

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración:	No. CUR --- No. Original		
Unid. Desc:	0000	011 03 2026	1507	1507	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	587	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación:	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	028	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	240.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	240.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2128 No Entrada: 18135

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmasC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmasC
FECHA: 16/03/2026	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc.	0000		011	03	2026	1507
						1507
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	587		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 16/03/2026</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Validar electrónicamente con FirmasC</p> <hr/> <p align="center">Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <p>Validar electrónicamente con FirmasC</p> <hr/> <p align="center">Director Financiero</p>



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

034-CGTPE-DIES-GEPH-2026

03-03-2026

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MENDOZA MOREIRA VIRGINIA NATALI
CI:1312519737

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 7
ANALISTA DE ESTADÍSTICAS
SOCIODEMOGRÁFICAS 3

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
LOJA - LOJA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIES: GESTION ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES – GEPH

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

NATALI MENDOZA
JONATHAN LLUMIQUINGA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Promover la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres – ENVIGMU.
- Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada de recolección de datos en campo y efectuar procesos de recuperación de rechazos, verificación de viviendas desocupadas o nadie en casa.
- Verificar la correcta identificación y ubicación de las viviendas seleccionadas en campo y las novedades cartográficas encontradas en la ejecución del operativo de campo.
- Supervisar el proceso de crítica y codificación de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres – ENVIGMU.
- Supervisar el diligenciamiento de formularios mediante el manejo de dispositivos móviles (Tablet).
- Verificar el funcionamiento del SIPE web y móvil de la ENVIGMU.

ACTIVIDADES:

Martes 24/02/2026

Nos trasladamos al conglomerado 11015000029 para acompañar al equipo 5 a revisar viviendas con novedades, de las cuales se logró recuperar una vivienda rechazada, además pudimos verificar una vivienda con nadie en casa, y otro con un contundente rechazo.

Posterior a ello nos trasladamos a otro conglomerado, donde se pudo evidenciar que existían cuatro viviendas con nadie en casa y se acompañó en la investigación de una efectiva, de las cuatro viviendas con novedad, en la tarde se logró recuperar una.

Después de confirmar los nadie en casa nos trasladamos a abrir otro conglomerado donde se investigó dos viviendas efectivas y en otras se obtuvo citas para otro momento.

Se confirma la inquietud sobre el límite existente entre la violencia por ser mujer y la que los padres consideran por "corregir" a todos los hijos por igual en el ámbito familiar.

Por la tarde se visitó un conglomerado cerca de la Universidad donde se logró hacer citas para el siguiente día y se trató de persuadir un rechazo, sin respuesta positiva. Además, se logró concretar una cita para el siguiente día donde se tenía el formulario 1 y faltaban los datos del siguiente formulario, pues el abuelo de la mujer seleccionada no estaba de acuerdo con que su nieta responda a la encuesta aduciendo que ella había sido abandonada por sus padres.

Acompañamos en una recuperación de una vivienda en la que rechazaron la encuesta dentro del conglomerado 11015000024.

Se regresó en algunas ocasiones a las viviendas de los conglomerados visitados en ese día con el fin de ubicar a los informantes en un horario en el que puedan encontrarse en su vivienda, y así disminuir las tasas de no respuesta.

Miércoles 25/02/2026

La jornada de trabajo inició a las 08:15, nos trasladamos al conglomerado 11015000021 en Chuquiribamba donde se encontraba el equipo 3 a ayudarles solventando una novedad en el SIPE, llegando al sitio pudimos corroborar que la supervisora estaba seleccionando mal el conglomerado y por ende no podía sincronizar los datos recabados en las tablets de las encuestadoras.

Posterior a ello se acompañó al equipo a buscar a los informantes en el mercado del pueblo y en las escuelas del sector, ya que en las viviendas se indicaba que no estaban en casa por ser día de feria.

Por la tarde nos acercamos a revisar viviendas con novedades del conglomerado 11015000026, donde había tres rechazos, una vivienda desocupada y una en construcción. Efectivamente había una vivienda desocupada y otra en construcción, y se recuperó un rechazo.

Por la noche acompañamos al equipo 2 que se encontraba en un sector de Ciudad Victoria con quienes confirmamos una vivienda con nadie en casa a la que llegó una menor de edad con quien se pudo consultar el horario en el que se encuentran los adultos en la vivienda. Se verificó dos viviendas adicionales con nadie en casa y una donde no había mujeres de 15 años y más de edad, se logró ubicar a una informante en un de las viviendas seleccionadas donde se realizó la encuesta. Mientras nos trasladamos un poco más abajo para confirmar otra vivienda con nadie en casa, se acercó una encuestadora que estaba en una vivienda lejana en la que pudo culminar el formulario 1, sin embargo, no había mujeres por el momento para completar el siguiente formulario.

Una vez culminada la entrevista en la vivienda nos pusimos de acuerdo en que al siguiente día una encuestadora se quede con el personal de supervisión para tratar de recuperar viviendas en otros sectores y el equipo regrese a este sector muy temprano a visitar las viviendas con nadie en casa.

