

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO					
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		06 02 2026	567	207
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2026-064-9999-00002-004	182	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2201252497	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1724523624 ARCOS FUENTES JONATHAN LEOPOLDO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	028	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: ARCOS FUENTES JONATHAN LEOPOLDO, PAGO VIÁTICOS AL INTERIOR, LAGO AGRIO-SUCUMBOS, DEL 12 al 15 ENERO 2026, ENVIGMU, REALIZAR ACTIVIDAD DE SUPERVIS, SOLIC E INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 004-CGTPE-DIES-GEPH-2026, MEMORANDOS INEC-CGTPE-DIES-2026-0051-M E INEC-CGAF-DIFI-2026-0258-M, GFTJ

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 11/02/2026</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Validar electrónicamente con FIRMANET</small></p> <hr/> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar electrónicamente con FIRMANET</small></p> <hr/> <p>Director Financiero</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	06	02	2026	567	207
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2026-064-9999-00002-004		182

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2201252497			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0			
Beneficiario:	1724523624 ARCOS FUENTES JONATHAN LEOPOLDO					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/02/2026	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmAC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmAC
	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 004-CGTPE-DIES -GEPH -- 2026	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 16-01-2026
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ARCOS FUENTES JONATHAN LEOPOLDO CI: 1724523624	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5 ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 2
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LAGO AGRIO-SUCUMBOS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES – GEPH

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- JONATHAN ARCOS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

1. Promover la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres – ENVIGMU.
2. Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada de recolección de datos.
3. Verificar las novedades cartográficas encontradas en la ejecución del operativo de campo.
4. Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados efectuando re instrucciones al personal contratado.
5. Acompañar a las supervisoras en el proceso de recuperación de rechazos, viviendas desocupadas o nadie en casa.
6. Verificar la correcta identificación y ubicación de las viviendas seleccionadas en campo.
7. Constatar las razones de no efectividad de las viviendas que han sido parte de la muestra de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres – ENVIGMU
8. Supervisar el diligenciamiento de formularios mediante el manejo de dispositivos móviles (Tablet).
9. Medir el tiempo de diligenciamiento del formulario y el proceso de sincronización.

ACTIVIDADES:
Lunes 12/01/2026

Se inició el viaje desde Quito a las 05:00, llegando a Lago Agrio a las 12:00. Inmediatamente, procedimos a dirigirnos a los conglomerados asignados, donde ya se encontraban recolectando información basada en citas preestablecidas con informantes.

Se trabajó en el conglomerado 210150005401, logrando cerrarlo con 5 viviendas efectivas y 3 desocupadas. Posteriormente, se intervino también el conglomerado 21015000550, que se cerró con 2 viviendas efectivas, 2 desocupadas, 2 viviendas sin mujeres de 15 años y más, una vivienda convertida en negocio y otra en bodega.

Entre las observaciones principales, se identificó que la alta incidencia de novedades cartográficas dificulta alcanzar una cobertura aceptable, ya que estas impiden la recuperación de estas viviendas.

Respecto al sistema de captura, se detectaron varios errores. En el Formulario 4, sección 3b, al marcar "Sí" a la pregunta "¿Usted le ha contado a alguien conocido/a sobre los problemas que ha vivido en su trabajo?" y luego seleccionar la opción "otro cuál?" en "¿A quién/es contó?", el sistema indica que se ha terminado el llenado del formulario. En la sección 8, pregunta 2 del mismo formulario, "¿A qué edad tuvo su primer novio o enamorado?", no deja ingresar la edad correcta, sin embargo, con la directriz emitida de registrar temporalmente edad 8 años o cero deja pasar el error y continuar con el formulario. En el Formulario 2, sección 8b, pregunta 13, "¿Cuál fue el principal motivo para no seguir con el juicio o trámite?", al registrar cualquier opción el sistema regresa a la sección 1 del formulario.

Se instruyó a las encuestadoras actualizar los metadatos en sus tabletas para corregir fallas de salto y flujo ya resueltas. Se recomendó enfáticamente a la supervisora verificar diariamente las novedades de "rechazo" y "nadie en casa", dado su potencial de recuperación, y mantener un dominio absoluto del objetivo de la encuesta para una explicación clara a los informantes.

