



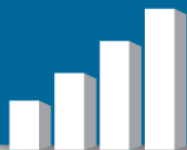
instituto nacional de estadística y censos

[www.inec.gob.ec](http://www.inec.gob.ec)  
[www.ecuadorencifras.com](http://www.ecuadorencifras.com)

## RENDICION DE CUENTAS



**INFORME DE  
RENDICION DE CUENTAS DE LA  
DIRECCION ZONAL 3  
CENTRO**



# INFORME DE RENDICION DE CUENTAS DE LA DIRECCION ZONAL 3 CENTRO

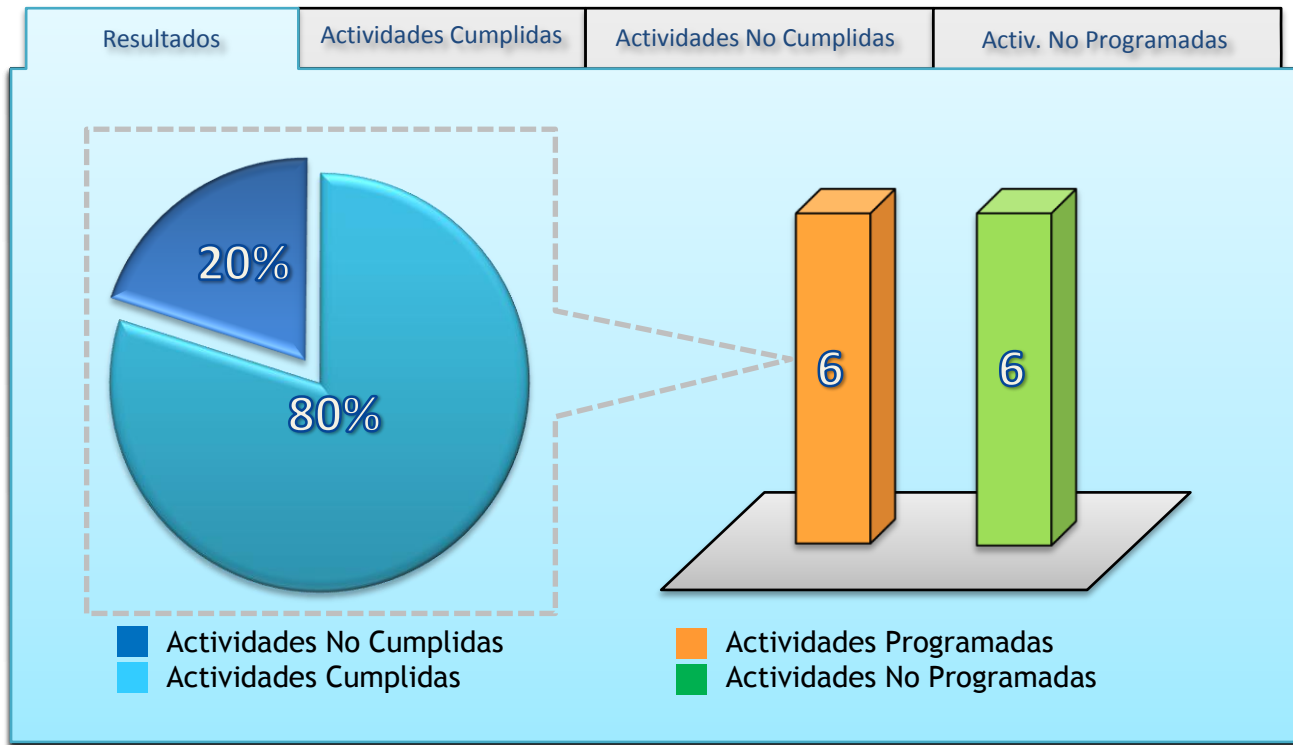
- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

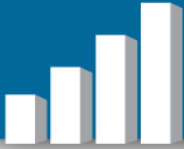
| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------|
|            |                       |                          |                       |



# ::PLANIFICACION-RESULTADOS::

| Planificación             |
|---------------------------|
| Asesoría Jurídica         |
| Comunicación Social       |
| Servicios Administrativos |
| Financiero                |
| Talento Humano            |
| Plataforma Tecnológica    |
| Sociodemográficas         |
| Económicas                |
| Análisis Estadístico      |
| Geografía Estadística     |
| Oficinas Provinciales     |

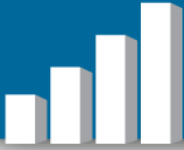




## ::PLANIFICACION-ACTIVIDADES CUMPLIDAS::

| Planificación             |
|---------------------------|
| Asesoría Jurídica         |
| Comunicación Social       |
| Servicios Administrativos |
| Financiero                |
| Talento Humano            |
| Plataforma Tecnológica    |
| Sociodemográficas         |
| Económicas                |
| Análisis Estadístico      |
| Geografía Estadística     |
| Oficinas Provinciales     |

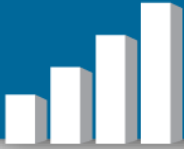
| Resultados | Actividades Cumplidas  | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|------------|--|--------------------------|-----------------------|
|            | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Seguimiento del plan estratégico Regional</li><li>2. Seguimiento Trimestral del POA Regional 2011</li><li>3. Informe de control de Indicadores de Gestión</li><li>4. Asistencia metodológica Interna</li><li>5. Elaboración de informes por requerimiento Institucional</li><li>6. Control y seguimiento de actividades de los procesos</li></ol> |                          |                       |



## ::PLANIFICACION-ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS::

| Planificación             |
|---------------------------|
| Asesoría Jurídica         |
| Comunicación Social       |
| Servicios Administrativos |
| Financiero                |
| Talento Humano            |
| Plataforma Tecnológica    |
| Sociodemográficas         |
| Económicas                |
| Análisis Estadístico      |
| Geografía Estadística     |
| Oficinas Provinciales     |

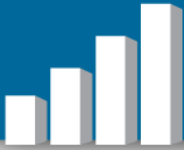
| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas  | Activ. No Programadas |
|------------|-----------------------|---|-----------------------|
|            |                       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Diagnóstico operativo regional: se realizó parcialmente</li><li>2. Plan Operativo anual de la DICEN 2012: se realizará en Administración Central</li><li>3. Plan Operativo de la Unidad de Planificación 2012: se realizará en la Dirección de Planificación un solo POA</li><li>4. Control de calidad de las encuestas y etapas de investigación: se utilizó el tiempo en otras actividades que no estaban programadas.</li></ol> |                       |



## ::PLANIFICACION-ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS::

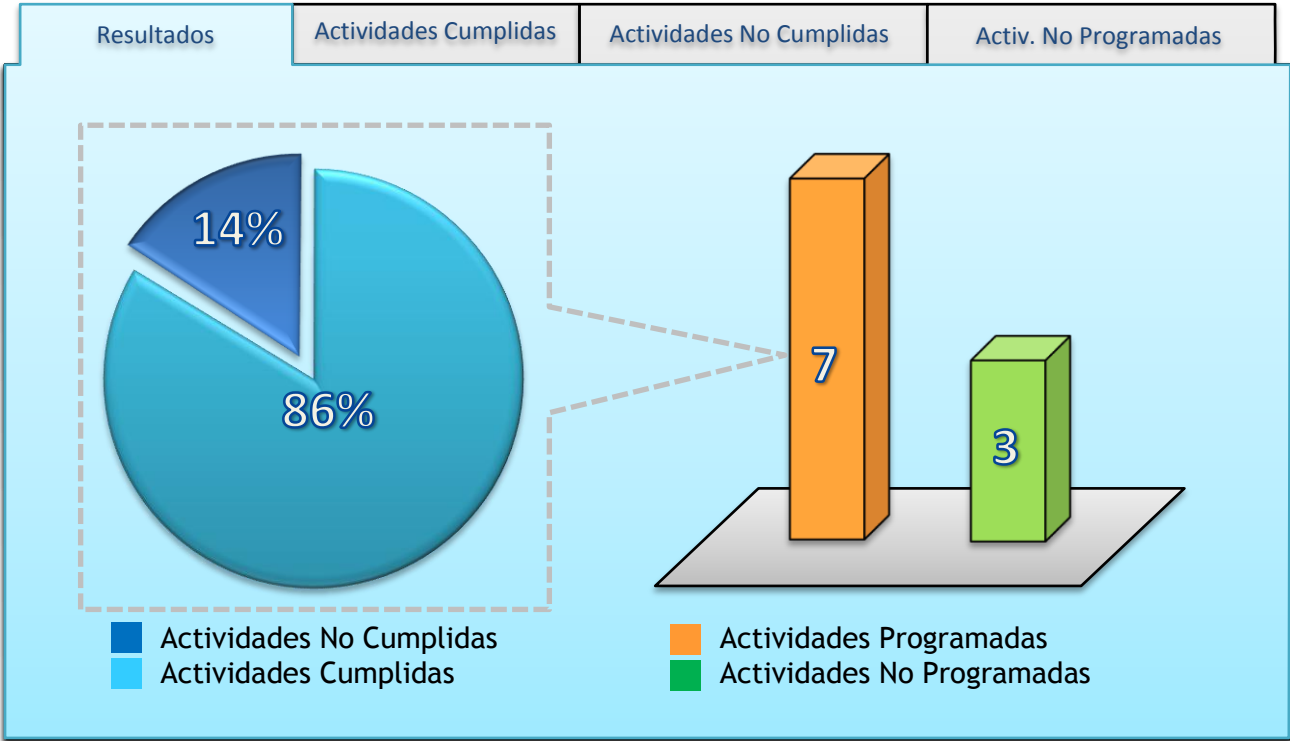
| Planificación             |
|---------------------------|
| Asesoría Jurídica         |
| Comunicación Social       |
| Servicios Administrativos |
| Financiero                |
| Talento Humano            |
| Plataforma Tecnológica    |
| Sociodemográficas         |
| Económicas                |
| Análisis Estadístico      |
| Geografía Estadística     |
| Oficinas Provinciales     |

| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas  |
|------------|-----------------------|--------------------------|--|
|            |                       |                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Actividades administrativas, técnicas y financieras en ausencias temporales de la Directora Regional.</li> <li>2. Contactos para convenios interinstitucionales y reuniones varias con representantes de Universidades</li> <li>3. Colaborar en la elaboración de mallas de validación y crítica , y del PAC para la encuesta de Turismo 2012</li> <li>4. Colaboración en actividades para proyecto Ambiental</li> <li>5. Participar en los Focus Group</li> <li>6. Asistir a reuniones del Comité de Turismo Provincial con el objeto de conocer necesidades de información sobre el tema.</li> </ol> |

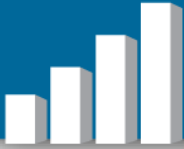


# ::ASESORIA JURIDICA-RESULTADOS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica**
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales



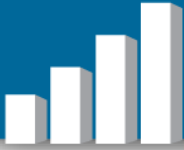




## ::ASESORIA JURIDICA-ACTIVIDADES CUMPLIDAS::

|                           |
|---------------------------|
| Planificación             |
| <b>Asesoría Jurídica</b>  |
| Comunicación Social       |
| Servicios Administrativos |
| Financiero                |
| Talento Humano            |
| Plataforma Tecnológica    |
| Sociodemográficas         |
| Económicas                |
| Análisis Estadístico      |
| Geografía Estadística     |
| Oficinas Provinciales     |

| Resultados | Actividades Cumplidas  | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|------------|--|--------------------------|-----------------------|
|            | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Informe trimestral de Actividades del Plan (Asesoría en las áreas jurídico administrativas).</li><li>2. Patrocinio y representación judicial regional INEC</li><li>3. Índices de Legislación actualizados.</li><li>4. Criterios y asesoramientos jurídicos – actividad cumplida parcialmente.</li><li>5. Contratación pública y convenios interinstitucionales por delegación (Administración Central) – actividad cumplida parcialmente.</li><li>6. Informe de la normativa general y el estado de los juicios que son impulsados por la institución en la regional.</li></ol> |                          |                       |



# ::ASESORIA JURIDICA-ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica**
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

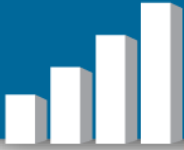
| Resultados                                      | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|---|-----------------------|--------------------------|-----------------------|
| 1. Plan operativo de asesoría Jurídica Regional |                       |                          |                       |



## ::ASESORIA JURIDICA-ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS::

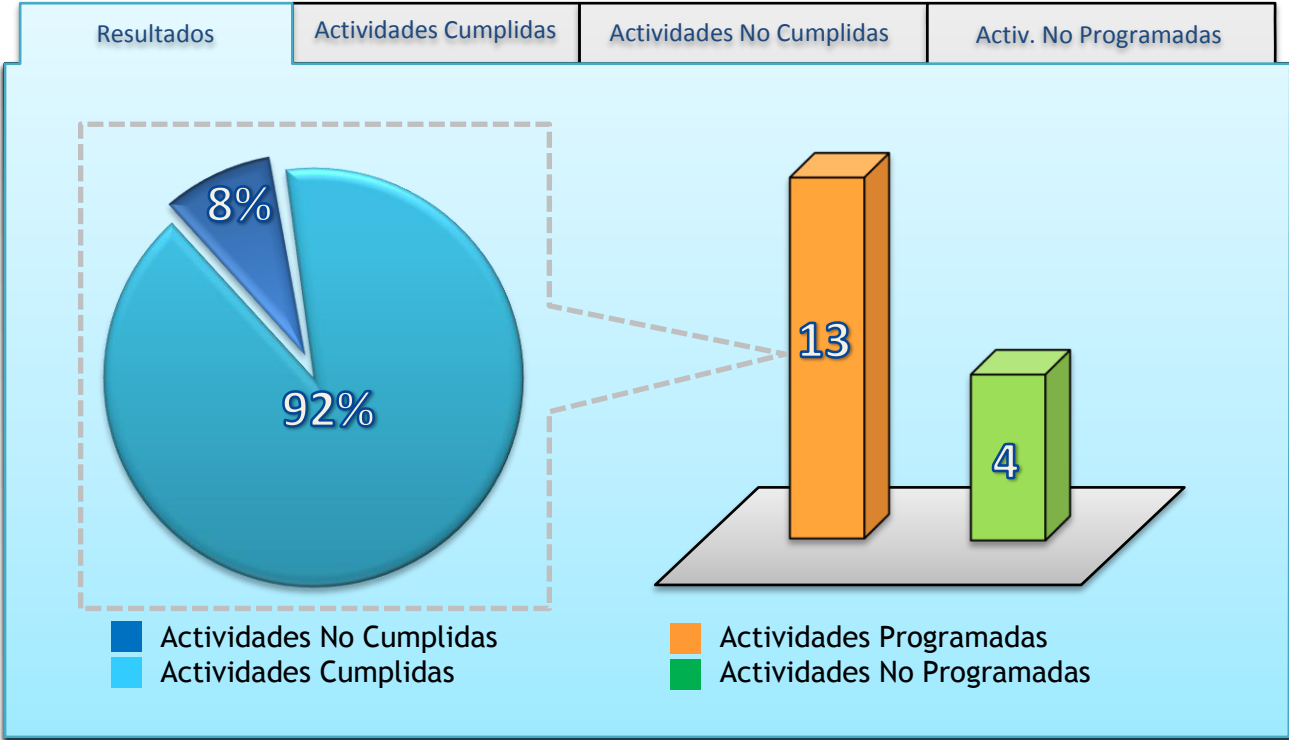
|                           |
|---------------------------|
| Planificación             |
| <b>Asesoría Jurídica</b>  |
| Comunicación Social       |
| Servicios Administrativos |
| Financiero                |
| Talento Humano            |
| Plataforma Tecnológica    |
| Sociodemográficas         |
| Económicas                |
| Análisis Estadístico      |
| Geografía Estadística     |
| Oficinas Provinciales     |

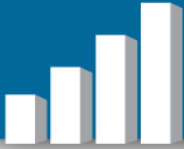
| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas  |
|------------|-----------------------|--------------------------|--|
|            |                       |                          | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Capacitación LOSEP a todos los servidores de la DICEN.</li><li>2. Participación en la elaboración y ejecución de los lineamientos estratégicos INEC-DICEN.</li><li>3. Trabajos del focus group.</li></ol> |



# ::COMUNICACIÓN SOCIAL-RESULTADOS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social**
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

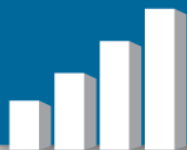




# ::COMUNICACIÓN SOCIAL-ACTIVIDADES CUMPLIDAS::

|                            |
|----------------------------|
| Planificación              |
| Asesoría Jurídica          |
| <b>Comunicación Social</b> |
| Servicios Administrativos  |
| Financiero                 |
| Talento Humano             |
| Plataforma Tecnológica     |
| Sociodemográficas          |
| Económicas                 |
| Análisis Estadístico       |
| Geografía Estadística      |
| Oficinas Provinciales      |

| Resultados | Actividades Cumplidas   | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|------------|---|--------------------------|-----------------------|
|            | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Boletines de prensa sobre el CPV y demás investigaciones.</li><li>2. Atención a usuarios en consulta de información</li><li>3. Venta de publicaciones Estadísticas</li><li>4. Venta por suscripciones del IPC e IPCO</li><li>5. Venta de Cartografía Estadística</li><li>6. Conferencias en Instituciones Educativas</li><li>7. Difusión de información a través de correos electrónicos</li><li>8. Actualización quincenal de cartelera informativa</li><li>9. Entrega de resultados del CPV-2010 a las autoridades de la DICEN</li><li>10. Informe trimestral de POA-2011</li><li>11. Informe de Caja Chica</li><li>12. Reproducción de documentos</li></ol> |                          |                       |



