

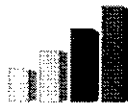
República del Ecuador

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

RESOLUCIÓN No. 007 -DIREJ-DIJU-NI-2017

CONSIDERANDO

- Que,** el artículo 83 de la Constitución de la República establece que son deberes y responsabilidades de las y los ecuatorianos: "(...) Promover el bien común y anteponer el interés general al interés particular según el buen vivir.";
- Que,** el artículo 226 de la Constitución de la República dispone: *"Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley (...)";*
- Que,** el artículo 227 de la Carta Magna establece: *"Las administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación";*
- Que,** el artículo 229 de la Norma Suprema prescribe: *"Serán servidoras o servidores públicos todas las personas que en cualquier forma o a cualquier título trabajen, presten servicios o ejerzan un cargo, función o dignidad dentro del sector público (...)";*
- Que,** el artículo 233 de la citada norma establece: *"Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones, o por sus omisiones, y serán responsables administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos";*
- Que,** el artículo 286 de la Norma suprema prescribe: *"Las finanzas públicas, en todos los niveles de gobierno, se conducirán de forma sostenible, responsable y transparente y procurarán la estabilidad económica (...)";*
- Que,** el artículo 338 de la Constitución de la República indica que el Estado promoverá y protegerá el ahorro interno como fuente de inversión productiva en el país;
- Que,** la Ley Orgánica del Servicio Público determina en su artículo 22 como deberes de las y los servidores públicos los siguientes: *a) Respetar, cumplir y hacer cumplir la Constitución de la República, leyes, reglamentos y más disposiciones expedidas de acuerdo con la Ley; b) Cumplir personalmente con las obligaciones de su puesto, con solicitud, eficiencia, calidez, solidaridad y en función del bien colectivo, con la diligencia que emplean generalmente en la administración de sus propias actividades;*
- Que,** el artículo 11 de la Ley de Estadística establece que el Director General, hoy Director Ejecutivo, será el representante legal del Instituto Nacional de Estadística y Censos y el responsable de su gestión técnica, económica y administrativa;



- Que,** a través de Acuerdo No. 039 CG publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 87 de 14 de diciembre de 2009, se expidieron las Normas de Control Interno emitidas por la Contraloría General del Estado;
- Que,** la Norma de Control Interno 100-02 establece: "Las entidades y organismos del Sector Público y personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos, para alcanzar la misión institucional, promoverán la eficacia, eficiencia y economía de las operaciones bajo principios éticos y de transparencia";
- Que,** la Norma de Control Interno 200-3 indica: "El control interno incluirá las políticas y prácticas necesarias para asegurar una apropiada planificación y administración del talento humano de la institución, de manera que se garantice el desarrollo profesional y asegure la transparencia, eficacia y vocación de servicio";
- Que,** las instituciones públicas deben velar por la eficiencia del gasto público que tienda al ahorro de recursos económicos y humanos, sin desconocer las normas jurídicas que amparan los derechos y obligaciones de los servidores públicos, adoptando medidas de austeridad frente a la coyuntura económica;
- Que,** es necesario que el Instituto Nacional de Estadística y Censos implemente políticas internas que coadyuven a ejecutar una gestión administrativa eficiente, ágil y oportuna, en caso de ausencias temporales por vacaciones, comisiones de servicios, permisos, licencias de los servidores del Nivel Jerárquico Superior con el fin de no perjudicar el normal desenvolvimiento de la institución; y,

En uso de las atribuciones que le confiere la Ley

RESUELVE

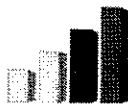
Expedir la siguiente: "**POLÍTICA PARA LA ASIGNACIÓN DE FUNCIONES EN CASOS DE AUSENCIA DEL PERSONAL QUE SE ENCUENTRE EJERCIENDO CARGOS EN EL NIVEL JERÁRQUICO SUPERIOR DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS**"

Artículo 1.- Coordinadores Generales Técnicos en Administración Central.- En caso de ausencia temporal de un/una Coordinador/a General Técnico/a, las funciones y responsabilidades que se encuentren determinadas para el puesto en mención podrán ser asignadas, de manera horizontal, al Coordinador/a General Técnico que cumpla con el perfil del puesto de la Coordinación disponible, por el tiempo que dure la ausencia del titular.

Artículo 2.- Directores de Área de los Procesos Sustantivos.- En caso de ausencia temporal de un/una Director/a de área, las funciones y responsabilidades que se encuentren determinadas para el puesto del Director/a ausente, podrán ser asumidas por su inmediato superior de acuerdo a la Estructura Organizacional.

Si el Coordinador/a General Técnico/a, considera necesario podrá también solicitar al Director Ejecutivo que las funciones y responsabilidades de la Dirección sean asignadas de manera horizontal, a un/a Director/a de Área dentro de la misma Coordinación.

Artículo 3.- Directores de Área de los Procesos Adjetivos de Apoyo.- En caso de ausencia temporal del Director/a de Administración de Recursos Humanos o del Director/a de la Dirección Administrativa, las



funciones y responsabilidades de los puestos en mención podrán ser asumidas por el Coordinador/a General Administrativo/a Financiero/a.

Si el servidor/a ausente es el Director/a Financiero/a, las funciones y responsabilidades de este cargo serán asignadas al Coordinador General Administrativo/a Financiero/a, a excepción de aquellas competencias que le correspondan como ordenador del pago.

Artículo 4.- Directores de Área de los Procesos Adjetivos de Asesoría.- En caso de ausencia temporal del Director/a de Asesoría Jurídica, Director/a de Comunicación Social, Director/a de Planificación y Gestión Estratégica o Director/a de Tecnologías de la Información y la Comunicación, las funciones y responsabilidades de su competencia podrán ser asignadas al Coordinador/a o Director/a que cumpla con el perfil específico para cada puesto.

DISPOSICIONES GENERALES:

Primera.- Las asignaciones de funciones y responsabilidades, objeto de la presente resolución, no contemplan un incremento de la remuneración mensual unificada al servidor/a que efectúe el reemplazo.

Segunda.- De realizarse las asignaciones de funciones propuestas en la presente resolución, la Dirección de Administración de Recursos Humanos deberá emitir la respectiva Acción de Personal que faculte al servidor/a el desempeño de dichas funciones.

Tercera.- La ejecución de esta resolución no excluye la posibilidad de realizar los procedimientos establecidos en la Ley Orgánica del Servicio Público y su Reglamento General de aplicación, en cuanto a las subrogaciones de puestos siempre y cuando se cuente con la debida disponibilidad de recursos financieros para el efecto.

Cuarta.- De la correcta aplicación de la presente resolución encárguese a la Coordinación General Administrativa Financiera y a la Dirección de Administración de Recursos Humanos.

Quinta.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de su suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

COMUNÍQUESE.-

Dado en Quito, DM, a los 23 ENE 2017


David Gonzalo Vera Alcívar
DIRECTOR EJECUTIVO
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS.

