

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		026	09	2025
			7314		7183
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00267-001
					No. Expediente
					2788
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1714906144 INAGUAZO PACHECO CARLOS EDUARDO				

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: INAGUAZO PACHECO CARLOS EDUARDO, PAGO POR VIATICOS AL INTERIOR RIOBAMBA-GUAMOTE-CHIMBORAZO, DEL 09 AL 12 SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN SOLICITUD E INFORME 176-CGTPE-DIES-GEPI-2025, MEMORANDOS INEC-CGTPE-DIES-2025-1164-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-4323-M, KGVY

## DATOS APROBACION



ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 26/09/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmasDC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA CLARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmasDC
	Funcionario Responsable	Director Financiero

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	026	09	2025	7314 7183
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00267-001	
				No. Expediente	
				2788	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1714906144 INAGUAZO PACHECO CARLOS EDUARDO				

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 26/09/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmasC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmasC
	Funcionario Responsable	Director Financiero

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>INEC</b> <small>Instituto Nacional de Estadística y Censos</small>
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> 176-CGTPE-DIES-GEPH-2025	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b> 17 de septiembre de 2025
<b>DATOS GENERALES</b>	
<b>APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> ÑAGUAZO PACHECO CARLOS EDUARDO C.I. 1714906144	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 3 SERVIDOR PÚBLICO 7
<b>CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> RIOBAMBA/GUAMOTE - CHIMBORAZO	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> GESTION ESTADISTICAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>CARLOS ÑAGUAZO</li> </ul>	
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<p><b>Objetivos General</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de septiembre de 2025.</li> </ul> <p><b>Objetivos Específicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -CI: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.</li> <li>Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.</li> <li>Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.</li> <li>Re-instruir al personal de campo de las observaciones de las entrevistas.</li> </ul> <p><b>Descripción de las actividades a desarrollar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización.</li> <li>Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo.</li> <li>Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.</li> <li>Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente.</li> <li>Controlar la cobertura.</li> <li>Supervisar el manejo de la cartografía por parte de los encuestadores y supervisores.</li> <li>Re instruir al personal de campo en los aspectos relacionados a la mejora de la toma de información de campo.</li> </ul>	

### Productos esperados

- Se entregará informes de supervisión evidenciando la verificación la metodología, mediante el acompañamiento a los encuestadores durante las entrevistas en las viviendas seleccionadas, así como comprobando la correcta aplicación del aplicativo.
- También constará el control del correcto registro de la cobertura por parte del personal que trabaja en levantamiento de la información en campo.

### Los parámetros que se utilizaron son:

- Comprensión de la estructura de los formularios y diligenciamiento de las preguntas, por parte de los informantes.
- Ejecutar reuniones diarias de trabajo, con los equipos de campo, para registrar los problemas presentados en el levantamiento y la revisión de la información, a fin de tomar los correctivos necesarios para la obtención de una información de mejor calidad.

### DETALLE DE ACTIVIDADES

Martes 09 de septiembre de 2025

El equipo empieza el día desplazándose hacia la ciudad de Riobamba y se arriba en horas de la media mañana. Posteriormente, nos dirigíamos al conglomerado 060150033201 con el equipo de Cristian Quintana (Supervisor de equipo), vivienda 08 (edificio 021) para trabajar con la señora Verónica Toaza (encuestadora). Cabe señalar que el equipo trabaja con el Avenza Maps para la cartografía. Posteriormente, se verifica que no se encontraban las personas presentes en casa por lo que se debe regresar en horas de la tarde. Luego se visita la vivienda 06 (edificio 15) pero no se encuentra nadie en casa y se obtiene cita para el mediodía. Después se visita la vivienda 05 (edificio 011) pero no se encuentra a nadie. Posteriormente se visita la vivienda 10 (edificio 009) nadie en casa está de vacaciones y regresa el lunes.