# ::COMUNICACIÓN SOCIAL-ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social**
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas     | Activ. No Programadas |
|------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|
|            |                       | 1. Elaboración del POA 2012. |                       |



# ::COMUNICACIÓN SOCIAL-ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS::

Planificación

Asesoría Jurídica

**Comunicación Social**

Servicios Administrativos

Financiero

Talento Humano

Plataforma Tecnológica

Sociodemográficas

Económicas

Análisis Estadístico

Geografía Estadística

Oficinas Provinciales

Resultados

Actividades Cumplidas

Actividades No Cumplidas

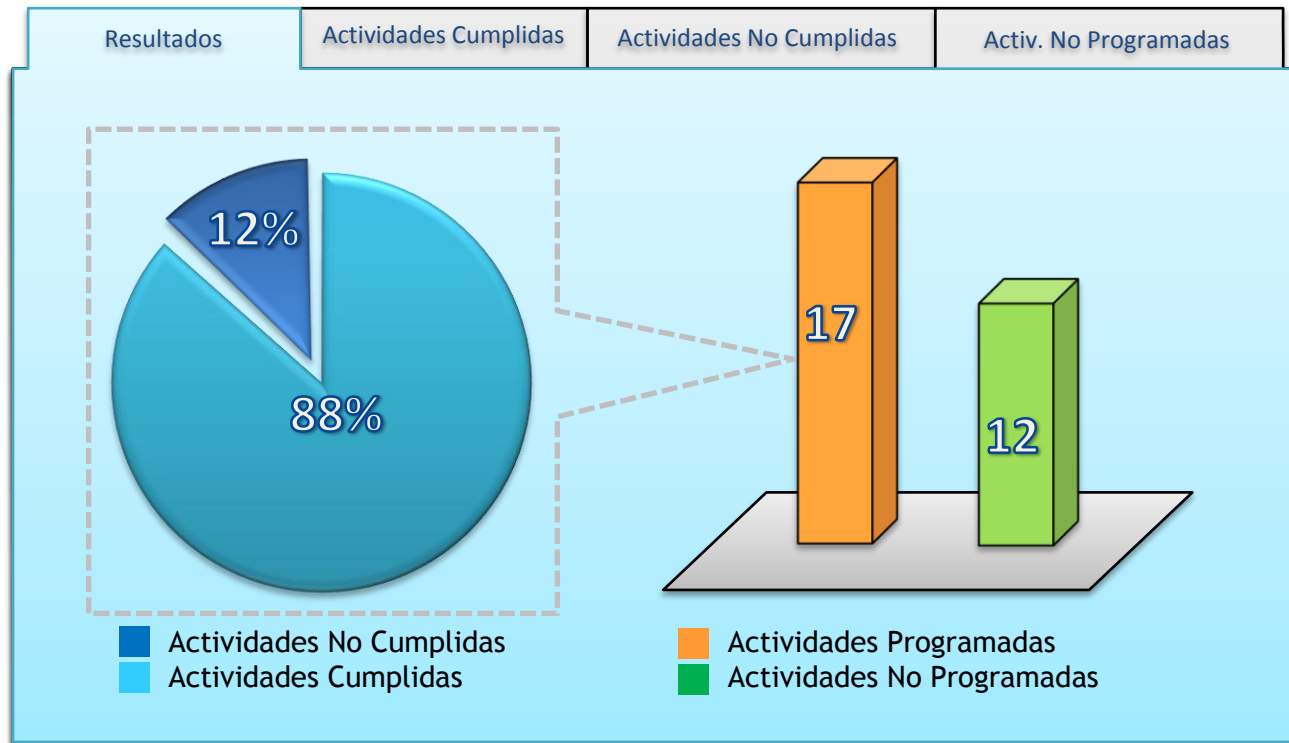
Activ. No Programadas

1. Participación en los Grupos Focales de: GADS, Juntas Parroquiales, Dirección Provincial de Educación y Universidades, Cámaras de la producción y Medios de Comunicación
2. Encuestas de percepción realizadas en Universidades y a la ciudadanía en general.
3. “Productos, servicios y página web del INEC” al personal que ingresa a trabajar en la Institución
4. Encuestas realizadas a los Usuarios de Biblioteca y registro en el Link



# ::SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-RESULTADOS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos**
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales





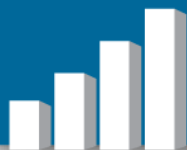
# ::SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-ACTIVIDADES CUMPLIDAS::



|                                  |
|----------------------------------|
| Planificación                    |
| Asesoría Jurídica                |
| Comunicación Social              |
| <b>Servicios Administrativos</b> |
| Financiero                       |
| Talento Humano                   |
| Plataforma Tecnológica           |
| Sociodemográficas                |
| Económicas                       |
| Análisis Estadístico             |
| Geografía Estadística            |
| Oficinas Provinciales            |

| Resultados | Actividades Cumplidas   | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|------------|---|--------------------------|-----------------------|
|            | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Plan Anual de adquisiciones de bienes, suministros, materiales y servicios Regional.</li><li>2. Banco de datos de los proveedores para la calificación y actualización.</li><li>3. Plan anual de arrendamiento de oficinas y bodegas de la Regional.</li><li>4. Informe Trimestral de seguimiento del POA de Servicios Administrativos Regional.</li><li>5. Informes técnicos trimestrales de adquisiciones y/o servicios.</li><li>6. Inventario anual de suministros y materiales.</li><li>7. Inventario anual de Publicaciones valoradas y gratuitas.</li><li>8. Utilización del programa de vehículos.</li><li>9. Plan anual de mantenimiento de vehículos.</li><li>10. Informe trimestral de ejecución del Plan de Mantenimiento.</li><li>11. Plan mensual de Transporte.</li><li>12. Informe de ejecución del Plan de Transporte.</li><li>13. Informe anual de la administración de pólizas y cumplimiento de seguros de vehículos.</li><li>14. Realizar procesos de compras a través del Sistema de Compras Públicas.</li><li>15. Contratación de vehículos para los diferentes proyectos que realiza el INEC R.C.</li></ol> |                          |                       |

# ::SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS::



|                                  |
|----------------------------------|
| Planificación                    |
| Asesoría Jurídica                |
| Comunicación Social              |
| <b>Servicios Administrativos</b> |
| Financiero                       |
| Talento Humano                   |
| Plataforma Tecnológica           |
| Sociodemográficas                |
| Económicas                       |
| Análisis Estadístico             |
| Geografía Estadística            |
| Oficinas Provinciales            |

| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas   | Activ. No Programadas |
|------------|-----------------------|--|-----------------------|
|            |                       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Plan Operativo Anual de Servicios Administrativos Regional</li><li>2. Inventario anual de Bienes muebles e inmuebles: debía hacerse en el mes de diciembre, pero debido a la falta de tiempo y recurso humano no se ejecutó</li></ol> |                       |



# ::SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS::

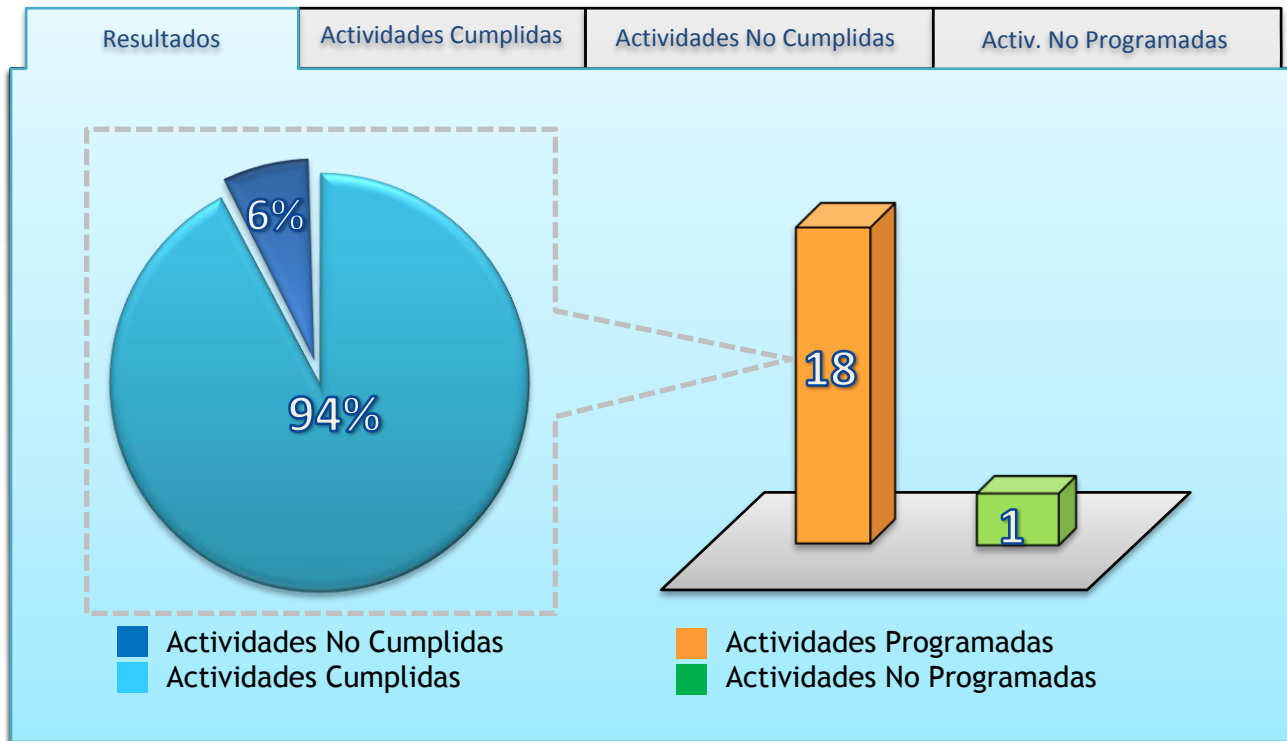
|                                  |
|----------------------------------|
| Planificación                    |
| Asesoría Jurídica                |
| Comunicación Social              |
| <b>Servicios Administrativos</b> |
| Financiero                       |
| Talento Humano                   |
| Plataforma Tecnológica           |
| Sociodemográficas                |
| Económicas                       |
| Análisis Estadístico             |
| Geografía Estadística            |
| Oficinas Provinciales            |

