

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		04	03	2026
					1003 984
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2026-064-0005-00001-001		444

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1039490696			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0919347294	ORELLANA CARDENAS JESSICA ZULAY				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	028	001	730303	0901	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	217.23
TOTAL PRESUPUESTARIO										217.23
IVA										0.00
SUB - TOTAL										217.23
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										217.23

SON: DOSCIENTOS DIECISIETE DOLARES CON 23/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: ORELLANA CARDENAS JESSICA ZULAY. - PAGO VIATICOS COMISION DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACT. SUPERVISION DE CAMPO PROY. ENVIGMU EN LA PROV. BOLIVAR Y LOS RIOS DE 10 A 13 DE FEBRERO 2026 SEGUN INF 023-CZ8L-GOPZ-2026, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2026-0256-M, CERT. 13, FTE 202, MNV

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/03/2026	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		04	03	2026	1003	984	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2026-064-0005-00001-001		444		
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PACIFICO		Cuenta Monetaria:	1039490696				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0				
Beneficiario:	0919347294		ORELLANA CARDENAS JESSICA ZULAY					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/03/2026	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME

23

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0919347294	ORELLANA CARDENAS JESSICA ZULAY	10/2/2026	13/2/2026	COMISIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN DE CAMPO PROYECTO ENVIGMU	986.00	DE GUAYAQUIL A PROV. BOLIVAR Y LOS RIOS A 271 KM, SE JUSTIFICA MENOS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS		
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VIARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
ANALISTA DE OPERACION DE CAMPO 1 ZONAL	80,00	3	240,00	168,00	72,00	-	79,00	66,23			

TOTAL A PAGAR

217,23

Elaborado por:

XAVIER CHUEZ TORRES

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 23 de febrero del 2026
NOMBRES Y APELLIDOS: Jéssica Orellana Cárdenas
FECHA DE COMISION: DESDE: 10/02/2026 HASTA: 13/02/2026
DESTINO (CIUDAD): Bolívar (Chimbo – Guaranda – San Miguel)
 Los Ríos (Babahoyo – Pueblo Viejo – Urdaneta – Vinces)
N° DE SOLICITUD: 023-CZ8L-GOPZ-2026

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR TOTAL FACTURA	OBSERVACIONES
10/02/2026	0201948619001	001-002-000046230	ALIMENTACIÓN	\$4,00	FACTURA
10/02/2026	0201561826001	001-101-000002663	HOSPEDAJE	\$26,00	FACTURA HOSPEDAJE DE LA NOCHE DEL 10/02/2026
11/02/2026	0201202751001	001-001-000001061	ALIMENTACIÓN	\$8,50	NOTA DE VENTA
12/02/2026	0201518164001	001-201-000001087	HOSPEDAJE	\$25,00	FACTURA HOSPEDAJE DE LA NOCHE DEL 11/02/2026
12/02/2026	1306793769001	001-001-000001528	ALIMENTACIÓN	\$6,50	NOTA DE VENTA
12/02/2026	1204864183001	002-002-000132090	ALIMENTACIÓN	\$6,00	FACTURA
12/02/2026	0993152161001	176-001-000465999	ALIMENTACIÓN	\$4,73	FACTURA
12/02/2026	1204864183001	002-002-000132089	ALIMENTACIÓN	\$18,25	FACTURA
12/02/2026	1202295208001	002-002-000007916	HOSPEDAJE	\$28,00	FACTURA HOSPEDAJE DE LA NOCHE DEL 12/02/2026
13/02/2026	1204864183001	002-002-000132108	ALIMENTACIÓN	\$6,75	FACTURA
13/02/2026	1204864183001	002-002-000132153	ALIMENTACIÓN	\$11,50	FACTURA
TOTAL:				\$145,23	



NO PROCEDE: \$0,00
 HOSPEDAJE: \$79,00
 ALIMENTACIÓN: \$66,23
 TOTAL: \$145,23

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	<u>\$ 0,00</u>
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	<u>\$ 72,00</u>
70% VALOR A JUSTIFICARSE	<u>\$ 168,00</u>
GASTOS JUSTIFICADOS	<u>\$ 145,23</u>
VALOR A DESCONTAR	<u>\$ 0,00</u>

REVISADO POR

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. Solicitud de Autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales

023-CZ8L-GOPZ-2026

Fecha de informe (dd-mmm-aaaa)

23-02-2026

DATOS GENERALES

Apellidos - Nombres de la o el servidor

Orellana Cárdenas Jéssica Zulay
C.I.: 0919347294

Puesto que ocupa:

Servidor Público 3

Ciudad – Provincia del servicio institucional

Bolívar (Chimbo – Guaranda – San Miguel)
Los Ríos (Babahoyo – Pueblo Viejo – Urdaneta – Vinces)

Nombre de la Unidad a la que pertenece la o el Servidor

Gestión de Operaciones de Campo

Servidores que integran el servicio institucional:

Jéssica Orellana Cárdenas

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

1. Antecedentes:

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC), en su calidad de entidad rectora de la estadística oficial y responsable de planificar, normar y certificar la producción del Sistema Estadístico Nacional, de conformidad con la Ley de Estadística y la normativa vigente, impulsa la generación de información actualizada y confiable sobre esta problemática. Considerando como línea de base las encuestas realizadas en 2011 y 2019, el INEC ha previsto la ejecución, en el año 2026, de la **Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres (ENVIGMU)**, en concordancia con los mandatos de la Ley Orgánica Integral para Prevenir y Erradicar la Violencia de Género contra las Mujeres.

En este contexto, mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2025-1257-M, de 19 de diciembre de 2025, la Dirección Ejecutiva del INEC aprobó el Plan de Dirección del Proyecto "Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres – ENVIGMU 2026", a fin de continuar con los trámites correspondientes, conforme a las competencias institucionales y a la normativa vigente.

Asimismo, mediante Memorando Nro. INEC-CZ8L-2026-0256-M, del 06 de febrero de 2026, la Coordinadora Zonal 8, autoriza la comisión de servicios institucionales del proyecto "Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contral las mujeres - ENVIGMU", para la supervisión presencial al personal de campo que se encuentra en las provincias de Bolívar y Los Ríos.

Finalmente, mediante Memorando Nro. INEC-CZ8L-GAFZ-2026-0219-M, del 08 de febrero del 2026, el Responsable CZ8L Gestión Administrativa Financiera, emite la certificación presupuestaria correspondiente a los Viáticos y subsistencias en el interior.

2. Objetivo:

Supervisar de manera presencial al personal de campo para fortalecer las capacidades técnicas y garantizar la calidad, cobertura y confiabilidad de la información recolectada en la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres.

3. Descripción de ruta realizada:

Día	*Jurisdicción
10/02/2026	Guayaquil - Chimbo – San Miguel – Guaranda
11/02/2026	Guaranda – Chimbo – San Miguel
12/02/2026	Vinces - Babahoyo
13/02/2026	Babahoyo - Guayaquil

**Por limitaciones de tiempo y traslado entre provincias, no fue posible cubrir los cantones inicialmente programados de Pueblo Viejo y Urdaneta (Los Ríos).*

4. Actividades realizadas:

- Supervisar de manera presencial el desempeño de las encuestadoras y supervisoras durante el levantamiento de información.
- Verificar la correcta aplicación de los formularios y el cumplimiento de la metodología establecida, controlando la calidad, consistencia y completitud de los datos recolectados.
- Realizar observación directa de entrevistas y brindar retroalimentación técnica inmediata al personal de campo.

5. Resultados de la supervisión

❖ Resumen de viviendas supervisadas

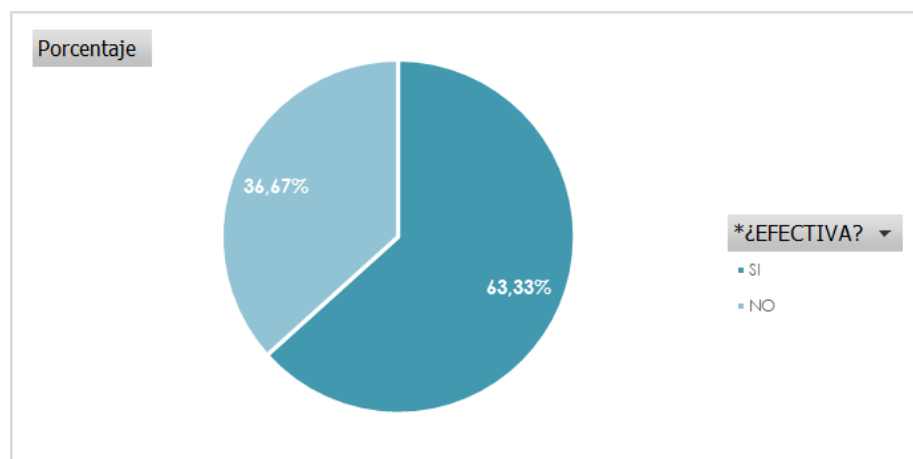
La siguiente tabla presenta el nivel de efectividad alcanzado en las viviendas supervisadas durante la comisión, permitiendo identificar la proporción de entrevistas efectivas y no efectivas por periodo de levantamiento.

