

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		09	02	2026
					284 283
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CZ8L-2026-0062-M		152

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1038942817			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0922841010	OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	018	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA.-PAGOVIATICOS COMISION DE SERVICIOS PARA ASISTIR A TALLER DE DESARROLLO INFANTIL PROY. ENDI EN LA PROV. PICHINCHA DE 19 A 23 DE ENERO 2026 SEGUN INF 004-CZ8L-GOPZ-2026, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2026-0062-M, CERT. 9, FTE 001, ADJ DOC EN EL PRES CUR MNV

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/02/2026	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		09	02	2026	284 283
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CZ8L-2026-0062-M		152	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1038942817					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	0922841010	OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/02/2026	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME

4

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0922841010	OCHOA MUÑIZ ERICKA STEPHANIA	19/1/2026	23/1/2026	COMISIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN DE CAMPO PROYECTO ENDI	\$ 1.212,00	DE GUAYAQUIL A PROV. PICHINCHA A 434 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS		
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VIARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
ANALISTA DE OPERACION DE CAMPO 2 ZONAL	80,00	4	320,00	224,00	96,00	-	139,98	134,36			

TOTAL A PAGAR

320,00

Elaborado por:

XAVIER CHUEZ TORRES

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 28 de enero del 2026
NOMBRES Y APELLIDOS: Ericka Stephania Ochoa Muñiz
FECHA DE COMISIÓN: 19-01-2026 Hasta: 23-01-2026
DESTINO (CIUDAD): Pichincha (Quito)
N° DE SOLICITUD: 004-CZ8L-GOPZ-2026

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
19-ene-26	1761803301001	001-001-000787	Alimentación	\$ 11,00	NOTA DE VENTA
19-ene-26	1723642896001	001-001-000002187	Alimentación	\$ 3,50	NOTA DE VENTA
19-ene-26	1791415132001	003-051-000375290	Alimentación	\$ 5,84	FACTURA
20-ene-26	1103913677001	008-001-0001865	Alimentación	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
20-ene-26	1761803301001	001-001-000791	Alimentación	\$ 8,00	NOTA DE VENTA
20-ene-26	1792524733001	001-100-000153550	Alimentación	\$ 19,98	FACTURA
21-ene-26	1761803301001	001-001-000784	Alimentación	\$ 6,00	NOTA DE VENTA
21-ene-26	1792256267001	006-050-000189385	Alimentación	\$ 10,45	FACTURA
22-ene-26	1761803301001	001-001-000797	Alimentación	\$ 8,00	NOTA DE VENTA
22-ene-26	1761803301001	001-001-000794	Alimentación	\$ 7,50	NOTA DE VENTA
22-ene-26	0993372239001	005-003-000128642	Alimentación	\$ 9,99	FACTURA
23-ene-26	1793197364001	001-002-000055352	Alimentación	\$ 6,85	FACTURA
23-ene-26	1103913677001	008-001-0001867	Alimentación	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
23-ene-26	1792379776001	006-004-000130268	Alimentación	\$ 17,25	FACTURA
23-ene-26	0601070329001	002-100-000002991	Hospedaje	\$ 139,98	FACTURA
TOTAL:				\$ 274,34	



FIRMA DE RESPONSABILIDAD

NO PROCEDE: \$0,00
 HOSPEDAJE: \$139,98
 ALIMENTACIÓN: \$134,36
 TOTAL: \$274,34

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	0,00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	96,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	224,00
GASTOS JUSTIFICADOS	274,34
VALOR A DESCONTAR	_____

REVISADO POR:

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
004-CZ8L-GOPZ-2026

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
28/01/2026

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ERICKA STEPHANIA OCHOA MUÑIZ
C.I. 0922841010

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
PICHINCHA (QUITO)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
ERICKA OCHOA MUÑIZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

En atención al Memorando Nro. INEC-CZ8L-2026-0062-M, de fecha 13 de enero del 2026 donde se autoriza realizar la comisión desde el 19 al 23 de enero, se autoriza proceder de acuerdo a la ley y normativa vigente.

OBJETIVOS:

- Taller de re-instrucción sobre el Módulo de Desarrollo Infantil.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Participar en la revisión integral del formulario correspondiente al Módulo de Desarrollo Infantil.
- Realizar aplicación del formulario a madres de niños menores de 5 años.
- Realizar aplicación del TVIP a niños menores de 5 años.
- Retroalimentación general de la capacitación.

Detalle de actividades:

Día 1:

- Presentación de todos los equipos zonales quienes serán partícipes en la réplica al personal de campo, también se presenta el equipo técnico Nacional, Directora DIES, Equipo de capacitación de UNICEF y BID.
- Se revisa la carátula y sección introductoria 0.- Selección del niño/a menor de 5 años.
- Se revisa la sección I.- Oportunidades de juego en el hogar para niños/as menores de 5 años
- Se revisa la sección II.- Disciplina infantil

Temáticas introductorias: ii) situación de primera infancia en el Ecuador, iii) temas relacionados con el desarrollo infantil, iv) hablar sobre la incorporación del módulo en la ENDI (objetivo, alcance, metodología de la encuesta), v) presentación del módulo, vi) quien es el informante, privacidad y confidencialidad, respeto, juicios de valor, contención, otros temas importantes (esta información es relevante e importante para el levantamiento del módulo).

Día 2:

- Revisión y aplicación de la sección III – IV – V.- MacArthur – teoría y práctica
- Revisión y aplicación de la sección Va.- GSED/ECDI – teoría y práctica

Día 3:

- Revisión y aplicación de la sección VI.- TVIP – teoría y práctica
- Revisión de sección Estado emocional de la madre o cuidador.

Día 4:

- Repaso y refuerzo de puntos importantes
- Prácticas de GSED/ECDI

- Prácticas con mamás del formulario MDI

Día 5:

- Prácticas de TVIP en CDI con niños menores de 5 años.
- Espacio de revisión y fortalecimiento de contenidos para la capacitación a encuestadores. Preguntas y respuestas
- Retroalimentación general.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- El objetivo del formulario es realizar la recolección de datos referente a dominios claves como el desarrollo motor, cognitivo, del lenguaje y socioemocional, así como el análisis del entorno de estímulo, las prácticas de cuidado y la disciplina en el hogar.
- Se cumplió la agenda establecida y se revisó cada una de las preguntas y secciones que conforman el formulario de Desarrollo Infantil.
- Se ejecutaron prácticas del formulario con madres de niños menores de 5 años y con niños en el rango de edad requerido para probar los instrumentos.
- Durante el taller se solventaron dudas respecto a ciertas preguntas y se propuso sugerencias de mejoras para un mejor al diligenciamiento en campo.
- Responsable Nacional, se remitirá el formulario y manual ajustado acorde a las observaciones realizadas y cambios discutidos.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



DEPARTAMENTO FINANCIERO:

- Se adjunta Memorando de autorización.
- Se adjunta detalle de facturas de los días de comisión respecto a gastos personales de alimentación y hospedaje.
- Se adjunta pasajes de abordar.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	19-01-2026	23-01-2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	19:30	

TRANSPORTE:

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	LATAM	GYE – QUITO- GYE.	19-01-2026	07:00	23-01-2026	19:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

NOMBRE **Ericka Ochoa Muñiz**
Servidor Público 5- Gestión de operaciones de campo

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE **Ing. Joffre León Veas**
Responsable CZ8L Gestión Operaciones de Campo

NOMBRE **Ing. Vanessa Zambrano Zambrano**
COORDINADORA ZONAL 8 INEC