

## RESOLUCIÓN No. 230 - COMPRAS-DIREJ-2022

### EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

#### CONSIDERANDO:

- Que,** el Art. 226 de la Constitución de la República del Ecuador, determina: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”*;
- Que,** el Art. 227 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone: *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transferencia y evaluación”*;
- Que,** el Art. 416 numeral 1 de la Constitución de la República del Ecuador, prevé: *“Las relaciones del Ecuador con la comunidad internacional responderán a los intereses del pueblo ecuatoriano, al que le rendirán cuenta sus responsables y ejecutores, y en consecuencia:*
- 1. Proclama la independencia e igualdad jurídica de los Estados, la convivencia pacífica y la autodeterminación de los pueblos, así como la cooperación, la integración y la solidaridad”*;
- Que,** el Art. 3 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece: *“En las contrataciones que se financien, previo convenio, con fondos provenientes de organismos multilaterales de crédito de los cuales el Ecuador sea miembro, o, en las contrataciones que se financien con fondos reembolsables o no reembolsables provenientes de financiamiento de gobierno a gobierno; u organismos internacionales de cooperación, se observará lo acordado en los respectivos convenios. Lo no previsto en dichos convenios se regirá por las disposiciones de esta Ley”*;
- Que,** el Art. 2 del Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: *“Contratos financiados con préstamos y cooperación internacional.- En la suscripción de los convenios de crédito o de cooperación internacional se procurará la concurrencia de proveedores nacionales.*
- Las contrataciones previstas en el artículo 3 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública se aplicarán independientemente de que el financiamiento internacional sea total o parcial, siempre que se observen las condiciones previstas en el convenio.”*;
- Que,** el Art. 3 numeral 4 de la Resolución Externa Nro. RE-SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, en el que el Director General del SERCOP expidió la Codificación y actualización de Resoluciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública establece como procedimientos especiales los procedimientos financiados con préstamos de organismos internacionales;
- Que,** con Decreto Ejecutivo Nro. 1211 de 15 de diciembre del 2020, el Presidente Constitucional de la República en funciones emitió la *“Estrategia Nacional Ecuador Crece sin Desnutrición”*, con el objetivo de prevenir la desnutrición crónica infantil y reducir la prevalencia en niños y niñas menores de 24 meses de edad, conforme los objetivos planteados en la agenda 2030, el mismo que en su Art. 8, dispone: *“(…) Con el fin de monitorear la “Estrategia Nacional Ecuador Crece sin Desnutrición” sobre la población objetivo, la entidad responsable de la Estadística y Censos a nivel nacional deberá desarrollar e implementar una*

*operación estadística con periodicidad anual, que genera indicadores de seguimiento y de evaluación de impacto, con base a los lineamientos establecidos en el presente Decreto (...)*”, así como también determinó en su Art. 9, que las “*Entidades responsables de la implementación de la Estratégica nacional Ecuador Crece sin Desnutrición*”; en el ámbito de sus competencias en cumplimiento de las responsabilidades contempladas en el presente Decreto son: (...) e) la entidad responsable de Estadística y Censos a nivel nacional (...);”;

