

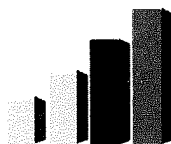
RESOLUCIÓN No. 241 -DIRG-2009

EL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

CONSIDERANDO:

- QUE:** en los literales a), d) y e) del Art. 77 y Art. 9 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado se establece que las máximas autoridades, titulares y responsables de las instituciones del Estado, son responsables de los actos, contratos o resoluciones emanados de su autoridad, además de dirigir y asegurar la implantación, funcionamiento y actualización del sistema de control interno y de los sistemas de administración financiera, planificación, organización, información de recursos humanos, materiales, tecnológicos, ambientales y más sistemas administrativos;
- QUE:** el Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC), es el organismo del Sistema Estadístico Nacional, que se encarga de realizar el estudio, planificación, producción y distribución de las estadísticas nacionales que facilitan el análisis económico social del país, para los programas de desarrollo;
- QUE:** el artículo 11 de la Ley de Estadística responsabiliza de la gestión técnica, económica y administrativa del Instituto Nacional de Estadística y Censos a su Director General;
- QUE:** en razón que el Ecuador es un país con una economía pequeña y abierta, que ha generado que varios de sus mercados internos tengan una estructura concentrada y oligopólica, que en determinadas industrias el Índice de Herfindah, que mide la concentración de mercado, determina perfectamente un monopolio;
- QUE:** el problema de la sobreconcentración de mercado acarrea consecuencia negativas para el consumidor y ciudadano en general, no solo por la limitación de cantidad y calidad de oferta de consumo sino por la alta vulnerabilidad a incrementos de precios asociados a las prácticas monopólicas y oligopólicas;
- QUE:** es necesario plantear un proyecto que permita analizar la presencia de imperfecciones de mercado en la distribución de productos en los mercados populares;
- QUE:** mediante sumilla inserta en memorando No. 190-DECON-IE IPC de 10 de noviembre del 2009, el Director General del INEC autoriza los Lineamientos Generales del Estudio Formación de Precios y Concentración en la Distribución de Productos en los Mercados Mayoristas en las ciudades de Quito y Guayaquil;
- QUE:** para el cumplimiento de los Lineamientos de Formación de Precios de Mercados Mayoristas, a desarrollarse es necesario realizar pagos por concepto de adquisición de productos que conforman la canasta de estudio de la Encuesta Formación de Precios de Mercados Mayoristas, y que se encuentran fuera del presupuesto de citada Encuesta;

3
ASESORÍA
JURÍDICA



QUE: la Contraloría General del Estado a través de Norma Técnica de Control Interno 210-07 que se refiere al Título : Formularios y Documentos, emitida mediante Edición Especial No. 6 del Registro Oficial, con fecha jueves 10 de octubre del 2002, faculta a las entidades públicas emitir procedimientos, formularios y documentos que aseguren que las operaciones y actos administrativos cuenten con la documentación sustentatoria totalmente legalizada que los respalde, para la verificación posterior;

QUE: es necesario contar con un "FORMULARIO DENOMINADO RECIBO DE PAGO", para que sea utilizado en pagos efectuados por la compra de los productos que forman parte de la canasta relacionada con la Encuesta Formación de Precios de Mercados Mayoristas, con cargo al fondo asignado para el efecto; y,

QUE: se debe contar con un instructivo que permita conocer los procedimientos a seguirse en los casos en que se requiera de la utilización y liquidación del fondo institucional para solventar necesidades emergentes de la Encuesta Formación de Precios de Mercados Mayoristas; y,

En uso de las facultades que le confiere la Ley,

RESUELVE:

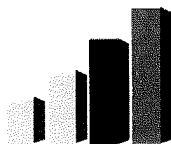
Expedir el presente "Instructivo para el manejo del fondo a rendir cuentas de la Encuesta Formación de Precios de Mercados Mayoristas" :

Art. 1.- FINALIDAD DEL FONDO A RENDIR CUENTAS.- Este fondo se destina exclusivamente para realizar pagos en moneda de curso legal, distinto a los gastos de caja chica, destinado para gastos que se deriven de varios servicios, en el presente caso será para la adquisición de los productos que conformen la canasta para la Encuesta de Formación de Precios de Mercados Mayoristas en las ciudades de Quito y Guayaquil.

