

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	020 04 2026	2307	2307	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	878	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	018	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2208 No Entrada: 18358

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 21/04/2026	 <small>Validar únicamente en FICHAEC. Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 <small>Validar únicamente en FICHAEC. Firmado electrónicamente por:</small> GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		020	04	2026	2307
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	878
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 21/04/2026</p>	 <p>Validar únicamente en FIRMAEC. Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <hr/> <p align="center">Funcionario Responsable</p>	 <p>Validar únicamente en FIRMAEC. Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <hr/> <p align="center">Director Financiero</p>

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 049-CGTPE-DICA-2026	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 31/03/2026
--	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NOTE CAHUENAS VANESSA ALEXANDRA C.I. 1722857420	PUESTO QUE OCUPA: Asistente de Cartografía Estadística Servidor Público 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL NUEVA LOJA – SUCUMBIOS EL DORADO DE CASCALES– SUCUMBIOS SANTA CECILIA – SUCUMBIOS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión de Cartografía Estadística

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Vanessa Note y Daniela Segura

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Supervisar el proceso de Enlistamiento en las Coordinaciones Zonales del Plan de Dirección de Proyecto “Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil”- ENDI Continua 2026.

OBJETIVO ESPECIFICOS

- Guiar y asistir al personal técnico encargado de levantar en campo y el procesamiento de información a nivel nacional en cada una de las coordinaciones zonales.
- Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04, Ca-06 y formularios del listado de jefes de hogar) a nivel nacional.
- Observar el cumplimiento de la metodología para la actualización cartográfica, durante el levantamiento de información en campo y en la fase de procesamiento de información.
- Solventar dudas e inquietudes a los responsables de procesamiento, en cada una de las coordinaciones zonales.
- Verificar la calidad de los productos cartográficos generados.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Martes 24 de marzo de 2026:

- Traslado desde la ciudad de Quito a la ciudad de Nueva Loja.
- Levantamiento de la información en campo actualización de la cartografía.
- Acompañamiento en el recorrido del área amanzanada verificando que se cumpla con las directrices y metodología para el levantamiento de información en las manzanas seleccionadas.
- Verificación de la información levantada en campo de la manzana 210150006009003 en la cual se evidenció novedades como vivienda registradas como desocupadas que son viviendas que se encuentran abandonadas o inhabilitadas para su uso, omisión de registro de información en viviendas ocupadas, condición de ocupación de viviendas registrado erróneamente.

Miércoles 25 de marzo de 2026:

- Verificación y control de calidad en las manzanas 210150012001002 y 210150012005004 en las cuales se revisó los formularios Ca-04 encontrando errores en el estado de las UMCEs, incorrecto registro en condición de ocupación, mal ubicado las entradas de las UMCEs, registro de lotes vacíos cuando pertenecen a una UMCE.
- Acompañamiento en el recorrido de la manzana verificando que se cumpla con la metodología para la actualización cartográfica, en lo que se pudo identificar que:
 - Omisión de UMCEs que son estructuras posteriores.
 - Rechazo por parte de los informantes a entregar la información.
 - Varias UMCEs como OPAS (ocupadas con personas ausentes) se trasladan a cumplir sus actividades laborales en lugares lejanos y regresan en la noche.
- Verificación de la información levantada en campo de las manzanas: 210650001004, 210650001003; 210650001008.
- Acompañamiento en el recorrido de la manzana verificando que se cumpla la metodología para la actualización cartográfica.
- Revisión y verificación de creación de manzanas por extensión de la poligonal por amanzanamiento de una parte del sector disperso.
- Reunión con el equipo a fin de dar a conocer las novedades detectadas y las acciones que se deben realizar a fin de cumplir con la metodología.

Jueves 26 de marzo de 2026:

- Supervisión y control de calidad en la manzana generada por el encuestador enlistamiento (210150009001004) en la cual se realizó la verificación de las viviendas con niños, se constató una omisión de registro de un niño.
- Acompañamiento en el recorrido de la manzana verificando que se cumpla la metodología para la actualización cartográfica.
- Apoyo en la recuperación de viviendas OPAS.
- Reunión con el grupo de trabajo a fin de solventar dudas que se hayan presentado durante el operativo de campo.
- Supervisión de sectores dispersos (210158999015, 210158999004, 210158999007) que ya fueron actualizados por los equipos de campo se revisó los formularios Ca-06, en los que se encontraron novedades como:
 - Varias viviendas como desocupadas o temporales.
 - La existencia de pocas viviendas con niños.
 - Varias UMCEs generadas corresponden a bodegas o gallineros que las utilizan para almacenar herramientas.
 - Condición de ocupación de la vivienda erróneo.
 - Cambio de condición de ocupación de las viviendas debido a la migración interna y externa.
 - UMCEs desplazadas en el croquis, genera confusión en el recorrido.
- Reunión con el equipo a fin de dar a conocer las novedades detectadas y las acciones que se deben realizar a fin de cumplir con la metodología.

