

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		024 02 2026	1156	1121
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGTPE-DICA-2026-0035-M	473	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	PPA RTG 2026
Banco:	BANECUADOR	Cuenta Monetaria:	010490904	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0	
Beneficiario:	0502604119	SANDOVAL VALENCIA GLADYS GEORGINA		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: SANDOVAL VALENCIA GLADYS GEORGINA, PAGO POR VIÁTICOS AL INTERIOR, A CARCHI, DEL 6 AL 10 FEBRERO 2026, PROYECTO ENEMDU, SEGUN SOLICITUD E INFORME 008-CGTPE-DICA-2026, MEMORANDOS INEC-CGTPE-DICA-2026-0108-M E INEC-CGAF-DIFI-2026-0601-M, LKLA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmadoCC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmadoCC
FECHA: 24/02/2026	Funcionario Responsable	Director Financiero



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	024	02	2026	1156	1121
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGTPE-DICA-2026-0035-M		473

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANECUADOR	Cuenta Monetaria:	010490904			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0502604119 SANDOVAL VALENCIA GLADYS GEORGINA					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/02/2026	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FIRMAC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FIRMAC
	Funcionario Responsable	Director Financiero

																
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES																
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 008-CGTPE-DICA-2026 ✓	FECHA DE INFORME 13/02/2026 ✓															
DATOS GENERALES																
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SANDOVAL VALENCIA GLADYS GEORGINA ✓ CI: 0502604119 ✓	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3															
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Tulcán- Carchi ✓ Montufar- Carchi ✓ Bolívar - Carchi ✓ Espejo- Carchi ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO															
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Gladys Georgina Sandoval Valencia ✓																
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS																
OBJETIVOS: <ul style="list-style-type: none"> - Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada. ✓ - Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información. ✓ - Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo. ✓ - Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re- entrevistas cara a cara. ✓ - Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas. ✓ 																
ACTIVIDADES REALIZADAS																
<u>Viernes 06 de febrero del 2026:</u>																
Saliendo de Quito a las 05:00 horas y llegando a las 10:00, a la provincia de Carchi cantón Tulcán, con el objetivo de supervisar las actividades de levantamiento de información realizadas por el equipo S4 en los conglomerados asignados.																
El equipo de trabajo para el levantamiento de información se encuentra conformado por los siguientes servidores:																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Cargo</th> <th style="width: 50%;">Nombre y apellido</th> <th style="width: 30%;">Código</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Supervisor</td> <td>Marcial Sarmiento Grace Viviana</td> <td>S4</td> </tr> <tr> <td>Encuestador 1</td> <td>Al Ibrahim Jurius Samer Ernesto</td> <td>E1</td> </tr> <tr> <td>Encuestador 2</td> <td>Delgado Salazar Carlos Alfredo</td> <td>E9</td> </tr> <tr> <td>Encuestador 3</td> <td>Chiliquina Chumaña Bryan Israel</td> <td>E7</td> </tr> </tbody> </table>		Cargo	Nombre y apellido	Código	Supervisor	Marcial Sarmiento Grace Viviana	S4	Encuestador 1	Al Ibrahim Jurius Samer Ernesto	E1	Encuestador 2	Delgado Salazar Carlos Alfredo	E9	Encuestador 3	Chiliquina Chumaña Bryan Israel	E7
Cargo	Nombre y apellido	Código														
Supervisor	Marcial Sarmiento Grace Viviana	S4														
Encuestador 1	Al Ibrahim Jurius Samer Ernesto	E1														
Encuestador 2	Delgado Salazar Carlos Alfredo	E9														
Encuestador 3	Chiliquina Chumaña Bryan Israel	E7														

A continuación se verifica que todo el equipo se encuentra utilizando la vestimenta y credenciales institucionales requeridas, se revisa las credenciales físicas para controlar que la foto y el cargo sean los mismos que el carnet digital, cuya consulta se puede realizar en la página web institucional, esto es fundamental para la correcta identificación en campo, se corrobora la disponibilidad completa de los insumos necesarios, como cartografía, tablets, formularios físicos, stickers, cartas de presentación y manuales actualizados.

Se trabaja en modalidad de barrido, utilizando los instrumentos cartográficos para la ubicación de las viviendas seleccionadas en la muestra, se verifica el adecuado abordaje al informante, destacando la importancia de una introducción clara sobre el objetivo de la encuesta y con base en la ley estadística.