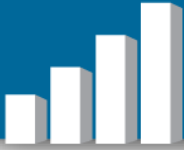
| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas  |
|------------|-----------------------|--------------------------|--|
|            |                       |                          | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Elaboración del PAC-2011, asignándose para la Regional el valor \$50.000</li><li>2. Adecuaciones de sala de capacitación utilizando divisiones y estructuras existentes.</li><li>3. Toma física de Bienes trabajo realizado en marzo de 2011</li><li>4. Inventario de partes y herramientas de los vehículos,.</li><li>5. Listado de formularios de censos y encuestas existentes en bodega</li><li>6. Matriculación de 8 vehículos</li><li>7. Elaboración de documentos precontractuales para la contratación de oficinas de la ENIGHUR.</li><li>8. Se realiza trámites para la pintura de oficinas de la Regional</li><li>9. Se tramitó el reemplazo de bienes por parte de la Aseguradora.</li><li>10. Elaboración de la proforma presupuestaria 2012, correspondiente a servicios básicos de la Regional.</li><li>11. Entrega de bienes en donación a la Dirección de Educación de Tungurahua.</li><li>12. Ampliación de la central telefónica con la compra de una tarjeta de 8 extensiones.</li></ol> |



# ::FINANCIERO-RESULTADOS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero**
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

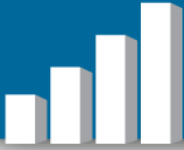




# ::FINANCIERO-ACTIVIDADES CUMPLIDAS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero**
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

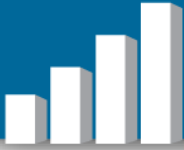
| Resultados | Actividades Cumplidas  | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|------------|--|--------------------------|-----------------------|
|            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración de Proforma Presupuestaria</li> <li>2. Informe trimestral de Ingreso a Proveedores</li> <li>3. Elaboración de CURS Mensual</li> <li>4. Informe Mensual de Viáticos</li> <li>5. Informe trimestral de liquidación de fondos</li> <li>6. Informe mensual de comprobantes de I. Renta</li> <li>7. Informe Mensual de Recaudaciones</li> <li>8. Levantamiento de Planillas de Roles de ESIPREN</li> <li>9. Elaboración mensual de roles SAFINEC</li> <li>10. Informe mensual de Anexos transaccionales</li> <li>11. Informe trimestral de garantías en custodia</li> <li>12. Informe mensual de ventas</li> <li>13. Control de inventario de publicaciones</li> <li>14. Control de inventario de suministros</li> <li>15. Control anual de inventario de Activos Fijos</li> <li>16. Elaboración de información para indicadores</li> <li>17. Archivo de documentos.</li> </ol> |                          |                       |



## ::FINANCIERO-ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS::

|                           |
|---------------------------|
| Planificación             |
| Asesoría Jurídica         |
| Comunicación Social       |
| Servicios Administrativos |
| <b>Financiero</b>         |
| Talento Humano            |
| Plataforma Tecnológica    |
| Sociodemográficas         |
| Económicas                |
| Análisis Estadístico      |
| Geografía Estadística     |
| Oficinas Provinciales     |

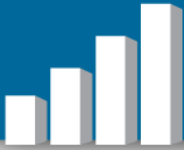
| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas   | Activ. No Programadas |
|------------|-----------------------|----------------------------|-----------------------|
|            |                       | 1. Elaboración de POA 2012 |                       |



# ::FINANCIERO-ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS::

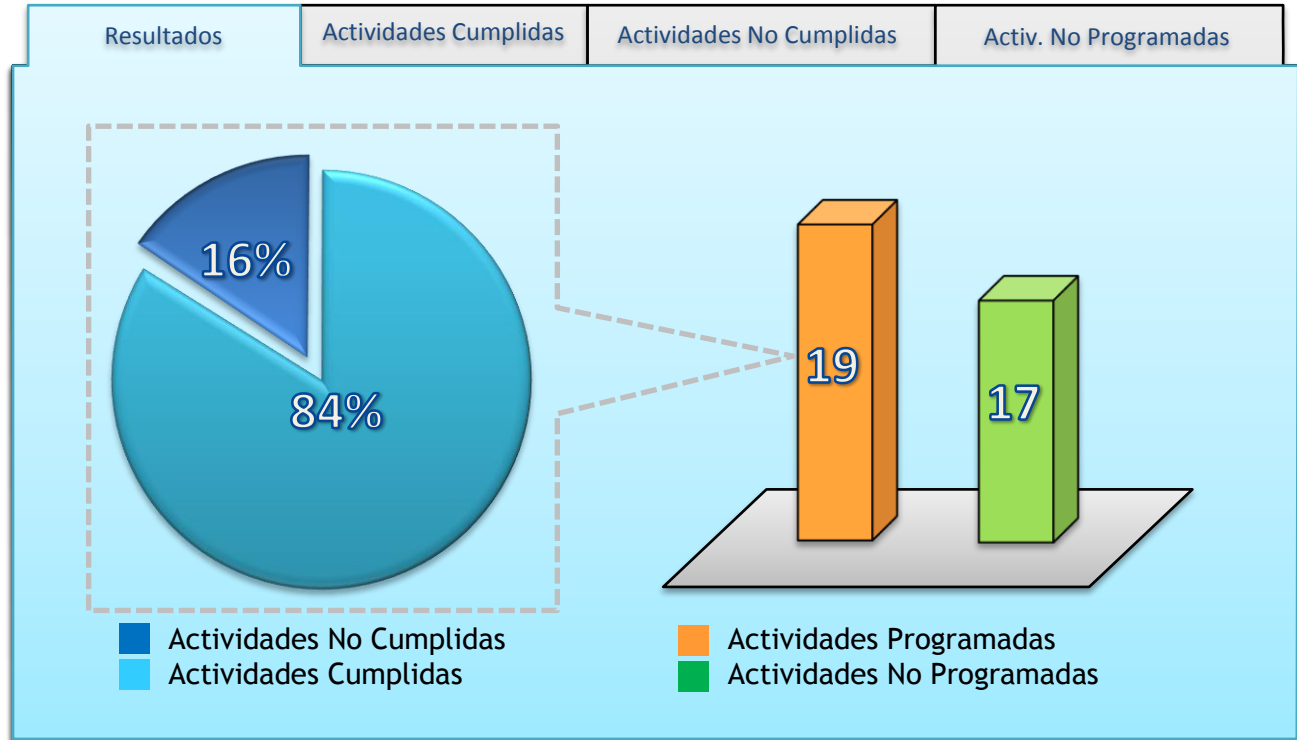
- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero**
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

| Resultados   | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|--|-----------------------|--------------------------|-----------------------|
| <p>1. Capacitación para atención al público y otros.</p> |                       |                          |                       |

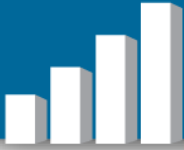


# ::TALENTO HUMANO-RESULTADOS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano**
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales



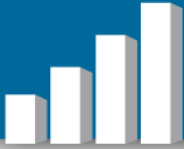




## ::TALENTO HUMANO-ACTIVIDADES CUMPLIDAS::

|                           |
|---------------------------|
| Planificación             |
| Asesoría Jurídica         |
| Comunicación Social       |
| Servicios Administrativos |
| Financiero                |
| <b>Talento Humano</b>     |
| Plataforma Tecnológica    |
| Sociodemográficas         |
| Económicas                |
| Análisis Estadístico      |
| Geografía Estadística     |
| Oficinas Provinciales     |

| Resultados | Actividades Cumplidas  | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|------------|--|--------------------------|-----------------------|
|            | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Plan operativo de Recursos Humanos Regional</li><li>2. Calendario anual de Vacaciones Regional</li><li>3. Inventario de Recursos Humanos de la Regional (Anual)</li><li>4. Informe trimestral de actividades del Plan Operativo de Recursos Humanos Regional</li><li>5. Informe trimestral de selección y contratación de personal</li><li>6. Informe anual de la Evaluación de Desempeño</li><li>7. Acciones de Personal</li><li>8. Certificaciones</li><li>9. Informe mensual de registro de asistencia</li><li>10. Revisión de facturas e informes trabajo previo solicitud pago de haberes</li><li>11. Informe semestral de eventos</li><li>12. Programa de Medicina Preventiva</li><li>13. Ejecutar encuesta de Clima Laboral</li><li>14. Información trimestral de sumarios administrativos</li><li>15. Informe técnico de movimientos administrativos</li><li>16. Informe trimestral de sanciones disciplinarias a servidores.</li></ol> |                          |                       |



# ::TALENTO HUMANO-ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano**
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas   | Activ. No Programadas |
|------------|-----------------------|--|-----------------------|
|            |                       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Programa Anual Regional de Capacitación Institucional: por cambio de personal en la Unidad</li><li>2. Informe trimestral de la evaluación de capacitación: por cambio de personal en la Unidad</li><li>3. Programa de bienestar social: por cambio de personal en la Unidad</li></ol> |                       |



# ::TALENTO HUMANO-ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS::

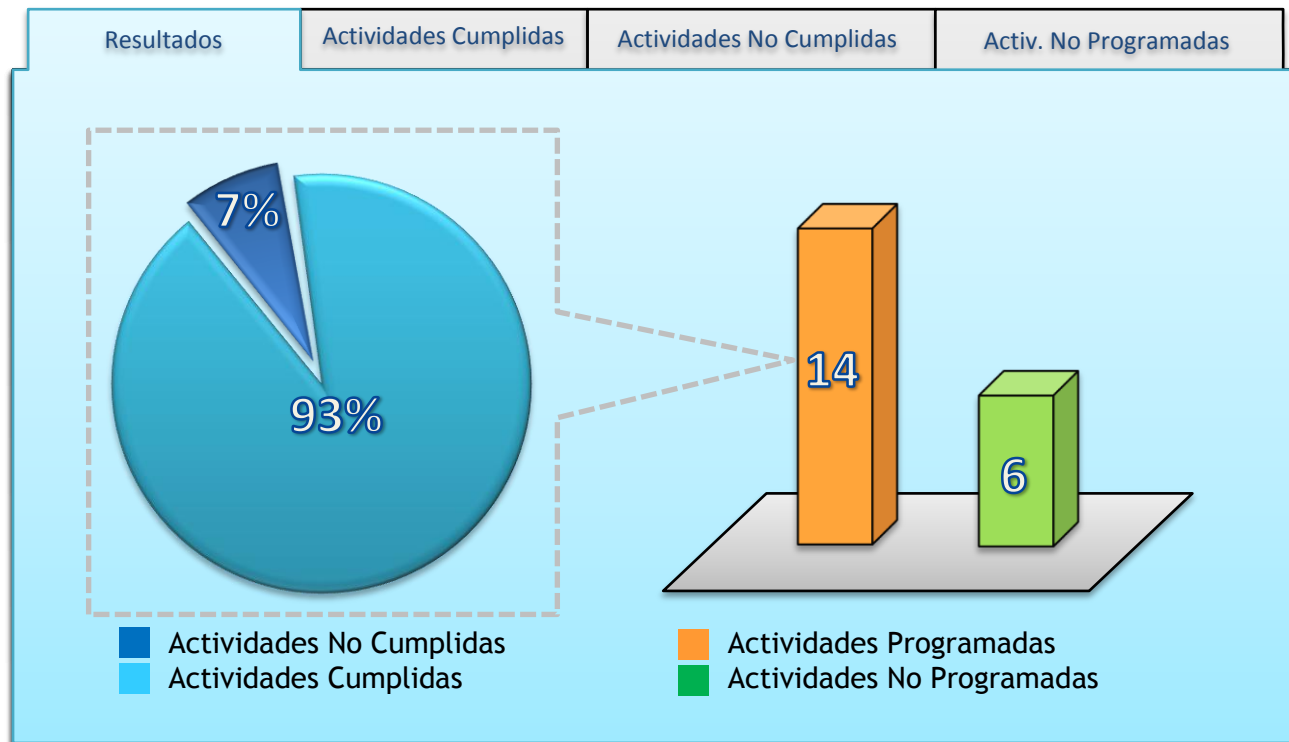
- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano**
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

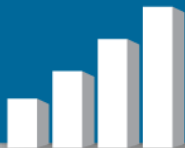
| Resultados | Actividades Cumplidas   | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|------------|---|--------------------------|-----------------------|
|            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trámites para realizar convenios de pago</li> <li>2. Cálculo de alimentación de todos los servidores</li> <li>3. Registro de ingreso y salida de servidores en el Sistema ESIPREN</li> <li>4. Ingreso de datos de Nómina del sistema ESIPREN</li> <li>5. Tramité de reemplazo de renunciados</li> <li>6. Liquidaciones de servidores que terminan los contratos</li> <li>7. Control y registro del biométrico</li> <li>8. Control y registro del Sistema Control Permisos</li> <li>9. Nómina de personal a contrato para seguros.</li> <li>10. Ejecución de la encuesta de Selección de Líderes</li> <li>11. Recepción de carpetas para pasantías y distribución de pasantes</li> <li>12. Elaboración de informe de asistencia, permisos y atrasos para la elaboración de Indicadores.</li> <li>13. Registro de movilizaciones y comisiones.</li> <li>14. Carnetización a servidores.</li> <li>15. Autorización para anticipos de sueldo.</li> <li>16. Control y liquidación de vacaciones.</li> <li>17. Actas de finiquito y registros de contratos código laboral en el M.R.L.</li> </ol> |                          |                       |



# ::PLATAFORMA TECNOLÓGICA-RESULTADOS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica**
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

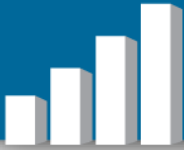




# :PLATAFORMA TECNOLÓGICA-ACTIVIDADES CUMPLIDAS::

|                               |
|-------------------------------|
| Planificación                 |
| Asesoría Jurídica             |
| Comunicación Social           |
| Servicios Administrativos     |
| Financiero                    |
| Talento Humano                |
| <b>Plataforma Tecnológica</b> |
| Sociodemográficas             |
| Económicas                    |
| Análisis Estadístico          |
| Geografía Estadística         |
| Oficinas Provinciales         |

| Resultados | Actividades Cumplidas   | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|------------|---|--------------------------|-----------------------|
|            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informe de Soporte Técnico de Aplicaciones, Bases de Datos, etc.</li> <li>2. Actividades Plan Operativo Regional Centro.</li> <li>3. Informe Supervisión del Procesamiento de la ENEMDU.</li> <li>4. Desarrollo de Aplicaciones.</li> <li>5. Informe de capacitación de usuarios en tecnología.</li> <li>6. Informe trimestral de la Administración de Sistemas Informáticos.</li> <li>7. Informe trimestral de Mantenimiento Preventivo.</li> <li>8. Informe trimestral de Mantenimiento Correctivo.</li> <li>9. Informe de la Administración de la Página Web.</li> <li>10. Informe de la Administración Intranet.</li> <li>11. Informe trimestral de la Red de Comunicaciones.</li> <li>12. Diagnóstico Informático.</li> <li>13. Informe de la Administración de la Base de Datos de las Estadísticas.</li> </ol> |                          |                       |



# ::PLATAFORMA TECNOLÓGICA-ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica**
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

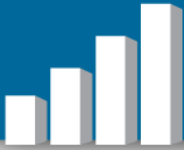
| Resultados  | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|---|-----------------------|--------------------------|-----------------------|
| 1. Informe trimestral del Plan Operativo de la APT. |                       |                          |                       |



