

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc
U-Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	023 09 2025	7198 7198
- Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6
			No. Expediente 2803
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS	

AFFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viajicos y Subsistencias en el Interior	160.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	160.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	160.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2564 No Entrada: 16998

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: Sylvia Johanna Martinez Vargas <small>Validar digitalmente con FirmaEC</small> <small>Validar Unicamente con FirmaEC</small>	 Firmado electrónicamente por: Gloria Avelina Larenas Martinez <small>Validar digitalmente con FirmaEC</small> <small>Validar Unicamente con FirmaEC</small>
FECHA: 24/09/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		023	09	2025
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		2803
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 FECHA: 24/09/2025	 Firmado electrónicamente por GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Valido únicamente con FirmaEC</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 081-CGTPE-DECON-2025	FECHA DE INFORME: 17-09-2025
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Chaves Centeno Stalin Roberto CI: 1710442334	PUESTO QUE OCUPA: SP7-Jefe de Unidad Analista de Estadísticas Económicas 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Rita Jácome y Roberto Chaves.	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	

OBJETIVO

Objetivo General:

Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas INNOVA_EC.

Objetivos Específicos

- Desarrollar una correcta instrucción y evaluación en territorio Nacional de las herramientas e insumos para el operativo de campo de la ENESEM.
- Supervisar los procesos de recolección, validación y cobertura de la información estadística de la ENESEM.
- Evaluar la logística y tiempos utilizados para la investigación, con especial enfoque a las cargas de trabajo diarias asignadas en la ENESEM.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Día 1: Miércoles 10 de septiembre del 2025

Traslado por vía aérea desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Guayaquil a las 06H00. Nos presentamos en las oficinas de la Coordinación Zonal a las 08h00.

La jornada inició con una reunión de trabajo con la Sra. Coordinadora Zonal Vanessa Zambrano, a quién se le explicó los objetivos de la supervisión nacional y el inicio de la organización de las reuniones de planificación y evaluación para la ENESEM y ESED, a realizarse en la ciudad de Ambato, en este espacio se realizó la explicación del cambio de sede, esto en vista de la falta de disponibilidad de pasajes aéreos, se acordó que en el año 2026, las reuniones se ejecutarían en la CZ Litoral, y se analizaría las ciudades sedes, tanto para la ESED y la ENESEM, preliminarmente podrían ser Guayaquil y Bucay respectivamente; también se trató el tema de presupuestos para las OE de económicas para el año 2026, dónde se informó el estado en el que se encuentra el proyecto de postulación que contienen a la ENESEM y a la ESED, así como las expectativas que se tiene respecto a la aprobación de la misma por parte de la SNP. Finalmente se conversó sobre la planificación de los acompañamientos a campo y las expectativas de la entrega de los oficios jurídicos a las empresas en la ENESEM.

Posteriormente se realizó una reunión técnica con el equipo ENESEM de la CZ Litoral (Johanna Albán y Johnny Calixto) y el equipo de Administración Central (Rita Jácome y Roberto Chaves), donde se analizó las coberturas de campo y crítica codificación, la misma que se encuentra al 93% en campo y al 98% en crítica codificación, también se analizó los procesos que se están ejecutando previos al cierre del operativo de campo, el seguimiento a las empresas que aún no han entregado información, los planes de contingencia para las empresas que resulten rezagadas, así como el estado de los pagos de proveedores (personal civil y vehículos). De estos puntos, se destaca que, la cobertura de campo fue afectada en vista de la renuncia de dos encuestadores que ocasionó que la carga de trabajo de estas personas, no haya sido atendida a la brevedad, dado que el proceso de reemplazo de estos puestos, tardó entre un mes y medio; con este precedente, se estima que haya empresas que aún se seguirán gestionando en el mes de octubre, para contrarrestar este problema se prevé por parte de Administración Central, realizar una adenda al proyecto y generar un recurso para financiar a un encuestador que pueda solventar esta dificultad. En el tema de la crítica codificación, se espera concluir sin novedades en los plazos establecidos. Para las empresas que presentan inconvenientes para la entrega de información (potenciales rechazos), se entregaron los oficios jurídicos, y se plantea la visita en territorio a los casos más complejos, del equipo de campo de la CZ Litoral y el acompañamiento de los técnicos de administración central.

Finalmente, se ejecutó una presentación del sistema de gestión (V2) de la CZ Litoral, la misma que previamente fue solicitada por el equipo de administración central y que tiene como objetivo el poder incluir este sistema, al nuevo desarrollo de captura de información denominado SIPE. En este espacio se contó con el Responsable de Operativos de Campo (Joffre León), equipo técnico (Johanna, Johnny Calixto y Jessica Orellana) y la encargada del desarrollo (Amada Mantilla). El sistema es muy versátil y permite la planificación del proyecto, basado en el modelo de producción estadística (MPE), además que permite hacer un seguimiento del proceso administrativo. Como conclusión se ha solicitado la presentación de este proceso, en la reunión anual de planificación y evaluación de la ENESEM.