Se realiza acompañamiento durante todo el día con la Encuestadores Al Ibrahim Samer, Delgado Carlos, Chiliquina Bryan en base a su programación:

Parroquia	Conglomerado	Zona	Sector	Panel
TULCAN	040150006301	010	003	F31
TULCAN	040150005701	017	006	G42

Sábado 07 de febrero del 2026:

El segundo día de supervisión, incluyó el traslado a un sector disperso con el objetivo de supervisar las actividades realizadas en el marco del operativo de campo ENEMDU DICA, se trabaja con el compañero encuestador Al Ibrahim Samer; se realizó una verificación de las viviendas levantadas con la muestra seleccionada, contrastándolas con el formulario MYC e instrumentos cartográficos, incluyendo la revisión de las condiciones de ocupación de las viviendas reportadas como novedades cartográficas.

Se verifica que se utiliza la vestimenta y credencial institucional requerida, se utiliza los instrumentos cartográficos para la ubicación de las viviendas seleccionadas en la muestra, se verifica el adecuado abordaje al informante, destacando la importancia de una introducción clara sobre el objetivo de la encuesta y con base en la ley estadística, se constata que se cumple con el levantamiento de datos en el conglomerado planificados para la jornada.

Domingo 08 de febrero del 2026:

El tercer día de supervisión, se trabaja con el compañero encuestador Chiliquina Bryan acompañando las actividades de levantamiento de información realizadas en el conglomerado 040554000206 de acuerdo al siguiente detalle:

Parroquia	Conglomerado	Zona	Sector	Panel
SAN GABRIEL	040550001404	004	001	g42
SAN GABRIEL	040550001104	003	006	E31
LA PAZ	040554000206	001	002	F31

Se acompañó en las labores de levantamiento de información, verificando el correcto procedimiento, aplicación de instrucciones y apego a la metodología ENEMDU, se observaron novedades menores que fueron inmediatamente corregidas en campo y reinstruidas con el equipo. El módulo de actividad física y comportamiento sedentario informó directamente a todos los miembros del hogar mayores a 18 años causa retraso en el diligenciamiento de la información del cuestionario ENEMDU, sin embargo, se hacen todas las gestiones pertinentes para ubicar y entrevistar a todos los informantes directos.

Al concluir las actividades en campo, se llevó a cabo una reunión con el equipo para coordinar las tareas del siguiente día, asegurando una distribución eficiente de los recursos de movilización y del personal. Durante la jornada, se revisaron los formularios físicos y las encuestas levantadas en las tablets, garantizando la consistencia de la información. Además, se realizaron visitas a los hogares para evaluar la veracidad de los datos recolectados.

Se verifica la cobertura y sincronización en el sistema SIPE de todo lo levantado por el equipo hasta la fecha, además de las novedades; evidenciando una adecuada gestión de las cargas de trabajo, se verifica que existen boletas que no pueden ser sincronizadas debido a que debe ser revisadas en campo y falta información por levantar.

Lunes 09 de febrero del 2026: /

Cuarto día de supervisión, se supervisó el levantamiento de información en los siguientes conglomerados, y se acompañó en las labores de recolección de información a todo el equipo S4.

Parroquia	Conglomerado	Zona	Sector	Panel
EL ANGEL	040350900301	999	008	E31

Durante esta jornada, se destacó el desempeño de la supervisora Viviana Marcial y del equipo, quienes demostraron un buen trabajo, alineado a la metodología y procedimientos operativos de la ENEMDU.

Existen viviendas habitadas por personas que llegan en horarios nocturnos luego de cumplir con sus actividades laborales y/o académicas, por lo que se procede a visitarlas en ese horario para diligenciar la información que requiere informante directo, se evidencia que existe desconfianza por parte de la población a brindar sus datos debido a todo el escenario de inseguridad que atraviesa el país, se socializa con la población y se establecen estrategias para evitar que la desconfianza de la población cause rechazos que puedan incidir en los niveles de la cobertura y representatividad de la muestra seleccionada.

Al final del día se revisó el diligenciamiento de cuestionarios en las tablets mediante el sistema SIPE, verificando la correcta aplicación de las metodologías ENEMDU tanto en preguntas abiertas como cerradas. Se revisó también la cobertura alcanzada en la jornada para asegurar el cumplimiento de la carga de trabajo asignada al equipo.

