

CUADRO 001  
DE ANÁLISIS DE OFERTA  
“CONTRATACIÓN DE UNA AGENCIA DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN PUBLICITARIA E  
INFORMATIVA C2-C3”  
Código EC-INEC-475753-NC-RFB

REQUISITOS MÍNIMOS		OFERTA No. 001
		MEDITERRANEO COMUNICACION CIA. LTDA.  RUC: 1791841565001
1. INTEGRIDAD DE LA OFERTA		PRESENTA/ NO PRESENTA/ACLAR AR
FORMULARIOS SOLICITADOS	FORMULARIO PRESENTADOS	
1.1 Formulario Carta de la oferta	1.1 Formulario Carta de la oferta  El licitante presenta El literal “P” opción 2 con múltiples lotes siendo lo correcto la opción 1 ya que la adjudicación es total. <b>ACLARAR:</b> Remitiendo el formulario carta de la oferta con el precio general en la opción 1.	ACLARAR
1.2 Formulario de información sobre el Licitante	1.2 Formulario de información sobre el Licitante  El número de la dirección descrita en el formulario esta N2324 en el numeral 6, 7 y en el pie de página de toda la oferta, sin embargo en el RUC consta N24-633.	ACLARAR

	<b>ACLARAR:</b> Remitiendo el formulario de información sobre el Licitante con la nomenclatura que corresponde o aclarar.	
1.3 Formulario de información para la Calificación	1.3 Formulario de información para la Calificación  En la columna “tipo de servicios suministrados y año de finalización” ubicar el año en que se entregaron los servicios. En la columna valor del contrato sin IVA, presenta un valor ejecutado del contrato y corregir valores. <b>ACLARAR:</b> Remitiendo el formulario con la información correcta conforme las observaciones antes indicadas.	ACLARAR
1.4 Información de los Servicios	1.4 Información de los Servicios	PRESENTA
1.5 Formulario Lista de Actividades con Precios	1.5 Formulario Lista de Actividades con Precios  Licitante presenta en el Formulario Lista de Actividades con Precios el precio del IVA con el porcentaje de ley “15%”.  Adicional presenta cotización del servicio que no concuerda con el valor total del formulario de lista de actividades con precios.  <b>ACLARAR:</b> Remitiendo el formulario Lista de Actividades con Precios describiendo el monto en números del 15 % de cada ítem. Adicional presentar la cotización con el valor total correcto.	ACLARAR
1.6 Formulario Declaración de Mantenimiento de Oferta	1.6 Formulario Declaración de Mantenimiento de Oferta	PRESENTA
<i>Solicitado</i>	<i>Ofertado</i>	
<b>2. TÉRMINOS DE REFERENCIA REQUERIDOS</b>	<b>TÉRMINOS DE REFERENCIA OFERTADOS</b>	

