

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	04	2026	2517 2517
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	985

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	035	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2240 No Entrada: 18482

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA ELARENAS MARTINEZ
FECHA: 29/04/2026	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	04	2026	2517 2517
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	985

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 29/04/2026</p>	 <p>Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>_____</p> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA CLARENAS MARTINEZ</p> <p>_____</p> <p>Director Financiero</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
012-CGPE-DECON-2026

FECHA DE INFORME:
22-04-2026

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Jácome Cadena María Rita
CI:1721851036

PUESTO QUE OCUPA:
Analista de Estadísticas Económicas 3 (SP7)

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Rita Jácome

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS

Objetivo General

Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto “Modernización de la Producción de Estadísticas Económicas Oficiales del Ecuador”.

Objetivos Específicos

- Ejecutar una correcta instrucción y evaluación en territorio de las herramientas e insumos para el operativo de campo de la ENESEM.
- Socializar resultados de las operaciones estadísticas bajo el proyecto “Modernización de la Producción de Estadísticas Económicas Oficiales del Ecuador” a usuarios externos.
- Reinstruir sobre el microsítio del Instituto Nacional de Estadística y Censos.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Día 1. Miércoles 15 de abril del 2026

Se inició el traslado desde el domicilio hacia el aeropuerto a las 09h00, para posterior realizar el traslado vía aérea desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Guayaquil, llegando a las 12h55. Me presenté en las oficinas de la Dirección Zonal a las 14h00.

- Inicialmente, mantuve una reunión con Sissy Pacheco, Directora Zonal (S), con quien se abordó los objetivos de la visita a la Zonal, siendo:
 - i. Ejecutar la socialización de los resultados de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM), periodo de referencia 2024, planificada a ejecutarse en el Edificio de las Cámaras, el día jueves 16 de abril de 2026, para ello se coordinó el envío de invitaciones a usuarios especializados desde el Área de Comunicación Social de la Dirección Zonal Litoral, de acuerdo al listado generado por el equipo técnico de la ENESEM, así mismo, se coordinó la disposición de los insumos para la presentación. Se informó que el delegado por la Dirección Zonal a este evento será Eliut Estupiñan y que se contará con la participación de delegados de la Dirección Zonal. Por su parte, Guido Tenemaza informó que han confirmado la participación aproximadamente de 16 personas invitadas. Además, precisa que la asistencia siempre es menor en relación al número de invitaciones realizadas y se indica que Comunicación Social se encarga de la logística y hojas de asistencia al evento.

- ii. Dar acompañamiento al proceso de instrucción para el personal aspirante de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM), se informa que un técnico asiste al proceso de capacitación desde el día lunes 13 de abril de 2026, donde se ha identificado que se contó con la participación de 62 aspirantes de 203 personas convocadas en total. Frente a esto se ejecutó llamadas telefónicas, donde se pudieron sumar 12 personas más a las aulas planteadas. Se programó formar 4 aulas, finalmente se capacitó en 2 aulas. Con esto, se anticipa que se deberá ejecutar una segunda capacitación, actividad que se coordina con Talento Humano.

Posteriormente, se revisó el material comunicacional generado, trípticos con resultados sectoriales de la ENESEM. La jornada finalizó a las 16h45.

Día 2. Jueves 16 de Abril del 2026

Las actividades inician a las 08h00 con el traslado hacia el Edificio Las Cámaras donde se ejecutó la socialización de los aspectos metodológicos, los principales resultados y visualizador de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM), periodo de referencia 2024; asistimos en conjunto, la Responsable Zonal de la ENESEM y miembros de equipo de la ENESEM de Administración Central, en el espacio se contó con usuarios especializados de la academia, sector público, empresarios y personal del equipo técnico de la Dirección Zonal. El evento inició a las 10h00 y finalizó a las 11h30, el evento fue enriquecedor, dado que se explican los aspectos metodológicos y resultados de la ENESEM, con enfoque provincial, además se cuenta con la retroalimentación los participantes, respecto las siguientes temáticas:

- Oportunidad en la presentación de resultados: se expone que el operativo de campo de la ENESEM inicia una vez que presenta la declaración de impuesto a la renta, esto es, hasta el mes de abril del año posterior al cierre del ejercicio fiscal.
- Consistencia de la información con información presentada a la SUPERCIAS: se explica que, se realizan análisis de consistencia con el REEM (Registro Estadístico de Empresas que tiene fuentes al SRI e IESS), la SUPERCIAS y el Banco Central del Ecuador.
- No investigación del sector agrícola: se expone que el INEC ejecuta una encuesta especializada para la investigación de este sector (ESPAC).
- Los salarios por sexo en la provincia del Guayas: se sugiere no se muestren los salarios en promedio dado que podría invisibilizar las brechas reales según categorías de ocupación y sector económico.
- Comercio electrónico en empresas: se sugiere se investigue los motivos por los que se reportan porcentajes de comercio electrónico inferiores, dependiendo del sector económico.