El avance en campo fue monitoreado de acuerdo con la programación establecida. Se verificaron las coberturas registradas en el aplicativo KOBO Collect, asegurando que los conglomerados levantados estuvieran correctamente registrados.

Martes 10 de febrero del 2026: /

En el quinto día de supervisión, las actividades iniciaron con una reunión conjunta con los equipos supervisados, donde se socializaron recomendaciones y se impartieron instrucciones enfocadas en los aspectos operativos más relevantes del levantamiento de datos. Se constató que Viviana gestiona de manera eficiente a su equipo y las actividades asignadas. El uso

de la cartografía y los insumos para la localización de viviendas se realizó de forma adecuada. Además, se verificó el cumplimiento de las actividades de reentrevista, acompañando a los encuestadores en campo y resolviendo las dudas que surgieron durante la ejecución de las tareas.

Durante el transcurso del día, se efectuó una revisión de todos los MYCs de los conglomerados asignados y levantados, confirmando que no se queden novedades sin verificar durante la supervisión zonal. Asimismo, se revisó la ubicación precisa de las viviendas y el diligenciamiento correcto de las encuestas.

Se verifica la cobertura y sincronización en el sistema SIPE de todo lo levantado por el equipo hasta la fecha, evidenciando una adecuada gestión de las cargas de trabajo.

Saliendo siendo las 13:00, llegando a Quito a las 18:00.

CONCLUSIONES:

- El operativo de levantamiento de información se desarrolla con normalidad.
- Al final de cada día se evalúa y se instruye al personal.
- El personal levanta la información de acuerdo a las directrices impartidas.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

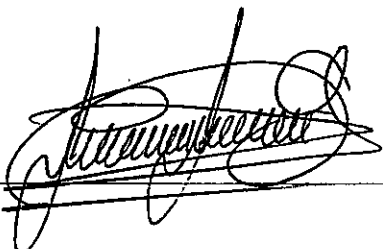
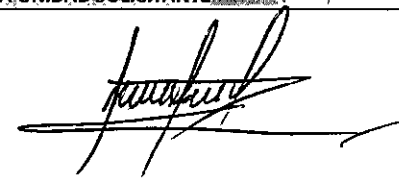
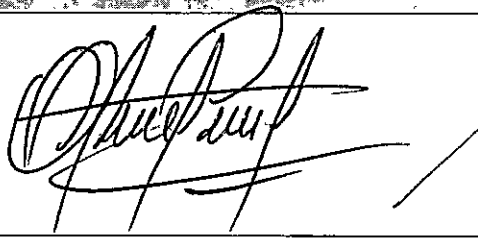
- Informe de actividades realizadas en el operativo de campo durante la supervisión de los conglomerados de la muestra asignada y reporte de sectores supervisados.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	06/02/2026	10/02/2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	05:00	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito - Tulcán	06/02/2026	05:00	06/02/2026	10:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Tulcán	06/02/2026	10:00	06/02/2026	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Tulcán	07/02/2026	08:00	07/02/2026	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Montufar	08/02/2026	08:00	08/02/2026	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Montufar - Montufar	08/02/2026	08:30	08/02/2026	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Montufar - Tulcán	08/02/2026	18:00	08/02/2026	18:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Bolívar	09/02/2026	08:00	09/02/2026	09:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Bolívar - Bolívar	09/02/2026	09:00	09/02/2026	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Bolívar - Tulcán	09/02/2026	18:00	09/02/2026	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Espejo	10/02/2026	08:00	10/02/2026	09:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Espejo - Espejo	10/02/2026	09:00	10/02/2026	13:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Espejo - Quito	10/02/2026	13:00	10/02/2026	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Gladys Georgina Sandoval Valencia	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Bladimir Vinicio León Romero Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Juan Carlos Pindo Director de Cartografía Estadística y Operación de Campo	
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013	




RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 13 de febrero del 2026
NOMBRES Y APELLIDOS: GLADYS GEORGINA SANDOVAL VALENCIA
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 06/02/2026 HASTA: 10/02/2026
DESTINO (CIUDAD): (Tulcán, Montufar, Bolívar, Espejo)- Carchi
Nº DE SOLICITUD: 008-CGTPE-DICA-2026

