

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	031	03	2026
Unid. Desc:	0000	No. CUR	1880		
		No. Original	1880		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	- 765	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	018	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2161 No Entrada: 18248

**DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: <b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b> Validar únicamente con FirmaAC	 Firmado electrónicamente por: <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b> Validar únicamente con FirmaAC
FECHA: 31/03/2026	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		031 03 2026	1880	1880	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	765

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**DEDUCCIONES**

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 31/03/2026	 Firmado electrónicamente por: <b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b> Validar únicamente con FLENAC	 Firmado electrónicamente por: <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b> Validar únicamente con FLENAC
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
039-CGTPE-DICA-2026

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
17-03-2026

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Bravo Gorozabel Vicente Manuel  
CI:1313870717

PUESTO QUE OCUPA: **ANALISTA DE OPERACIONES DE CAMPO 2**  
**SERVIDOR PÚBLICO 5**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
LAGO AGRIO – SHUSHUFINDI - SUCUMBOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO Y ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA A HOGARES**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Vicente Manuel Bravo Gorozabel

**Objetivo General:**

- Realizar actividades de supervisión dentro de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI.

**Objetivos Específicos:**

- Realizar el seguimiento del operativo de campo.
- Revisar el desenvolvimiento del personal contratado.
- Efectuar re instrucciones constantes durante el periodo de levantamiento de información en campo.
- Solventar inquietudes por parte del personal contratado.
- Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta.

**Actividades a Desarrollar:**

- Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada.
- Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos, desocupadas, sin niños menores de 5 años o nadie en casa.
- Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados.
- Verificación y recuperación de novedades presentadas en campo.

**Martes 10 de marzo de 2026.**

En este día se trabajó con el equipo conformado por :

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	Paola León
ENCUESTADOR 1	Brenda Soto
ENCUESTADOR 2	Eduardo Chagna
ANTROPOMETRISTA	Kevin Valencia

En este día se trabajó en el conglomerado 210158000101 donde se pudo evidenciar algunas novedades:

- Se visitan las 7 viviendas teniendo como resultado 100% de efectividad.
- Se presenta la novedad de que no todos los miembros del hogar disponen de las cédulas de identidad para la verificación de sus datos.
- Se realiza la actualización de miembros de hogar ya sea por incremento o reducción de personas.
- Se indica al antropometrista que debe estar pendiente de la vestimenta del niño para la medición de talla y toma de peso, ya que de acuerdo a la metodología deben estar con ropa ligera.
- Se sugiere al encuestador que en el levantamiento del módulo de desarrollo Infantil tenga presente que en la sección IV (Lenguaje de niños/as de 19 a 30 meses), cada 3 afirmaciones positivas o negativas ante cada pregunta "dice" o "no dice" debe indicar ejemplos para saber que él informante tiene claro los conceptos.
- Se realiza la observación al encuestador, indicando que al diligenciar el Test de vocabulario en imágenes peabody (TVIP), deben buscar un lugar adecuado, preguntar sin usar artículos y precisar tener la atención del menor.
- Al finalizar la jornada se les da una re-instrucción al equipo para el correcto diligenciamiento de los formularios y la correcta metodología que deben emplear.

Viv.	Id conglomerado	Resultado Entrevista	Observaciones
1	210158000101	1	
2	210158000101	1	
3	210158000101	1	
4	210158000101	1	
5	210158000101	1	
6	210158000101	1	
7	210158000101	1	

**Miércoles 11 de marzo de 2026.**

En este día se trabajó con el equipo conformado por :

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	Gladys Hormaza Erazo
ENCUESTADOR 1	Jose Catellanos
ENCUESTADOR 2	Viviana Condo Llerena
ANTROPOMETRISTA	Gerald Hassan

En este día se trabajó en el conglomerado 210450005101 donde se pudo evidenciar algunas novedades:

- El equipo de trabajo se presenta adecuadamente exponiendo el objetivo de la Encuesta.
- Se visitan las 8 viviendas teniendo como novedad una vivienda sin menor a 5 años de edad.
- Se observa al antropometrista que al realizar las pruebas de antropometría y hemoglobina tenga presente, respectivo protocolo de lavado de manos del niño y su madre y estar pendiente con las posturas al momento de tallar y pesar.
- Al encuestador se le indica que debe leer en voz alta las preguntas para que el informante pueda responder sin titubeos.

