



Memorando Nro. INEC-INEC-2024-0008-M

Quito, D.M., 15 de enero de 2024

**PARA:** Sra. Econ. Yolanda Marisela Rosero Ordoñez.  
**Directora de Planificación y Gestión Estratégica**

**ASUNTO:** Aprobación del equipo responsable para el proceso de Rendición de Cuentas - INEC 2023

De mi consideración:

En referencia al memorando Nro. INEC-DIPLA-2024-0032-M de 15 de enero de 2024, revisados los antecedentes y a fin de dar cumplimiento con la normativa y las directrices emitidas por el Consejo Nacional de Participación Ciudadana y Control Social – CPCCS, se procede a aprobar la conformación del "Equipo de trabajo responsable" para la ejecución del proceso de Rendición de Cuentas - 2023 del Instituto Nacional de Estadística y Censos - INEC, correspondiente a Planta Central; a fin de que prosiga con el trámite respectivo en el marco de las disposiciones emitidas para el efecto.

En cumplimiento a lo dispuesto por el Consejo Nacional de Participación Ciudadana y Control Social – CPCCS mediante la Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 y su reforma Nro. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476, mediante las cuales el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social - CPCCS socializa el Reglamento para el proceso de "Rendición de Cuentas 2023".

El pasado 08 de enero del 2023 la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica mediante correo electrónico solicitó a las direcciones involucradas, la ratificación y/o actualización del equipo de trabajo (delegados operativos) para el ejercicio 2023, a fin de ejecutar las actividades relacionadas a la recolección, revisión, validación de información y entrega del informe respectivo, conforme lo establecido en el instructivo y procedimiento emitido por el CPCCS.

A continuación, se presentan las áreas responsables de ejecutar el proceso de "Rendición de cuentas - 2023" en Planta Central; así como, el registro de información en el sistema:

**ÁREAS RESPONSABLES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

- 1. Dirección de Planificación y Gestión Estratégica:** Yolanda Rosero
- 2. Dirección de Comunicación Social:** María Dolores Zambrano
- 3. Dirección Administrativa:** Maritza Jumbo
- 4. Dirección Financiera:** Andrés Tipán
- 5. Dirección de Asesoría Jurídica:** Marco Boada
- 6. Dirección de Administración de Recursos Humanos:** Andrés Mencías

**RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

**Nombre del o la responsable:** Yolanda Rosero  
**Cargo:** Directora de Planificación y Gestión Estratégica  
**Fecha de designación:** 13/09/2023  
**Correo electrónico:** yolanda\_rosero@inec.gob.ec  
**Teléfonos:** 223 2012 ext. 1587

**RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:**

**Nombre del o la responsable:** Carlos Arízaga  
**Cargo:** Administrador/a del portal web



Memorando Nro. INEC-INEC-2024-0008-M

Quito, D.M., 15 de enero de 2024

**Fecha de designación:** 01/06/2023  
**Correo electrónico:** carlos\_arizaga@inec.gob.ec  
**Teléfonos:** 0995903406

**REQUERIMIENTO:**

En este contexto, por medio del presente me permito solicitar a Usted, señor Director Ejecutivo, la aprobación del "*Equipo de trabajo responsable*" para la ejecución del proceso de Rendición de Cuentas - 2023 del Instituto Nacional de Estadística y Censos - INEC, correspondiente a Planta Central; y de esta forma, cumplir con las directrices y tiempos establecidos por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Roberto Castillo A.  
**DIRECTOR EJECUTIVO**

Referencias:  
- INEC-DIPLA-2024-0032-M

Copia:

Sra. Mgs. María Dolores Zambrano Calvache  
**Directora de Comunicación Social**

Sr. Mgs. Edison Andres Tipan Gualle  
**Director Financiero**

Sra. Mgs. Maritza Yolanda Jumbo Oviedo  
**Directora Administrativa**

Sr. Marco Antonio Boada Marquez  
**Director de Asesoría Jurídica**

Sr. Mgs. Andrés Paúl Mencías Ojeda  
**Director de Administración de Recursos Humanos**

Sr. Ing. Carlos Rafael Arizaga Gonzalez  
**Miembro de equipo**