La jornada culminó a las 17h00

Día 2. Jueves 11 de septiembre del 2025

Se dio inicio a la jornada de actividades con la planificación de las visitas a empresas que presentan la novedad de rechazo, con el objetivo de persuadir el llenado de la información de la ENESEM.

Empresas visitadas:

- Empresa (44621577091): La dirección visitada fue incorrecta, después de buscar por el sector se llegó a la dirección correcta; Una vez en la empresa, fuimos atendidos por delegado, a este funcionario se le hizo entrega de la carta jurídica y se comprometió, para que la contadora realice el llenado de la encuesta.
- Empresa (47091385097): La dirección visitada está incorrecta, la empresa se encuentra ubicada en otra torre del complejo empresarial. Aquí fuimos atendidos por la recepción, en vista del informante calificado no se encontraba en la oficina, aquí se entregó el oficio jurídico y se procedió a comentar los plazos de entrega de información, se comprometieron a informar al punto focal, para que se entregue la información.
- Empresa (14820200099): Al llegar a la empresa, fuimos atendidos por el guardia, no se permitió el acceso a las oficinas. Por la radio la persona de recepción, mencionó al guardia, que al INEC no le permitan el paso. No aceptan el oficio jurídico.
- Empresa (14804943090): Fuimos atendidos por la Gerente administrativa, después de persuadirla para el llenado de la encuesta, se comprometió para la entrega en una semana.
- La dirección visitada está incorrecta, la empresa se encuentra ubicada en otra torre del complejo empresarial. Aquí fuimos atendidos por la recepción, en vista del informante calificado no se encontraba en la oficina, aquí se entregó el oficio jurídico y se procedió a comentar los plazos de entrega de información, se comprometieron a informar al punto focal, para que se entregue la información.

Posteriormente, de regreso a la oficina, nos reunimos con el equipo técnico y se socializó los principales hallazgos de las visitas a las empresas, determinándose las siguientes novedades: 1. las direcciones no se actualizan en función de las visitas previas ejecutadas por los encuestadores, se recomienda se utilice las direcciones actualizadas en el sistema de gestión. 2. Se evidencia que el acompañamiento del equipo técnico zonal a los encuestadores en la ciudad sede, es baja. 3. La entrega de oficios jurídicos

La jornada culminó a las 17h20.

Día 3. Viernes 12 de septiembre del 2025

La jornada inició con una reunión con el Responsable de Operativos de campo (Joffre León), con el Responsable de Campo de la

ENESM (Darwin Encarnación) y el equipo de Administración Central (Rita Jácome y Roberto Chaves), con quienes se comparte los principales hallazgos del acompañamiento a las empresas.

Posteriormente se visitó a las empresas:

- Empresa (14708855091): Esta empresa, entregará la información en el plazo de una semana, en vista de que el punto focal, se encontraba con una calamidad. Tienen un avance del 60%.
- Empresa (13705866095): Aquí se entregó el oficio jurídico y mencionaron que se trasladará el pedido al gerente general para que se apruebe el llenado de la encuesta. Esta empresa también responde a otra operación estadística del INEC, con quién tuvo un problema y remitieron una carta excusándose de entregar información.
- Empresa (14793853093): Al momento de la visita, el punto focal ya estaba llenado de la encuesta. Había avanzado en un 80% de la información.
- Empresa (14766749098): Una vez entregada la carta jurídica, la informante mencionó que llenaran la encuesta hasta el 26 de septiembre. Se disculparon por la demora y estarán en contacto con el encuestador asignado, en el caso que haya dudas.

Posteriormente se comunicó los hallazgos al Responsable de Operativos de campo.

La jornada laboral finalizó a las 14h30. Posteriormente nos trasladamos a la ciudad de Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Supervisión al proceso al operativo de campo y crítica codificación ejecutados en la Coordinación Zonal Litoral.
- Visita a empresas que presentan dificultad para entregar la información.

PROBLEMAS DETECTADOS

- Existe empresas que no entregan información y hacen caso omiso a las indicaciones INEC y a las cartas de solicitudes de información.
- El campo no cerraría al 100%
- Se evidencia la falta de acompañamiento del equipo técnico en la ciudad sede del CZ Litoral.
- No se tienen actualizados las direcciones de las empresas.

SOLUCIONES PROPUESTAS

- La ENESM, propone realizar una reunión interna con las áreas del DIJU, DECON y DICOS, para analizar las posibles acciones a tomar con las empresas que son renuentes a la entrega de datos.
- Se analizará la posibilidad de contratar un encuestador por medio de una agenda, para que trabaje en el tema de las empresas rezagadas,

CONCLUSIONES

- El trabajo se encuentra con retraso en las actividades correspondientes al operativo de campo, dado que tienen una baja cobertura, principalmente por renuncias de personal.
- La falta de acompañamiento del equipo técnico, ha provocado que los encuestadores dilaten el seguimiento a las empresas.