Alrededor de las 20:00 se dio por finalizada la jornada de este día.

Jueves 26/02/2026

Nos encontramos con la encuestadora e iniciamos la verificación de novedades en 8 conglomerados, visitamos el primer conglomerado una vivienda con nadie en casa en la que se procedió a pegar el sticker y dejar una carta de presentación pegada en la ventada para ver si el informante logra comunicarse con el equipo, luego de ello nos trasladamos al siguiente sector en el que se confirmó que en una de las viviendas había una sola informante no idónea, pues no recordaba con facilidad quienes eran miembros del hogar y cuando se los podía encontrar, pasamos por otra vivienda donde los habitantes no se encontraban debido a una emergencia médica del recién nacido, en estas viviendas también se dejó colocados los sticker y quedaron como no efectivas.

Nos trasladamos a un sector cercano en el que la vivienda seleccionada estaba con candados y los vecinos manifestaron que estaban de vacaciones, sin embargo, en la tarde que regresamos a intentar una vez más ubicarlos logramos contactar con el representante del hogar, quien nos dio los datos del formulario 1 y nos indicó que regresemos en otro momento para completar el siguiente formulario dado que su esposa no se encontraba en la vivienda por el momento.

Luego nos acercamos a un conglomerado del centro de Loja donde se confirmó una vivienda con nadie en casa en la que los hombres que residen en la misma están con una calamidad, se revisaron otras viviendas con nadie en casa y una en la que el informante indica que esta ocupado y que se regrese por la tarde cuando está la esposa.

Fuimos a un conglomerado de Ciudad Victoria donde por las fallas geológicas hay muchas viviendas desocupadas, ahí se pudo confirmar una vivienda desocupada y una con nadie en casa, una de ellas fue efectiva.

En el sector Balcón de Loja se logró recuperar una vivienda con nadie en casa.

Regresamos al centro de Loja a corroborar que el informante no quería brindar información y luego a Ciudad Victoria a esperar a los informantes y alrededor de las 19:30 culminamos la jornada con una reunión con el resto del grupo, quienes informaron que lograron cerrar con las viviendas de Ciudad Victoria y posterior a ello se trasladaron al conglomerado de Olmedo, el cual también lograron cerrarlo con 8 viviendas efectivas.

Viernes 27/02/2025

A las 08:30 nos trasladamos al sector a investigar el formulario 4 que estaba pendiente y conformamos nuevamente una vivienda con rechazo y una donde nos rechazaron el formulario 4, después fuimos a insistir en las viviendas del centro de Loja donde se logró concretar una cita para las 2 de la tarde y se logró ubicar a una informante en la vivienda quien satisfactoriamente os colaboró con los datos de la encuesta completa.

Nos acercamos donde se encontraba el equipo 2, una encuestadora estaba en una entrevista y las demás estaban tratando de recuperar las viviendas que aún estaban pendiente, dado que el siguiente día culminaba el periodo y cerraban la provincia de Loja.

Se agradeció al personal por el esfuerzo y trabajo realizado y se pidió que traten en la medida de lo posible mejorar la cobertura manteniendo la calidad de los datos que recaban.

Siendo las 13:00 se dio finalizada la agenda, nos despedimos del personal e iniciamos el traslado hacia el aeropuerto para luego retornar a Quito, llegando a mi domicilio alrededor de las 19:10.

ANEXO FOTOGRÁFICO



PRODUCTOS ALCANZADOS

- Supervisión del operativo de campo de la ENVIGMU.
- Supervisión del proceso de crítica y codificación.
- Acompañamiento metodológico, uso de dispositivos móviles y el funcionamiento del sistema SIPE-ENVIGMU.

CONCLUSIONES

1. Se logró cumplir con los objetivos y efectuar la supervisión de las actividades de recolección de datos en campo.
2. Se pudo confirmar algunas novedades y apoyar la recuperación de nadie en casa antes de culminar el mes de recolección.
3. Se pudo verificar y confirmar que el sistema no presenta novedades reportadas en la captura de datos y que la revisión fluye de manera adecuada.

RECOMENDACIONES

1. Procurar que las supervisiones también sirvan para dar soporte a los equipos, tanto en temas metodológicos como en temas operativos, incluyendo la recuperación de viviendas con novedades.
2. Considerar que la planificación incluya una carga adecuada que permita efectuar operativos de recuperación, que requieren la movilización reiterativa para poder investigar las viviendas pendientes y por ende mejorar las coberturas.
3. Coordinar acciones con muestreo de manera que no se pueda contar con información lo más actualizada posible que disminuya las novedades cartográficas.

fecha	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	24-02-2026	27-02-2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04H00	19H10	

TRANSPORTE

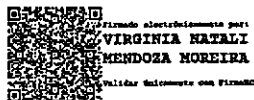
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	AÉREO	QUITO - LOJA	24/02/2026	05H00	24/02/2026	06H00
Terrestre	VEHÍCULO PARTICULAR	LOJA - LOJA	24/02/2026	06H00	24/02/2026	18H00
Terrestre	VEHÍCULO PARTICULAR	LOJA - LOJA	25/02/2026	08H15	25/02/2026	20H00
Terrestre	VEHÍCULO PARTICULAR	LOJA - LOJA	26/02/2026	08H15	26/02/2026	19H30
Terrestre	VEHÍCULO PARTICULAR	LOJA - LOJA	27/02/2026	08H30	27/02/2026	17H10
Aéreo	AÉREO	LOJA - QUITO	27/02/2026	17H10	27/02/2026	18H10

