

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	020 04 2026	2308	2308	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	879	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	018	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	224.49
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>224.49</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>224.49</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>224.49</b>

**SON:** DOSCIENTOS VEINTICUATRO DOLARES CON 49/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2209 No Entrada: 18359

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 21/04/2026	 <small>Validar únicamente en FIRMAEC. Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 <small>Validar únicamente en FIRMAEC. Firmado electrónicamente por:</small> GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	020 04 2026	2308	2308
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	879

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 21/04/2026</p>	 <p>Validar únicamente en Firma@C. Firmado electrónicamente por: <b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b></p> <hr/> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Validar únicamente en Firma@C. Firmado electrónicamente por: <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b></p> <hr/> <p>Director Financiero</p>

### INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 050-CGTPE-DICA-2026	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 31-03-2026
------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SEGURA ORTEGA DANIELA ALEJANDRA C.I. 1804724506	PUESTO QUE OCUPA: DIGITALIZADOR CARTOGRAFICO SERVIDOR PUBLICO SPA4
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SHUSHUFINDI – SUCUMBIOS PACAYACU - SUCUMBIOS LIMONCOCHA - SUCUMBIOS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Daniela Segura y Vanessa Note

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### OBJETIVO GENERAL:

Supervisar el proceso de Enlistamiento en las Coordinaciones Zonales del Plan de Dirección de Proyecto "Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil"- ENDI Continua 2026.

#### OBJETIVO ESPECIFICOS

- Guiar y asistir al personal técnico encargado de levantar en campo y el procesamiento de información a nivel nacional en cada una de las coordinaciones zonales.
- Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04, Ca-06 y formularios del listado de jefes de hogar) a nivel nacional.
- Observar el cumplimiento de la metodología para la actualización cartográfica, durante el levantamiento de información en campo y en la fase de procesamiento de información.
- Solventar dudas e inquietudes a los responsables de procesamiento, en cada una de las coordinaciones zonales.
- Verificar la calidad de los productos cartográficos generados.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

##### Martes 24 de marzo 2026

- Traslado desde la ciudad de Quito a la ciudad de Shushufindi.
- Verificación de viviendas desocupadas en el sector 210450006005003 en donde se encontró las siguientes novedades
  - Se constató la presencia de casas renteras con viviendas destruidas, las cuales no califican como viviendas desocupadas.
  - Se encontraron viviendas ocupadas con personas presentes; sin embargo, fueron reportadas como desocupadas. En uno de los casos, la propietaria no permitió el ingreso al umce.

### Miércoles 25 de marzo 2026

- Control de calidad y supervisión de los sectores/manzanas levantadas en campo  
210156001001019; 210156001003020; 210156001003021; 210156001002001; 210156001003023;  
210156001001019; 210156001008002
- Verificación y control de calidad de los proyectos Qfield levantados en campo, con la correspondiente generación de observaciones.
- Recuperación de viviendas ocupadas con personas ausentes, así como control de calidad de la información levantada.
- Verificación y corrección en cuanto a la información personal (fechas de nacimiento y números de cedula) levantados correspondientes a niños menores de 5 años.
- Acompañamiento en el recorrido del sector disperso verificando que se cumpla con la metodología para la actualización cartográfica.
- Dificultades encontradas en el sector disperso puntos de verificación que se encuentran en lugares inaccesibles.
- Se evidenció que el sistema Q Field presenta fallas al momento de cargar sectores de gran tamaño, lo que ocasiona reinicios durante el proceso.
- En algunos casos, se registró información indirecta proporcionada por vecinos, debido a que los informantes se encontraban ausentes por jornadas laborales extensas.
- Reunión con el grupo de trabajo a fin de dar a conocer las novedades encontradas en la supervisión realizada.

