

Adjunto cuadro correspondiente al equipo 03.

**Equipo** 3  
**Supervisor** VANESSA ELIZABETH AVILES PAZMIÑO  
**Encuestador 55** FARINANGO ICHAU JEFFERSON JESUS  
**Encuestador 22** NARVAEZ ESPINOSA MARIBEL DEL CARMEN  
**Encuestador 39** APUNTE CAÑAR AMPARO JACQUELINE

Semana Levantamiento	Upm	CONGLOMERADO					
		Prov	Cant	Parr	Parroquia	Zon	Sec
19 al 23 agosto	040551000201	04	05	51	CRISTOBAL COLON	001	004

Viernes, 22 de agosto 2025

Se realiza en la ciudad de Tulcán una reunión con todo el equipo 01 para la revisión de la información levantada en los dispositivos móviles donde se observa varias inconsistencias razón por la cual se pide realizar repreguntas a los informantes para obtener datos de calidad.

Adjunto cuadro correspondiente al equipo 01.

**Equipo** 1  
**Supervisor** NARVAEZ CURILLO ALEXANDER XAVIER  
**Encuestador 45** SARABIA MOLINA LIDIA MARGOTH  
**Encuestador 54** GOMEZ MEJIA BYRON DAVID  
**Encuestador 70** RAMOS CHACHALO KATHERINE ALEXANDRA

Semana Levantamiento	Upm	CONGLOMERADO					
		Prov	Cant	Parr	Parroquia	Zon	Sec
19 al 23 agosto	040153001501	04	01	53	JULIO ANDRADE	001	005

Sábado, 23 de agosto 2025

Se realiza la supervisión en el sector correspondiente al conglomerado perteneciente al equipo 01, se acompaña a la encuestadora Katherine durante el levantamiento no se registra inconvenientes.

Se efectúa el acompañamiento en tres viviendas de diferentes encuestadores para observar cómo se realiza las entrevistas.

Adjunto cuadro correspondiente al equipo 01.





**Equipo** 1  
**Supervisor** NARVAEZ CURILLO ALEXANDER XAVIER  
**Encuestador 45** SARABIA MOLINA LIDIA MARGOTH  
**Encuestador 54** GOMEZ MEJIA BYRON DAVID  
**Encuestador 70** RAMOS CHACHALO KATHERINE ALEXANDRA

Semana Levantamiento	Upm	CONGLOMERADO					
		Prov	Cant	Parr	Parroquia	Zon	Sec
19 al 23 agosto	040153001501	04	01	53	JULIO ANDRADE	001	005

#### PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Los productos alcanzados es el informe de actividades realizadas en el operativo de campo durante la supervisión de los conglomerados de la muestra asignada.

Adjunto cuadro resumen:

Semana	Upm	CONGLOMERADO						VIVIENDAS EFECTIVAS	VIVIENDAS NO EFECTIVAS
		Prov	Cant	Parr	Parroquia	Zona	Sector		
38	100453000401	10	04	53	GONZALES SUAREZ	001	003 004 007	10	2
38	100150902601	10	01	50	IBARRA	999	022 023	11	1
38	040551000201	04	05	51	CRISTOBAL COLON	001	004	11	1
38	040153001501	04	01	53	JULIO ANDRADE	001	005	12	

#### CONCLUSIONES:

- Los acompañamientos a los encuestados en distintos conglomerados permitió identificar de manera oportuna inconsistencias y proporcionar retroalimentación inmediata, asegurando así la calidad de la información recolectada.
- La adecuada coordinación entre los supervisores y encuestadores de los equipos 01, 03, 09 y 15 favoreció una supervisión técnica y efectiva de la información recolectada.

#### RECOMENDACIONES:

- Verificar que los encuestadores formulen todas las preguntas necesarias para evitar omisiones o pérdidas de información relevante.
- Mantener reuniones periódicas con el equipo de campo para aclarar dudas, unificar criterios para buenas prácticas en el levantamiento de información.



17



ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	19/08/2025	23/08/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	19:00	
Hora inicio de Labores el día de retorno	08:00		

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

## TRANSPORTE


TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA	LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Otavalo	19-08-2025	05:00	19-08-2025	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Otavalo - Otavalo	19-08-2025	08:30	19-08-2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Otavalo -Ibarra	19-08-2025	20:00	19-08-2025	21:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	20-08-2025	08:00	20-08-2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra –San Gabriel	21-08-2025	07:00	21-08-2025	09:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	San Gabriel - San Gabriel	21-08-2025	09:00	21-08-2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	San Gabriel -Tulcán	21-08-2025	20:00	21-08-2025	20:45
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán – Tulcán	22-08-2025	08:00	22-08-2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán – Tulcán	23-08-2025	08:00	23-08-2025	15:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Quito	23-08-2025	15:30	23-08-2025	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.