Posteriormente, nos trasladamos a la locación de la Universidad Politécnica Salesiana (Campus Centenario), en dónde se ejecutó el cuarto día del proceso de capacitación para los aspirantes al equipo operativo de la ENESEM, evidenciándose la asistencia de aspirantes de acuerdo al siguiente detalla:

Aula inicial	Instructor	Aspirantes convocados	Aspirantes que asistieron
Aula 1	Jeovanny Carbo y Darwin Encarnación	102	27
Aula 2	Steven Avilés y Johanna Albán	101	30

En este día se ejecutó el acompañamiento al proceso de capacitación de las dos aulas. Los temas tratados fueron los siguientes:

- Recapitulación y repaso de los temas tratados los días anteriores.
- Módulo ambiental
- Capítulo 12. Gastos en insumos médicos.
- Capítulo 13. Percepción de la calidad de los servicios prestados por la administración gubernamental.
- Datos del informante.
- Desarrollo del ejercicio práctico.

Al final de la jornada, nos trasladamos a la Dirección Zonal, donde se ejecutó una reunión de evaluación del proceso de capacitación del día y seguimiento al número de asistentes, determinándose la necesidad de coordinar con el Talento Humano la segunda capacitación de aspirantes. La jornada concluyó a las 18h30.

Día 3. Viernes 17 de Abril del 2026

La jornada inicia a las 08h00, con el traslado a la Dirección Zonal Litoral, aquí se trató con la Directora Zonal (S) sobre los resultados del evento de socialización de la ENESEM, quien sugirió no se ejecute la capacitación y la socialización en la misma semana, de

igual manera que se realice con mayor tiempo para contar con la presencia de los usuarios especializados. En cuanto a la capacitación, se comenta sobre el nivel de asistentes y la programación de la evaluación que se ejecutará el 21 de abril de 2026, de donde se desprenderá los detalles para ejecutar la segunda capacitación.

Posteriormente se asistió a la capacitación de la ENESEM en la Universidad Salesiana (Campus Centenario), para dar acompañamiento del quinto día de capacitación. La asistencia de aspirantes en este día se detalla a continuación:

Aula inicial	Instructor	Aspirantes convocados	Aspirantes que asistieron
Aula 1	Jeovanny Carbo y Darwin Encarnación	102	29
Aula 2	Steven Avilés y Johanna Albán	101	29

En este día se brindó apoyo y seguimiento al proceso de capacitación del Aula 2. Los temas tratados fueron los siguientes:

- Capítulo 7. Gestión ambiental: conceptos y definiciones.
- Capítulo 8. Oferta y utilización de bienes y servicios ambientales.
- Capítulo 9. Energía, combustibles y lubricantes.
- Capítulo 10. Agua, manejo de aguas residuales y gestión de residuos.

Al finalizar el día, se realizó una reunión entre el equipo técnico de Administración Central y zonal para evaluar el desarrollo del evento en este día. Como resultado, se dio a conocer que se solicitó por correo electrónico al área de talento humano zonal que se realice un segundo proceso de capacitación, con fecha sugerida desde el 27 de abril hasta el 6 de mayo de 2026. La jornada laboral concluyó a las 16h45, para retornar por vía aérea a la ciudad de Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Socializar los aspectos metodológicos y principales resultados de la ENESEM
- Reuniones con la Srta. Directora Zonal Litoral (S) y el equipo técnico de la ENESEM.
- Supervisar el cumplimiento de actividades de instrucción y evaluación en territorio de los operativos de campo.
- Ficha de seguimiento y evaluación de la capacitación Nivel 3

PROBLEMAS DETECTADOS

- El nivel de asistencia de aspirantes a encuestadores, críticos, revisores y auxiliar de operativos a la capacitación de la ENESEM en relación a los convocados fue bajo.

SOLUCIONES PROPUESTAS

- Coordinar con el área de Talento Humano la ejecución de un segundo llamado de aspirantes para incrementar el número de asistentes al proceso de capacitación.

CONCLUSIONES

- Se ejecutó la socialización de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM), dirigido hacia empresarios, sector público, academia y ciudadanía, de la ciudad de Guayaquil.
- El proceso de capacitación a aspirantes a encuestadores, críticos, revisores y auxiliar de operativos de campo de la ENESEM en la Dirección Zonal Litoral fue adecuado, en torno a la cobertura temática.
- Se evidenció una baja asistencia de aspirantes en relación al total de personas convocadas, por tanto se ejecutará una segunda capacitación.

