

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	012	09	2025 6753 6753
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2671
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	49.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	49.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	49.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	49.00

SON: CUARENTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2492 No Entrada: 16794

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<p>FECHA: 12/09/2025</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar Únicamente con FirmaSC</p> </div>	<p>FECHA: 12/09/2025</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar Únicamente con FirmaSC</p> </div>
Funcionario Responsable		Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012 09 2025	6753	6753
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2671
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENOS			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 FECHA: 12/09/2025	 Funcionario Responsable <small>Validar Unicamente con FirmaE</small>
		Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

159- CGTPE-DIES -GEPH – 2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

28-08-2025

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Cevallos Caviedes Marlon Alexander
C.I.1723434914

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3
CRÍTICO – CODIFICADOR -DIGITADOR

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

OTAVALO-COTACACHI-IBARRA / IMBABURA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIES: GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- MARLON CEVALLOS
- BAYRUM GALARZA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
3. Revisar los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
4. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
5. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.
6. Verificar la correcta aplicación de la metodología de procesamiento.

ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Jueves 21 de agosto de 2025

A las 06:15 de la mañana partí hacia la provincia de Imbabura para llevar a cabo las actividades planificadas. Aproximadamente a las 08:00 llegamos al cantón Otavalo, donde se estableció contacto con el supervisor a fin de conocer los sectores en los que se trabajará durante la jornada.

Equipo: Al reunirse con el equipo en territorio, se constató que el personal encargado del levantamiento de información corresponde al mismo grupo designado conforme a la programación enviada previamente por la Coordinación Zonal.

Planificación enviada por la zonal

COD.	Nombre	Teléfono	Cargo
S3	Rita Lucía Moreta Sigcha	0998381663	Supervisor
E14	Lorena Estefanía Casamín Arcos	0990321043	Encuestador
E19	Nadia Elizabeth Rodríguez Armijos	0997908459	Encuestador
E22	David Steve Tapia Yáñez	0999732489	Encuestador

Resumen de Actividades

Conglomerado: 100450016801

Panel: F2 segunda visita

Provincia: Imbabura

Cantón: Otavalo

Parroquia: Otavalo

Sector: Amanzanaado

Encuestador: David Tapia



Durante la segunda visita al conglomerado 100450016801, se procedió con el trabajo de campo junto con el encuestador David Tapia, quien demostró un buen manejo de la cartografía y un claro entendimiento de los objetivos de la encuesta.

Para esta segunda visita, se visitaron las viviendas de orden 01 y 07, debido a que las demás viviendas fueron levantadas por el resto del equipo para finalizar de manera más rápida el conglomerado.

Dos viviendas quedaron pendientes de encuestar debido a que no se encontraban los residentes por el horario laboral. El jefe de hogar se encontraba laborando y que por dicho motivo no sabría su hora de retorno. La esposa del jefe de hogar se encontraba de salida hacia su trabajo y nos informó que se podría realizar el levantamiento en horas de la tarde, por lo que se recomendó realizar la visita en ese horario, momento en el que es más probable encontrarlos disponibles. Para la otra vivienda el hijo del jefe de hogar indicó que regresaría el día domingo debido a cuestiones laborales tuvo que partir a la ciudad de Atuntaqui.

Conglomerado	Orden	Panel	Provincia	Cantón	Parroquia	Zona	Sector	Resumen
100450016801	01	f205	10	04	50	012	008	Pendiente
100450016801	07	f201	10	04	50	012	008	Pendiente

Vivienda de orden 1: Esta visita quedó pendiente, ya que el jefe de hogar y el informante calificado en este caso su esposa se encontraban en la ciudad de Atuntaqui por motivos laborales. El hijo del jefe de hogar mencionó que llegarían el día

domingo 24 de agosto en horarios de la mañana. Por lo tanto, el equipo regresará ese día para completar la visita, ya que durante los próximos días estarán trabajando.



Vivienda de orden 7: El hogar está conformado por cinco personas. La persona 1, jefe de hogar, se encuentra ocupado trabajando. La persona 2, su cónyuge, se encontraba de salida hacia su trabajo. Las personas 3, 4, 5, 6 son personas menores de edad, hijos del jefe de hogar que se encontraban en período de vacaciones del año escolar.



Resumen de Actividades

Conglomerado: 100450004601

Panel: F2 segunda visita

Provincia: Imbabura

Cantón: Otavalo

Parroquia: Otavalo

Sector: Amanzanaado

Encuestador: Nadia Rodríguez

Durante la segunda visita al conglomerado **100450004601**, se procedió con el trabajo de campo junto con la encuestadora Nadia Rodríguez, quien demostró un buen manejo de la cartografía y un claro entendimiento de los objetivos de la encuesta.

