

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|  |      |  |                         |                           |              |  |
|--|------|--|-------------------------|---------------------------|--------------|--|
| Institucion:                           | 064  | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS                  | Reporte                 | rptComprobanteGastos.rdlc |              |  |
| U. Ejecutora:                          | 9999 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración       | No. CUR                   | No. Original |  |
| Unid. Desc:                            | 0000 |  | 026 02 2026             | 1193                      | 1147         |  |
| Tipo Documento Respaldo                |      | Clase Documento  | No.                     | No. Expediente            |              |  |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |      | LIQUIDACION DE GASTOS  | 2026-064-9999-00034-002 | 483                       |              |  |

|                    |            |                                   |              |     |     |     |
|--------------------|------------|-----------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO  | Clase de Gasto:                   | OTROS GASTOS | IVA | RTG | DEV |
| Banco:             |            | Cuenta Monetaria:                 |              |     |     |     |
| Comprobante:       | GASTOS     | Numero Operación                  |              |     |     | 0   |
| Beneficiario:      | 1724125735 | CARTAGENA GUZMAN SALOME ESTEFANIA |              |     |     |     |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG                               | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO  |
|----------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------|
| 55                               | 00 | 028 | 001 | 730303 | 1701 | 202 | 2003 | 2215     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 320.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO             |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 320.00 |
| IVA                              |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00   |
| SUB - TOTAL                      |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 320.00 |
| RETENCIONES IVA                  |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00   |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00   |
| TOTAL A PAGAR                    |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 320.00 |

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: CARTAGENA GUZMAN SALOME ESTEFANIA, PAGO POR VIÁTICOS AL INTERIOR, GALAPAGOS, DEL 9 AL 13 DE FEBRERO DE 2026, PROYECTO ENVIGMU, SEGUN SOLICITUD E INFORME 023-CGTPE-DIES-GEPH-2026, MEMORANDOS INEC-CGTPE-DIES-2026-0205-M E INEC-CGAF-DIFI-2026-0629-M, KGVY

## DATOS APROBACION



| ESTADO               | REGISTRADO:  | APROBADO:   |
|----------------------|--|---|
| APROBADO             |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/>SYLVIA JOHANNA<br/>MARTINEZ VARGAS</p> <p>Validar electrónicamente con Firmac</p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/>GLORIA AVELINA<br/>LARENAS MARTINEZ</p> <p>Validar electrónicamente con Firmac</p> |
| FECHA:<br>27/02/2026 | Funcionario Responsable  | Director Financiero   |

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

|  |   |                       |                           |                         |         |                |
|--|---|-----------------------|---------------------------|-------------------------|---------|----------------|
| Institucion:                           | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS                   | Reporte               | rptComprobanteGastos.rdlc |                         |         |                |
| U. Ejecutora:                          | 9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración     |                           |                         | No. CUR | No. Original   |
| Unid. Desc:                            | 0000  | 026                   | 02                        | 2026                    | 1193    | 1147           |
| Tipo Documento Respaldo                |   | Clase Documento       |                           | No.                     |         | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |   | LIQUIDACION DE GASTOS |                           | 2026-064-9999-00034-002 |         | 483            |
| Clase de Registro:                     | DEVENGADO   | Clase de Gasto:       | OTROS GASTOS              | RPA RTO DEV             |         |                |
| Banco:                                 |   | Cuenta Monetaria:     |                           |                         |         |                |
| Comprobante                            | GASTOS  | Numero Operación      |                           | 0                       |         |                |
| Beneficiario:                          | 1724125735 CARTAGENA GUZMAN SALOME ESTEFANIA                      |                       |                           |                         |         |                |