RECOMENDACIONES


- Se recomienda ejecutar nuevas convocatorias para el llenado de vacantes, procurando tener el suficiente número de personas para la selección.
- Se recomienda ejecutar eventos de socialización para las siguientes rondas de la ENESEM, actividad que deberá ser coordinada de manera oportuna con el Dirección de Comunicación Social.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15-04-2026	17-04-2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09:00 am.	23:00 pm.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito - Guayaquil	15-04-2026	12h00	15-04-2026	12h55
Terrestre	Transporte Particular	Guayaquil - Guayaquil	15-04-2026	14h00	15-04-2026	16h45
Terrestre	Transporte Particular	Guayaquil - Guayaquil	16-04-2026	08h00	16-04-2026	18h30
Terrestre	Transporte Particular	Guayaquil - Guayaquil	17-04-2026	08h00	17-04-2026	16h45
Aéreo	Transporte Aéreo	Guayaquil - Quito	17-04-2026	20h55	17-04-2026	21h50

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: MARIA RITA JACOME CADENA</p> <p>Rita Jácome</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO</p> <p>Roberto Chaves</p>	 <p>Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: DIANA CAROLINA BARCO VELIZ</p> <p>Diana Barco</p>

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 22 de abril 2026.
NOMBRES Y APELLIDOS: María Rita Jácome Cadena
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 15/04/2026 HASTA: 17/04/2026
DESTINO (CIUDAD): Guayaquil – Guayas
Nº DE SOLICITUD: 012-CGTPE-DECON-2026

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
15/4/2026	078-050-000250070	Alimentación	20,00	
15/4/2026	001-002-000002676	Hospedaje	44,00	
16/4/2026	001-001-000014860	Alimentación	15,23	
16/4/2026	001-001-000014864	Alimentación	10,34	
16/4/2026	003-007-000238572	Alimentación	8,95	
16/4/2026	004-001-000001712	Alimentación	9,20	
17/4/2026	001-002-000019560	Alimentación	8,00	
17/4/2026	060-050-000439774	Alimentación	7,49	
TOTAL			123,21	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

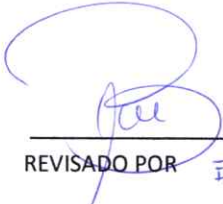


María Rita Jácome Cadena

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

160	}	171,21
48		
112		
123,21		
—		

REVISADO POR  ERIKA BRAVO





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)					
012-CGTPE-DECON-2026		30-03-2026					
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Jácome Cadena María Rita CI:1721851036		PUESTO QUE OCUPA: Analista de Estadísticas Económicas 3 (SP7)	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
15-04-2026	05H00	17-04-2026	21H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Rita Jácome

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Objetivo General

Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto "Modernización de la Producción de Estadísticas Económicas Oficiales del Ecuador".

Objetivos Específicos

- Ejecutar una correcta instrucción y evaluación en territorio de las herramientas e insumos para el operativo de campo de la ENESEM.
- Socializar resultados de las operaciones estadísticas bajo el proyecto "Modernización de la Producción de Estadísticas Económicas Oficiales del Ecuador" a usuarios externos.
- Reinstruir sobre el microsítio del Instituto Nacional de Estadística y Censos.

TRANSPORTE


TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito - Guayaquil	15-04-2026	06h00	15-04-2026	07h00
Terrestre	Transporte Particular	Guayaquil - Guayaquil	15-04-2026	08h00	15-04-2026	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Guayaquil - Guayaquil	16-04-2026	08h00	16-04-2026	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Guayaquil - Guayaquil	17-04-2026	08h00	17-04-2026	17h00
Aéreo	Transporte Aéreo	Guayaquil - Quito	17-04-2026	19h00	17-04-2026	20h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12000169469
---------------------------------	----------------------------	-------------------------------

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA RITA JACOME CADENA <small>Validar Únicamente con FirmaEC</small></p>	 <p>Firmado electrónicamente por: STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO <small>Validar Únicamente con FirmaEC</small></p>
<p>Rita Jácome CI: 1721851036</p>	<p>Roberto Chaves Responsable de la Gestión de Estadísticas Estructurales</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: DIANA CAROLINA BARCO VELIZ <small>Validar Únicamente con FirmaEC</small></p>	
<p>Diana Barco Directora de Estadísticas Económicas</p>	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	608	20	03	26
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	------------	----------------	------------

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	035	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$160.00
TOTAL										

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA, PARA VIATICOS AL INTERIOR, PARA SUPERV. LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE LAS OPERACIONES ESTADÍSTICAS, ABRIL, MODERNIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE ESTADÍSTICAS ECONÓMICAS OFICIALES DEL ECUADOR, GUAYAS, AVAL INEC-INEC-2026-0182-M AUTORIZACION INEC-CGAF-2026-0373-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DECON-2026-0121-M. DARP

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Validar Únicamente con FirmaMC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar Únicamente con FirmaMC</p>
FECHA: 20/03/2026	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

