

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U-Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	026	02	2026	1192 1192
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	510

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	028	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2109 No Entrada: 18094

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 26/02/2026</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Validar electrónicamente con FIRMAC</p> <p>_____ Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <p>Validar electrónicamente con FIRMAC</p> <p>_____ Director Financiero</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rplComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	026	02	2026	1192
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	510

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 26/02/2026</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ YARGAS</p> <p>Validar electrónicamente con Firmat</p> <hr/> <p align="center">Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <p>Validar electrónicamente con Firmat</p> <hr/> <p align="center">Director Financiero</p>



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

027-CGTPE-DIES -GEPH – 2026

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

24-02-2026

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ARCOS FUENTES JONATHAN LEOPOLDO

CI: 1724523624

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1

ASISTENTE ESTADÍSTICO

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

MANTA/MONTECRISTI/PORTOVIEJO-MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIES: GESTION ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES – GEPH

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- JONATHAN ARCOS, CAMILA MOSQUERA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

1. Promover la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres –ENVIGMU.
2. Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada de recolección de datos en campo y efectuar procesos de recuperación de rechazos, verificación de viviendas desocupadas o nadie en casa.
3. Verificar la correcta identificación y ubicación de las viviendas seleccionadas en campo y las novedades cartográficas encontradas en la ejecución del operativo de campo.
4. Supervisar el proceso de crítica y codificación de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres – ENVIGMU.
5. Supervisar el diligenciamiento de formularios mediante el manejo de dispositivos móviles (Tablet).
6. Verificar el funcionamiento del SIPE web y móvil de la ENVIGMU.

ACTIVIDADES:

Miércoles 18 de febrero de 2026

Se inició el viaje con la salida de mi domicilio a las 04:30 hacia el aeropuerto de Quito. A las 05:55 partió el vuelo con destino a Manta. Arribamos a las 06:55, acto seguido, se procedió con el traslado desde Manta hacia Montecristi llegando a las 07:35. Una vez en el sitio, se procedió con la verificación de los conglomerados asignados para el periodo correspondiente.

Se llevó a cabo una revisión exhaustiva del conglomerado de Montecristi de acuerdo a la muestra y cobertura (Myc) a utilizar en la recolección de datos. Específicamente, se pudieron verificar que existe casos de "nadie en casa" que debe realizar varias visitas con la finalidad de entrar en contacto con el informante. Asimismo, se analizaron los casos clasificados como "rechazo", evaluando la resistencia encontrada en el terreno. El detalle de las novedades identificadas se presenta de forma pormenorizada a continuación:

N°. Orden	Conglomerado	Parroquia	Resultado	Observaciones
1	130950000007	Montecristi	Efectiva	Se toma contacto con el representante del hogar y se agenda cita para la recolección de datos.
2	130950000007	Montecristi	Desocupada	Vecino informa que está desocupada hace un mes y medio, debe ser verificada por la supervisora de campo del equipo.
3	130950000007	Montecristi	Temporal	La persona se encuentra viviendo en Quito por temas de salud, información proporcionada por los vecinos.
4	130950000007	Montecristi	Efectiva	Se toma contacto con el representante del hogar y se agenda cita para la recolección de datos.
5	130950000007	Montecristi	Sin mujeres de 15 años y más	Actualmente es habitada solo por el Sr. Alejandro Guevara.
6	130950000007	Montecristi	Efectiva	Se toma contacto con el representante del hogar y se agenda cita para la recolección de datos.
7	130950000007	Montecristi	Efectiva	Se toma contacto con el representante del hogar y se agenda cita para la recolección de datos.
8	130950000007	Montecristi	Desocupada	Vecino informa que está desocupada hace 4 meses ya que el Sr. Alvaro se fue de viaje al extranjero, debe ser verificada por la supervisora de campo del equipo.

Durante el proceso de verificación de novedades, se identificó viviendas que no desean brindar ningún tipo de información, por lo que se explica el objetivo, importancia de la encuesta y su alcance, generando confianza con el informante y poder obtener la información., ya que existe mucha inseguridad en los sectores a trabajar.