<p><b>Metodología de trabajo:</b></p> <p>La ejecución de los servicios previos a su puesta en marcha tendrá un proceso de revisión y ajuste, hasta la aprobación del administrador del contrato.</p> <p>La entrega del servicio se realizará en consideración al siguiente detalle:</p> <p>El contratista se reunirá con el administrador de contrato al día siguiente de la suscripción del mismo para definir la planificación del primer mes de pauta en radio, redes sociales y medios digitales, mes que se contemplará desde el día siguiente de la suscripción del contrato, misma que tendrá que ser entregada en un plazo de tres (3) días. El administrador tendrá un (1) día plazo para envío de observaciones (el contratista debe subsanarlas al día siguiente), o aprobación, para que proceda con la ejecución conforme a lo planificado; posteriormente el administrador del contrato recibirá el reporte mensual del servicio ejecutado y la planificación del mes posterior.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Pauta Radial y Pauta Digital (Redes sociales, Medios Digitales): El contratista deberá ejecutar la pauta durante el periodo del contrato, de acuerdo a la planificación aprobada, misma que puede ser cambiado de acuerdo a la necesidad institucional, previa autorización del administrador del contrato.</li> </ul> <p>Ocho días plazo antes de que termine el mes, el proveedor enviará al administrador del contrato la planificación del mes posterior para su aprobación y dentro de este plazo el INEC hará la entrega de los productos a ser difundidos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Activaciones BTL: El contratista deberá ejecutar 4 activaciones que pueden ser en las ciudades de Quito, Guayaquil, Cuenca y/o en otras ciudades del país, las locaciones serán gestionadas por el INEC en coordinación con el administrador del contrato con un tiempo estimado de 10 días plazo de anticipación cuando sean en Guayaquil, Cuenca, u otras ciudades del país y 5 días plazo cuando sea en Quito, de acuerdo a la necesidad</li> </ul>	<p><b>Metodología de trabajo:</b></p> <p>La ejecución de los servicios previos a su puesta en marcha tendrá un proceso de revisión y ajuste, hasta la aprobación del administrador del contrato.</p> <p>La entrega del servicio se realizará en consideración al siguiente detalle:</p> <p>El contratista se reunirá con el administrador de contrato al día siguiente de la suscripción del mismo para definir la planificación del primer mes de pauta en radio, redes sociales y medios digitales, mes que se contemplará desde el día siguiente de la suscripción del contrato, misma que tendrá que ser entregada en un plazo de tres (3) días. El administrador tendrá un (1) día plazo para envío de observaciones (el contratista debe subsanarlas al día siguiente), o aprobación, para que proceda con la ejecución conforme a lo planificado; posteriormente el administrador del contrato recibirá el reporte mensual del servicio ejecutado y la planificación del mes posterior.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Pauta Radial y Pauta Digital (Redes sociales, Medios Digitales): El contratista deberá ejecutar la pauta durante el periodo del contrato, de acuerdo a la planificación aprobada, misma que puede ser cambiado de acuerdo a la necesidad institucional, previa autorización del administrador del contrato.</li> </ul> <p>Ocho días plazo antes de que termine el mes, el proveedor enviará al administrador del contrato la planificación del mes posterior para su aprobación y</p>	<p>PRESENTA</p>
---	---	-----------------

<p>institucional. La cantidad de los kits comunicacionales serán distribuidos en las cuatro activaciones.</p> <p>El proveedor deberá disponer de una Mesa de Servicios en el esquema 24 x 7 x 365 (24 horas al día los 7 días de la semana y los 365 días del año). La mesa de servicios asignará de manera inmediata un control de incidentes o deberá designar a un oficial de cuenta/técnico para atención directa vía telefónica, e-mail o WhatsApp.</p> <p>En caso de ausencia temporal del director de cuenta, el contratista deberá asignar un director suplente que cumpla con el mismo perfil y obligaciones.</p> <p>Información que dispone la Entidad:</p> <p>El Instituto Nacional de Estadística y Censos INEC, proveerá a la agencia los productos multimedia (cuñas, diseños, entre otros), que deben ser difundidos y/o transmitidos por los diferentes canales de comunicación según se indique en la planificación aprobada.</p> <p>La planificación podrá tener modificaciones según la necesidad institucional.</p> <p><b>2.Servicio esperado:</b></p>	<p>dentro de este plazo el INEC hará la entrega de los productos a ser difundidos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Activaciones BTL: El contratista deberá ejecutar 4 activaciones que pueden ser en las ciudades de Quito, Guayaquil, Cuenca y/o en otras ciudades del país, las locaciones serán gestionadas por el INEC en coordinación con el administrador del contrato con un tiempo estimado de 10 días plazo de anticipación cuando sean en Guayaquil, Cuenca, u otras ciudades del país y 5 días plazo cuando sea en Quito, de acuerdo a la necesidad institucional. La cantidad de los kits comunicacionales serán distribuidos en las cuatro activaciones.</li> </ul> <p>El proveedor deberá disponer de una Mesa de Servicios en el esquema 24 x 7 x 365 (24 horas al día los 7 días de la semana y los 365 días del año). La mesa de servicios asignará de manera inmediata un control de incidentes o deberá designar a un oficial de cuenta/técnico para atención directa vía telefónica, e-mail o WhatsApp.</p> <p>En caso de ausencia temporal del director de cuenta, el contratista deberá asignar un director suplente que cumpla con el mismo perfil y obligaciones.</p> <p>Información que dispone la Entidad:</p> <p>El Instituto Nacional de Estadística y Censos INEC, proveerá a la agencia los productos multimedia (cuñas, diseños, entre otros), que deben ser difundidos y/o transmitidos por los diferentes canales de comunicación según se indique en la planificación aprobada.</p>					
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="123 986 183 1050">Ítem</th> <th data-bbox="183 986 297 1050">Descripción</th> <th data-bbox="297 986 551 1050">Cantidad mínima por el proceso</th> <th data-bbox="551 986 1193 1050">Características</th> </tr> </thead> </table>	Ítem	Descripción	Cantidad mínima por el proceso	Características		
Ítem	Descripción	Cantidad mínima por el proceso	Características			