Para esta segunda visita, se visitaron las viviendas de orden 01, 04 y 06, debido a que las demás viviendas fueron levantadas por el resto del equipo para finalizar de manera más rápida el conglomerado.

Una vivienda quedó pendiente de encuestar debido a que la residente se encontraba en el funeral de un familiar. Un vecino indicó que por dicho motivo no sabría su hora de retorno, por lo que se recomendó realizar la visita en horario de la tarde, momento en el que es más probable encontrarlos disponibles.

Conglomerado	Orden	Panel	Provincia	Cantón	Parroquia	Zona	Sector	Resumen
100450004601	01	f210	10	04	50	928	007	Temporal
100450004601	04	f204	10	04	50	928	009	Efectiva
100450004601	06	f202	10	04	50	929	003	Pendiente

Vivienda de orden 1: Es vivienda temporal se verifica con esposa de jefe de hogar que la vivienda es temporal, que solo se ocupa una vez al año cuando llegan parientes del extranjero. La vivienda actual fue recién construida y ubicada más arriba de la vivienda temporal que no estaba incluida en la actualización cartográfica.

Vivienda de orden 4: Durante la primera visita se tomó la información del señor José Humberto Castañeda y su esposa, sin embargo, actualmente vive solo él en la vivienda. Por lo cual se actualizó el número de personas en la vivienda.

- Persona 1 (jefe de hogar): se dedica a la apicultura por (cuenta propia).

Vivienda de orden 6: Esta vivienda quedó pendiente el levantamiento debido a que un vecino informó que la jefa de hogar María Morales se encontraba en el funeral de un familiar, y que por dicho motivo regresaría en horario de la tarde. Por lo cual se recomendó realizar el levantamiento en dicho horario en el cual sería más probable encontrarla.

Se trabajó en el sector hasta las 14:30 horas. Posteriormente, nos trasladamos hacia la ciudad de Cotacachi, llegando aproximadamente a las 14:45.

Novedades encontradas:

- Se encontró un caso en donde no se pudo describir las actividades del grupo de ocupación del informante. La encuestadora se enfocaba en describir una sola actividad y no indagar más sobre el cargo que desempeña el informante.



Resumen de Actividades

Conglomerado: 100350901701

Panel: F2 segunda visita

Provincia: Imbabura

Cantón: Cotacachi

Parroquia: Quiroga

Sector: Disperso

Encuestador: Lorena Casamín – Nadia Rodríguez

Durante la segunda visita al conglomerado 100350901701, se procedió con el trabajo de campo junto con las encuestadoras Lorena Casamín y Nadia Rodríguez, quienes demostraron un buen manejo de la cartografía y un claro entendimiento de los objetivos de la encuesta.

Para esta segunda visita, se visitaron las viviendas de orden 01, 03, 07 debido a que las demás viviendas fueron levantadas por el resto del equipo para finalizar de manera más rápida el conglomerado.

Conglomerado	Orden	Panel	Provincia	Cantón	Parroquia	Zona	Sector	Resumen
100350901701	01	e209	10	03	50	999	028	Efectiva
100350901701	03	e205	10	03	50	999	028	Pendiente
100350901701	07	e206	10	03	50	999	028	Efectiva

Vivienda de orden 1: El hogar está conformado por 8 personas como consta en el MyC, la persona 1 (jefe de hogar) tiene una ocupación como empleado privado en la colocación de chambas de césped en canchas deportivas. La persona 2 se dedica al cuidado del hogar, de su hijo mayor que consta de discapacidad y del resto de sus hijos que se encuentran estudiando. No hubo ninguna complicación en el levantamiento de la información.

Vivienda de orden 3: Esta vivienda quedó pendiente el levantamiento debido a que un vecino informó que los residentes regresarían por motivos de viaje el día sábado 23 de agosto. Por lo cual el equipo debe regresar a realizar el levantamiento en esa fecha.

Vivienda de orden 7: En esta segunda visita, el hogar no cambio en sus miembros del hogar. Está conformado por 4 personas como consta en el MyC, la persona 1 (jefe de hogar) tiene una ocupación como jornalero en la construcción. La persona 2 tiene una ocupación como administradora de un centro del MIES, el resto de miembros del hogar son menores de edad y se encuentran estudiando. No hubo ninguna complicación en el levantamiento de la información.

Novedades encontradas:

- Se identificó una confusión respecto a la clasificación de las personas que trabajan en la construcción. Había la idea de que todas estas personas debían ser clasificadas como "cuenta propia".
- Se encontró casos donde existían personas con discapacidad que recibían un bono. La encuestadora no supo realizar la pregunta para identificar bien el bono y quien lo recibe.