RECOMENDACIONES

- Buscar en conjunto con las direcciones Jurídica, Comunicación y Económica, las posibles acciones a tomar con las empresas que son renuentes a la entrega de datos y minimizar los rechazos de información.
- El equipo técnico, debe salir a campo conjuntamente con los encuestadores, para persuadir a las empresas que entreguen información.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10-09-2025	12-09-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:00 am.	21:00 pm.	
TRANSPORTE			
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	SALIDA	LLEGADA
		FECHA	HORA

(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	RUTA	dd-mm-aaaa	hh:mm	dd-mm-aaaa	hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito - Guayaquil	10-09-2025	06h00	10-09-2025
Terrestre	Transporte Particular	Guayaquil - Guayaquil	10-09-2025	08h00	10-09-2025
Terrestre	Transporte Particular	Guayaquil - Guayaquil	11-09-2025	08h00	11-09-2025
Terrestre	Transporte Particular	Guayaquil - Guayaquil	12-09-2025	08h00	12-09-2025
Aéreo	Aéreo	Guayaquil - Quite	12-09-2025	17h42	12-09-2025
					18h33

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Roberto Chaves	 Diana Barco
Roberto Chaves	Diana Barco

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 16 de septiembre del 2025
 NOMBRES Y APELLIDOS: STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 10/09/2025 / HASTA: 12/09/2025
 DESTINO (CIUDAD): Guayaquil - Guayas

Nº DE SOLICITUD: 081-CGTPE-DECON-2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR
10-Sep-25	144-002-000233079	CONSUMO ALIMENTOS	1,53
10-Sep-25	001-003-000001551	CONSUMO ALIMENTOS	3,50
10-Sep-25	002-001-000000039	CONSUMO ALIMENTOS	9,78
10-Sep-25	020-004-000920955	CONSUMO ALIMENTOS	3,93
11-Sep-25	024-002-000422347	CONSUMO ALIMENTOS	5,09
11-Sep-25	002-001-000049709	CONSUMO ALIMENTOS	9,00
11-Sep-25	002-001-000049710	CONSUMO ALIMENTOS	10,80
12-Sep-25	001-100-000000591	HOSPEDAJE	52,00
12-Sep-25	215-051-000015409	CONSUMO ALIMENTOS	17,44
12-Sep-25	002-001-000000040	CONSUMO ALIMENTOS	8,51
12-Sep-25	008-001-000017545	CONSUMO ALIMENTOS	5,49
TOTAL:			127,07

*No tiene detalle específico de los gastos

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	<u>160,00</u>
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	<u>48,00</u>
70% VALOR A JUSTIFICARSE	<u>112,00</u>
GASTOS JUSTIFICADOS	<u>113,79</u>
VALOR A DESCONTAR	<u>0,00</u>

Karen Vargas ✓
 REVISADO POR



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 081-CGTPE-DECON-2025		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 18-08-2025	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS
ALIMENTACIÓN			
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Chaves Centeno Stalin Roberto CI:1710442334		PUESTO QUE OCUPA: SP7-Jefe de Unidad Analista de Estadísticas Económicas 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
10-09-2025	05H00	12-09-2025	21H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Roberto Chaves y Rita Jácome

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Objetivo General

Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas INNOVA_EC.

Objetivos Específicos

- Desarrollar una correcta instrucción y evaluación en territorio Nacional de las herramientas e insumos para el operativo de campo de la ENESEM.
- Supervisar los procesos de recolección, validación y cobertura de la información estadística de la ENESEM.
- Evaluar la logística y tiempos utilizados para la investigación, con especial enfoque a las cargas de trabajo diarias asignadas en la ENESEM.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito - Guayaquil	10-09-2025	06h00	10-09-2025	07h00
Terrestre	Transporte Particular	Guayaquil - Guayaquil	10-09-2025	08h00	10-09-2025	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Guayaquil - Guayaquil	11-09-2025	08h00	11-09-2025	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Guayaquil - Guayaquil	12-09-2025	08h00	12-09-2025	17h00
Aéreo	Aéreo	Guayaquil - Quito	12-09-2025	19h00	12-09-2025	20h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 0034526898
--------------------------------	----------------------------	------------------------------

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Firmado electrónicamente por: ROBERTO CHAVES CENTENO Validar documento con FirmasC	 Firmado electrónicamente por: MARIA RITA JACOME CADENA Validar documento con FirmasC
Roberto Chaves Centeno CI:1710442334	Rita Jácome Responsable de la Gestión de Estadísticas Estructurales (E)
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
 Firmado electrónicamente por: DIANA CAROLINA BARCO VELIZ Validar documento con FirmasC	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
Diana Barco Directora de Estadísticas Económicas	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	431	19	02	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO **COM** CLASE DE GASTO **OGA**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$160.00
TOTAL										

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS, GUAYAS MES DE SEPTIEMBRE, PROYECTO INNOVA EC, SEGUN AUTOR, AVAL INEC-INEC-2025-0100-M, PROGRAMACION INEC-DIPLA-2025-0120-M Y REQUERIMIENTO .INEC-CGTPE-DECON-2025-0074-M, JCCC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUAN	 Firmado electrónicamente por: SILVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS
FECHA: 19/02/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