1	Pauta Radial	<p>Transmitir al menos: 670 cuñas en Radio nacional 1200 cuñas en Radios locales 4500 cuñas Radios comunitarias</p>	<p>Difusión de contenidos en emisoras radiales nacionales, locales y comunitarias, según la necesidad institucional.</p> <p>Características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Selección de emisoras nacionales, locales y comunitarias según la necesidad institucional en cobertura geográfica.</li> <li>- Pautaje en horarios rotativos de lunes a domingo.</li> <li>- Difusión de productos comunicacionales con un duración de 30 segundos aproximadamente.</li> <li>- Monitoreo de la transmisión y evaluación del impacto.</li> <li>- Reporte de monitoreo de la transmisión y evaluación del impacto.</li> </ul>	<p>La planificación podrá tener modificaciones según la necesidad institucional.</p> <p><b>4.Servicio esperado:</b></p>			
2	Pauta Digital (Redes Sociales y Medios Digitales)	<p>Meta (Facebook – Instagram) Al menos: 14 reels, Al menos: 14 carruseles, Al menos: 14 post, Al menos: 100 historias. TikTok Al menos: 14 videos X Al menos: 36 publicaciones informativas Al menos: 3 campañas promocionadas. Medios digitales Al menos: 3 publireportajes, Al menos: 3 banner rotativos. Google Ads Al menos: 6 campañas (Search + Display)</p>	<p>Difusión de campañas en redes sociales y medios digitales para aumentar el alcance, la interacción ciudadana y la visibilidad institucional.</p> <p>Características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redes Sociales: Meta (Facebook, Instagram): Segmentación por ubicación, intereses y características del público objetivo, uso de formatos como reels, carruseles, anuncios patrocinados, entre otros según la necesidad institucional. TikTok: uso de hashtags estratégicos. X: Publicaciones informativas, anuncios patrocinados, gestión de tendencias.</li> <li>• Medios Digitales Relevantes en Ecuador: Portales de noticias nacionales y regionales Por ejemplo: El Comercio, El Universo, Primicias, Ecuavisa, La Hora, etc.</li> <li>• Plataformas de alto tráfico: YouTube y Google Ads.</li> <li>• Reportes de desempeño y análisis de métricas (alcance, impresiones, CTR y engagement).</li> </ul>	1	Pauta Radial	<p>Transmitir al menos: 670 cuñas en Radio nacional 1200 cuñas en Radios locales 4500 cuñas Radios comunitarias</p>	<p>Difusión de contenidos en emisoras radiales nacionales, locales y comunitarias, según la necesidad institucional.</p> <p>Características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Selección de emisoras nacionales, locales y comunitarias según la necesidad institucional en cobertura geográfica.</li> <li>- Pautaje en horarios rotativos de lunes a domingo.</li> <li>- Difusión de productos comunicacionales con un duración de 30 segundos</li> </ul>

		YouTube Ads Al menos: 3 videos (15-30 seg).	La presente contratación podrá tener modificaciones en las piezas comunicacionales pautadas con autorización del administrador del contrato y según la necesidad institucional.				aproximadamente. - Monitoreo de la transmisión y evaluación del impacto. - Reporte de monitoreo de la transmisión y evaluación del impacto.
3	Activaciones BTL	4	<p>Conceptualización de la activación de acuerdo a la necesidad de la institución.</p> <p>Ficha logística de apoyo para el personal de comunicación y autoridades de la institución.</p> <p>Propuesta de montaje de evento con render para la colocación de equipos.</p> <p>4 activaciones en diferentes ciudades del Ecuador, según la necesidad institucional.</p> <p>Aforo: mínimo 100 personas en cada activación.</p> <p>Logística: personal, materiales promocionales.</p> <p>Circuito Cerrado de TV y mínimos para transmisión.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Al menos: 2 cámaras HD + transmisión por redes sociales.</li> <li>- Al menos: Se proveerá de mínimos de procesador de video full HD 1K.</li> <li>- Al menos: Portátil para envío de contenido de transmisión.</li> <li>- Al menos: Consola de transmisión de video y sonido.</li> <li>- Al menos: Micrófonos inalámbricos.</li> </ul> <p>Kit comunicacional por evento</p> <p>Deben contener:</p>	2	Pauta Digital (Redes Sociales y Medios Digitales)	<p>Meta (Facebook – Instagram) Al menos: 14 reels, Al menos: 14 carruseles, Al menos: 14 post, Al menos: 100 historias. TikTok Al menos: 14 videos X Al menos: 36 publicaciones informativas Al menos: 3 campañas promocionadas. Medios digitales Al menos: 3 publireportajes, Al menos: 3 banner rotativos.</p>	<p>Difusión de campañas en redes sociales y medios digitales para aumentar el alcance, la interacción ciudadana y la visibilidad institucional.</p> <p>Características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redes Sociales: Meta (Facebook, Instagram): Segmentación por ubicación, intereses y características del público objetivo, uso de formatos como reels, carruseles, anuncios patrocinados, entre otros según la necesidad institucional.</li> </ul>