**DEDUCCIONES**

| DATOS APROBACION                                    |  |   |
|---|--|---|
| ESTADO  | REGISTRADO:  | APROBADO:   |
| <p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA:<br/>27/02/2026</p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Validar electrónicamente con Firmat</p> <hr/> <p align="center">Funcionario Responsable</p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <p>Validar electrónicamente con Firmat</p> <hr/> <p align="center">Director Financiero</p> |

|   |  |
|---|--|
|  <b>Ministerio<br/>de Relaciones<br/>Laborales</b>   |                                        |
| <b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>   |  |
| <b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b><br><br>023-CGTPE-DIES -GEPH - 2026   | <b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b><br><br>19-02-2026  |
| <b>DATOS GENERALES</b>  |  |
| <b>APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b><br>CARTAGENA GUZMÁN SALOMÉ ESTEFANÍA<br>CI: 1724125735   | <b>PUESTO QUE OCUPA:</b><br>SERVIDOR PÚBLICO 5<br>ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 2                           |
| <b>CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b><br>SANTA CRUZ-GALÁPAGOS  | <b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b><br>DIES: GESTION ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH |
| <b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SALOMÉ CARTAGENA</li> <li>- JONATHAN ARCOS</li> </ul>  |  |
| <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>  |  |
| <b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Promover la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres –ENVIGMU.</li> <li>2. Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada de recolección de datos en campo y efectuar procesos de recuperación de rechazos, verificación de viviendas desocupadas o nadie en casa.</li> <li>3. Verificar la correcta identificación y ubicación de las viviendas seleccionadas en campo y las novedades cartográficas encontradas en la ejecución del operativo de campo.</li> <li>4. Supervisar el proceso de crítica y codificación de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres – ENVIGMU.</li> <li>5. Supervisar el diligenciamiento de formularios mediante el manejo de dispositivos móviles (Tablet).</li> <li>6. Verificar el funcionamiento del SIPE web y móvil de la ENVIGMU.</li> </ol><br><b>ACTIVIDADES:</b><br><b>LUNES 09/02/2026</b> <p>El viaje comenzó cuando salí de mi casa hacia el aeropuerto de Quito a las 06H00. El vuelo hacia la Isla Baltra despegó a las 08H02. Llegamos a las 10H35 a Baltra y posteriormente nos trasladamos a la isla de Santa Cruz. Al llegar al lugar, se estableció de inmediato una comunicación con el equipo de campo, que estaba realizando las actividades de recolección de datos en campo según los conglomerados planificados para el período correspondiente.</p> <p>Después, se realizó un análisis minucioso de aquellos conglomerados que mostraban problemas críticos en el levantamiento. En particular, se confirmaron los casos de "nadie en casa", en los que no ha sido factible establecer un vínculo comunicativo con las fuentes directas. También se examinaron los casos que fueron clasificados como "rechazo", analizando la resistencia detectada en el terreno. A continuación se ofrece un desglose detallado de las novedades detectadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 200350001143 PUERTO AYORA</li> </ul> |  |



Nadie en casa: Sobrino de la dueña de casa informa que está de viaje en continente posible recuperación lunes 16

- 200350000958 PUERTO AYORA

Nadie en casa: Vecino y hermana de uno de los miembros del hogar indica que los dueños de la vivienda están embarcados trabajando.

- 200350001097 PUERTO AYORA

Nadie en casa: No se logra contactar con el representante del hogar ni la cónyuge, se conversa con el hijo que es menor de edad, se deja números de contacto.

- 200350000840 PUERTO AYORA

Rechazo: Se conversa con el representante del hogar e indica que trabaja en el puerto, facilita el número telefónico de la esposa, se dialogó con ella y no sesada dar ningún tipo de información.

- 200350001168 PUERTO AYORA

Nadie en casa: No se logra contactar con ningún miembro del hogar que habita la vivienda, tomamos contacto con la empleada y nos indica que los dueños trabajan en turismo y no dispone de tiempo.

En el proceso de verificación de novedades, se obtuvo un caso de rechazo en una vivienda, debido a la mala gestión del abordaje inicial que se tuvo por parte de la encuestadora; quien había iniciado la conversación con la informante y le expresó claramente que se recopilaría información acerca de si ella había padecido violencia doméstica. La informante, frente a esta propuesta, manifestó de inmediato que no le interesaba participar con la encuesta.

Con el objetivo de recuperar la entrevista, el equipo de supervisión técnica se comunicó con el representante del hogar. Este último reafirmó que en su familia no existían situaciones de violencia; no obstante, se procedió a explicar detalladamente el objetivo general de la encuesta y los diversos ámbitos de recolección de datos, omitiendo menciones directas a la violencia de género para evitar sesgos o incomodidad. Tras esta aclaración, el señor indicó que su esposa volvería a contactar a la encuestadora para agendar una cita. Sin embargo, posteriormente, la informante se comunicó nuevamente con el equipo de trabajo para ratificar su decisión de no proporcionar ningún tipo de información.

