

REPÚBLICA DEL ECUADOR
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

RESOLUCIÓN No. 049-DIREJ-DIJU-NI-2020

CONSIDERANDO:

- Que,** el numeral 25 del artículo 66 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone: *“Se reconoce y garantizará a las personas: (...) 25. El derecho a acceder a bienes y servicios públicos y privados de calidad, con eficiencia, eficacia y buen trato, así como a recibir información adecuada y veraz sobre su contenido y características”;*
- Que,** el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”;*
- Que,** el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, prescribe: *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación”;*
- Que,** el artículo 22 del Código Orgánico Administrativo, establece: *“Principios de seguridad jurídica y confianza legítima. - Las administraciones públicas actuarán bajo los criterios de certeza y previsibilidad. La actuación administrativa será respetuosa con las expectativas que razonablemente haya generado la propia administración pública en el pasado. La aplicación del principio de confianza legítima no impide que las administraciones puedan cambiar, de forma motivada, la política o el criterio que emplearán en el futuro”;*
- Que,** el Art. 65 del Código Orgánico Administrativo, dispone: *“Competencia. - La competencia es la medida en la que la Constitución y la ley habilitan a un órgano para obrar y cumplir sus fines, en razón de la materia, el territorio, el tiempo y el grado”;*
- Que,** el artículo 98 del Código Orgánico Administrativo, establece: *“Acto administrativo es la declaración unilateral de voluntad, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales o generales, siempre que se agote con su cumplimiento y de forma directa. Se expedirá por cualquier medio documental, físico o digital y quedará constancia en el expediente administrativo”;*

Que, el literal e) del artículo 77 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, prevé: ***“Máximas autoridades, titulares y responsables. - Los Ministros de Estado y las máximas autoridades de las instituciones del Estado, son responsables de los actos, contratos o resoluciones emanados de su autoridad. Además se establecen las siguientes atribuciones y obligaciones específicas: I. Titular de la entidad: e) “Dictar los correspondientes reglamentos y demás normas secundarias necesarias para el eficiente, efectivo y económico funcionamiento de sus instituciones”;***

Que, el artículo 2 de la Ley Orgánica de Servicio Público, determina: *“El servicio público y la carrera administrativa tienen por objetivo propender al desarrollo profesional, técnico y personal de las y los servidores públicos, para lograr el permanente mejoramiento, eficiencia, eficacia, calidad, productividad del Estado y de sus instituciones, mediante la conformación, el funcionamiento y desarrollo de un sistema de gestión del talento humano sustentado en la igualdad de derechos, oportunidades y la no discriminación”;*

Que, el artículo 11 de la Ley de Estadística dispone que el Director General, actualmente Director Ejecutivo, es el representante legal del Instituto Nacional de Estadística y Censos y el responsable de su gestión técnica, económica y administrativa;

Que, el artículo 138 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Servicio Público, dispone: *“Del Comité de Gestión de Calidad de Servicio y el Desarrollo Institucional.- En las instituciones establecidas en el artículo 3 de la LOSEP, se integrará el Comité de Gestión de Calidad de Servicio y el Desarrollo Institucional que tendrá la responsabilidad de proponer, monitorear y evaluar la aplicación de las políticas, normas y prioridades relativas al mejoramiento de la eficiencia institucional (...)”;*

Que, a través de Decreto Ejecutivo No. 77 de 28 de agosto de 2013, publicado en el Registro Oficial No. 81 de 16 de septiembre de 2013, el Presidente Constitucional de la República, dispuso la Reorganización del Instituto Nacional de Estadística y Censos como *“(...) una entidad de derecho público, con personalidad jurídica y patrimonio propio, dotado de autonomía técnica, presupuestaria, financiera, económica, administrativa y de gestión (...)”;*


Que, mediante Acuerdo Ministerial No. MDT-2020-0111 de 6 de mayo de 2020, el Ministerio del Trabajo, emitió la Norma Técnica para la Mejora Continua e Innovación de Procesos y Servicios;

Que, el artículo 11 Acuerdo Ministerial No. MDT-2020-0111, establece: ***“Del Comité de Gestión de Calidad de Servicio y el Desarrollo Institucional.- Las entidades deberán conformar de manera permanente el Comité de Gestión de Calidad de Servicio y el Desarrollo Institucional (...)”;***

Que, mediante Resolución No. 011-DIREJ-DIJU-NI-2015 de 20 de febrero de 2015, publicada en la Edición Especial del Registro Oficial 325 de 11 de junio de 2015, el Director Ejecutivo del Instituto Nacional de Estadística y Censos, resolvió expedir el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Instituto Nacional de Estadística y Censos INEC;

Que, el artículo 4 del indicado Estatuto Orgánico, determina: *“Comité de Gestión de Calidad del Servicio y el Desarrollo Institucional.- De conformidad con lo previsto en el artículo 138 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Servicio Público (LOSEP), el Instituto Nacional de Estadística y Censos, cuenta con el Comité de Gestión de Calidad del Servicio y el Desarrollo Institucional, que tendrá la responsabilidad de proponer, monitorear y evaluar la aplicación de las políticas, normas y prioridades relativas al mejoramiento de la eficiencia institucional.*

El Comité tendrá la calidad de permanente, y estará integrado por;

- 
- a) La autoridad nominadora o su delegado, quien lo presidirá;
 - b) El responsable del proceso de gestión estratégica;
 - c) Una o un responsable por cada uno de los procesos o unidades administrativas; y,
 - d) El responsable de la UATH o quien hiciere sus veces

En las unidades o procesos desconcentrados se contará con comités locales, los cuales serán permanentes y deberán coordinar sus actividades con el comité nacional.