		<p>Personalización de kit institucional. 100 Cambrelas con logo 100 esferos brandeados 100 blocks de notas con marca institucional. 100 carpetas 63 porta celulares plásticos Procesos Logísticos Deben contener: Coordinación de avanzada de puntos de eventos. Desarrollo de productos comunicacionales con imagen institucional</p>			<p>Google Ads Al menos: 6 campañas (Search + Display) YouTube Ads Al menos: 3 videos (15-30 seg).</p>	<p>TikTok: uso de hashtags estratégicos. X: Publicaciones informativas, anuncios patrocinados, gestión de tendencias.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Medios Digitales Relevantes en Ecuador: Portales de noticias nacionales y regionales Por ejemplo: El Comercio, El Universo, Primicias, Ecuavisa, La Hora, etc.</li> <li>• Plataformas de alto tráfico: YouTube y Google Ads.</li> <li>• Reportes de desempeño y análisis de métricas (alcance, impresiones, CTR y engagement).</li> </ul> <p>La presente contratación podrá tener modificaciones en las piezas comunicacionales pautadas con autorización del administrador del</p>	

			contrato y según la necesidad institucional.
	3	Activaciones BTL	4
			<p>Conceptualización de la activación de acuerdo a la necesidad de la institución.</p> <p>Ficha logística de apoyo para el personal de comunicación y autoridades de la institución.</p> <p>Propuesta de montaje de evento con render para la colocación de equipos.</p> <p>4 activaciones en diferentes ciudades del Ecuador, según la necesidad institucional.</p> <p>Aforo: mínimo 100 personas en cada activación.</p> <p>Logística: personal, materiales promocionales.</p> <p>Circuito Cerrado de TV y mínimos para transmisión.</p>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Al menos: 2 cámaras HD + transmisión por redes sociales.</li> <li>- Al menos: Se proveerá de mínimos de procesador de video full HD 1K.</li> <li>- Al menos: Portátil para envío de contenido de transmisión.</li> <li>- Al menos: Consola de transmisión de video y sonido.</li> <li>- Al menos: Micrófonos inalámbricos.</li> </ul> <p>Kit comunicacional por evento</p> <p>Deben contener:</p> <p>Personalización de kit institucional.</p> <p>100 Cambrelas con logo</p> <p>100 esferos brandeados</p> <p>100 blocks de notas con marca institucional.</p> <p>100 carpetas</p> <p>63 porta celulares plásticos</p> <p>Procesos Logísticos</p> <p>Deben contener:</p>	
--	--	--	--	---	--

				Coordinación de avanzada de puntos de eventos. Desarrollo de productos comunicacionales con imagen institucional	
<b>INFORMACION ADICIONAL</b> Asimismo, la documentación debe remitirse de manera digital con las firmas para validación correspondientes:	<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>				
•Nombramiento del Representante Legal de la empresa licitante, con facultades para presentar ofertas y suscribir contratos.	-	Nombramiento Del Representante Legal <b>NOMBRAMIENTO-signed-signed</b>			PRESENTA
•RUC.	-	RUC <b>RCR1753204216831882-signed</b>			PRESENTA
•Cédula de identidad del Representante Legal para persona jurídica / Cédula de identidad en el caso de persona natural.	-	Cédula de identidad del Representante Legal para persona jurídica <b>CEDULAS-signed</b>			PRESENTA
•Los Licitantes extranjeros deberán presentar los formularios señalados en los literales a, b, c, d, e, f de este numeral y documentos similares a los requeridos, emitidos en su país de origen.	-	No aplica			-
•Además de los requisitos estipulados en los literales a, b, c, d, e, f, las ofertas presentadas por una APCA deberán incluir una copia del Convenio de APCA celebrado por todos sus miembros. Alternativamente, se deberá presentar conjuntamente con la Oferta una carta de intención de suscribir un Convenio de APCA, firmada por todos sus miembros, en el caso de que la Oferta sea adjudicada, el Licitante deberá presentar una copia del Convenio propuesto.	-	No aplica			-
•El Licitante deberá suministrar información en la Carta de la Oferta sobre comisiones y gratificaciones, si hubiera, pagadas o por pagarse a agentes u otra parte relacionada con esta Oferta.	-	No aplica			-