Resumen de Actividades

Conglomerado: 100356901201

Panel: F2 segunda visita

Provincia: Imbabura

Cantón: Cotacachi

Parroquia: Quiroga

Sector: Disperso

Encuestador: Lorena Casamín



Durante la segunda visita al conglomerado 100356901201, se procedió con el trabajo de campo junto con la encuestadora Lorena Casamín, quien demostró un buen manejo de la cartografía y un claro entendimiento de los objetivos de la encuesta.

Para esta segunda visita, se visitaron las viviendas de orden 03, 06, 07 y 08 debido a que las demás viviendas fueron levantadas por el resto del equipo para finalizar de manera más rápida el conglomerado.

Conglomerado	Orden	Panel	Provincia	Cantón	Parroquia	Zona	Sector	Resumen
100356901201	03	f201	10	03	56	999	021	Efectiva
100356901201	06	f202	10	03	56	999	021	Pendiente
100356901201	07	f204	10	03	56	999	021	Efectiva

100356901201	08	f206	10	03	56	999	021	Pendiente
--------------	----	------	----	----	----	-----	-----	-----------

Vivienda de orden 3: El hogar está conformado por 4 personas como consta en el MyC, la persona 1 (jefe de hogar) tiene una ocupación como empleado público en el Municipio de Cotacachi como barrendero municipal. La persona 2 se dedica al autoconsumo en crianza de cuyes y gallinas, y al cuidado del hogar. La persona 3 tiene una ocupación por su cuenta en un local de servicio técnico de celulares. La persona tiene su ocupación como empleado privado en una fábrica de hilos. No hubo ninguna complicación en el levantamiento de la información.

Vivienda de orden 6: Esta vivienda quedo pendiente el levantamiento debido a que un familiar informó que el jefe de hogar salió y no se sabe la hora de retorno. Por lo cual se recomendó realizar el levantamiento el día 22 de agosto en horas de la mañana donde el familiar indicó que si se encontraría disponible.

Vivienda de orden 7: El hogar está conformado por 2 personas como consta en el MyC, la persona 1 (jefe de hogar) tiene una ocupación como empleado público en el Municipio de Cotacachi como lector de medidores. La persona 2 se dedica a estudiar y a realizar los últimos detalles para sacar a flote su emprendimiento. No hubo ninguna complicación en el levantamiento de la información.

Vivienda de orden 8: Esta vivienda quedo pendiente el levantamiento debido a que el hijo del jefe de hogar informó que él salió y no se sabe la hora de retorno. Por lo cual se recomendó realizar el levantamiento el día 22 de agosto en horas de la mañana donde el familiar indicó que si se encontraría disponible.

Se trabajó en el sector hasta las 17:00 horas. Posteriormente, nos trasladamos hacia la ciudad de Otavalo para realizar el levantamiento de algunas viviendas que quedaron agendadas para el horario de la noche. Ahí se trabajó el sector desde las 17:15 hasta las 21:00. Posteriormente, nos dirigimos a la ciudad de Ibarra llegando aproximadamente a las 21:20, con lo cual se dio por finalizada la jornada laboral.

Viernes 22 de agosto de 2025

Salí desde Ibarra a las 07:00 hacia Otavalo, donde se encuentra el sector de trabajo para este segundo día. Se decidió salir temprano para llegar al sector se llegó aproximadamente a las 07:30.



Resumen de Actividades

Conglomerado: 100450000101

Panel: G2 segunda visita

Provincia: Imbabura

Cantón: Otavalo

Parroquia: Otavalo

Sector: Amanzanalido

Encuestadora: David Tapia

Durante la segunda visita al conglomerado 100450000101, se procedió con el trabajo de campo junto con el encuestador David Tapia, quien demostró un buen manejo de la cartografía y un claro entendimiento de los objetivos de la encuesta.

Conglomerado	Orden	Panel	Provincia	Cantón	Parroquia	Zona	Sector	Resumen
100450000101	01	g107	10	04	50	002	001	Pendiente
100450000101	02	g105	10	04	50	002	001	Pendiente
100450000101	03	g102	10	04	50	002	001	Efectiva
100450000101	04	g103	10	04	50	002	001	Pendiente
100450000101	05	g109	10	04	50	002	001	Efectiva
100450000101	06	g108	10	04	50	002	001	Efectiva
100450000101	07	g110	10	04	50	002	001	Efectiva
100450000101	08	g106	10	04	50	002	001	Pendiente

Vivienda de orden 1: Esta vivienda quedo pendiente el levantamiento debido a que la esposa del jefe de hogar informó que está atendiendo su restaurante y se encuentra ocupado. Por lo cual se recomendó realizar el levantamiento en horario de la tarde donde hay mayor posibilidad de encontrarlo.