### Jueves 26 de marzo 2026

- Verificación de viviendas desocupadas en el sector 210450999042 en donde se encontró las siguientes novedades
  - Durante la verificación de las viviendas reportadas como desocupadas, se constató que algunas corresponden a bodegas, otras se encuentran en construcción, son viviendas temporales o corresponden a edificaciones destruidas.
  - No se registran ni se dibujan los accesos a las viviendas
  - No se actualiza la cartografía correspondiente a caminos de tierra y senderos.
  - Omisión de pisos
  - Umces ubicados de manera incorrecta con relación a la realidad en campo
- Verificación de viviendas desocupadas en el sector 210451999004 en donde se encontró las siguientes novedades
  - Durante la verificación de las viviendas reportadas como desocupadas, se constató que una vivienda si se encontraba ocupada con personas presentes.
  - Otras viviendas desocupadas son temporales y viviendas destruidas.
- Verificación de viviendas desocupadas en el sector 210451999011 en donde se encontró las siguientes novedades
  - Durante la verificación de las viviendas reportadas como desocupadas, se constató que existen viviendas que se encontraban ocupadas con personas presentes.
  - No se registran ni se dibujan los accesos a las viviendas
  - No se actualiza la cartografía correspondiente a caminos de tierra y senderos.
  - Durante la verificación de las viviendas reportadas como desocupadas, se constató que algunas corresponden a bodegas, otras se encuentran en construcción, son viviendas temporales o corresponden a edificaciones destruidas.
  - Umces ubicados de manera incorrecta con relación a la realidad en campo
  - Se constató que viviendas temporales se encontraban ocupadas desde hace mucho tiempo.
  - Omisión de umces
- Verificación de viviendas desocupadas en el sector 210450999010 en donde se encontró las siguientes novedades
  - Durante la verificación de las viviendas reportadas como desocupadas, se constató que algunas corresponden a bodegas, otras se encuentran en construcción, son viviendas temporales o corresponden a edificaciones destruidas.
  - No se registran ni se dibujan los accesos a las viviendas

- No se actualiza la cartografía correspondiente a caminos de tierra y senderos.
- Durante la verificación de las viviendas reportadas como desocupadas, se constató que algunas viviendas se encuentran ocupadas con personas presentes comentan que viven ahí ya varios años.
- No se registran ni se dibujan los accesos a las viviendas
- Verificación de viviendas desocupadas en el sector 210450999018 en donde se encontró las siguientes novedades
  - Durante la verificación de las viviendas reportadas como desocupadas, se constató que algunas corresponden a bodegas, otras se encuentran en construcción, son viviendas temporales o corresponden a edificaciones destruidas.
  - No se registran ni se dibujan los accesos a las viviendas
  - No se actualiza la cartografía correspondiente a caminos de tierra y senderos.
  - Durante la verificación de las viviendas reportadas como desocupadas, se constató que algunas viviendas se encuentran ocupadas con personas presentes comentan que viven ahí ya varios años.

**Viernes 27 de marzo 2026**

- Control de calidad y supervisión de los sectores/manzanas levantadas en campo 210450002007003: 210450001010008: 210450001010007 en las cuales se registraron las siguientes novedades
  - Omisión de pisos en algunas umces
  - No registran correctamente las actividades económicas en los códigos 18
  - Registro de recorrido en umce no está acorde al manual de actualización cartográfica.
  - Verificación de umces destruidas
  - Verificación de viviendas temporales
- Retorno de la ciudad de Shushufindi a la ciudad de Quito.

**Productos alcanzados:**

- Informe de servicios institucionales.

**Conclusiones:**

- Se verificaron los sectores y manzanas conforme a la carga asignada, asegurando el cumplimiento de la metodología establecida para la actualización cartográfica.
- La supervisión permitió identificar errores recurrentes, lo que facilitó la retroalimentación oportuna a los equipos de campo y contribuyó a mejorar la calidad de la información recolectada.
- Se realizó el acompañamiento en el levantamiento de información asegurando que se realice el levantamiento con la metodología establecida en el manual de actualización cartográfica.




