

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR - No. Original		
Unid. Desc:	0000	020	04	2026	2316	2316
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	887	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	007	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2228 No Entrada: 18460

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 21/04/2026	 <small>Validar únicamente en FirmasC. Firmado electrónicamente por:</small> SILVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	 <small>Validar únicamente en FirmasC. Firmado electrónicamente por:</small> GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	020	04	2026	2316 2316
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6 887	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 21/04/2026</p>	 <p>Validar únicamente en FIRMASIC. Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <hr/> <p align="center">Funcionario Responsable</p>	 <p>Validar únicamente en FIRMASIC. Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <hr/> <p align="center">Director Financiero</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
059-CGTPE-DICA-2026

FECHA DE INFORME 14/04/2026

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
SANDOVAL VALENCIA GLADYS GEORGINA
CI: 0502604119

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
CUENCA – AZUAY

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Tapia Cajas María Gabriela
- Zuñiga Toainga Leonardo Fernando
- Sandoval Valencia Gladys Georgina

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO: Participar en el Taller Estadísticas Sociales y Salud 2026, según Memorando Nro. INEC-CGTPE-2026-0158-M-1 a fin de homologar las actividades y procesos que se vienen realizando, en la crítica codificación y validación de las siguientes operaciones estadísticas:

- Nacidos Vivos
- Defunciones Fetales
- Defunciones Generales
- Egresos Hospitalarios
- Camas Hospitalarias
- Matrimonios
- Divorcios
- Recursos Actividades de Salud.

Alineados al principio 6 del Código de Buenas Prácticas Estadísticas del Ecuador que establece que “se debe promover, una cultura de mejora continua en la producción estadística, implantando procedimientos de análisis, medición y evaluación periódica, para el control de la calidad estadística y mejora continua de las operaciones estadísticas oficiales” a fin garantizar la calidad y oportunidad de la información. homologar las actividades y procesos que se vienen realizando y se pretenden efectuar para el mejoramiento y aprovechamiento de los registros provenientes de fuentes administrativas de las operaciones estadísticas: Nacidos Vivos, Defunciones Fetales, Defunciones Generales, Egresos Hospitalarios, Camas Hospitalarias, Matrimonios, Divorcios, Recursos y Actividades de Salud.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Día 1 – 07-04-2026

La comisión inicia aproximadamente a las 04h00 de la mañana con el traslado desde la ciudad de Quito hacia

la ciudad de Cuenca Llegamos a las 14h30 al auditorio de la coordinación zonal 6 sur, para comenzar la socialización con las coordinaciones zonales, DICA Operativo de Campo y Planta Central.

Planta Central informó a todos que se han implementado los saltos en estas preguntas en el caso de que se tengan respuestas sin información.

Se revisó las novedades presentadas en las Coordinaciones Zonales y en la Dirección Cartografía Estadística y Operaciones de Campo, durante la recolección de información de las operaciones estadísticas a fin de poder solventarlas.

Se realizó la instrucción de cambios realizados a las validaciones incorporadas en las operaciones estadísticas vitales y de salud.

De acuerdo al cronograma se continúa ahora con la revisión del manual de crítica de la operación estadística de Defunciones Generales y del llenado de su formulario,

Se concluye las actividades siendo las 16:45.

Día 2 – 08-04-2026

Se comienza a laborar desde las 08:00 realizando las siguientes actividades:

Se realizó la revisión de los procesos de entrega de información de Egresos Hospitalarios del MSP e IESS el cual aún tenemos formularios pendientes del año 2025 a pesar que el cierre fue el 13 de marzo del año en curso.

Se realizó la socialización de llenado del formulario de Recursos y Actividades de Salud y los cambios realizados para la verificación de las novedades presentadas en el transcurso de la recolección de información de ésta información para lo cual se acordó la implementación de la georreferenciación y eliminación de la sección registros sanitarios.

Se presentó el proceso para el mejoramiento de la causa básica de muertes maternas y muertes violentas y se homologó criterios sobre la codificación de todas las causas de defunciones generales, la actualización del IRIS.