Vivienda de orden 2: Esta vivienda quedo pendiente el levantamiento debido a que la madre del jefe de hogar informó que salió al centro y no se sabe la hora de retorno. Por lo cual se recomendó realizar el levantamiento en horario de la tarde donde hay mayor posibilidad de encontrarlo.

Vivienda de orden 3: En la primera visita, el hogar estaba conformado por 5 personas como consta en el MyC, Actualmente el jefe de hogar tuvo una nieta y se actualizó el número de miembros de hogar a 6 personas. La persona 1 (jefe de hogar) tiene una ocupación como cuenta propia en la fabricación y venta de ropa. La persona 2 se dedica a ayudar al jefe de hogar en su ocupación, es decir, es un familiar no remunerado. La persona 3 trabaja como empleada privada en una fábrica de ropa. La persona 4 se encuentra estudiando. La persona 5 tiene su ocupación como empleado privado en una fábrica textil. La persona 6 es recién nacido y se encuentra a cargo de P02. No hubo ninguna complicación en el levantamiento de la información.

Vivienda de orden 4: El hogar estaba conformado por 6 personas como consta en el MyC. El jefe de hogar tiene su ocupación como cuenta propia en la construcción. La persona 2 se encarga de los labores del hogar y del cuidado de los hijos. Las personas 3, 4, 5 y 6 son menores de edad se encuentran estudiando. No hubo ninguna complicación en el levantamiento de la información.

Vivienda de orden 5: El hogar está conformado por 2 personas. En el MyC no se registraba el nombre del jefe de hogar el cual se actualizó durante el levantamiento. La persona 1 Josefina Terán tiene su ocupación como cuenta propia vendiendo leche a sus vecinos y queso de igual manera. La persona 2 tiene su ocupación como jornalero en la construcción. No hubo ninguna complicación en el levantamiento de la información.



Vivienda de orden 6: El hogar estaba conformado por 3 personas como consta en el MyC, sin embargo, los nombres del jefe de hogar se encontraba mal para lo cual se actualizo durante el levantamiento. El jefe de hogar tiene un discapacidad del 33% por lo cual no tiene ninguna ocupación. La persona 2 no tuvo coherencia al entregar la información debido a un desacuerdo con la entrega de los bonos y se portó de manera inadecuada durante el levantamiento. Las personas 3 es estudiante y se encuentra de vacaciones del 5to semestre de universidad. Hubo complicación en el levantamiento al momento de receptar los datos de la persona 2 debido a que no tenían congruencia.

Vivienda de orden 7: El hogar está conformado por 2 personas como consta en el MyC. El jefe de hogar tiene su ocupación como cuenta propia en la fabricación y venta de adornos de lana, tiene su propio taller dentro de su casa. La persona 2 se encarga de los labores del hogar y ayudando esporádicamente al jefe de hogar en su ocupación. No hubo ninguna complicación en el levantamiento de la información.

Vivienda de orden 8: Esta vivienda quedo pendiente el levantamiento debido a que el padre del jefe de hogar informó que salió a trabajar y no se sabe la hora de retorno. Por lo cual se recomendó realizar el levantamiento en horario de la tarde donde hay mayor posibilidad de encontrarlo.



Se trabajó en el sector hasta las 15:30 horas. Posteriormente, nos dirigimos hacia la ciudad de Quito, llegando alrededor de las 18:20.

RESUMEN DE LA SUPERVISIÓN NACIONAL

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional formularios diligenciados por el Supervisor de Campo

Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas	Nro. de inconsistencias encontradas	Nro. de errores de flujos encontrados	Total, de novedades en la revisión de formularios	Total, de Formularios revisados con novedades	Total, de Formularios revisados sin novedades
	(A)	(B)	(C)	(A+B+C)		
Día 1	6	0	0	0	0	6
Día 2	5	0	0	0	0	5
TOTAL	11	0	0	0	0	11

Problemas o novedades	Solución trasmittida a encuestador y/o supervisor
Se encontró un caso en donde no se pudo describir las actividades del grupo de ocupación del informante. La encuestadora se enfocaba en describir una sola actividad y no indagar más sobre las principales actividades que desempeña el informante en su ocupación.	Se le explicó que no se puede enfocar en una sola actividad, se debe indagar las principales actividades y describirlas bien para facilitar el proceso de codificación en oficina. Se le explicó que las actividades del grupo de ocupación deben ser explícitas y bien detalladas.
Se identificó una confusión respecto a la clasificación de las personas que trabajan en la construcción. Había la idea de que todas estas personas debían ser clasificadas como "cuenta propia".	Se le explicó que el informante puede ser cuenta propia, empleado privado o jornalero/peón de la construcción, agricultura y pesca. Todo depende de sus características que tenga y como se identifique el informante.
Se encontró casos donde existían personas con discapacidad que recibían un bono. La encuestadora no supo realizar la re pregunta para identificar bien el bono y quien lo recibe.	Se le explicó cómo realizar la re-pregunta para identificar el bono, ya que puede ser el bono "Pensión para Personas con Discapacidad" o el bono "Joaquín Gallegos Lara", y puede haber una confusión al momento de registrar el ingreso.

