



RESOLUCIÓN No. 055-DIRG-2009

EL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

CONSIDERANDO:

- QUE:** en los literales a), d) y e) del Art. 77 y Art. 9 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado se establece que las máximas autoridades, titulares y responsables de las instituciones del Estado, son responsables de los actos, contratos o resoluciones emanados de su autoridad, además de dirigir y asegurar la implantación, funcionamiento y actualización del sistema de control interno y de los sistemas de administración financiera, planificación, organización, información de recursos humanos, materiales, tecnológicos, ambientales y más sistemas administrativos;
- QUE:** el Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC), es el organismo del Sistema Estadístico Nacional, que se encarga de realizar el estudio, planificación, producción y distribución de las estadísticas nacionales que facilitan el análisis económico social del país, para los programas de desarrollo;
- QUE:** el artículo 11 de la Ley de Estadística responsabiliza de la gestión técnica, económica y administrativa del Instituto Nacional de Estadística y Censos a su Director General;
- QUE:** para el cumplimiento de las actividades inherentes a la Actualización Cartográfica y Precenso de Viviendas del VII Censo de Población y VI de Vivienda, se requiere realizar pagos de prestación de servicios por concepto de alquiler de acémilas, canoas, guías, interpretes, personal de protección en lugares peligrosos, avionetas, motos, pasajes terrestres, vehículos, tarjetas de telefonía celular, llamadas telefónicas de cabinas y otros no considerados en las partidas del presupuesto, cuyas actividades se ejecutan en zonas de difícil acceso, zonas geográficas alejadas de la sede principal y para solventar necesidades emergentes en las sedes principales;
- QUE:** la Contraloría General del Estado a través de Norma Técnica de Control Interno 210-07 que se refiere al Título : Formularios y Documentos, emitida mediante Edición Especial No. 6 del Registro Oficial, con fecha jueves 10 de octubre del 2002, faculta a las entidades públicas emitir procedimientos, formularios y documentos que aseguren que las operaciones y actos administrativos cuenten con la documentación sustentatoria totalmente legalizada que los respalde, para la verificación posterior;
- QUE:** es necesario contar con un "FORMULARIO DENOMINADO RECIBO DE PAGO", para que sea utilizado en pagos efectuados por prestación de servicios relacionados con la Actualización Cartográfica y Precenso de Viviendas del VII Censo de Población y VI de Vivienda, con cargo al fondo asignado para el efecto; y,
- QUE:** se debe contar con un instructivo que permita conocer los procedimientos a seguirse en los casos en que se requiera de la utilización y liquidación del fondo institucional para solventar necesidades emergentes de la Actualización Cartográfica y Precenso de Viviendas del VII Censo de Población y VI de Vivienda;

En uso de las facultades que le confiere la Ley,



RESUELVE:

Expedir el presente **"Instructivo para el manejo del fondo a rendir cuentas de la Actualización Cartográfica y Precenso de Viviendas del VII Censo de Población y VI de Vivienda"** :

Art. 1.- FINALIDAD DEL FONDO A RENDIR CUENTAS.- Este fondo se destina exclusivamente para realizar pagos en moneda de curso legal, distinto a los gastos de caja chica, destinado para gastos que se deriven de varios servicios, esto es , alquiler de acémilas, canoas, guías, interpretes, personal de protección en lugares peligrosos, avionetas, motos, pasajes terrestres, vehículos, tarjetas de telefonía celular, llamadas telefónicas de cabinas y otros no considerados en las partidas del presupuesto de la Actualización Cartográfica y Precenso de Viviendas del VII Censo de Población y VI de Vivienda, en cada Jurisdicción Regional. cuyas actividades se ejecutan en zonas de difícil acceso, zonas geográficas alejadas de la sede principal y para solventar necesidades emergentes en las sedes principales.

Art. 2.- VALOR DE LAS TARJETAS DE TELEFONÍA CELULAR.- En razón de la naturaleza y actividades a ser desarrolladas por el personal que ejecutara la Actualización Cartográfica y Precenso de Viviendas del VII Censo de Población y VI de Vivienda, en sitios donde se dificulta la comunicación, a fin de que exista una buena coordinación en la realización del Proyecto, se autoriza la adquisición con cargo a este fondo de tarjetas prepago para cada jornada, de acuerdo al siguiente cuadro:

FUNCIONARIO	VALOR DE LA TARJETA PREPAGO DE HASTA
COORDINADOR DE ACTUALIZACION CARTOGRÁFICA	USD \$ 10,00
- SUPERVISOR REGIONAL - SUPERVISOR DE CAMPO	USD \$ 6,00

Art. 3.- DE LA CUANTIA DE ESTE FONDO.- Por tratarse de pagos en efectivo, el monto necesario se fijará de acuerdo al servicio, en función del cronograma establecido para la ejecución de la Actualización Cartográfica y Precenso de Viviendas del VII Censo de Población y VI de Vivienda, y de las necesidades debidamente justificadas de cada una de las Direcciones Regionales del Instituto Nacional de Estadística y Censos.

Art. 4.- DEL DESEMBOLSO PARA CONSTITUCION DEL FONDO.- Los Responsables Regionales de la Actualización Cartográfica y Precenso de Viviendas del VII Censo de Población y VI de Vivienda, adjuntando para el efecto el detalle general de los posibles gastos a efectuarse en la ejecución del operativo, solicitarán al Director Regional de cada jurisdicción la autorización para el desembolso del fondo a rendir cuentas. Los Directores Regionales dispondrán a las Unidades Financieras Regionales la creación de estos fondos."