Capacidad Financiera:	Capacidad Financiera																	
<p>El Licitante deberá proporcionar prueba documental que demuestre que cumple los siguientes requisitos financieros:</p> <p>Presentación de declaraciones de impuesto a la renta de los últimos tres (3) años (2022-2023-2024), debidamente presentados ante el Servicio de Rentas Internas, el oferente deberá demostrar que el total de sus ventas de prestación de servicios de cada ejercicio fiscal tuvieron al menos el doble del presupuesto referencial sin incluir impuestos.</p> <p><b>Doble del Presupuesto referencial: \$193.000,00</b></p>	<p>Presenta las declaraciones de impuesto a la renta de los años 2022, 2023 y 2024. Ventas por prestación de servicios:</p> <table border="1" data-bbox="1211 419 1906 975"> <thead> <tr> <th>Documento de respaldo</th> <th>Tipo de documento</th> <th>Fecha</th> <th>Monto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022-101 (2) (1)-signed</td> <td>Declaración de impuesto a la renta sociedades</td> <td>2022</td> <td>\$ 1.735.540,15</td> </tr> <tr> <td>F101-2023 (2) (1)-signed</td> <td>Declaración de impuesto a la renta sociedades</td> <td>2023</td> <td>\$ 2.662.725,04</td> </tr> <tr> <td>Declaracion_872821216838 (2) (1)-signed</td> <td>Declaración de impuesto a la renta sociedades</td> <td>2024</td> <td>\$ 1.058.155,87</td> </tr> </tbody> </table>	Documento de respaldo	Tipo de documento	Fecha	Monto	2022-101 (2) (1)-signed	Declaración de impuesto a la renta sociedades	2022	\$ 1.735.540,15	F101-2023 (2) (1)-signed	Declaración de impuesto a la renta sociedades	2023	\$ 2.662.725,04	Declaracion_872821216838 (2) (1)-signed	Declaración de impuesto a la renta sociedades	2024	\$ 1.058.155,87	<p>PRESENTA</p>
Documento de respaldo	Tipo de documento	Fecha	Monto															
2022-101 (2) (1)-signed	Declaración de impuesto a la renta sociedades	2022	\$ 1.735.540,15															
F101-2023 (2) (1)-signed	Declaración de impuesto a la renta sociedades	2023	\$ 2.662.725,04															
Declaracion_872821216838 (2) (1)-signed	Declaración de impuesto a la renta sociedades	2024	\$ 1.058.155,87															
<p><b>Experiencia Especifica y capacidad técnica:</b></p>	<p><b>Experiencia Especifica y capacidad técnica</b></p>																	

