

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			
ACTA DE SESIÓN - COMITÉ TÉCNICO Y DE GESTIÓN VIII CENSO DE POBLACIÓN, VII DE VIVIENDA Y I DE COMUNIDADES			
No. de Acta	003		
Tipo de Sesión:	Ordinaria <input type="checkbox"/>	Extraordinaria <input checked="" type="checkbox"/>	Permanente <input type="checkbox"/>
Tema:	3era. Sesión Extraordinaria del Comité Estratégico Institucional del VIII Censo de Población, VII de Vivienda y I de Comunidades		
Fecha de inicio:	09 de febrero de 2023	Hora de inicio:	11:00
MIEMBROS DEL COMITÉ PARTICIPANTES EN LA SESIÓN:			
Función:	Nombres:	Asistencia:	
Subdirector General / Presidente del Comité.	Jorge Eduardo García Guerrero.	SI	NO
		X	
Coordinador General Técnico de Producción Estadística.	Julio Cesar Muñoz Bravo.	SI	NO
			X
Coordinador/a General Técnica de Innovación en Métricas y Análisis de Información.	Lorena Elizabeth Moreno Enriquez.	SI	NO
		X	
Coordinadora General Técnica de Planificación, Normativas y Calidad Estadística.	Carina Alexandra Santos Cevallos.	SI	NO
		X	
Coordinadora General Administrativa Financiera.	Sandra Jacqueline Rundo Acurio	SI	NO
			X
Director de Asesoría Jurídica	Marco Antonio Boada Márquez.	SI	NO
		X	
Director de Planificación y Gestión Estratégica (E).	Franklin Rene Gualoto Pillajo	SI	NO
		X	
Director de Cartográfica Estadística y Operaciones de Campo.	David Santiago Sanchez Soria	SI	NO
			X
Coordinador Zonal 3-Centro.	Fernando Goyes Morales.	SI	NO
		X	
Coordinadora Zonal 8-Litoral.	Maria Vanessa Zambrano.	SI	NO
		X	
Coordinador Zonal 6-Sur	Jose Rosendo Ayala Chicaiza.	SI	NO
		X	
Gerente del Censo / Secretario.	Luis Bayardo Lara Bolaños.	SI	NO
		X	
RESPONSABLES DE GESTIÓN PARTICIPANTES EN LA SESIÓN:			
Función:	Nombres:	Asistencia:	
Responsable Nacional de la Gestión Técnica.	Fausto Dario Vélez Jara	SI	NO
			X
Responsable Nacional de Articulación	Paulina Jacqueline Enriquez Echeverria	X	
INVITADOS A LA SESIÓN:			

Función:	Nombres:	Asistencia:	
Responsable del Proceso de Evaluación Censal y Proyecciones de Población	Christian Marcelo Garces Mayorga	SI	NO
		X	
Director de Registros Administrativos	Diego Paul Benavides Mosquera	X	
Responsable Nacional de Procesamiento	Willam Roberth Tirira Quiroz	X	
Responsable Nacional de Empadronamiento	Cecilia Marisol Valdivia Miranda		X
Responsable Nacional de Metodología y Análisis	Ana Lorena Parreño Espinosa	X	

ORDEN DEL DÍA:

Convocatoria realizada mediante memorando Nro. INEC-CPV-2023-0107-M de 08 de febrero de 2023, para tratar la siguiente agenda:

- Presentación de la matriz de Asistencia Técnica.

DESARROLLO DE LA SESIÓN:

1. Instalación de la reunión

Jorge García, Presidente del Comité, da la bienvenida a los asistentes y solicita a Luis Lara, Gerente del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV que, en calidad de Secretario del Comité, verifique el quórum reglamentario.

Una vez constatado el quorum y puesto en conocimiento el orden del día, al no existir comentarios queda aprobado el orden del día por los miembros del comité.

2. Presentación de la matriz de Asistencia Técnica.

El Sr. Presidente solicita continuar con el único punto del orden del día, presentado por Paulina Enriquez, Responsable Nacional de Articulación.

La Responsable Nacional de Articulación, pone en conocimiento de los miembros del comité la matriz de asistencia técnica con las necesidades de cooperación internacional para el VIII Censo de Población y VII de Vivienda, la cual ha sido elaborada con cada uno de los responsables de los componentes del proyecto.

Empadronamiento registra el apoyo de CELADE para la evaluación de los resultados censales con un presupuesto de USD. 20.000,00, con fecha de ejecución del 01 al 31 de octubre.

Proyecciones Poblacionales requiere el apoyo de CELADE y UNFPA para la revisión de proyecciones de población base 2022 del 01 de marzo al 31 de diciembre, cálculo de la omisión censal del 01 de febrero al 30 de junio y para la implementación de metodologías de cálculo de imputación de población a partir de la omisión censal del 01 de marzo al 30 de junio con un presupuesto total de USD. 40.000,00.

