

**Memorando Nro. INEC-CGAF-DARH-2022-0115-M**

**Quito, D.M., 21 de enero de 2022**

**PARA:** Sr. Econ. Jose Bernardo Pinto Aguirre  
**Director de Planificación y Gestión Estratégica**

**ASUNTO:** RESPUESTA: Coordinación y presentación de avances en la gestión de recomendaciones al  
Informe de auditoría DNA1-0014-2021 [tercer control]

En referencia al Memorando Nro. INEC-DIPLA-2022-0035-M en el cual se solicita "(...) diligenciar la *"Matriz de seguimiento para la gestión de recomendaciones DNA1-0014-2021"* anexo a este documento y elaborado conforme las hojas de ruta en su última versión; (...) esta información se constituye en insumo base para el reporte a presentarse a la máxima autoridad. ***Requerimiento solicitado hasta el próximo 24 de enero del 2022.***"

Por lo expuesto, pongo en su conocimiento señor Director la matriz de seguimiento de recomendaciones debidamente diligenciada de la Dirección de Administración de Recursos Humanos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Elaborado por:	Alejandro Rivadeneira	21/01/2022	vr
Revisado por:	Luis Jarrin	21/01/2022	lj
Aprobado por:	Pamela Rivera	21/01/2022	pr

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Ing. Pamela Elizabeth Rivera Alvarez  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

Referencias:  
- INEC-DIPLA-2022-0035-M

Anexos:  
- base\_hr\_0014-2021\_darh\_control3(inicial)17ene20220011375001642712437.rar  
- hoja\_de\_ruta\_inec-cgaf-darh-2021-1090-m.pdf  
- oficio\_nro\_inec-inec-2021-0451-o.pdf  
- oficio\_nro\_pr-sgap-2021-0872-o.pdf

Copia:  
Sr. Luis Jarrin Fuentes  
**Responsable Gestión de Desarrollo Organizacional**  
  
Sra. Mgs. Valeria Nathali Alcarraz Calderon  
**Coordinadora General Administrativa Financiera**  
  
Sr. Victor Alejandro Rivadeneira Acosta  
**Miembro de Equipo**

vr/KT/ljf