<p>Dentro de los últimos 5 años los oferentes deberán presentar mínimo dos copias de contratos y/o actas entregas recepción y/o certificados que acrediten experiencia en venta o provisión de servicios relacionadas con el objeto de contratación, y que sea de mínimo el 50% del presupuesto referencial (valor que no incluye IVA).</p> <p>En el caso de que presente más de una copia de acta entrega recepción y/o factura sumadas entre si deberán de mínimo el 50% del presupuesto referencial (valor que no incluye IVA).</p> <p><b>50% del presupuesto referencial: \$48.250,00</b></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Entidad</th> <th>Documento de respaldo</th> <th>Tipo de doc</th> <th>Año</th> <th>Monto del contrato</th> <th>Monto ejecutado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Rumiñahui</td> <td>2022 acta final gadmur</td> <td>Acta Entrega Recepción Definitiva</td> <td>2022</td> <td>\$ 102462,00</td> <td>\$ 95.050,00</td> </tr> <tr> <td>Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico</td> <td>2023 acta final quito turismo</td> <td>Acta Entrega Recepción Definitiva</td> <td>2023</td> <td>\$ 399.946,00</td> <td>\$ 399.946,00</td> </tr> <tr> <td>Consejo Nacional Electoral</td> <td>Acta cne voto telematico</td> <td>ACTA ENTREGA RECEPCIÓN DEFINITIVA CONTRATO No. 027-DNAJ-CNE-2023 Y SU COMPLEMENTARIO</td> <td>2023</td> <td>\$ 546.480,00</td> <td>\$ 546.480,00</td> </tr> <tr> <td>Secretaría de comunicación de Alcaldía Metropolitana de Quito</td> <td>Acta de entrega mq definitiva</td> <td>ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN SEGUNDA ENTREGA DEFINITIVA DEL CONTRATO RE-CSCD-SC-02-2023</td> <td>2023</td> <td>\$ 440.000,00</td> <td>\$ 440.000,00</td> </tr> <tr> <td>Ministerio de Inclusión Económica y Social</td> <td>Acta entrega mies (1)-signed</td> <td>ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN DEFINITIVA</td> <td>2022</td> <td>\$ 170.990,00</td> <td>\$ 170.990,00</td> </tr> </tbody> </table>						Entidad	Documento de respaldo	Tipo de doc	Año	Monto del contrato	Monto ejecutado	Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Rumiñahui	2022 acta final gadmur	Acta Entrega Recepción Definitiva	2022	\$ 102462,00	\$ 95.050,00	Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico	2023 acta final quito turismo	Acta Entrega Recepción Definitiva	2023	\$ 399.946,00	\$ 399.946,00	Consejo Nacional Electoral	Acta cne voto telematico	ACTA ENTREGA RECEPCIÓN DEFINITIVA CONTRATO No. 027-DNAJ-CNE-2023 Y SU COMPLEMENTARIO	2023	\$ 546.480,00	\$ 546.480,00	Secretaría de comunicación de Alcaldía Metropolitana de Quito	Acta de entrega mq definitiva	ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN SEGUNDA ENTREGA DEFINITIVA DEL CONTRATO RE-CSCD-SC-02-2023	2023	\$ 440.000,00	\$ 440.000,00	Ministerio de Inclusión Económica y Social	Acta entrega mies (1)-signed	ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN DEFINITIVA	2022	\$ 170.990,00	\$ 170.990,00	PRESENTA
	Entidad	Documento de respaldo	Tipo de doc	Año	Monto del contrato	Monto ejecutado																																					
	Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Rumiñahui	2022 acta final gadmur	Acta Entrega Recepción Definitiva	2022	\$ 102462,00	\$ 95.050,00																																					
	Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico	2023 acta final quito turismo	Acta Entrega Recepción Definitiva	2023	\$ 399.946,00	\$ 399.946,00																																					
	Consejo Nacional Electoral	Acta cne voto telematico	ACTA ENTREGA RECEPCIÓN DEFINITIVA CONTRATO No. 027-DNAJ-CNE-2023 Y SU COMPLEMENTARIO	2023	\$ 546.480,00	\$ 546.480,00																																					
	Secretaría de comunicación de Alcaldía Metropolitana de Quito	Acta de entrega mq definitiva	ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN SEGUNDA ENTREGA DEFINITIVA DEL CONTRATO RE-CSCD-SC-02-2023	2023	\$ 440.000,00	\$ 440.000,00																																					
Ministerio de Inclusión Económica y Social	Acta entrega mies (1)-signed	ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN DEFINITIVA	2022	\$ 170.990,00	\$ 170.990,00																																						
Personal técnico Mínimo	Personal técnico Mínimo																																										
El Licitante deberá proporcionar prueba documental que demuestre que cumple el siguiente personal técnico mínimo de acuerdo al Formulario de información para la Calificación:	Licitante presenta																																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nro.</th> <th>Función</th> <th>Personal requerido</th> <th>Nivel de estudio</th> <th>Titulación académica</th> <th>Fuente o medio de verificación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Nro.	Función	Personal requerido	Nivel de estudio	Titulación académica	Fuente o medio de verificación							<table border="1"> <thead> <tr> <th>Función</th> <th>Nivel estudio</th> <th>Titulación académica</th> <th>Pag .</th> <th>Documento respaldo</th> <th>Tipo de documento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Función	Nivel estudio	Titulación académica	Pag .	Documento respaldo	Tipo de documento							PRESENTA																	
Nro.	Función	Personal requerido	Nivel de estudio	Titulación académica	Fuente o medio de verificación																																						
Función	Nivel estudio	Titulación académica	Pag .	Documento respaldo	Tipo de documento																																						