PRODUCTOS ALCANZADOS

Informe de actividades realizadas por el supervisor nacional, en donde se detallen las novedades encontradas durante el cumplimiento de sus actividades tanto en oficina como en campo.

CONCLUSIONES:

- Los encuestadores tienen claro el manejo de los insumos cartográficos lo cual no presento problema al momento de ubicarse en los diferentes sectores.
- El equipo tiene claro los objetivos de la encuesta, noción sobre las directrices impartidas recientemente lo cual les facilita el levantamiento de información.
- Los encuestadores tienen buena presentación al momento de dirigirse al informante, manejan los insumos de presentación de manera correcta y clara empatía al momento de realizar las preguntas.

RECOMENDACIONES:

- Cada una de las zonales debería realizar capacitaciones internas para aclarar las dudas en campo, y no esperar a que se realice una capacitación general por parte de Planta Central.
- Los casos especiales encontrados en campo que no reflejen en el manual, deberían ser consultados directamente con planta central, para ser analizadas y posteriormente emitir una directriz que de solución al caso.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	21-08-2025	22-08-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:15	18:20	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO – OTAVALO	21/08/2025	06H15	21/08/2025	08H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	OTAVALO - OTAVALO	21/08/2025	08H00	21/08/2025	14H30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	OTAVALO - COTACACHI	21/08/2025	14H30	21/08/2025	14H45
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	COTACACHI - COTACACHI	21/08/2025	14H45	21/08/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	COTACACHI - OTAVALO	21/08/2025	17H00	21/08/2025	17H15
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	OTAVALO - OTAVALO	21/08/2025	17H15	21/08/2025	21H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	OTAVALO - IBARRA	21/08/2025	21H00	21/08/2025	21H20
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	IBARRA-OTAVALO	22/08/2025	07H00	22/08/2025	07H30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	OTAVALO - OTAVALO	22/08/2025	07H30	22/08/2025	15H30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	OTAVALO - QUITO	22/08/2025	15:30	22/08/2025	18:20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

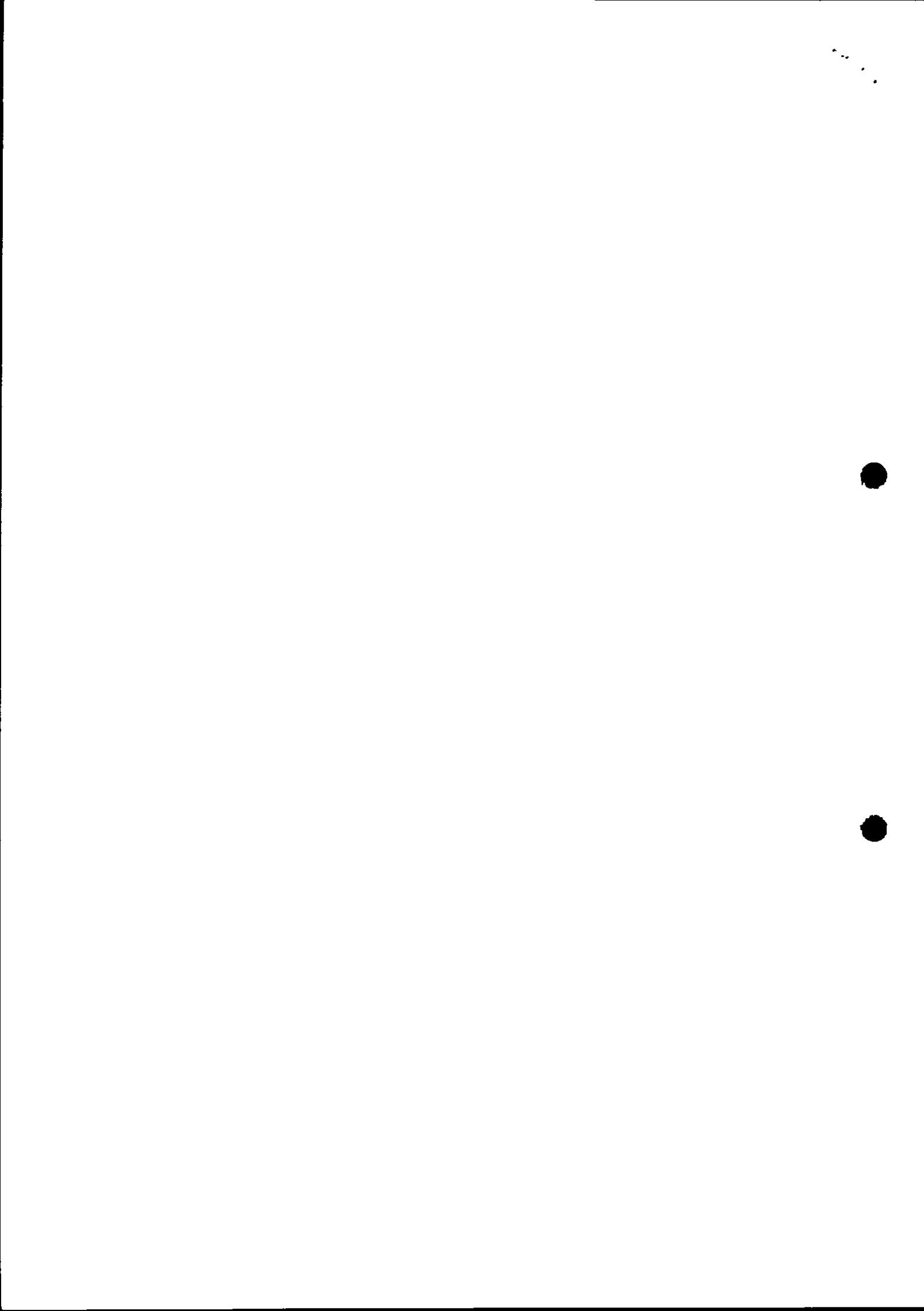
Observaciones:

- EL trabajo se lo realizó en campo, donde no existe Coordinación Zonal, por tanto, no se remite el FORMULARIO DE CONTROL DE COMISIÓN.
- Se adjunta la hoja de ruta del conductor.
- Se adjunta el detalle de facturas

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Este documento fue firmado digitalmente por: MARLON ALEXANDER CEVALLOS CAVIDES Validar digitalmente con FirmaBC</p> <p>NOMBRE: MARLON CEVALLOS</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL JEFE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Este documento fue firmado digitalmente por: VLADIMIR TIPÁN ESPINOSA Validar digitalmente con FirmaBC</p> <p>NOMBRE: Vladimir Tipán Jefe de Unidad</p>	 <p>Este documento fue firmado digitalmente por: ROXANA PIEDRA VILLALVA JARA Validar digitalmente con FirmaBC</p> <p>NOMBRE: Roxana Villalva Directora de Estadísticas Sociodemográficas</p>



RESUMEN DE GASTOS ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 28 de agosto del 2025
 NOMBRES Y APELLIDOS: Marlon Alexander Cevallos Caviedes
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 21/08/2025
 DESTINO (CIUDAD): HASTA: 22/08/2025
 Otavalo, Cotacachi, Ibarra
 N.º DE SOLICITUD: 159- CGTPE-DIES -GEPH - 2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N.º	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
21/08/2025	001-001-00001555	Alimentación	- \$10,00	del Registro
21/08/2025	001-002-0000138	Alimentación	- \$5.50	de
21/08/2025	001-014-000003359	Alimentación	- \$4.00	Información
22/08/2025	001-001-000000808	Alimentación	- \$3.00	del Fincamiento
22/08/2025	001-001-000000809	Alimentación	- \$5.00	en comprobación
22/08/2025	001-001-0002060	Alimentación	- \$10.00	de venta.
24/08/2025	001-002-000000930	Hospedaje	\$25.00	Hospedaje del 21/08/2025 al 22/08/2025
TOTAL			\$62.50	25,-

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rof de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el Inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N.º MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N.º 657 del 28 de diciembre del 2015.