En horas del mediodía se visita la vivienda 01 (edificio 001) con la encuestadora Ruth Sosa, donde se verifica que no están presentes los informantes y se averigua que los informantes llegan en la noche. Asimismo, con la vivienda 002 (edificio 002) donde la informante es estudiante y manifiesta que está en Guamote de vacaciones y regresa el domingo. Luego se visita la vivienda 03 (edificio 005) donde se verifica que no hay nadie en casa. En horas de la tarde se trabaja con el encuestador Raúl Arévalo y se verifica dos citas para el día mañana en la vivienda 11 y vivienda 07 a las 09:00. Asimismo; se verifica la novedad de vivienda temporal en la vivienda 12, donde el informante regresa el lunes por lo que se comprueba que no hay nadie en casa. En esta vivienda el encuestador manifiesta que la persona que arrienda el departamento ya no va vivir ahí, sino que le encontró porque estaba retirando unos papales del departamento y la acompañante no regresaba porque se había graduado, por lo que se le manifiesta que no sería temporal sino ya desocupada porque ya no iban a regresar ninguna persona que ocupaba el departamento.

En horas de la tarde y noche se mantiene una reunión con el supervisor y manifiesta que el conglomerado está en un sector donde son viviendas y cuartos de arriendos para los estudiantes, por este motivo no se obtuvo ninguna entrevista.

### **Miércoles, 10 de septiembre de 2025**

En horas de la mañana el equipo se dirige al conglomerado 060150033201, donde perdiste el problema del nadie en casa por ser departamento o cuartos de arriendo para estudiantes. En la vivienda 07 se cambia la cita programada para las 09:00 am para las 10:00 am y espera al informante, posteriormente se toma la información y se presencia la entrevista sin novedad. El supervisor manifiesta que en la vivienda 001 se logró abrir la encuesta el mismo día martes a las 19:00 pm y se tiene cita para el miércoles en la tarde (15:00 pm).

Al no encontrar informantes hasta el mediodía y tener citas hasta la tarde el equipo se traslada hasta Guamote para trabajar con el equipo de la supervisora Ibeth Altamirano, sin embargo, al tomar contacto manifiesta que finalizando la toma de la información en una vivienda y regresan a donde estaban realizando sede, por lo que se acuerda trabajar el día jueves y proporcionar vehículo como apoyo por lo disperso de las viviendas.

En la tarde se regresa al conglomerado al 060150033201 y en la vivienda 11 se presencia la entrevista con el encuestador Raúl, donde se recomienda que siga la metodología de entrevista del encuestador y lea las preguntas y espere la respuesta en aquellas que deba hacerlo o leer las categorías de respuesta.

En este punto el supervisor solicita que en el sistema de ingreso de la información haya un campo que permita poner o marcar si la vivienda ya fue visitada por otra encuesta, es decir, que coincidan en la misma vivienda. En vivienda 08 de la encuestadora Verónica Toaza se tomó información a la persona miembro de hogar donde no se presenta ninguna novedad y se programa cita para el día viernes. Asimismo, en la vivienda 06 la cita para el viernes. En la vivienda 03 se presencia la entrevista de la encuestadora Ruth Sosa, donde se presencia sin novedad. En horas de la tarde se finaliza el trabajo.

### **Jueves, 11 de septiembre de 2025**

En horas de la mañana el equipo se trasladaba al sector de Guamote, para trabajar con el equipo de Ibeth Altamirano en el conglomerado 060652901001. Sin embargo, al tomar contacto con la supervisora del equipo, manifestó que en ese día no tenían citas. Esto debido a que en la comunidad donde estaban las viviendas seleccionadas había la feria libre y todos bajaban a esta. Por lo que las citas quedaron para el día viernes e iban a realizar oficina este día. Por lo que el equipo se dirige a la parroquia de Palmira donde se encontraban haciendo sede para mantener una reunión con el equipo.

A media mañana (11:00 am) se mantuvo una reunión con el equipo de Ibeth sobre las novedades suscitadas en el conglomerado hasta el día jueves. Se manifestó que en el tema de cobertura no se presentaron ninguna novedad como rechazos, nadie en casa u otra novedad cartográfica por lo que se tenía las 12 viviendas completas y levantadas de acuerdo con la metodología. Por parte de la supervisora se manifestó lo siguiente sobre el tema de los sitios de compra.

- a) En los gastos diarios Sección II en sitios de compra manifiesta que cuando se envía información de gasto por ejemplo frutas u otros productos como ropa con sitios de compra feria libre, estos deben ir con sitio de compra como mercado y boutique de acuerdo a crítica-oficina; así mismo

acontece con los vendedores ambulante que venden ropa u otros bines manifiestan que les hacen cambiar el sitio de compra ya que dice que eso no es posible en ferias libres. En este caso se manifestó que no se ha dado tal directriz y que está completamente mal cambiar el sitio de compra y que se iba a conversar con crítica para ver saber lo que estaba pasando. Asimismo, se tomó contacto con Darwin López y Patricio Rivas para averiguar si se había dado esta directriz y se confirmó lo dicho anteriormente, no había tal directriz.