Que, mediante Resolución No. 044-DIREJ-DIJU-NI-2016 de 04 de octubre de 2016, el Director Ejecutivo, a la fecha, emitió el *“Reglamento de funcionamiento del Comité de Gestión de Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional y de los Subcomités Zonales del Instituto Nacional de Estadística y Censos”*;

Que, con memorando Nro. INEC-DIPLA-2020-0892-M de 27 de octubre de 2020, la Directora de Planificación Estratégica solicitó al señor Director Ejecutivo *“(...) autorizar al área competente la elaboración del instrumento legal que reforme la Resolución de funcionamiento del “Comité de Gestión de Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional del Instituto Nacional de Estadística y Censos”, conforme las propuestas plasmadas en el informe adjunto”*;

Que, a través de memorando No. INEC-INEC-2020-0601-M de 30 de octubre de 2020, el Director Ejecutivo, manifiesta: *“Me refiero al memorando Nro. INEC-DIPLA-2020-0892-M mediante el cual se remite la propuesta de Reforma de la Resolución No. 044 sobre Comité de Gestión de Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional del Instituto Nacional de Estadística y Censos.*

Al respecto, se procede a autorizar las propuestas plasmadas en el informe adjunto y se dispone al área pertinente los trámites necesarios para su actualización”.

En ejercicio de las facultades constitucionales, legales y reglamentarias antes singularizadas y con sustento en las consideraciones expuestas:

RESUELVE:

Expedir el **“REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE GESTIÓN DE CALIDAD DE SERVICIO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DE LOS COMITÉS LOCALES ZONALES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS”**

Artículo 1.- Objetivo. - El Comité de Gestión de la Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional del Instituto Nacional de Estadística y Censos, tendrá la responsabilidad de proponer, monitorear y evaluar la aplicación de las políticas, normas y prioridades relativas al mejoramiento de la eficiencia institucional. Tendrá el carácter de permanente.

Artículo 2.- Conformación del Comité en Administración Central. - El Comité de Gestión de Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional estará conformado en Administración Central por los siguientes miembros:

1. La Máxima Autoridad o su delegado, quien presidirá el Comité. Tiene voz y voto dirimente.
2. El/la Director/a de Planificación y Gestión Estratégica o su delegado/a; con voz y voto.
3. El/la Coordinador/a General Técnico/a de Producción Estadística o su delegado/a; con voz y voto.
4. El/la Coordinador/a General Administrativo/a Financiero/a o su delegado; con voz y voto.
5. El/la Coordinador/a General Técnico/a de Planificación, Normativas y Calidad; Estadística o su delegado; con voz y voto.
6. El/la Coordinador/a General Técnico/a de Innovación en Métricas y Análisis de la Información o su delegado; con voz y voto.
7. El/la Director/a de Comunicación Social o su delegado; con voz y voto.
8. El/la Director/a de Asesoría Jurídica o su delegado; con voz y voto.
9. El/la Director/a de Tecnologías de la Información y Comunicación o su delegado/a con voz y voto.
10. El/la Director/a de Administración de Recursos Humanos o su delegado, quien actuará en calidad de secretario del comité; con voz pero sin voto.

Artículo 3.- Conformación de los Comités Locales en las Coordinaciones Zonales. –

En las Coordinaciones Zonales del Instituto Nacional de Estadística y Censos se conformarán Comités Locales que coordinarán sus actividades con el Comité de Gestión de la Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional de Administración Central y ejecutarán los lineamientos dados por éste en su respectiva jurisdicción, estarán integrados por:

1. El/la Coordinador/a Zonal o su delegado/a, quien lo presidirá, con voz y voto dirimente.
2. Una o un responsable de los procesos sustantivos; tendrá voz y voto.
3. Una o un representante de los procesos adjetivos de asesoría y **apoyo**; tendrá voz y voto.
4. Una o un representante del proceso de Gestión Administrativa Financiera, quien actuará como secretario del Comité; con voz, pero sin voto.