- Que,** la Sección II. de las Regulaciones de Adquisiciones del Banco Mundial para Prestatarios de Proyectos de Inversión, Adquisiciones en Operaciones de Financiamiento de Inversión Bienes, Obras, Servicios de No-Consultoría y Servicios de Consultoría de Julio de 2016, señala: “*El Convenio Legal rige la relación jurídica entre el Prestatario y el Banco. Las Regulaciones de Adquisiciones son aplicables a la adquisición de Bienes y la contratación de Obras, Servicios de No-Consultoría y Servicios de Consultoría en las operaciones de financiamiento de proyectos de inversión, tal como se establece en el Convenio Legal*”;
- Que,** la Sección VI Métodos de Selección Aprobados: Bienes, Obras y Servicios de No Consultoría, de la Regulación IBIDEM manifiesta en cuanto a al método adquisición por Solicitud de Cotizaciones: “*6.7 La SDC es un método competitivo que se basa en la comparación de cotizaciones de precios de distintas empresas. Este método puede resultar más eficiente que las modalidades más complejas cuando es necesario adquirir cantidades limitadas de Bienes o Servicios de No- Consultoría ya disponibles en el mercado, o productos básicos con especificaciones estándar, o cuando se necesita contratar Obras civiles sencillas y de bajo valor*”;
- Que,** mediante Resolución No. 051-DIREJ-DIJU-NI-2016 de 15 de diciembre de 2016, el señor Director Ejecutivo, encargado, resolvió delegar la autorización, expedición y firma de actos administrativos, actos de simple administración y documentos oficiales que se requieran para el normal desenvolvimiento de la gestión administrativa financiera del Instituto Nacional de Estadística y Censos, dentro de los procesos de contratación en el marco de cooperación con Organismos Multilaterales;
- Que,** el Art. 1 de la resolución citada en el considerando precedente, el Director Ejecutivo, procedió a delegar al Coordinador/a General Administrativo/a Financiero/a, “*Autorizar y disponer la designación de miembros de Comité de Ofertas; Autorizar y suscribir las resoluciones de inicio de procesos, aprobación de pliegos y cronogramas*”;
- Que,** el 22 de julio del 2019, la República del Ecuador a través del Embajador del Ecuador en Estados Unidos y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF) suscribieron el Convenio de Préstamo No. BIRF 8946-EC, para la realización del “*Proyecto de Red de Protección Social*”;
- Que,** el 26 de marzo del 2021, la República del Ecuador a través del Ministerio de Finanzas y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF) suscribieron la Tercera Enmienda al Convenio de Préstamo No. BIRF 8946-E, para la realización del Proyecto de Red de Protección Social de 22 de julio de 2019, el cual es ejecutado por el Ministerio de Inclusión Económica y, y en el que el Instituto Nacional de Estadística y Censos - INEC actúa como co-ejecutor de las actividades de la parte 2.4 del Proyecto para la “*Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil*”;
- Que,** con oficio Nro. EC-8946-2011-184 de 26 de julio del 2021, el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF), a través del Gerente del Proyecto Ecuador, informó al Gerente del Proyecto por parte del Ministerio de Inclusión Económica y Social, acerca de

la aceptación de la versión final “Manual Operativo del Proyecto Red de Protección Social”,