Es necesario recalcar que el abordaje al informante es de suma importancia, al igual que el uso correcto de la indumentaria institucional y las credenciales. Es importante enfatizar no mencionar la temática de violencia durante el contacto inicial o la presentación, ya que esto indispone a la informante desde el principio, la confianza debe construirse progresivamente durante la entrevista, aplicando rigurosamente la metodología y el protocolo de autocuidado para garantizar un entorno seguro y receptivo.

Una vez concluida las labores del día en Montecristi a las 19:00, procedimos a dirigirnos a Portoviejo, llegando a las 19:30.

Jueves 19 de febrero de 2026

La jornada de trabajo inicio a las 08:00 en Portoviejo, se procedió a trasladarnos a Manta llegando a las 9:05, procediendo de manera inmediata con el desplazamiento hacia los conglomerados asignados para el periodo correspondiente.

Se realizó la verificación de las viviendas asignadas del conglomerado de acuerdo a la muestra y cobertura (Myc). Específicamente, se pudieron verificar que existe casos de "nadie en casa" en el cual se debe realizar varias visitas con el propósito de comunicarse de manera directa con el informante. Asimismo, se analizaron la novedad de "sin mujeres de 15 años y más". El detalle de las novedades identificadas se presenta de forma pormenorizada a continuación:

Nº. Orden	Conglomerado	Parroquia	Resultado	Observaciones
1	130850000016	Manta	Sin mujeres de 15 años y más	Actualmente es habitada por el Sr. José Mendoza y su hijo.
2	130850000016	Manta	Nadie en Casa	Vecino informa que en dicha vivienda los miembros del hogar salen muy temprano y regresan muy noche, debe ser verificada por la supervisora de campo del equipo.
3	130850000016	Manta	Efectiva	Se toma contacto con el representante del hogar y se agenda cita para la recolección de datos.
4	130850000016	Manta	Efectiva	Se toma contacto con el representante del hogar y se agenda cita para la recolección de datos.
5	130850000016	Manta	Efectiva	Se toma contacto con el representante del hogar y se agenda cita para la recolección de datos.
6	130850000016	Manta	Efectiva	Se toma contacto con el representante del hogar y se agenda cita para la recolección de datos.
7	130850000016	Manta	Efectiva	Se toma contacto con el representante del hogar y se agenda cita para la recolección de datos.
8	130850000016	Manta	Efectiva	Se toma contacto con el representante del hogar y se agenda cita para la recolección de datos.

Una vez que el conglomerado fue recorrido, verificado y agendado citas para la recolección de datos se concluye las actividades en manta a la 12:10, procedimos a dirigirnos a Portoviejo legando a las 13:15, procediendo de manera inmediata con el desplazamiento hacia los conglomerados asignados para el periodo correspondiente.

Se llevó la verificación de las viviendas asignadas del conglomerado de acuerdo a la muestra y cobertura (Myc). Específicamente, se pudieron verificar que existe casos de "nadie en casa" en el cual se debe realizar varias visitas con el propósito de comunicarse de manera directa con el informante. Asimismo, se analizaron la novedad de "rechazo" y "sin mujeres de 15 años y más". El detalle de las novedades identificadas se presenta de forma pormenorizada a continuación:

Nº. Orden	Conglomerado	Parroquia	Resultado	Observaciones
1	130150000007	Portoviejo	Efectiva	Se toma contacto con el representante del hogar y se agenda cita para la recolección de datos.
2	130150000007	Portoviejo	Sin mujeres de 15 años y más	Actualmente es habitada solo por el Sr. Jordy Mora.
3	130150000007	Portoviejo	Nadie en Casa	En una casa con varias viviendas, sin embargo, no se logra contactar con ningún miembro del hogar.
4	130150000007	Portoviejo	Nadie en Casa	No se logra contactar con ningún miembro del hogar, vecino igual informan que no los han visto.
5	130150000007	Portoviejo	Efectiva	Se toma contacto con el representante del hogar y se agenda cita para la recolección de datos.

6	130150000007	Portoviejo	Nadie en Casa	No se logra contactar con ningún miembro del hogar, vecino igual informan que no los han visto.
7	130150000007	Portoviejo	Sin mujeres de 15 años y más	Actualmente es habitada solo por el Sr. Cesar Guerrero.
8	130150000007	Portoviejo	Efectiva	Se toma contacto con el representante del hogar y se agenda cita para la recolección de datos.