- b) Revisar los cambios en las unidades de medida solicitadas para la sección I de Hábitos de compra donde no aparece la medida de "unidad" para zanahoria amarilla, para lo cual se manifestó que se va a revisar este particular porque ya debía estar corregido.

Posteriormente se revisa formularios de la vivienda 08 donde se manifiesta que algunos productos no tienen puesta la respuesta 1 o 2 por lo que se indica que todas las preguntas deben tener respuesta, así como lleno el código del informante y los periodos de referencia. Luego se revisa el formulario de la vivienda 05 edificio 78, dónde no se encuentra novedad, a excepción del código del informante.

Finalmente, se realiza trabajo de oficina, ya que el equipo de Riobamba no tenía citas para ese día. El equipo finaliza el trabajo en horas de la tarde.

~~Viernes, 12 de septiembre de 2025~~

En horas de la mañana se inicia el trabajo solicitando la cobertura al equipo del supervisor Christian Quinatoa donde se manifiesta que se cerraría con siete viviendas efectivas, una desocupada y cuatro nadie en casa, mismas que al contactarse con ellos mediante llamada telefónica y manifiestan que pueden atender la próxima semana.

Posteriormente, con el fin de revisar las novedades manifestadas por la supervisora Ibeth Altamirano sobre los cambios que crítica solicitaba cuando los productos como ropa y otros adquiridos en ferias libres sean cambiados a Mercado. En este caso se mantuvo una reunión con el Responsable de crítica el señor Orlando Morales donde se conversó sobre este particular y se acordó que iba a revisar quién estaba dando esas directrices, a pesar de haber manifestado que desde crítica no se realiza llamadas a encuestadores. En este caso se dijo que quién debe verificar esto es el supervisor con la respectiva re-entrevista. Asimismo, se sugirió que deben mantener una comunicación más fluida y consistente con la parte de operaciones de campo.

Finalmente, en horas de la tarde el equipo empieza el retorno a la ciudad de Quito, una vez concluido con el trabajo en ambos conglomerados.

#### MATRIZ DE PROBLEMAS Y SOLUCIONES

PROBLEMA IDENTIFICADO	SOLUCIÓN IMPLEMENTADA
Valores de los productos del F2 aun están sin respuesta (2) y en otros la identificación.	Se recomendó que una vez tengan tiempo llenen todo el formulario incluido la información de identificación.
Modulación de voz al momento de la entrevista	Se indicó a los encuestadores que la voz al momento de preguntar tiene que ser lo más clara posible para que los informantes puedan entender lo que les están preguntando y dar la

	información correcta.
Problemas en las unidades de medida de ciertos productos (UP, UM, UG) en zanahoria amarilla y brócoli.	Se manifestó que se revisaría el sistema para verificar que este cambio sea correcto sino corregirlo.
Viviendas seleccionadas en lugares donde estas son utilizadas por estudiantes de la Politécnica Chimborazo.	Se dio una explicación de cómo se genera la muestra y que eso no depende de la productora y no puede ser seleccionada a conveniencia sino depende de una metodología.
Problemas con posibles directrices de críticos al personal de cambio para el cambio de sitios de compra u otras variables.	Se manifestó que se conversaría con el personal de crítica ya que ninguno de ellos puede tener contacto directo con el personal de campo.

#### COBERTURA AL FINAL DE LA SUPERVISIÓN

<b>Equipo</b>	<b>1</b>
Supervisor	Christian Quinatoa
Conglomerado	060150033201
Viviendas Programadas	12
<b>Total, de efectivas</b>	<b>7</b>
<b>Total, de no efectivas</b>	<b>5</b>
1. Completas	0
2. Rechazo	0
3. Nadie en casa	4
4. Vivienda temporal	0
5. Vivienda por abrir	0
6. Destruída	0
7. Desocupada	1

<b>Equipo</b>	<b>2</b>
Supervisor	Ibeth Altamirano
Conglomerado	060652901001
Viviendas Programadas	12
<b>Total, de efectivas</b>	<b>12</b>
<b>Total, de no efectivas</b>	<b>0</b>
1. Completas	0
2. Rechazo	0
3. Nadie en casa	0
4. Vivienda temporal	0
5. Vivienda por abrir	0
6. Destruída	0
7. Desocupada	0

#### PRODUCTOS ALCANZADOS

- Informe de supervisión evidenciando la correcta utilización de la metodología, mediante el acompañamiento a los encuestadores durante las entrevistas en las viviendas seleccionadas, así como comprobando la correcta aplicación del aplicativo. Control y revisión de la cobertura en cada uno de los conglomerados revisando cada una de las novedades de viviendas no efectivas.

