

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Dirección Ejecutiva	* Incrementar la generación de la producción estadística del SEN en base a la planificación de operaciones estadísticas vinculadas al Plan Nacional de Desarrollo.	* Porcentaje de identificación de la oferta de información estadística nacional, para el seguimiento y monitoreo a los indicadores de los ODS	* 50% de avance en la identificación de la oferta de información estadística nacional, para el seguimiento y monitoreo a los indicadores de los ODS
2	Dirección Ejecutiva	* Incrementar la calidad en la producción estadística desarrollando un adecuado marco normativo y de control de operaciones estadísticas del SEN.	* Porcentaje de documentos para la estandarización y regulación del SEN emitidos como: normas y políticas estadísticas, manuales, instructivos, fichas, formatos	* 100% de avance en el cumplimiento de la emisión de los estándares y regulaciones que homologuen la producción estadística en el SEN.
			* Número de operaciones estadísticas analizadas	* 26 operaciones analizadas (evaluadas y certificadas en el 2016 con respecto a lo programado).
3	Dirección Ejecutiva	* Incrementar la generación y consolidación de investigaciones científicas en función de la producción estadística del SEN.	* Porcentaje de acciones realizadas para la producción, difusión y publicación de los estudios o documentos analíticos.	* 100% de avance en la realización de las fases del modelo de producción de investigaciones científicas.
			* Número de estudios analíticos o documentos metodológicos validados.	* 10 estudios analíticos o documentos metodológicos elaborados.
4	Dirección Ejecutiva	* Incrementar la innovación en métricas en función de la producción estadística del SEN.	* Número de documentos validados sobre la construcción de indicadores propuestos para el sistema de nuevas métricas.	* 5 documentos elaborados que permitan construir a un nivel teórico y operativo de indicadores de nuevas métricas.
5	Dirección Ejecutiva	* Incrementar el acceso y uso permanente de información estadística proveniente de registros administrativos en el SEN.	* Porcentaje de avance en la transformación de registros administrativos a registros estadísticos.	* 100% de avance en la construcción de Registros Administrativos con información recolectada de todas las instituciones que conforman el SEN.
			* Porcentaje de explotación de las base de datos de registros administrativos del SEN transformados a registros estadísticos.	* 35% de avance en la explotación de las base de datos de registros administrativos del SEN transformados a registros estadísticos.
			* Porcentaje de avance en la construcción del sistema de registros administrativos	* 50% de avance en la construcción de los 4 registros base (Población, Actividades, Empresa y Catastro)
6	Dirección Ejecutiva	* Incrementar la efectividad de las operaciones estadísticas del INEC que cumplen con el Modelo de Producción en función de los requerimientos de la planificación nacional	* Porcentaje de Operaciones Estadísticas que cumplen con el Modelo de Producción Estadística	* 85,75% de Operaciones Estadísticas que cumplen con el Modelo de Producción Estadística.
			* Porcentaje de Operaciones Estadísticas que cumplen con el Calendario Estadístico	* 100% de las operaciones estadísticas terminadas y publicadas en los tiempos establecidos de acuerdo al calendario estadístico
7	Dirección Ejecutiva	* Incrementar la calidad en la producción estadística en el INEC.	* Porcentaje de automatización de los procesos de las operaciones estadísticas	* 86,80% de avance en la automatización de los procesos de las operaciones estadísticas
			* Porcentaje de avance en la construcción de los instrumentos para el control de la calidad de la información estadística	* 86,13% de avance en la construcción de los instrumentos para el control de la calidad de la información estadística
			* Porcentaje de efectividad en la aplicación de metodologías e instrumentos para el control de calidad de las Operaciones Estadísticas	* 70% de efectividad en la aplicación de metodologías e instrumentos para el control de calidad de las Operaciones Estadísticas
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
8	Dirección de Cartográfica Estadística y Operaciones de Campo (DICA)	* Incrementar la calidad en la generación y difusión de la información cartográfica estadística MEDIANTE la actualización y almacenamiento permanente de la información cartográfica del INEC, así como la innovación en mecanismos e instrumentos para su actualización y difusión	* Porcentaje de avance en la transformación de registros administrativos a registros estadísticos cartográficos.	* 100% de avance en la transformación de registros administrativos a registros estadísticos cartográficos.