# ::PLATAFORMA TECNOLÓGICA-ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

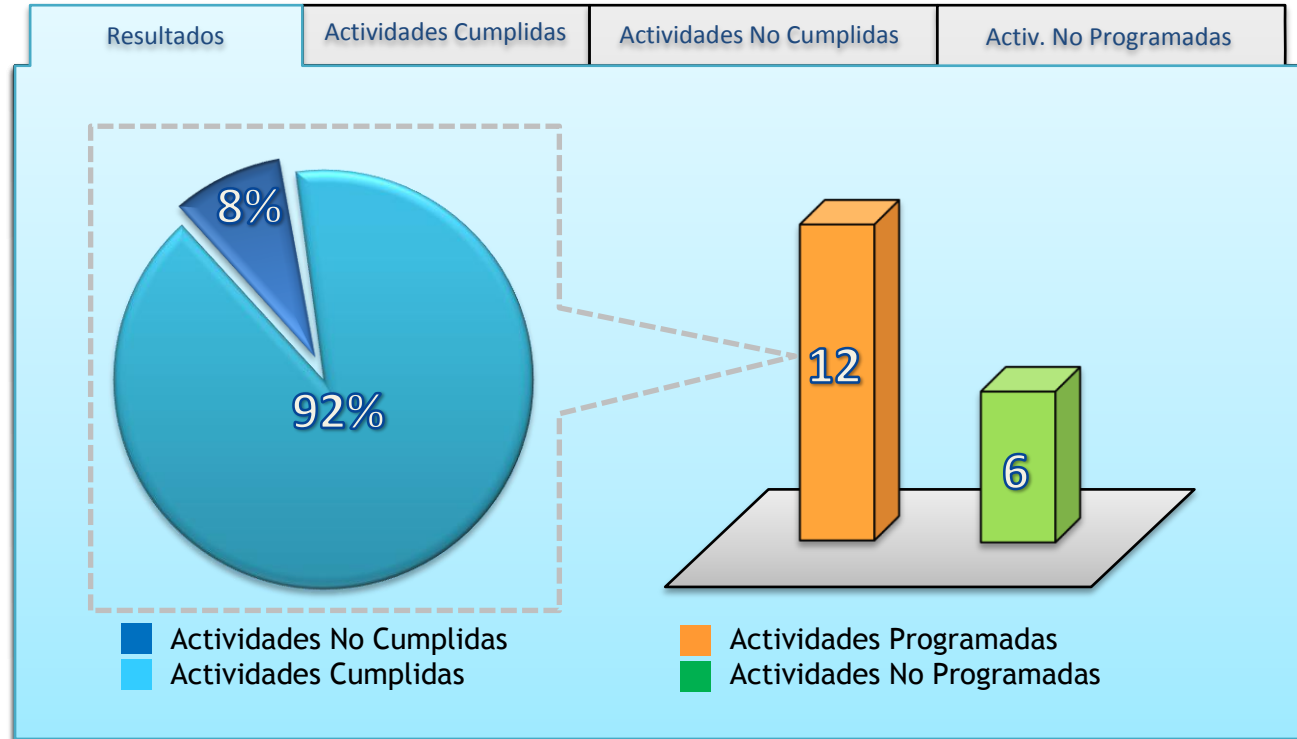
|                               |
|-------------------------------|
| Planificación                 |
| Asesoría Jurídica             |
| Comunicación Social           |
| Servicios Administrativos     |
| Financiero                    |
| Talento Humano                |
| <b>Plataforma Tecnológica</b> |
| Sociodemográficas             |
| Económicas                    |
| Análisis Estadístico          |
| Geografía Estadística         |
| Oficinas Provinciales         |

| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas   |
|------------|-----------------------|--------------------------|---|
|            |                       |                          | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Coordinación Nacional de Base PreCensal y Areas de Empadronamiento</li><li>2. Coordinación Nacional de Procesamiento CENEC .</li><li>3. Coordinación Regional de Procesamiento CPV .</li><li>4. Coordinación Regional de Cartografía Digital .</li><li>5. Coordinación Regional de Procesamiento ENIGHUR .</li><li>6. Coordinación Regional de Investigaciones Estadísticas en General .</li></ol> |

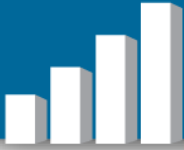


# ::SOCIODEMOGRAFICAS-RESULTADOS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas**
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales



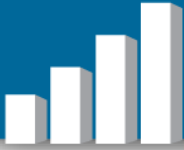




## ::SOCIODEMOGRAFICA-ACTIVIDADES CUMPLIDAS::

|                           |
|---------------------------|
| Planificación             |
| Asesoría Jurídica         |
| Comunicación Social       |
| Servicios Administrativos |
| Financiero                |
| Talento Humano            |
| Plataforma Tecnológica    |
| <b>Sociodemográficas</b>  |
| Económicas                |
| Análisis Estadístico      |
| Geografía Estadística     |
| Oficinas Provinciales     |

| Resultados | Actividades Cumplidas  | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|------------|--|--------------------------|-----------------------|
|            | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Actualización del Directorio</li><li>2. Reproducción – manejo y entrega de formularios</li><li>3. Recolección de Campo</li><li>4. Revisión de la Información de campo</li><li>5. Crítica y Codificación</li><li>6. Digitación</li><li>7. Validación (base de datos)</li><li>8. Capacitación</li><li>9. Evaluación Trimestral del POA</li><li>10. Supervisión</li><li>11. Otras actividades inherentes</li></ol> |                          |                       |



# ::SOCIODEMOGRAFICAS-ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas**
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas     | Activ. No Programadas |
|------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|
|            |                       | 1. Elaboración del POA 2012. |                       |



# ::SOCIODEMOGRAFICAS-ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS::

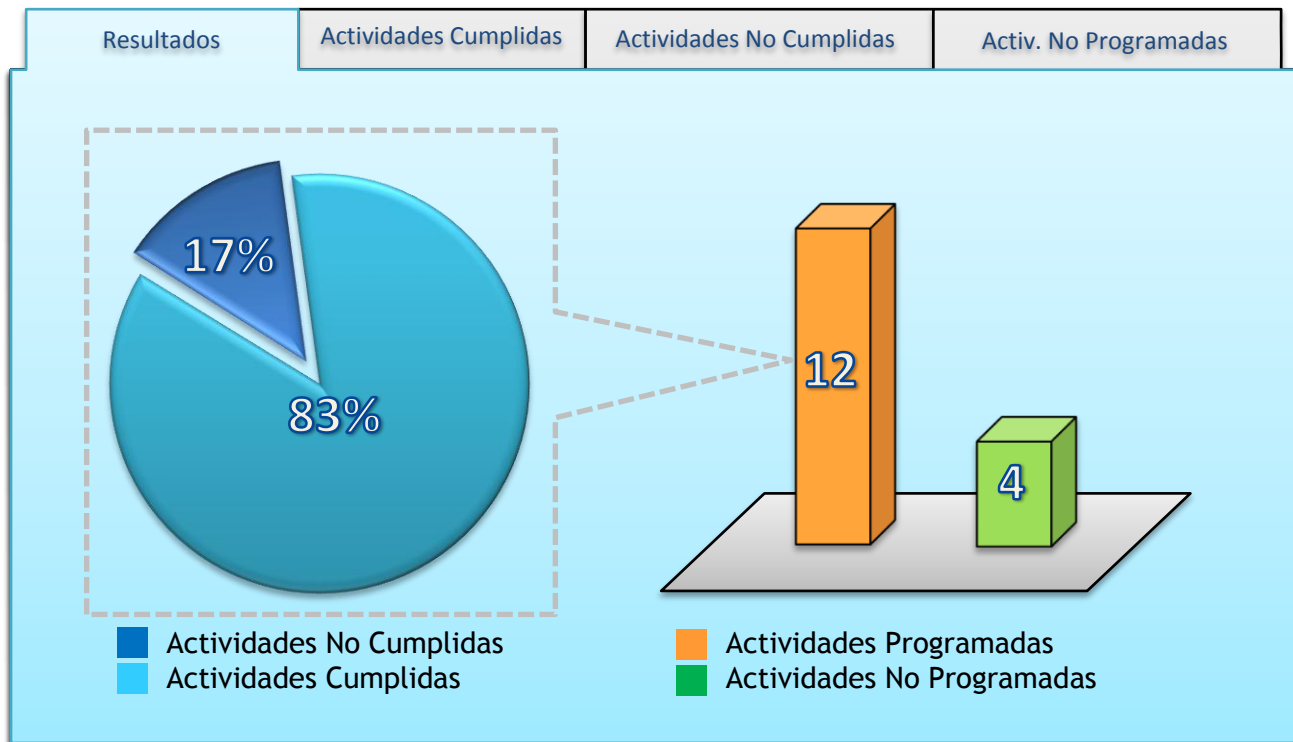
|                           |
|---------------------------|
| Planificación             |
| Asesoría Jurídica         |
| Comunicación Social       |
| Servicios Administrativos |
| Financiero                |
| Talento Humano            |
| Plataforma Tecnológica    |
| <b>Sociodemográficas</b>  |
| Económicas                |
| Análisis Estadístico      |
| Geografía Estadística     |
| Oficinas Provinciales     |

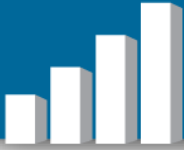
| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas  |
|------------|-----------------------|--------------------------|--|
|            |                       |                          | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ejecución del proyecto Encuesta DEIN</li><li>2. Ejecución del proyecto Encuesta Nacional Violencia de Género contra las Mujeres 2011</li><li>3. Ejecución del proyecto Encuesta de Victimización y Percepción de Inseguridad 2011</li><li>4. Ejecución del proyecto Encuesta ENIGHUR</li><li>5. Ejecución del proyecto Encuesta de Estratificación Socioeconómica</li><li>6. Ejecución del proyecto Censo de Población y Vivienda</li></ol> |