- Se vuelve a insistir al antropometrista sobre la correcta postura que debe tener para obtener medidas exactas y que al posicionar el infantometro buscar una superficie plana y firme.
- Se indica al Encuestador que debe poner observaciones en la sección correspondiente a las vacunas, cuando la vacuna este fuera del tiempo establecido o no exista el dato.
- Al finalizar la jornada se da una re-instrucción al equipo para el correcto diligenciamiento de los formularios y la correcta metodología que deben emplear.

Viv.	Id conglomerado	Resultado Entrevista	Observaciones
1	210450005101	9	INFORMACION PROPORCIONADA POR LA JEFE DE HOGAR LA SEÑORA JOMAYRA ELIZABETH ESTACIO ORTIZ CON CEDULA DE IDENTIDAD 17186786990 CON NUMERO DE CONTACTO 0989430928 INFORMA QUE SU ULTIMA HIJA JETZIRI CORAYMA TENORIO ESTACIO CON NUMERO DE CEDULA 2150677249 NACIO EL 4 DE FEBRERO DEL 2021, YA CUMPLIO 5 AÑOS.
2	210450005101	1	
3	210450005101	1	
4	210450005101	1	
5	210450005101	1	
6	210450005101	1	
7	210450005101	1	
8	210450005101	1	

**Jueves 12 de marzo de 2026.**

En este día se trabajó con el equipo conformado por :

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	Jorge Real
ENCUESTADOR 1	Eva Oña
ENCUESTADOR 2	Gean Carlos Bowen
ANTROPOMETRISTA	Nixon Paidá

En este día se trabajó en el conglomerado 210150016401 donde se pudo evidenciar algunas inconsistencias:

- El equipo de trabajo se presenta adecuadamente, se ubica correctamente en las viviendas a ser visitadas y tomando en cuenta las observaciones indicadas el día anterior, expone los objetivos explicando la importancia de la Encuesta.
- El equipo de trabajo se presenta adecuadamente y uniformado correctamente presentando sus credenciales cumpliendo con los protocolos de la Encuesta.
- Se sugiere a la encuestadora que en el levantamiento del módulo de desarrollo Infantil en el TVIP debe tener mayor cuidado y empatía con el menor al momento de interactuar, verificando que el menor este comprometido sin distracciones y enfocado en las imágenes que se le está presentando con el fin de obtener una información veraz y de calidad.
- Se realiza la actualización de miembros de hogar, ya sea por incremento o reducción de personas.
- Se visitan las 8 viviendas teniendo como novedad una vivienda desocupada.
- Se le hace la observación al antropometrista de no olvidar pedir el consentimiento para las respectivas muestras de hemoglobina y al momento de tallar y pesar siempre debe decir las medidas en voz alta con el objetivo que el informante le escuche.

- Se explicaba a los informantes la importancia y porque se realizan las pruebas de cloro y agua.

Viv.	Id conglomerado	Resultado Entrevista	Observaciones
1	210150016401	1	
2	210150016401	1	
3	210150016401	1	
4	210150016401	1	
5	210150016401	1	
6	210150016401	5	SR MARIO ROGELIO PALAG PACA CON CI 0605166404 INDICA QUE HAACE 15 DIAS SE ENCUENTRA DESOCUPADA LA VIVIENDA PARA CONFIRMAR DATOS EL NUMERO TELEFONICO 09827551880, LA VIVIENDA SE ENCUENTRA TOTALMENTE VACIA.
7	210150016401	1	
8	210150016401	1	

#### Viernes 13 de marzo de 2026.

Se realizó la verificación de novedades, en hogares trabajados en días anteriores con la finalidad de constatar las viviendas desocupada y sin menores a 5 años de edad, se logra la recuperación en viviendas donde quedo pendiente recuperación del formulario MEF (Mujeres en edad Fértil) y la toma de medidas antropométricas de talla y pesos, tanto en la madre como de los niños, se termina la jornada y se procede el regreso a la ciudad de Quito.

#### PROBLEMAS ENCONTRADOS

- Falta de documentos de identidad (cédulas) de algunos miembros del hogar para verificación de datos.
- Presencia de viviendas sin población objetivo (sin menores de 5 años).
- Existencia de viviendas desocupadas.
- Uso inadecuado de vestimenta del menor para mediciones antropométricas.
- Posturas incorrectas al momento de tallar y pesar.
- Falta de superficies adecuadas para el uso del infantometro.
- Omisión de protocolos como lavado de manos y consentimiento informado.