Tabla 1.- Cantidad de viviendas supervisadas

Período	SI		NO		Total
	Cantidad	Porcentaje	Cantidad	Porcentaje	
1	0	0,00%	2	6,67%	2
2	4	13,33%	0	0,00%	4
3	15	50,00%	9	30,00%	24
Total	19	63,33%	11	36,67%	30

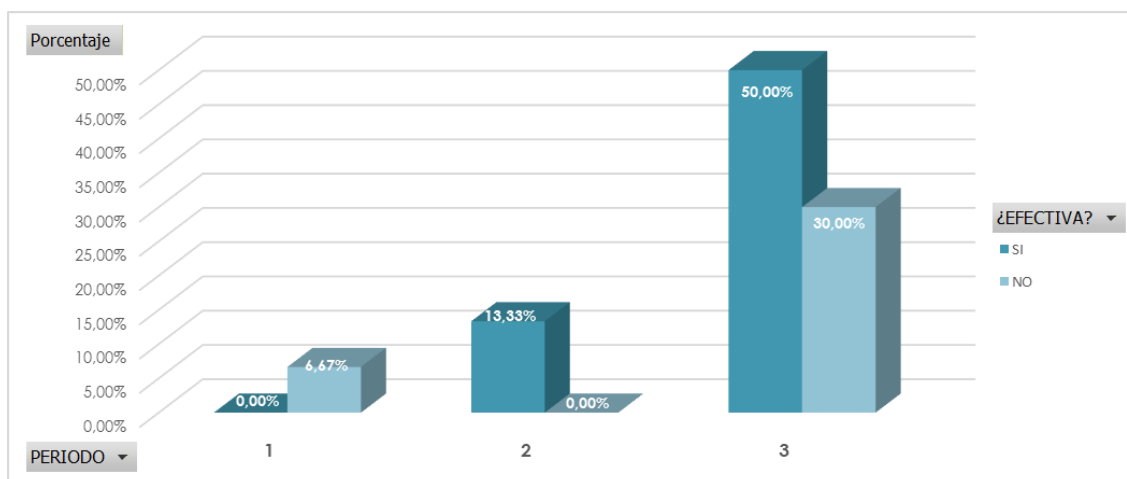
El gráfico resume visualmente la efectividad global de las viviendas supervisadas, evidenciando la proporción total de resultados efectivos frente a no efectivos.

Gráfico 1. Efectividad general de las viviendas supervisadas



El siguiente gráfico muestra la efectividad diferenciada por periodo de levantamiento, lo que permite observar variaciones en el desempeño y el impacto de operativos de recuperación realizados.

Gráfico 2. Efectividad de las viviendas supervisadas por periodo



Nota: Con el equipo de **JBravo** se realizaron operativos de recuperación en viviendas con novedad **"nadie en casa"** de periodos anteriores, obteniendo resultados favorables especialmente en el periodo 2.

❖ **Tipo de supervisiones realizadas por equipo**

La tabla siguiente detalla los tipos de supervisión ejecutados por cada equipo, así como su efectividad, lo que permite identificar el aporte de cada uno de ellos en los resultados del operativo.