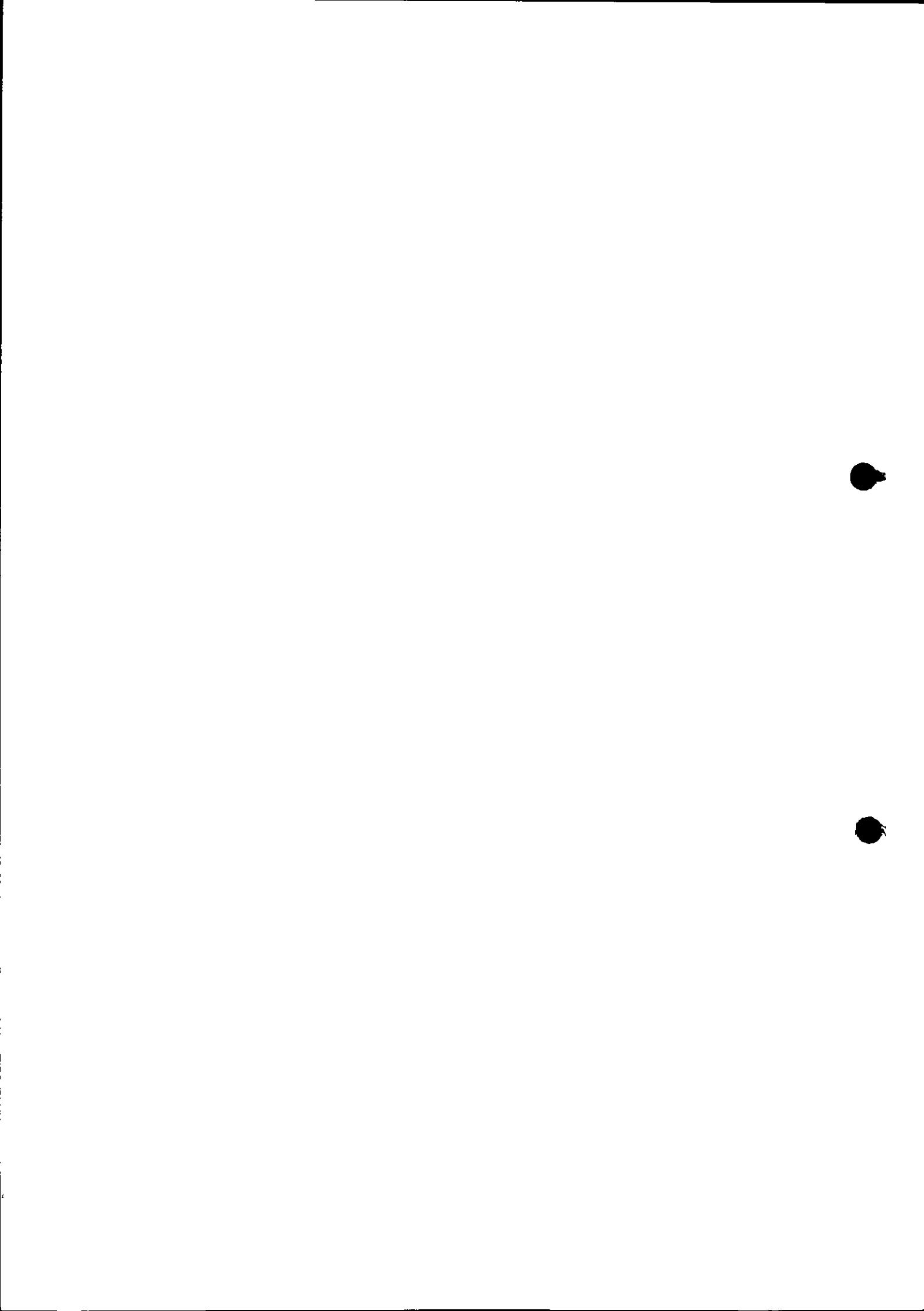


FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 80,-
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 24,-
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 56,- 49,-
 GASTOS JUSTIFICADOS 25,-
 VALOR A DESCONTAR -31,-