1	Director/a de cuenta	1	Tercer Nivel	Comunicación Social, Publicidad, Marketing, Relaciones Públicas, Ingeniería Comercial.	Copia de la impresión de la página web de la SENESCYT donde conste el título o del título.	Director/a de cuenta	Tercer Nivel	LICENCIATURA EN PUBLICIDAD	3 y 4	director cuentas DIEGO LEON INEC (1)-signed	Hoja de vida y certificado de registro de título SENESCYT																								
2	Ejecutivo/a de Cuentas o su equivalente	1	Tercer Nivel	Comunicación Social, Publicidad, Marketing, Relaciones Públicas, Ingeniería Comercial	Copia de la impresión de la página web de la SENESCYT donde conste el título o del título.	Ejecutivo/a de Cuentas o su equivalente	Tercer Nivel	PUBLICISTA	3 y 4	EJECUTIVO EDISON TRUJILLO INEC (1)-signed	Hoja de vida y certificado de registro de título SENESCYT																								
3	Planificador de medios	1	Tercer Nivel	Comunicación Social, Publicidad, Marketing, Relaciones Públicas, Ingeniería Comercial	Copia de la impresión de la página web de la SENESCYT donde conste el título o del título.	Planificador de medios	Tercer Nivel	INGENIERA COMERCIAL	3 y 4	PLANER LORENA JACOME INEC (1)-signed	Hoja de vida y certificado de registro de título SENESCYT																								
<b>Experiencia Mínima del Personal Técnico:</b>						<b>Experiencia Mínima del Personal Técnico</b>																													
<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">FUNCIÓN</th> <th style="width: 80%;">FUENTE DE VERIFICACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Director de cuenta</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dentro de los últimos 5 años deberá acreditar mínimo 3 años en trabajos relacionados con la dirección y/o supervisión del desarrollo de proyectos comunicacionales, para lo cual deberá presentar mínimo un certificado u otro documento que acredite la experiencia requerida.</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table>						FUNCIÓN	FUENTE DE VERIFICACIÓN	Director de cuenta	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dentro de los últimos 5 años deberá acreditar mínimo 3 años en trabajos relacionados con la dirección y/o supervisión del desarrollo de proyectos comunicacionales, para lo cual deberá presentar mínimo un certificado u otro documento que acredite la experiencia requerida.</li> </ul>	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">FUNCIÓN</th> <th style="width: 15%;">Experiencia</th> <th style="width: 20%;">Documento</th> <th style="width: 15%;">Tipo de documento</th> <th style="width: 35%;">Observación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Director de cuenta</td> <td>5 años</td> <td>CERTIFICADO DIEGO LEON-signed</td> <td>Certificado laboral</td> <td>Ninguna</td> </tr> <tr> <td>Ejecutivo/a de Cuentas o su equivalente</td> <td>5 años</td> <td>CERTIFICADO Edison trujillo-signed (1)</td> <td>Certificado laboral</td> <td>Ninguna</td> </tr> <tr> <td>Planificador/a de medios</td> <td>4 años</td> <td>CERTIFICADO LORENA</td> <td>Certificado laboral</td> <td>Ninguna</td> </tr> </tbody> </table>						FUNCIÓN	Experiencia	Documento	Tipo de documento	Observación	Director de cuenta	5 años	CERTIFICADO DIEGO LEON-signed	Certificado laboral	Ninguna	Ejecutivo/a de Cuentas o su equivalente	5 años	CERTIFICADO Edison trujillo-signed (1)	Certificado laboral	Ninguna	Planificador/a de medios	4 años	CERTIFICADO LORENA	Certificado laboral	Ninguna
FUNCIÓN	FUENTE DE VERIFICACIÓN																																		
Director de cuenta	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dentro de los últimos 5 años deberá acreditar mínimo 3 años en trabajos relacionados con la dirección y/o supervisión del desarrollo de proyectos comunicacionales, para lo cual deberá presentar mínimo un certificado u otro documento que acredite la experiencia requerida.</li> </ul>																																		
FUNCIÓN	Experiencia	Documento	Tipo de documento	Observación																															
Director de cuenta	5 años	CERTIFICADO DIEGO LEON-signed	Certificado laboral	Ninguna																															
Ejecutivo/a de Cuentas o su equivalente	5 años	CERTIFICADO Edison trujillo-signed (1)	Certificado laboral	Ninguna																															
Planificador/a de medios	4 años	CERTIFICADO LORENA	Certificado laboral	Ninguna																															
						PRESENTA																													