Tabla 2. Tipo de supervisiones realizadas por equipo

Supervisoras	Tipo de supervisión	Supervisiones realizadas	Efectividad Si		Efectividad No	
			Cantidad	Porcentaje	Cantidad	Porcentaje
PVILLACIS	OTRO TIPO DE SUPERVISIONES	REVISIÓN DE FORMULARIOS	4	13,33%	1	3,33%
		OBSERVACIÓN	2	6,67%	0	0,00%
		TRASLADO ENCUESTADOR A SECTOR A INVESTIGAR	1	3,33%	0	0,00%
	NOVEDADES CARTOGRÁFICAS	VIVIENDA DESOCUPADA	0	0,00%	1	3,33%
	TOTAL PVILLACIS		7	23,33%	2	6,67%
JBRAGO	OTRO TIPO DE SUPERVISIONES	NADIE EN CASA	7	23,33%	7	23,33%
		REVISIÓN DE FORMULARIOS	2	6,67%	0	0,00%
		OBSERVACIÓN	2	6,67%	0	0,00%
		VIVIENDA MAL TOMADA	1	3,33%	0	0,00%
	NOVEDADES CARTOGRÁFICAS	INFORMANTE NO IDÓNEO	0	0,00%	1	3,33%
		VIVIENDA SIN MUJERES DE 15 AÑOS Y MÁS	0	0,00%	1	3,33%
TOTAL JBRAGO		12	40,00%	9	30,00%	
TOTAL		19	63,33%	11	36,67%	

❖ **Efectividad por supervisora y jurisdicción**

A continuación, se presenta la efectividad según supervisora, provincia y cantón, con el fin de identificar diferencias territoriales que inciden en la cobertura.

Tabla 3.- Efectividad por supervisoras y jurisdicción

Supervisoras	Provincia	Cantón	Sí		No	
			Cantidad	Porcentaje	Cantidad	Porcentaje
PVILLACIS	BOLÍVAR	CHIMBO	6	20,00%	1	3,33%
		GUARANDA	1	3,33%	0	0,00%
		SAN MIGUEL	0	0,00%	1	3,33%
TOTAL PVILLACIS			7	23,33%	2	6,67%
JBRAVO	LOS RÍOS	BABAHOYO	6	20,00%	3	10,00%
		VINCES	6	20,00%	6	20,00%
TOTAL JBRAVO			12	40,00%	9	30,00%
Total			19	63,33%	11	36,67%

❖ **Errores detectados en revisión de formularios**

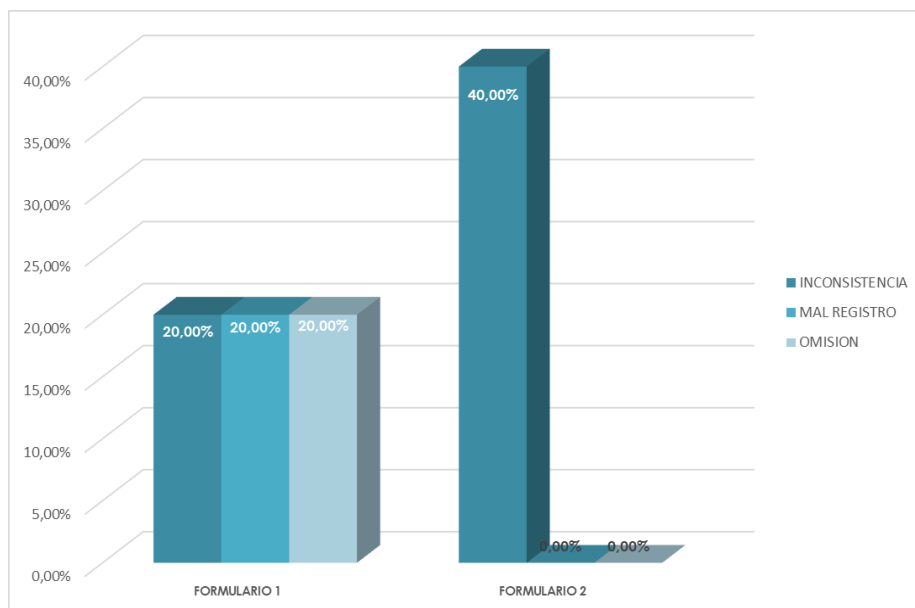
La siguiente tabla resume los errores identificados durante la revisión en campo de formularios, evidenciando inconsistencias, omisiones y registros incorrectos por equipo y conglomerado.