## CONCLUSIONES

- Se trabajó según la metodología de la encuesta ENEGHUR, buscando y tomando información de los informantes calificados y directos según lo amerite.
- La cobertura en los conglomerados supervisados fue buena en el primer equipo a pesar de lo disperso de las viviendas y en el segundo equipo fue completa.
- Para el ingreso de los equipos a zonas dispersas siempre debe haber la autorización del representante de la comunidad u otra autoridad.
- La dispersión de las viviendas específicamente en conglomerados en zonas dispersas hace que los equipos se queden hasta altas horas de la noche con el fin de cumplir la cobertura exigida desde oficina.

## RECOMENDACIONES




- La supervisión tanto nacional de manera continua es necesaria, ya que permite ir monitoreando y solucionando sobre la marcha los problemas que se presenten y realizar permanentemente re-instrucción para aquellos casos que se observe que se están cometiendo errores.
- Mantener la reunión previa con los representantes de las comunidades, de ser el caso, para que haya apertura de los hogares a brindar la información.
- Para los lugares que sean muy dispersos se debe considerar que haya un vehículo de apoyo para el traslado de los encuestadores con el fin de garantizar la seguridad de los mismos y evitar que se queden hasta altas horas de la noche.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	09-09-2025 ✓	12-09-2025 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H00 ✓	17H00 ✓	

## TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre ✓	Vehículo Contratado ✓	QUITO-RIOBAMBA ✓	09/9/2025 ✓	07H00	09/9/2025	11H00
Terrestre ✓	Vehículo Contratado ✓	RIOBAMBA-RIOBAMBA ✓	09/9/2025 ✓	11H00	09/9/2025	18H00
Terrestre ✓	Vehículo Contratado ✓	RIOBAMBA-RIOBAMBA ✓	10/9/2025 ✓	07H00	10/9/2025	18H00
Terrestre ✓	Vehículo Contratado ✓	RIOBAMBA - GUAMOTE ✓	11/9/2025 ✓	08H00	11/9/2025	10H00
Terrestre ✓	Vehículo Contratado ✓	GUAMOTE - RIOBAMBA ✓	11/9/2025 ✓	13H00	11/9/2025	15H00
Terrestre ✓	Vehículo Contratado ✓	RIOBAMBA - RIOBAMBA ✓	11/9/2025 ✓	15H00 ✓	11/9/2025	18H00 ✓
Terrestre ✓	Vehículo Contratado ✓	RIOBAMBA - RIOBAMBA ✓	12/9/2025 ✓	08H00	12/9/2025	14H00 ✓
Terrestre ✓	Vehículo Contratado ✓	RIOBAMBA - QUITO ✓	12/9/2025 ✓	14H00	12/9/2025	17H00



OBSERVACIONES	
<b>ADJUNTO:</b> ✓ Facturas de consumos por la comisión. <b>Nota:</b> No se adjunta hoja de comisión ya que el trabajo no es en la ciudad sede o donde se encuentran las oficinas de la Zonal Centro.	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>   <small>Firmado electrónicamente por: CARLOS EDUARDO INAGUAZO PACHECO Validar electrónicamente con FirmasBC</small>	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>   <small>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA Validar electrónicamente con FirmasBC</small>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>   <small>Firmado electrónicamente por: ROXANA PIEDRA VILLALVA JARA Validar electrónicamente con FirmasBC</small>
NOMBRE: Vladimir Tipán	NOMBRE: Roxana Villalva



...