Art. 2.- DE LA CUANTÍA DE ESTE FONDO.- Por tratarse de pagos en efectivo, el monto del fondo será de USD \$ 2.000,00 (DOS MIL DÓLARES) que serán entregados a la Dirección Regional del Norte y a la Dirección Regional del Litoral, en función del cronograma por fases establecido para la ejecución de la Encuesta Formación de Precios de Mercados Mayoristas y de las necesidades debidamente justificadas de cada una de las Direcciones Regionales tanto del Norte como de la DILIT del Instituto Nacional de Estadística y Censos.

Art. 3.- DEL DESEMBOLSO PARA CONSTITUCIÓN DEL FONDO.- Los Responsables Regionales de la Encuesta Formación de Precios de Mercados Mayoristas, adjuntando para el efecto el detalle general de los posibles gastos a efectuarse en la adquisición de los productos de la canasta para la Encuesta Formación de Precios de Mercados Mayoristas, y contando con el aval del Director de Producción de Estadísticas

ASESORÍA
JURÍDICA



Económicas, solicitarán al Director Regional de cada jurisdicción la autorización para el desembolso del fondo a rendir cuentas. Los Directores Regionales dispondrán a las Unidades Financieras Regionales la creación de estos fondos.”.

Art. 4.- DE LA GARANTÍA.- Por ser un fondo temporal y variable, el funcionario que administre en cada una de las Direcciones Regionales Norte y del Litoral del INEC, debe rendir una garantía mediante una letra de cambio o pagaré librado a favor del Instituto Nacional de Estadística y Censos, por el ciento por ciento del valor a ser entregado. Documento que quedará bajo custodia de las Unidades de Recursos Financieros de las Direcciones Regionales del Norte y del Litoral del Instituto Nacional de Estadística y Censos.

Art. 5.- DE LA ADMINISTRACIÓN DEL FONDO.- La Administración será de exclusiva responsabilidad del funcionario designado para el efecto, debiendo responder personal y pecuniariamente de su correcto manejo, sujetándose al destino propuesto y en cumplimiento a lo dispuesto en este instructivo y las leyes que norman los manejos de los fondos públicos.

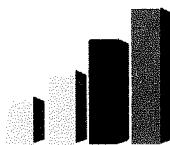
El Director de Recursos Financieros y los Directores Regionales del Norte y del Litoral del Instituto Nacional de Estadística y Censos, se reserva el derecho de aceptar o no al funcionario propuesto y reemplazarlo con otro, para que cumpla con este servicio. Este fondo no podrá ser manejado por los tesoreros y pagadores titulares o personal que hace registros de contabilidad, control previo o recepción de valores, pero el Director de Recursos Financieros y los Jefes Financieros Regionales podrán efectuar arquezos sorpresivos al fondo autorizado.

Art. 6.- DE LA LIQUIDACIÓN DEL FONDO.- Los funcionarios a quien se hubiera entregado el fondo asignado, deberán obligatoriamente presentar en las Unidades de Recursos Financieros de las Direcciones Regionales del Instituto Nacional de Estadística y Censos de cada jurisdicción, la liquidación de estos fondos en los plazos establecidos por las Unidades Financieras, remitiendo para el efecto toda la documentación que justifique los gastos realizados, sean estos, comprobantes, recibos de pago, notas de venta o facturas, debidamente firmados por el Responsable del fondo y autorizados por el Ordenador de Gasto de cada Dirección.

Art. 7.- DE LOS DOCUMENTOS.- Todo comprobante, factura, recibo de pago, nota de venta o documento que avale el servicio prestado, deberá contener el nombre, valor, concepto, lugar, fecha, firma y número de cédula del beneficiario, así como la firma del investigador –de ser necesario- y del servidor responsable del fondo de cada una de las Direcciones del Instituto Nacional de Estadística y Censos. Para el caso de las facturas se observará las disposiciones legales que en materia tributaria rigen sobre el particular.

Art. 8.- DE LOS FORMULARIOS A UTILIZARSE.- Para efectos de liquidación del fondo y justificación del gasto, los responsables emplearán el formulario "Liquidación del Fondo a Rendir Cuentas" creados para el efecto, en el que se detallará el resumen del gasto, anexando los documentos que prueben el egreso en las condiciones requeridas en el presente instructivo, cuyo formato será el siguiente :

3
ASESORÍA
JURÍDICA



Art. 9.- DE LOS RESPONSABLES.- Los encargados del cumplimiento de lo que establece este instructivo serán la Dirección de Recursos Financieros y las Unidades Financieras de las Regionales del Norte y del Litoral del Instituto Nacional de Estadística y Censos.