			* Número de BDD transferidas al repositorio Institucional	* 2 Bases de Datos Geográfica transferidas al repositorio institucional.
			* Porcentaje de establecimientos económicos actualizados y georeferenciados	* 100% de establecimientos económicos del Directorios de Empresas actualizados y georeferenciados
			* Incrementar la eficiencia en los operativos de campo MEDIANTE la mejora en la ejecución de procesos estadísticos y la implementación de metodologías en los territorios asignados.	* 100% de operaciones estadísticas en campo con procesos estandarizados
		* Incrementar la calidad y la oportunidad de la producción nacional de información	* Porcentaje de avance en la construcción de los instrumentos para el control de la calidad de la información estadística de los territorios asignados.	* 100% de avance en la construcción de los instrumentos para el control de la calidad de la información estadística de los territorios asignados
			* Porcentaje de automatización de las operaciones estadísticas agropecuarias y ambientales	* 100% de avance en la automatización de las operaciones estadísticas agropecuarias y ambientales
			* Número de BDD transferidas al repositorio Institucional	* 3 Base de Datos transferida al repositorio Institucional
			* Porcentaje de explotación de las bases de datos de registros administrativos ambientales del SEN transformados a registros estadísticos.	* 70% de avance en la explotación de las bases de datos de registros administrativos ambientales del SEN transformados a registros estadísticos.

9	Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales (DEAGA)	estadística agropecuaria y ambiental MEDIANTE la sustitución de censos por registros administrativos y construcción de instrumentos de control de calidad que generen nuevas métricas para alcanzar lo establecido en el PNBV.	*Porcentaje de avance en la implementación de las actividades del MPE en las operaciones estadísticas agropecuarias ambientales.	*100% de avance en la implementación de las actividades del MPE en las operaciones estadísticas agropecuarias ambientales.
			*Porcentaje de cumplimiento de las operaciones agropecuarias y ambientales en el tiempo establecido	*100% de cumplimiento de las operaciones agropecuarias y ambientales en el tiempo establecido
			*Porcentaje de avance en la construcción de los instrumentos para el control de la calidad de la información estadística - operaciones agropecuarias y ambientales	*66,80% de avance en la construcción de los instrumentos para el control de la calidad de la información estadística - operaciones agropecuarias y ambientales
10	Dirección de Estadísticas Económicas (DECON)	* Incrementar la calidad y oportunidad de la producción estadística económica MEDIANTE la estandarización y automatización de los procesos de las estadísticas económicas	* Porcentaje de errores ajenos al muestreo	* 5% de reducción de errores ajenos al muestreo.
			* Porcentaje de cumplimiento de las operaciones económicas en el tiempo establecido	* 100% de cumplimiento de las operaciones económicas en el tiempo establecido
			* Índice de cobertura de las Estadísticas Económicas	90% de eficacia en el monitoreo de la cobertura de la información recolectada por los distintos proyectos y procesos que se ejecutan en la Dirección de Estadísticas Económicas.
			* Porcentaje de cumplimiento de actividades según las fases del Modelo de Producción Estadística - operaciones estadísticas económicas	* 93% de cumplimiento de actividades según las fases del Modelo de Producción Estadística - operaciones estadísticas económicas
			* Porcentaje de automatización de los procesos de las operaciones estadísticas económicas	* 50% de avance en la automatización de los procesos de las operaciones estadísticas económicas.
			* Número de BDD de estadísticas económicas transferidas al repositorio institucional	* 9 Bases de datos de estadísticas económicas transferidas al repositorio institucional.