Tabla 4. Errores detectados en la revisión de formularios por equipo

Alias supervisora	Alias encuestadora	Conglomerado	Vivienda	Formulario 1			Formulario 2	Total
				Inconsistencia	Mal registro	Omisión	Inconsistencia	
JBRAVO	CRIVERA	120850905501	1				1	1
	MGONZALEZ	120850907201	2				1	1
PVILLACIS	TDELGADO	020350900501	3	1				1
			4		1	1		2
Total				1	1	1	2	5

El gráfico muestra la distribución de los errores detectados en los formularios, permitiendo visualizar su frecuencia y tipología.

Gráfico 3.- Errores detectados en la revisión de formularios



Los errores se concentraron en las siguientes secciones de los formularios:

- F1 Carátula: ubicación geográfica y muestral
- F1 Carátula: datos de informantes
- F1 Sección 2: características ocupacionales
- F2 Sección 3a: ámbito laboral
- F2 Sección 8: vida en pareja / relación anterior

Los hallazgos fueron comunicados y reforzados técnicamente de manera inmediata con encuestadoras y supervisoras.

❖ **Resultados de observaciones directas**

Las siguientes tablas presentan los resultados de las observaciones directas de entrevistas realizadas a las encuestadoras por cada supervisora, evaluando aspectos metodológicos, comunicación y manejo del informante.

Tabla 5. Resultado de las observaciones realizadas - Supervisora PVillacis

ALIAS ENCUESTADORA	CONGLOMERADO	VIVIENDA	¿MANEJA LA CARTOGRAFÍA?	¿EXPLICÓ LA IMPORTANCIA LA ENCUESTA?	¿REALIZA UN BUEN INICIO DE ENTREVISTA?	¿REALIZA LAS PREGUNTAS DE MANERA CLARA?	¿INDUCE AL INFORMANTE A LA RESPUESTA?	¿EXPLICA AL INFORMANTE LAS VECES QUE SEA NECESARIO PARA SU COMPRENSIÓN?	OBSERVACIONES	DURACIÓN
MBRAVO	020350900501	6	SI	SI	SI	SI	NO	SI	Se sugiere modular el tono de su voz	2:20:00
LPACHITO	020156900501	6	SI	SI	SI	SI	NO	NO	No indagó en sus segundos ingresos.	1:30:00

Tabla 6. Resultado de las observaciones realizadas - Supervisora JBravo

ALIAS ENCUESTADORA	CONGLOMERADO	VIVIENDA	¿MANEJA LA CARTOGRAFÍA?	¿EXPLICÓ LA IMPORTANCIA LA ENCUESTA?	¿REALIZA UN BUEN INICIO DE ENTREVISTA?	¿REALIZA LAS PREGUNTAS DE MANERA CLARA?	¿INDUCE AL INFORMANTE A LA RESPUESTA?	¿EXPLICA AL INFORMANTE LAS VECES QUE SEA NECESARIO PARA SU COMPRENSIÓN?	OBSERVACIONES	DURACIÓN
MGONZALEZ	120850905501	8	SI	SI	SI	SI	NO	SI	Sin novedad	0:36:00
CRIVERA	120850905501	1	SI	SI	NO	SI	NO	SI	No indagó al principio el tiempo en el que las nuevas personas llevan habitando en la vivienda	0:36:00

Las observaciones directas tuvieron una **duración promedio de 1h15**, lo que permitió evaluar integralmente el manejo cartográfico, la introducción de la encuesta, la formulación de preguntas y la interacción con los informantes.

En general, se evidenció cumplimiento metodológico adecuado, identificándose oportunidades puntuales de mejora que fueron retroalimentadas en campo.

6. Registro fotográfico:



Operativos nocturnos. Algunos informantes permiten el ingreso y otros no, por miedo y desconfianza.



Revisión de formularios y sincronización de viviendas, luego de los operativos de campo.

Verificación de "Nadie en casa"



En el proceso de recuperación de viviendas del P2, se encuentra un conjunto residencial, donde no se pudo acceder, timbres deshabilitados y sin guardia.



Recorridos en dispersos de Bolívar, por caminos irregulares camionetas 4*2 no pueden subir.