# ::ECONOMICAS-RESULTADOS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas**
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

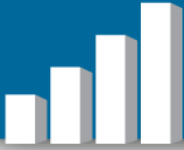




## ::ECONOMICAS-ACTIVIDADES CUMPLIDAS::

|                           |
|---------------------------|
| Planificación             |
| Asesoría Jurídica         |
| Comunicación Social       |
| Servicios Administrativos |
| Financiero                |
| Talento Humano            |
| Plataforma Tecnológica    |
| Sociodemográficas         |
| <b>Económicas</b>         |
| Análisis Estadístico      |
| Geografía Estadística     |
| Oficinas Provinciales     |

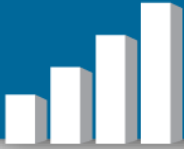
| Resultados | Actividades Cumplidas   | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|------------|---|--------------------------|-----------------------|
|            | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Actualización del Directorio.</li><li>2. Reproducción - manejo y entrega de formularios</li><li>3. Recolección de campo.</li><li>4. Revisión de la información de campo</li><li>5. Critica codificación</li><li>6. Digitación</li><li>7. Validación (bases de datos)</li><li>8. Capacitación</li><li>9. Elaboración del POA.</li><li>10. Evaluación trimestral del POA</li></ol> |                          |                       |



## ::ECONOMICAS-ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS::

|                           |
|---------------------------|
| Planificación             |
| Asesoría Jurídica         |
| Comunicación Social       |
| Servicios Administrativos |
| Financiero                |
| Talento Humano            |
| Plataforma Tecnológica    |
| Sociodemográficas         |
| <b>Económicas</b>         |
| Análisis Estadístico      |
| Geografía Estadística     |
| Oficinas Provinciales     |

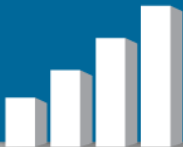
| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas  | Activ. No Programadas |
|------------|-----------------------|---|-----------------------|
|            |                       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Elaboración del POA 2012.</li><li>2. Encuestas Estructurales (Manufactura, Comercio, Servicios y Medio Ambiente): en proceso</li></ol> |                       |



## ::ECONOMICAS-ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS::

|                           |
|---------------------------|
| Planificación             |
| Asesoría Jurídica         |
| Comunicación Social       |
| Servicios Administrativos |
| Financiero                |
| Talento Humano            |
| Plataforma Tecnológica    |
| Sociodemográficas         |
| <b>Económicas</b>         |
| Análisis Estadístico      |
| Geografía Estadística     |
| Oficinas Provinciales     |

| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas   |
|------------|-----------------------|--------------------------|---|
|            |                       |                          | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ejecución Regional del Censo Nacional Económico.</li><li>2. Elaboración de lineamientos Turismo</li><li>3. Elaboración manuales Turismo</li><li>4. Elaboración boletas Turismo</li></ol> |

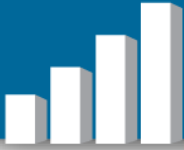


# ::ANÁLISIS ESTADÍSTICO-RESULTADOS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico**
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales



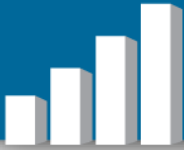




# ::ANALISIS ESTADISTICO-ACTIVIDADES CUMPLIDAS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico**
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

| Resultados | Actividades Cumplidas   | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|------------|---|--------------------------|-----------------------|
|            | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Tríptico mensual sobre la Inflación y Costo de las Canastas Familiares</li><li>2. Indicadores de avance mensual de actividades de la Regional</li><li>3. Trípticos trimestrales de la ENEMDU</li><li>4. Tríptico de la ESPAC</li><li>5. Elaboración del Compendio Regional (PENDES)</li><li>6. Informes trimestrales de seguimiento al POA</li><li>7. Atención a usuarios internos y externos</li><li>8. Coordinación de actividades del PENDES.</li></ol> |                          |                       |



# ::ANALISIS ESTADISTICO-ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico**
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

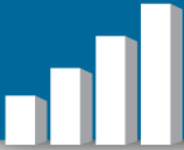
| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas  | Activ. No Programadas |
|------------|-----------------------|---|-----------------------|
|            |                       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Asistencia técnica metodológica en encuestas.</li><li>2. Elaboración del POA 2012.</li></ol> |                       |



# ::ANÁLISIS ESTADÍSTICO-ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS::

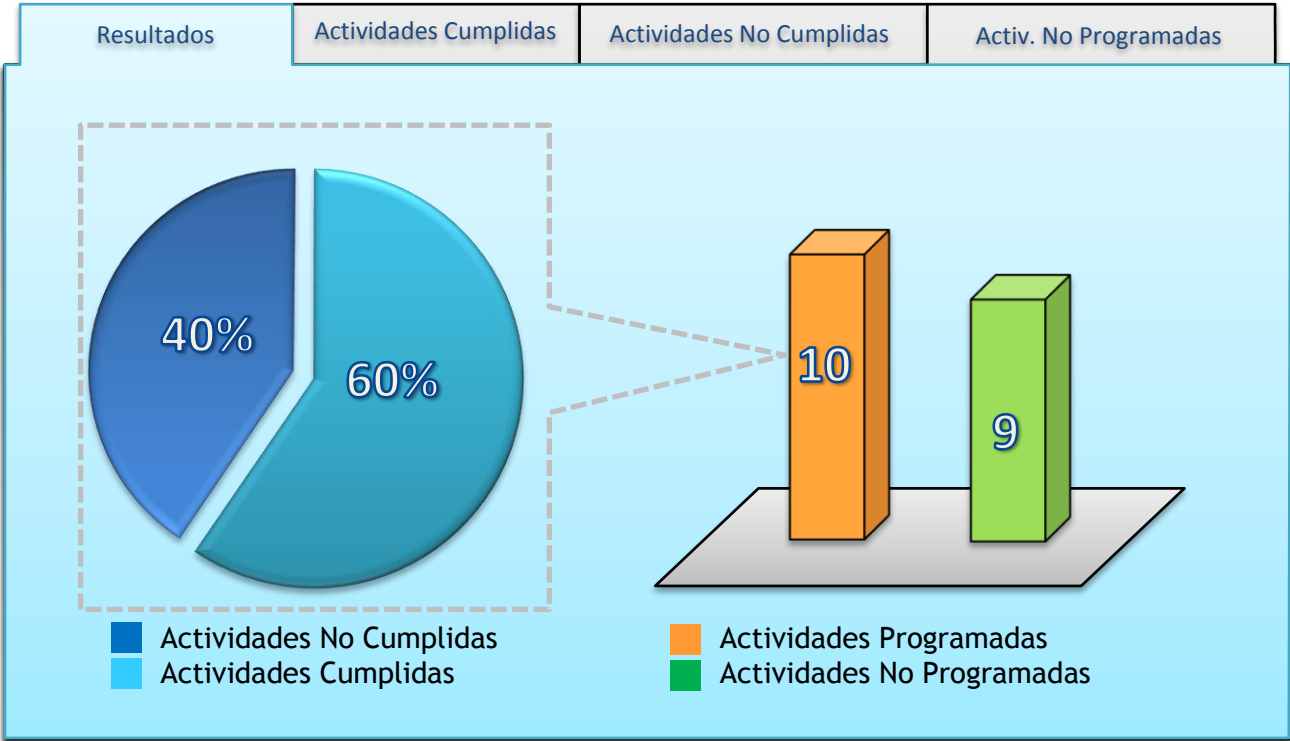
|                             |
|-----------------------------|
| Planificación               |
| Asesoría Jurídica           |
| Comunicación Social         |
| Servicios Administrativos   |
| Financiero                  |
| Talento Humano              |
| Plataforma Tecnológica      |
| Sociodemográficas           |
| Económicas                  |
| <b>Análisis Estadístico</b> |
| Geografía Estadística       |
| Oficinas Provinciales       |

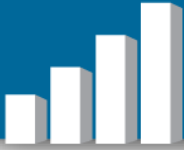
| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas   |
|------------|-----------------------|--------------------------|---|
|            |                       |                          | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Elaboración documento sobre: Establecimientos de educación regular según régimen, jurisdicción y sostenimiento (fiscal, fiscomisional, privado, municipal)</li><li>2. Procesamiento de los resultados de los Censos de Población y Vivienda y del CENEC</li><li>3. Elaboración y seguimiento del Panel de Control.</li><li>4. Colaboración en la elaboración de la INECPEDIA</li><li>5. Apoyo en la difusión de resultados del CPV a usuarios externos</li><li>6. Apoyo en la elaboración del proyecto de Turismo como parte del Eje Estratégico Regional</li><li>7. Elaboración de Directorio de Instituciones que llevan Estadísticas (PENDES).</li><li>8. Generación y actualización de Indicadores Regionales.</li></ol> |