			* Porcentaje de avance en la construcción de los instrumentos para el control de calidad de la información estadística - operaciones económicas	* 50% de avance en la construcción de los instrumentos para el control de calidad de la información estadística - operaciones económicas.
11	Dirección de Estadísticas Socio-Demográficas (DIES)	* Incrementar la calidad y oportunidad de la producción estadística sociodemográfica MEDIANTE elaboración de metodologías, la automatización de los procesos, diseño e implementación de proyectos de investigación sociodemográficos.	*Porcentaje de cumplimiento de las operaciones estadísticas sociodemográficas en el tiempo establecido.	*100% de cumplimiento de las operaciones estadísticas sociodemográficas en el tiempo establecido.
			*Porcentaje de operaciones estadísticas sociodemográficas que cumplen con el Modelo de Producción de Estadística	*100% de operaciones estadísticas sociodemográficas que cumplen con el Modelo de Producción de Estadística
			*Porcentaje de explotación de las bases de datos de registros administrativos transformados a registros estadísticos sociodemográficos	*100% de explotación de las bases de datos de registros administrativos transformados a registros estadísticos sociodemográficos
			*Porcentaje de avance en la transformación de registros administrativos a registros estadísticos.	*100% de avance en la transformación de registros administrativos a registros estadísticos.
			*Número de BDD de estadísticas sociodemográficas transferidas al repositorio institucional	*14 Bases de datos de estadísticas sociodemográficas transferidas al repositorio institucional
			*Porcentaje de automatización de los procesos de las operaciones estadísticas socio demográficas	*100% de automatización de los procesos de las operaciones estadísticas socio demográficas
			*Porcentaje de construcción e implementación de los instrumentos para el control de la calidad de la información estadística - operaciones sociodemográficas	*100% en la construcción e implementación de los instrumentos para el control de la calidad de la información estadística - operaciones sociodemográficas

12	Dirección de Infraestructura, Estadística y Muestreo (DINEM)	* Incrementar la eficiencia del modelo de producción estadística, en su infraestructura estadística y muestreo MEDIANTE la actualización metodológica continua, automatización de procesos y formulación de normas para la aplicación en la Infraestructura estadística	* Porcentaje de avance en el desarrollo del Sistema de codificación automática para la aplicación de las Clasificaciones del SIN	* 84% avance en la construcción del sistema de codificación primera etapa.
			* Porcentaje de avance en los requerimientos de actualización en el marco de muestreo	* 100% de cumplimiento en la elaboración de informes de requerimiento de actualización en el marco de muestreo
			* Porcentaje de avance en la construcción de los instrumentos para el control de la calidad de la información estadística -Nomenclaturas y Archivo Nacional	* 100% de avance en la construcción de los instrumentos para el control de la calidad de la información estadística -Nomenclaturas y Archivo Nacional
			* Número de Bases de Datos transferidas al repositorio institucional	* 7 Bases de Datos transferidas al repositorio institucional
13	Dirección de Registros Administrativos (DIRAD)	* Incrementar la oferta de registros estadísticos basados en registros administrativos MEDIANTE Aplicación de procesos innovadores de calidad de datos e integración de información con el uso de infraestructura tecnológica y conceptos Business Intelligence * Reducir los tiempos de procesamiento de datos base MEDIANTE la construcción y aplicación de modelos metodológicos y desarrollos de soluciones informáticas genéricas e integrales.	* Porcentaje de avance en la construcción de los 4 registros base (Población, Actividades, Empresa y Catastro)	* 50% de avance en la construcción de los 4 registros base (Población, Actividades, Empresa y Catastro)
			* Número de BDD transferidas al repositorio institucional mediante el uso de herramientas tecnológicas.	* 6 Bases de datos transferidas al repositorio institucional mediante el uso de herramientas tecnológicas.