**Recomendaciones:**

- Re instruir al personal de campo previo al inicio de la jornada incluyendo las novedades detectadas en las supervisiones y la fase de procesamiento de la información.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	24/03/2026	27/03/2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	6:00	17:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito-Shushufindi	24/03/2026	06:00	24/03/2026	13:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Shushufindi - Shushufindi	24/03/2026	13:00	24/03/2026	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Shushufindi-Pacayacu	25/03/2026	08:00	25/03/2026	09:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Pacayacu-Pacayacu	25/03/2026	09:00	25/03/2026	16:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Pacayacu - Shushufindi	25/03/2026	16:00	25/03/2026	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Shushufindi - Limoncha	26/03/2026	08:00	26/03/2026	09:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Limoncocha - Limoncocha	26/03/2026	9:00	26/03/2026	16:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Limoncocha - Shushufindi	26/03/2026	16:00	26/03/2026	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Shushufindi - Shushufindi	27/03/2026	08:00	27/03/2026	10:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Shushufindi - Quito	27/03/2026	10:00	27/03/2026	17:00

NOTA: En el caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

OBSERVACIONES	
<p><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: <b>DANIELA ALEJANDRA SEGURA ORTEGA</b> <small>Validar Únicamente con FirmaEC</small></p> </div> <p>NOMBRE: Segura Ortega Daniela Alejandra. C.I. 1804724506</p>	<p style="text-align: center;"><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p style="text-align: center;"><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: <b>ALDANA GEOMARA MEZA MORENO</b> <small>Validar Únicamente con FirmaEC</small></p> </div> <p>NOMBRE: Aldana Meza RESPONSABLE DE LA GESTION DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA</p>	<p style="text-align: center;"><b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b></p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: <b>JUAN CARLOS PINDO MACAS</b> <small>Validar Únicamente con FirmaEC</small></p> </div> <p>NOMBRE: Juan Carlos Pindo DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO</p>

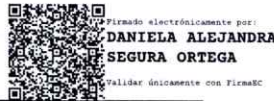
**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 31 de marzo del 2026  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** SEGURA ORTEGA DANIELA ALEJANDRA  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 24/03/2026 HASTA: 27/03/2026  
**DESTINO (CIUDAD):** Shushufindi – Sucumbíos  
Pacayacu – Sucumbíos  
Limoncocha - Sucumbíos  
**Nº DE SOLICITUD:** 050-CGTPE-DICA-2026

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
24/03/2026	001-002-000009381	ALIMENTACION	\$7,50	
24/03/2026	001-100-000004987	ALIMENTACION	\$4,60	
25/03/2026	001-001-000001843	ALIMENTACION	\$10,00	
25/03/2026	001-001-0000422	ALIMENTACION	\$9,00	
26/03/2027	002-100-000000152	ALIMENTACION	\$6,50	
26/03/2026	001-003-000032430	ALIMENTACION	\$7,94	
26/03/2026	001-003-000032431	ALIMENTACION	\$7,95	
27/03/2026	001-100-000000631	ALIMENTACION	\$5,50	
27/03/2026	001-100-000004998	HOSPEDAJE	\$90,00	
27/03/2026	001-001-000002981	ALIMENTACION	\$3,50	
		<b>TOTAL:</b>	<b>152.49</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



**FIRMA DEL SERVIDOR**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
70% VALOR A JUSTIFICARSE  
GASTOS JUSTIFICADOS  
VALOR A DESCONTAR

240  
72  
168  
152,49  
15,51 } 224,49

  
REVISADO POR  
Karen Chitiquinga



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
050-CGTPE-DICA-2026

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
16-03-2026

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**SEGURA ORTEGA DANIELA ALEJANDRA**  
**C.I.1804724506**

PUESTO QUE OCUPA:

**DIGITALIZADOR CARTOGRAFICO**  
**SERVIDOR PUBLICO SPA4**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**SHUSHUFINDI - SUCUMBIOS**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

**GESTIÓN DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

24/03/2026

HORA SALIDA (hh:mm)

6:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

27/03/2026

HORA LLEGADA (hh:mm)

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Daniela Segura y Vanessa Note

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

**OBJETIVO GENERAL**

Supervisar el proceso de Enlistamiento en las Coordinaciones Zonales del Plan de Dirección de Proyecto "Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil"- ENDI Continua 2026.

**OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Guiar y asistir al personal técnico encargado de levantar en campo y el procesamiento de información a nivel nacional en cada una de las coordinaciones zonales.
- Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04, Ca-06 y formularios del listado de jefes de hogar) a nivel nacional.
- Observar el cumplimiento de la metodología para la actualización cartográfica, durante el levantamiento de información en campo y en la fase de procesamiento de información.
- Solventar dudas e inquietudes a los responsables de procesamiento, en cada una de las coordinaciones zonales.
- Verificar la calidad de los productos cartográficos generados.

**ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

- Levantar la información en campo conjuntamente con los actualizadores cartográficos y supervisores de campo de actualización cartográfica.
- Efectuar control de calidad en sectores y manzanas trabajadas.
- Verificar el cumplimiento de la metodología de los actualizadores cartográficos y supervisores de campo de actualización cartográfica.
- Revisar los formularios digitales Ca-04 y Ca06 Anexo, para el área amanzanada y dispersa, con el fin de detectar errores u omisiones y sus respectivas correcciones a los actualizadores cartográficos y supervisores de campo de actualización cartográfica.

- Evaluar la aplicación de los conceptos, manejo de la cartografía y levantamiento de la información.
- Revisión de bases geográficas de acuerdo al catálogo de objetos.
- Verificación de la estructura de carpetas de acuerdo a directrices y metodología.
- Revisión de productos cartográficos generados, geopdf de los Ca-08 y Ca-06.
- Generar informe de novedades encontradas durante la supervisión.




#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito-Shushufindi	24/03/2026	06:00	24/03/2026	13:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Shushufindi - Shushufindi	24/03/2026	13:00	24/03/2026	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Shushufindi-Pacayacu	25/03/2026	08:00	25/03/2026	09:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Pacayacu-Pacayacu	25/03/2026	09:00	25/03/2026	16:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Pacayacu - Shushufindi	25/03/2026	16:00	25/03/2026	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Shushufindi - Limoncha	26/03/2026	08:00	26/03/2026	09:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Limoncocha - Limoncocha	26/03/2026	9:00	26/03/2026	16:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Limoncocha - Shushufindi	26/03/2026	16:00	26/03/2026	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Shushufindi - Shushufindi	27/03/2026	08:00	27/03/2026	10:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Shushufindi - Quito	27/03/2026	10:00	27/03/2026	17:00

#### DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 2205066663	NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA
----------------------------	------------------------------	--------------------------------------

**En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE   Firmado electrónicamente por: <b>DANIELA ALEJANDRA SEGURA ORTEGA</b> <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE   Firmado electrónicamente por: <b>ALDANA GEOMARA MEZA MORENO</b> <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>
<b>NOMBRE: DANIELA SEGURA</b>	<b>NOMBRE: ALDANA MEZA</b>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO   Firmado electrónicamente por: <b>JUAN CARLOS PINDO MACAS</b> <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>	<p><b>Nota:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<b>NOMBRE: JUAN CARLOS PINDO DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO</b>	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	586	18   03   26
Unid. Desc:			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS	
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	018	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$240.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA VIÁTICOS AL INTERIOR POR COMISIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES PARA SUPERVISAR EL PROCESO DE ENLISTAMIENTO, ENCUESTA NACIONAL DE DESNUTRICION INFANTIL (ENDI) CONTINUA, SUCUMBIDOS, MES MARZO, CONFORME PROGRAMACION INEC-DIPLA-2026-0252-M, SEGÚN REQUE. NRO. INEC-CGTPE-DICA-2026-0216-M, MVRN

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO</b> <small>Validar únicamente con FirmasEC</small>	 Firmado electrónicamente por: <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b> <small>Validar únicamente con FirmasEC</small>
FECHA: 19/03/2026	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