Se recalca que es fundamental que el equipo de campo (encuestadora y supervisora), garantice la privacidad total durante la aplicación del formulario 2 (mujeres casadas y/o unidas); formulario 3 (divorciada, separada o viuda); formulario 4 (solteras), y no cuente con la presencia de algún miembro del hogar. Debido a la sensibilidad de la encuesta, la recolección debe realizarse exclusivamente con la mujer seleccionada. En caso de interrupción por parte del cónyuge o familiares, se debe explicar respetuosamente que se indaga sobre temas íntimos y obstétricos; si la privacidad no es posible, se debe culminar la diligencia de la mejor manera y reprogramar la visita.

Durante la verificación, se evidenció una reducción en el número de miembros del hogar debido a procesos migratorios o independencia de los hijos/as.

Además, como observación crítica, se identificó la dificultad de localizar a los informantes por sus jornadas laborales, ante esta situación se vuelve imperativo programar visitas a las viviendas en horario nocturno para garantizar el contacto y la recolección de datos.

La jornada concluyó a las 19:30.

Viernes 20 de febrero de 2026

La jornada de trabajo inicio a las 08:00 en Portoviejo, se procedió a trasladarnos a Montecristi llegando a las 8:30, procediendo de manera inmediata con el desplazamiento hacia los conglomerados asignados para el periodo correspondiente.

Nº. Orden	Conglomerado	Parroquia	Resultado	Observaciones
1	130952000001	Montecristi/ La Pila	Efectiva	
2	130952000001	Montecristi/ La Pila	Efectiva	Se logra conversar con los miembros del hogar con la finalidad de que nos colaboren con la información ya que estaban raseos a hacerlo.
3	130952000001	Montecristi/ La Pila	Efectiva	
4	130952000001	Montecristi/ La Pila	Efectiva	
5	130952000001	Montecristi/ La Pila	Efectiva	
6	130952000001	Montecristi/ La Pila	Efectiva	
7	130952000001	Montecristi/ La Pila	Efectiva	
8	130952000001	Montecristi/ La Pila	Efectiva	

En el marco de la supervisión de la recolección de datos y el análisis del desarrollo integral de las entrevistas, se pudo evidenciar, de manera general; un manejo adecuado y solvente de la metodología por parte de la supervisora y el equipo de encuestadoras. No obstante, mediante la observación directa en campo, se identificaron puntos críticos de mejora en una de las encuestadoras. Se determinó que es estrictamente necesario que la lectura de las preguntas se realice de manera pausada y rítmica, evitando un lenguaje acelerado. El propósito de esta instrucción es garantizar que el/la informante comprenda plenamente la información solicitada y, fundamentalmente, permitir el tiempo necesario para obtener una respuesta espontánea, evitando así cualquier sesgo o inducción por parte del personal de campo.

En la caratula del formulario 1, durante la recolección de datos del hogar y la solicitud del número de contacto, se presentó una particularidad: la informante manifestó que su teléfono celular fue cedido a su hija por motivos de estudio. Si bien esto no genera un conflicto directo para el Formulario 1 (Hogar), surgió una duda técnica respecto a la aplicación del Formulario 2 (Casadas, unidas y/o separadas). Se indicó una solución técnica de que, en la Sección 5 (Ámbito cibernético - digital), si la informante comparte el dispositivo con su hija o lo utiliza, aunque sea de forma mínima, se debe registrar obligatoriamente el código 1 "sí" a la pregunta ¿Tiene teléfono celular activado? En caso de que el uso sea nulo, se procederá con el código 2 "no".

En la sección 1, Información de los miembros del hogar en la pregunta 7 ¿Tiene (..) dificultad permanente para?;, se observó que es indispensable mencionar explícitamente el nombre del miembro del hogar evaluado al leer la pregunta y sus categorías? La omisión del nombre genera confusión, provocando que el informante asuma que la consulta es personal. Es deber de la encuestadora ubicar al informante en el tiempo y el sujeto correcto de la investigación.