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Observaciones:

- Se adjunta detalle de facturas
- Se adjunta pases a bordo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: NATALI MENDOZA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL JEFE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: VLADIMIR TIPÁN

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: ROXANA VILLALVA



RESUMEN DE GASTOS ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 03 de marzo de 2026
NOMBRES Y APELLIDOS: VIRGINIA NATALI MENDOZA MOREIRA
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 24/02/2026 HASTA: 27/02/2026
DESTINO (CIUDAD): LOJA - LOJA
N.º DE SOLICITUD: 034-CGTPE-DIES -GEPH - 2026

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N.º	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
24/02/2026	001-001-000005870	Alimentación	\$1,50	
24/02/2026	001-001-000000065	Alimentación	\$8,00	
24/02/2026	001-020-000074282	Alimentación	\$8,49	
24/02/2026	018-100-000360110	Alimentación	\$4,91	
25/02/2026	001-001-0000288	Alimentación	\$7,00	
25/02/2026	001-003-000000944	Alimentación	\$3,25	
25/02/2026	018-100-000360423	Alimentación	\$3,77	
26/02/2026	001-001-0000011	Alimentación	\$5,00	
26/02/2026	001-001-000005898	Alimentación	\$6,00	
26/02/2026	001-020-000074499	Alimentación	\$3,00	
26/02/2026	002-002-000003673	Hospedaje	\$120,03	
27/02/2026	001-001-000015170	Alimentación	\$7,50	
27/02/2026	002-010-000025596	Alimentación	\$3,50	
TOTAL			\$181,95	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N.º MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N.º 657 del 28 de diciembre del 2015.

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 240,=-
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 72,=-
70% VALOR A JUSTIFICARSE 168,=-
GASTOS JUSTIFICADOS 181,95
VALOR A DESCONTAR 181,95

240,=-



.

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **034-CGPE-DIES-GEFH - 2026** / FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): **04/02/2026**

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **MENDOZA MOREIRA VIRGINIA NATALI** CI: **1312519737** / PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PÚBLICO 7 ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 3**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **LOJA-LOJA** / NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIES: GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH**

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
24/02/2026	06H00	27/02/2026	18H00

- SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**
- NATALI MENDOZA
 - JONATHAN LLUMIQUINGA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Promover la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres - ENVIGMU.
- Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada de recolección de datos en campo y efectuar procesos de recuperación de rechazos, verificación de viviendas desocupadas o nadie en casa.
- Verificar la correcta identificación y ubicación de las viviendas seleccionadas en campo y las novedades cartográficas encontradas en la ejecución del operativo de campo.
- Supervisar el proceso de crítica y codificación de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres - ENVIGMU.
- Supervisar el diligenciamiento de formularios mediante el manejo de dispositivos móviles (Tablet).
- Verificar el funcionamiento del SIPE web y móvil de la ENVIGMU.

TRANSPORTE


TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO-LOJA	24/02/2026	07H00	24/02/2026	08H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LOJA-LOJA	24/02/2026	08H00	24/02/2026	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LOJA-LOJA	25/02/2026	08H00	25/02/2026	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LOJA-LOJA	26/02/2026	08H00	26/02/2026	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LOJA-LOJA	27/02/2026	08H00	27/02/2026	16H00
AÉREO	AÉREO	LOJA-QUITO	27/02/2026	16H00	27/02/2026	17H00


DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **BANCO PICHINCHA** / TIPO DE CUENTA: **AHORROS** / No. DE CUENTA: **6299613100**

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE / **FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

 Firmado electrónicamente por: **VIRGINIA NATALI MENDOZA MOREIRA**
Validar electrónicamente con Firmac@

 Firmado electrónicamente por: **NELSON VLADIMIR TIPÁN ESPINOSA**
Validar electrónicamente con Firmac@

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: **NATALI MENDOZA** / NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: **VLADIMIR TIPÁN**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO / NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de



Firmado electrónicamente por:
JUAN CARLOS PINDO
MACAS
Validar electrónicamente con FIRMAS

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
(SUBROGANTE)
JUAN CARLOS PINDO

anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstanciadas.
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

NO. CERTIFICACION

FECHA DE ELABORACIÓN

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

394

05	02	26
----	----	----

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	028	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS AL INTERIOR PARA SUPERVISION DEL PERSONAL, ENVIGMU, FEBRERO, LOJA, AVAL INEC-INEC-2026-0074-M AUTORIZACION INEC-CGAF-2026-0147-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPPE-DIES-2026-0118-M. DARP

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO</p> <p>Validar electrónicamente con FirmasC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <p>Validar electrónicamente con FirmasC</p>
FECHA: 05/02/2026	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