Se presentó las fechas para la ejecución de los procesos de validación de las operaciones estadísticas, un cronograma elaborado por los responsables de planta central de cada una de las mismas. Desde las coordinaciones zonales se emitieron comentarios y justificaciones indicando que no siempre se podría cumplir el cronograma a cabalidad porque estas validaciones dependen de información que se tiene que recuperar de los establecimientos de salud que se demoran en dar respuesta, además de que siempre existe falta de personal para realizar estas actividades.

A continuación, se revisó los instrumentos: formularios, manuales e instructivos para Matrimonios y Divorcios. Socializar el directorio de establecimientos de salud y de oficinas.

Socializar las mejoras o procesos implementados por las zonales para el mejoramiento de la calidad en la información de las operaciones estadísticas de vitales y salud.

Se concluye las actividades siendo las 16:45.

Día 3 – 09-04-2025

Se comienza a laborar desde las 08:00 realizando las siguientes actividades:

Temas generales. Procesos de la Operación Estadística Nacido Vivo. Procesos de la Operación Estadística Defunciones Fetales. Procesos de la Operación Estadística Defunciones Generales.

- Que en el sistema se visualice el registro completo del número de acta.
- Solicitan que los intervalos de algunas variables no se describan en la presentación sino solo en el manual

de crítica para que los críticos codificadores corrijan de ser necesario.

- Se emitió una inquietud por parte de la responsable de Nacido Vivo de las zonales sobre las preguntas 20,21 y 22 quienes indicaron que en algunas ocasiones les ha llegado como respuesta las dos opciones condiciones de la madre y condiciones del nacido vivo, y cual opción debe ser escogida. La respuesta por parte de Planta Central fue que el médico es quien decide cual es la condición que prevalece para responder en esta pregunta.

Planta Central informó a todos que se han implementado los saltos en estas preguntas en el caso de que se tengan respuestas sin información.

Se revisó las novedades presentadas en las Coordinaciones Zonales y en la Dirección Cartografía Estadística y Operaciones de Campo, durante la recolección de información de las operaciones estadísticas a fin de poder solventarlas.

Se realizó la instrucción de cambios realizados a las validaciones incorporadas en las operaciones estadísticas vitales y de salud.

De acuerdo al cronograma se continúa ahora con la revisión del manual de crítica de la operación estadística de Defunciones Generales y del llenado de su formulario,

Se concluye las actividades siendo las 16:45.

Día 4 – 10-04-2025

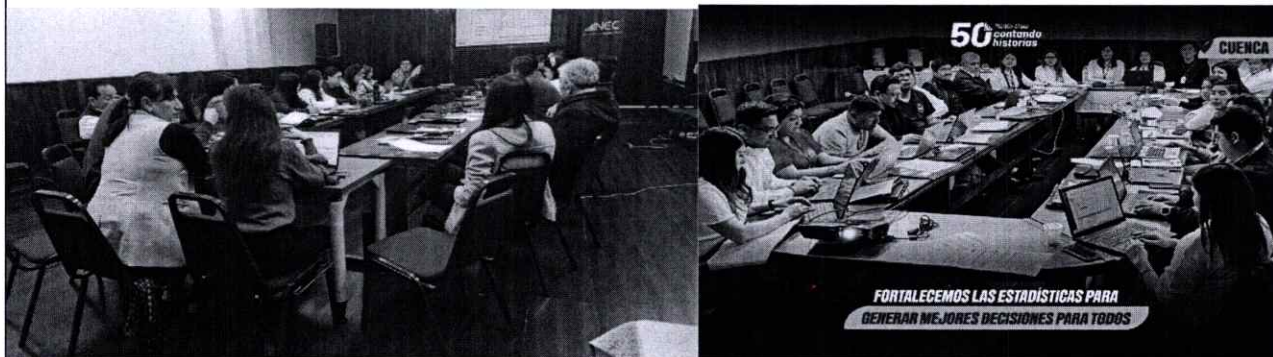
Se comienza a laborar desde las 8:00 realizando las siguientes actividades:

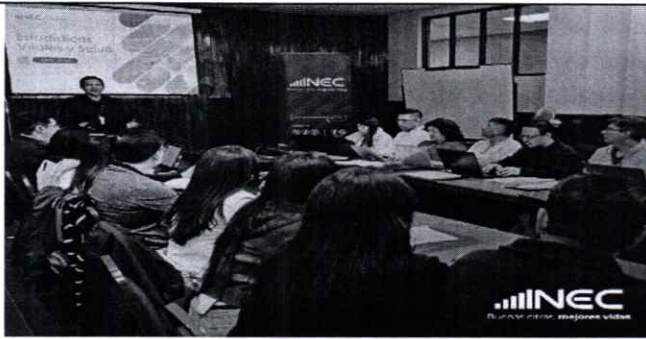
El zonal centro presentó el proceso de codificación automática para la DPA y código de países que realizan a las distintas operaciones estadísticas, indicando todos los pormenores que esto involucra para que todas las coordinaciones zonales y DICA Operativo de Campo apliquen en su área correspondiente.

Finalmente se presentó el manejo del Sistema de Descarga de Formularios SISDEFO.

Coordinación zonal de litoral capacita sobre los algoritmos y el sistema de almacenamiento.

Registro fotográfico








Productos:

- Mejorar el proceso de crítica - codificación de las operaciones estadísticas Defunciones Generales, Fetales, matrimonios, divorcios, Egresos Hospitalarios, Camas Hospitalarias y Recursos y actividades de salud
- Homologar procesos entre zonales y planta central para los procesos de las estadísticas sociales y de salud.
- Acta con requerimientos para la apertura del sistema SIES 13.
- Ser logró el 100% de los objetivos planteados.

Una vez culminado el trabajo procedimos a retornar a la ciudad de Quito llegando a las 24:00

Retorno a Sede.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA	07/04/2026	10/04/2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA	04:00	24:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quito – Cuenca	07/04/2026	04:00	07/04/2026	14:30
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca – Cuenca	07/04/2026	14:30	07/04/2026	16:45
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca – Cuenca	08/04/2026	08:00	08/04/2026	16:45
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca – Cuenca	09/04/2026	08:00	09/04/2026	16:45
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca – Cuenca	10/04/2026	08:00	10/04/2026	14:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca – Quito	10/04/2026	14:00	10/04/2026	24:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE						

 <p>Firmado electrónicamente por: GLADYS GEORGINA SANDOVAL VALENCIA Validar únicamente con FirmaEC</p>	 <p>Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Gladys Georgina Sandoval Valencia</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Bladimir Vinicio León Romero Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: JUAN CARLOS PINDO MACAS</p>	
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Juan Carlos Pindo Director de Cartografía Estadística y Operación de Campo</p>	
<p style="text-align: right;">VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</p>	

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 14 de abril del 2026
NOMBRES Y APELLIDOS: GLADYS GEORGINA SANDOVAL VALENCIA
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 07/04/2026 HASTA: 10/04/2026
DESTINO (CIUDAD): Azuay – Cuenca
Nº DE SOLICITUD: 059-CGTPE-DICA-2026

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
07/04/2026	858	Alimentación	7.00	/
07/04/2026	1648	Alimentación	7.00	/
07/04/2026	1649	Alimentación	7.00	/
08/04/2026	512559	Alimentación	17.22	/
08/04/2026	8721	Alimentación	11.75	/
09/04/2026	295	Alimentación	10.00	/
09/04/2026	15101	Alimentación	2.10	/
10/04/2026	411	Alimentación	5.00	/
10/04/2026	861	Alimentación	7.00	/
10/04/2026	4393	Hospedaje	119.99	/
	TOTAL		194.06	Hospedaje 07 y 10 de abril del 2026

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.


FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:


REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

240
72,=
168,= 240,=
194,06



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
059-CGTP-E-DICA-2026		01/04/2026	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: SANDOVAL VALENCIA GLADYS GEORGINA CI: 0502604119		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: CUENCA – AZUAY		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
07/04/2026	06:00	10/04/2026	23:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Tapia Cajas María Gabriela
- Zuñiga Toainga Leonardo Fernando
- Sandoval Valencia Gladys Georgina

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Objetivo General

Fortalecer los conocimientos y capacidades técnicas en los procesos de crítica, codificación y validación de las operaciones estadísticas de vitales y salud, mediante la participación en la capacitación sobre instrumentos, procedimientos y lineamientos establecidos, con el fin de contribuir a la generación de información estadística oportuna, consistente y de calidad.

Objetivos Específicos

- Fortalecer los conocimientos sobre la estandarización de los procesos utilizados en la generación de las operaciones estadísticas en las Coordinaciones Zonales, DICA y Planta Central.
- Analizar los problemas que se presentan durante las etapas de recolección, crítica, codificación, digitación y validación de la información, con el propósito de mejorar la calidad de los registros estadísticos.
- Conocer y aplicar las directrices emitidas desde Planta Central para asegurar que la información cumpla con los estándares de calidad requeridos y permita generar productos estadísticos oportunos y confiables.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR




- Participar en la revisión de los instrumentos utilizados en las operaciones estadísticas: formularios, manuales e instructivos de Matrimonios, Divorcios, Nacidos Vivos, Defunciones Fetales, Defunciones Generales, Camas Hospitalarias, Egresos Hospitalarios, Recursos y Actividades de Salud.
- Analizar el proceso de homologación del control de calidad aplicado en las Coordinaciones Zonales.
- Conocer el proceso para el mejoramiento de la determinación de la causa básica de muertes maternas y muertes violentas.
- Revisar el cronograma y las fechas establecidas para la ejecución de los procesos de validación de las operaciones estadísticas.
- Analizar los procesos de excepcionalidad establecidos para la entrega de información de Egresos Hospitalarios.
- Revisar el algoritmo de codificación automática de egresos y la homologación de casos específicos.
- Identificar y analizar las novedades presentadas en las Coordinaciones Zonales y en la Dirección de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo durante los procesos de recolección y procesamiento de la información.
- Conocer los cambios realizados en las validaciones incorporadas en las operaciones estadísticas vitales y de salud.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quito – Cuenca	07/04/2026	06:00	07/04/2026	15:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca – Cuenca	07/04/2026	15:00	07/04/2026	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca – Cuenca	08/04/2026	08:00	08/04/2026	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca – Cuenca	09/04/2026	08:00	09/04/2026	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca – Cuenca	10/04/2026	08:00	10/04/2026	14:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca – Quito	10/04/2026	14:00	10/04/2026	23:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:		TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
BANCUADOR		AHORROS	0010490904
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <p>Firmado electrónicamente por: GLADYS GEORGINA SANDOVAL VALENCIA Validar únicamente con FIRMAD</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO Validar únicamente con FIRMAD</p>	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
GLADYS GEORGINA SANDOVAL VALENCIA		Bladimir Vinicio León Romero Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
 <p>Firmado electrónicamente por: JUAN CARLOS PINDO MACAS Validar únicamente con FIRMAD</p>		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. * De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes * El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		* Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.	
Juan Carlos Pindo Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo			

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	590	19	03	26
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	007	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA VIÁTICOS AL INTERIOR POR COMISIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES PARA FORTALECER CONOCIMIENTOS, ESTADÍSTICAS SOCIALES Y DE SALUD-VITALES ,CUENCA, MES ABRIL, CONFORME PROGRAMACION INEC-DIPLA-2026-0252-M, SEGÚN REQUE. NRO. INEC-CGTPE-DICA-2026-0223-M, MVRN

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO</p> <p>Validez únicamente con Firma@C</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <p>Validez únicamente con Firma@C</p>
FECHA: 19/03/2026	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