Viernes 27 de marzo de 2026:

- Control de calidad a sectores amanzanados actualizados por el equipo de campo en los que se encontraron ciertas novedades como:
 - Cambio de condición de ocupación de las viviendas debido a la migración interna y externa.
 - Existen pocas viviendas con niños.
 - Rechazo de los habitantes a entregar información.
- Control de calidad a manzanas en las que se detectaron ciertas novedades como:
 - Dibujo de UMCEs no proporcionales a la realidad de campo.
 - La ubicación del UMCE en el croquis no corresponde a la realidad de terreno.
 - Las entradas no se encuentran registradas acorde a la realidad en campo.

- Reunión con el grupo de trabajo a fin de dar a conocer las novedades encontradas y solventar las novedades presentadas en campo.
- Regreso a la ciudad de Quito

Productos alcanzados:

- Informe de servicios institucionales.

Conclusiones:

- Se verificó que los sectores y manzanas levantadas en campo cumplan con la metodología generada para la actualización cartográfica.
- Existe poca cobertura de niños menores a 5 años, ya que la población ha migrado a otras ciudades.
- La supervisión permitió identificar errores recurrentes, lo que permitió retroalimentar a los equipos de campo y mejorar la calidad de la información.
- Las reuniones técnicas y espacios de re-instrucción permitieron homologar criterios técnicos.

Recomendaciones:

- Realizar supervisiones continuas a fin de verificar que cumplan con la metodología y solventar dudas que se vayan presentando en campo.
- Realizar reuniones periódicas para re-instrucción dirigidas a supervisores y actualizadores principalmente nuevos, a fin de reducir errores en la captura de datos.
- Reinstruir al personal de campo previo al inicio de la jornada incluyendo las novedades detectadas en las supervisiones y la fase de procesamiento de la información.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	24-03-2026	27-03-2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito-Nueva Loja	24/03/2026	06:00	24/03/2026	12:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Nueva Loja- Nueva Loja	24/03/2026	12:00	24/03/2026	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Nueva Loja - El Dorado de Cascales	25/03/2026	08:00	25/03/2026	09:00
Terrestre	Vehículo Contratado	El Dorado de Cascales- El Dorado de Cascales	25/03/2026	09:00	25/03/2026	16:00
Terrestre	Vehículo Contratado	El Dorado de Cascales- Nueva Loja	25/03/2026	16:00	25/03/2026	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Nueva Loja – Santa Cecilia	26/03/2026	08:00	26/03/2026	08:30
Terrestre	Vehículo Contratado	Santa Cecilia- Santa Cecilia	26/03/2026	08:30	26/03/2026	16:30
Terrestre	Vehículo Contratado	Santa Cecilia-Nueva Loja	26/03/2026	16:30	26/03/2026	17:00

Terrestre	Vehículo Contratado	Nueva Loja-Nueva Loja	27/03/2026	08:00 /	27/03/2026 /	11:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Nueva Loja-Quito	27/03/2026	11:00 /	27/03/2026 /	17:00

NOTA: En el caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Vanessa Alexandra Note Cahueñas
C.I. 1722857420

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:
Aldana Meza
RESPONSABLE DE LA GESTION DE CARTOGRAFÍA
ESTADÍSTICA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:
Juan Carlos Pindo
DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y
OPERACIONES DE CAMPO

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 31 de marzo 2026
NOMBRES Y APELLIDOS: NOTE CAHUEÑAS VANESSA ALEXANDRA
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 24/03/2026 HASTA: 27/03/2026
DESTINO (CIUDAD): NUEVA LOJA – SUCUMBIOS
 EL DORADO DE CASCALES– SUCUMBIOS
 SANTA CECILIA – SUCUMBIOS
Nº DE SOLICITUD: 049-CGTPE-DICA-2026

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
24/03/2026	001-001-000002969	Alimentación	4.00	
25/03/2026	001-100-000004319	Alimentación	4.00	
25/03/2026	001-002-000001650	Alimentación	17.25	
25/03/2026	174-053-000450039	Alimentación	9.99	
26/03/2026	187-002-000288739	Alimentación	2.58	
26/03/2026	001-010-000024878	Alimentación	20.00	
27/03/2026	001-002-000162527	Alimentación	4.24	
27/03/2026	001-002-000001563	Alimentación	10.52	
27/03/2026	002-100-000000846	Hospedaje	103.50	
		TOTAL:	176.08	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
VANESSA ALEXANDRA
NOTE CAHUENAS
 Validar únicamente con Firm@EC

