

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración:		No. CUR
Unid. Desc:	0000	028	04	2026
				No. Original
				2492
				2492
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6
				No. Expediente
				971
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	007	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	159.05
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>159.05</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>159.05</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>159.05</b>

**SON:** CIENTO CINCUENTA Y NUEVE DOLARES CON 05/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2254 No Entrada: 18522

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 28/04/2026	 <small>Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por:</small> <b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b>	 <small>Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por:</small> <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b>
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		028 04 2026	2492	2492	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	971		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 28/04/2026	 <small>Validez únicamente en FIRMASC. Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 <small>Validez únicamente en FIRMASC. Firmado electrónicamente por:</small> GLORIA AVELINA CLARENAS MARTINEZ
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
052-CGTPE-DICA-2026

FECHA DE INFORME 22/04/2026

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
SANDOVAL VALENCIA GLADYS GEORGINA  
CI: 0502604119

PUESTO QUE OCUPA:  
SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Ibarra – Atuntaqui – Otavalo – Imbabura / Tulcán – Carchi

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Villota Solano Alicia Rocío
- Zúñiga Toinga Leonardo Fernando
- Sandoval Valencia Gladys Georgina

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ESTADÍSTICAS SOCIALES Y DE SALUD 2026

OBJETIVOS

- Capacitar a los establecimientos sociales en el llenado de los formularios de cada Estadística.
- Actualización del directorio de establecimientos.
- Capacitar sobre el llenado de las estadísticas de salud de los estadísticos Egresos y Camas Hospitalarias, Recursos y actividades de salud (RAS).

Día 1 – 15/04/2026

Salida de la ciudad de Quito a las 03:00 con dirección a la provincia de Carchi, arribando a las 07:30 al cantón Tulcán para dar inicio a las actividades programadas:

Nos dirigimos a la sala de capacitaciones centro Violeta, ubicado en la gobernación de Carchi en el Cantón de Tulcán, con el objetivo de recolectar los formularios Recurso y Actividades de Salud (RAS) 2024 pendientes por validación y capacitación correspondiente a los años 2025, 2026, establecimientos del Registro Civil, establecimientos de salud y médicos con el fin de recuperar la información de las diferentes estadísticas.

Se realizó una socialización con la persona responsable sobre los siguientes temas:

- Importancia de la Encuestas
- Llenado del formulario

- Plazos de entrega de formularios
- Errores recurrentes en la información entregada.

Se concluye las actividades en la provincia de Carchi las 17:30.

A las 17:30 nos dirigimos al Cantón Ibarra llegando a las 19:30 para proceder a la revisión de los establecimientos de salud y recuperar la información de los diferentes informes estadísticos.

Se concluyen las actividades de este día a las 19:30

### **Día 2 – 16/04/2026**

Se inician las labores a las 08:00 en el cantón Ibarra:

Nos dirigimos a la sala de capacitaciones centro Violeta, en la gobernación de Imbabura que se encuentran en la Cantón de Ibarra con el objetivo de recolectar los formularios Recurso y Actividades de Salud (RAS) 2024 pendientes por validación y capacitación correspondiente a los años 2025, 2026, establecimientos del Registro Civil, establecimientos de salud y médicos con el fin de recuperar la información de las diferentes estadísticas.

- Tenemos la novedad de que los establecimientos no han recibido nuestros correos o los mismos se encontraban en la carpeta de Spam, o en su defecto los formularios ya gestionados y enviados nunca llegaron a nuestros correos institucionales por razones desconocidas.

Se realizó una socialización con las personas responsables sobre los siguientes temas:

- Importancia de la Encuestas
- Llenado del formulario
- Plazos de entrega de formularios
- Errores recurrentes en la información entregada.

Se concluye las actividades de este día a las 19:00.

### **Día 3 – 17/04/2026**

Se inician las labores a las 08:00 continuando en el cantón Ibarra:

- Nos dirigimos a los establecimientos designados con el objetivo de actualizar el directorio y recolectar la información de los formularios faltantes de las diferentes estadísticas. Se procede a la actualización de los correos que permitan una entrega oportuna del Formulario.

A las 14:40 una vez culminado el trabajo procedimos a retornar a la ciudad de Quito, llegando a las 17:50.

### PRODUCTOS ALCANZADOS

- Recuperación de información de estadísticas sociales y de salud.
- Capacitación a establecimientos con novedades en los formularios.
- Capacitación formulario RAS 2025, 2026 a establecimiento de las provincias de Imbabura y Carchi.

### CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- La dificultad en recibir los archivos por una u otra razón hace que en parte no cumplan con la entrega de la información.
- La variación del personal del registro civil dificulta el llenado de los diferentes estadísticos el mismo que afecta la calidad de los formularios.