Errores en la aplicación de instrumentos:

- Aplicación inadecuada del Test de Vocabulario en Imágenes Peabody (TVIP).
- Falta de claridad en la formulación de preguntas por parte del encuestador.
- Omisión de observaciones en secciones específicas (ej. vacunas).
- Necesidad de reforzar técnicas de interacción con informantes y menores.

#### SOLUCIONES IMPARTIDAS

- Actualización de miembros del hogar (incrementos o reducciones).
- Re-instrucción continua al equipo sobre:
- Correcto diligenciamiento de formularios.

- Aplicación adecuada de la metodología.

Indicaciones específicas al equipo:

- Uso de ropa ligera para medición de menores.
- Correcta postura y técnica en mediciones antropométricas.
- Uso de superficies firmes para equipos.
- Cumplimiento de protocolos de higiene y consentimiento informado.

Capacitación puntual al encuestador:

- Lectura clara y en voz alta de preguntas.
- Aplicación correcta del TVIP (sin artículos, con ejemplos, asegurando atención del menor).
- Registro adecuado de observaciones en secciones.

Recomendaciones para mejorar la interacción:

- Mayor empatía y manejo del menor durante encuestas.
- Verificación y recuperación de información en viviendas con novedades (formularios pendientes, mediciones incompletas).

### **PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Se cumplió con la supervisión establecida.
- Se re instruyó al personal en los problemas y novedades encontradas.
- El personal capacitado cumplió con las directrices emitidas.
- Se verifico el 100% de las novedades presentadas en campo.

### **CONCLUSIONES**

- Se logró una alta cobertura en las visitas (hasta 100% en algunos sectores), cumpliendo con los objetivos operativos.
- El equipo demuestra buena presentación, cumplimiento de protocolos y adecuada socialización del objetivo de la encuesta.
- Se evidencian debilidades técnicas en la aplicación de ciertos procedimientos, especialmente en antropometría y módulos específicos como desarrollo infantil.
- La supervisión y re-instrucción en campo permitió corregir errores y mejorar progresivamente el desempeño del equipo.
- Se logró recuperar información pendiente en varias viviendas, fortaleciendo la calidad de los datos recolectados.

### **RECOMENDACIONES**

Reforzar la capacitación previa y continua en:

- Técnicas antropométricas.
- Aplicación de instrumentos como el TVIP.
- Insistir en el cumplimiento estricto de protocolos (higiene, consentimiento informado, uso adecuado de equipos).
- Fortalecer habilidades de comunicación del encuestador para mejorar la interacción con informantes y menores.
- Verificar previamente la disponibilidad de documentos de identidad en los hogares cuando sea posible.
- Mantener las re-instrucciones diarias como estrategia de mejora continua.

- Supervisar constantemente la correcta aplicación metodológica para garantizar calidad en la información recolectada.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10-03-2026	13-03-2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	18:00	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Lago Agrio	10-03-2026	05:00	10-03-2026	11:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Lago Agrio	10-03-2026	11:00	10-03-2026	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio - Shushufindi	11-03-2026	08:00	11-03-2026	09:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Shushufindi – Shushufindi	11-03-2026	09:30	11-03-2026	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Shushufindi – Lago Agrio	11-03-2026	18:00	11-03-2026	19:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Lago Agrio	12-03-2026	08:00	12-03-2026	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Lago Agrio	13-03-2026	08:00	13-03-2026	11:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio - Quito	13-03-2026	12:00	13-03-2026	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

Detalle de facturas.

#### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
Vicente Manuel Bravo Gorozabel  
CI:1313870717

#### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL  
SERVIDOR COMISIONADO



FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE  
DE LA UNIDAD



NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
SOLICITANTE  
**Bladimir León**  
RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO Y  
ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA A HOGARES.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
**Juan Carlos Pindo**  
DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO



**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 18 de marzo del 2026  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** Vicente Manuel Bravo Gorozabel  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 10/03/2026 HASTA: 13/03/2026  
**DESTINO (CIUDAD):** Lago Agrio – Shushufindi - Sucumbíos  
**Nº DE SOLICITUD:** 039-CGTPE-DICA-2026