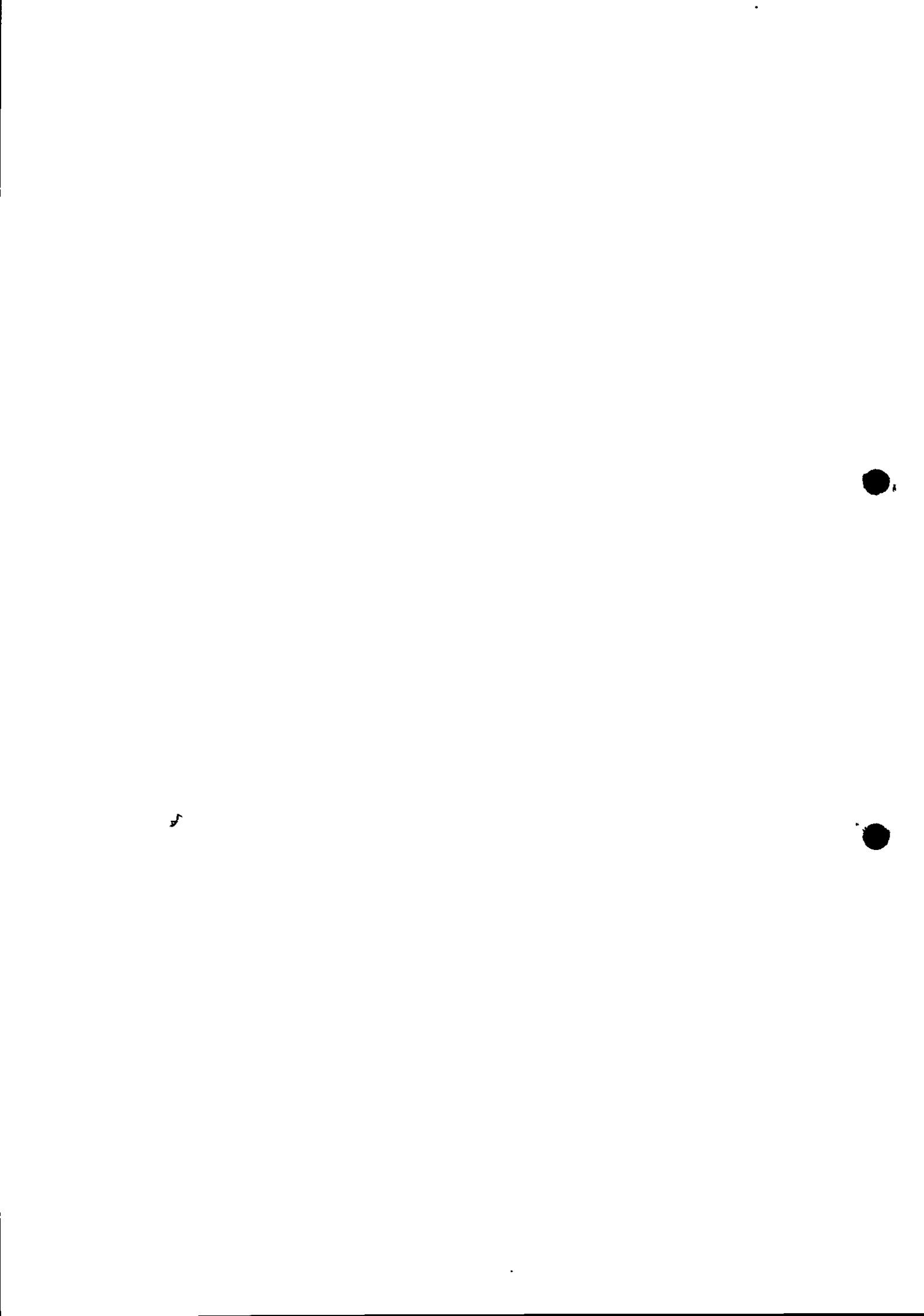
REVISADO POR *Geogsa*





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 159-CGTPE-DIES -GEPH - 2025		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 13/08/2025				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS			
ALIMENTACIÓN						
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CEVALLOS CAVIEDES MARLON ALEXANDER CI: 1723434914		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3 CRÍTICO-CODIFICADOR-DIGITADOR				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL OTAVALO - COTACACHI / IMBABURA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES -GEPH				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
21/08/2025	05H00	22/08/2025	19H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
<ul style="list-style-type: none"> • MARLON CEVALLOS • BAYRUM GALARZA 						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores. 2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta. 3. Revisar los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada. 4. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales. 5. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc. 6. Verificar la correcta aplicación de la metodología de procesamiento. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO - IMBABURA	21/08/2025	05H00	21/08/2025	08H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	IMBABURA - IMBABURA	21/08/2025	08H00	21/08/2025	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	IMBABURA - IMBABURA	22/08/2025	08H00	22/08/2025	16H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	IMBABURA - QUITO	22/08/2025	16H00	22/08/2025	19H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 2206314363		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
<p>Firmado electrónicamente por: MARLON ALEXANDER CEVALLOS CAVIEDES Validar digitalmente con FirmaNC</p>			<p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPÁN ESPINOSA Validar digitalmente con FirmaNC</p>			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR MARLON CEVALLOS			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE VLADIMIR TIPÁN			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<small>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</small> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán Insubstancial • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional <small>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</small>			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ROXANA VILLALVA						



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS		NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL		1390	08	08	25
Unid. Desc:						
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO	OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$80.00
TOTAL										

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS AL INTERIOR. PROYECTO ROBUSTECIMIENTO DE LA PRODUCCION ESTADISTICA DEL ECUADOR -ENCIET, IMBABURA MES DE AGOSTO 2025, AVAL INEC-INEC-2025-0735-M Y MEMO DE REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2025-0892-M. LPEC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH VERA CAJAMARCA TASIGUANO <small>Validar Digitalmente con Firma2C</small>	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar Digitalmente con Firma2C</small>
FECHA: 08/08/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