De igual manera, en la sección 1 en la pregunta 10: ¿cómo se identifica (..) según su cultura y costumbres?;, se enfatizó la obligación de leer cada categoría de respuesta íntegramente, otorgando el tiempo necesario para la respuesta del informante sin inducir hacia ninguna opción ni omitir categorías por presunción.

En la sección 3 en datos de la vivienda y el hogar, pregunta 14 ¿el agua que recibe la vivienda proviene o es suministrada por?: es necesario repreguntar al informante o indicar porque es diferente a las respuestas obtenidas en el sector. En este caso particular, dos viviendas de la muestra no contaban con alcantarillado ni red de agua, debido a su ubicación geográfica en un sector elevado (loma) donde el servicio no tiene cobertura. Estas particularidades deben ser registradas detalladamente en el apartado de observaciones. Asimismo, en la pregunta 30 ¿la vivienda que ocupa este hogar es?;, se ratificó la importancia de la validación de datos. Aunque la informante calificó inicialmente la vivienda como "propia", el ejercicio de repregunta permitió esclarecer que se trató de una donación del MIDUVI. Este detalle técnico es importante ya que modifica la categoría de respuesta conforme a la fuente de adquisición del inmueble.

Una vez concluida las labores del día en Montecristi a las 19:30, procedimos a dirigirnos a Portoviejo, llegando a las 20:00.

Sábado 21 de febrero de 2026

Las actividades técnicas programadas para la presente jornada dieron inicio formalmente a las 08:00 en la ciudad de Portoviejo. Como eje prioritario, se ejecutó la supervisión directa de los conglomerados planificados para este día, verificando el cumplimiento de la muestra y el estado de gestión de cada unidad de vivienda. El detalle pormenorizado de la supervisión se presenta a continuación:

N°. Orden	Conglomerado	Parroquia	Resultado	Observaciones
1	130150000010	Portoviejo	Efectiva	Vivienda conformada por 4 miembros. Se identifica y registra al Sr. Jesús Vargas como el nuevo representante del hogar.
2	130150000010	Portoviejo	Nadie en Casa	Al momento de visitar la vivienda no se encuentra ningún miembro del hogar, por lo que se debe realizar nuevas visitas.
3	130150000010	Portoviejo	Nadie en Casa	Al momento de visitar la vivienda no se encuentra ningún miembro del hogar, por lo que se debe realizar nuevas visitas.

Se llevó a cabo una reunión presencial con todo el equipo operativo de trabajo. El objetivo primordial de este espacio fue realizar una retroalimentación técnica respecto a las diversas novedades, nudos críticos e incidencias detectadas durante el despliegue en territorio.

Durante la sesión, se recalcó con énfasis la importancia de cumplir a cabalidad con la metodología de la encuesta, advirtiendo que, bajo ninguna circunstancia, se debe omitir la lectura completa de las categorías de respuesta. Se instruyó al personal sobre cómo manejar situaciones donde el informante intenta apresurar el proceso; la encuestadora debe mantener el control de la entrevista para asegurar la calidad del dato. Asimismo, se impartió la directriz estricta de que, durante la recolección de datos de los formularios 2 al 4, se debe garantizar un entorno de privacidad absoluta, sin la presencia de otros miembros del hogar, salvaguardando así la integridad y seguridad tanto de la informante como de la encuestadora.

Se agradece la labor que están desempeñando y la importancia de la misma para la institución. Una vez que se concluyó con agenda de trabajo prevista y tras dar por finalizada la jornada técnica oficial, se procedió a organizar el retorno hacia la ciudad de Quito. Salimos desde Portoviejo a las 13:45 para llegar al aeropuerto en Manta. El itinerario de viaje inició a las 15:15 desde Manta, concluyendo con el arribo al aeropuerto de destino (Quito) a las 16:10. Llegando aproximadamente a las 17:20 a mi domicilio.

Productos Alcanzados

- Supervisión del operativo de campo de la ENVIGMU.
- Supervisión del proceso de crítica y codificación.
- Acompañamiento metodológico, uso de dispositivos móviles y el funcionamiento del sistema SIPE-ENVIGMU.