			* Porcentaje de avance en la generación de registros estadísticos a partir de registros administrativos	* 100% de avance en la generación de registros estadísticos a partir de registros administrativos
			* Porcentaje de avance en el desarrollo de Sistemas Informáticos que optimicen los procesos de las operaciones estadísticas.	*100% de avance en el desarrollo de Sistemas Informáticos que optimicen los procesos de las operaciones estadísticas.
			* Porcentaje de avance en la aplicación de las fases del Modelo de Producción Estadística en los Registros Administrativos	50% de avance en la aplicación de las fases del Modelo de Producción Estadística en los Registros Administrativos.
			* Porcentaje de avance en la generación de documentos e instrumentos de control de calidad de los registros administrativos	* 100% de avance en la generación de documentos e instrumentos de control de calidad de los registros administrativos
14	Dirección de Innovación en Métricas y Metodologías (DINME)	* Incrementar el desarrollo de investigaciones científicas en función de la producción del SEN, MEDIANTE la elaboración de estudios y documentos analíticos, de tipo periódico o especializado en la temática de nuevas métricas y metodologías * Incrementar el posicionamiento institucional en la innovación de métricas y metodologías en el ámbito público y privado MEDIANTE la participación en espacios interinstitucionales, elaboración de documentos de análisis y alianzas estratégicas.	* Número de estudios analíticos o documentos metodológicos validados	* 6 documentos elaborados que permitan construir a un nivel teórico y operativo de indicadores de nuevas métricas.
			* Número de informes periódicos validados.	* 4 informes periódicos de cumplimiento validados
			* Número de participaciones asistidas en comisiones estadísticas u otros espacios, para la discusión de nuevas métricas y metodologías.	* 4 participaciones en comisiones estadísticas u otros espacios, para la discusión de nuevas métricas y metodologías.
			* Número de documentos validados sobre la construcción de indicadores propuestos para el sistema de nuevas métricas.	* 5 documentos elaborados que permitan construir a un nivel teórico y operativo indicadores de bienestar.
15	Dirección de Estudios y Análisis de la Información (DEAN)	* Incrementar el desarrollo de investigación científica en función de la producción del SEN MEDIANTE la elaboración de estudios y documentos analíticos, de tipo periódico o especializado. * Incrementar el posicionamiento y difusión de los estudios e investigaciones MEDIANTE la aplicación del modelo de producción de estudios e investigaciones científicas desarrolladas y la difusión y publicación en las diferentes líneas editoriales del INEC.	* Número de estudios analíticos o documentos metodológicos validados.	* 4 estudios o documentos analíticos con metodologías robustas que aporten a la comprensión de las problemáticas económicas, sociales y ambientales.
			* Número de informes periódicos validados	* 4 informes periódicos validados por la dirección.
			* Porcentaje de acciones realizadas para la producción, difusión y publicación de los estudios o documentos analíticos.	* 100% de cumplimiento en acciones realizadas para la producción, difusión y publicación de los estudios o documentos analíticos generados en la Institución.