La jornada concluyó a las 20:00.

Martes 13/01/2026

La jornada inició a las 08:00 en Lago Agrio, dirigiéndose a los conglomerados planificados para este día.

Se trabajó el conglomerado 210150006001, cerrándolo con 7 viviendas efectivas y 1 desocupada. Luego, se intervino el conglomerado 210160900501, que se cerró con 3 viviendas efectivas, 1 con rechazo, 2 sin mujeres de 15 años y más, 1 vivienda temporal y 1 donde no existía el edificio.

Entre las observaciones al equipo, se destacó: la necesidad de que el personal en campo manifieste con claridad y completo el nombre de la "Encuesta Nacional de Relaciones Familiares sobre la Mujer", no solo "encuesta de relaciones familiares"; el error de registrar el número de orden en el sticker en lugar del número de vivienda, contraviniendo la directriz; en el Formulario 1, sección de características ocupacionales, cuando una vivienda es cedida, se debe consignar en la pregunta 28 "otros ingresos" el valor de alquiler estimado; y la importancia de repreguntar en negocios como tiendas de abarrotes si no toman productos para el consumo.

Se reiteró la instrucción de actualizar la APK del sistema de captura, ya que la versión antigua genera errores de flujo. Como inconveniente técnico, en la selección de mujer elegible por método Kish, al utilizar el reemplazo seguía apareciendo el nombre de la informante no idónea, solucionándose con un procedimiento temporal, se corrige el error y se continúa con la encuesta.

La jornada concluyó a las 20:00.

Miércoles 14/01/2026

La jornada comenzó a las 08:00 en Lago Agrio.

Se trabajó el conglomerado 210150004601, cerrándolo con 6 viviendas efectivas y 2 sin mujeres de 15 años y más. Además, se verificaron las novedades de otros conglomerados: el 210150000901 cerró con 3 efectivas, 2 desocupadas y 3 sin mujeres; el 210150001001 con 3 efectivas, 2 con rechazo y 3 sin mujeres; y el 210150001601 con 4 efectivas, 1 desocupada, 1 en construcción y 2 sin mujeres.

Las observaciones incluyeron: la necesidad de repreguntar bien si son títulos universitarios o técnicos por la cantidad de años aprobados en el nivel de educación y año aprobado del Formulario 1 (Hogar); y recalcar que los formularios del 2 al 4 deben ser solo con la mujer elegible, sin estar nadie que le acompañante a pesar de que sea una menor de edad.

En el sistema, se presentó un inconveniente al querer realizar un cambio de Novedad en carátula ya que al momento de querer pasar de un rechazo a sin mujeres de 15 años y más, no permitió crear el formulario 5, por lo que se procedió a eliminar la primera novedad y crear la otra.

Se logró recuperar dos rechazos: uno mediante acompañamiento policial para generar confianza ante el recelo debido a la inseguridad del país, y otro explicando que los nombres en el listado son referenciales y la encuesta va dirigida al habitante actual, ya que la informante tenía recelo de que el nombre no era el correcto en el myc. Esto subraya la importancia de que el personal de campo trate de llegar al informante con una correcta comunicación y objetivo claro de la encuesta.

La jornada concluyó a las ~~20~~ 20:00.

Jueves 15/01/2026

La jornada comenzó a las ~~08~~ 08:00 en Lago Agrio.

Este día nos dirigimos al conglomerado 210150004101, exactamente a la vivienda 5, con la finalidad de verificar la novedad código 9 (vivienda sin mujeres de 15 años y más), así como tratar las novedades código 5 (viviendas desocupadas).

Una vez que finalizó la jornada, se procedió al retorno a la ciudad de Quito a las 12h00, llegando a nuestro domicilio a las 19:00 pm.

Productos Alcanzados

1. Supervisión del arranque del operativo de campo de la ENVIGMU.
2. Acompañamiento metodológico, el uso de dispositivos móviles y el funcionamiento del sistema SIPE a los equipos de trabajo durante la jornada de recolección de datos.
3. Verificación de la recolección de datos, incidencias, observaciones y acciones de soporte técnico y metodológico durante el operativo de campo.