Conclusiones

1. Efectividad del abordaje inicial, se logró mitigar la resistencia de los informantes y los casos de "rechazo" mediante una explicación clara de los objetivos y el uso correcto de la indumentaria institucional, lo cual fue clave ante la percepción de inseguridad que se vive en el país.
2. La supervisión detectó que factores externos, como las jornadas laborales de los informantes y procesos migratorios (reducción de miembros del hogar), están condicionando el ritmo de la recolección y la tasa de respuesta efectiva.
3. Aunque el equipo muestra solvencia general, se identificó la novedad de la mención prematura de temas sensibles (violencia) por parte del personal de campo hacia los informantes, lo que puede ocasionar una barrera defensiva y generar un rechazo, afectando la tasa de cobertura.

4. Se ratificó la necesidad de aplicar protocolos de privacidad en el formulario 2 (mujeres casadas y/o unidas); formulario 3 (divorciada, separada o viuda); formulario 4 (solteras), para salvaguardar así la integridad y seguridad tanto de la informante como de la encuestadora.

Recomendaciones




1. Implementar de manera formal visitas en horario nocturno y fines de semana para los casos de "nadie en casa", priorizando las viviendas donde los informantes se encuentran ausentes por razones laborales.
2. Realizar inducciones al personal campo al terminar la jornada de trabajo sobre la lectura pausada y completa de las categorías de respuesta. Es imperativo que la encuestadora mantenga el control del ritmo de la entrevista, incluso ante informantes que intenten apresurar el proceso.
3. Mencionar el nombre del miembro del hogar en las preguntas de los formularios utilizados en la recolección de datos, para evitar confusiones de identidad y garantizar que la información recolectada corresponda al sujeto seleccionado.
4. Mantener la directriz de no mencionar la temática de violencia en el contacto inicial, permitiendo que la confianza se establezca mediante el protocolo de autocuidado y la metodología establecida.

Fecha	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18-02-2026	21-02-2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04H30	17H20	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO - MANTA	18/02/2026	05H55	18/02/2026	06H55
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MANTA - MONTECRISTI	18/02/2026	06H55	18/02/2026	07H35
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MONTECRISTI - MONTECRISTI	18/02/2026	07H35	18/02/2026	19H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MONTECRISTI - PORTOVIEJO	18/02/2026	19H00	18/02/2026	19H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	PORTOVIEJO - MANTA	19/02/2026	08H00	19/02/2026	09H05
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MANTA - MANTA	19/02/2026	09H05	19/02/2026	12H10
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MANTA - PORTOVIEJO	19/02/2026	12H10	19/02/2026	13H15
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	PORTOVIEJO - PORTOVIEJO	19/02/2026	13H15	19/02/2026	19H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	PORTOVIEJO - MONTECRISTI	20/02/2026	08H00	20/02/2026	08H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MONTECRISTI - MONTECRISTI	20/02/2026	08H30	20/02/2026	19H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MONTECRISTI - PORTOVIEJO	20/02/2026	19H30	20/02/2026	20H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	PORTOVIEJO - PORTOVIEJO	21/02/2026	08H00	21/02/2026	13H45
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	PORTOVIEJO - MANTA	21/02/2026	13H45	21/02/2026	15H15
AÉREO	AÉREO	MANTA - QUITO	21/02/2026	15H15	21/02/2026	16H10

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Observaciones: <ul style="list-style-type: none"> • Se adjunta detalle de facturas • Se adjunta pases a bordo 	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  <p>Firmado electrónicamente por: JONATHAN LEOPOLDO ARCOS FUENTES Validar electrónicamente con Firmatxt</p>	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: JONATHAN LEOPOLDO ARCOS FUENTES	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL JEFE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPÁN ESPINOSA Validar electrónicamente con Firmatxt</p>	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  <p>Firmado electrónicamente por: ROXANA FIEDAD VILLALVA JARA Validar electrónicamente con Firmatxt</p>
NOMBRE: VLADIMIR TIPÁN	NOMBRE: ROXANA VILLALVA



RESUMEN DE GASTOS ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 25 de febrero del 2026
 NOMBRES Y APELLIDOS: Jonathan Leopoldo Arcos Fuentes
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 18/02/2026 HASTA: 21/02/2026
 DESTINO (CIUDAD): MANTA/MONTECRISTI/PORTOVIEJO-MANABÍ
 N.º DE SOLICITUD: 027 - CGTPE-DIES-GEPH-2026