- Que,** el Manual Operativo del Proyecto de Red de Protección Social estipula: 5.1 “Normas Generales”, del punto 5 “Adquisición y Contrataciones” del Manual Operativo del Proyecto estipula que: *“Las adquisiciones y contrataciones requeridas para el Proyecto se realizarán según lo establecido en el Convenio de Préstamo suscrito entre la República del Ecuador y el Banco Mundial y sus Regulaciones y en concordancia a lo señalado en el Art. 3 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y Art. 2 de su Reglamento General. De conformidad con las reglas del Banco Mundial, se han adoptado las “Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión” que rigen la adquisición de bienes, y la contratación de obras, servicios de no-Consultoría y servicios de consultoría para proyectos de inversión financiados totalmente o en parte por el Banco. (...)”;*
- Que,** mediante oficio Nro. SNP-SPN-2021-0876-OF de 19 de noviembre de 2021, la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, emitió el dictamen de actualización de prioridad del Proyecto: "Diseño e implementación de servicios de inclusión económica y social dirigidos a usuarios del MIES" para el período: 2019 – 2022;
- Que,** el 28 de enero de 2022 el Ministerio de Inclusión Económica y Social y el Instituto Nacional de Estadísticas y Censos suscribieron el “Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES y el Instituto Nacional de Estadísticas y Censos – INEC”, instrumento”;
- Que,** Mediante Oficio Nro. SNP-SPN-2022-0169-OF del 09 de febrero de 2022, la Secretaría Nacional de Planificación emite dictamen favorable para la modificación presupuestaria de inclusión y transferencia de recursos al INEC para financiar la operación estadística que corresponde al inicio parcial de los procesos para la aplicación de la encuesta nacional a aplicarse en el 2022, por un monto de USD 1.434.610,09; en el marco de la tercera enmienda del Contrato de Préstamo, donde se incluye al Instituto Nacional de Estadísticas y Censos - INEC como co-ejecutor;
- Que,** con oficio Nro. MIES-DISIES-2022-0011-O de 22 de febrero de 2022, el Gerente del Proyecto 3 del Ministerio de Inclusión Económica y Social informó a la Directora de Estadísticas Socio-Demográficas del Instituto Nacional de Estadística y Censos que, *“(...) con fecha 18 de febrero de 2022, el Ministerio de Finanzas aprobó la modificación presupuestaria para la transferencia de recursos del MIES al INEC, por tanto solicito se continúe con los procesos administrativos correspondientes al interior del INEC, con el objetivo de ejecutar los recursos con la mayor efectividad posible;”;*
- Que,** a través de memorando Nro. INEC-INEC-2022-0127-M de 24 de febrero de 2022, el Director Ejecutivo, informó al Subdirector General que: *“(...) se procede a aprobar el Plan de Dirección de Proyecto “Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil” 2022, conforme a lo que establece la Resolución No. 021-DIREJ-DIJU-NI-2017 de 19 de mayo de 2017, a fin de que en el ámbito de sus competencias las áreas involucradas prosigan con el trámite respectivo , conforme a las disposiciones emitidas para el efecto”;*
- Que,** con oficio Nro. MIES-DISIES-2022-0016-O de 16 de marzo de 2022, el Gerente del Proyecto 3 del Ministerio de Inclusión Económica y Social, informó a la Directora de Estadísticas Socio – Demográficas –INEC: *“(...) que una vez revisada la documentación respectiva, se aprueba la reforma al POA presentada por el INEC, por canto solicito continuar con los trámites respectivos a fin de ejecutar los recursos de acuerdo a la planificación establecida”;*