Artículo 4.- Funciones. - El Comité de Gestión de la Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional del Instituto Nacional de Estadística y Censos ejercerá las siguientes funciones:

- 1) Proponer la aplicación de políticas, normas y prioridades relativas al mejoramiento de la eficiencia institucional;
- 2) Monitorear el cumplimiento de las políticas, normas y prioridades relacionadas con la mejora continua e innovación de procesos y servicios;
- 3) Evaluar los resultados de las políticas, normas, objetivos e indicadores estratégicos que tienen relación con el desempeño de los procesos y servicios; y,
- 4) Disponer las acciones que sean requeridas para el mejoramiento de la eficiencia institucional en función de la evaluación periódica de resultados.
- 5) Asegurar el cumplimiento a los compromisos establecidos con los ciudadanos y su satisfacción.
- 6) Tomar decisiones de alto nivel sobre cambios necesarios dentro de la institución relativos a sus servicios y procesos.
- 7) Promover la implementación del Programa Nacional de Excelencia.
- 8) Las demás que se establezcan en reformas a la Norma Técnica o normas complementarias para la mejora continua e innovación de procesos y servicios en las instituciones del Estado, que emita el ente rector.

Artículo 5.- Sesiones del Comité en Administración Central y de los Comités Locales en las Coordinaciones Zonales. - El Comité de Gestión de Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional del Instituto Nacional de Estadística y Censos en Administración Central y los Comités Locales en las Coordinaciones Zonales, se reunirán en sesiones ordinarias o extraordinarias:

a) Sesiones Ordinarias. - El Comité de Gestión de Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional y los Comités Locales, se reunirá ordinariamente una vez cada 3 meses. En dichas reuniones se abordarán los temas determinados en la convocatoria.

b) Sesiones Extraordinarias. - El Comité de Gestión de Calidad y Desarrollo Institucional y los Comités Locales, podrán reunirse extraordinariamente por así haberlo dispuesto el Presidente del mismo o por pedido de por lo menos dos de sus miembros y tratará asuntos puntuales considerados emergentes o impostergables.

Artículo 6.- Convocatoria: El Secretario del Comité de Gestión de Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional y/o de los Comités Locales Zonales, convocará a reuniones ordinarias con al menos cuarenta y ocho (48) horas de anticipación; y, a reuniones extraordinarias con por lo menos veinticuatro (24) horas de antelación, a través de memorando y/o por correo electrónico, señalando el orden del día, la documentación que fuere pertinente, la fecha, hora y lugar donde se efectuará la sesión.

En el caso que por razones motivadas no sea factible realizar la sesión en la fecha de la convocatoria, será responsabilidad del secretario notificar a los miembros del Comité y realizar una nueva convocatoria dentro de los 5 días hábiles siguientes.

Artículo 7.- Quorum.- El Comité de Gestión de la Calidad del Servicio y Desarrollo Institucional y los Comités Locales Zonales podrán sesionar con la asistencia de la mitad más uno de sus miembros con derecho a voto.

Las resoluciones se adoptarán por mayoría simple y en caso de empate el Presidente tendrá voto dirimente.

Artículo 8.- Actas. - El Secretario del Comité de Gestión de Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional y de los Comités Locales Zonales serán los responsables de llevar actas de cada reunión para constancia y seguimiento de los compromisos adquiridos. En caso de la inasistencia del secretario, el Presidente designará un secretario encargado.

Las actas de sesiones aprobadas por el Comité y/o los Comités Locales Zonales deberán ser comunicadas a los miembros por los canales de comunicación disponibles en la Institución en el término de 2 días de efectuada la sesión.

DISPOSICIONES GENERALES:

PRIMERA. - Con autorización del Presidente del Comité o Comité Local Zonal, se podrá requerir la participación en las sesiones de otro funcionario que no pertenezca al mismo, para tratar temas específicos determinados en la convocatoria a la sesión, con voz informativa.

SEGUNDA- A partir de la vigencia de la presente resolución, en la normativa vigente donde se haga referencia a la Resolución No. 044-DIREJ-DIJU-NI-2016 o "*Reglamento de funcionamiento del Comité de Gestión de Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional y de los subcomités Zonales del Instituto Nacional de Estadística y Censos*", léase como Resolución No. 049-DIREJ-DIJU-NI-2020 o "*Reglamento de funcionamiento del Comité de Gestión de Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional y de los Comités Locales del Instituto Nacional de Estadística y Censos*".

TERCERA. - De la correcta aplicación de la presente resolución encárguese al Comité de Gestión de Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional, a los Comités Locales y a la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica del Instituto Nacional de Estadística y Censos.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA:

ÚNICA. - Deróguese la Resolución No. 044-DIREJ-DIJU-NI-2016 de 4 de octubre de 2016; y, las demás disposiciones de igual y menor jerarquía que se opongan o no guarden conformidad con la presente resolución.

DISPOSICIÓN FINAL:

La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

COMUNIQUESE Y PUBLIQUESE.

Dado en Quito Distrito Metropolitano a, los 30 días del mes de diciembre de 2020.



MAT. VÍCTOR BUCHELI LEÓN
DIRECTOR EJECUTIVO, SUBROGANTE
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

ELABORADO POR:	ABG. Maribel Muñoz	MIEMBRO DE EQUIPO
REVISADO Y APROBADO POR:	AB. María Eugenia Morales	DIRECTORA DE ASESORÍA JURÍDICA