Debido a este inconveniente presentado, se mantuvo un diálogo con el equipo de campo para enfatizar la importancia de no mencionar la temática de violencia durante el contacto inicial o las llamadas de presentación, ya que esto indisponde a la informante desde el principio. Se recalcó que la confianza debe construirse progresivamente durante el desarrollo de la entrevista, aplicando rigurosamente la metodología establecida y el protocolo de autocuidado para garantizar un entorno seguro y receptivo.

Durante la jornada, también se llevaron a cabo las actividades de recolección en el conglomerado 20035100118, siendo una vivienda efectiva. Cabe destacar que el proceso se desarrolló bajo una correcta presentación por parte de la supervisora y la encuestadora. Asimismo, se observó un manejo adecuado y riguroso en la aplicación de los formularios técnicos utilizados para la recolección de datos, garantizando que el diligenciamiento de la información cumpliera con los estándares de calidad y coherencia metodológica requeridos para este operativo.

Se realiza la entrega de los "*Recetarios de las Vecinas*" para que puedan ser entregados durante la recolección de datos en campo a las informantes.

La jornada de trabajo, finalizó a las 21H00.



**MARTES 10/02/2026**

La jornada de trabajo inició a las 08H00, nos dirigimos hacia los conglomerados que se encontraban planificados para este día en Santa Cruz, en el cual se obtuvo lo siguiente:

- *200351001045 BELLA VISTA*  
Completa, efectiva
- *200351000915 BELLA VISTA*  
Completa, efectiva
- *200351001027 BELLA VISTA*  
Completa, efectiva
- *200351000932 BELLA VISTA*  
Temporal: Propietaria informa que utiliza el departamento de vez en cuando porque su casa principal esta ubicada otra casa en Puerto Ayora
- *200351001010 BELLA VISTA*  
Completa, efectiva
- *200351001092 BELLA VISTA*  
Completa, efectiva

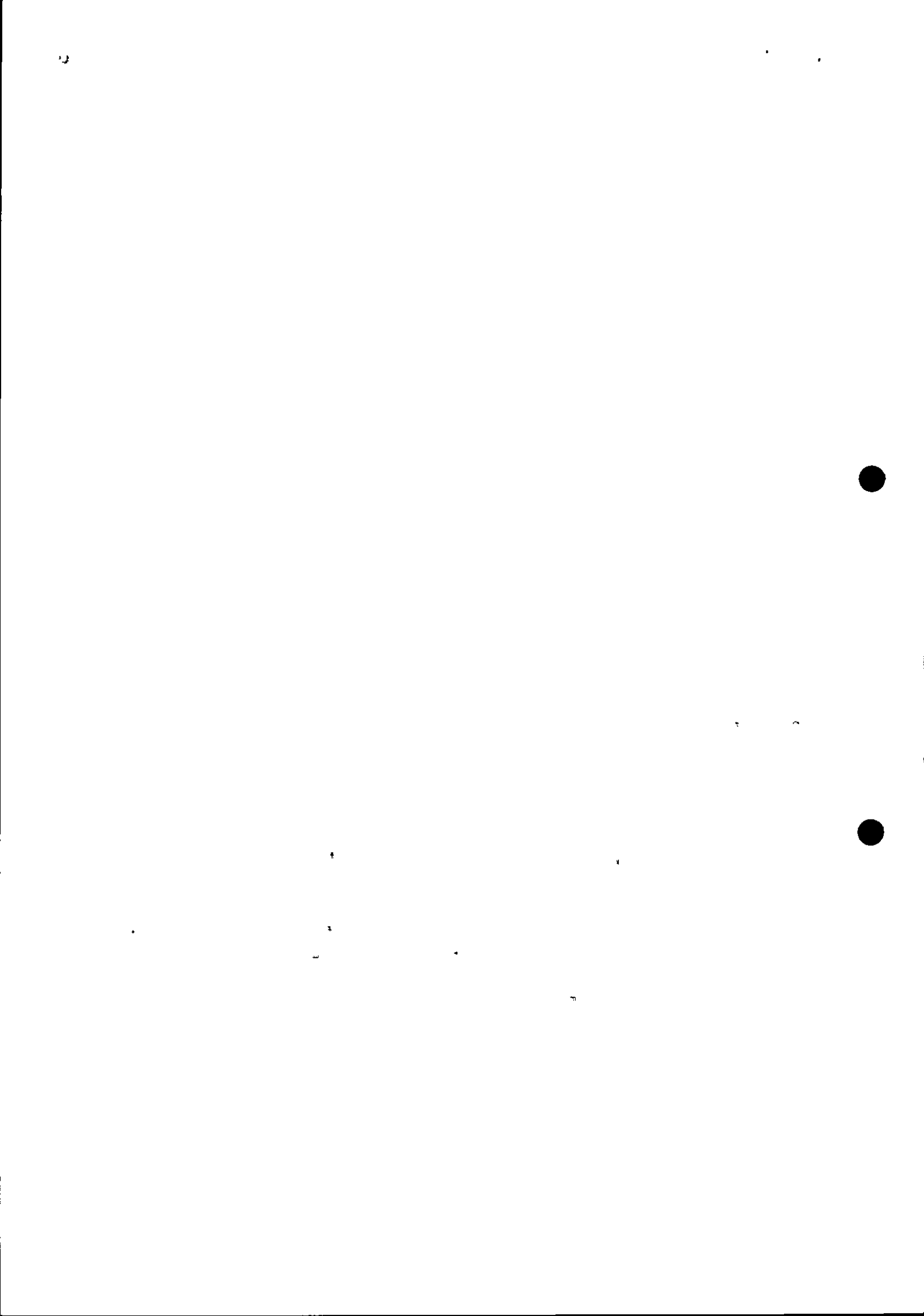
Este día se trabajó también los conglomerados:

- *200351001177 BELLA VISTA*  
Vivienda sin mujeres de 15 años y más Actualmente vive un hombre soltero, los anteriores miembros del hogar viven en su finca.
- *200351000854 BELLA VISTA*  
Completa, efectiva
- *200351000950 BELLA VISTA*  
Completa, efectiva

Cabe mencionar que estas tres últimas viviendas fueron recolectadas por el equipo técnico de supervisión, debido a la renuncia de una de las encuestadoras.

Durante la supervisión en campo, se identificaron observaciones críticas que condicionan el ritmo del levantamiento. En primer lugar, se evidenció una marcada dificultad para localizar a los informantes en sus domicilios debido a sus jornadas laborales; ante esta situación, es importante que se programen visitas a las viviendas en horario nocturno para garantizar el contacto con los informantes. La falta de un medio de transporte para llevar el equipo al lugar de trabajo es un impedimento extra que retrasa la implementación en el área y dificulta la recolección de datos en el sitio. En cuanto a la realización de las entrevistas, se constató la importancia de que el personal de campo conserve un enfoque y conciencia total respecto a la información proporcionada. Se notó que, en múltiples ocasiones, los informantes no están al tanto de detalles exactos como números de identificación o fechas de nacimiento precisas de cada uno de los integrantes del hogar; sin embargo, al tener los documentos de identidad en mano, esta información puede ser recuperada y confirmada completamente a través de una verificación directa.

Por último, refiriéndonos a la parte relacionada con la educación y el último año completado, ¿Qué grado escolar y año se ha culminado ( )?, se verificó que la persona que lleva a cabo la encuesta registra con precisión los datos



de cada participante .Se aprecia, en particular, el tratamiento cuidadoso de la información de los niños, incluyendo las notas correspondientes en aquellos casos que lo requieran para garantizar la calidad de los datos reunidos.

La jornada de trabajo, finalizó a las 21H00.