- Que,** con oficio Nro. INEC-CGTPE-DIES-2022-0081-O de 06 de septiembre de 2022, la Directora de Estadísticas Socio-Demográficas del INEC, solicita a la Gerente de Proyecto: *“Los anexos para el INEC, en coherencia del subcomponente 2.4.2, referidos en el cuerpo del documento del 19 al 22, no corresponden a los señalados en la sección de anexos, por lo que se solicita atender los ajustes que sean necesarios en la próxima reforma a la que se someta el documento”;*
- Que,** mediante de acción de personal Nro. 0899 de 07 de setiembre del 2022, se designa a la Coordinadora General Administrativa Financiera;
- Que,** a través de Oficio Nro. MIES-DISIES-2022-0077-O de 13 de septiembre de 2022, la Gerente del Proyecto de Ministerio de Inclusión Económica y Social, informó a la Directora de Estadísticas Socio-Demográficas del INEC: *“(…) una vez revisado la documentación de reforma POA-PAPP enviada, adjuntamos la aprobación de la cuarta reforma. Misma que una vez se termine de realizar el proceso de transferencia que se encuentra en ejecución, podrá ser válida para la continuidad de la ejecución de estos recursos en el desarrollo de la Encuesta Nacional ENDI que ha procedido a aprobar la reforma al POA prestada por INEC, de la Encuesta ENDI en el marco del proyecto “Diseño e Implementación de Servicios de Inclusión Económica y Social dirigidos a Usuarios del MIES”, a fin de reflejar el monto del IVA a cada actividad en la partida presupuestaria correspondiente;*
- Que,** con oficio Nro. MIES-DISIES-2022-0078-M de 14 de septiembre de 2022, el Gerente de Proyecto del Ministerio de Inclusión Económica y Social, informó a la Directora de Estadísticas Socio- Demográficas del INEC: *“Una vez remitido al organismo multilateral dicho Plan de Adquisiciones a través del sistema STEP, se obtiene respuesta mediante comunicado del 08 de septiembre de 2022, mediante el cual, el Banco Mundial otorga la No Objeción correspondiente, misma que ponemos en su conocimiento para que continúe con las gestiones correspondientes a las actividades que constan con estado “Aprobada”;*
- Que,** con memorando Nro. INEC-DIPLA-2022-0745-M de 15 de septiembre de 2022, el Director de Planificación y Gestión Estratégica, puso en conocimiento de la Coordinación General Administrativa: *“(…) la matriz de la Programación Anual de la Planificación - PAP al 15 de Septiembre de 2022 (…);”*
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-DIPLA-2022-0746-M de 15 de septiembre de 2022, el Director de Planificación y Gestión Estratégica, solicita al Subdirector General: *“(…) se incluye el ajuste de este adendum, que una vez obtenida su revisión y autorización por parte de DIREJ se utilizará conforme el ámbito de competencias de las unidades institucionales”;*
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-INEC-2022-0804-M de 15 de septiembre del 2022, el Director Ejecutivo informó al Subdirector General: *“(…) se anexa la Programación Anual de la Planificación vigente, donde se incluye el ajuste de este Adendum, que una vez obtenida su autorización se utilizará conforme el ámbito de competencias de las unidades institucionales”;*
- Que,** con memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2022-0664-M de 30 de septiembre de 2022, la Directora de Estadísticas Socio – Demográficas, solicitó al Director Financiero, *“(…) con la finalidad de iniciar las adquisiciones programadas bajo las Regulaciones de Adquisición para prestatarios del Banco Mundial, solicito a usted, señor Director Financiero, proceda con el trámite pertinente para obtener el Aval y las Certificaciones Presupuestarias correspondientes”,* necesarias para la Adquisición de equipos informáticos, dispositivos móviles para el levantamiento de información de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil;

- Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGAF-2022-1897-M de 03 de octubre de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, solicita al Director Ejecutivo: “(...) *autorización de registro de aval y emisión de certificación presupuestaria para la “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS, DISPOSITIVOS MÓVILES PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA ENCUESTA ENDP”;*
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-INEC-2022-0908-M de 03 de octubre de 2022, el Director Ejecutivo, informa a la Coordinadora General Administrativa Financiera: “(...) *una vez que se han verificado los documentos justificativos establecidos en la normativa emitida por el Ente Rector de las Finanzas Públicas y en las directrices definidas por la Coordinación General Administrativa Financiera según Circular Nro. INEC-CGAF-2018-0012-C de 13 de junio de 2018, recomiendo a usted, señor Director Ejecutivo, autorice el registro de la solicitud de aval para la ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS, DISPOSITIVOS MÓVILES PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA ENCUESTA ENDP”;*
- Que,** a través de memorando Nro. INEC-CGAF-DIFI-2022-3851-M de 07 de octubre de 2022, el Director Financiero informó a la Directora de Estadísticas Socio – Demográficas, que el gasto para la “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS, DISPOSITIVOS MÓVILES PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA ENCUESTA ENDP”, será aplicado a las estructuras programáticas y partida presupuestaria que constan en la Certificación Presupuestaria Nos. 1760, vinculadas al trámite de Aval Nro. 284 autorizado por el Director Ejecutivo, a través de memorando Nro. INEC-INEC-2022-0908-M;
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGTPE-2022-0652-M de 13 de octubre de 2022, el Coordinador General Técnico de Producción Estadística, solicitó a la Coordinadora General Administrativa Financiera, proceda con la: “(...) *autorización del inicio del proceso para la “Adquisición de equipos informáticos, dispositivos móviles para el levantamiento de información de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil”, bajo las Regulaciones del Banco Mundial y normativa aplicable (...)*”, solicitó se designe en calidad de administrador del contrato al Director de Tecnologías de la Información y Comunicación, 2.; así mismo sugirió que el Comité de Evaluación y Calificación para el referido proceso sea integrada por: “*Delegado de la máxima Autoridad: Chasiguasin Yanchatipan Rodolfo Marcel, Analista del Sistema de Registros Administrativos 2, quién lo presidirá. Titular del área requirente o su delegado: Margoth Rocío Herrera Jácome, Analista de Estadísticas Socio-Demográficas 2. Técnico afín a la contratación: Edison Paúl Tipán Jiménez, Analista de Soporte a Usuarios 1 Secretario: Hernán Auz, Miembro de Equipo Gestión de Compras de Bienes y Servicios.*”. Para el efecto, adjuntó en digital la documentación habilitante: Informe justificativo, Especificaciones Técnicas, Estudio de mercado y sus anexos, Certificación presupuestaria y demás documentos habilitantes para el proceso de contratación;
- Que,** con memorando Nro. INEC-CGAF-2022-1990-M de 13 de octubre del 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, en atención al memorando precedente, manifestó a la Directora Administrativa, al servidor Sr. Ing. Rodolfo Marcel Chasiguasin Yanchatipan, Miembro de Equipo; a la servidora Srta. Margoth Rocío Herrera Jácome, Miembro de Equipo; al servidor Sr. Ing. Edison Paul Tipan Jiménez, Miembro de Equipo; al servidor Sr. Espc. Hernán Rodrigo Auz Vaca, Miembro de Equipo; y, al servidor Sr. Mgs. Carlos Hugo Rivas Recalde, Director de Tecnologías de la Información y Comunicación: “(...) *Por delegación del señor Director/a Ejecutivo conforme al artículo 1 de la Resoluciónm051-DIREJ-DIJU-NI-2016 de 15 de diciembre del 2016, se autoriza el inicio del proceso para la “Adquisición de equipos informáticos, dispositivos móviles para el levantamiento de información de*

la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil (...); así mismo procedió “(...) Por delegación del señor Director/a Ejecutivo conforme al artículo 1 de la Resolución 051-DIREJ-DIJU-NI-2016 de 15 de diciembre del 2016, se autoriza y se dispone la designación de los miembros del Comité de Evaluación y Calificación conforme al siguiente detalle: Delegado de la máxima Autoridad: Chasiguasin Yanchatipan Rodolfo Marcel, Analista del Sistema de Registros Administrativos 2, quién lo presidirá. Titular del área requirente o su delegado: Margoth Rocío Herrera Jácome, Analista de Estadísticas Socio-Demográficas 2. Técnico afín a la contratación: Edison Paúl Tipán Jiménez, Analista de Soporte a Usuarios 1 Secretario: Hernán Auz, Miembro de Equipo Gestión de Compras de Bienes y Servicios”;