Planificador/a de medios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dentro de los últimos 5 años deberá acreditar mínimo 3 años en trabajos relacionados con la ejecución o difusión de campañas comunicacionales en medios, para lo cual deberá presentar mínimo un certificado u otro documento que acredite la experiencia requerida</li> </ul>		JACOME-signed (1)					
Ejecutivo/a de Cuentas o su equivalente	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dentro de los últimos 5 años deberá acreditar mínimo 3 años en trabajos relacionados con el objeto de contratación como ejecutivo/a de Cuentas, para lo cual deberá presentar mínimo un certificado u otro documento que acredite la experiencia requerida</li> </ul>	Documentos suscritos por el departamento de Recursos Humanos.						
En el caso de que presente certificado laboral no se aceptará que el certificado sea suscrito por la misma persona de la cual se avala su experiencia, en ese caso deberá ser firmado por talento humano o quien haga sus veces.		<b>VALIDACIÓN DE OFERTA ELECTRÓNICA</b>						
La oferta debe estar con firma electrónica y permitir su validación en el aplicativo FIRMA EC		La oferta presenta las siguiente observaciones en la validación de firmas en el aplicativo FIRMA EC:						ACLARAR
		No. Archivo	Nombre Archivo				Nro. hojas conforme	
		1	2022 ACTA FINAL GADMUR.pdf				22	
		2	2022-101 (2) (1)-signed.pdf				20	
		3	2023 ACTA FINAL QUITO TURISMO.pdf				73	
		4	ACTA CNE VOTO TELEMATICO.pdf				59	

5	ACTA DE NETREGA MQ DEFINITIVA.pdf	7	NO
6	ACTA ENTREGA MIES (1)-signed.pdf	13	SI
7	Capacidad financiera (1).pdf	1	NO TIENE FIRMAS
8	CEDULAS-signed.pdf	1	SI
9	CERTIFICADO DIEGO LEON-signed.pdf	1	SI
10	CERTIFICADO Edison trujillo-signed (1).pdf	1	SI
11	CERTIFICADO LORENA JACOME-signed (1).pdf	1	SI
12	constitucion empresa-signed.pdf	18	SI
13	COTIZACION MEDITERRANEO FINAL LICITACION-signed.pdf	2	SI
14	Declaracion_872821216838 (2) (1)-signed.pdf	21	SI
15	director cuentas DIGO LEON INEC (1)-signed.pdf	4	SI
16	EJECUTIVO EDISON TRUJILLO INEC (1)-signed.pdf	4	SI
17	F101-2023 (2) (1)-signed.pdf	19	SI
18	FORMULARIOS INEC FINAL-signed-signed-signed-signed-signed.pdf	20	SI
19	NOMBRAMIENTO-signed-signed.pdf	4	SI
20	PLANER LORENA JACOME INEC (1)-signed.pdf	6	SI
21	RCR1753204216831882-signed.pdf	2	SI
<b>TOTAL</b>		<b>299</b>	

<ul style="list-style-type: none"><li>- Licitante presenta documento ACTA DE NETREGA MQ DEFINITIVA.pdf con firmas que no validan en firmaEC, sin embargo se descargó el acta del portal del SERCOP misma que si valida las firmas en el aplicativo.</li><li>- Licitante presenta documento "Capacidad financiera (1)" sin firma de respaldo.</li></ul> <p><b>ACLARAR:</b> remitir documento suscrito por su representante y que valide en el aplicativo de firmaEC</p>			

Fuente: Oferta Técnica

Ana Karen Rodríguez Flores  
1722991583

**Delegado de la máxima autoridad, quien presidirá el Comité**

---

Blanca Alexie Talavera Espinosa  
1709715294  
**Delegado de la unidad requirente**

---

Esteban Israel Palacios Jaramillo  
1716636962  
**Profesional afín al objeto de la contratación**

---

Jorge Ernesto Guerrero Lema  
1714204839  
**Secretario**