

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029	04	2026	2519 2519	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		
				No. Expediente		
				987		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	035	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2242 No Entrada: 18484

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 <small>Validar Únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por:</small> <b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b>	 <small>Validar Únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por:</small> <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b>
FECHA: 29/04/2026	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	04	2026	2519 2519
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	987
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 29/04/2026	 <small>Validar únicamente en FirmaDC. Firmado electrónicamente por:</small> SILVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS  _____ Funcionario Responsable	 <small>Validar únicamente en FirmaDC. Firmado electrónicamente por:</small> GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ  _____ Director Financiero

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  001 -DICOS-2026	FECHA DE INFORME:  22-04-2026
--	-------------------------------------

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Dueñas Mena María Soledad CI: 1721687802	PUESTO QUE OCUPA: SP7-Jefe de Gestión de Comunicación Externa y Relaciones Públicas
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Comunicación Social

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Soledad Dueñas

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### OBJETIVOS

##### Objetivo General

Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto “Modernización de la Producción de Estadísticas Económicas Oficiales del Ecuador”.

##### Objetivos Específicos

- Socializar resultados de las operaciones estadísticas bajo el proyecto “Modernización de la Producción de Estadísticas Económicas Oficiales del Ecuador” a usuarios externos.
- Reinstruir sobre el microsítio del Instituto Nacional de Estadística y Censos.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

##### Día 1. Jueves 16 de abril del 2026

Se inició el traslado por vía aérea a las 05h55 desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Cuenca, llegando a las 06h55. A las 08h00 se llegó a la Dirección Zonal Sur para presentarse ante las autoridades competentes. Posterior a ello se ejecutaron las siguientes actividades: Reunión con la Coordinadora de la Zonal 6, con la finalidad de planificar y socializar el cronograma de actividades del día.

- Revisión del auditorio para verificar equipos y hacer montaje en el auditorio del material que se utilizó para la socialización de los resultados de la ENESEM.
- Socialización de resultados de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM) en el auditorio Claudio Malo de la Universidad del Azuay, con la participación de autoridades, academia, sector empresarial y sociedad civil.
- Cobertura comunicacional del evento mediante:
  - Generación de contenido para redes sociales (Historias y reel).
  - Publicación fotográfica del evento.
- Elaboración de boletín de prensa de los resultados de la ENESEM.
- Supervisión de la cobertura de la presentación de resultados de la ENESEM en Guayaquil:
  - Publicación de carrusel fotográfico.
  - Historias.

- Cobertura de la capacitación a futuros entrevistadores de la ENESEM en la Coordinación Zonal 6:
  - Publicación de video en historias.
  - Organización del contenido en historias destacadas con pin "ENESEM", como repositorio institucional en Instagram.
- Para finalizar la jornada se realizó una reunión con el equipo técnico de la zonal para evaluar el desarrollo del evento de socialización. La jornada finalizó a las 17h00.

## **Día 2. Viernes 17 de abril del 2026**

La jornada inicio con el traslado a la Dirección Zonal Sur a la 08h00, donde se ejecutaron las siguientes actividades: Reunión con la Coordinadora de la Zonal 6 para detallar el cronograma de actividades del día y coordinar la generación de productos comunicacionales y coberturas vinculadas a la ENESEM.

- Cobertura de la capacitación a futuros entrevistadores de la ENESEM:
  - Elaboración y publicación de reel en historias
- Supervisión de la cobertura de capacitación en la Coordinación Zonal 3 (Ambato):
  - Revisión de la publicación de carrusel fotográfico
- Ajustes y modificaciones al boletín de prensa conforme a observaciones del equipo técnico ENESEM, para la respectiva publicación en la página del INEC.

Finalmente, la jornada culmina a las 16h45 para posterior a ello realizar el retorno a Quito vía aérea a las 20:30.

## **PRODUCTOS ALCANZADOS**

- 1 boletín de prensa elaborado y ajustado.
- 1 reel principal de cobertura.
- 1 reel adicional en historias.
- Historias en redes sociales (cobertura de eventos y capacitaciones).
- Carruseles fotográficos (Guayaquil y Ambato) socialización resultados ENESEM.
- Publicaciones fotográficas institucionales.
- Repositorio digital en historias destacadas (pin ENESEM en Instagram).

## **PROBLEMAS DETECTADOS**

- Limitada participación de actores clave del sector empresarial en el evento de socialización.
- Baja presencia de medios de comunicación para amplificar los resultados.