### **MIÉRCOLES 11/02/2026**

La jornada de trabajo inició a las 08H00, nos dirigimos a los conglomerados que se encontraban planificados para este día:

- 200351000922 BELLA VISTA  
Nadie en casa: Se visita la vivienda en varias ocasiones sin poder localizar a algún miembro del hogar
- 200351001098 BELLA VISTA  
Completa, efectiva
- ~~200351000975 BELLA VISTA~~  
Completa, efectiva
- 200351001137 BELLA VISTA  
Completa, efectiva
- 200351000936 BELLA VISTA  
Nadie en casa: Vecinos informan que vive solo un hombre se le visita en la mañana y noche y no se puede localizar a nadie en la vivienda.
- 200351000860 BELLA VISTA  
Completa, efectiva
- 200350001172 PUERTO AYORA  
Completa, efectiva
- 200350001003 PUERTO AYORA  
Completa, efectiva

Las dos viviendas recolectadas en Puerto Ayora es realizado por el equipo de la supervisión técnica debido a que el equipo de campo se encuentra incompleto, renuncia de una encuestadora y otra con licencia por enfermedad.

Durante la supervisión se observó una adecuada comprensión de la metodología por parte de la supervisora y la encuestadora. Se resalta la realización de preguntas adicionales de manera estratégica, con el objetivo de prevenir discrepancias y asegurar la recolección de datos fiables y de alta calidad. En relación con la *Sección 2: Características laborales – para individuos de 10 años o más*, en particular en la pregunta *sobre el trabajo o negocio que menciona (...)* es; y en la explicación de la categoría de actividad y ocupación, es crucial realizar un repreguntas de manera exhaustiva con la insistencia necesaria como hace la encuestadora, para obtener una clasificación y una descripción precisa de las respuestas. El informante se clasifica inicialmente como autónomo, pero después de las repreguntas realizadas, se determina que encaja en la categoría de empleador. Por lo tanto, es esencial explorar en profundidad aspectos como la cantidad de personas que forman parte del hogar y los pagos efectuados por concepto de sueldos a otros.

Respecto a la sección de datos sobre la vivienda, se reconoció la necesidad fundamental de garantizar que quien proporciona la información entienda completamente la pregunta: Excluyendo la cocina, los baños y las habitaciones comerciales, ¿cuántas habitaciones tiene la vivienda, incluyendo la sala y el comedor ?Se notó que, al dar la información, el informante suele contar la cocina como una habitación adicional, lo que va en contra de la directriz técnica .Por esta razón, se subraya la relevancia de hacer una lectura tranquila y nítida de la pregunta, o, si es



necesario, realizar una relectura guiada. Esta práctica no debería limitarse solamente a este punto, sino que debería aplicarse de manera general a todas las preguntas que presenten dificultades de entendimiento o cuya estructura sea compleja para el informante.

Finalmente, se reportó una novedad logística significativa: ante la ausencia de la asignación del fondo rotativo destinado al alquiler de un vehículo, el equipo se ha visto imposibilitado de acceder a las viviendas ubicadas en áreas dispersas. Esta limitación de movilidad ha obstaculizado el cumplimiento del cronograma, impidiendo la recolección de información en los conglomerados de difícil acceso que forman parte de la muestra planificada.

La jornada de trabajo, finalizó a las 21H00.

#### **JUEVES 12/02/2026**

La jornada de trabajo inició a las 08H00, nos dirigimos hacia los conglomerados que se encontraban planificados para este día en Santa Cruz y que a continuación se detalla:

- **200350001125 PUERTO AYORA**  
Completa, efectiva- Información recuperada con respeto al formulario 2 (mujeres casadas y/o unidas).
- **200350000851 PUERTO AYORA**  
Completa, efectiva- Se agenda cita con la señora de la farmacia, ya que se borra información del formulario 2 (mujeres casadas y/o unidas) para el 14 febrero a las 16h00.

Posteriormente, se llevó a cabo una revisión de conglomerados que presentaban novedades de los casos de "desocupada", donde no se encuentran habitadas actualmente. Asimismo, verificaron los casos de "sin mujeres de 15 años y más" y "otra razón". El detalle de las novedades identificadas se presenta a continuación:

- **200350001086 PUERTO AYORA**  
Vivienda Desocupada
- **200350000837 PUERTO AYORA**  
Vivienda Desocupada
- **200350001069 PUERTO AYORA**  
Vivienda Desocupada
- **200351001033 BELLAVISTA**  
Vivienda Desocupada
- **200350000865 PUERTO AYORA**  
Vivienda sin mujeres de 15 años y más
- **200350001174 PUERTO AYORA**  
Vivienda sin mujeres de 15 años y más
- **200350000945 PUERTO AYORA**  
Otra Razón: Informante no idóneo 71 % discapacidad