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
	DE VENTA			
10/03/2026	000005280	Alimentación	8,00	
10/03/2026	0003234	Alimentación	10,50	
10/03/2026	000002076	Alimentación	13,50	
11/03/2026	0000882	Alimentación	12,00	
11/03/2026	0000739	Alimentación	14,00	
11/03/2026	0001650	Alimentación	12,50	
12/03/2026	000008164	Alimentación	5,75	
12/03/2026	000024361	Alimentación	13,75	
12/03/2026	0000353	Alimentación	13,00	
12/03/2026	000000926	Hospedaje	84,00	
13/03/2026	0000884	Alimentación	13,00	
TOTAL			200,00	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR



PARA USO PROCESO FINANCIERO:




VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 240  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 72  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 168  
 GASTOS JUSTIFICADOS 200



REVISADO POR



						
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 039-CGTPE-DICA-2026			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 03-03-2026			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>BRAVO GOROZABEL VICENTE MANUEL</b> CI:1313870717			PUESTO QUE OCUPA: <b>Analista de Operaciones de Campo 2 Servidor Público 5</b>			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>LAGO AGRIO – SHUSHUFINDI - SUCUMBIOS</b>			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DICA: Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares</b>			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
10-03-2026	05H00		13-03-2026	18H00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: <ul style="list-style-type: none"> <li>BRAVO GOROZABEL VICENTE MANUEL</li> </ul>						
<b>Objetivo General</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar actividades de supervisión, re-instrucción y acompañamiento técnico al personal de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI.</li> </ul>						
<b>Objetivo Especifico</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar el seguimiento del operativo de campo.</li> <li>Revisar el desenvolvimiento del personal contratado.</li> <li>Efectuar re instrucciones constantes durante el periodo de levantamiento de información en campo.</li> <li>Solventar inquietudes por parte del personal contratado.</li> <li>Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta.</li> </ul>						
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada.</li> <li>Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día.</li> <li>Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos, desocupadas, sin niños menores de 5 años o nadie en casa.</li> <li>Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados.</li> <li>Verificación y recuperación de novedades presentadas en campo</li> </ul>						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Quito – Lago Agrio	10-03-2026	05:00	10-03-2026	11:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Lago Agrio – Lago Agrio	10-03-2026	11:00	10-03-2026	18:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Lago Agrio - Shushufindi	11-03-2026	08:00	11-03-2026	09:30
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Shushufindi – Shushufindi	11-03-2026	09:30	11-03-2026	18:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Shushufindi – Lago Agrio	11-03-2026	18:00	11-03-2026	19:30
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Lago Agrio – Lago Agrio	12-03-2026	08:00	12-03-2026	19:00

TERRESTRE	Vehículo Contratado	Lago Agrio – Lago Agrio	13-03-2026	08:00	13-03-2026	11:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Lago Agrio - Quito	13-03-2026	12:00	13-03-2026	18:00
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO DE PICHINCHA</b>		TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>		No. DE CUENTA: <b>2204293662</b>		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>			<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>			
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>VICENTE MANUEL BRAVO GOROZABEL</b> Validar únicamente con FirmatC</p>			 <p>Firmado electrónicamente por: <b>BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO</b> Validar únicamente con FirmatC</p>			
<b>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</b> <b>Vicente Bravo Gorozabel</b> <b>Ci:1715087340</b>			<b>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b> <b>Bladimir León</b> <b>RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO Y ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA A HOGARES</b>			
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>			<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>DIANA CAROLINA BARCO VELIZ</b> Validar únicamente con FirmatC</p>						
<b>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b> <b>Diana Barco</b> <b>DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA Y OPERACIONES DE CAMPO, SUBROGANTE</b>						

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	487	04	03	26
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	018	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
									<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>	<b>\$240.00</b>
									<b>TOTAL</b>	

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS AL INTERIOR, PARA SUPERVISIÓN, REINSTRUCCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO AL PERSONAL ENCUESTA ENDI-CONTINUA, A LAGO AGRIO, SHUSHUFINDI,SUCUMBOS, MARZO, SEG.MEMORANDO DE PROGRAMACION INEC-DIPLA-2026-0190-M , REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DICA-2026-0157-M, WMLN

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p align="center"><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 04/03/2026</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUAN</b> <small>Validar únicamente con FirmasEC</small></p> <hr/> <p align="center">Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b> <small>Validar únicamente con FirmasEC</small></p> <hr/> <p align="center">Director Financiero</p>