## **SOLUCIONES PROPUESTAS**

- Fortalecer la estrategia de convocatoria con invitaciones directas a gremios, cámaras y empresas.
- Ampliar la difusión previa del evento en medios y canales institucionales.
- Generar alianzas con actores estratégicos para asegurar mayor asistencia y alcance.
- Implementar una agenda de medios paralela para posicionar resultados.
- Oportunidad de mejora en la convocatoria a tomadores de decisión y aliados estratégicos.
- 

## **CONCLUSIONES**

- La cobertura comunicacional permitió visibilizar de manera oportuna los resultados de la ENESEM en distintos territorios.
- Se logró generar contenido diverso y dinámico que fortalece la presencia institucional en redes sociales.
- Existe potencial para ampliar el impacto de la socialización mediante una convocatoria más estratégica.

## **RECOMENDACIONES**

- Planificar con mayor anticipación la convocatoria a actores clave.
- Priorizar la participación de medios de comunicación en eventos de socialización.


- Mantener y fortalecer el uso de repositorios digitales (historias destacadas) como evidencia institucional.
- Continuar con la generación de contenido audiovisual dinámico para mejorar el alcance y la interacción.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	16-04-2026	17-04-2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:00 am.	22:00 pm.	



**TRANSPORTE**

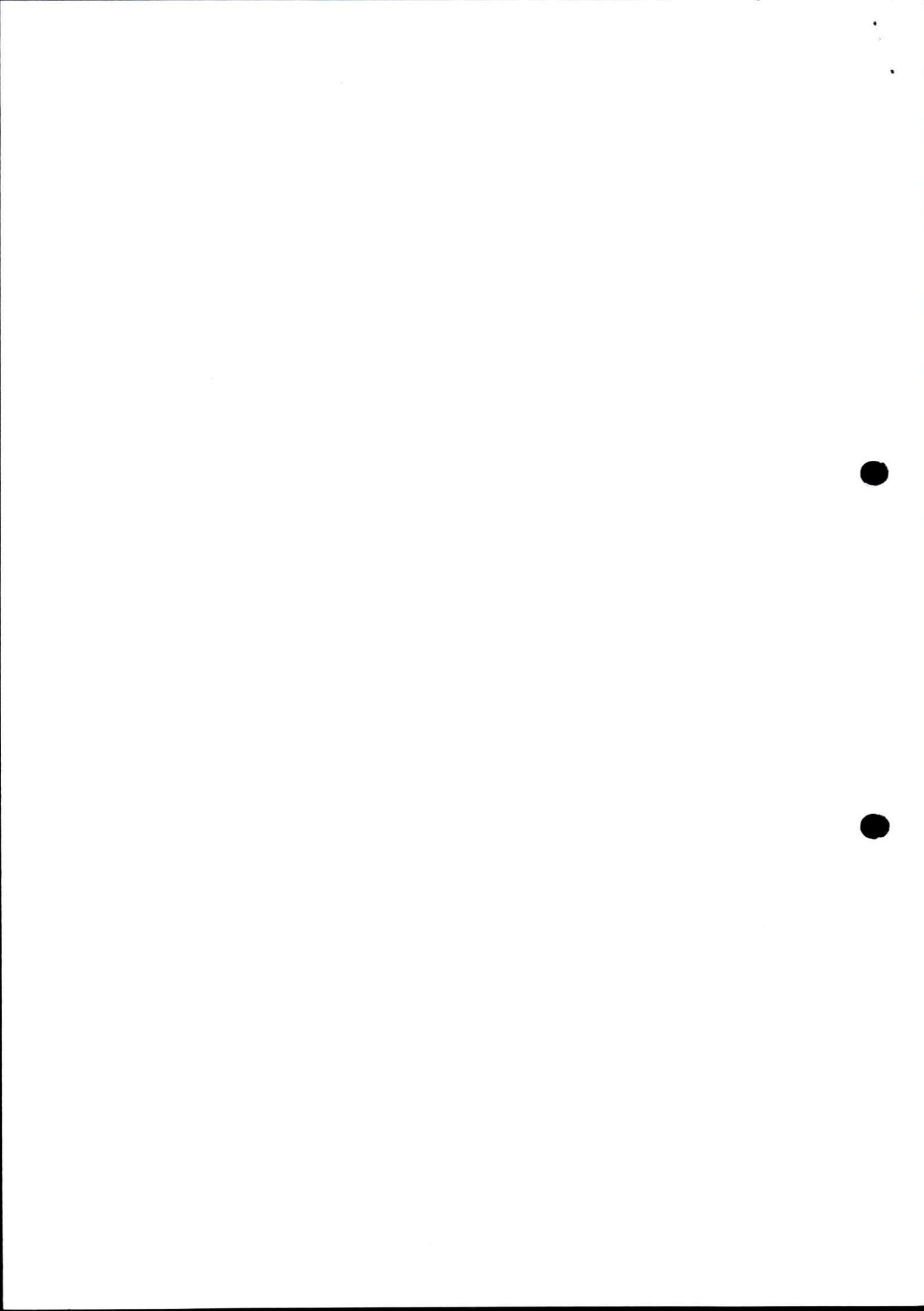
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito - Cuenca	16-04-2026	05h55	16-04-2026	06h55
Terrestre	Transporte Particular	Cuenca - Cuenca	16-04-2026	08h00	16-04-2026	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Cuenca - Cuenca	17-04-2026	08h00	17-04-2026	16h45
Aéreo	Transporte Aéreo	Cuenca - Quito	17-04-2026	20h30	17-04-2026	21h25