# :::GEOGRAFIA ESTADISTICA-RESULTADOS:::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística**
- Oficinas Provinciales

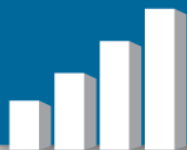




# ::GEOGRAFIA ESTADISTICA-ACTIVIDADES CUMPLIDAS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística**
- Oficinas Provinciales

| Resultados | Actividades Cumplidas   | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas |
|------------|---|--------------------------|-----------------------|
|            | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Informe Trimestral del Plan Operativo</li><li>2. Elaboración de Mapas Temáticos Parroquiales</li><li>3. Atención requerimiento de cartografía y apoyo técnico para Encuestas y Proyectos Regional</li><li>4. Atención a usuarios internos y externos</li></ol> |                          |                       |



# ::GEOGRAFIA ESTADISTICA-ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística**
- Oficinas Provinciales

| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas   | Activ. No Programadas |
|------------|-----------------------|--|-----------------------|
|            |                       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Seguimiento de convenios de cooperación Interinstitucional (De acuerdo a la resolución correspondiente el seguimiento lo debe hacer Planificación Regional sin embargo se apoyó en la reactivación de los mismos)</li><li>2. Verificación de límites y poligonal de planos de cabeceras provinciales (GPS) (No se aprobó la planificación presentada para su ejecución)</li><li>3. Delimitación de Parroquias Urbanas de Cabeceras Provinciales Regional (No se aprobó la planificación presentada.)</li><li>4. Georeferenciación de Establecimientos de las investigaciones que realiza la regional (Los proyectos se encuentran levantando la información con el uso de GPS.)</li><li>5. Inventario del Archivo Cartográfico Analógico y Digital (El archivo Cartográfico no fue entregado al Departamento de Geografía Estadística Regional.)</li><li>6. Elaboración del POA 2012.</li></ol> |                       |



# ::GEOGRAFIA ESTADISTICA-ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS::

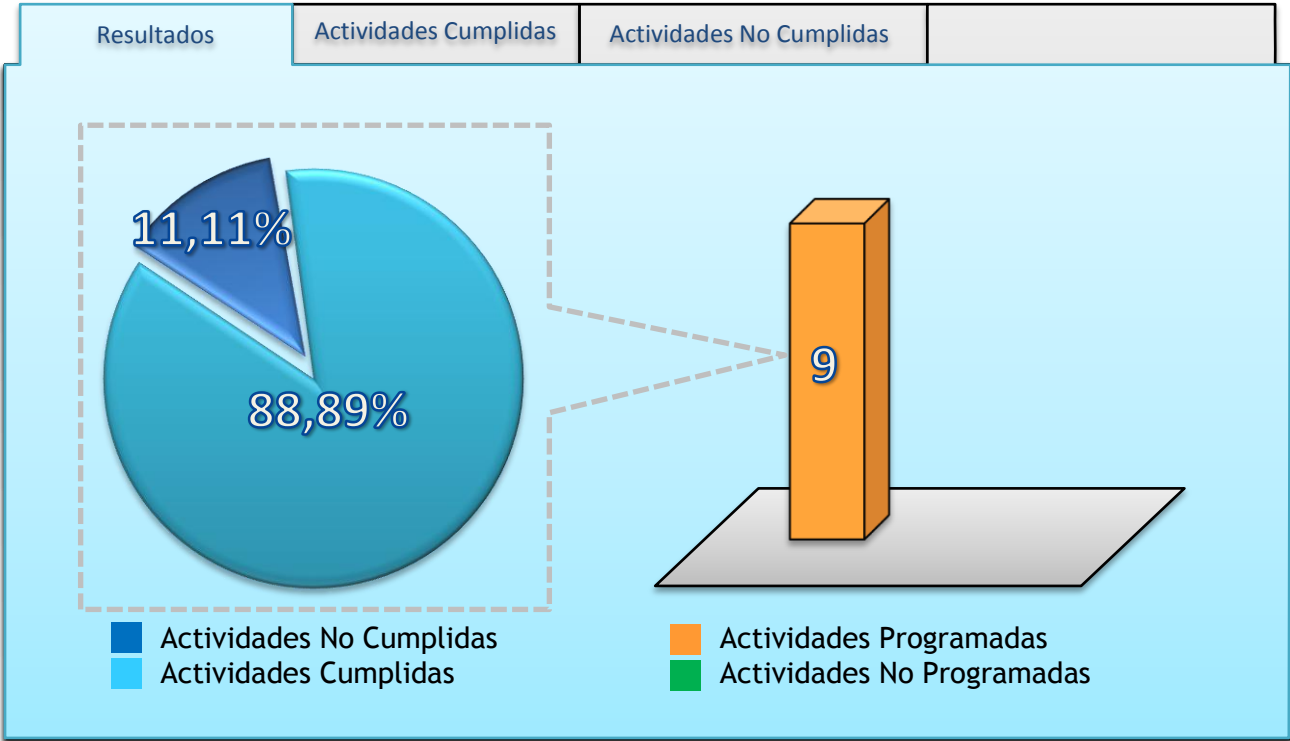
|                              |
|------------------------------|
| Planificación                |
| Asesoría Jurídica            |
| Comunicación Social          |
| Servicios Administrativos    |
| Financiero                   |
| Talento Humano               |
| Plataforma Tecnológica       |
| Sociodemográficas            |
| Económicas                   |
| Análisis Estadístico         |
| <b>Geografía Estadística</b> |
| Oficinas Provinciales        |

| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas | Activ. No Programadas  |
|------------|-----------------------|--------------------------|--|
|            |                       |                          | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dictar cursos de capacitación cartográfica diferentes proyectos</li><li>2. Apoyo técnico a la Encuesta Pos-censal CENEC</li><li>3. Apoyo en la reactivación de convenios Interinstitucionales y desarrollo de proyectos específicos con Universidades.</li><li>4. Apoyo de grupo Técnico-Eje Estratégico Cubrir las necesidades de información del sector turístico</li><li>5. Elaboración de las Memorias Técnicas Fase I de la Actualización Cartográfica CPV-2011</li><li>6. GIS Regional. Empate Disperso-Amanzanado</li><li>7. GIS Regional. Depuración-Revisión y Control de Calidad Empate Disperso-Amanzanado.</li><li>8. GIS Regional. Agregación de Localidades</li><li>9. Empate de Vías y Ejes Cantonales</li></ol> |

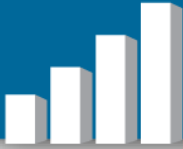


# OFICINAS PROVINCIALES

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales



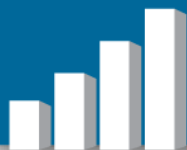




## ::OFICINAS PROVINCIALES-ACTIVIDADES CUMPLIDAS::

|                           |
|---------------------------|
| Planificación             |
| Asesoría Jurídica         |
| Comunicación Social       |
| Servicios Administrativos |
| Financiero                |
| Talento Humano            |
| Plataforma Tecnológica    |
| Sociodemográficas         |
| Económicas                |
| Análisis Estadístico      |
| Geografía Estadística     |
| Oficinas Provinciales     |

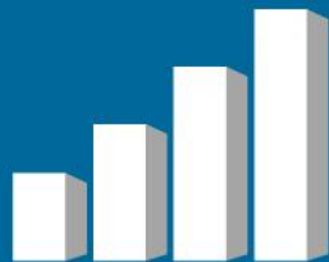
| Resultados | Actividades Cumplidas   | Actividades No Cumplidas |  |
|------------|---|--------------------------|--|
|            | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Actualización del Directorio de Instituciones</li><li>2. Recolección de Campo (Sociodemográficas, Económicas)</li><li>3. Revisión de la Información de campo (Sociodemográficas, Económicas)</li><li>4. Crítica y Codificación (Sociodemográficas, Económicas)</li><li>5. Digitación (Sociodemográficas, Económicas)</li><li>6. Validación (base de datos) (Sociodemográficas, Económicas)</li><li>7. Atención a usuarios en consulta de información</li><li>8. Biblioteca</li></ol> |                          |  |



## ::OFICINAS PROVINCIALES-ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS::

- Planificación
- Asesoría Jurídica
- Comunicación Social
- Servicios Administrativos
- Financiero
- Talento Humano
- Plataforma Tecnológica
- Sociodemográficas
- Económicas
- Análisis Estadístico
- Geografía Estadística
- Oficinas Provinciales

| Resultados | Actividades Cumplidas | Actividades No Cumplidas |                              |
|------------|-----------------------|--------------------------|------------------------------|
|            |                       |                          | 1. Elaboración del POA 2012. |



[www.inec.gob.ec](http://www.inec.gob.ec)

[www.ecuadorencifras.com](http://www.ecuadorencifras.com)

[inec@inec.gob.ec](mailto:inec@inec.gob.ec)