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
06/02/2026	001-100-000001894	ALIMENTACION	10.00	
06/02/2026	002-002-000011500	ALIMENTACION	4.00	
06/02/2026	001-100-000001895	ALIMENTACION	5.00	
06/02/2026	002-002-000011501	ALIMENTACION	4.50	
07/02/2026	000003114	ALIMENTACION	8.50	
07/02/2026	0001643	ALIMENTACION	7.00	
07/02/2026	0000372	ALIMENTACION	10.00	
08/02/2026	001-200-000000600	ALIMENTACION	7.00	
08/02/2026	000000410	ALIMENTACION	9.00	
08/02/2026	001-002-000000845	HOSPEDAJE	34.99	Entrada del 6 de febrero salida el 7 de febrero
09/02/2026	001-200-000000601	ALIMENTACION	7.00	
09/02/2026	002-003-000692012	ALIMENTACION	2.95	
09/02/2026	0000373	ALIMENTACION	8.50	
10/02/2026	002-002-000000140	HOSPEDAJE	104.98	Del 07 al 10 de febrero.
10/02/2026	002-003-000692424	ALIMENTACION	2.75	
10/02/2026	0001644	ALIMENTACION	6.00	
		TOTAL	232.17	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.


FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	<u>320</u>	
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	<u>96</u>	} 328,17
70% VALOR A JUSTIFICARSE	<u>224</u>	
GASTOS JUSTIFICADOS	<u>232.17</u>	
VALOR A DESCONTAR	<u>—</u>	

REVISADO POR



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 008-CGTPE-DICA-2026	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 05/02/2025
--	--

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SANDOVAL VALENCIA GLADYS GEORGINA CI: 0502604119	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3
---	---

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Tulcán- Carchi Montufar- Carchi Bolívar - Carchi Espejo- Carchi	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO
---	---

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 06/02/2026	HORA SALIDA (hh:mm) 05:00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 10/02/2026	HORA LLEGADA (hh:mm) 18:00
---	-------------------------------------	---	--------------------------------------

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Gladys Georgina Sandoval Valencia

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPLEO Y SUBEMPLEO 2025

Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

TRANSPORTE



TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Quito - Tulcán	06/02/2026	05:00	06/02/2026	10:00
Terrestre	Vehículo contratado	Tulcán - Tulcán	06/02/2026	10:00	06/02/2026	19:00
Terrestre	Vehículo contratado	Tulcán - Tulcán	07/02/2026	08:00	07/02/2026	19:00
Terrestre	Vehículo contratado	Tulcán - Montufar	08/02/2026	08:00	08/02/2026	08:30
Terrestre	Vehículo contratado	Montufar - Montufar	08/02/2026	08:30	08/02/2026	18:00
Terrestre	Vehículo contratado	Montufar - Tulcan	08/02/2026	18:00	08/02/2026	18:30

Terrestre	Vehículo contratado	Bolívar - Tulcán	09/02/2026	08:00	09/02/2026	09:00
Terrestre	Vehículo contratado	Bolívar - Bolívar	09/02/2026	09:00	09/02/2026	18:00
Terrestre	Vehículo contratado	Bolívar - Tulcán	09/02/2026	18:00	09/02/2026	19:00
Terrestre	Vehículo contratado	Espejo - Tulcán	10/02/2026	08:00	10/02/2026	09:00
Terrestre	Vehículo contratado	Espejo - Espejo	10/02/2026	09:00	10/02/2026	13:00
Terrestre	Vehículo contratado	Espejo - Quito	10/02/2026	13:00	10/02/2026	18:00


En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA:
BANECUADOR	AHORRO	0010490904

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: GLADYS GEORGINA SANDOVAL VALENCIA Validez electrónicamente con FirmatEC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO Validez electrónicamente con FirmatEC</p>

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
GLADYS GEORGINA SANDOVAL VALENCIA	BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares

 <p>Firmado electrónicamente por: JUAN CARLOS PINDO MACAS Validez electrónicamente con FirmatEC</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
JUAN CARLOS PINDO	
Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	51	19	01	26
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA



PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$320.00 ✓
TOTAL										

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS EN EL INTERIOR, SUPERVISAR EL OPERATIVO DE CAMPO PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS Y LAS FUENTES DE INGRESOS DE LA POBLACIÓN, ENCUESTA ENEMDU, PROVINCIA CARCHI, MES DE FEBRERO, CONFORME PLAN DE PROYECTO INEC-INEC-2026-0011-M Y REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTPE-DICA-2026-0035 -M. DARP

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Validar documento con FirmatC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar documento con FirmatC
FECHA: 20/01/2026	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