Metodología y Análisis registra el apoyo de CELADE y UNFPA para la actualización e implementación de Redatam del 15 de febrero al 30 de diciembre y el desarrollo de documentos analíticos del primero de julio de 2023 al 30 de diciembre de 2024 con un presupuesto de USD. 30.000,00.

Procesamiento requiere el apoyo de CELADE, BANCO MUNDIAL y UNFPA para el procesamiento de bases Censales en Sistemas Gestores de Bases de Datos – PostgreSql del 01

de marzo al 01 de junio, procesamiento de bases Censales en Hadoop del 01 de junio al 01 de agosto, procesamiento de bases censales en Spark de Apache del 01 de agosto al 01 de septiembre, construcción del plan general de validación e imputación del 01 al 12 de marzo, conocer experiencias de la región acerca de la codificación automática de actividades económicas y ocupaciones usando algoritmos de machine learning del 01 al 05 de marzo, supervisar y ajustar del sistema de validación e imputación del 24 de abril al 05 de mayo con un valor total de USD. 59.176,00.

Una vez terminada la presentación el Sr. Presidente del comité consulta si los valores presupuestados son parte del proyecto y si se encuentran financiados a lo cual se responde que no son parte del presupuesto del proyecto y que no cuentan con financiamiento por lo que es necesario realizar acercamientos con los diferentes organismos, por tanto, los valores presentados serían referenciales y se deberá gestionar su financiamiento.

Franklin Gualoto Director de Planificación y Gestión Estratégica (E), manifiesta dos observaciones a la matriz de asistencia técnica, la primera relacionada con la asistencia para Redatam que fue enviada a CELADE la cual ya tiene respuesta, la segunda relacionada con los montos de financiamiento considerando que son altos y que se debe esperar que el organismo cooperante tenga la disponibilidad de dichos recursos y la tercera relacionada con oportunidad de las fechas estimadas de las asistencias para el componente de procesamiento tomando en cuenta las gestiones que deben ser realizadas para el efecto.

Willam Tirira responsable de Procesamiento informa que las fechas deben ser antes del procesamiento de la información y que podría desfasarse máximo una semana.

El Sr. Presidente pone en consideración de los miembros del comité la matriz de asistencia técnica presentada por la Responsable Nacional Articulación para aprobación, al no existir comentarios queda aprobado por los miembros del comité.

3. Puntos Varios

1.- Luis Lara, solicita a los miembros del comité la autorización para que la presentación de los informes de avance sobre la ejecución presupuestaria del Censo, metodologías adoptadas por la gestión nacional técnica, del plan de trabajo de la gestión nacional de articulación; y, sobre cualquier otro aspecto requerido por el Director Ejecutivo que consta en la resolución Nro. 019-DIREJ-DIJU-NI-2022 se realicen y presenten de manera bimensual.

El Sr. Presidente pone en consideración de los miembros del comité, la solicitud realizada para su aprobación, al no existir comentarios queda aprobado por unanimidad de los miembros del comité, Marco Boada Director de Asesoría Jurídica solicita poner en consideración del Director Ejecutivo para su respectiva autorización de modificación de la resolución.

RESOLUCIONES DEL COMITÉ:

El Comité Técnico y de Gestión del **VIII Censo de Población, VII de Vivienda y I de Comunidades del Instituto Nacional De Estadística y Censos**, en sesión extraordinaria del día 09 de febrero del 2023, por unanimidad, de los Miembros, Resuelven:

Primera. – Aprobar la matriz de asistencia técnica para posterior autorización de la Dirección Ejecutiva.

Segunda. – Aprobar la presentación de informes administrativos, financieros, técnicos y de articulación de manera bimensual.

Dado en la ciudad de Quito, en la sesión del Comité Técnico y de Gestión del Censo, el 09 de febrero de 2023.

REGISTRO FINAL

Firmas de aceptación			
Función:		Nombre:	Firma:
Coordinador/a General Técnica de Innovación en Métricas y Análisis de Información.		Lorena Elizabeth Moreno Enriquez.	
Coordinadora General Técnica de Planificación, Normativas y Calidad Estadística.		Carina Alexandra Santos Cevallos.	
Director de Planificación y Gestión Estratégica (E).		Franklin Rene Gualoto Pillajo	
Director de Asesoría Jurídica		Marco Antonio Boada Márquez.	
Coordinador Zonal 3-Centro		Fernando Goyes Morales.	
Coordinador Zonal 6-Sur		José Rosendo Ayala Chicaiza.	
Coordinadora Zonal 8-Litoral.		Maria Vanessa Zambrano.	
Firma del encargado de la elaboración del acta de sesión del Comité:		Firma del presidente del Comité:	
Luis Bayardo Lara Bolaños Gerente del Censo Secretario.		Jorge Eduardo García Guerrero Subdirector General Presidente del Comité.	
Fecha de fin de la sesión:	09/02/2023	Hora de fin de la sesión:	11:35