Se cumplió con el rescate total de la información.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA	15/04/2026	17/04/2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA	03:00	17:50				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quito – Tulcán	15/04/2026	03:00	15/04/2026	07:30
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Tulcán – Tulcán	15/04/2026	07:30	15/04/2026	17:30
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Tulcán – Ibarra	15/04/2026	17:30	15/04/2026	19:30
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Ibarra – Ibarra	16/04/2026	08:00	16/04/2026	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Ibarra – Ibarra	17/04/2026	08:00	17/04/2026	14:40
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Ibarra – Quito	17/04/2026	14:40	17/04/2026	17:50

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**



NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
**Gladys Georgina Sandoval Valencia**

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
**Bladimir León**  
Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización  
Cartográfica a Hogares

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
**Juan Carlos Pindo**  
Director de Cartografía Estadística y Operación de Campo

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 21 de abril del 2026  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** Gladys Georgina Sandoval Valencia  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 15/04/2026 HASTA: 17/04/2026  
**DESTINO (CIUDAD):** Ibarra – Atuntaqui – Otavalo – Imbabura / Tulcán – Carchi  
**Nº DE SOLICITUD:** 052-CGTPE-DICA-2026

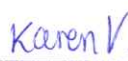
FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
15/04/2026	58107	Alimentación	3.50	
15/04/2026	347	Alimentación	4.50	
16/04/2026	989	Alimentación	9.00	
16/04/2026	115019	Alimentación	4.75	
16/04/2026	14588	Alimentación	10.00	
16/04/2026	748	Alimentación	7.50	
17/04/2026	284573	Alimentación	11.80	
17/04/2026	528	Alimentación	9.99	Factura de Quito.
17/04/2026	3440	Hospedaje	60.00	Hospedaje 15 y 16 de abril del 2026
<b>TOTAL</b>			<b>121.04</b>	111,05

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

  
 FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	160,00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	48,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	112,00
GASTOS JUSTIFICADOS	111,05
VALOR A DESCONTAR	0,95
	159,05

  
 REVISADO POR



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

052-CGTPE-DICA-2026

08/04/2026

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:**

SANDOVAL VALENCIA GLADYS GEORGINA  
CI: 0502604119

**PUESTO QUE OCUPA:**

SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3

**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Ibarra – Atuntaqui – Otavalo – Imbabura / Tulcán – Carchi

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:**

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

**FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)**

**HORA SALIDA (hh:mm)**

**FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)**

**HORA LLEGADA (hh:mm)**

15/04/2026

04:00

17/04/2026

17:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

- Villota Solano Alicia Rocío
- Zuñiga Toainga Leonardo Fernando
- Sandoval Valencia Gladys Georgina

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

**Objetivo General**

Fortalecer los procesos de recolección y revisión de la información de las estadísticas vitales y de salud a través de la ejecución de jornadas de capacitación dirigidas a los responsables de establecimientos de salud informantes y del Registro Civil, con el fin de asegurar el adecuado diligenciamiento y entrega oportuna de los formularios estadísticos del año 2026.

**Objetivos Específicos**




- Verificar que los establecimientos informantes cuenten con personal responsable capacitado que facilite la información sobre los formularios de cada operación estadística.
- Asegurar el correcto diligenciamiento y la calidad de información de los formularios de las operaciones estadísticas.
- Fortalecer las capacidades del personal responsable de los establecimientos informantes mediante procesos de capacitación programados.

**ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

- Capacitar a los responsables de cada establecimiento en el correcto llenado de los formularios de cada operación estadística.
- Coordinar con los responsables en registro civil el envío oportuno de formularios.
- Gestionar la recuperación de información en los casos donde se identifiquen novedades o inconsistencias en las estadísticas reportadas.
- Brindar asistencia técnica al personal informante de los establecimientos de salud y oficinas del Registro Civil.
- Recolectar la información pendiente de las Estadísticas de Egresos y Camas Hospitalarias correspondientes al año 2026.
- Actualizar la matriz de contactos de los responsables en establecimientos de salud y registro civil.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quito – Tulcán	15/04/2026	04:00	15/04/2026	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Tulcán – Tulcán	15/04/2026	08:00	15/04/2026	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Tulcán – Ibarra	15/04/2026	17:00	15/04/2026	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Ibarra – Ibarra	16/04/2026	08:00	16/04/2026	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Ibarra – Ibarra	17/04/2026	08:00	17/04/2026	14:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Ibarra – Quito	17/04/2026	14:00	17/04/2026	17:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
BANECUADOR	AHORROS	0010490904
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>GLADYS GEORGINA SANDOVAL VALENCIA</b> Validar únicamente con FirmaDC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO</b> Validar únicamente con FirmaDC</p>	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
SANDOVAL VALENCIA GLADYS GEORGINA	<b>Bladimir Vinicio León Romero</b> Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>JUAN CARLOS PINDO MACAS</b> Validar únicamente con FirmaDC</p>	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. * De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes * El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	* Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.	
<b>Juan Carlos Pindo</b> Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo		

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	592	19	03	26
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	007	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$160.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA VIÁTICOS AL INTERIOR POR COMISIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN, ESTADÍSTICAS SOCIALES Y DE SALUD-VITALES, CARCHI/IMBABURA, MES ABRIL, CONFORME PROGRAMACION INEC-DIPLA-2026-0252-M, SEGÚN REQUE. NRO. INEC-CGTPE-DICA-2026-0225-M, MVRN

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO</b> <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>	 Firmado electrónicamente por: <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b> <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero
FECHA: 19/03/2026		