Se hizo hincapié y se guió al equipo de trabajo, sobre la importancia de respaldar toda la información que se está recogiendo en el momento (botón de guardar); esto se llevó a cabo con el objetivo principal de proteger el registro y reducir el riesgo de pérdida accidental de datos. Asimismo, se le ha solicitado que realice una validación de los formularios mientras se recogen, para identificar y corregir de manera oportuna cualquier posible inconsistencia, asegurando la calidad técnica en la recopilación de información.



La jornada de trabajo, finalizó a las 19H00.

### **VIERNES 13/02/2026**

Las actividades planificadas para este día iniciaron a las 08H00 en Santa Cruz. Se realizó una reunión con todo el equipo de campo, con la finalidad de obtener retroalimentación sobre las diferentes novedades y problemas encontrados durante el trabajo realizado en campo. Este proceso de evaluación se llevó a cabo para proteger y garantizar los estándares de calidad de la información recopilada hasta el momento. En este espacio, se ofreció un agradecimiento oficial al personal por su compromiso y dedicación en el cumplimiento de sus tareas, resaltando la relevancia de su trabajo frente a las complicadas dificultades logísticas presentes en la zona.

Posteriormente; retornamos hacia la ciudad de Quito. El viaje inició a las 14H10 desde la isla Baltra, arribando en la ciudad de Quito a las 17:06. Llegué aproximadamente a las 19H10 a mi domicilio.

### **PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Supervisión del operativo de campo de la ENVIGMU.
- Supervisión del proceso de crítica y codificación.
- Acompañamiento metodológico, uso de dispositivos móviles y el funcionamiento del sistema SIPE-ENVIGMU.

### **ANEXOS:**



### **CONCLUSIONES:**

1. Debido a la mención anticipada de asuntos delicados (agresiones-violencia) por parte del personal de campo, los informantes reaccionan de manera negativa, ocasionando así que se rechace la encuesta.
2. En general el equipo de trabajo que fue supervisado, a pesar de que estuvo incompleto por renuncia y permiso por enfermedad, ha realizado las gestiones necesarias para visitar los conglomerados planificados y poder cumplir con sus cargas de trabajo; a pesar de no contar con un vehículo que permita trasladar al



personal hacia las viviendas que se encontraban muy lejanas, el equipo de trabajo se ayudaba de cierta manera con el uso de bicicletas.

- Debido a las renunciaciones del personal de campo o las ausencias por enfermedad, los equipos de trabajo en campo se han visto con la dificultad de ejecutar las cargas de trabajo planificadas durante el operativo de campo de manera eficiente. Debido a esto, han tenido retrasos o carga de trabajo acumulada de las personas que han desertado.

#### RECOMENDACIONES

- Se recomienda que los Responsables de cada una de las Coordinaciones Zonales realicen re-instrucciones sobre el "abordaje" de la encuesta; con la finalidad de evitar mencionar la palabra "violencia" en la presentación inicial, para evitar rechazos a partir de ahí. Se deberá enfocar la encuesta en temas generales de hogar para generar confianza antes de entrar en módulos sensibles.
- Se recomienda contratar de manera temporal servicio de transporte local (asignación del fondo rotativo), con el fin de optimizar los tiempos de traslado entre los sectores y cubrir las viviendas pendientes en el área dispersa.
- Se recomienda gestionar la contratación inmediata de personal por reemplazo en las Coordinaciones Zonales, con la finalidad de poder cubrir la vacante por renuncia y evitar retrasos o cargas de trabajo pesadas para el equipo restante.

| Fecha               | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA   |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 09-02-2026 | 13-02-2026 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 06H00      | 19H10      |  |