1.1

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito, 17 de septiembre de 2025  
NOMBRES Y APELLIDOS: CARLOS ÑAGUAZO  
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 09/09/2025 HASTA: 12/09/2025  
DESTINO (CIUDAD): Riobamba/Guamote – Chimborazo

N°	FECHA	FACTURA/NOTA	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
		DE VENTA N°			
1	9/9/2025	065-113-000363132	Alimentación	9,71	
2	9/9/2025	080-050-000561464	Alimentación	9,34	
3	9/9/2025	001-100-000017352	Alimentación	6,50	
4	10/9/2025	001-001-000000040	Alimentación	10,00	X NV Galmada
5	10/9/2025	001-001-000004569	Alimentación	5,00	
6	11/9/2025	001-001-000004573	Alimentación	5,00	
7	11/9/2025	056-050-000089384	Alimentación	9,20	
8	11/9/2025	002-100-000001827	Hospedaje	120,00	
9	12/9/2025	001-001-000001852	Alimentación	4,00	
10	12/9/2025	003-010-000053934	Alimentación	15,50	
TOTAL				194,25	

#184,25

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
70% VALOR A JUSTIFICARSE  
GASTOS JUSTIFICADOS  
VALOR A DESCONTAR



240,00  
72,00  
168,00  
184,25  
0,00

256,25

REVISADO POR




11



 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>			
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 176-CGPE-DIES-GEPH - 2025		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 26-08-2025	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
<b>DATOS GENERALES</b>			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR IÑAGUAZO PACHECO CARLOS EDUARDO CI: 1714906144		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 3 SERVIDOR PÚBLICO 7	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAMOTE-RIOBAMBA / CHIMBORAZO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
09-09-2025	07h00	12-09-2025	18h00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: • Carlos Iñaguazo			
<b>Objetivo General</b>  Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de septiembre de 2025.			
<b>Objetivos Específicos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.</li> <li>○ Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.</li> <li>○ Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.</li> <li>○ Re instruir al personal de campo de las observaciones de las entrevistas.</li> </ul>			
<b>ACTIVIDADES A DESARROLLAR</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización.</li> <li>2. Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo.</li> <li>3. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.</li> <li>4. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente.</li> <li>5. Controlar la cobertura.</li> <li>6. Supervisar el manejo de la cartografía por parte de los encuestadores y supervisores.</li> <li>7. Re instruir al personal de campo en los aspectos relacionados a la mejora de la toma de información de campo.</li> </ol>			
<b>TRANSPORTE</b>			

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	QUITO - RIOBAMBA	09-09-2025	07H00	09-09-2025	11H00
Terrestre	Vehículo Contratado	RIOBAMBA - RIOBAMBA	09-09-2025	11h00	09-09-2025	18h00
Terrestre	Vehículo Contratado	RIOBAMBA - RIOBAMBA	10-09-2025	08h00	10-09-2025	18h00
Terrestre	Vehículo Contratado	RIOBAMBA - GUAMOTE	11-09-2025	08h00	11-09-2025	09h00
Terrestre	Vehículo Contratado	GUAMOTE - GUAMOTE	11-09-2025	09h00	11-09-2025	17h00
Terrestre	Vehículo Contratado	GUAMOTE - RIOBAMBA	11-09-2025	17h00	11-09-2025	18h00
Terrestre	Vehículo Contratado	RIOBAMBA - GUAMOTE	12-09-2025	08h00	12-09-2025	09h00
Terrestre	Vehículo Contratado	GUAMOTE - GUAMOTE	12-09-2025	09h00	12-09-2025	14h00
Terrestre	Vehículo Contratado	GUAMOTE - QUITO	12-09-2025	14h00	12-09-2025	18h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO:	Banco Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros
		No. DE CUENTA: 4 5 9 2 6 7 8 4 0 0
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: CARLOS EDUARDO INAGUAZO PACHECO Validar electrónicamente con FirmasEC</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPÁN ESPINOSA Validar electrónicamente con FirmasEC</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Inaguazo Pacheco Carlos Eduardo		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Vladimir Tipán
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA Validar electrónicamente con FirmasEC</p>		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Roxana Villalva		

# CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

1549

FECHA DE ELABORACIÓN

09 09 25

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS  
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

### DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS AL INTERIOR DE GUAMOTE-RIOBAMBA PROYECTO ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES URBANOS Y RURALES ENIGHUR 2025, DEL SEPT-2025, AVAL INEC-INEC-2025-0835-M Y MEMO DE REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2025-1004-M. E INEC-CGAF-2025-1656-M. LPEC

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 09/09/2025	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Validar electrónicamente con FirmasEC  Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmasEC  Director Financiero

11



1

2

3

4

5

6

7