Art. 10.- RECIBO DE PAGO.- El mismo se elaborará en original y se adjuntará a la liquidación del fondo, deberá ser prenumerado y se utilizará en los gastos que se realicen en la adquisición de los productos de la canasta para la Encuesta de Formación de Precios de Mercados Mayoristas, en donde no se pueda obtener facturas o notas de ventas durante la ejecución de la Encuesta. Este documento deberá tener el mismo tratamiento que cualquier documento contable, es decir, sin enmendaduras, tachones, borrones o mutilaciones que afecten la validez del mismo; así como deberá ser utilizado en orden secuencial y cronológico de tal manera que posibilite un adecuado control.

En caso de errores en la emisión del formulario, este será anulado y archivado respetando su secuencia numérica.

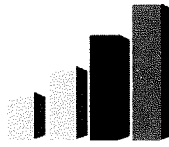
Art. 11.-FORMATO RECIBO DE PAGO.- Su formato es el siguiente:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS ESTUDIO DE FORMACIÓN DE PRECIOS MERCADOS MAYORISTAS RECIBO DE PAGO No. 000000 USD.		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS ESTUDIO DE FORMACIÓN DE PRECIO MERCADOS MAYORISTAS RECIBO DE PAGO No. 000000 USD.	
NOMBRE DEL BENEFICIARIO		NOMBRE DEL BENEFICIARIO	
VALOR		VALOR	
CONCEPTO		CONCEPTO	
LUGAR		LUGAR	
FECHA		FECHA	
		FIRMA DEL BENEFICIARIO RESPONSABLE DEL FONDO CC. CC.	

DISPOSICIONES GENERALES.-

Art. 12.- Posteriormente a la revisión por parte de los Jefes de las Unidades de Recursos Financieros de las Direcciones Regionales del Instituto Nacional de Estadística y Censos al detalle de las liquidaciones del Fondo a Rendir Cuentas, se emitirá un informe en el cual se hará constar las novedades en caso de existir y se pondrá en conocimiento del Ordenador del Gasto y del Responsable con el fin de que se

3
ASESORÍA
JURÍDICA



desvirtúen los cargos resultantes, en un tiempo no mayor de tres días laborables, contados a partir de la fecha de la notificación.

Si transcurrido el plazo no se ha justificado, se solicitará a la Dirección de Recursos Humanos y Servicios Administrativos del Instituto Nacional de Estadística y Censos, la aplicación de las normas vigentes que permitan la imposición de la sanción pertinente y/o que se realicen las acciones legales correspondientes.

Art. 13.- Para efectos de mantener un control adecuado y por ser formularios prenumerados para la "Liquidación del Fondo a Rendir Cuentas", si por alguna circunstancia se anulan, deterioran o destruyeren en parte o en la totalidad, deberán adjuntarse al respectivo resumen.

Art. 14.- En caso de existir algún egreso no contemplado en este reglamento, no se considerará para reintegro o liquidación; será de responsabilidad del custodio.

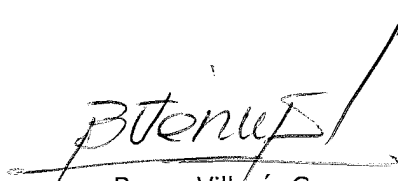
DISPOSICIÓN TRANSITORIA.-

Art. 15.- Los víveres que se adquieran en razón de los Fondos a Rendir Cuentas de la Encuesta de Formación de Precios de Mercados Mayoristas, serán entregados a las Instituciones de Beneficencia Social, con las cuales la Dirección Regional del Norte y del Litoral del INEC, tengan convenios vigentes, para lo cual también se deberá proceder a la correspondiente Acta de entrega-recepción.

Este instructivo entrará en vigencia a partir de la fecha de suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

COMUNIQUESE Y PUBLIQUESE

Dado en Quito, Distrito Metropolitano a, 15 DIC. 2009


Byron Villacís Cruz
DIRECTOR GENERAL DEL INEC

3
ASESORÍA
JURÍDICA