#### TRANSPORTE


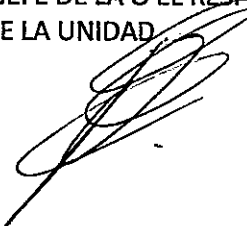
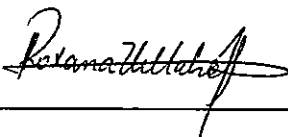
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                  | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|---|----------------------|-----------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                      |                       | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| AÉREO   | AÉREO                | QUITO-BALTRA          | 09/02/2026           | 08H02         | 09/02/2026           | 10H35         |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO PARTICULAR  | BALTRA-SANTA CRUZ     | 09/02/2026           | 10H35         | 09/02/2026           | 11H35         |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO PARTICULAR  | SANTA CRUZ-SANTA CRUZ | 09/02/2026           | 11H35         | 09/02/2026           | 21H00         |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO PARTICULAR  | SANTA CRUZ-SANTA CRUZ | 10/02/2026           | 08H00         | 10/02/2026           | 21H00         |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO PARTICULAR  | SANTA CRUZ-SANTA CRUZ | 11/02/2026           | 08H00         | 11/02/2026           | 21H00         |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO PARTICULAR  | SANTA CRUZ-SANTA CRUZ | 12/02/2026           | 08H00         | 12/02/2026           | 19H00         |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO PARTICULAR  | SANTA CRUZ-SANTA CRUZ | 13/02/2026           | 08H00         | 13/02/2026           | 13H00         |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO PARTICULAR  | SANTA CRUZ-BALTRA     | 13/02/2026           | 13H00         | 13/02/2026           | 14H10         |
| AÉREO   | AÉREO                | BALTRA-QUITO          | 13/02/2026           | 14H10         | 13/02/2026           | 17H06         |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES:

- Se adjunta detalle de facturas
- Se adjunta pases a bordo



|   |   |
|---|---|
| <b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b><br><br>                     | <b>NOTA</b><br>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado |
| <b>NOMBRE: SALOMÉ CARTAGENA</b>   |   |
| <b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>   |   |
| <b>FIRMA DE LA O EL JEFE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b><br><br> | <b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b><br><br>  |
| <b>NOMBRE: VLADIMIR TIPÁN</b>   | <b>NOMBRE: ROXANA VILLALVA</b>  |

4  
5  
6

7  
8  
9

10  
11





### RESUMEN DE GASTOS ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 18 de febrero del 2026  
 NOMBRES Y APELLIDOS: SALOMÉ ESTEFANÍA CARTAGENA GUZMÁN  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 09/02/2026 HASTA: 13/02/2026  
 DESTINO (CIUDAD): SANTA CRUZ-GALÁPAGOS  
 N.º DE SOLICITUD: 023-CGTPE-DIES -GEPH - 2026

#### DETALLE DE DOCUMENTOS

| FECHA     | FACTURA/NOTA DE VENTA N.º | DESCRIPCION  | VALOR    | OBSERVACIONES  |
|-----------|---------------------------|--------------|----------|--|
| 9/2/2026  | 007-011-000159199         | Alimentación | \$5,03   |  |
| 9/2/2026  | 001-001-000187            | Alimentación | \$14,00  |  |
| 9/2/2026  | 001-001-000189            | Alimentación | \$22,00  |  |
| 10/2/2026 | 004-001-0001403           | Alimentación | \$12,50  |  |
| 10/2/2026 | 001-011-000001173         | Alimentación | \$4,85   |  |
| 10/2/2026 | 007-012-000149289         | Alimentación | \$3,50   |  |
| 10/2/2026 | 008-011-000107292         | Alimentación | \$2,00   |  |
| 11/2/2026 | 001-001-000255            | Alimentación | \$18,00  |  |
| 11/2/2026 | 001-001-000258            | Alimentación | \$19,00  |  |
| 11/2/2026 | 001-002-00000808          | Hospedaje    | \$115,00 | 4 noches de hospedaje<br>CHECK IN: 09/02/2026<br>CHECK OUT: 13/02/2026 |
| 11/2/2026 | 007-011-000159348         | Alimentación | \$4,50   |  |
| 12/2/2026 | 001-001-000260            | Alimentación | \$21,50  |  |
| 12/2/2026 | 007-012-000149452         | Alimentación | \$3,03   |  |
| 12/2/2026 | 002-002-000000003         | Alimentación | \$14,95  |  |
| 12/2/2026 | 001-007-001626682         | Alimentación | \$1,85   |  |
| 13/2/2026 | 001-001-000261            | Alimentación | \$16,00  |  |
| 13/2/2026 | 001-001-000263            | Alimentación | \$2,00   |  |
| 13/2/2026 | 001-006-000009743         | Alimentación | \$1,50   |  |
| TOTAL     |                           |              | \$294,21 |  |