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	240
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	72
70% VALOR A JUSTIFICARSE	168
GASTOS JUSTIFICADOS	176,08
VALOR A DESCONTAR	—


 REVISADO POR
 Karen Chitiquinga



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
049-CGTPE-DICA-2026

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

16-03-2026

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**NOTE CAHUEÑAS VANESSA ALEXANDRA
C.I.1722857420**

PUESTO QUE OCUPA:

**ASISTENTE DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA
SERVIDOR PUBLICO 1**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NUEVA LOJA - SUCUMBIOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

GESTIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

24/03/2026

HORA SALIDA (hh:mm)

06:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

27/03/2026

HORA LLEGADA (hh:mm)

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Vanessa Note y Daniela Segura

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

OBJETIVO GENERAL

Supervisar el proceso de Enlistamiento en las Coordinaciones Zonales del Plan de Dirección de Proyecto "Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil" - ENDI Continua 2026.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Guiar y asistir al personal técnico encargado de levantar en campo y el procesamiento de información a nivel nacional en cada una de las coordinaciones zonales.
- Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04, Ca-06 y formularios del listado de jefes de hogar) a nivel nacional.
- Observar el cumplimiento de la metodología para la actualización cartográfica, durante el levantamiento de información en campo y en la fase de procesamiento de información.
- Solventar dudas e inquietudes a los responsables de procesamiento, en cada una de las coordinaciones zonales.
- Verificar la calidad de los productos cartográficos generados.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- Levantar la información en campo conjuntamente con los actualizadores cartográficos y supervisores de campo de actualización cartográfica.
- Efectuar control de calidad en sectores y manzanas trabajadas.
- Verificar el cumplimiento de la metodología de los actualizadores cartográficos y supervisores de campo de actualización cartográfica.
- Revisar los formularios digitales Ca-04 y Ca06 Anexo, para el área amanzanada y dispersa, con el fin de detectar errores u omisiones y sus respectivas correcciones a los actualizadores cartográficos y supervisores de campo de actualización cartográfica.

- Evaluar la aplicación de los conceptos, manejo de la cartografía y levantamiento de la información.
- Revisión de bases geográficas de acuerdo al catálogo de objetos.
- Verificación de la estructura de carpetas de acuerdo a directrices y metodología.
- Revisión de productos cartográficos generados, geopdf de los Ca-08 y Ca-06.
- Generar informe de novedades encontradas durante la supervisión.




TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito-Nueva Loja	24/03/2026	06:00	24/03/2026	12:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Nueva Loja- Nueva Loja	24/03/2026	12:00	24/03/2026	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Nueva Loja - El Dorado de Cascales	25/03/2026	08:00	25/03/2026	09:00
Terrestre	Vehículo Contratado	El Dorado de Cascales- El Dorado de Cascales	25/03/2026	09:00	25/03/2026	16:00
Terrestre	Vehículo Contratado	El Dorado de Cascales- Nueva Loja	25/03/2026	16:00	25/03/2026	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Nueva Loja – Santa Cecilia	26/03/2026	08:00	26/03/2026	08:30
Terrestre	Vehículo Contratado	Santa Cecilia- Santa Cecilia	26/03/2026	08:30	26/03/2026	16:30
Terrestre	Vehículo Contratado	Santa Cecilia- Nueva Loja	26/03/2026	16:30	26/03/2026	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Nueva Loja- Nueva Loja	27/03/2026	08:00	27/03/2026	11:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Nueva Loja-Quito	27/03/2026	11:00	27/03/2026	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 8242908800	NOMBRE DEL BANCO: Banco General Rumiñahui
----------------------------	------------------------------	--

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  Firmado electrónicamente por: VANESSA ALEXANDRA NOTE CAHUENAS Validar únicamente con FirmaEC	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  Firmado electrónicamente por: ALDANA GEOMARA MEZA MORENO Validar únicamente con FirmaEC
NOMBRE: VANESSA NOTE	NOMBRE: ALDANA MEZA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Firmado electrónicamente por: JUAN CARLOS PINDO MACAS Validar únicamente con FirmaEC	Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: JUAN CARLOS PINDO DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	585	18 03 26
Unid. Desc:			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS	
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	018	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA VIÁTICOS AL INTERIOR POR COMISIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES PARA SUPERVISAR EL PROCESO DE ENLISTAMIENTO, ENCUESTA NACIONAL DE DESNUTRICION INFANTIL (ENDI) CONTINUA, SUCUMBIDOS, MES MARZO, CONFORME PROGRAMACION INEC-DIPLA-2026-0252-M, SEGÚN REQUE. NRO. INEC-CGTPE-DICA-2026-0216-M, MVRN

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUAN <small>Validar Únicamente con FirmREC</small>	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar Únicamente con FirmREC</small>
FECHA: 19/03/2026	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

40