Conclusiones

1. La operación de campo enfrenta desafíos logísticos significativos por la distancia y el tiempo de desplazamiento, reduciendo las horas efectivas de trabajo.
2. La alta frecuencia de novedades cartográficas (desocupadas y sin mujeres de 15 años y más) limita severamente la productividad diaria y el avance en los conglomerados, por ende, en el porcentaje de cobertura obtenido.
3. El sistema de captura presenta errores en flujo de formularios (Formularios 2 y 4) y en funciones (cambio de novedades, método Kish), sin embargo, las soluciones temporales ayudó a continuar con la recolección de datos.
4. Existen observaciones sobre la aplicación del protocolo por parte del personal de campo, evidenciadas en errores de registro (stickers, valor de viviendas cedidas) y en la presentación incompleta de la encuesta, por lo que se indica a las encuestadoras tener claro la metodología de la encuesta.

5. La recuperación de rechazos es viable mediante estrategias proactivas como la verificación constante, el acompañamiento de autoridad y, fundamentalmente, una comunicación clara y persuasiva por parte de la encuestadora.

Recomendaciones

1. Optimizar la planificación de rutas y logística para maximizar el tiempo efectivo en campo, considerando viajes más prolongados.
2. Gestionar con el equipo cartográfico una revisión y actualización prioritaria de los segmentos con alta incidencia de novedades, para mejorar la eficiencia de la cobertura.
3. Reportar de manera urgente y formal los errores del sistema de captura (flujo en Formularios 2 y 4, cambio de novedades, método Kish) al equipo de soporte técnico, obteniendo una APK final y evitar dichos inconvenientes.
4. Refuerzo inmediato de capacitación para el equipo, focalizado en: el nombre completo y objetivo de la encuesta, el correcto llenado de stickers y valores imputados, y los protocolos estrictos de privacidad para la aplicación de formularios sensibles. La supervisión debe verificar esto en tiempo real.
5. Institucionalizar la verificación diaria y el intento de recuperación de todas las novedades de "rechazo" y "nadie en casa" como parte no negociable del proceso. Documentar y socializar las estrategias exitosas de recuperación con el resto de equipos.

Fecha	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	12-01-2026	15-01-2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H00	19H00	




TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO-LAGO AGRIO	12/01/2026	05H00	12/01/2026	12H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LAGO AGRIO - LAGO AGRIO	12/01/2026	12H00	12/01/2026	20H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LAGO AGRIO - LAGO AGRIO	13/01/2026	08H00	13/01/2026	20H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LAGO AGRIO - LAGO AGRIO	14/01/2026	08H00	14/01/2026	20H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LAGO AGRIO - LAGO AGRIO	15/01/2026	08H00	15/01/2026	12H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LAGO AGRIO - QUITO	15/01/2026	12H00	15/01/2026	19H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Observaciones:

- Se adjunta detalle de facturas
- Se adjunta hoja de ruta

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: JONATHAN LEOPOLDO ARCOS FUENTES Validar electrónicamente con FirmasBC</p>	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: JONATHAN LEOPOLDO ARCOS FUENTES	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL JEFE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA Validar electrónicamente con FirmasBC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA Validar electrónicamente con FirmasBC</p>
NOMBRE: VLADIMIR TIPÁN	NOMBRE: ROXANA VILLALVA



2



RESUMEN DE GASTOS ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 16 de enero del 2026
 NOMBRES Y APELLIDOS: Jonathan Leopoldo Arcos Fuentes
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 12/01/2026 HASTA: 15/01/2026
 DESTINO (CIUDAD): LAGO AGRIO-SUCUMBOS
 N.º DE SOLICITUD: 004 - CGTPE-DIES-GEPH-2026