7. Conclusiones:

- La supervisión de campo evidenció una **efectividad del 63,33 %** en las viviendas visitadas. La no efectividad se concentró principalmente en novedades cartográficas y ausencia de informantes, lo que refleja limitaciones de actualización del marco y condiciones propias de algunos conglomerados.
- La ausencia de informantes continúa siendo el principal factor operativo que afecta la cobertura, requiriendo múltiples visitas en horarios extendidos. Esta situación implica mayores riesgos de seguridad para los equipos, especialmente en la provincia de Los Ríos, donde el personal limita las visitas hasta aproximadamente las 18h30 por condiciones de seguridad. En Bolívar, las visitas se realizan en horarios nocturnos, lo que incide en jornadas extendidas y ha provocado a lo largo de los operativos retrasos en los procesos de sincronización.
- Se verificó la correcta habilitación del flujo de la Sección 12 en las tabletas. La revisión de formularios permitió detectar y corregir errores puntuales en campo, y las observaciones directas evidenciaron, en general, una adecuada aplicación metodológica del personal.
- Se identificó además que algunos conglomerados presentan mayores cantidades de novedades no efectivas, viviendas sin mujeres de 15 años y más. Por limitaciones de tiempo no fue posible verificar la totalidad de estos casos, aunque se constató la presencia real de esta condición en campo.
- Para mejorar la gestión operativa, se prevé programar en los siguientes periodos, los conglomerados dispersos y amanzanados de manera turnada, evitando especialmente la asignación de sectores dispersos en el último día, a fin de que no coincida con el retorno del personal y no se limite la posibilidad de visitas.

8. Recomendaciones:

- Disponer de cartografía actualizada y validada con antelación suficiente al inicio de los operativos, a fin de reducir la proporción de viviendas no efectivas derivadas de cambios estructurales o desactualización del marco.
- Reforzar la capacitación del personal mediante re-instrucciones focalizadas en la presentación ante el informante, el abordaje inicial y la explicación de la importancia de la encuesta.
- Mantener la supervisión mediante observación directa como principal mecanismo de control de calidad y retroalimentación inmediata al personal de campo.
- Fortalecer la coordinación interinstitucional con autoridades locales y policiales, particularmente en zonas de mayor riesgo, para garantizar condiciones adecuadas de seguridad, sobretodo durante los operativos nocturnos, dado que el personal contratado es 100% femenino.

En base a la experiencia desarrollada en la presente supervisión, se recomienda para futuros procesos estadísticos lo siguiente:

- Revisar la carga operativa asignada al personal considerando distancias, tiempos de desplazamiento y duración de la encuesta (dos formularios por vivienda), a fin de evitar el exceso de jornadas extendidas que afectan la oportunidad de la sincronización y el descanso adecuado de los equipos de trabajo, así como del personal técnico que los acompaña durante su realización.
- Evitar la inclusión de condominios/residencias cerradas en la muestra o, en su defecto, prever mecanismos de articulación previa con administraciones o autoridades que faciliten el acceso, considerando que se presentó un caso en Babahoyo donde no fue posible el ingreso.
- Considerar en el diseño muestral la exclusión de hogares unipersonales con jefes de hogar (hombres) en la medida de la factibilidad metodológica, debido a que su inclusión reduce directamente la efectividad de los conglomerados en una encuesta dirigida a mujeres de 15 años y más.
- Contratación de camionetas 4*4, sobretodo, en operaciones estadísticas con mayor volumen de muestra asignada en zonas rurales.

9. Novedades del vehículo asignado

- El vehículo utilizado en la supervisión no sufrió desperfecto, al ser 4x2, se prefirió no arriesgarse en zonas donde no se podía ingresar, para precautelar no sufrir desperfectos al interior de los conglomerados apartados.

10. Información para la Unidad Administrativa Financiera:

Se adjuntan:

- Facturas/Notas de venta de hospedaje y alimentación.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	10/02/2026	13/02/2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	11h00	18h00	
TRANSPORTE			

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Guayaquil- Chimbo - Guaranda – San Miguel - Babahoyo – Vinces - Guayaquil	10/02/2026	11h00	13/02/2026	18h00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
Observaciones: La hora de salida varía respecto a lo inicialmente planificado por revisión en oficina de temas técnicos de la encuesta, previo al inicio de la supervisión.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado			
Jéssica Orellana Cárdenas Miembro de Equipo						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
Joffre León Veas Responsable CZ8L Gestión de Operaciones de Campo			Vanessa Zambrano Zambrano Coordinadora Zonal 8 - INEC			