## OBSERVACIONES

## FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

  
 CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO  
 CI: 171680645-8

## NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

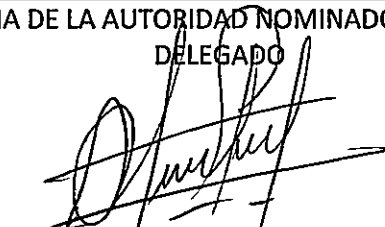
## FIRMAS DE APROBACIÓN

## FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



NOMBRE: JULIETA PÉREZ  
 RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO Y ACTUALIZACIÓN  
 CARTOGRÁFICA A HOGARES (E)

## FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



NOMBRE: JUAN CARLOS PINDO  
 DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y  
 OPERACIONES DE CAMPO





# RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 25 de agosto del 2025  
 NOMBRES Y APELLIDOS: Vinicio Antonio Carpio Morales  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 18/08/2025 HASTA: 23/08/2025  
 DESTINO (CIUDAD): Carchi e Imbabura  
 N° DE SOLICITUD: 363-CGTPE-DICA-2025

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
19/8/2025	4974	Alimentación	5	
19/8/2025	24	Alimentación	8	
19/8/2025	23081	Alimentación	11,1	
20/8/2025	48223	Alimentación	12,5	
20/8/2025	2620	Alimentación	8,5	
20/8/2025	001-002-000002804	Alimentación	11,2	
20/8/2025	001-002-000002803	Hospedaje	69	
21/8/2025	003-003-000006844	Alimentación	9	
21/8/2025	003-100-000000795	Alimentación	7,5	
21/8/2025	002-001-000002223	Hospedaje	34,5	
22/8/2025	002-001-000002227	Hospedaje	34,5	
22/8/2025	001-001-000003460	Alimentación	6,5	
22/8/2025	003-100-000000794	Alimentación	7,5	
22/8/2025	001-001-000451256	Alimentación	8,95	
23/8/2025	452	Alimentación	7	
TOTAL			241,75	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:  
VINICIO ANTONIO  
CARPIO MORALES  
Validar únicamente con FirmatC

FIRMA DEL SERVIDOR

---

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
70% VALOR A JUSTIFICARSE  
GASTOS JUSTIFICADOS  
VALOR A DESCONTAR



320.00  
96.00  
224.00  
241.75  
320.00

337.75

---

REVISADO POR



 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>		 <b>INEC</b> <small>Instituto Nacional de Estadística y Censos</small>	
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 363-CGTPE-DICA-2025		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 15/08/2025	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN
<b>DATOS GENERALES</b>			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO</b> CI: 171680645-8		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE CAMPO 1 (SERVIDOR PUBLICO 3)	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: San Gabriel - Otavalo - Ibarra - (Carchi - Imbabura)		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCION DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO.	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
19/08/2025	05H00	23/08/2025	19H00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO			
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:</b> <b>Objetivo General:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisar el operativo de campo en la recolección de datos de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales ENIGHUR, garantizando el uso adecuado de las herramientas de recolección y asegurando la calidad, precisión y confiabilidad de la información recopilada para su análisis y aplicación en la toma de decisiones.</li> </ul> <b>Objetivos Específicos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisar el operativo de campo para el levantamiento de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR, utilizando la metodología establecida como las herramientas de recolección correctas que nos permitan un análisis completo de la situación laboral.</li> <li>Supervisar la correcta aplicación de las diferentes directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de la información del Proyecto Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR.</li> <li>Verificar la cobertura de campo en el levantamiento de la información con los equipos de trabajo necesarios para el seguimiento y evaluación de las políticas, planes y programas que se desarrollen.</li> <li>Asegurar la calidad y el correcto diligenciamiento del formulario.</li> <li>Llevar a cabo la supervisión en el tiempo planificado.</li> </ul>			

**ACTIVIDADES A DESARROLLAR:**

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re entrevistas cara a cara.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la Información.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y cartográficas.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de viviendas con novedad.
- Revisar el desenvolvimiento del personal contratado.
- Verificar la consistencia de la información y cobertura, resultado de las entrevistas.
- Supervisar, controlar y monitorear el trabajo operativo y de cobertura de Supervisores y Encuestadores.
- Solventar la falta de cobertura de forma inmediata cuando sea detectada en campo.
- Verificar el cumplimiento de las cargas diarias asignadas al equipo de trabajo.


**Producto a Entregar:**

- Informe de actividades realizadas en el operativo de campo durante la supervisión de los conglomerados de la muestra asignada.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Otavalo	19-08-2025	05:00	19-08-2025	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Otavalo - Otavalo	19-08-2025	08:30	19-08-2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Otavalo -Ibarra	19-08-2025	20:00	19-08-2025	21:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	20-08-2025	08:00	20-08-2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra – San Gabriel	21-08-2025	07:00	21-08-2025	09:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	San Gabriel – San Gabriel	21-08-2025	09:00	21-08-2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	San Gabriel – Tulcán	21-08-2025	20:00	21-08-2025	20:45
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán – Tulcán	22-08-2025	08:00	22-08-2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán – Tulcán	23-08-2025	08:00	23-08-2025	15:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Quito	23-08-2025	15:30	23-08-2025	19:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA: CORRIENTE	No. DE CUENTA: 1675000452	NOMBRE DEL BANCO: BANCO BOLIVARIANO
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO CI: 171680645-8		JULIETA PÉREZ Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares (E)
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <b>JUAN CARLOS PINDO</b> DIRECTOR DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO		



## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

NO. CERTIFICACION

1067

FECHA DE ELABORACIÓN

19 06 25

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Vialicos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$320.00
TOTAL										



SON:

TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

## DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS AL INTERIOR, SUPERVISIÓN DE OPERATIVO DE CAMPO, CARCHI-IMABURA, AGOSTO 2025, ROBUSTECIMIENTO C1, AVAL INEC-INEC-2025-0516-M Y REQ. INEC-CGTPE-DICA-2025-0507-M. SPYP

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b> FECHA: 19/06/2025	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Validar electrónicamente con Firmas2	 Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar electrónicamente con Firmas2
	Funcionario Responsable	Director Financiero