- Que,** mediante Resolución No. 189-COMPRAS-DIREJ-2022, de 14 de octubre del 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera resolvió: **“Artículo 1.- Autorizar el inicio del Proceso de Solicitud de Cotizaciones, signado con C2-MIES-INEC-44 para la “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS, DISPOSITIVOS MÓVILES PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA ENCUESTA NACIONAL DE DESNUTRICIÓN INFANTIL” de conformidad con las políticas del Banco Mundial detalladas en las Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios del Banco. Artículo 2.- Aprobar la Solicitud de Cotizaciones elaborada para la “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS, DISPOSITIVOS MÓVILES PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA ENCUESTA NACIONAL DE DESNUTRICIÓN INFANTIL”, signado con Código C2-MIES-INEC-44, de conformidad con las políticas del Banco Mundial detalladas en las Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios del Banco, a través del procedimiento de Solicitud de Cotizaciones, así como el cronograma establecido en el mismo”;**
- Que,** con Acta No. 001 de Conocimiento de Preguntas y/ Aclaraciones de 20 de octubre del 2022, el Secretario del Comité procedió informar al Comité de Evaluación y Calificación que ha constatado las preguntas realizadas por los proveedores, dentro del proceso de Solicitud de Cotizaciones Nro. C2-MIES-INEC-44 para la “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS, DISPOSITIVOS MÓVILES PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA ENCUESTA NACIONAL DE DESNUTRICIÓN INFANTIL”;
- Que,** según se desprende del Acta Nro. 2 de Preguntas Respuestas y/o Aclaraciones de 20 de octubre del 2022, dentro del procedimiento, el Comité de Evaluación y Calificación, dejó constancia que no existen preguntas que se hayan formulado de conformidad con el cronograma del citado proceso de contratación;
- Que,** a través de Acta Nro. 3 de Recepción y Apertura de Sobres de Cotizaciones de 28 de octubre del 2022, la Secretaria del Comité, procedió a poner en conocimiento del Comité de Evaluación y Calificación que fueron receptadas (2) dos cotizaciones conforme el cronograma del proceso;
- Que,** con Acta Nro. 4 de Solicitud de Convalidaciones de 01 de noviembre del 2022, el Comité de Evaluación y Calificación, concluyó que las cotizaciones presentadas presentan errores de forma que convalidar e indicaron que deberá programar “(...) la reunión de “Evaluación de ofertas y elaboración del Informe de calificación de ofertas” y realizar el análisis pormenorizado de las cotizaciones en cuanto se reciban las convalidaciones solicitadas”;
- Que,** mediante Acta Nro. 5 de Evaluación y Calificación de Ofertas de 10 de noviembre del 2022, el Comité de Evaluación y Calificación, luego de evaluar la cotización presentada, concluyó que: “(...) RECOMIENDA adjudicar la contratación al proveedor Christopher Mateo Vega Robalino, con RUC 1725910507001, por el valor de USD \$19.500,00 (Diez y Nueve mil Quinientos con 00/100 Dólares de los Estados Unidos de América) más IVA; por considerar cumple

*con todos los requisitos técnicos y económicos solicitados en las bases del proceso, de Solicitud de Cotizaciones”;*

**Que,** con memorando Nro. INEC-CGTPE-DIRAD-IA-2022-0021-M de 10 de noviembre de 2022, el servidor Rodolfo Marcel Chasiguasin Yanchatipan, Miembro de Equipo, en calidad de presidente del comité de evaluación y calificación, puso en conocimiento de la Coordinadora General Administrativa Financiera: “(...) *ha culminado la etapa precontractual del proceso de Solicitud de Cotizaciones para la “Adquisición de equipos informáticos y dispositivos móviles, para el levantamiento de la información de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil”, signado con código Nro. C2-MIES-INEC-44, por tanto, en mi calidad de Presidente del Comité de Evaluación y Calificación, remito a usted el expediente y en el marco de las competencias conferidas en la Resolución Nro. 051-DIREJ-DIJU-NI-2016 de 15 de diciembre de 2016, solicito a usted autorice la adjudicación del proceso conforme la recomendación citada en el Acta N° 5, suscrita por los miembros del Comité de Evaluación y Calificación designado para el presente proceso, que señala: “El Comité de Evaluación y Calificación, después de revisar, evaluar y calificar la cotización presentada dentro del proceso de contratación de “Adquisición de equipos informáticos y dispositivos móviles, para el levantamiento de la información de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil”, signado con código C2-MIES-INEC-44, RECOMIENDA adjudicar la contratación al proveedor Christopher Mateo Vega Robalino, con RUC: 1725910507001, por el valor de USD \$19.500,00 (Diecinueve mil quinientos con 00/100 Dólares de los Estados Unidos de América) más IVA, por considerar cumple con todos los requisitos técnicos y económicos solicitados en las bases del proceso, de Solicitud de Cotizaciones.”. Así mismo, se recomienda se designe como administrador de contrato al Director de Tecnologías de la Información y Comunicación, Carlos Rivas Recalde”;*

**Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGAF-2022-2333-M de 11 de noviembre de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, en referencia al memorando precedente, informó al servidor Rodolfo Marcel Chasiguasin Yanchatipan, Miembro de Equipo, y al Director de Tecnologías de la Información y Comunicación que: “*Por delegación del señor Director/a Ejecutivo y conforme al artículo 1 de la Resolución No. 051-DIREJ-DIJU-NI-2016, de 15 de diciembre de 2016, se autoriza la adjudicación del proceso de Solicitud de Cotizaciones para la “Adquisición de equipos informáticos y dispositivos móviles, para el levantamiento de la información de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil”, signado con código Nro. C2-MIES-INEC-44 al proveedor Christopher Mateo Vega Robalino, con RUC: 1725910507001, por el valor de USD \$19.500,00 (Diecinueve mil quinientos con 00/100 Dólares de los Estados Unidos de América) más IVA, por considerar cumple con todos los requisitos técnicos y económicos solicitados en las bases del proceso, de Solicitud de Cotizaciones (...)*” procedió a designar “(...) *como administrador/a de contrato al Director de Tecnologías de la Información y Comunicación, Carlos Rivas Recalde (...)*”; y, solicitó a la Dirección de Asesoría Jurídica “*Proceder con la elaboración de la respectiva resolución y posterior contrato*”; y,

En uso de las facultades que le confiere la y la Resolución No. 051-DIREJ-DIJU-NI-2016, y en aplicación de las políticas del Banco Mundial detalladas en las Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios del Banco Mundial;

## RESUELVE:

**Artículo 1.- Adjudicar** el proceso de Solicitud de Cotizaciones para la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS, DISPOSITIVOS MÓVILES PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA ENCUESTA NACIONAL DE DESNUTRICIÓN INFANTIL”**, signado con código C2-MIES-INEC-44, el oferente **CHRISTOPER MATEO VEGA ROBALINO**, con RUC: 1725910507001, por el valor de USD \$19.500,00 (DIECINUEVE MIL QUINIENTOS CON 00/100 Dólares de los Estados Unidos de América) más IVA.

Cotización que cumple con las especificaciones técnicas y condiciones establecidas en la Solicitud de Cotizaciones – SDC del proceso de contratación, amparado en lo que establecen las normas y políticas de las Regulaciones de Adquisición para Prestatarios del Banco Mundial.

**Artículo 2.-** Designar como Administrador del Contrato al Director de Tecnologías de la Información y Comunicación, Ing. Carlos Rivas Recalde, quien deberá atenerse a lo establecido en las normas y políticas de las Regulaciones de Adquisición para Prestatarios del Banco Mundial y demás disposiciones legales vigentes.

Se deja de manifiesto que en el caso de que el Administrador del Contrato designado, hubiese trabajado previamente con el contratista, tiene la obligación de excusarse del cumplimiento de esta función de forma inmediata, motivada y documentada; la misma obligación tiene en caso de incurrir en alguna de las causas de excusa previstas en el artículo 86 del Código Orgánico Administrativo.

**Artículo 3.-** Encargar a la Dirección Administrativa la correcta ejecución de la presente resolución, su publicación y notificación de conformidad las normas y políticas de las Regulaciones de Adquisición para Prestatarios del Banco Mundial.

**Artículo 4.-** La presente Resolución entrará en vigencia, a partir de su publicación.

Dado en Quito, Distrito Metropolitano, a 15 de noviembre del 2022.

Por delegación del señor Director Ejecutivo. -

Ing. Sandra Rundo Acurio  
**COORDINADORA GENERAL  
ADMINISTRATIVA FINANCIERA,  
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS**

	Nombres	Fecha	Sumilla
Elaborado por:	Sofía Jaramillo	15/11/2022	SJ
Aprobado por:	Marco Boada	15/11/2022	MB