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N.º MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N.º 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:  
**SALOME ESTEFANIA  
 CARTAGENA GUZMAN**  
 Validar documento con Firmad:

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 320  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 96  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 224  
 GASTOS JUSTIFICADOS 294,21  
 VALOR A DESCONTAR \_\_\_\_\_

REVISADO POR





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 023-CGPE-DIES -GEPH – 2026  
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 04/02/2026

VIÁTICOS: X MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CARTAGENA GUZMÁN SALOMÉ ESTEFANÍA  
CI: 1724125735  
PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5 ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: SANTA CRUZ-GALÁPAGOS  
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIES: GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH

Table with 4 columns: FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa), HORA SALIDA (hh:mm), FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa), HORA LLEGADA (hh:mm). Values: 09/02/2026, 06H00, 13/02/2026, 18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
• JONATHAN ARCOS  
• SALOMÉ CARTAGENA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
1. Promover la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres – ENVIGMU.  
2. Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada de recolección de datos en campo y efectuar procesos de recuperación de rechazos, verificación de viviendas desocupadas o nadie en casa.  
3. Verificar la correcta identificación y ubicación de las viviendas seleccionadas en campo y las novedades cartográficas encontradas en la ejecución del operativo de campo.  
4. Supervisar el proceso de crítica y codificación de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres – ENVIGMU.  
5. Supervisar el diligenciamiento de formularios mediante el manejo de dispositivos móviles (Tablet).  
6. Verificar el funcionamiento del SIPE web y móvil de la ENVIGMU.

TRANSPORTE

Table with 7 columns: TIPO DE TRANSPORTE, NOMBRE DE TRANSPORTE, RUTA, SALIDA (FECHA, HORA), LLEGADA (FECHA, HORA). Rows include AÉREO, TERRESTRE (VEHÍCULO PARTICULAR), and AÉREO.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 2207251648

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

QR codes and digital signatures for SALOMÉ ESTEFANÍA CARTAGENA GUZMÁN and NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: SALOMÉ CARTAGENA NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: VLADIMIR TIPÁN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de



Firmado electrónicamente por:  
**JUAN CARLOS PINDO**  
HACRS

Validar electrónicamente con FirmasRC

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
(SUBROGANTE)  
**JUAN CARLOS PINDO**

anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

|                  |  |                   |                      |
|------------------|--|-------------------|----------------------|
| Institucion:     | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS                  | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACIÓN |
| Unid. Ejecutora: | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | 375               | 05   02   26         |
| Unid. Desc:      |  |                   |                      |

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO             | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO    |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

|                   |     |                |     |
|-------------------|-----|----------------|-----|
| CLASE DE REGISTRO | COM | CLASE DE GASTO | OGA |
|-------------------|-----|----------------|-----|

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

| PG | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO           |
|----|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-----------------|
| 55 | 00 | 028 | 001 | 730303 | 1701 | 202 | 2003 | 2215     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | \$320.00        |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | <b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>             | <b>\$320.00</b> |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | <b>TOTAL</b>                            |                 |

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS AL INTERIOR PARA SUPERVISION DEL PERSONAL, ENVIGMU, FEBRERO, GALAPAGOS, AVAL INEC-INEC-2026-0074-M AUTORIZACION INEC-CGAF-2026-0147-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2026-0118-M. DARP

**DATOS APROBACIÓN**

| ESTADO  | REGISTRADO:   | APROBADO:   |
|---|---|---|
| <p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA:<br/>05/02/2026</p> |  <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por:<br/><b>PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIQUANO</b><br/>Validar electrónicamente con FirmadC</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="font-size: x-small; text-align: center;">Funcionario Responsable</p> |  <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por:<br/><b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b><br/>Validar electrónicamente con FirmadC</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="font-size: x-small; text-align: center;">Director Financiero</p> |