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N.º	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
12/01/2026	001-010-000004938	Alimentación	\$10,00	
12/01/2026	1391	Alimentación	\$11,00	
12/01/2026	001-010-000022187	Alimentación	\$7,70	
13/01/2026	42	Alimentación	\$11,00	
13/01/2026	001-001-000002580	Alimentación	\$14,00	No desglosa el consumo
14/01/2026	46	Alimentación	\$11,50	
14/01/2026	49	Alimentación	\$13,00	
14/01/2026	001-002-000018850	Alimentación	\$6,00	
15/01/2026	62	Alimentación	\$7,00	
15/01/2026	454	Alimentación	\$3,15	
15/01/2026	2532	Hospedaje	\$105,00	Por las noches del 12 de enero al 14 de enero, total 3 noches
TOTAL			\$199,35	185,35

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el Inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N.º MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N.º 657 del 28 de diciembre del 2015.








FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 240
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 72
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 168
 GASTOS JUSTIFICADOS 185,35
 VALOR A DESCONTAR —

REVISADO POR



						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 004-CGPE-DIES-GEPH - 2026 ✓		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 08/01/2026 ✓				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES				
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ARCOS FUENTES JONATHAN LEOPOLDO ✓ CI: 1724523624		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5 ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 2				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LAGO AGRIO-SUCUMBIOS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
12/01/2026 ✓	05H00 ✓	15/01/2026 ✓	19H00 ✓			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: • JONATHAN ARCOS						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE 1. Promover la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres - ENVIGMU. 2. Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada de recolección de datos. 3. Verificar las novedades cartográficas encontradas en la ejecución del operativo de campo. 4. Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados efectuando re instrucciones al personal contratado. 5. Acompañar a las supervisoras en el proceso de recuperación de rechazos, viviendas desocupadas o nadie en casa. 6. Verificar la correcta identificación y ubicación de las viviendas seleccionadas en campo. 7. Constatar las razones de no efectividad de las viviendas que han sido parte de la muestra de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres - ENVIGMU 8. Supervisar el diligenciamiento de formularios mediante el manejo de dispositivos móviles (Tablet). 9. Medir el tiempo de diligenciamiento del formulario y el proceso de sincronización.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mmm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mmm-aaaa)	HORA (hh:mm)
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO-LAGO AGRIO ✓	12/01/2026 ✓	05H00 ✓	12/01/2026 ✓	12H00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LAGO AGRIO - LAGO AGRIO ✓	12/01/2026 ✓	12H00 ✓	12/01/2026 ✓	18H00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LAGO AGRIO - LAGO AGRIO ✓	13/01/2026 ✓	08H00 ✓	13/01/2026 ✓	18H00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LAGO AGRIO - LAGO AGRIO ✓	14/01/2026 ✓	08H00 ✓	14/01/2026 ✓	18H00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LAGO AGRIO - LAGO AGRIO ✓	15/01/2026 ✓	08H00 ✓	15/01/2026 ✓	12H00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LAGO AGRIO - QUITO ✓	15/01/2026 ✓	12H00 ✓	15/01/2026 ✓	19H00 ✓
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2201252497			
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE				
 Firmado electrónicamente por: JONATHAN LEOPOLDO ARCOS FUENTES Validar electrónicamente con Firmac		 Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPÁN ESPINOSA Validar electrónicamente con Firmac				
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR JONATHAN ARCOS FUENTES		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE VLADIMIR TIPÁN				
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstancialmente. • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional. Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.				
 Firmado electrónicamente por: ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA Validar electrónicamente con Firmac						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ROXANA VILLALVA						



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	24	12 01 26
Unid. Desc:			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	028	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS AL INTERIOR, ENVIGMU, SUPERVISIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO, PROVINCIA SUCUMBIOS, ENERO 2026, AVAL INEC-INEC-2026-0016-M, AUTORIZACIÓN INEC-CGAF-2026-0035-M Y REQUERIM INEC-CGTPE-DIES-2026-0008-M e INEC-CGTPE-DIES-2026-0022-M, MVRN

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p style="font-size: 8px;">Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CLJEMARCA TASIGUANO <small>Validar electrónicamente con FirmatC</small></p>	 <p style="font-size: 8px;">Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LABENAS MARTINEZ <small>Validar electrónicamente con FirmatC</small></p>
FECHA: 12/01/2026	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