Art. 5.- DE LA GARANTIA.- Por ser un fondo temporal y variable, el funcionario que administre en cada una de las Direcciones Regionales del INEC, debe rendir una garantía mediante una letra de cambio o pagaré librado a favor del Instituto Nacional de Estadística y Censos, por el ciento por ciento del valor a ser entregado. Documento que quedará bajo custodia de las Unidades de Recursos Financieros de las Direcciones Regionales del Instituto Nacional de Estadística y Censos.

Art. 6.- DE LA ADMINISTRACIÓN DEL FONDO.- La Administración será de exclusiva responsabilidad del funcionario designado para el efecto, debiendo responder personal y pecuniariamente de su correcto manejo, sujetándose al destino propuesto y en cumplimiento a lo dispuesto en este instructivo y las leyes que norman los manejos de los fondos públicos.



El Director de Recursos Financieros y los Directores Regionales del Instituto Nacional de Estadística y Censos, se reservan el derecho de aceptar o no al funcionario propuesto y reemplazarlo con otro, para que cumpla con este servicio. Este fondo no podrá ser manejado por los tesoreros y pagadores titulares o personal que hace registros de contabilidad, control previo o recepción de valores.

Art. 7.- DE LA LIQUIDACION DEL FONDO.- Los funcionarios a quien se hubiera entregado el fondo asignado, deberán obligatoriamente presentar en las Unidades de Recursos Financieros de las Direcciones Regionales del Instituto Nacional de Estadística y Censos de cada jurisdicción, la liquidación de estos fondos en los plazos establecidos por las Unidades Financieras, remitiendo para el efecto toda la documentación que justifique los gastos realizados, sean estos, comprobantes, recibos de pago, notas de venta o facturas, debidamente firmados por el Responsable del fondo y autorizados por el Ordenador de Gasto de cada Dirección.

Art. 8.- DE LOS DOCUMENTOS.- Todo comprobante, factura, recibo de pago, nota de venta o documento que avale el servicio prestado, deberá contener el nombre, valor, concepto, lugar, fecha, firma y número de cédula del beneficiario, así como la firma de los actualizadores, supervisores de campo o personal encargado del levantamiento de la información -de ser necesario- y del servidor responsable del fondo de cada una de las Direcciones del Instituto Nacional de Estadística y Censos. Para el caso de las facturas se observará las disposiciones legales que en materia tributaria rigen sobre el particular.

Art. 9.- DE LOS FORMULARIOS A UTILIZARSE.- Para efectos de liquidación del fondo y justificación del gasto, los responsables emplearán el formulario "Liquidación del Fondo a Rendir Cuentas" creados para el efecto, en el que se detallará el resumen del gasto, anexando los documentos que prueben el egreso en las condiciones requeridas en el presente instructivo, cuyo formato será el siguiente :



*Actualización Cartográfica
CPV 2011*

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
FORMULARIO PARA LIQUIDACIÓN DE FONDOS A RENDIR CUENTAS

No:

LUGAR Y FECHA:

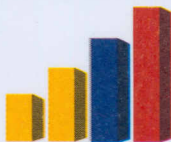
BENEFICIO DEL FONDO:

OBJETO DEL FONDO:

DETALLE DE GASTOS:

FECHA	TIPO DE COMPROBANTE	COMPROBANTE No.	CONCEPTO	VALOR	PARTIDA PRESUPUESTARIA

S. J.
ASESORÍA
JURÍDICA



DISPOSICIONES GENERALES.-

Art. 13.- Posteriormente a la revisión por parte de los Jefes de las Unidades de Recursos Financieros de las Direcciones Regionales del Instituto Nacional de Estadística y Censos al detalle de las liquidaciones del Fondo a Rendir Cuentas, se emitirá un informe en el cual se hará constar las novedades en caso de existir y se pondrá en conocimiento del Ordenador del Gasto y del Responsable con el fin de que se desvirtúen los cargos resultantes, en un tiempo no mayor de tres días laborables, contados a partir de la fecha de la notificación.

Si transcurrido el plazo no se ha justificado, se solicitará a la Dirección de Recursos Humanos y Servicios Administrativos del Instituto Nacional de Estadística y Censos, la aplicación de las normas vigentes que permitan la imposición de la sanción pertinente y/o que se realicen las acciones legales correspondientes.

Art. 14.- Para efectos de mantener un control adecuado y por ser formularios prenumerados para la "Liquidación del Fondo a Rendir Cuentas", si por alguna circunstancia se anulan, deterioran o destruyeren en parte o en la totalidad, deberán adjuntarse al respectivo resumen.

Art. 15.- En caso de existir algún egreso contemplado en este reglamento, y que no sea justificado, no se considerará para reintegro o liquidación y será de responsabilidad del custodio.

Este instructivo entrará en vigencia a partir de la fecha de suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

COMUNIQUESE Y PUBLIQUESE

Dado en la ciudad de San Francisco de Quito, Distrito Metropolitano a,

12 MAR 2009


Byron Villacís Cruz
DIRECTOR GENERAL
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

Def
ASESORÍA
JURÍDICA