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N.º	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
18/02/2026	001-001-000001737	Alimentación	\$8,50	
18/02/2026	001-001-000012979	Alimentación	\$10,00	
18/02/2026	063-202-000082671	Alimentación	\$1,63	
19/02/2026	001-001-000001739	Alimentación	\$9,00	
19/02/2026	001-001-000001741	Alimentación	\$10,00	
19/02/2026	263-012-000062438	Alimentación	\$2,75	
20/02/2026	001-001-000001744	Alimentación	\$10,00	
20/02/2026	001-010-000024326	Alimentación	\$18,50	\$17,02 (-1.48 pag. inca)
20/02/2026	063-029-000669299	Alimentación	\$2,69	
21/02/2026	001-001-000000544	Alimentación	\$10,00	
21/02/2026	002-001-43098	Alimentación	\$12,52	
21/02/2026	005-010-000002745	Hospedaje	\$119,99	Por las noches del 18 al 20 de febrero, salida 21 febrero, total 3 noches
TOTAL			\$215,58	\$214,10

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N.º MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N.º 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 240
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 72
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 168
 GASTOS JUSTIFICADOS 214.10 286.10
 VALOR A DESCONTAR

[Handwritten Signature]
 REVISADO POR ERIKAS BARRO





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **027-CGPE-DIES -GEPH - 2026**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **05/02/2026**

VIÁTICOS: MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **ARCOS FUENTES JONATHAN LEOPOLDO**
 CI: **1724523624**

PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PÚBLICO 1 ASISTENTE ESTADÍSTICO**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **MANTA/MONTECRISTI/PORTOVIEJO-MANABI**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIES: GESTION DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18/02/2026	06H00	21/02/2026	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 • JONATHAN ARCOS, CAMILA MOSQUERA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Promover la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres - ENVIGMU.
2. Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada de recolección de datos en campo y efectuar procesos de recuperación de rechazos, verificación de viviendas desocupadas o nadie en casa.
3. Verificar la correcta identificación y ubicación de las viviendas seleccionadas en campo y las novedades cartográficas encontradas en la ejecución del operativo de campo.
4. Supervisar el proceso de crítica y codificación de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres - ENVIGMU.
5. Supervisar el diligenciamiento de formularios mediante el manejo de dispositivos móviles (Tablet).
6. Verificar el funcionamiento del SIPE web y móvil de la ENVIGMU.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO - MANTA	18/02/2026	07H00	18/02/2026	08H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MANTA - MONTECRISTI	18/02/2026	08H00	18/02/2026	08H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MONTECRISTI - MONTECRISTI	18/02/2026	08H30	18/02/2026	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MONTECRISTI - PORTOVIEJO	18/02/2026	18H00	18/02/2026	19H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	PORTOVIEJO - PORTOVIEJO	19/02/2026	08H00	19/02/2026	19H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	PORTOVIEJO - PORTOVIEJO	20/02/2026	08H00	20/02/2026	19H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	PORTOVIEJO - MONTECRISTI	21/02/2026	08H00	21/02/2026	09H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MONTECRISTI - MONTECRISTI	21/02/2026	09H00	21/02/2026	16H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MONTECRISTI - MANTA	21/02/2026	16H30	21/02/2026	17H00
AÉREO	AÉREO	MANTA - QUITO	21/02/2026	17H00	21/02/2026	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **BANCO PICHINCHA** TIPO DE CUENTA: **AHORROS** No. DE CUENTA: **2201252497**

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: _____ FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: _____



NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: **JONATHAN ARCOS**

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: **VLADIMIR TIPÁN**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: _____



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO (SUBROGANTE): **JUAN CARLOS PINDO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstantes.
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de los Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	386	05 / 02 / 26
Unid. Desc:			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	028	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS AL INTERIOR PARA SUPERVISION DEL PERSONAL, ENVIGMU, FEBRERO, MANABI, AVAL INEC-INEC-2026-0074-M AUTORIZACION INEC-CGAF-2026-0147-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2026-0118-M. DARP

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASTIGUANO <small>Validez del documento con FirmasC</small>	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validez del documento con FirmasC</small>
FECHA: 05/02/2026	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