16	Dirección de Normativas, Estandarización y Calidad Estadística (DINCE)	Incrementar la aplicación de la normativa técnica en la producción estadística nacional MEDIANTE la elaboración de normas, manuales e instructivos aplicables al SEN. Incrementar el cumplimiento del código de buenas prácticas MEDIANTE el diseño y aplicación de instrumentos de evaluación de la calidad estadística en el SEN	*Porcentaje del desarrollo de documentación para la estandarización y regulación al SEN	*100% de avance en el desarrollo de documentación para la estandarización y regulación al SEN
			*Porcentaje de avance en el desarrollo de los documentos técnicos relacionados al Modelo de Producción Estadística Nacional	*70% de avance en el desarrollo de los documentos técnicos relacionados al Modelo de Producción Estadística Nacional
			*Número de operaciones estadísticas analizadas	*26 operaciones estadísticas analizadas
			*Porcentaje de avance en la gestión de la autoevaluación estadística	*100% de avance en la gestión de la autoevaluación estadística
17	Dirección de Planificación Estadística del Sistema Estadístico Nacional (DIPSEN)	* Incrementar el nivel de la capacidad estadística nacional que permita dar seguimiento y monitoreo a los indicadores de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) MEDIANTE la elaboración y ejecución de un Plan de Desarrollo Estadístico 2016-2017	* Porcentaje de identificación de la oferta de información estadística nacional, para el seguimiento y monitoreo a los indicadores de los ODS	* 50% de avance en la identificación de la oferta de información estadística nacional, para el seguimiento y monitoreo a los indicadores de los ODS

PROCESOS DESCONCENTRADOS				
18	Coordinación Zonal 3 Centro	* Incrementar la eficiencia operacional de la Coordinación Zonal 3 Centro MEDIANTE el control de calidad de las operaciones estadísticas de la encuesta ENEMDU y Registros Administrativos aplicando la metodología e instrumentos de control de calidad a las fases de recolección de campo y procesamiento (crítica y codificación).	* Porcentaje de efectividad en la aplicación de metodologías e instrumentos para el control de calidad de Gestión Operativos de Campo - ENEMDU - CZ3	* 60% de efectividad en la aplicación de metodologías e instrumentos para el control de calidad de Gestión Operativos de Campo - ENEMDU - CZ3
			* Porcentaje de efectividad operacional en la implementación de Controles Calidad de las Operaciones Estadísticas en la Coordinación Zonal Centro - Registros Administrativos	* 60% de efectividad operacional en la implementación de Controles Calidad de las Operaciones Estadísticas en la Coordinación Zonal Centro - Registros Administrativos
19	Coordinación Zonal 6 Sur	* Incrementar la eficiencia operacional de la Coordinación Zonal 6S MEDIANTE el control de calidad de las operaciones estadísticas de las encuestas vitales y de salud aplicando la metodología e instrumentos de control de calidad a las fases de recolección de campo y procesamiento (crítica y codificación)	* Porcentaje de efectividad en la aplicación de metodologías e instrumentos para el control de calidad de las operaciones estadísticas vitales y de salud de la CZ6S	* 65% de efectividad en la aplicación de metodologías e instrumentos para el control de calidad de las operaciones estadísticas vitales y de salud de la CZ6S
20	Coordinación Zonal 8 Litoral	* Incrementar la eficiencia operacional de la Coordinación Zonal 8-INEC MEDIANTE implementación de metodologías e instrumentos de control de calidad en las operaciones estadísticas Económicas	* Porcentaje de efectividad en la aplicación de metodologías e instrumentos para el control de calidad de los índices IPC, IPP, IPCO	* 85% de efectividad en la aplicación de metodologías e instrumentos para el control de calidad de los índices IPC, IPP, IPCO
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
21	Dirección de Asesoría Jurídica (DIJU)	* Incrementar la eficiencia operacional de la Dirección de Asesoría Jurídica MEDIANTE elaboración, actualización y socialización de la normativa legal - administrativa - técnica institucional y del Programa Estadístico Nacional.	* Porcentaje de eficacia en la socialización de la normativa y políticas expedidas por Organismos y entes externos	* 100% de eficacia en la socialización de la normativa y políticas expedidas por Organismos y entes externos
			* Porcentaje de eficacia en la contestación de las consultas jurídicas	* 90% de eficacia en la contestación de las consultas jurídicas
22	Dirección de Comunicación Social (DICOS)	* Incrementar el posicionamiento del INEC como la institución referente en generación y difusión de información estadística oficial MEDIANTE Investigación de características y necesidades de información de los segmentos meta, participación en ferias, exposiciones y eventos afines a públicos objetivo, gestión efectiva de canales de contacto con los usuarios, diseño de productos de difusión estadística acorde a las necesidades y expectativas de los usuarios	* Índice de percepción positiva institucional por parte de públicos estratégicos	* 83% de percepción positiva institucional por parte de públicos estratégicos
			* Porcentaje de satisfacción de usuarios de información estadística	* 84% de satisfacción de usuarios de información estadística.