**OBSERVACIONES:**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: <b>MARTA SOLEDAD DUEÑAS MENA</b></p> <p align="center">_____ Soledad Dueñas</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: <b>MARTA SOLEDAD DUEÑAS MENA</b></p> <p align="center">Soledad Dueñas</p>	 <p>Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: <b>MARIA DOLORES ZAMBRANO CALVACHE</b></p> <p align="center">María Dolores Zambrano</p>



**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 22 de abril 2026.  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** María Soledad Dueñas Mena  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 16/04/2026 HASTA: 17/04/2026  
**DESTINO (CIUDAD):** CUENCA-AZUAY  
**Nº DE SOLICITUD:** 001-DICOS-2026

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
16/04/2026	001-017-000048842	Alimentación	\$ 5,70	
16/04/2026	002-001-000002103	Alimentación	\$ 10,63	
16/04/2026	017-001-000609467	Alimentación	\$5,24	
17/04/2026	001-001-000022866	Hospedaje y Alimentación	\$43,50	
17/04/2026	001-002-000020079	Alimentación	\$14,50	
<b>TOTAL:</b>			<b>\$79,57</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Validar únicamente en FirmasC.  
 Firmado electrónicamente por:  
**MARIA SOLEDAD DUEÑAS MENA**

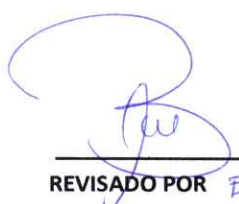
**FIRMA DEL SERVIDOR**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

**VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO**  
**30% VALOR A NO JUSTIFICARSE**  
**70% VALOR A JUSTIFICARSE**  
**GASTOS JUSTIFICADOS**  
**VALOR A DESCONTAR**

80  
24  
56  
79.57  
—

102.52



REVISADO POR **EERIKA BRAVO**





### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 001-DICOS-2026  
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 06-04-2026

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Dueñas Mena María Soledad CI:1721687802		PUESTO QUE OCUPA: Analista de Comunicación Social 3 (SP7)	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Comunicación Social	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
16-04-2026	05H00	17-04-2026	21H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Soledad Dueñas

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

##### Objetivo General

Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto "Modernización de la Producción de Estadísticas Económicas Oficiales del Ecuador".

##### Objetivos Específicos

- Socializar resultados de las operaciones estadísticas bajo el proyecto "Modernización de la Producción de Estadísticas Económicas Oficiales del Ecuador" a usuarios externos.
- Reinstruir sobre el microsítio del Instituto Nacional de Estadística y Censos.

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito - Cuenca	16-04-2026	06h00	16-04-2026	07h00
Terrestre	Transporte Particular	Cuenca - Cuenca	16-04-2026	08h00	16-04-2026	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Cuenca - Cuenca	17-04-2026	08h00	17-04-2026	17h00
Aéreo	Transporte Aéreo	Cuenca - Quito	17-04-2026	19h00	17-04-2026	20h00

#### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO PICHINCHA</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>2205536667</b>
---	-----------------------------------	-------------------------------------

##### Nota:

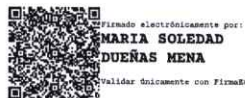
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

#### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE


#### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:  
**MARIA SOLEDAD DUEÑAS MENA**  
Validar únicamente con Firma@C



Firmado electrónicamente por:  
**MARIA SOLEDAD DUEÑAS MENA**  
Validar únicamente con Firma@C

<p>María Soledad Dueñas Mena CI: 1721687802</p>	<p>Soledad Dueñas Responsable de Gestión de Comunicación Externa y Relaciones Públicas.</p>
<p><b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b></p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p> Firmado electrónicamente por: <b>MARIA DOLORES ZAMBRANO CALVACHE</b> Validar electrónicamente con FirmasC</p>	
<p>María Dolores Zambrano Directora de Comunicación Social</p>	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	606	20	03	26
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	035	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$80.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA, PARA VIATICOS AL INTERIOR, PARA SUPERV. LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE LAS OPERACIONES ESTADÍSTICAS, ABRIL, MODERNIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE ESTADÍSTICAS ECONÓMICAS OFICIALES DEL ECUADOR, AZUAY, AVAL INEC-INEC-2026-0182-M AUTORIZACION INEC-CGAF-2026-0373-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DECON-2026-0121-M. DARP

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO</b> <small>Validar únicamente con FirmaCC</small>	 Firmado electrónicamente por: <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b> <small>Validar únicamente con FirmaCC</small>
FECHA: 20/03/2026	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