23	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica (DIPLA)	* Incrementar la efectividad de los procesos de planificación y el uso de recursos institucionales MEDIANTE el establecimiento de un marco normativo en materia de planificación, la implementación de mecanismos integrales de seguimiento y control, el fortalecimiento de relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales con actores estratégicos y la mejora continua y gestión de procesos.	* Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	* 20% de nivel en los proyectos de inversión en riesgo.
			* Índice efectivo de uso de recursos en la gestión de proyectos institucionales	* 98% de avance sobre el uso de recursos en la gestión de proyectos institucionales
			* EFIC: Porcentaje del presupuesto devengado a proyectos de investigación + desarrollo (I+D)	* 6,18% de avance en los montos del presupuesto devengado a proyectos de investigación + desarrollo (I+D)
			* EFIC: Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	* 100% de los procesos sustantivos priorizados mejorados.
			* Número de acciones estratégicas ejecutadas para el fortalecimiento nacional e internacional del INEC	* 71 acciones emprendidas para el fortalecimiento de las relaciones interinstitucionales con actores estratégicos tanto nacionales como internacionales
			* EFIC: Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucional	* 100% de cumplimiento en servicios incluidos en la carta de servicios institucional

24	Dirección Administrativa (DIAD)	* Incrementar la efectividad de la gestión de la Dirección Administrativa MEDIANTE el fortalecimiento de los procesos administrativos, implementación de herramientas normativas.	* Porcentaje de herramientas normativas que estandaricen procesos administrativos	* 100% de cumplimiento en la elaboración de herramientas normativas elaboradas que estandaricen procesos administrativos
			* Porcentaje de Efectividad en los Procesos de Contratación	* 90% efectividad en la ejecución de los procesos de contratación pública planificados a nivel institucional
25	Dirección Financiera (DIFI)	* Incrementar la efectividad operacional administrativa financiera MEDIANTE el fortalecimiento de los sistemas administrativos financieros.	* Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	* 100% de eficiencia en la ejecución del presupuesto de gasto corriente.
			* Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	* 100% de eficiencia en la ejecución del presupuesto de inversión.
			* Porcentaje de ejecución presupuestaria por Coordinación Zonal	* 100% de eficiencia ejecución presupuestaria por Coordinación Zonal.
26	Dirección de Talento Humano (DARH)	* Incrementar la eficacia de la Dirección de Administración de Recursos Humanos MEDIANTE la aplicación de políticas, procesos y procedimientos técnicos que permitan administrar el talento humano, fortalecer su desarrollo profesional y garantizar un ambiente seguro y saludable, con el fin de alcanzar los objetivos institucionales.	*Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016)	*100% de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016)
			*Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	*4% de cumplimiento en la inclusión de personas con capacidades especiales
			*Índice de rotación de nivel operativo (2016)	*2% de rotación de nivel operativo (2016)
			*Índice de rotación de nivel directivo (2016)	*2% de rotación de nivel directivo (2016)
			*Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)	*20% de personal con contratos ocasionales (2016)
			*Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)	*2% de personal con nombramiento provisional (2016)
			*Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional	*100% de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional
27	Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación (DITIC)	Incrementar la eficiencia de la infraestructura y servicios tecnológicos para los procesos institucionales MEDIANTE la asesoría, análisis y mejor aprovechamiento de la infraestructura tecnológica de acuerdo a las mejores prácticas en las operaciones de TI.	*Porcentaje de disponibilidad de la red de datos, comunicaciones y servicios tecnológicos	*98% de disponibilidad de la red de datos, comunicaciones y servicios tecnológicos
			*Porcentaje de políticas y procedimientos de seguridad informática, revisados	*50% de políticas y procedimientos de seguridad informática, revisados
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte Operativo - INEC - Junio- 2016.
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/06/2016	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL, TRIMESTRAL Y SEMESTRAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			YOLANDA ROSERO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			yolanda_rosero@inec.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 2544326 EXTENSIÓN 1211	